

S M L O U V A O P O S K Y T O V Á N Í S E R V I S U

uzavřená podle § 2586 a násl. zák. č.89/2012 Sb., občanský zákoník

OBJEDNATEL:

Zapsaný v obchodním rejstříku u:

Se sídlem:

Zastoupený:

IČO:

DIC:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

ID datové schránky:

Odpovědní zástupci pro jednání:

- ve věcech smluvních:

- ve věcech technických:

Armádní Servisní, příspěvková organizace

Městského soudu v Praze pod sp. zn. PR1342

Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 - Dejvice

Ing. Martin Lehký

60460580

CZ60460580

dugmkm6

Ing. Martin Lehký, ředitel

(dále jen „objednatel“)

a

POSKYTOVATEL:

Zapsaný v obchodním rejstříku u:

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIC:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

ID datové schránky:

Odpovědní zástupci pro jednání:

- ve věcech smluvních:

- ve věcech technických:

Assa Abloy Global Solutions Czech Republic s.r.o.

Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 305196

Chlumecká 3203, 198 00 Praha 9 – Horní Počernice

_____ jednatel

07734557

CZ07734557

pjhrnei

(dále jen „poskytovatel“ a společně „smluvní strany“)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1.** Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele zajistit pravidelný servis a technickou podporu pro obsluhu hotelového kartového systému VingCard VisionLine (dále jen “Systém”) 24 hodin denně, a to prostřednictvím servisní linky s běžným tarifem (sít’ O2) a dále závazek poskytovatele garantovat zajištění náhradních dílů pro Systém (dále jen „služba“).
- 1.2** Poskytovatel se zavazuje zajistit 1 x ročně návštěvu technika, který bude provádět zálohu dat na disku řídicího serveru VingCard a drobné změny konfigurace softwaru dle požadavků objednatele. Dále provede revizi kartových zámků a dveřních kontrolérů: synchronizaci času, dotažení kování, doplnění chybějících šroubů, dotažení cylindrické vložky, promazání střelky a závory a celkovou kontrolu funkčnosti zámku.

II. CENA

Cena za poskytované služby bez DPH je cenou konečnou, nejvýše přípustnou, ve které jsou zahrnuty veškeré náklady dle článku I. této smlouvy a činí: **278 670 Kč**,

slovy: „Dvěstěsedmdesátosmtisícšestsetšedmdesát korun českých“.

DPH bude účtováno v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

III. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 4. 2024 do 31. 12. 2027.

Místem plnění je objekt objednatele na adrese Pod Juliskou 2151/7, 160 00 Praha 6 – Dejvice.

IV. FAKTURAČNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat, vystavit a do 10 dnů doručit objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) na dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek podle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.2. Objednatel se zavazuje uhradit cenu za poskytnuté služby na základě dílčích daňových dokladů, jež budou vystaveny v souladu s ust. § 11 odst. 1 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. [REDAKCE] bude vystavena vždy k poslednímu dni měsíce června daného roku, faktura za druhé pololetí příslušného kalendářního roku ve výši [REDAKCE] bez DPH bude fakturována vždy k poslednímu dni měsíce prosince daného roku.
- 4.3. Poskytovatel se zavazuje vystavit a zaslat objednateli fakturu v elektronické podobě. V případě, že není schopen zajistit elektronické doručení, zajistí zaslání originálu faktury na adresu objednatele uvedenou v odst. 4.4 tohoto článku smlouvy. Smluvní strany se výslovně dohodly, že je možné i osobní předání faktury příslušnému technikovi, v tomto případě bude předání a převzetí faktury písemně stvrzeno.
- 4.4. Adresa pro zaslání faktury je [REDAKCE] v případě listinného vyhotovení: Armádní Servisní, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00, Praha 6 – Dejvice.
- 4.5. Objednatel se zavazuje uhradit cenu za poskytnuté služby na základě faktury, která bude vystavena v souladu s ust. § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Faktura musí dále obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 4.6. Kromě náležitostí v zákoně uvedených musí faktura obsahovat též následující údaje:
 - a. označení dokladu jako daňový doklad (faktura);
 - b. číslo smlouvy dle číslování objednatele;
 - c. den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury;
 - d. příjemce a místo předání služby;
 - e. IČO a DIČ smluvních stran;
 - f. označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno;
 - g. počet příloh a razítko s podpisem poskytovatele;
- 4.7. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení na adresu sídla objednatele, případně na adresu pro doručování korespondence, je-li tato uvedena v hlavičce této smlouvy. V případě, že poskytovatel uvede na faktuře den splatnosti, který nebude odpovídat podmínce 30denní lhůty po doručení do sídla objednatele, je objednatel oprávněn tuto fakturu vrátit zpět.

- 4.8. Poskytovatel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena poskytovateli k doplnění.
- 4.9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 4.10. Poskytovatel nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této smlouvy vůči objednateli třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

V. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 5.1. Všichni pracovníci poskytovatele musí být příslušníky států EU nebo NATO.
- 5.2. Poskytovatel se zavazuje provádět službu za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem a předpisů, předepsaných technologických postupů a technických norem, které jsou pro uvedený předmět smlouvy závazné.
- 5.3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy. Tato povinnost zavazuje i pracovníky poskytovatele.
- 5.4. Poskytovatel se zavazuje k dodržování platných pracovněprávních předpisů včetně zákazu nelegálního zaměstnávání, předpisů vztahující se k pobytu cizinců v České republice, předpisů stanovících podmínky zdravotní způsobilosti zaměstnanců, předpisů vztahujících se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, požárních předpisů, hygienických předpisů, předpisů k ochraně životního prostředí včetně předpisů upravujících nakládání s odpady (především zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném znění). Dále se poskytovatel zavazuje řádně a včas hradit své závazky vůči poddodavatelům a umožnit objednateli kontrolovat u zaměstnanců poskytovatele, podílejících se na realizaci díla dle této smlouvy, zda jsou odměňováni v souladu s platnými právními předpisy. Poskytovatel dále zajistí, že všechny osoby podílející se na realizaci díla dle této smlouvy budou vybaveny osobními ochrannými pracovními pomůckami. Je-li poskytovatel v prodlení s úhradou řádně provedených a vyfakturovaných prací poddodavatelí, je objednatel oprávněn provést předmětnou úhradu dotčenému poddodavatelí přímo; v takovém případě již předmětná platba nebude ze strany objednatele uhrazena poskytovateli.
- 5.5. Poskytovatel bude při poskytování služeb dle této smlouvy přednostně využívat malé či střední podniky jako poddodavatele a zavazuje se zajistit, že jak poskytovatel, tak jeho poddodavatelé budou při poskytování služeb dle této smlouvy minimalizovat negativní dopady na životní prostředí. V případě, že to bude možné a účelné, využije poskytovatel při poskytování služeb dle této smlouvy osoby znevýhodněné na trhu práce a/nebo osoby s trestní minulostí; možnost a účelnost takového postupu posoudí poskytovatel zejména s ohledem na charakter, rozsah a náročnost prací, které by tyto osoby měly vykonávat, a rovněž s ohledem na dostupnost této pracovní síly na pracovním trhu

VI. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 6.1. Poskytovatel odpovídá a je povinen uhradit objednateli škody na věcech a zařízeních objednatele způsobené jím a jím určenými pracovníky, kteří se budou podílet na provádění služby.
- 6.2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli jako škodu případnou sankci uloženou mu příslušným orgánem jako důsledek porušení povinností poskytovatele.

VII. SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 7.1. Za prodlení s úhradou faktury zaplatí objednatel poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.

- 7.2. V případě neuhrazení faktur za poskytované služby si poskytovatel vyhrazuje právo pozastavení technické podpory až do úplného uhrazení pohledávek.
- 7.3. Za prodlení se zajištěním služeb dle čl. I této smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč bez DPH za každý den prodlení s jejím zajištěním.
- 7.4. V případě porušení povinnosti dle čl. V. odst. 5.4. této smlouvy se poskytovatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 300 Kč, a to za každý zjištěný případ porušení těchto povinností.

VIII. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

- 8.1. Veškeré další služby (servisní zásah, školení apod.) budou fakturovány na základě objednávky dle platného servisního ceníku společnosti poskytovatele s poskytnutou slevou pro systém VingCard 5 %.
- 8.2. O provedení servisního zásahu vystaví poskytovatel protokol, který podepíše a převezmou pověřeni pracovníci smluvních stran.
- 8.3. Oprávněnými osobami objednatele jsou:



- 8.4. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn u pojišťovny na škody způsobené při své podnikatelské činnosti do výše min. 1 000 000 Kč. Poskytovatel je povinen mít uzavřenu pojistnou smlouvu pro případ vzniku škody minimálně ve stejném rozsahu a výši, jak je uvedeno v tomto bodu, a to po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou.
- 8.5. Smluvní strany se dohodly, že všechny závazné projevy vůle je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu pro doručování korespondence uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy.

IX. ZÁNÍK ZÁVAZKŮ

- 9.1. Odstoupit od této smlouvy lze v případech, kdy to stanoví zákon nebo tato smlouva. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy pro účely odstoupení se rozumí toto:
- neplnění služeb dle čl. I.
 - poskytovatel neprovede dílo v patřičné kvalitě podle platných předpisů a norem
- 9.2. Odstoupení od smlouvy na základě bodu 9.1. lze provést pouze písemně s uvedením důvodu. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení druhé straně. Smluvní strany jsou povinny provést vzájemné vypořádání ke dni odstoupení od smlouvy. Smluvní strana, která zapříčinila odstoupení od smlouvy je povinna zaplatit druhé straně veškeré náklady a škody jí prokazatelně vzniklé v souvislosti s odstoupením od této smlouvy.
- 9.3. Smlouvu lze také ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo výpovědí i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 3 měsíce, kdy výpověď začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

X. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 10.1. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
- 10.2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran s účinností pro smluvní strany ode dne 1. 4. 2024. Poskytovatel bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv, uveřejnění smlouvy v tomto registru v plném znění zajistí objednatel.

- 10.3.** Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev strany učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 10.4.** Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě smluvních stran formou elektronických dodatků k této smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami.
- 10.5.** Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v jednom vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.6.** Smluvní strany smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1: Sankce za porušení BOZP, PO a OŽP

V Praze

V Praze

Armádní Servisní, příspěvková organizace
Ing. Martin Lehký
ředitel

Assa Abloy Global Solutions Czech Republic s.r.o.
[redacted]
jednatel

Sankce za porušení BOZP, PO a OŽP

Specifikace porušení předpisů	Právní předpis, plán BOZP	Rozsah krácení [Kč]
1. Všeobecné závady		
1.1. Nepoužívání stanovených pracovních prostředků, osobních ochranných pracovních prostředků a ochranných zařízení	Zák. 262/2006 Sb.	200 – 1000 / případ
1.2. Nepodrobení se zkoušce či prokázané požití alkoholu a jiných návykových látek	Zák. 262/2006 Sb.	500 – návrh koordinátora BOZP
1.3. Není vedena předepsaná a aktualizovaná dokumentace	Zák. 262/2006 Sb.	500
1.4. Neomluvená neúčast na školení	Zák. 262/2006 Sb.	300 – 800
1.5. Nedodržování právních a ostatních předpisů, pokynů zaměstnavatele / vyššího zhotovitele / koordinátora BOZP	Zák. 262/2006 Sb.	2000 – 10000
1.6.		
1.7.		
2. Povrchová pracoviště		
2.1.		
2.2.		
2.3.		
3. Požární ochrana		
3.1. Porušení povinností vyplývajících z předpisů o požární ochraně	Zák. 133/1985 Sb., Vyhl. 246/2001 Sb.	500 – 1000
3.2. Kouření nebo používání otevřeného ohně na místech, kde je to zakázáno	Zák. 262/2006 Sb., Zák. 133/1985 Sb.	300
3.3.		
3.4.		
3.5. Neudržování volných únikových cest, volného přístupu k rozvodným zařízením a hlavním uzávěrům a k prostředkům PO	Zák. 133/1985 Sb.	200 – 500
4. OŽP		
4.1.		
4.2.		