



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 8  
Úřad městské části  
odbor životního prostředí  
oddělení správy městské zeleně

**Objednávka č. 2024/0321/OZP.DSMZ/LZ**  
MCP8 146561/2024

**Dodavatel:** Petr Mikeš  
**Se sídlem:** Bašť č.evid. 29, Bašť, 25085  
**IČO:** 49638076  
**DIČ:** CZ6809051491

**Objednatel:** Městská část Praha 8  
**Se sídlem:** Zenklova 35/1, 180 00 Praha 8  
**IČO:** 00063797  
**DIČ:** CZ00063797  
**Bankovní spojení:** Česká spořitelna, a. s.  
**Číslo účtu:** 27-2000881329/0800

Po vzájemné dohodě objednáváme níže uvedené.

**Předmět objednávky:**

**Údržba Libeňského zámku 2024**

Služby by měly zahrnovat: viz příloha Specifikace služeb, která je nedílnou součástí této objednávky.

**Cena za předmět plnění bez DPH 154.520,00 Kč a včetně DPH 186.969,20 Kč.**

Cenová nabídka je přílohou a nedílnou součástí této objednávky.

Nabídková cena obsahuje veškeré náklady nezbytné pro řádné splnění předmětu objednávky a je maximální sumou, která je pro danou položku vyčleněna.

**Platební Podmínky:**

Platba bude provedena na základě vystavené faktury se splatností 21 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Faktura bude vystavena dodavatelem po řádném plnění předmětu objednávky na základě potvrzeného předávacího protokolu, který je nedílnou součástí faktury.

Při fakturaci, prosím, uvádějte číslo této objednávky a rozúčtování podle druhů vykonaných prací (např. Rozpis položek – materiál, doprava, popis činnosti s výkazem odpracovaných hodin)

#### **Další podmínky:**

- Smluvní strany této objednávky **výslovně** sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registraci smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí objednatel (**pouze u objednávek nad 50 tis. Kč bez DPH**).
- Objednávka je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží objednatel a jeden dodavatel.

#### **Smluvní sankce:**

Při prodlení dodavatele se splněním předmětu objednávky zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z **maximální** ceny předmětu plnění včetně DPH stanovené v této objednávce, a to za každý započatý kalendářní den prodlení až do řádného splnění této povinnosti.

Předmět objednávky bude splněn nejpozději do 15.11.2024.

Praha: 11.3.2024

#### **Příloha**

Cenová nabídka  
Specifikace služeb

#### **Rozdělovník**

OŽP  
OPS

**Zveřejněno dne**

# Specifikace služeb

## Údržba Libeňského zámku 2024

- Poskytovatel zajistí následující rozsah prací: úprava mlatové cesty, odplevelení chodníků, řez odkvetlých částí rostlin, odstranění náletů, řez růží úprava keřů, úprava závlahových mís, doplnění mulče k výsadbám, vypletí záhonů květin, postřik proti obaleči zimozrázovému, postřik proti skvrnitosti růží, přihnojení rostlin, odzimování a zazimování růží, odpíchnutí květinových záhonů. Práce budou probíhat pravidelně 2x v každém měsíci od března do listopadu 2024. Likvidace odpadu, doprava a manipulační pojezdy jsou součástí ceny.
- Poskytovatel je povinen veškerý odpad ekologicky zlikvidovat dle platné legislativy zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech.
- **Termín prohlídky dané lokality, dle domluvy**
- Poskytovatel je povinen vést pracovní deník v písemné formě, do kterého je povinen zaznamenávat tyto informace: specifikace všech provedených činností v rámci služeb a jejich rozsah, datum a místo jejich provedení; případné uvedení podmínek, které mohly ovlivnit kvalitu či termín poskytovaných služeb (např. klimatické podmínky apod.), u každého zápisu musí být uvedena osoba, která jej provedla a její podpis. Veškeré listy pracovního deníku musí být vzestupně očísleny, mezi jednotlivými listy nesmí být vynechané místo a prázdné řádky musí být proškrtnuty. **Deník a fotodokumentace je součástí faktury.**
- Poskytovatel zahájí provedení prací dle objednávky po zveřejnění objednávky v registru smluv, případně následující den po zveřejnění objednávky v registru smluv; pokud následující den nebude dnem pracovním nebo nebudou vhodné klimatické podmínky, pak v nejbližší možný pracovní den.
- Objednatel provede první zápis do pracovního deníku o zveřejnění objednávky v registru smluv, kdy teprve následně po tomto zápise může poskytovatel zahájit práce dle objednávky.
- **Termín prací: pravidelně 2x v každém měsíci od března do 15.11.2024**
- Poskytovatel odpovídá v plné výši za škody na majetku a zdraví třetích stran nebo objednatel, které vznikly v souvislosti s plněním předmětu objednávky.

- Poskytovatel je povinen označit vozidla, která se budou pohybovat na svěřených pozemcích logem firmy (pokud není vozidlo logem již označeno postačí umístění čitelné cedule za předním sklem).
- Poskytovatel je povinen v případě přistavení velkoobjemového kontejneru, kontejner umístit pouze na zpevněnou plochu. Kontejner nelze umístit na plochy veřejné zeleně.
- Objednatel je povinen zajistit poskytovateli povolení k vjezdu na svěřené plochy MČ Praha 8.
- Objednatel předá poskytovateli situační plány daného vymezeného území určeného k provedení požadovaných prací elektronicky nebo v tištěné podobě před zahájením prací.
- **Poskytovatel provede fotodokumentaci před a po provedení práce tak, aby byla zřejmá konkrétní lokalita.**
- Objednatel v průběhu prací bude provádět kontrolu a provede zápis do pracovního deníku.
- **Objednatel ukončené práce každý měsíc převezme na základě provedené kontroly vymezeného území, o předání poskytových služeb provede objednatel zápis do pracovního deníku a potvrdí jej svým podpisem.**
- **Poskytovatel vystaví fakturu na konci každého kalendářního měsíce po ukončení prací dle této objednávky.** Povinnou přílohou každé faktury je fotodokumentace a soupis provedených prací, které budou doloženy originálem pracovního deníku. Soupis těchto prací musí být písemně odsouhlasen oprávněnou osobou objednatele zápisem do pracovního deníku.