



S004P010P1S8

Smlouva o spolupráci při získávání zahraničních zkušeností knihovníků

Sdružení knihoven ČR

sídlo: Mariánské náměstí 1, 110 00 Praha 1
IČO: 70282170
bankovní spojení: 2300910355/2010
zastoupené: RNDr. Tomášem Řehákem, Ph.D., předsedou Rady Sdružení
(dále jen **SDRUK**)

a

Město Hodonín

Městská knihovna Hodonín – organizační složka Města Hodonín

sídlo: Masarykovo náměstí 53/1, 695 35 Hodonín
IČO: 00284891
DIČ: CZ699001303
bankovní spojení: 424671/ 0100
zastoupená: Liborem Střechou, starostou Města Hodonín
(dále jen **knihovna**)

spolu uzavírají tuto **Smlouvu o spolupráci** podle § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

I. Vymezení spolupráce a popis projektu

1. Činnosti dle této smlouvy jsou součástí projektu „Mediální a digitální gramotnost“ financovaného z prostředků Česko-německého fondu budoucnosti.
2. Cílem spolupráce dle této smlouvy je podpora mediální a digitální gramotnosti knihovníků, a to formou výměna či získání know-how u úspěšných projektů v zahraničí, které reflektují výše zmíněné téma. Zejména v menších obcích jsou veřejné knihovny často jedinou institucí, která může tento typ školení nabízet pro nejširší veřejnost. Informace, které účastníci projektu nashromáždí, mají být zveřejněny on-line a k dispozici všem zájemcům.
3. Vyslaný odborník, tedy zaměstnanec knihovny (dále jen „vyslaný zaměstnanec“) navštíví vybranou instituci v zahraničí (zahraniční knihovnu) a bude se věnovat zejména aktivitám podporujícím mediální a digitální gramotnost, účastní se přímo programu, bude v pravidelném kontaktu s organizátorem aktivit.
4. SDRUK poskytne knihovně alespoň částečnou úhradu nákladů stáže vyslaného zaměstnance dle podmínek této smlouvy.
5. Vyslaný zaměstnanec následně vypracuje výstup, který bude zahrnovat nejen popis aktivity, kterou cílová instituce pořádá, ale také plán přenosu do své knihovny, potažmo do ČR, modifikace aktivity a harmonogram realizace aktivity
6. Vyslaný zaměstnanec svou stáž uskuteční:
 - v instituci Stadt Frankfurt am Main – Der Magistrat - Stadtbücherei Frankfurt am Main,
 - v termínu 14.4. – 20.4.2024Délka stáže je 7 dnů včetně cesty tam a zpět.

II. Povinnosti SDRUKu

1. SDRUK podpoří vyslaného zaměstnance knihovny organizačně a administrativně, aby zdárně naplnil cíle projektu.
2. SDRUK se zavazuje poskytnout knihovně částku 840 EUR na pokrytí nákladů stáže jednoho vyslaného zaměstnance knihovny. Tato částka bude převedena knihovně na její účet do 15 dnů od účinnosti této smlouvy.

III. Povinnosti knihovny

1. Knihovna umožní svému vyslanému zaměstnanci účastnit se zahraniční stáže v délce 7 dnů a uhradí mu náklady cesty z prostředků, které na to obdrží od SDRUKu, a to způsobem uvedeným ve čl. IV. smlouvy. Knihovna se zavazuje použít prostředky získané od SDRUKu pouze na náklady stáže dle této smlouvy. Prostředky nevyužité na náklady stáže dle podmínek stanovených ve čl. IV. je knihovna povinna vrátit SDRUKu společně s vyúčtováním na jeho účet.
2. Knihovna vyúčtuje v souladu se čl. IV. smlouvy do 2 týdnů od realizace stáže vyslaného zaměstnance účetní doklady prokazující využití prostředků předaných SDRUKem a vyúčtování a účetní doklady předá SDRUKu.
3. Knihovna zajistí zpracování výstupů stáže vyslaným zaměstnancem a předá je SDRUKu, a to do 3 týdnů od realizace stáže; konkrétně předá tyto výstupy:
 - cestovní zprávu a
 - návrh aktivity související s cílem projektu s návrhem přenosu do celé ČR.Knihovna na základě této smlouvy poskytuje SDRUKu a Česko-německému fondu budoucnosti bezplatnou licenci bez územního a časového omezení k užití těchto výstupů.
4. Knihovna zajistí případné pojištění vyslaného zaměstnance při stáži (pracovní cestě).

IV. Financování stáže

1. Z prostředků předaných SDRUKem knihovna financuje tyto náklady stáže vyslaného zaměstnance:
 - cestovné,
 - ubytování a
 - stravné, přičemž náklady na stravné mohou být průměrně maximálně v částce 42 EUR denně, t. j. 294 EUR za celou sedmidenní stáž.
2. Ve svém vyúčtování knihovna SDRUKu doloží účetní doklady za cestovné a ubytování; zbytek prostředků v maximální výši 294 EUR knihovna ponechá vyslanému zaměstnanci jako stravné; náklady na stravu knihovna nedokládá. Pokud ovšem po uhrazení cestovného a ubytování z poskytnuté částky zbyde víc než 294 EUR, knihovna je povinna rozdíl SDRUKu vrátit.
3. Knihovna může vyslanému zaměstnanci poskytnout další finance na stáž z vlastních prostředků nad rámec prostředků poskytnutých SDRUKem.

V. Sankce

1. V případě, že knihovna nesplní svou povinnost dle čl. III., odst. 1., 2. nebo 3. smlouvy anebo je v prodlení s jejím splněním, má SDRUK právo po ní požadovat smluvní pokutu až do výše prostředků poskytnutých SDRUKem knihovně.
2. Smluvní pokuta je splatná do 2 týdnů od doručení výzvy k jejímu zaplacení knihovně.
3. Zaplacením smluvní pokuty dle této smlouvy není:
 - dotčen nárok SDRUKu na náhradu škody způsobené porušením povinnosti knihovnou, na niž se smluvní pokuta vztahuje,
 - dotčena povinnost knihovna splnit povinnost, s níž je v prodlení.

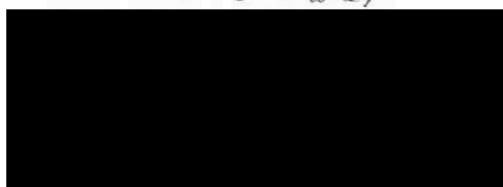
VI. Propagace spolupráce

Knihovna se zavazuje při informování o zahraničních stážích podpořených v rámci této smlouvy uvádět, že stáž byla podpořena SDRUKem a Česko-německým fondem budoucnosti.

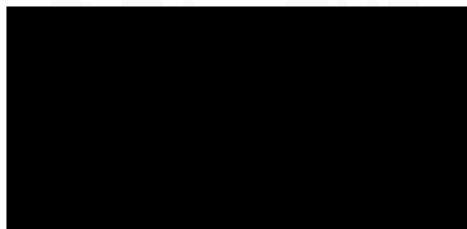
VII. Společná a závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky obou stran.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, každá ze stran obdrží jeden stejnopis. Uzavírá-li se smlouva v elektronické podobě, sdílí smluvní strany originální vyhotovení, ke kterému jsou připojeny elektronické podpisy obou smluvních stran.

V Praze dne 8.3.2024



RNDr. Tomáš Řehák, Ph.D.
SDRUK



V P

14.2.2024



Lib
sta

