

Č. smlouvy zadavatele stavby:
Č. smlouvy koordinátora: MS/2024/08

Smluvní strany:

Objednatel: Gymnázium, Český Krumlov, Chvalšinská 112
sídlo: Chvalšinská 112, 381 01 Český Krumlov
zastoupený: PaedDr. Hana Bůžková, ředitelka
IČO: 00583839
DIČ: CZ00583839
bank. spojení: [REDACTED]
kontaktní osoba: PaedDr. Hana Bůžková, ředitelka
tel.: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
(jako zadavatel stavby)

a

název: MS Progress s.r.o.
sídlo: Polní 570, 373 82 Boršov nad Vltavou
údaj o zápisu ve veřejném rejstříku: zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 21472
zastoupený: Milan Soukup, jednatel společnosti
IČO: 28149327
DIČ: CZ28149327
bank. spojení: [REDACTED]
osoba vykonávající činnost koordinátora: Milan Soukup
č. osvědčení: ROVS/208/KOO/2023
tel.: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

(jako koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, dále též „koordinátor“)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

smlouvu o výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

I.

1. Touto smlouvou se koordinátor zavazuje pro zadavatele stavby vykonávat činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s § 14 až 18 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s příslušnými prováděcími právními předpisy, a to při realizaci stavby:

„Novostavba Domova mládeže a školní jídelny při Gymnáziu Český Krumlov“

Místo stavby: Chvalšinská 112, 381 01 Český Krumlov

Termín zahájení prací: ihned po účinnosti smlouvy

Předpokládaný termín zahájení stavby: 09/2024

Předpokládaný termín ukončení stavby: 16 měsíců

2. Zadavatel stavby se touto smlouvou zavazuje zaplatit koordinátorovi odměnu za výkon činnosti podle odst. 1.

3. Výkon činnosti koordinátora při přípravě stavby bude probíhat od účinnosti této smlouvy do odevzdání projektové dokumentace. Výkon činnosti koordinátora při realizaci stavby bude probíhat od převzetí staveniště prvním zhotovitelem do převzetí dokončené stavby zadavatelem stavby, případně, nastanou-li předpoklady podle zákona č. 309/2006 Sb., na výzvu zadavatele stavby též při odstranění vad a nedodělků po převzetí stavby, nejpozději však do kolaudace stavby. Koordinátor je srozuměn s tím, že termín zahájení, resp. ukončení stavby uvedené v odst. 1 je pouze orientační a bude zadavatelem stavby upřesněn.

II.

1. Povinnosti smluvních stran směřující k zajištění požadavků a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jsou uvedeny zejm. v zákoně č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zejm. § 14 až 18), a v nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

2. Zadavatel stavby a koordinátor prohlašují, že jsou jim povinnosti vyplývající z příslušných obecně závazných právních předpisů známy a že za účelem plnění těchto povinností si budou poskytovat navzájem potřebnou součinnost.

III.

1. Za vykonávanou činnost přísluší koordinátorovi odměna.

2. Odměna za činnost byla ujednána ve výši:

Nabídková cena za výkon činnosti koordinátora:

Výkon koordinátora BOZP při přípravě stavby:	30 000,- Kč
Výkon koordinátora BOZP při realizaci stavby:	768 000,- Kč
Cena bez DPH	798 000,- Kč
DPH 21 %	167 580,- Kč
Cena včetně DPH:	965 580,- Kč

3. Tato odměna je sjednána jako nejvýše přípustná. V odměně jsou již zahrnuty náklady, které koordinátor účelně vynaloží při plnění svého závazku z této smlouvy.

4. Odměna za výkon činnosti podle článku I. této smlouvy bude pro činnost Koordinátora BOZP při realizaci stavby účtována a proplácena měsíčně, a to až do 95 % odměny celkem, pokud nebude dohodnuto jinak. Žádná měsíční faktura nepřesáhne 1/16 z celkové smluvní ceny. Odměna za výkon činnosti Koordinátora BOZP při přípravě stavby bude účtována a proplácena po odevzdání Plánu BOZP.

5. Zbývajících 5 % bude účtováno a propláceno po předání stavby zhotovitelem a po odstranění vad a nedodělků stavby.

6. Zadavatel stavby se zavazuje zaplatit koordinátorovi odměnu na základě faktury, kterou koordinátor vyhotoví a odešle zadavateli stavby. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu a náležitosti podle příslušných právních předpisů.

7. Vystavenou fakturu zadavatel stavby uhradí ve lhůtě splatnosti, která činí 30 dní ode dne jejího doručení na adresu koordinátora. Závazek zadavatele stavby zaplatit fakturu je splněn odepsáním fakturované částky z jeho účtu ve prospěch účtu koordinátora. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu, je zadavatel stavby oprávněn ji vrátit jako neúplnou k doplnění. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět zadavateli stavby.

8. V případě, že dojde k zániku této smlouvy výpovědí ze strany zadavatele stavby, bude koordinátor činnosti vykonané ke dni zániku této smlouvy fakturovat zadavateli stavby ve výši vzájemně písemně dohodnutého rozsahu vykonaných činností.

9. Bude-li oprávněnost části fakturovaného obnosu zadavatelem stavby zpochybněna, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámit koordinátorovi a zdůvodnit své námitky, přičemž se nesmí zdržet proplacení nesporné části faktury.

10. K dohodnuté odměně bude přičtena DPH ve výši 21 %, respektive v zákonné výši ke dni vystavení faktury.

IV.

1. Podklady pro výkon činnosti koordinátora jsou zejména příslušná projektová dokumentace pro provádění stavby, smlouva o dílo uzavřená se zhotovitelem v úplném znění včetně dodatků týkajících se přípravy a realizace stavby, případně projektová dokumentace pro realizaci stavby, stavební povolení, správní rozhodnutí dalších orgánů státní správy ve věci stavby.

2. Zadavatel stavby je oprávněn smlouvu kdykoliv vypovědět. Smlouva zaniká doručením písemné výpovědi koordinátorovi.

3. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se její režim příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

4. Smlouvu je možno měnit pouze formou písemných dodatků.

5. Koordinátor je srozuměn s tím, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv/na úřední desce způsobem umožňující dálkový přístup a prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

6. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, vždy po dvou pro každou stranu.

7. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svým podpisem.

8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně jejích dodatků bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

V Českém Krumlově dne 11.3.2024

V Českém Krumlově dne 11.3.2024

zadavatel stavby:

koordinátor:



PaedDr. Hana Bůžková
ředitelka



Gymnázium, Český Krumlov
Chvalšinská 112
381 01 Český Krumlov
IČO 00 583 839

MS BOZ
Polní 570, 373 82 Bo
DIČ: CZ 281
Tel: 524 122

Milan Sou
jednatel společnosti

