

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. 01/30/15/2024

## o poskytnutí dotace z rozpočtu města Vyškova podle Programu města Vyškova pro poskytování dotací v roce 2024

uzavřená

v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, mezi

### poskytovatelem: město Vyškov

se sídlem Masarykovo náměstí 108/1, 682 01 Vyškov

zastoupené starostou Karlem Jurkou

IČ: 00292427, DIČ: CZ00292427

kontaktní osoba: [REDAKCE]

tel.: [REDAKCE]

e-mail: [REDAKCE]

bankovní spojení: KB Vyškov, č. účtu [REDAKCE]

(dále jen poskytovatel)

a

### příjemcem: MĚSTSKÝ FOTBALOVÝ KLUB VYŠKOV, z.s.

se sídlem Mlýnská 737/10, Dědice, 682 01 Vyškov

zastoupený předsedou spolku Ing. Jaroslavem Schindlerem

IČ: 64447057

kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Schindler

tel.: [REDAKCE]

e-mail: [REDAKCE]

bankovní spojení: KB Vyškov, č. účtu [REDAKCE]

(dále jen příjemce)

## Článek I.

### Všeobecná ustanovení

1. Dotace podle Programu města Vyškova pro poskytování dotací v roce 2024 (dále jen „dotace“) se poskytuje na výdaje vynaložené na projekty nebo činnosti realizované v kalendářním roce 2024, na který byla poskytnuta dotace.
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

## Článek II.

### Výše dotace a účel použití

1. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci z rozpočtu města Vyškova dle čl. I. této smlouvy v souladu s usnesením o poskytnutí dotace uvedeným v čl. VII. této smlouvy ve výši **1 200 000,- Kč** (slovy: jeden milion dvě stě tisíc korun českých), na účel tělovýchova a sport.
2. Dotace je účelově určena na podporu mládeže MĚSTSKÉHO FOTBALOVÉHO KLUBU VYŠKOV z.s. takto:
  - dohody o provedení práce 180 000,- Kč
  - míče, dresy, tréninkové pomůcky, soupravy, kancelářské potřeby, vycházkové soupravy
  - nájemné (bez služeb s nájmem spojených)
  - nájemné (včetně služeb s nájmem spojených)
  - kurzovné při školeních a seminářích
  - poštovné, telefon, datové služby

- propagace a reklama
- dopravné, přepravné, náhrady cestovních výdajů
- rehabilitace, náklady na rozhodčí a delegáty, pitný režim, video, údržba hřiště č. 1 a 2, sportovní prohlídky, zdravotní zabezpečení, soustředění, ubytování, stravné, startovné, 2x OSVČ smlouvy o spolupráci při výkonu trenérské činnosti, el. energie, plyn, teplo a vodné, stočné

pouze pro žákovská a mládežnická družstva.

### **Článek III.**

#### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude příjemci poskytnuta převodem finančních prostředků tak, že 1. polovina dotace bude poskytnuta nejpozději do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy; 2. polovina ve 2. polovině měsíce června 2024, a to na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

### **Článek IV.**

#### **Podmínky použití dotace a povinnosti příjemce**

1. Příjemce se zavazuje použít prostředky dotace výlučně na výdaje podle čl. II. této smlouvy, a to při dodržení všech podmínek této smlouvy.
2. Příjemce odpovídá za řádné a hospodárné použití dotace.
3. Příjemce není oprávněn použít prostředky dotace na:
  - zálohové platby, které nebudou zúčtovány do konce kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, s výjimkou zálohových plateb za služby s nájmem spojené, uvedené v nájemních smlouvách, jež má příjemce dotace uzavřeny,
  - platby pokut, penále, cla, pojištění, úroků, leasingových splátek,
  - platy (mzdy) zaměstnanců, zákonné odvody zaměstnavatele, platby za pojištění zaměstnanců a odměny statutárních orgánů příjemce, kteří se nepodílejí na realizaci činnosti, na níž byla dotace schválena,
  - členské příspěvky v mezinárodních institucích,
  - tvorbu fondů.
4. Příjemce zajistí ve svém účetnictví v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování poskytnutí a čerpání prostředků dotace. Originály prvotních dokladů prokazující využití dotace musí být viditelně označeny textem: "Hrazeno z dotace města Vyškova, sml. č. 01/30/15/2024, ve výši ..... Kč". U faktur a paragonů bude toto označení přímo na jejich originále, přičemž bude toto označení umístěno tak, aby nedošlo k jejich znehodnocení.
5. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci v průběhu příslušného kalendářního roku, nejpozději do 31.12.2024. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. V případě, že došlo k ukončení činnosti, informuje příjemce o této skutečnosti neprodleně písemně poskytovatele. Příjemce je povinen vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od předčasného ukončení nebo zastavení činnosti.
6. Příjemce je povinen na vyžádání předložit poskytovateli veškeré potřebné podklady k provedení kontroly využití a dodržení účelovosti poskytnuté dotace a dodržení podmínek této smlouvy.
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu do 31.1.2025 závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři, který je k dispozici na webových stránkách města. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace kopiemi prvotních a účetních dokladů, objednávek, kopiemi dokladů prokazujících uskutečnění výdajů (faktury, výdajové pokladní doklady, příjmové pokladní doklady, cestovní příkazy s vyúčtováním pracovní cesty, bankovní výpisy) a dalšími doklady, které se vztahují k účelu, na nějž byla dotace poskytnuta. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce dotace rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nepoužitou část z prostředků dotace.
8. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu do 30.6.2025 finanční vyúčtování záloh poskytnutých na služby s nájmem spojené, pokud tak nemohl učinit v termínu podání řádného vyúčtování dle odst. 7 tohoto článku, na předepsaném formuláři, který je k dispozici na webových stránkách města. Příjemce doloží vyúčtování poskytnutých záloh na služby s nájmem spojené kopiemi prvotních a účetních

dokladů prokazujících uskutečnění výdajů na zálohy (faktury, výdajové pokladní doklady, bankovní výpisy) a kopiemi zúčtovacích dokladů. Pokud vznikne ze záloh poskytnutých na služby s nájmem spojené příjemci přeplatek, je příjemce povinen tento přeplatek vrátit poskytovateli převodem na jeho účet nejpozději do 30.6.2025.

9. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit pozici poskytovatele s ohledem na dobytost pohledávek. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, nebo skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek jeho zánik, přeměnu, zrušení s likvidací, změny v osobách statutárních zástupců, změnu vlastnického vztahu k věci, na níž se dotace poskytuje, a další změny související s činností, na níž se dotace poskytuje.
10. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
11. Příjemce se zavazuje, že při prezentaci projektu, akce, nebo činnosti uvedené v čl. II. této smlouvy bude postupovat v souladu s Pravidly publicity, která jsou přílohou č. 5 Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu města Vyškova. V této souvislosti je příjemce oprávněn užít znak i logo města Vyškova.
12. Příjemce je povinen po dobu deseti let od roku následujícího po roce, v němž byla dotace poskytnuta, archivovat následující podkladové materiály:
  - žádost o poskytnutí programové dotace z rozpočtu města Vyškova,
  - tuto veřejnoprávní smlouvu,
  - originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
  - závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace z rozpočtu města Vyškova,
  - vyúčtování záloh na služby s nájmem spojené poskytnutých z dotace z rozpočtu města Vyškova, pokud bylo předkládáno.

#### **Článek V. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech prvotních a účetních dokladů prokazujících využití prostředků dotace v souladu s účelem, na něž byla dotace poskytnuta, a dále pak účetní knihy, ve kterých jsou zachyceny pohyby prostředků z poskytnuté dotace. Dále je příjemce povinen kontrolním orgánům kdykoliv předložit ke kontrole materiál, popř. majetek či jiné hodnoty pořízené z poskytnuté dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak po dobu deseti let od roku následujícího po roce, v němž byla dotace poskytnuta (viz článek IV. odst. 12 této smlouvy).
4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na závěrečné zprávě a finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

#### **Článek VI. Sankční ustanovení**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Pokud příjemce poruší povinnost vyplývající z ustanovení čl. IV odst. 4, 7, 8, 9, 11 a 12 této smlouvy, půjde o porušení méně závažné povinnosti. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví procentním rozmezím 1 % - 5 % z poskytnuté dotace. Poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, jestliže povaha porušení povinností příjemcem umožňuje nápravu v náhradní lhůtě. Pokud příjemce provede opatření k nápravě, nedochází k porušení rozpočtové kázně.
3. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

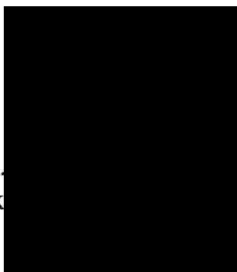
4. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Uplatněním odvodu za porušení rozpočtové kázně a penále není dotčeno právo poskytovatele na náhradu škody.

### **Článek VII. Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že byly splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření této smlouvy, a že její uzavření není v rozporu se zákonem, případně zakladatelskými nebo jinými závaznými dokumenty nebo pokyny smluvních stran, případně v rozporu s jinými závazky smluvních stran vůči třetím osobám.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, a každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem této smlouvy, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a je projevem jejich svobodné vůle, což stvrzují podpisy oprávněných zástupců na této smlouvě.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění.
4. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu zveřejní v registru smluv poskytovatel.
5. Změny v této smlouvě lze provádět pouze dohodou smluvních stran formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy.
7. Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí příjemci bylo schváleno usnesením č. IX.ZM/1663-05 z IX. zasedání Zastupitelstva města Vyškova, konaného dne 28.2.2024.

Ve Vyškově dne 18. 03. 2024

.....  
Karel Jurk  
starosta



Ve Vyškově dne 15. 03. 2024

MĚSTSKÝ FOTBALOVÝ KLUB  
VYŠKOV, z.s.  
Mlýnská 737/10, 682 01 Vyškov  
IČ: 6447057 ID FIAČR: 6260491

.....  
Ing. Jaroslav Schindler  
předseda spolku

