

KUPNÍ SMLOUVA č. 175410197

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: XXX

Číslo účtu: XXX

Zaměstnanec pověřený jednáním:

ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory

sekce vyzbrojování a akvizic MO

JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ

Na adrese: Sekce vyzbrojování a akvizic MO, odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6, dat. schránka hjyaavk

Kontaktní osoba: Ing. Oldřich ŠTĚPÁNEK

Telefonické a faxové spojení:

telefon: +420 973 215 087

fax: +420 973 214 685

e-mail: stepaneko@army.cz

Adresa pro doručování korespondence:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO, odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

Sewing Development Czech Company s.r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 37285

Se sídlem: 8. března 21/13, Liberec V - Kristiánov, 460 05 Liberec

IČO: 04928555

DIČ: CZ04928555

Bankovní spojení: XXX

Číslo účtu: XXX

Osoba oprávněná k jednání: Tereza BLAHOVÁ, MBA

Kontaktní osoba: Tereza BLAHOVÁ, MBA

Telefonické a faxové spojení, e-mail:

telefon: +420 725 581 935

e-mail: tereza.blahova@sdcc.cz

Adresa pro doručování korespondence:

8. března 21/13, Liberec V – Kristiánov
460 05 Liberec

(dále jen „prodávající“),

podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) uzavírají na podlimitní veřejnou zakázku, zadanou s využitím výjimky podle ustanovení § 30 písm. j) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a na základě uzavřené podlicenční smlouvy č. 14071-12/2017/PV k průmyslovému vzoru číslo zápisu 29798 tuto

**kupní smlouvu
(dále jen „smlouva“).**

II. Účel smlouvy

Účelem smlouvy je zabezpečit vystrojení vojenských profesionálů Armády České republiky (dále jen „AČR“) pro plnění bojových a výcvikových úkolů na území České republiky a v zahraničí.

III. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je:

- a) závazek prodávajícího odevzdat kupujícímu **opasky bojové MNS-2000 a řemení nosné MNS-2000** podle přílohy č. 1 „Specifikace zboží“ smlouvy, podle referenčních vzorků (dále jen „RV“) a Technické specifikace materiálu osobního použití, která je přílohou č. 2 smlouvy (dále jen „TS-MOP“), tzn. touto smlouvou ujednané jakosti a provedení (dále jen „zboží“) a umožnit mu nabýt vlastnické právo k tomuto zboží;
- b) závazek kupujícího řádně odevzdané zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu.

IV. Kupní cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové kupní ceně zboží specifikovaného v čl. III. této smlouvy, a to ve výši:

2 613 963,- Kč včetně DPH

(slovy: dvamilionyšestsetřináctisícdevětsetšedesát tři koruny české).

2. Celková kupní cena zboží bez DPH činí 2 160 300,- Kč, sazba DPH 21 % činí 453 663,- Kč.
3. Ceny za měrnou jednotku (dále jen „MJ“) jednotlivých položek zboží jsou uvedeny v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ smlouvy.
V cenách za MJ jednotlivých položek zboží jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s dodáním zboží (např. náklady na dopravu do místa plnění, Dokumentace pro přejímku atd.).
Celková kupní cena zboží v Kč bez DPH i ceny za MJ jednotlivých položek zboží v Kč bez DPH jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné. K ceně za měrnou jednotku bez DPH bude připočtena DPH ve výši dle právních předpisů účinných ke dni zdanitelného plnění.

V. Místo plnění

Prodávající odevzdá zboží kupujícímu v místě plnění, kterým je Vojenské zařízení 551220 Brno, Štefánikova 53, 662 10 Brno (dále jen „VZ 551220 Brno“).

VI. Čas plnění

1. Prodávající zahájí plnění po podpisu smlouvy a plnění ukončí, tzn. zboží odevzdá nejpozději do **30. listopadu 2017**.
Požadované množství zboží je uvedeno v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ smlouvy.
2. Ukončením plnění se rozumí datum podpisu posledního přijímacího dokladu na zboží, které je předmětem smlouvy, po jeho odevzdání prodávajícím včetně požadovaných dokladů a jeho převzetí kupujícím v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.

VII. Podmínky pro odevzdání a převzetí zboží

1. Kupující pověřil jako svého zástupce k převzetí zboží náčelníka VZ 551220 Brno nebo jím pověřeného pracovníka (dále jen „přejímající“). Odevzdání zboží zabezpečí prodávající, a to v pracovních dnech **pondělí, úterý a čtvrtek v době od 07.00 do 13.00 hodin**. Konkrétní termín

a dobu odevzdání zboží sjedná a odsouhlasí prodávající nejméně 4 dny před předpokládaným odevzdáním zboží s kontaktní osobou, kterou je nrtm. Andrea Juračková (tel. číslo + 420 973 443 368, fax číslo + 420 973 442 677 nebo +420 973 442 333).

2. Zboží může být odevzdáno i postupným dílčím plněním, přičemž dílčím plněním se rozumí odevzdání minimálně 500 ks zboží. Poslední dílčí plnění může být i nižší než minimální počet kusů zboží.

3. **Požadavky k provedení státního ověřování jakosti** (dále jen „SOJ“):

Smluvní strany se dohodly, že na zboží bude uplatněno SOJ ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“) s tím, že:

- a) kupující požádal o SOJ ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb.;
- b) prodávající s provedením SOJ podle zákona č. 309/2000 Sb. souhlasí;
- c) prodávající zajistí výrobu předmětu smlouvy včetně poddodávek tak, aby bylo možné zabezpečit SOJ ve státech stanovených v příloze č. 4 „Seznam států, kde je možné zabezpečit SOJ“ smlouvy. Případné přesunutí výroby mimo stanovený okruh států bude považováno za zmaření provedení SOJ.

SOJ bude provedeno nebo v případě zahraničního výrobce vyžádáno na základě rozhodnutí Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“) v rozsahu **odborného dozoru nad jakostí a konečné kontroly** a za podmínek uvedených v příloze č. 3 „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“ smlouvy. Provedení SOJ nezavazuje prodávajícího odpovědnosti za vady zboží a za případnou škodu vzniklou kupujícímu. Proávající je povinen, v případě provádění SOJ u tuzemského výrobce, oznámit 5 pracovních dnů předem připravenost k zahájení výroby a následně připravenost ke konečné kontrole zástupci Úřadu písemně na fax +420 973 488 210, kontaktní telefon +420 973 488 201.

Pokud prodávající zmaří provedení SOJ neplněním svých závazků uvedených ve smlouvě, má kupující právo odstoupit od smlouvy, požadovat na prodávajícím smluvní pokutu a prodávající nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.

4. Prodávající se zavazuje, že při odevzdání zboží převzatému bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí zboží. V opačném případě převzaté zboží nepřevzme.

Zúčastní-li se odevzdání zboží cizí státní příslušník, je prodávající povinen předat kupujícímu 4 dny před odevzdáním zboží identifikační údaje o osobě a vozidle takto: jméno a příjmení, číslo pasu nebo jiného průkazu totožnosti, státní příslušnost, registrační značku vozidla a návěsu a datum vjezdu. Tyto údaje jsou nezbytné k zajištění vjezdu do vojenského objektu. V opačném případě převzaté zboží nepovolí vjezd do vojenského objektu a zboží nebude převzato.

5. Prodávající je povinen při odevzdání každé dílčí dodávky zboží předat převzatému převzatému doklad a „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ (v případě SOJ v tuzemsku), Certificate of Conformity v originálu potvrzený Government Quality Assurance Representative (v případě zahraniční SOJ). Převzaté zboží v místě plnění potvrdí prodávajícímu převzatému doklady.

6. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží vyrobené po uzavření smlouvy podle TS-MOP a RV, nepoužité, nepoškozené, odpovídající platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám a předpisům, ve sjednaném množství, zabalené podle TS-MOP (dále jen „balení“). Prodávající ručí za to, že každé balení obsahuje zboží deklarované na štítku balení podle TS-MOP.

7. Přejímající provede ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od převzetí dodávky zboží kvantitativní kontrolu dodaného zboží. Při zjištění rozdílu prodávající nejpozději do 10 pracovních dnů od písemné výzvy doplní chybějící zboží.
8. Přejímající nepřevzme zboží, které při převímce vykazuje závady na balení nebo jiné nápadné a zřejmé vady. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Proávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním. O nepřevzetí zboží je prodávající povinen informovat zástupce Úřadu.
9. Proávající je povinen pro automatickou identifikaci majetku v systému logistiky AČR označit každý kus zboží i balení čárovým kódem. Každý kus zboží musí být označen čárovým kódem tak, aby bylo možno kód sejmout čtecím zařízením bez nutnosti vybalit každý kus zboží z původního balení. Požadavky kupujícího na čárový kód: - typ kódu Code 39, výška kódu 10 mm (minimální výška z důvodu bezchybného čtení kódu), šířka linky kódu 0,25 mm, velikost písma 6 bodů, pod čárovým kódem uvádět kódované KČM, nad čárovým kódem uvádět text se zkráceným názvem materiálu, do čárového kódu zakódovat tyto informace - znak „K“ – úvodní znak, 13 číslic - katalogové číslo majetku (KČM) dle číselníku resortu MO, číslici „1“ – kategorie.

VIII.

Fakturační a platební podmínky

1. Proávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přejímacího dokladu po odevzdání a převzetí každého dílčího plnění, do 5 pracovních dnů doporučeně odešle kupujícímu daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojím vyhotovení. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ, a dále tyto údaje:
 - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“;
 - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - kupní cenu celkem za plnění v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba.
2. K faktuře musí být připojen originál přejímacího dokladu potvrzený přejímajícím a „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“. Přejímací doklad musí obsahovat tyto údaje:
 - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
 - název a sídlo prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - předmět plnění označený v souladu se smlouvou a množstvím odevzdaných balení a měrných jednotek;
 - jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
 - jméno odpovědné osoby přejímajícího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby;
 - kupní cenu za měrnou jednotku položky zboží v Kč bez DPH;
 - kupní cenu celkem za dodávku zboží v Kč bez DPH.
3. Kupující uhradí fakturovanou částku prodávajícímu do 30 dnů ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období: od 10. 12. 2017 do 7. 2. 2018, u nichž se stanovuje doba splatnosti na 60 dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odesání platby z účtu kupujícího.
4. Kupující neposkytuje zálohové platby.

5. Faktura bude prodávajícím zaslána kupujícímu na adresu:
Sekce vyzbrojování a akvizic MO, odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6.
6. Jednu kopii faktury včetně příloh zašle prodávající přejímajícímu.
7. Kupující je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury kupující uvede důvod jejího vrácení a v případě vrácení prodávající vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury kupujícímu. Proávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 10 dnů ode dne doručení vrácené faktury prodávajícímu.
8. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

IX.

Vlastnické právo a odpovědnost za škody na zboží

1. Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem odevzdání a převzetí zboží, po podpisu přejímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva tj. odevzdáním a převzetím zboží, po podpisu přejímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

X.

Záruka za jakost zboží, reklamace, odstraňování vad

1. Proávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost a úplnost zboží v souladu s ustanoveními § 2113 až 2117 OZ. Proávající se zavazuje, že zboží bude po dobu 24 měsíců způsobilé k použití pro účel uvedený ve smlouvě a zachová si vlastnosti ujednané v této smlouvě. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží, má se za to, že touto vadou zboží trpělo již v době odevzdání.
2. Vady zboží, které se projeví během záruční doby (dále jen „vady zboží v záruce“) uplatňuje přejímající zboží u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění elektronicky na e-mail: tereza.blahova@sdcc.cz a následně do 5 pracovních dnů zašle prodávajícímu písemné oznámení. V oznámení musí být vada zboží v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále přejímající v oznámení uvede své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu zboží v záruce odstranit.
3. Proávající se vyjádří faxem nebo elektronicky k odpovědnosti za vady zboží v záruce do 3 pracovních dnů po obdržení elektronického oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady zboží v záruce uznal v plném rozsahu. Elektronické oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace vydanou přístrojem odesilatele.
4. Vady zboží v záruce budou odstraněny prodávajícím nejpozději do 30 dnů od uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce prodávajícím. O odstranění vady bude sepsán a podepsán přejímajícím a prodávajícím „Protokol o odstranění vady a předání zboží“.

5. Prodávající je povinen uplatněné vady zboží v záruce písemně oznámit nejpozději do 3 pracovních dnů zástupci Úřadu. Prodávající předá kopii reklamačních protokolů týkajících se uplatněných a uznaných reklamací Úřadu písemně, případně zašle faxem na číslo faxu +420 973 213 940.

XI.

Práva z vadného plnění

Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 1914 až 1925 a § 2099 až 2112 OZ.

XII.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Prodávající zaplatí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč, zmaří-li provedení SOJ podle čl. VII. bodu 3. smlouvy. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. smlouvy. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu vzniká kupujícímu dnem vzniku této skutečnosti.
2. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s odevzdáním zboží v termínu uvedeném v čl. VI. bodu 1. smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,1 % z kupní ceny neodevzdaného zboží v Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. X. smlouvy smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každou neodstraněnou vadu a za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
4. V případě porušení povinností prodávajícího uvedených v čl. XIII. odst. 6 této smlouvy, zaplatí prodávající jednorázovou pokutu ve výši 10 000,-Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
5. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění, podle ustanovení § 1970 OZ.
6. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování povinné smluvní straně.
7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XIII.

Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

5. Jednacím jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
6. Prodávající není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu kupujícího poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
7. Prodávající podpisem smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas kupujícímu, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
8. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy a obsahu jednotlivých výzev ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, kterým se zřizuje registr smluv.
9. Prodávající není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek.
10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem či emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně, prostřednictvím datové schránky nebo doporučené poštovní zásilky nejpozději do 5 pracovních dnů.
11. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.

XIV.

Zánik závazků

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
 - c) výpovědí smlouvy ze strany kupujícího bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která začíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi prodávajícímu;
 - d) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím pro její podstatné porušení prodávajícím;
 - e) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že prodávající uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení;
 - f) jednostranným odstoupením od smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že bylo vůči majetku prodávajícího vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči prodávajícímu insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl-li konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla-li zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany prodávajícího ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí:
 - a) nedodržení TS-MOP pro výrobu a odevzdání zboží;
 - b) prodlení s odevzdáním zboží o více jak 90 dnů;
 - c) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
 - d) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
 - e) prodlení s odstraněním vad zboží v záruce o více jak 30 dnů;
 - f) zmaření SOJ podle čl. VII. bodu 3. smlouvy.
3. Za zmaření SOJ podle písm. f) odst. 2 tohoto článku se považuje:
 - a) neoznámení připravenosti k zahájení výroby prodávajícím dle odst. 3 čl. VII kupní smlouvy;
 - b) nepředložení smlouvy se zahraničním výrobcem prodávajícím dle odst. 2 přílohy č. 3 kupní smlouvy;
 - c) nesjednání podmínek SOJ s poddodavatelem dle odst. 7 přílohy č. 3 kupní smlouvy;
 - d) nepředložení poddodavatelských smluv dle odst. 8 přílohy č. 3 kupní smlouvy;
 - e) porušení odst. 9 písm. a), b) a c) přílohy č. 3 kupní smlouvy;
 - f) přesunutí výroby zboží mimo stanovený okruh států uvedený v příloze č. 4 kupní smlouvy.
4. V případě, že kupující nevyužije práva odstoupit od kupní smlouvy pro podstatné porušení kupní smlouvy, je oprávněn od kupní smlouvy odstoupit, jako by se jednalo o porušení nepodstatné, tj. kupující poskytne k plnění přiměřenou dodatečnou lhůtu k plnění dle ustanovení § 1978 OZ.

XV.

Závěrečná ujednání

1. Rámcová dohoda je vyhotovena elektronicky o 8 stranách a 141 stranách příloh.
2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
 - příloha č. 1 - „Specifikace zboží“ – 1 strana;
 - příloha č. 2 - „TS-MOP-37-13 2. vydání, TS-MOP-53-11 3. vydání“ – 40 stran;
 - příloha č. 3 - „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“ – 2 strany;
 - příloha č. 4 - „Seznam států, kde je možné zabezpečit SOJ“ – 1 strana;
 - příloha č. 5 – „Technická dokumentace“ – 96 stran;
 - příloha č. 6 – „Vysvětlení zadávací dokumentace“ – 1 strana.

JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ
ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory
sekce vyzbrojování a akvizic MO
podepsáno elektronicky
29. června 2017

Tereza BLAHOVÁ
jednatelka
podepsáno elektronicky
28. června 2017