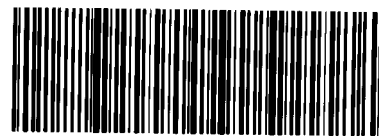


DODATEK Č.1 KE SMLouvĚ Č. 635/01

uzavřený mezi



Poskytovatel: VUMS Legend, spol. s r. o.
Ve Struhách 27
160 00 Praha 6

zastoupený: Ing. Vlastislavem Hryzbylem
jednatelem společnosti

odpovědný pracovník [REDACTED]

IČO: 61855057
DIČ: 006-61855057
bankovní spojení : HVB Czech Republic
číslo účtu: 5733864968/2700

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka C31481
číslo zakázky Poskytovatele: Dodatek č1 Smlouvy č.635/01
(dále jen „Poskytovatel“).

a

Nabyvatel: Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra ČR
Na Míčánkách 2
101 00 Praha 10

zastoupený: Ing. Karlem Šaterou, MBA
generálním ředitelem

zmocněn k jednání ve věcech
smluvních a technických: [REDACTED]

IČO: 47 11 43 04
bankovní spojení: HVB Czech Republic
číslo účtu: 49945-999/2700

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7216
(dále jen „Nabyvatel“)

Po pečlivém zvážení veškerých vzájemných závazků se obě smluvní strany dohodly na následujícím znění dodatku:

Článek 1 – Předmět dodatku

- 1.1 Účelem tohoto dodatku je poskytování poradenských, školicích, programátorských a jiných odborných služeb na aplikace a systémy dodané Poskytovatelem včetně systému Lotus Notes/ Domino (dále jen IS) Nabyvateli. Poskytovatel se zavazuje

poskytnout a Nabyvatel převzít a za řádně poskytnuté služby zaplatit za podmínek stanovených v této smlouvě.

- 1.2 Za podporu v oblasti IS se budou považovat následující služby dále specifikované v přílohách k této smlouvě:
- a) Služba „Help desk“ (příloha č. 1)
 - b) Služba „Systémová podpora“ (příloha č.2)
 - c) Služba „Softwarové inovace“ (příloha č. 3)

Článek 2 - Součinnost Nabyvatele

- 2.1 Nabyvatel zajistí součinnost se zodpovědnou osobou (administrátor nebo správce systému), pro řešení poskytnutí podpory.

Článek 3 – Evidence požadavků a provedených prací

- 3.1 Pro evidenci požadavků dle bodu 1.2 b) Služba systémová podpora a provedených prací se obě strany dohodly na tomto postupu:
- a) Poskytovatel instaluje Nabyvateli Servisní databázi v systému Lotus Notes.
 - b) Nabyvatel zajistí vedení požadavků od jednotlivých pracovníků Nabyvatele. Poskytovatel zajistí realizaci požadavků kontaktní osobou (nebo jím pověřeným zástupcem).
 - c) Provedené práce zaznamená pracovník Poskytovatele do servisního listu, který podpisem potvrdí kontaktní osoba (nebo jí pověřený zástupce) Nabyvatele.
 - d) Potvrzené servisní listy jsou podkladem pro fakturaci za vykonané práce.
 - e) Pokud bude řešena reklamacie v rámci záruky, nebude do servisního listu zaznamenán čas potřebný pro opravu. Převzetí opravené reklamacie opět potvrdí kontaktní osoba (nebo jí pověřený zástupce) Nabyvatele.
- 3.2 Pro hlášení závad pro službu systémová podpora a helpdesk bude použit formulář „Hlášení o závadě“ uvedený v příloze 5 této smlouvy. A to v případě, že nebude možno využít Servisní databázi. Vyplněný formulář bude odfaxován Nabyvatelem Poskytovateli na číslo faxu: 02/24 32 16 52. Následně provedené práce budou evidovány dle bodu 3.1 této smlouvy.

Článek 4 – Odměna a platební podmínky

- 4.1 Nabyvatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za služby podpory díla odměnu ve výši uvedené v příloze č. 4 a to následovně:
- a) za službu „Help desk“ čtyřikrát ročně, na základě faktury vystavené první den měsíce následujícího po čtvrtletí kdy byla služba „Help desk“ poskytnuta.
 - b) za službu „Systémová podpora“ čtyřikrát ročně, na základě faktury vystavené první den měsíce následujícího po čtvrtletí, kdy byla služba poskytnuta.

- c) za službu „Softwarové inovace“ čtyřikrát ročně, a to na základě faktury vystavené první den kalendářního čtvrtletí.
- 4.2 Podkladem pro fakturaci budou vyplněné servisní listy resp. záznamy v Servisní databázi.

Článek 5 - Závěrečná ustanovení

- 5.1 Tento dodatek ke smlouvě č. 635/01 je platný a účinný dnem podpisu obou stran.
- 5.2 Platnost tohoto dodatku se řídí čl. č. 7, odst. 7.1 smlouvy č. 635/01.
- 5.3 Veškerá dodatečná ujednání, vztahující se k tomuto dodatku musí být v písemné formě a podepsána oběma smluvními stranami.
- 5.4 Dodatek č. 1 smlouvy č. 635/01 se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, každá ze stran obdrží jeden.

Text dodatku č. 1 smlouvy č. 635/01 potvrzují:

V Praze dne 20.11.2001

V Praze dne 22.11.2001

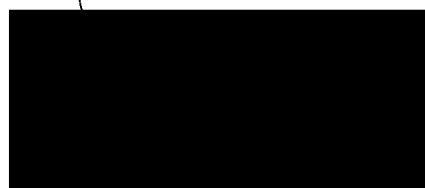
Ing. Vlastislav Hryzbyl

Ing. Karel Šatera, MBA



za poskytovatele

 **VUMS**
LEGEND
IČO: 61855057
DIČ: 006-61855057
Ve Struhách 27 160 00 Praha 6



za nabyvatele

Příloha 1 – Služba Help Desk - oblast provozu IS

1. Služba Help Desk umožňuje pověřené osobě Nabyvatele kontaktovat Poskytovatele a získat odpovědi na všechny otázky týkající se řízení a provozu IS. Služba Help Desk je poskytována prostřednictvím telefonického spojení na následujících číslech

Telefonní číslo: 0723-166 304
e-mail adresa pro podrobnější popis problému: helpdesk@legend.cz

1. Doba spojení pro telefonický kontakt : od 8:00 do 16:00 každý pracovní den

2. Reakce na dotaz: maximálně do 3 hodin od doby telefonického kontaktu

3. Popis fází řešení problému pomocí Help Desk:

- a) Poskytovatel obdrží telefonicky popis problému a zaznamená popis problému
- b) pokud se pro vyřešení problému vyžaduje specialista, zadá se jeho vyřešení takovému specialistovi a jeho jméno se sdělí Nabyvateli
- c) specialista nebo jiný pracovník zavolá kontaktní osobě Nabyvatele do stanovené doby reakce na dotaz za účelem sdělení způsobu a času řešení popřípadě sdělí požadavek na součinnost ze strany Nabyvatele
- d) po vyřešení problému sdělí Poskytovatel výsledek řešení Nabyvateli a na požadavek Nabyvatele i způsob vyřešení

Příloha 2 – Služba Systémová podpora – oblast provozu IS

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Nabyvateli pomoc při zkvalitňování služeb uživatelům Nabyvatele, založených na nebo využívajících funkce IS, a za tím účelem se zavazuje poskytovat poradenství a podporu

- při vytváření nových služeb nebo prvků a charakteristik stávajících služeb pro uživatele IS Nabyvatele
- při testování nových služeb nebo prvků a charakteristik stávajících služeb pro uživatele IS Nabyvatele

Takovou pomoc se Poskytovatel zavazuje poskytnout na základě žádosti Nabyvatele nejpozději do 7 pracovních dnů od žádosti.

2. Nehledě na výše uvedené se Poskytovatel zavazuje bez nároku na jakoukoliv odměnu (kromě odměny za systémové poradenství) provádět jednou za měsíc pravidelný test IS tak, aby se výskyt možných problémů dal zjistit dopředu a ty se mohli přijatým řešením eliminovat.

3. Poskytovatel se v této smlouvě zavazuje poskytovat Nabyvateli technickou podporu na IS v rozsahu 15 hodin čtvrtletně v dohodnutých termínech spočívající v:

- a) konzultacích s Nabyvatelem,
- b) řešení problémů určených Nabyvatelem; na řešení problému bude trvale nasazen minimálně jeden pracovník,
- c) spolupráce na odstraňování havárií znemožňujících práci s IS.

4. Poskytovatel se zavazuje v rámci této služby poskytnout na vyžádání Nabyvateli své školitele, systémové, softwarové a aplikační experty za dohodnutý honorář pro systémovou a technickou podporu IS zejména v oblastech:

- instalace systému a nastavení parametrů zpracování
- optimalizace režimu provozu IS
- práce spojené s rozšiřováním IS
- řešení problémů správců i uživatelů aplikací na platformě Lotus Notes a systému Lotus Notes
- postupy při archivaci a zálohování souborů
- řešení migrace dat pro platformu Lotus Notes
- obnova funkcí systému po havárii
- kontrola historie replikací a směrování pošty
- kontrola aktualizace plnotextového indexování databází, sledování záznamů
- kontrola zatížení serverů, využití databází, volné diskové kapacity
- instalace a nastavení klientského software a Lotus Notes

- instalaci a testování software i instalaci hardware, které systém používá
- poradenská pomoc při instalaci dalších komponent systému.
- nabídky kurzů a školení a jejich zajištění se zaměřením podle specifických potřeb Nabyvatele
- konzultační podporu
- pomoc při dlouhodobém plánování vývoje a inovaci informačního systému
- systémovou podporu pro úsek vývoje systému
- pomoc při vypracovávání a sledování harmonogramu prací a jejich koordinace
- poradenství týkající se organizačních dopadů zavádění nových informačních technologií u Nabyvatele
- oponování dílčích a předběžných studií a analýz, schvalování specifických aplikací a odborné převzetí dodávek od subdodavatelů Nabyvatele
- podporu v oblasti operačních a síťových systémů
- konzultace v oblasti databází a vývojového prostředí
- programové práce dle schválených analýz
- pomoc při návrhu způsobu zavádění nové aplikace do informačního systému a pomoc při návrhu převodních programů mezi jednotlivými aplikacemi včetně práce v realizačních týmech Nabyvatele.

Termíny služeb a případné další práce a změny stanoví nabyvatel na základě dohody s Poskytovatelem.

Příloha 3 – Služba Softwarové inovace – oblast rozvoje IS

1. Služba softwarové inovace spočívá v poskytnutí nejnovějších verzí a úprav softwaru Nabyvateli („releasu“ nebo „upgradu“), přičemž za takové verze a úpravy se považují ty, které byly samostatně (v jiných zakázkách) vyvinuty poskytovatelem bez ohledu na zadání IS.
2. Informace o softwarovém „releasu“ nebo „upgradu“ budou k dispozici Nabyvateli do dvou týdnů poté, jak poskytovatel řešení takového „release“ nebo „upgrade“ ukončí.
3. Poskytovatel se zavazuje instalovat u Nabyvatele takový softwarový „release“ nebo „upgrade“ a integrovat ho do IS jen pokud si to Nabyvatel vyžádá. Instalační práce nejsou zahrnuty v odměně za softwarovou podporu.

Příloha 4 – Ceník služeb

Tabulka 1. Cena služeb

Služba	Paušální sazba		+ hodinová sazba za provedené práce
Help Desk	9.000,-/ čtvrtletí	9.450,-/ čtvrtletí (s DPH)	1.300,- (1.365,- s DPH)
Systémové poradenství	13.500,- / čtvrtletí	14.175,- / čtvrtletí (s DPH)	Práce nad měsíční limit (15 hodin) dle sazby za pracovníka viz Tabulka 2
Softwarové inovace	5% z ceny dodaných plnění/čtvrtletí		
Celkem	22.500,-Kč+5% z dodaných plnění softwarové inovace /čtvrtletí	23.625,-Kč+5% z dodaných plnění softwarové inovace /čtvrtletí (s DPH)	

Tabulka 2 Sazby pracovníků

Pracovník	Cena Kč/den	Cena Kč/den s DPH
Konzultant integrace R/3	14.400,-	15.120,-
Systémový architekt	12.000,-	12.600,-
Hlavní analytik	12.000,-	12.600,-
Vedoucí projektu	11.200,-	11.760,-
Systémový administrátor (NT, Linux, LN)	11.200,-	11.760,-
Administrátor integrace	11.200,-	11.760,-
Analytik	10.400,-	10.920,-
Konzultant LN	10.400,-	10.920,-
Školitel (max 10 účastníku v kurzu)	8.800,-	9.240,-
Specialista LN	8.800,-	9.240,-
Programátor	8.000,-	8.400,-
Tvůrce dokumentace	8.000,-	8.400,-
Administrátor aplikací LN	7.200,-	7.560,-
Instalace PC, aplikací LN	6.400,-	6.720,-

Ceny obsahují veškeré náklady spojené s poskytnutím dané služby v místě plnění jak v sídle Poskytovatele tak i Nabyvatele. V případě plnění u Nabyvatele je však minimální rozsah plnění dán 4 hodinami práce příslušného specialisty – viz Tabulka 2.

Příloha č. 5 – Hlášení o závadě systému

Protokol vyplní a předá k dalšímu zpracování pouze administrátor systému nebo osoba určená ve smlouvě.

Název a adresa (organizace):

Přesná adresa (místa instalace):

Informace nutné pro případný výjezd (jako např. způsob jak kontaktovat určenou osobu v organizaci, místo setkání, ...):

Kontaktní osoba:

Tel:

Fax:

e-mail:

Popis Instalace systému:

Hardware serveru:

Sít'ová karta:

Operační systém:

Verze Lotus Domino:

Verze aplikace:

Co nejúplnější popis závady a postup jakým byla závada vyvolána:

Jméno a kontakt na osobu, která může závadu navodit:

Protokol vystavil:

Jméno:

Datum:

Podpis:.....
