



Číslo objednávky uveďte prosím na dodacím listu a faktuře.

Telefon
Vyřizuj

Bankovní spojení: Bankovní spojení:

Rozpočtová skladba: 361200/5166/30/56 SR

Dodavatel: Smart Aid, s.r.o.

Zastoupena:

Sídlo: se sídlem Konradova 2208/3, 628 00. Brno

IČ: 02798638

Dodavatel není plátcem DPH (ke dni vystavení objednávky)

Objednáváme:

Poradenství v oblasti veřejné podpory do 31.12.2024

Předmět:

Předmětem této objednávky je zajištění poradenských služeb v oblasti veřejné podpory v souvislosti s přípravou a notifikací Národního plánu obnovy – Finančního nástroje 3 – Koinvestiční fond, jakož i související agendy veřejné podpory v oblasti podpory bydlení.

Poradenství bude poskytováno s cílem naplnění aktivit financovaných v rámci Národního plánu obnovy – Komponenta 2.10 – Dostupné bydlení (půjčka).

Spolupráce bude zahrnovat zejména následující:

- Poradenství a konzultace v souvislosti s přípravou notifikace Národního plánu obnovy – Finančního nástroje 3 – Koinvestičního fondu Evropské komise, a to včetně rešerše právních předpisů a rozhodovací praxe Evropské komise a soudních dvorů, posouzení podkladů a studií a účast na jednáních a komunikace s příslušnými relevantními orgány (Evropská komise, ÚOHS, MMR, NRB, NRI a další).
- Poradenství a konzultace v problematice veřejné podpory v oblasti bydlení, včetně služeb obecného hospodářského zájmu.

Cena a platební podmínky

Činnost vykonaná za běžný měsíc bude fakturována v rámci odpracovaných člověkohodin ve výši **1 350,- Kč / člověkohodina**. Vyplacení peněžních prostředků je podmíněno zasláním výkazu činnosti a jeho akceptací ze strany MMR, k rukám kontaktní osoby – objednatele. Poslední fakturace služby bude podmíněna akceptací předávacího/akceptačního protokolu. Podklady budou předávány průběžně, podle dohody s objednatelem.



Maximální cena plnění je **500 000,- Kč bez DPH.**

DPH dodavatel není plátcem DPH

Celková cena 500 000,- Kč

Kontaktními osobami ve věci této objednávky ze strany MMR jsou [redacted]

Další ustanovení

MMR si vyhrazuje možnost odstoupení od objednávky na základě písemného oznámení zaslaného kontaktní osobě dodavatele. V tomto případě bude uhrazena částka odpovídající již odvedené části plnění.

Dodavatel se zavazuje významně nepoškozovat environmentální cíle.

ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Fakturu prosím zašlete na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na emailovou adresu: [redacted] Do faktury se splatností 30 dní, uveďte prosím číslo objednávky a text: Akce je hrazena z projektu „Realizace v rámci projektu NPO komponenty 2.10 Dostupné bydlení (půjčka) - Poradenství v oblasti veřejné podpory“

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu

Digitálně podepsal:

[redacted]
15.03.2024 13:27

Důvod: v z. ředitelky OPŘ

[redacted]
ředitelka odboru projektového řízení

Akceptace objednávky dodavatelem:
(elektronický podpis/razítko s podpisem)

Dne:

[redacted] Digitálně podepsal
Datum: 2024.03.18
10:04:55 +01'00'

[redacted]
jednatel

Další ustanovení:

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Staroměstské náměstí 6

110 00Praha 1

tel.: +420 224 861 111

fax: +420 224 861 333

IČ: 66 00 22 22

www.mmr.cz



- 1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídícího orgánu Operačního programu Zaměstnanost, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2031. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.
- 3) Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel není v prvních dvou měsících kalendářního roku v prodlení s úhradou faktury, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu a Objednatel tak není dočasně schopen proplácet daňové doklady, resp. faktury se stanovenou splatností.