**Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem 2024S-0004**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**Článek I** **Smluvní strany**

**Univerzita Karlova**

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

zastoupená prof. MUDr. Milenou Králíčkovou, Ph.D., rektorkou

IČO: 00216208

DIC: CZ00216208

IDDS: piyj9b4

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: **xxxxxxxxxxxx**

(dále jen „Příjemce“)

a

**Masarykova univerzita**

se sídlem Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77, Brno

zastoupená prof. MUDr. Martinem Barešem, Ph.D., rektorem

IČO: 00216224

DIČ: CZ00216224

IDDS: 9tmj9e4

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: **xxxxxxxxxxxxx**

(dále jen „Partner“)

(Příjemce a Partner dále společně jako „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „smlouva“):

**Článek II
Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu podle bodu 2. tohoto článku smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „**Modernizace přístrojového a výpočetního vybavení Národního centra lékařské genomiky“** v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „projekt“).
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“) ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.
4. Příjemce se zavazuje uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a informovat o jejím uveřejnění Partnera.[[1]](#footnote-2)

**Článek III
Práva a povinnosti smluvních stran**

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v článku II, bodu 2. této smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
2. je předkladatelem projektu a žadatelem o poskytnutí podpory projektu v rámci OP JAK. Bude provádět řízení projektu. Současně se zavazuje plnit funkci koordinátora projektu,
3. zpracovávat návrh projektu, koordinace a financování projektové přípravy související s podáním žádosti,
4. zajišťovat kontakt s Partnerem, svolávat a řídit společná jednání,
5. informovat Partnera o případných změnách projektu,
6. průběžné vyhodnocovat aktivity projektu,
7. řádně realizovat projekt podle schválených parametrů a indikátorů, včetně odpovídajícího rozložení výdajů projektu v čase,
8. zpracovávat zprávy o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
9. vyhodnocovat připomínky a hodnocení výstupů z projektu,
10. dodržovat povinnosti v oblasti publicity dle příslušných pravidel pro publicitu v rámci OP JAK,
11. archivovat dokumenty související s projektem,
12. nastavit přístupová práva do IS KP21 tak, aby byly chráněny osobní údaje zaměstnanců podílejících se na projektu,
13. plnit všechny další úkoly vyplývající pro příjemce dotace z OP JAK.
14. Partner bude provádět tyto činnosti:
15. připomínkovat a hodnotit výstupy z projektu,
16. účastnit se jednání, která byla Příjemcem svolána za účelem kontroly, sledování a hodnocení partnerství založeného touto smlouvou,
17. v pravidelných termínech provádět hodnocení výsledků realizace projektu,
18. vyúčtovat vynaložené prostředky,
19. v dohodnutých termínech předávat Příjemci zpracované podkladové materiály, za které odpovídají, nebo které jim je uloženo vypracovat Příjemcem jako koordinátorem projektu,
20. plnit všechny další úkoly směřující k naplnění účelu této smlouvy.
21. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této smlouvy.
22. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce.
23. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentaci.
24. Partner se dále zavazuje:
* mít zřízený svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
* vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
* v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů;
* s finančními prostředky poskytnutými na základě této smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
* během realizace projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů projektu uvedených v příloze č. 4 této smlouvy;
* na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
* řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle Pravidel pro žadatele a Příjemce;
* po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu v případě, že se projektu týká, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
* po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizen;.
* po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, s výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu projektu, partner nesmí majetek spolufinancovaný byť i částečně z pro­středků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a Příjemce převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů[[2]](#footnote-3)), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a Příjemce zatížen jakýmkoliv právem třetí osoby, nebo třetích osob, ani nesmí být vlastnické právo partnera nijak omezeno.
* zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě. V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů (s výjimkou přístrojů podpořených v režimu podpory de minimis) je Partner povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití Partnerem. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí (s výjimkou majetku podpořeného v režimu podpory de minimis) je Partner obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití Partnerem. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky.[[3]](#footnote-4) Partner je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat Příjemce tak, aby o nich Příjemce mohl informovat Řídicí orgán OP JAK v rámci příslušné zprávy o realizaci/udržitelnosti projektu. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a Příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
* postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na [www.opjak.cz](http://www.opjak.cz), a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti projektu[[4]](#footnote-5);
* při realizaci činností podle této smlouvy uskutečňovat publicitu projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a Příjemce;
* předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, když o to Příjemce požádá, podklady pro zprávy o realizaci projektu, informace o projektu, příp. zprávy o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a Příjemce;
* umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
* bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu podle článku II smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
* neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje podle této smlouvy.
1. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí podle této smlouvy, financovat z jiných prostředků  rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace[[5]](#footnote-6).Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
2. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
3. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh*.*
4. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti Partnera. K hospodářské činnosti nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je Partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit Příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti projektu.

**Článek IV
Financování projektu**

1. Projekt podle článku II smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera na projektu činí:
	1. Příjemce:
* Univerzita Karlova 45 825 214,16 Kč
	1. Partner *s finančním příspěvkem*:
		+ Masarykova Univerzita 16 912 499,84 Kč
1. Prostředky získané na realizaci činností podle článku III této smlouvy je Partner s finančním příspěvkem oprávněn použít pouze na úhradu výdajů, které jsou způsobilé dle Pravidel pro žadatele a Příjemce.
2. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnera a v členění na položky rozpočtu podle přílohy č. 2 této smlouvy.
3. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partnerovi takto:

Příjemce poskytne první zálohu takto:

1. Příjemce:

Univerzita Karlova ve výši max. 13 747 564,00 Kč

1. Partner:

Masarykova Univerzita ve výši max. 5 073 749,00 Kč

Tato částka se může lišit v případě, že poskytovatelem zaslaná záloha bude odlišná od finančního plánu.

Partner je povinen využívat k úhradě způsobilých výdajů (včetně plateb dodavatelům) zálohu poskytnutou Příjemcem. Partner je povinen tuto i každou další zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat vždy do 20. dne v měsíci, kdy se odevzdává zpráva o realizaci a žádost o platbu . Další zálohu Příjemce partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti Partnera. Zálohu (a každou další) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 30 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci / žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera, Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v článku IV, bodu 2. této smlouvy.

6. Vynaloží-li Partner výdaj/náklad, který je od počátku nezpůsobilý, nebo bude následně prohlášen za nezpůsobilý, bude se jednat o výdaj a náklad výlučně Partnera.

7. V případě, že dojde ze strany poskytovatele ke krácení rozpočtu projektu, dohodly se obě smluvní strany, že Příjemce provede krácení rozpočtu obou smluvních stran podle výše podílu každé z nich na celkovém rozpočtu projektu.

**Článek V
Odpovědnost za škodu**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory, která mu byla poskytnuta na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, a to i v případě podpory použité Partnerem.
2. Partner odpovídá za škodu vzniklou Příjemci i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.
3. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

**Článek VI
Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti nebo nečinnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci do 5 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy oznámit kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací činnosti Partnera na projektu podle článku II této smlouvy, a to na email: xxxxxxxxxxxxxxxx

 **vždyČlánek VII
Trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konce udržitelnosti projektu, s výjimkou povinnosti Partnera
	1. postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK po celou dobu živostnosti podpořeného majetku a
	2. dodržovat podmínky vedlejšího hospodářského využití po celou dobu životnosti podpořeného majetku.

**Článek VIII
Ostatní ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami, účinnosti pak nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv (<https://smlouvy.gov.cz>) podle článku II, bodu 4. V případě, že právní akt o poskytnutí/převodu podpory nabude právní moci později, než bude tato smlouva uveřejněna v registru smluv, pak účinnost smlouvy nastane dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
2. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Tato smlouva se vyhotovuje buď v listinné podobě, nebo elektronicky. Je-li smlouva vyhotovena v listinné podobě, je podepsána vlastnoručně a je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží tři (3) vyhotovení a Partner obdrží jedno (1) vyhotovení. Je-li tato smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, příslušejícího osobě oprávněné jednat za smluvní stranu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení smlouvy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1 až 3.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Za Příjemce (Univerzita Karlova)V Praze |  | Za Partnera (Masarykova Univerzita)V Brně  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D. rektorka Univerzity Karlovy |  | prof. MUDr. Martin Bareš, Ph.D. rektor Masarykovy univerzity  |

**Přílohy:**

1. Žádost o podporu
2. Rozpočet projektu
3. Rozpis indikátorů

1. V registru smluv musí být uveřejňovány soukromoprávní smlouvy a smlouvy o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci v případě, že alespoň jednou ze stran smlouvy je v zákoně o registru smluv vymezený povinný subjekt (dle § 2 zákona o registru smluv) a na uveřejnění smlouvy nebo na povinný subjekt nedopadá některá z výjimek stanovená § 3 zákona o registru smluv. [↑](#footnote-ref-2)
2. Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok. [↑](#footnote-ref-3)
3. Přístrojový deník/deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehospodářských činností. [↑](#footnote-ref-4)
4. Šedá část je relevantní jen u výzev podpořených mimo VPo, v případě, kdy je celý projekt podpořen v režimu de minimis/SOHZ/GBER, tuto část odstraňte. [↑](#footnote-ref-5)
5. Nevztahuje se na prostředky dotace ze státního rozpočtu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-6)