

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU**

Nadace O2

IČO: 26700000

se sídlem Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 140 22

zapsaná v nadačním rejstříku u Městského soudu v Praze pod sp. zn. N 450

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s., Praha 1,

č. účtu: 

zastoupená panem Hanym Farghalim, předsedou správní rady

(dále jen „**Nadace**“)

na straně jedné

**a**

Základní škola dr. Miroslava Tyrše, Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, příspěvková organizace

IČO: 75027127

se sídlem: Tyršova 1062/2, 748 01 Hlučín

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl Pr, vložka 158

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.; 

zastupuje Mgr. Zdeněk Ševčík, MBA, Ředitel

(dále jen „**Příjemce**“)

na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne tuto smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku  
(dále jen „**Smlouva**“):

**1. PŘEDMĚT SMLOUVY**

- 1.1. Nadace prostřednictvím grantového programu O2 Chytrá škola podporuje osvětu a vzdělávací aktivity v oblasti bezpečí na internetu, digitální gramotnosti a zavádění technologií do výuky v České republice. Nadace má proto zájem podpořit aktivity Příjemce v rámci projektu popsaného v Příhlášce Příjemce, která je Přílohou č. 1 k této Smlouvě (dále jako „**Projekt**“), spočívající ve zvýšení mediální gramotnosti pedagogů, dětí, mladistvých a jejich rodičů, v prevenci negativních důsledků užívání internetu a v osvětě zaměřené na fenomény s tím související (dále jen „**účel**“).
- 1.2. Pro naplnění účelu uvedeného v předchozím odstavci Nadace poskytne za podmínek stanovených touto Smlouvou Příjemci nadační příspěvek ve výši až **94 100 Kč** (slovy: devadesátčtyřtisícejedno sto korun českých; dále jen „**nadační příspěvek**“). Konečná (skutečná) výše nadačního příspěvku poskytnutého dle této Smlouvy bude stanovena na základě finančního vypořádání dle čl. 4 Smlouvy a bude Příjemci písemně oznámena Nadací. Konečná výše nadačního příspěvku nemůže nikdy překročit částku uvedenou v první větě tohoto čl. 1.2 Smlouvy.
- 1.3. Příjemce prohlašuje, že nadační příspěvek uvedený v čl. 1.2 výše od Nadace přijímá, a zavazuje se, že jej bude používat pouze v souladu s účelem uvedeným v čl. 1.1 této Smlouvy a dle podmínek stanovených v této Smlouvě a jejích přílohách.

**2. POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU**

- 2.1. Nadace poskytne Příjemci nadační příspěvek bezhotovostním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to následujícím způsobem:

- (i) částku ve výši **65 870 Kč** (slovy: šedesátpěttisícosmsetsedmdesát korun českých) jako zálohovou platbu Nadace poskytne Příjemci do 30 kalendářních dní od účinnosti této Smlouvy;
- (ii) částku ve výši až **28 230 Kč** (slovy: dvacetosmtisícdvěstětřicet korun českých), jako závěrečnou platbu; tato závěrečná platba bude poskytnuta do 30 kalendářních dní od schválení reportingových zpráv za měsíce duben a červen dle čl. 4 Smlouvy. Skutečná výše závěrečné platby (resp. celého nadačního příspěvku) přitom bude stanovena na základě finančního vypořádání Projektu dle čl. 4 Smlouvy.

### 3. VYUŽITÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- 3.1. Příjemce se zavazuje využít nadační příspěvek k účelu specifikovanému v čl. 1.1 této Smlouvy, tj. k pokrytí nákladů Příjemce vynaložených v souvislosti s Projektem, vzniklých a uhrazených v době od 1. 2. 2024 do 30. 11. 2024.
- 3.2. Nadační příspěvek může Příjemce využít při naplňování účelu specifikovaného v čl. 1.1 této Smlouvy na úhradu následujících oprávněných nákladů Příjemce:
  - (a) na tvorbu nových předmětů/kurzů zaměřených na podporu e-bezpečí a digitální gramotnosti, na inovaci předmětů/kurzů stávajících nebo na zavádění a rozvoj online výuky,
  - (b) na realizaci projektů využívajících IT nástroje, tj. realizaci dlouhodobých či krátkodobých projektů a projektových dnů a aktivit využívajících projektovou metodu,
  - (c) na tvorbu publikací, aplikací, videí nebo jiných nástrojů dalšího vzdělávání,
  - (d) odměny pedagogů, kteří se naplňováním účelu aktivně zabývají,
  - (e) dalších nákladů vynaložených na realizaci účelu,a to v souladu s podrobnějším plánem aktivit, který je součástí Příhlášky Příjemce tvořící Přílohu č. 1 této Smlouvy (dále jen „**plán aktivit**“).
- 3.3. Náklady Příjemce, k jejichž pokrytí je využit poskytnutý nadační příspěvek, jsou oprávněné, pokud splňují všechny níže uvedené podmínky:
  - (i) musí být nezbytné pro realizaci účelu dle čl. 1.1 Smlouvy;
  - (ii) musí být vynakládány hospodárně a efektivně;
  - (iii) musí vzniknout a být uhrazeny v období specifikovaném v čl. 3.1 Smlouvy;
  - (iv) musí být doloženy kopiemi či originály příslušných (účetních) dokladů vystavených na Příjemce.
- 3.4. Naopak oprávněnými náklady nejsou zejména:
  - (i) předané finance dalšímu subjektu na základě darovací smlouvy;
  - (ii) pokuty nebo úhrady za způsobenou škodu;
  - (iii) náklady, které Příjemce není schopen doložit příslušnými doklady;
  - (iv) náklady, které nebyly uhrazeny.

### 4. HODNOTÍCÍ ZPRÁVY, FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTU

- 4.1. Příjemce je povinen předkládat Nadaci průběžné monitorovací zprávy pokrývající období do 30. dubna 2024, do 30. června 2024 a do 30. září 2024, vždy do 15 kalendářních dní od uplynutí daného období (dále jen „reportingové zprávy“); vzor nebo odkaz na ní je uveřejněn na: [www.o2chytraskola.cz/grantovy-program](http://www.o2chytraskola.cz/grantovy-program). V této

zprávě bude uveden popis konkrétního čerpání příspěvku a aktivit, které byly zrealizovány v období pokrytém příslušnou reportingovou zprávou.

- 4.2. Příjemce je dále povinen nejpozději do **31. 12. 2024.** předložit závěrečnou hodnotící zprávu (dále jen „**závěrečná zpráva**“); vzor závěrečné zprávy je Nadací uveřejněn na: [www.o2chytraskola.cz/grantovy-program](http://www.o2chytraskola.cz/grantovy-program). Součástí závěrečné zprávy musí být též fotodokumentace z realizace aktivit v rámci Projektu, na jejichž zajištění Příjemce využil poskytnutý nadační příspěvek. Přílohou zprávy musí být též vyúčtování použití poskytnutého nadačního příspěvku. Vyúčtování musí být dodáno v účetní sestavě *Výsledovka analyticky dokladově*, kde bude uveden přehled analytických účtů, konkrétní doklady, čísla dokladů a kolik je na daném dokladu z nadačního příspěvku čerpáno; součástí vyúčtování musí být též kopie příslušných (účetních) dokladů.
- 4.3. Reportingové zprávy i závěrečná zpráva podléhají schválení Nadace. Finanční vypořádání nadačního příspěvku probíhá na základě schválení závěrečné zprávy Nadací.
- 4.4. Pokud Příjemce nepředloží Nadaci reportingové zprávy či závěrečnou zprávu včetně všech požadovaných dokumentů ve stanoveném termínu dle čl. 4 této Smlouvy, může Nadace jednostranně odstoupit od Smlouvy.
- 4.5. Nadace posoudí a případně schválí příslušnou zprávu ve lhůtě 30 kalendářních dnů od nejzazšího sjednaného termínu pro doručení dané zprávy Nadaci. Nadace může požadovat doplnění, upřesnění či vysvětlení informací a podkladů obsažených v závěrečné zprávě; k tomu Nadace stanoví Příjemci dodatečnou lhůtu. Pokud by se v takovém případě zkrátila pro opětovné posouzení příslušné zprávy na méně než třicet dní, pak běží od okamžiku, kdy Příjemce poskytne Nadaci požadované doplnění, upřesnění či vysvětlení nová lhůta 30 dní pro posouzení zprávy.  
Pokud Nadace ve lhůtě uvedené v tomto odstavci neschválí danou zprávu, má se za to, že Projekt byl realizován v rozporu s touto Smlouvou.
- 4.6. Výše nadačního příspěvku poskytovaného dle této Smlouvy bude odpovídat výši skutečných, náležitě doložených a oprávněných nákladů, které Příjemce uhradil v souladu s touto Smlouvou na realizaci Projektu a uvedl je v závěrečné zprávě. Celková částka, kterou Nadace poskytne Příjemci jako nadační příspěvek, nemůže překročit maximální výši nadačního příspěvku uvedenou v čl. 1.2 Smlouvy.
- 4.7. Pokud je výše skutečných, náležitě doložených a oprávněných nákladů, které Příjemce uhradil v souladu s touto Smlouvou na realizaci Projektu a uvedl je v závěrečné zprávě, nižší než částka, kterou Nadace Příjemci již poskytla, tj. nižší než součet částek poskytnutých Nadací dle čl. 2.1 bod (i) a (ii) této Smlouvy, je Příjemce povinen tento rozdíl Nadaci vrátit, a to nejdéle do 15 pracovních dnů od doručení písemného oznámení Nadace o výši nadačního příspěvku (určené na základě finančního vypořádání dle tohoto článku).
- 4.8. Výše poskytovaného nadačního příspěvku přitom může být Nadací dále proporcionalně snížena dle objemu neoprávněných nákladů na realizaci Projektu zjištěných ve vyúčtování Projektu a také vzhledem k případným porušením ustanovení Smlouvy ze strany Příjemce.
- 4.9. V případě zrušení Příjemce bez likvidace je právní nástupce Příjemce povinen nevyčerpanou (tj. nepoužitou) část nadačního příspěvku Nadaci vrátit, pokud mu Nadace písemně nepotvrdí, že je oprávněn si tuto část ponechat.

- 4.10. V případě zrušení Příjemce s likvidací je Příjemce vždy povinen nevyčerpanou (tj. nepoužitou) část nadačního příspěvku Nadaci vrátit, a to bez zbytečného odkladu po vstupu do likvidace.
- 4.11. Příjemce vrátí nevyčerpanou část nadačního příspěvku dle předchozích odstavců tohoto článku na účet Nadace uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 4.12. Veškeré náklady spojené s vrácením nadačního příspěvku či jeho části nese Příjemce.

## 5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1. Příjemce se zavazuje dodržovat tuto Smlouvu, včetně všech jejích příloh, a obecně závazné právní předpisy.
- 5.2. Příjemce se zavazuje zejména:
- (i) postupovat při realizaci Projektu a použití poskytnutého nadačního příspěvku v souladu s touto Smlouvou, včetně jejích příloh;
  - (ii) při realizaci Projektu využívat materiálů (např. metodických námětů na výuku) poskytnutých za tímto účelem Nadací a zveřejněných na webových stránkách Nadace: [www.o2chytraskola.cz](http://www.o2chytraskola.cz) a/nebo uvedených v Příloze č. 2 k této Smlouvě – Pravidlech publicity; způsob využití takto poskytnutých materiálů je popsán v Příhlášce Příjemce, která tvoří Přílohu č. 1 k této Smlouvě;
  - (iii) při realizaci Projektu spolupracovat pouze s vybraným a schváleným vzdělávacím partnerem, který bude zajišťovat jednotlivé vzdělávací aktivity v rámci Projektu, včetně případné lektorské činnosti, a to způsobem popsaným v Příhlášce Příjemce, která tvoří Přílohu č. 1 k této Smlouvě;
  - (iv) bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace Projektu, použití nadačního příspěvku nebo plnění této Smlouvy;
  - (v) provádět případné změny v Projektu pouze v souladu s postupy stanovenými v čl. 6 Smlouvy;
  - (vi) poskytovat Nadaci všechny požadované informace týkající se Projektu a použití nadačního příspěvku a zpracovat příslušné zprávy o realizaci Projektu v souladu s postupy stanovenými níže v tomto čl. 5 Smlouvy;
  - (vii) poskytovat Nadaci pouze pravdivé, přesné a nezkreslené informace;
  - (viii) pravidelně (nejméně 1x za 2 měsíce) předávat Nadaci informace o výsledcích a průběhu projektu;
  - (ix) realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší známou praxí v příslušné oblasti a v souladu se Smlouvou;
  - (x) vrátit nadační příspěvek či jeho část v případech stanovených v této Smlouvě;
  - (xi) uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu a použitím nadačního příspěvku v souladu s obecně závaznými právními předpisy, minimálně však po dobu 5 let od skončení období realizace Projektu;
  - (xii) bezodkladně předat Nadaci vzorky reklamních či informačních materiálů a dalších předmětů, které byly v rámci Projektu vytvořeny;
  - (xiii) využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků Programu, a to dle Pravidel publicity stanovených v Příloze č. 2 Smlouvy.

- 5.3. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoli informace týkající se Projektu a použití nadačního příspěvku. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout způsobem, v rozsahu, struktuře a termínu, které stanoví Nadace.
- 5.4. Příjemce je také povinen podávat informace o stavu realizace Projektu, a to v rozsahu a intervalech stanovených Nadací, minimálně však v rozsahu a intervalech stanovených v čl. 5.2 odst. (viii) této Smlouvy.
- 5.5. Nadace může požadovat informace k Projektu jako celku bez ohledu na to, jaká část Projektu je financována z nadačního příspěvku. Nadace může požadovat jakékoli dodatečné informace k prověření skutečností uvedených Příjemcem.
- 5.6. Nadace má právo kontrolovat, a to i prostřednictvím jí určených třetích osob, využití nadačního příspěvku Příjemcem, zejména zda je nadační příspěvek využíván v souladu s touto Smlouvou, a realizaci Projektu (tj. zda probíhá v souladu s touto Smlouvou). Nadace oznámí písemně (tj. včetně e-mailové zprávy) Příjemci datum a způsob kontroly a název či jméno osoby, která ji bude provádět. Příjemce je povinen poskytnout a zpřístupnit Nadaci nebo třetí osobě provádějící kontrolu veškeré relevantní dokumenty a informace a dále se zavazuje poskytnout k provedení kontroly patřičnou součinnost.
- Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany stanoví, že tuto kontrolu může Nadace provádět i po schválení závěrečné zprávy dle čl. 4.5 této Smlouvy.
- 5.7. Příjemce se zavazuje průběžně evidovat všechny náklady Projektu a použití nadačního příspěvku způsobem stanoveným Nadací, minimálně však způsobem, který umožňuje efektivní kontrolu dle čl. 5.6 Smlouvy. Na výzvu Nadace je Příjemce povinen doložit ke všem nákladům Projektu originály příslušných (účetních) dokladů v termínech stanovených Nadací. Tím není dotčeno ustanovení čl. 4.2 této Smlouvy a povinnost Příjemce předložit k závěrečné zprávě kopie příslušných dokladů.
- 5.8. Nadace má dále právo, a to i po provedení finančního vypořádání dle čl. 4 Smlouvy, zjišťovat a ověřovat (a to i u třetích osob), zda informace poskytnuté Příjemcem pro účely získání nadačního příspěvku, uzavření této Smlouvy, určení výše nadačního příspěvku nebo finančního vypořádání dle čl. 4 Smlouvy jsou pravdivé, přesné a nezkršené.
- Příjemce je povinen při tomto zjišťování a ověřování poskytnout Nadaci veškerou nezbytnou součinnost.
- 5.9. Příjemce souhlasí s tím, že Nadace je oprávněna zveřejnit základní informace o Příjemci, výši poskytnutého nadačního příspěvku a informace o Projektu a jeho výsledku. Nadace je současně vždy oprávněna uvádět informaci o tom, že Projekt byl podpořen Nadací. Nadace je zejména oprávněna uvádět tyto informace na svých webových stránkách, webových stránkách Programu a v propagačních a prezentačních materiálech Nadace.

## **6. ZMĚNY PROJEKTU, PŘEDČASNÉ UKONČENÍ PROJEKTU**

- 6.1. Příjemce je povinen bezodkladně informovat Nadaci o zamýšlených změnách Projektu, použití nadačního příspěvku a také o změnách, které mají vliv na plnění Smlouvy.
- 6.2. Změny Projektu a změny použití nadačního příspěvku lze provést pouze se souhlasem Nadace. Příjemce je povinen předložit Nadaci žádost o takovou změnu nejpozději 15 kalendářních dnů před jejím provedením. Uvedená lhůta nemusí být dodržena pouze, pokud existují zvláštní okolnosti, které ospravedlňují nedodržení této lhůty. Existenci takových důvodů musí Příjemce řádně zdůvodnit v žádosti o změnu. Existenci takových zvláštních okolností potvrdí Nadace.



- 6.3. Nadace posoudí žádost Příjemce o změnu dle tohoto čl. 6 Smlouvy a navržené změny schválí nebo zamítne.
- 6.4. Příjemce je povinen oznámit Nadaci bez zbytečného prodlení změnu poskytnutých kontaktních údajů.
- 6.5. Změny v Projektu navržené Příjemcem a schválené Nadací jsou pro Příjemce závazné.
- 6.6. Pokud Příjemce nemůže z jakéhokoli důvodu realizaci Projektu dokončit, je povinen tuto skutečnost bezodkladně písemně oznámit Nadaci s uvedením důvodů.
- 6.7. Příjemce je v takovém případě povinen vrátit Nadaci již poskytnutý nadační příspěvek, resp. jeho poskytnutou část, a to ve lhůtě stanovené Nadací. Nadace však může i v takovém případě rozhodnout o poskytnutí (resp. ponechání) nadačního příspěvku či jeho části dle této Smlouvy, a to po posouzení závažnosti důvodů, pro které Příjemce nemůže realizaci Projektu dokončit. V takovém případě Nadace může poskytnout Příjemci nadační příspěvek nejvýše ve výši odpovídající skutečným, náležitě doloženým a oprávněným nákladům, které Příjemce dosud uhradil v souladu s touto Smlouvou na realizaci Projektu. Ustanovení čl. 4.6 věty druhé platí i pro tento případ.
- 6.8. Veškeré náklady spojené s vrácením nadačního příspěvku či jeho části nese Příjemce.

## 7. PORUŠENÍ SMLOUVY, ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 7.1. Pokud Příjemce použije nebo používá nadační příspěvek v rozporu s podmínkami sjednanými v této Smlouvě (včetně jejích příloh), je povinen nadační příspěvek Nadaci vrátit jako bezdůvodné obohacení. Nadace v takovém případě písemně vyzve Příjemce k vrácení nadačního příspěvku a stanoví mu lhůtu k vrácení nadačního příspěvku.
- 7.2. Nadace může nejprve písemně vyzvat Příjemce ke zjednání nápravy a určit mu k tomu lhůtu. Výzva ke zjednání nápravy však není podmínkou pro výzvu k vrácení nadačního příspěvku.
- 7.3. Nadace má dále právo odstoupit od Smlouvy v těchto případech:
  - (i) Příjemce neplní jakoukoli povinnost dle této Smlouvy a nezjedná nápravu (tj. svou povinnost nesplní) ani do 10 pracovních dnů od doručení písemné výzvy Nadace ke zjednání nápravy;
  - (ii) Obdarovaný nesplní povinnost uvedenou v čl. 8.2 věta první této Smlouvy ve stanovené lhůtě;
  - (iii) Příjemce v průběhu realizace Projektu uvede nepravdivé, neúplné či zkreslené informace či prohlášení;
  - (iv) Příjemce provede změnu Projektu nebo změnu použití nadačního příspěvku v rozporu s čl. 6 této Smlouvy;
  - (v) Příjemce je ve smyslu insolvenčního zákona (č. 186/2006 Sb.) v úpadku nebo mu úpadek hrozí;
  - (vi) na majetek Příjemce byl prohlášen konkurs ve smyslu insolvenčního zákona;
  - (vii) proti Příjemci je vedeno řízení o výkonu rozhodnutí, exekuční řízení nebo insolvenční řízení;
  - (viii) proti Příjemci či kterémukoli členovi projektového týmu bylo zahájeno trestní řízení pro podezření z úmyslného trestného činu;

- (ix) Příjemce je pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin;
  - (x) Příjemce včas a řádně nesplní jakoukoli z informačních povinností dle této Smlouvy nebo včas a řádně nesplní svou povinnost předložit závěrečnou zprávu dle čl. 4 Smlouvy.
- 7.4. Pokud se kterákoli ze Smluvních stran domnívá, že Smlouvu nelze dále efektivně nebo řádně plnit, pak je o tom povinna informovat druhou Smluvní stranu a tuto záležitost s ní projednat. Smluvní strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy, pokud se Smluvní strany neshodnou na řešení předmětné záležitosti ani do 15 pracovních dnů od informování druhé Smluvní strany dle tohoto odstavce tohoto článku Smlouvy.
- 7.5. Odstoupení dle této Smlouvy musí být písemné a je účinné okamžikem doručení druhé Smluvní straně. V případě odstoupení je Příjemce povinen vrátit Nadaci již poskytnutý nadační příspěvek, resp. již poskytnutou část nadačního příspěvku, a to nejdéle do 15 pracovních dnů od doručení odstoupení.
- 7.6. Veškeré náklady spojené s vrácením nadačního příspěvku či jeho části nese Příjemce.

## 8. DALŠÍ USTANOVENÍ

- 8.1. Příjemce je příspěvkovou organizací ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „**zákon o rozpočtových pravidlech**“). Dle § 27 odst. 7 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech je Příjemce povinen zajistit si předem písemný souhlas svého zřizovatele při nabytí majetku, jinak se k právního jednání Příjemce nepřihlíží. Příjemce podpisem této Smlouvy prohlašuje, že zřizovatel Příjemce udělil písemný souhlas s tím, aby Nadace poskytla Příjemci nadační příspěvek na základě této Smlouvy, a to buď v konkrétním rozhodnutí (souhlasu) příslušného orgánu zřizovatele nebo přímo ve zřizovací listině Příjemce. Kopie písemného souhlasu tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.
- 8.2. Příjemce je dle § 2 odst. 1 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**zákon o registru smluv**“) osobou povinnou zveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv. Příjemce se zavazuje splnit tuto povinnost nejpozději do dvou měsíců od okamžiku uzavření této Smlouvy. S ohledem na uvedené tato Smlouva nabyde účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Pokud Příjemce neprokáže Nadaci, že tato Smlouva byla uveřejněna prostřednictvím registru smluv, ani do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena, platí, že je zrušena od počátku.
- 8.3. Příjemce je povinen zaplatit Nadaci smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení Příjemce se splněním povinnosti vrátit Nadaci nadační příspěvek či jeho část dle jakéhokoli ustanovení této Smlouvy.
- 8.4. Nadace nenes odpovědnost za případnou škodu nebo jinou újmu způsobenou Příjemci nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce nemůže požadovat náhradu takové případné škody či jiné újmy nebo navýšení nadačního příspěvku v souvislosti s takovou případnou škodou či jinou újmu.
- 8.5. Příjemce bere na vědomí, že má v souvislosti s realizací Projektu odpovědnost vůči třetím osobám, včetně odpovědnosti za škodu nebo jinou újmu, která by případně vznikla při realizaci Projektu nebo v souvislosti s ní.
- 8.6. Nadace nenabývá vlastnické ani jiné právo k výsledku Projektu. Příjemce se zavazuje umožnit Nadaci na její žádost bezplatně užívat výsledky Projektu a k tomu jí případně poskytnout příslušná oprávnění.

## 9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Nadace pro naplnění účelu této Smlouvy či svých zákonných povinností v nezbytném rozsahu shromažďuje a zpracovává osobní údaje osob – subjektů údajů podílejících na Projektu. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu, po kterou se tyto subjekty v průběhu účinnosti této Smlouvy na Projektu podílejí, a dobu nutnou pro vypořádání práv a povinností z této Smlouvy a dále po dobu nutnou pro jejich uchování v souladu s příslušnými právními předpisy. Příjemce se zavazuje všechny subjekty údajů (tzn. zejména své zaměstnance nebo další osoby oprávněné podílet se na Projektu) o zpracování seznámit a předat jim veškeré informace uvedené v Informacích o zpracování osobních údajů pracovníků Příjemce, které tvoří Přílohu č. 4 této Smlouvy.
- 9.2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti dnem splnění podmínky uvedené v čl. 8.2 této Smlouvy.
- 9.3. Vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 9.4. Tato Smlouva smí být měněna či doplňována pouze se souhlasem obou smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků.
- 9.5. Nedílnou součástí této Smlouvy je: Příloha č. 1 – Přihláška Příjemce  
Příloha č. 2 – Pravidla publicity  
Příloha č. 3 – Souhlas zřizovatele Příjemce  
Příloha č. 4 – Informace o zpracování osobních údajů pracovníků Příjemce
- 9.6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly a souhlasí s jejím obsahem, na důkaz čehož níže připojují své podpisy.

Za Nadaci O2:

MgA. Hany  
Farghali

Digitálně podepsal MgA.  
Hany Farghali  
Datum: 2024.02.28 10:35:19  
+01'00'

MgA. Hany Farghali  
Předseda správní rady

Za: **Základní škola dr. Miroslava Tyrše, Hlučín,  
Tyršova 2, okres Opava, příspěvková  
organizace**

Mgr. Zdeněk  
Ševčík, MBA

Digitálně podepsal Mgr.  
Zdeněk Ševčík, MBA  
Datum: 2024.02.29  
09:20:25 +01'00'

Mgr. Zdeněk Ševčík, MBA  
Ředitel



## Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku – Přihláška Příjemce

| <b>O2 Chytrá škola pro základní školy</b>  |  |
|--|--|
| Název formuláře  | Přihláška do grantového programu   |
| Datum vyplnění   | 28.11.2023   |
| Jméno a příjmení/Název organizace  | Základní škola dr. Miroslava Tyrše, Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, příspěvková organizace organizace      |
| E-mail   | jolana.jendrejckikova@zsmt.cz  |
| Telefonní číslo  | 603114097  |
| Adresa sídla organizace  | Tyršova 1062/2, 74801 Hlučín, Moravskoslezský kraj   |
| IČO  | 75027127   |
| Číslo bankovního účtu  | 185 044 6329/0800  |
| Web  | www.zsmt.cz  |
| <b>KONTAKTNÍ OSOBA</b><br>Kdo ve Vaší organizaci bude za přihlášku a realizaci projektu zodpovídat? (Na kontaktní e-mail budeme posílat vše potřebné.)   |  |
| Jméno a příjmení   | Mgr. Jolana Jendřejčiková  |
| Telefon  | +420603114097  |
| E-mail   | jolana.jendrejckikova@zsmt.cz  |
| <b>STATUTÁRNÍ OSOBA</b><br>Kdo bude podepisovat darovací smlouvu?  |  |
| Jméno a příjmení   | Mgr. Zdeněk Ševčík, MBA  |
| Telefon  | +420773982622  |
| E-mail   | zdenek.sevcik@zsmt.cz  |
| Způsob podpisu darovací smlouvy  | Certifikovaný elektronický podpis  |
| Název zřizovatele  | Město Hlučín, Mírové náměstí 23, Hlučín, 748 01  |
| Musí přijetí nadačního příspěvku schválit Váš zřizovatel?  | Ano (upozorňujeme, že souhlas zřizovatele je nedílnou součástí smlouvy a její kopii dokládáte při podpisu) |
| <b>Stručné představení školy</b>   |  |
| Kolik máte ve škole žáků?  | 258  |
| Kolik u vás působí učitelů/vychovatelů?  | 23   |
| <b>Řekněte nám o vaší organizaci víc. Kolik máte žáků na 1. stupni a kolik jich máte na 2. stupni? Nabízíte nějaké speciální zaměření?</b>   |  |
| Naši školu můžeme označit jako menší školu "rodinného" typu. Snažíme se u nás budovat dobré vztahy založené na vzájemné důvěře, spolupráci, odpovědnosti a empatii. Do tradičního vzdělávání zapojujeme moderní technologie - interaktivní tabule, tablety, roboty, stejně jako například prvky prožitkové pedagogiky. Na 1. stupni máme aktuálně 118 žáků, 2. stupeň navštěvuje 140 žáků. V současné době nemáme žádné speciální zaměření.  |  |
| <b>Jak v současnosti pracujete s moderními technologiemi? Používáte ve výuce nebo práci s dětmi počítače/tablety/roboty/výukový software online? Jak? Můžou žáci používat mobilní telefony?</b>  |  |
| S moderními technologiemi ve třídách i ve výuce pracujeme denně. Všechny třídy 1. i 2. st. jsou vybaveny notebookem nebo PC, všechny mají také interaktivní tabuli, s výjimkou jediné, ve které je datový projektor. Učitelé běžně využívají internet, prezentace, videa. Máme jednu PC učebnu a jednu jazykovou učebnu. Ta je vybavena počítači a programem Omneo. Počítače v PC učebně využíváme k výuce informatiky a základů administrativy. Učitelé ve svých hodinách na 1. i 2. st. používají pro výuku také tablety, a to napříč různými předměty. Tablety slouží nejvíce k vyhledávání informací na internetu. Rovněž využíváme různé výukové vzděl. programy a on-line výukové programy. S roboty pak žáci pracují nejvíce v kroužku robotiky. Mobilní telefony mohou žáci ve výuce používat k vyhledávání informací. |  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Absolvovali vaši žáci či učitelé/vychovatelé/rodiče v minulosti vzdělávací aktivity v oblasti digitální gramotnosti (kybernetická šikana, bezpečné online seznamování), mediální gramotnosti (fake news, hoaxy) nebo online bezpečnosti (jak se chránit v online světě nebo jak chránit svá data)? Pokud ano, jaké? S kterým vzdělávacím partnerem?</b>  |   |
| Ano, část našich žáků, učitelé, vychovatelé, asistenti a část rodičů absolvovali vzdělávací aktivity v rámci projektu podpořeného z vašeho grantu v r. 2022. Aktivity na naší škole probíhaly od jara do prosince 2022, byly zaměřené především na bezpečnost na internetu a sociálních sítích. Pro žáky tehdejších 6.tř. byl určen třídní prožitkový pobyt, na něj navazovaly dopolední programy ve třídách. Dopoledním programem ve třídách prošli i ostatní žáci 2. st. Pro rodiče žáků 6. tříd jsme měli besedu s lektorem a 2 setkání s pedagogy (informativní, hodnotící). Pro učitele, vychovatele a asistenty proběhly 2 přednášky/besedy s lektorem. Vzdělávacím partnerem na všech aktivitách byl p. J. Kršňák (Digiděti). Část pedagogů se vzdělává v této oblasti na webinářích (např. u NPI), na webu JSNS aj. |   |
| <b>Vzdělávací partneři</b>  |   |
| <b>S kým máte v plánu realizovat vzdělávací aktivity v rámci programu O2 Chytrá škola? Minimálně jeden vzdělávací partner musí být pedagogický pracovník školy (učitel) se základní znalostí tématu. Můžete i uzavřít spolupráci s některou ze školních organizací, které vám doporučíme.</b>   |   |
| <b>Kolik vašich pedagogických pracovníků bude školit?</b>   | 3   |
| <b>3</b>  |   |
| <b>Jméno pedagoga</b>   | Mgr. Eliška Casey                             |
| <b>E-mail</b>   | eliska.casey@zsmt.cz                          |
| <b>Telefon</b>  | +420734494379                                 |
| <b>Specializace</b>   | český jazyk - anglický jazyk                  |
| <b>Řekněte nám o vybraném učiteli víc. Proč jste se rozhodli právě pro něj? Jaké má vzdělání vč. případných doplňujících kurzů či školení? Jaké jsou jeho dosavadní profesní zkušenosti?</b>  |   |
| P. Casey studovala anglickou a českou filologii na UP v Olomouci a studium učitelství způsobilosti. Mimo to absolvovala např. Letní školu Líného učitele s R. Čapkem, webináře M. Prokeše (klíma ve třídě, práce s náročnými žáky, bezpečnost na internetu a kyberšikana), sérii webinářů zaměřených na formativní hodnocení od L. Rising nebo semináře a webináře paní S. Dolákové. Samostudiem se vzdělává v oblasti výchovy a psychologie např. Výchova bez poražených. V oblasti vzdělávání dětí působí 11 let.   |   |
| <b>Představte nám důvod, proč se učitel zajímá o téma digitální gramotnosti.</b>  |   |
| P. Casey říká: "Téma digitální gramotnosti a kybernetické bezpečnosti je aktuální téma, které má v rámci výuky na ZŠ stále malý prostor. Považuji za důležité, aby děti byly schopné rozlišit správné a nebezpečné chování na internetu, aby dokázaly zhodnocovat věrohodnost zdrojů a být schopny užívat technologie ke svému prospěchu (např. při studiu, v práci)."  |   |
| <b>Jméno pedagoga</b>   | Mgr. Jolana Jendřejčiková                     |
| <b>E-mail</b>   | jolana.jendrejcikova@zsmt.cz                  |
| <b>Telefon</b>  | +420603114097                                 |
| <b>Specializace</b>   | český jazyk, anglický jazyk, výchovný poradce |
| <b>Řekněte nám o vybraném učiteli víc. Proč jste se rozhodli právě pro něj? Jaké má vzdělání vč. případných doplňujících kurzů či školení? Jaké jsou jeho dosavadní profesní zkušenosti?</b>  |   |
| P. Jendřejčiková vystudovala učitelství pro ZŠ, obor český jazyk, občanská výchova na UP v Olomouci(1999), dále obor anglický jazyk (OU) a specializační studium pro výchovné poradce. Ve školství působí 14 let, z předchozího zaměstnání má zkušenosti s lektorskou a terapeutickou činností, prací s jednotlivci i se skupinou (závislosti, násilí, trestná činnost). Absolvovala sociálně-psychologický výcvik a řadu kurzů a seminářů. Na naší škole působí jako výchovný poradce a aktivně se věnuje prevenci.  |   |
| <b>Představte nám důvod, proč se učitel zajímá o téma digitální gramotnosti.</b>  |   |
| P. Jendřejčiková si myslí, že bychom měli dětem nabídnout i jiné možnosti trávení času než jen "s mobilem" v ruce. Vidí tady nebezpečí závislosti, pocitu samoty, zkreslené vnímání reality. Chce dětem pomoci najít "zdravou míru" používání digitálních technologií a také upozornit na jejich další nebezpečí, tedy zneužívání (prostředí sociálních sítí, kyberšikana, fake news...)  |   |
| <b>Jméno pedagoga</b>   | Mgr. Lenka Nováková                           |
| <b>E-mail</b>   | lenka.novakova@zsmt.cz                        |
| <b>Telefon</b>  | +420730576028                                 |
| <b>Specializace</b>   | český jazyk, německý jazyk, metodik prevence  |



|  |  |
|--|--|
| <b>Řekněte nám o vybraném učiteli víc. Proč jste se rozhodli právě pro něj? Jaké má vzdělání vč. případných doplňujících kurzů či školení? Jaké jsou jeho dosavadní profesní zkušenosti?</b>   |  |
| P. Nováková učí na škole 20 let, z toho 14 let působí jako metodik prevence. Zná dobře místní prostředí, žáky i rodiče. V rámci prevence zajišťuje preventivní programy a aktivity pro žáky, včetně těch, které se dotýkají kyberprostoru. P. Nováková vystudovala učitelství pro SŠ na Ostravské Univerzitě, obor český a německý jazyk (1992-1997). Dále absolvovala akreditované specializační studium pro metodiky prevence (2013-2015, Opava). Samostudiem si průběžně doplňuje potřebné znalosti.  |  |
| <b>Představte nám důvod, proč se učitel zajímá o téma digitální gramotnosti.</b>   |  |
| Paní Nováková ke svému zájmu o digitální gramotnost uvádí: "Myslím si, že digitální gramotnost je v dnešní době potřebná, je to trend. Chci jít s dobou a rozumět dětem. Více se jim přiblížit a porozumět."   |  |
| <b>Externí vzdělávací partneri</b>   |  |
| <b>Vyberte partnera z předdefinovaného seznamu. Můžete vybrat až 6 školících organizací, se kterými jste domluveni na spolupráci.</b>  | Nebud' oběť - Rizika internetu a komunikačních technologií, z.s. |
| <b>Nenašli jste vzdělávacího partnera v seznamu?</b>   | ---  |
| <b>Projektový záměr</b>  |  |
| <b>Co konkrétně je cílem vašeho projektu? Jak chcete cíle dosáhnout? Popište nám, co je obsahem projektu. Jaké aktivity plánujete a proč? Jak vám pomůžou dosáhnout stanoveného cíle?</b>  |  |
| V projektu chceme upozornit děti, rodiče, prarodiče/širší veřejnost na nebezpečí internetu, sociálních sítí a závislosti na nich. Cíle chceme dosáhnout intenzivní prací s dětmi v kroužcích a hodinách, peer programy a zapojením rodičů/prarodičů do projektu. Obsahem našeho projektu je série různorodých aktivit, během kterých chceme všem zúčastněným ukázat, jak se bezpečně chovat v kyberprostoru a jak smysluplně využívat moderní technologie. Kromě kroužků a peer programů, plánujeme také 2 projektové dny. Jeden pro 2. st. - bude v režii vzděl. partnera, druhý pro 1. st. - budou ho realizovat vybraní žáci z kroužků a učitelé. Dále plánujeme 2 "odpolední programy": jeden pro rodiče/prarodiče a jeden pro seniory/širší veřejnost. Na obou setkáních vystoupí s příspěvkem vzděl. partner, lektor p. Látal a naši žáci. Pro učitele se uskuteční seminář s lektorem. Pestrá nabídka výše zmíněných aktivit, osobní zapojení, motivace učitelů a úzká spolupráce všech nám pomůže dosáhnout vytyčené cíle. |  |
| <b>Jak moc je projekt inovativní?</b>  |  |
| Inovativní stránku projektu vidíme v realizaci peer programů a 2 projektových dnů. Peer programy chceme realizovat nejen u nás ve škole, ale i v okolních školách. Za tímto účelem jsme oslovili a navázali spolupráci s 5 menšími školami z blízkého okolí (ZŠ Kozmice, ZŠ Bobrovniky, ZŠ Vřesina, ZŠ Hošťálkovic, ZŠ Dobroslavice). V těchto školách navštíví žáky 4. a 5. tříd s prožitkovým programem vybraní žáci 2. st. a učitel. Znalosti a zkušenosti z oblasti bezpečí v kyberprostoru a závislosti na moderních technologiích chceme rozšířit i mezi širší komunitu. Máme v plánu zapojit do projektu rodiče, prarodiče i širší veřejnost - seniory, popř. členy místních spolků. Pro ty budou připraveny dvě "odpolední setkání", na kterých vystoupí se vstupem k tématu vzdělávací partner, ale opět i naši žáci. V peer programech, projektovém dni a ve vystoupeních pro rodiče a komunitu využijeme moderní technologie (vlastní prezentace, natočená videa apod.) ale také například hrané scénky, hry, soutěže.  |  |
| <b>Do jaké míry zajistíte publicitu projektu? Jak bude probíhat propagace (webové stránky instituce či obce, sdílení na sociálních sítích apod.)?</b>  |  |
| Publicita projektu mezi širší veřejnost bude zajištěna průběžně prostřednictvím informací na webových stránkách naší školy a také na webových stránkách pěti spolupracujících škol. Informace o projektu a všech jeho aktivitách budeme zasílat rodičům přes zprávy v dmssoftware. Navíc budou rodiče o projektu informováni osobně učiteli na třídních schůzkách. Máme aktivní facebookové stránky školy a Instagramový účet, na nich sdílíme všechny novinky, školní akce a hlavně spoustu fotografií. Ty se pak dále sdílí na fb stránky města Hlučín. Rádi budeme na sociálních sítích sdílet všechny aktivity realizované za podpory O2 Chytrá škola. Pro širší komunitu, především seniory, kteří nemají přístup k sociálním sítím nebo internetu, zveřejníme v místním tisku - Hlučinských novinách - články.   |  |
| <b>Metodika</b>  |  |
| <b>Jak bude váš vzdělávací partner s cílovou skupinou pracovat? Jaké výukové nebo vzdělávací metody bude používat?</b>   |  |
| Naš vzdělávací partner, společnost "Nebud' oběť", bude pracovat se všemi cílovými skupinami - s žáky, učiteli, rodiči/prarodiči i vybranou částí místní komunity (senioři popř. členové místních a okolních spolků). Pro všechny žáky 2. st. zajistí projektový den. Pro učitele 1. a 2. stupně a vychovatele bude realizovat odpolední seminář, pro rodiče/prarodiče a veřejnost dvě přednášky. Seminář bude spojený s besedou a diskusí lektora a pedagogů nad aktuálními problémy tématu bezpečí a závislosti v kyberprostoru. Přednášky pro rodiče/prarodiče a veřejnost budou následně doplněny debatou. Dospělí také shlédnou prezentace/video. Při práci s žáky budou převažovat inovativní metody vzdělávání např. skupinová práce a následná prezentace výsledků, řešení problému, myšlenková mapa, brainstorming apod.   |  |
| <b>Jak konkrétně využijete k dosažení vytyčeného cíle materiálů dostupných na portále <a href="http://www.o2chytraskola.cz">www.o2chytraskola.cz</a> nebo <a href="https://bezpecnesiti.cz/">https://bezpecnesiti.cz/</a>? Jak často plánujete s jednotlivými vzdělávacími portály pracovat (každý den, 1x týdně, několikrát do týdne...)? S jakými dalšími výukovými materiály budete pracovat?</b>   |  |



Pedagogové budou během příprav do výuky, do kroužků i při realizaci peer programu využívat metodiku, videa, podcasty, pexeso. Konkrétně ve výchově ke zdraví, výchově k občanství, v rámci třídnických hodin, v kroužcích: "Zdraví v on-line světě" - videa, kvízy, "Rizikové on-line výzvy" - kvíz, "Kybernetická šikana", "Sexting", "Kybergrooming", "Kybestalking" (kazuistiky, videa, skupinové práce, řešení problému, tvorba plakátu, dramatizace), videa z "Chraňte děti v síti". Dále ve finanční gramotnosti - "Nakupování online". S rodiči na třídních schůzkách a besedě: "Jak mluvit s dětmi o online bezpečí", "Průvodce rodičovskou kontrolou". S výše zmíněnými portály plánujeme pracovat 1-2x týdně. Dál budeme pracovat s výukovými a podpůrnými materiály vzdělávacího programu JSNS (Rizika kyberprostoru)

#### Jak naložíte v následujících měsících a letech se získanými znalostmi v problematice digitální gramotnosti po ukončení grantového programu O2 Chytrá škola? Jak zajistíte udržitelnost projektu i bez naší další finanční podpory?

V r. 2022 jsme na naší škole zahájili kontinuální a smysluplné zavádění digitální gramotnosti i vzdělávání a osvětu o bezpečí v kyberprostoru. Znalosti získané díky programu O2 Chytrá škola a dalšímu proškolení pedagogů a žáků novou organizací a lektorem v r. 2024 (Nebud' obět), budeme dále rozvíjet hlavně na úrovni spolupráce učitel, žáci, (rodiče/prarodiče). Zainteresovaní učitelé budou v hodinách v různých předmětech působit na děti preventivně a připomínat jim pravidla bezpečí na internetu a sociálních sítích, to vše s využitím podpůrných materiálů především z vašeho webu. Velmi se nám osvědčily peer programy na naší škole, kdy takto můžeme průběžně "školit" nové žáky. S těmito prožitkovými peer programy chceme později oslovit další okolní školy, které nebyly v projektu ještě zapojeny.

#### Vyhodnocení úspěšnosti a dopadu

##### Tabulka pro školy

| Cílová skupina               | Počet vzdělávacích akcí | Počet proškolených účastníků |
|------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| Žáci                         | 75                      | 400                          |
| Pedagogové                   | 1                       | 23                           |
| Rodiče, prarodiče, veřejnost | 2                       | 80                           |
| <b>Celkem</b>                | <b>78</b>               | <b>503</b>                   |

#### Jak zjistíte, že byl projekt úspěšný a že měl dopad na všechny cílové skupiny?

Úspěšnost projektu a jeho dopad na cílové skupiny zjistíme pomocí zpětné vazby. Konkrétně formou pozorování, rozhovorů a diskusí. S žáky jsme v kontaktu každý den, máme možnost je sledovat během jednotlivých vyučovacích hodin, ale také o přestávkách a na spoustě školních i mimoškolních akcích. Povídáme si s nimi, sdílíme s nimi jejich každodenní malé radosti i starosti, problémy. Pracujeme spolu na různých úkolech, během nichž žáci popisují své názory a postoje. Jsme v úzkém kontaktu s jejich rodiči (prarodiči), se kterými komunikujeme písemně, telefonicky a osobně v rámci konzultací. Neformálně pak na společných akcích. S učiteli v rámci pravidelných metodických setkání a společných porad probíráme, jak se daří naplňovat ŠVP nevyjímaje v něm práci s moderními technologiemi a prevencí.

#### Jaké jsou aktuální potřeby cílové skupiny v dané oblasti a z čeho tak usuzujete?

Vnímáme, že mnohé děti si stále málo uvědomují nebezpečí, která je mohou potkat na sociálních sítích a na internetu. Všimáme si toho, že někteří žáci tráví s mobilem téměř všechnu volnou dobu ve škole. Doma je to stejné, jsou s mobilem nebo u počítače a skrze sociální sítě komunikují nebo hrají hry dlouho do noci. Víme, že pár dívek z vyšších ročníků má zkušenosti s obtěžováním na sociálních sítích, že se čas od času objeví kyberšikana (nenávislné příspěvky kolující na sociálních sítích, natočení videa s prvky násill). Často samy děti přijdou za učitelem a svěří se mu. Učitelé ve svých třídách v rámci preventivního působení a ve výuce s dětmi o těchto rizicích a nebezpečí hovoří, vysvětlují, působí preventivně. Někdy přijde podnět od rodičů nebo spolu s rodiči výše zmíněné problémy řešíme.

#### Jaké kvalitativní ukazatele chcete sledovat a jak je budete měřit?

Chceme, aby si děti na 1. i na 2. stupni uvědomily rizika, která jim hrozí v kyberprostoru a při používání moderních technologií. Klademe si za cíl seznámit je s možným nebezpečím používání sociálních sítí a internetu, včetně možné závislosti, a ukázat jim, jak se mohou chránit. Budeme sledovat, kolik času o přestávkách děti tráví ve škole na mobilu a jakým aktivitám se tam věnují (hraní her, komunikace na sociálních sítích apod.) Ve spolupráci s rodiči budeme zjišťovat, jak tráví děti volný čas doma (kolik hodin denně tráví na sociálních sítích, hraním her apod.) Za tímto účelem zpracuje krátké dotazníkové šetření. To doplníme údaji z našeho každodenního pozorování, z vyjádření postojů a preferencí dětí během aktivit (peer programy, projektové dny, jednotlivé vyučovací hodiny).

#### Rozpočet a harmonogram projektu

Na kalendářní rok 2024 můžete získat až 100 000 Kč. Jak získané prostředky využijete? Finance lze čerpat na jednotlivé aktivity, např. školení, kurzy, workshopy, jednorázové týmové supervize pedagogů, kancelářské potřeby k workshopům, na další provozní náklady: mzdy a osobní ohodnocení koordinátorů nebo administrátorů projektu, cestovné, na tvorbu výukových materiálů a spoustu dalšího. V případě, že si nejste jisti s uplatněním nákladů, ozvěte se nám.

Budte, prosím, co nejvíc konkrétní. Víme, že některé položky se těžko odhadují. Pokud vás do grantového programu vybereme, můžeme si je spolu ještě upřesnit.

Součástí projektu je i harmonogram. Uvedte aspoň orientační časový rámec plánovaných aktivit. Pamatujte, prosím, že všechny aktivity musí proběhnout v kalendářním roce 2024 (únor - listopad).

Pokud se položka týká vzdělávacího partnera, uveďte jeho název a stručný popis do Upřesnění položky.

Upozornění: Pro rok 2024 grant NELZE využít na nákup softwaru ani hardwaru.

| Položka   | Upřesnění položky  | Schválená částka v Kč |
|---|--|-----------------------|
| DPP 3x pedagogové   | Příprava a realizace aktivit projektu<br>250 Kč/hod<br>celkem: 180 hod   | 45000 Kč              |
| Projektový den pro 2. st.   | Bezpečnost v kyberprostoru + závislost na sociálních sítích a PC hrách realizovaný společností "Nebud obět"<br>1x4hod  | 11000 Kč              |
| Přednáška + beseda pro rodiče/prarodiče   | Bezpečnost na internetu a sociálních sítích realizovaná společností "Nebud obět", lektor. p. L. Látal<br>1x2 hod   | 6000 Kč               |
| Seminář pro učitele   | Bezpečnost v kyberprostoru + závislost na sociálních sítích a hrách realizovaný společností "Nebud obět", lektor. p. L. Látal<br>1x3hod  | 9000 Kč               |
| Přednáška + beseda pro seniory/širší veřejnost z Hlučína a okolí  | Bezpečný internet nejen pro seniory realizovaná společností "Nebud obět", lektor. p. L. Látal<br>1x2hod  | 6000 Kč               |
| Jízdné lektor   | Jízdné Ostrava - Hlučín a zpět pro lektora za účelem dopravy na přednášky, seminář a projektový den<br>4x200 Kč  | 800 Kč                |
| Jízdné žáci a učitel  | Jízdné z Hlučína do okolních obcí (Kozmice, Bobrovníky, Hošťálkovice, Vřesina, Dobroslavice) a zpět za účelem realizace peer programu<br>10 dětí + 1 pedagog   | 1800 Kč               |
| Kancelářské a papírenské potřeby  | Papíry a čtvrtky bílé a barevné, flipchartové papíry, lepidla a další drobné papírenské zboží určené k aktivitám s dětmi (kroužky, peer program - soutěže, vystoupení dětí, projektový den pro 1. st.) | 5000 Kč               |
| Pohoštění pro rodiče/prarodiče/veřejnost  | Suroviny pro přípravu pohoštění na odpolední besedy pro rodiče/prarodiče/veřejnost, lektora a žáky, kteří budou vystupovat se svými vstupy   | 4000 Kč               |
| Odměna finančnímu manažerovi  | Jednorázová odměna za vedení účetnictví k projektu   | 2000 Kč               |
| Odměna projektovému manažerovi  | Jednorázová odměna za celkovou koordinaci, propagaci a zajištění publicity projektu během celého roku  | 3500 Kč               |
| <b>Celkem</b>   |  | <b>94100 Kč</b>       |
| <b>Tady přidejte soubor, pokud nám chcete popsat detailněji rozpočet nebo přidat další doplňkové materiály k obsahu žádosti (není povinné).</b> | ---  |                       |
| <b>Ostatní</b>  |  |                       |
| <b>Kde jste se o vyhlášení grantu O2 Chytrá škola dozvěděli?</b>  |  |                       |
| Z e-mailu, internetu, z facebookových stránek.  |  |                       |



|   |  |
|---|--|
| <b>Tady přidejte čestné prohlášení o vzájemné spolupráci se vzdělávacím partnerem.</b>  | 10341_9ebc3e65c97545926e1bf509195fcbcc74206fd3.pdf |
| <b>Čerpali jste v minulosti grant O2 Chytré školy? Pokud ano, zaškrtněte všechny roky, kdy jste grant čerpali.</b>  | 2022   |
| <b>Upozorňujeme, že pokud už jste grant O2 Chytrá škola čerpali 3x, není už možné o finance žádat.</b>  |  |
| <b>Máte ke grantovému programu O2 Chytrá škola nějaké dotazy a komentáře?</b>   |  |
| V r. 2022 jsme za Vaší podpory realizovali projekt "TEN NET a NÁS SVĚT". Vzdělávacím partnerem byl J. Kršňák. Projekt byl všemi účastníky hodnocen kladně a rodiče i děti se často po jeho skončení ptali, zda budeme v aktivitách pokračovat. Pokračovali jsme sami na jaře 2023, spolu s vybranými žáky jsme pracovali v menších skupinách a vytvořili peer program pro mladší spolužáky. Chceme ho nyní rozšířit do dalších škol a také chceme uspokojit poptávku rodičů (bezpečí v kyberprostoru, závislost). |  |
| <b>Odesláním přihlášky prohlašuji, že uvedené osobní údaje jsou pravdivé. Beru na vědomí, že uvedené osobní údaje budou zpracovány pro účely realizace grantového programu O2 Chytrá škola. Detailní informace o zpracování osobních údajů, včetně informací o právech subjektů údajů a způsobech jejich uplatnění, jsou k dispozici na <a href="http://www.nadaceo2.cz">www.nadaceo2.cz</a> v dokumentu Zásady zpracování osobních údajů.</b>  |  |

**Příloha č. 2 Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku – Pravidla publicity****1. Povinnosti Příjemce**

Na základě podmínek Smlouvy je Příjemce odpovědný za publicitu Projektu, který je podpořen z prostředků programu O2 Chytrá škola Nadace.

Příjemce je povinen na veškeré související dokumentaci a na propagačních a reklamních materiálech (např. materiálech pro kurzy, brožury, letáky, plakáty) jasně uvést, že jsou financovány z prostředků programu O2 Chytrá škola.

**a) Propagační materiály**

Nadace poštou zašle Příjemci nejpozději k 28. 2. 2024 balíček propagačních materiálů:

- **3 ks vytištěných plakátů vel. A4.** Příjemce je povinen z toho 2 plakáty trvale umístit na nástěnky v prostorách školy, zejména takové nástěnky, ke kterým mají přístup i rodiče žáků (u družiny, vchodu atd.)
- **1 ks banner (rozměry 60 x 40 cm) pro účely vzdělávacích akcí**

V případě vlastního tisku / výroby plakátů pro podpořený Projekt je Příjemce povinen na plakáty umístit logo programu O2 Chytrá škola včetně textu uvedeného v bodě 2 této Přílohy č. 2.

V případě přípravy publikací, webových prezentací, aplikací či vzdělávacích materiálů financovaných Příjemcem v rámci Projektu je Příjemce povinen uvést logo programu O2 Chytrá škola na jejich titulní straně:

- i) Titulní stranou publikace se pro účely dodržování pravidel publicity dle této Přílohy č. 2 rozumí:
  - desky publikace – přední i zadní strana (viditelné při zavření publikace),
  - vnitřní strana přední části desek
  - první vnitřní strana publikace.
- i) Titulní stranou skládaného letáku se pro účely dodržování pravidel publicity dle této Přílohy č. 2 rozumí: přední či zadní strana složeného letáku (logo je tak viditelné, pokud je leták standardně složen).
- ii) V případě informací, které jsou Příjemcem zpřístupněny elektronicky (např. například materiály v pdf ke stažení na webových stránkách, webové stránky týkající se programu O2 Chytrá škola) nebo jako audiovizuální materiál, platí stejné zásady, jako byly uvedeny výše v této Příloze č. 3. Logo musí být viditelně umístěno na hlavní straně, případně na začátku či konci audiovizuálního materiálu.
- iii) Titulní stranou webové prezentace se pro účely dodržování pravidel publicity dle této Přílohy č. 2 rozumí home page/landing page webové stránky.

**a) Webové stránky Příjemce**

Příjemce je povinen po dobu trvání projektu umístit logo O2 Chytrá škola s odkazem na [www.o2chytraskola.cz](http://www.o2chytraskola.cz) na svoje webové stránky

**b) Newsletter pro rodiče**

Rozesílá-li Příjemce rodičům žáků elektronický zpravodaj, je Příjemce povinen v něm zmínit informaci o podpoře z programu O2 Chytrá škola a umístit zde logo programu O2 Chytrá škola s odkazem na portál [www.o2chytraskola.cz](http://www.o2chytraskola.cz).

**1. Formulace textu**

Všechny tištěné či online materiály realizované za podpory programu O2 Chytrá škola, musí obsahovat následující znění jedné z níže uvedených formulací:

**„Podpořeno z programu O2 Chytrá škola.“**  
**„Díky programu O2 Chytrá škola.“**

**2. Loga**

Příjemce je povinen používat pouze verzi loga programu O2 Chytrá škola, která je ke stažení na stránkách <https://www.o2chytraskola.cz/o-nas>.

**3. Akce**

Pokud Příjemce organizuje v rámci grantové podpory vzdělávací akci pro učitele, rodiče nebo žáky, je povinen na viditelném místě v prostorách, kde se akce koná, umístit 1 ks banneru poskytnutého za tímto účelem Nadací dle bodu 1 písm. a) této Přílohy č. 2.

## Příloha č. 3 Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku – Souhlas zřizovatele Příjemce

## MĚSTO HLUČÍN

Mírové náměstí 23, 748 01 Hlučín

Hlučín 20. února 2024

## V ý p i s

## U s n e s e n í


ze 42. schůze Rady města Hlučína, konané dne 19. února 2024

číslo

usnes.: **O b s a h u s n e s e n í**

42/9a) Rada města Hlučína projednala:

- a udělila souhlas Základní škole dr. Miroslava Tyrše, Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, příspěvkové organizaci, IČ: 75027127, se sídlem Tyršova 1062/2, 748 01 Hlučín, se zapojením do projektu „Chytrá škola“ v období únor – listopad 2024;
- a udělila souhlas Základní škole dr. Miroslava Tyrše, Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, příspěvkové organizaci, IČ: 75027127, se sídlem Tyršova 1062/2, 748 01 Hlučín, k přijetí nadačního příspěvku ve výši až 94 100 Kč od společnosti Nadace O2, sídlem Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 140 22, IČ: 26700000, do vlastnictví Základní školy dr. Miroslava Tyrše, Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, příspěvkové organizace, za podmínek Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, dle předloženého návrhu a zároveň udělila souhlas Základní škole dr. Miroslava Tyrše, Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, příspěvkové organizaci k uzavření této Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku se společností Nadace O2, se sídlem Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 140 22, IČ: 26700000, a to dle předloženého návrhu;
- a zároveň pověřila Mgr. Zdeňka Ševčíka, ředitele Základní školy dr. Miroslava Tyrše, Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, příspěvkové organizace, k podpisu této Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, dle předloženého návrhu.

  
Mgr. Petra Tesková  
starostka města Hlučína



**Příloha č. 4: Informace o Zpracování osobních údajů pro pracovníky Příjemce**

Cílem těchto Informací o Zpracování osobních údajů Nadace O2, IČO 26700000, se sídlem Za Brumlovkou 266/2, 140 22 Praha 4 - Michle („Informace“ a „Nadace“) je informovat pracovníky Příjemce o tom, jaké jejich osobní údaje Nadace jako správce zpracovává při jejich činnosti v rámci Projektu a jaká práva jim v souvislosti se zpracováním Osobních údajů náleží.

Tyto Informace jsou vydány v souladu s nařízením (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se Zpracováním Osobních údajů („nařízení“ nebo „GDPR“) za účelem zajištění informační povinnosti Nadace dle čl. 14 GDPR.

Nadace získává osobní údaje od Příjemce při realizaci Projektu a v omezeném rozsahu v závislosti na charakteru spolupráce též z veřejných evidencí (např. insolvenční rejstřík nebo evidence exekucí), a to vždy v souladu se zákonem.

**A. Kategorie osobních údajů**

Ze strany Nadace může v rozsahu odpovídajícím konkrétní činnosti pracovníka dojít ke zpracování zejména následující osobní a identifikační údaje:

- akademický titul
- jméno a příjmení
- adresa bydliště
- číslo dokladu totožnosti (občanský průkaz nebo pas)
- e-mail a telefon
- fotografie
- číslo bankovního účtu
- podpis

**B. Účely, právní důvody a doby zpracování osobních údajů**

Nadace zpracovává osobní údaje pracovníků Příjemce z důvodu řádného plnění smluvních a zákonných povinností a dále z důvodu oprávněného zájmu.

Poskytnutí osobních údajů nutných pro plnění smluvních a zákonných povinností Nadace je povinné a Nadace k němu nepotřebuje souhlas. Proti zpracování osobních údajů, které je založeno na oprávněném zájmu Nadace, je možné podat námitku.

Nadace zpracovává osobní údaje pracovníků zejména pro naplnění těchto dílčích účelů:

- plnění smlouvy (plnění smluvních a zákonných povinností)
- zajištění daňové evidence (plnění zákonných povinností)
- posouzení důvěryhodnosti pracovníků Příjemce (oprávněný zájem Nadace).

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu nutném pro naplnění těchto dílčích účelů po dobu výkonu činnosti pracovníka a po jeho skončení po dobu nutnou k ochraně práv Nadace nebo po dobu přímo stanovenou právními předpisy, případně po dobu platnosti souhlasu, pokud je souhlas důvodem zpracování. Poté jsou osobní údaje vymazány či anonymizovány.

**C. Kategorie příjemců osobních údajů**

Nadace využívá při výkonu činností souvisejících se zpracováním osobních údajů pracovníků služby jiných subjektů. Pokud tito dodavatelé zpracovávají osobní údaje předané od Nadace, mají postavení zpracovatelů osobních údajů a zpracovávají osobní údaje pouze v rozsahu pokynů od Nadace a nesmí je využít jinak.

Takovými zpracovateli jsou zejména poskytovatelé kontrolních a auditních služeb.

Zpracovateli mohou být jak společnosti se sídlem na území České republiky, tak společnosti se sídlem v členském státě Evropské unie nebo tzv. státech bezpečných. K předání a zpracování osobních údajů v zemích mimo území Evropské unie, dochází vždy v souladu s platnou legislativou.



#### **D. Způsob zpracování osobních údajů**

Nadace zpracovává osobní údaje ručně a vede evidenci veškerých činností, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů.

#### **E. Informace o právech subjektů údajů v souvislosti se zpracováním osobních údajů**

Subjekt údajů má v souvislosti se Zpracováním osobních údajů níže uvedená práva, přičemž tato práva lze uplatnit prostřednictvím kontaktní osoby Projektu v Nadaci, případně po ukončení spolupráce za podmínky ověření totožnosti nebo formou žádosti s úředně ověřeným podpisem zaslané na [dominika.herdova@o2.cz](mailto:dominika.herdova@o2.cz).

##### **1. Právo na přístup k osobním údajům**

Dle čl. 15 GDPR má subjekt údajů právo na přístup k osobním údajům.

##### **2. Právo na opravu nepřesných údajů**

Dle čl. 16 GDPR má subjekt údajů právo na opravu nepřesných osobních údajů, které o něm bude Nadace zpracovávat.

##### **3. Právo na výmaz osobních údajů**

Dle čl. 17 GDPR má subjekt údajů právo na výmaz osobních údajů, které se ho týkají, pokud Nadace neprokáže zákonné důvody pro zpracování osobních údajů. Nadace má nastaveny mechanismy pro zajištění anonymizace či výmazu osobních údajů v případě, že již nejsou potřeba k účelu, pro který byly zpracovávány.

##### **4. Právo na omezení Zpracování**

Dle čl. 18 GDPR má subjekt údajů do doby vyřešení podnětu právo na omezení zpracování, pokud bude popírat přesnost osobních údajů, důvody jejich zpracování nebo pokud podá námitku proti jejich zpracování.

##### **5. Právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování**

Dle čl. 19 GDPR má subjekt údajů právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování osobních údajů ze strany Nadace.

##### **6. Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů**

Dle čl. 21 GDPR má subjekt údajů právo vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů, které Nadace zpracovává z důvodu oprávněného zájmu Nadace. V případě, že Nadace neprokáže, že existuje závažný oprávněný důvod pro zpracování, který převažuje nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, Nadace zpracování na základě námítky ukončí bez zbytečného odkladu.

##### **7. Automatizované individuální rozhodování včetně profilování**

Subjekt údajů má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které by pro něj mělo právní účinky nebo se jej obdobným způsobem významně dotklo. Nadace uvádí, že neprovádí automatizované rozhodování bez vlivu lidského posouzení s právními účinky pro pracovníky.

##### **8. Právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů**

Subjekt údajů má právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).