

Příkazní smlouva

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle ust. §§ 2430 až 2444 zákona č. 89/2012, občanského zákoníku mezi

1. **Město Bílina**

IČ: 266230

se sídlem Břežánská 50/4, 418 01 Bílina

zastoupeno Oldřichem Bubeníčkem, starostou města

zástupce ve věcech technických Ing. Jaroslav Bureš, MBA

tel. [REDACTED], email bures@bilina.cz

(dále jen „Příkazce“)

a

2. společností **DIOMONTA, s.r.o.**

Londýnská 730/59

120 00 Praha 2 – Vinohrady

zastoupena: Ing. Františkem Martincem, jednatelem společnosti

IČO 02359031

Bankovní spojení: [REDACTED]

odborná způsobilost:

komplexní činnost – autorizovaný inženýr pro PS

(dále jen „Příkazník“)

(Příkazce a Příkazník společně též „Smluvní strany“ nebo jednotlivě též „Smluvní strana“).

Smluvní strany se dohodly na následujícím:

1. Předmět smlouvy

1.1. Příkazník se na základě této Smlouvy zavazuje pro Příkazce obstarávat jeho záležitosti, a to technický dozor pro **Bílina – Hornická nemocnice s poliklinikou. Jedná se o řešení problematiky kanalizační sítě v areálu, rekonstrukce LDN C, rekonstrukce trafostanice v areálu HN sP vč. technické pomoci.**

1.2. Technický dozor bude Příkazníkem zajišťován formou „občasného technického dozoru“, pravidelně min. **2x** týdně, nebo na telefonickou výzvu příkazce – Ing. Jaroslava Bureše, MBA, vedoucího odboru nemovitostí a investic.

1.3. Hlavní náplň technického dozoru stavebníka:

- vedení KD a pořizování zápisů, autorizace zúčastněnými,
- průběžná kontrola kvality prací a materiálů, přebírání zakrytých konstrukcí,
- průběžné zápisy do stavebního deníku a reakce na zápisy v termínech dle SOD s generálním dodavatelem,
- kontrola postupu prací dle harmonogramu a v návaznosti na SOD,
- kontrola použitých technologií,

- odsouhlasení věcnosti fakturace, kontrola soupisů provedených prací,
- dávání technických příkazů zhotoviteli,
- hodnocení technické oprávněnosti víceprací zhotovitele,
- provedení soupisů vad a nedodělků,
- kontrola odstranění vad a nedodělků, až do úplného odstranění, včetně protokolů o jejich odstranění,
- účast na poradě v sídle příkazce 1 x týdně,
- koordinace činnosti projektanta a zhotovitele stavby – řešení technických problémů,
- technická kontrola stavby,
- odpovědnosti za soulad projektu s realizací,
- spolupráce při přípravě kolaudace a při kolaudaci stavby,
- kontrola správnosti projektu skutečného provedení stavby a předání dokladů příslušným institucím.

Do činnosti příkazníka nepatří odsouhlasování financí, stejně jako přijímání jakýchkoli jiných závazků jménem příkazce, zor technický.

1.4. Dozor administrativní

- kontrola, schvalování a archivace kontrolně zkušebních plánů,
- průběžná archivace technických listů a prohlášení o shodě,
- průběžné provádění a archivace fotodokumentace TDI,
- archivace materiálů potřebných ke kolaudaci.

2. Trvání Smlouvy

- 2.1 Smlouva se uzavírá od podpisu této Smlouvy do ukončení prací na Hornické nemocnici s poliklinikou a odstranění případných vad a nedodělků.
- 2.2 Příkazník je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět, a to písemnou formou. Uplynutím druhého kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď Příkazci doručena, účinnost této Smlouvy končí.
- 2.3 Příkazce může Smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět, a to písemnou formou. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní Příkazník dozvěděl nebo mohl dozvědět.

3. Odměna Příkazníka a náhrada vynaložených nákladů

- 3.1. Příkazníkovi dle této Smlouvy přísluší, po dobu jejího trvání, odměna ve výši **545,-- Kč/hod.** Smluvní strany si sjednávají měsíční splatnost výše ujednané odměny, která bude Příkazníkovi uhrazena na základě faktury vystavené Příkazníkem, a to do 14 dnů od převzetí faktury Příkazcem. Přílohou faktury bude přehled vykonané činnosti Příkazníkem dle této Smlouvy. Smluvní strany si sjednávají, že veškeré hotové výdaje účelně vynaložené v souvislosti s činností Příkazníka jsou podle této Smlouvy zahrnuty, a ze strany Příkazce i proplaceny, v odměně Příkazníka dle čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy.
- 3.2. V případě přerušení prací na stavbě, si Smluvní strany sjednávají, že v daném rozsahu bude přerušena i činnost Příkazníka podle této Smlouvy, kdy po dobu přerušení prací nenáleží Příkazníkovi odměna dle této Smlouvy.

4. Součinnost smluvních stran

- 4.1 Příkazce předá Příkazníkovi v době zahájení činnosti podklady: výkresovou dokumentaci, rozhodnutí o výsledku veřejnoprávního řízení (tj. stavební povolení, souhlas s ohlášením stavby apod.), smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, včetně rozpočtu a provedená vytyčení podzemních sítí.
- 4.2. Příkazník obdrží od Příkazce pověření zastupovat jej ve věcech technických při realizaci staveb, a to před veřejnoprávními orgány a dotčených organizací.
- 4.3. Smluvní strany si dále sjednávají, že Příkazník zastupuje Příkazce v technických věcech při jednání se zhotovitelem staveb. Tato skutečnost bude uvedena ve stavebním deníku popř. ve smlouvě o dílo.

5. Smluvní pokuty

- 5.2. V případě porušení povinnosti podle čl. 1 odst. 1.1 této Smlouvy je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 100,-- Kč za každý den trvání porušení povinnosti.
- 5.3. V případě porušení povinnosti podle čl. 4 odst. 4.2 a odst. 4.3 této Smlouvy je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 100,-- Kč za každý den trvání porušení povinnosti.
- 5.4. Vedle smluvní pokuty má Příkazce právo požadovat po Příkazníkovi náhradu škody, a to i ve výši přesahující výši smluvní pokuty.

6. Závěrečná ustanovení

- 6.2. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.
- 6.3. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy vyžadují písemnou formu, musí být označeny jako dodatky a podepsány oběma Smluvními stranami. Ústní ujednání jsou neplatná. Také ujednání, v nichž se Smluvní strany vzdávají požadavku na písemnou formu, se musí uskutečnit písemně.
- 6.4. Tato Smlouva se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 6.5. Pokud by některé z ustanovení této Smlouvy bylo nebo se stalo neúčinným nebo neproveditelným, nebude tím dotčena platnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit neúčinné nebo neproveditelné ustanovení takovým, které se podle smyslu a účelu nejvíce blíží hospodářskému účelu neúčinného nebo neproveditelného ustanovení.
- 6.6. Tato smlouva byla odsouhlasena usnesením Rady města Bílina č. 668 ze dne 22. 06. 2017.
- 6.7. Tato smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv na Portále veřejné správy dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 6.8. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Příkazce, jako obec, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Příkazník prohlašuje, že:

- Příkazce je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této Smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu,
- veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

- 6.9. Smluvní strany se vynasnaží vyřešit veškeré spory smírnou cestou a nepoužijí žádný prostředek k řešení sporů, dokud nevytlačí veškeré úsilí k vyřešení takového rozporu nebo sporu dohodou.
- 6.10. Tato Smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou ze Smluvních stran.
- 6.11. Smluvní strany společně prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich vážnou a svobodnou vůli a že se seznámily s jejím obsahem. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Bílině, dne 29. 06. 2017
Město Bílina

V Bílině, dne 29. 06. 2017
DIOMONTA, s.r.o.

.....

Oldřich Bubeníček
starosta města

.....

Ing. František Martinec,
jednatel společnosti