



KUMSP00QYI10

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD

ČÍSLO SMLOUVY (DODATKU)		
01341	2014	1
poř. číslo	rok	zkr. odb.

**Smlouva č. 00121662
o poskytnutí podpory
ze Státního fondu životního prostředí České republiky**

Smluvní strany

Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11
korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4
IČ: 00020729
zastoupený: Ing. Petrem Valdmanem, ředitelem SFŽP ČR
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 9025001/0710
variabilní symbol: viz článek VI bod 2.
(dále jen „Fond“)

a

Moravskoslezský kraj

kontaktní adresa: Krajský úřad Moravskoslezského kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava
IČ: 70890692
Zastoupený: prof. Ing. Ivo Vondrákem, CSc., hejtmanem
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 40096-15826761/0710
variabilní symbol: viz článek VI bod 2.
(dále jen „příjemce podpory“)

se dohodly takto:

I.

Předmět a účel smlouvy

- 1) Tato Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Smlouva“) se uzavírá na základě Rozhodnutí ministra životního prostředí č. 00121662 ze dne 15. 7. 2016 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR a Směrnice Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí (dále jen „Směrnice MŽP“), platné ke dni podání žádosti.
- 2) Příjemce podpory potvrzuje, že se seznámil se Směrnicí MŽP (včetně jejích příloh) a Výzvou č. 11/2015 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory z Národního programu Životní prostředí, vydanou podle čl. 3 Směrnice MŽP (dále jen „Výzva“), a že náležitosti akce odpovídají podmínkám stanoveným touto Směrnicí MŽP a Výzvou.

3) Podpora je určena výhradně na akci:

„Udržitelný Moravskoslezský kraj“

(dále jen „akce“) realizovanou v letech 2016 a 2017. Akce je neinvestiční.

II.

Výše dotace

- 1) Fond se zavazuje poskytnout příjemci podpory podporu formou dotace ve výši **373 080 Kč** (slovy: tři sta sedmdesát tři tisíc osmdesát korun českých).
- 2) Podpora má charakter zálohy, a to až do vyúčtování čerpaných prostředků provedeného Fondem v rámci závěrečného vyhodnocení akce.
- 3) Základ pro stanovení podpory odpovídá způsobilým výdajům stanoveným Fondem dle žádosti a jejích příloh a činí 466 350 Kč.
- 4) Podpora představuje 80 % základu pro stanovení podpory.
- 5) Skutečná výše podpory je limitována částkou uvedenou v bodu 1. Pokud skutečné výdaje akce (a to i průběžně, v průběhu realizace akce) překročí základ pro stanovení podpory (popřípadě jeho část odpovídající postupu realizace akce), uhradí příjemce podpory částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud Fondem uznané výdaje na realizaci akce budou nižší než základ pro stanovení podpory, procentní podíl podpory se případně navýší tak, aby její limit nepřekročil maximální limity dle Výzvy.
- 6) Podporu je možno použít pouze na úhradu skutečných, efektivních, oprávněných, účelných a nezbytných výdajů vynaložených na dodávky, služby a popřípadě jiné práce, kterými je akce realizována, a které vznikly v období realizace projektu (t. j. po zahájení projektu a před ukončením projektu), nejdříve však po dni akceptace žádosti.
- 7) Z podpory poskytované Fondem lze hradit pouze platby požadované dodavatelem za práce a dodávky na realizaci akce.
- 8) Při určování způsobilých výdajů akce a z nich odvozené výše podpory se bude vycházet především ze znění čl. 11 Výzvy; skutečné výdaje akce budou sníženy o položky, které není možno hradit z podpory poskytované Fondem, zejména:
 - dluhy a rezervy na ztráty nebo dluhy,
 - dlužné úroky,
 - finanční leasing,
 - odpisy,
 - kursové ztráty,
 - bankovní poplatky,
 - správní a místní poplatky související s přípravou a zabezpečením realizace akce, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty apod.,
 - příspěvky v naturáliích,
 - uhrazenou daň z přidané hodnoty, na jejíž odpočet příjemci podpory vzniká nárok (pro případ, že příjemce podpory je plátcem daně z přidané hodnoty, či se jím v budoucnu stane),
 - ostatní daně,
 - náklady spojené s přípravou žádosti o dotaci,
 - náklady na průzkum, projektové a inženýrské práce, projektové soutěže, poptávkové řízení, technickou pomoc projektanta nebo inženýrské organizace, přípravnou a projektovou dokumentaci, na technický dozor investora,

- odvody za dočasné nebo trvalé odnětí zemědělské půdy, náklady na výkup nemovitostí,
- příspěvek jiným investorům na vyvolané investice,
- výdaje nedoložitelné prvotními účetními doklady,
- zakázky, které nebyly realizovány v souladu se stanovenými pravidly.

III.

Platební podmínky

- 1) Podpora bude poskytována bankovním převodem peněžních prostředků z bankovního účtu Fondu na bankovní účet příjemce podpory. Fond bude příjemci podpory jednotlivé platby avizovat. Aviza budou obsahovat m. j. datum odepsání prostředků z bankovního účtu Fondu.
- 2) Fond bude poskytovat finanční prostředky průběžně postupem stanoveným v bodech 15-20 tak, aby byl dodržen poměr podpory a vlastních zdrojů vyplývající z níže uvedených částek.
- 3) Při splnění příslušných podmínek této smlouvy poskytne Fond podporu takto:
v roce 2017 ve výši 335 772 Kč.
- 4) Příjemce podpory vypracuje na formuláři, který je k dispozici ke stažení na www.sfzp.cz, finančně platební kalendář. V případě, že finanční prostředky budou poskytovány v několika letech, obdrží příjemce podpory formulář finančně platebního kalendáře pro každý následující rok spolu s požadavkem na finanční vypořádání předchozího roku.
- 5) Fond není povinen poskytnout finanční prostředky dříve, než příjemce podpory Fondu předloží s každou žádostí o uvolnění finančních prostředků (bod 16) příslušné doklady prokazující oprávněnost vynaložených finančních prostředků, zejména „Přehled čerpání v rámci projektu“ (i v elektronické podobě), opatřené podpisem statutárního zástupce příjemce podpory, případně osoby k tomu pověřené, spolu s otiskem razítka příjemce podpory.
- 6) V průběhu realizace akce bude podpora v daném roce poskytována pouze do výše odpovídající 90 % částky podpory, uvedené v článku II bodu 1. Zbývající část do celkové výše podpory (10% pozastávku podpory) Fond vyplatí až na základě závěrečného vyhodnocení akce.
- 7) Pokud příjemce podpory nesplní všechny povinnosti stanovené touto Smlouvou, může Fond nárok na vyplacení pozastávky podpory krátit či vůbec nepřiznat (ustanovení článku V bodů 1 až 4 tím není dotčeno).
- 8) O prostředky nevyčerpané v daném roce či vrácené se zvýší finanční objem následujícího roku, pokud Fond tento převod akceptuje ve finančně platebním kalendáři.
- 9) Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování podpory, pokud zjistí, že příjemce podpory neplní některou z povinností stanovených touto Smlouvou, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. To platí i pro případ, že příjemce podpory v průběhu realizace akce nehradí z vlastních zdrojů plně výdaje akce přesahující základ pro stanovení podpory. Ustanovení článku V bodů 1 až 4 tím není dotčeno.
- 10) Fond má právo změnit financování akce, zejména změnit výši podpory určené na jednotlivé roky realizace akce. V takovém případě Fond příjemci podpory umožní i odpovídající změnu termínů realizace akce.

h

- 11) Vlastními zdroji se na části financování akce, odpovídající základu pro výpočet podpory, bude příjemce podpory podílet tak, že:

v letech 2016 - 2017 uhradí z vlastních zdrojů 130 578 Kč.

- 12) V částce vlastních zdrojů je obsaženo navýšení, odpovídající 10% pozastávce podpory.
- 13) Příjemce podpory je povinen z vlastních zdrojů uhradit veškeré výdaje akce přesahující základ pro stanovení podpory, a to i v průběhu realizace akce.
- 14) Odlišnou výši financování z vlastních zdrojů příjemce podpory, které by znamenalo nižší podíl těchto vlastních zdrojů na celkových výdajích akce, může v jednotlivých letech povolit Fond v případě vážných důvodů na základě žádosti příjemce podpory.
- 15) V průběhu roku bude Fond poskytovat podporu v závislosti na postupu realizace akce a plnění podmínek této Smlouvy. Konkrétní částky podpory budou poskytovány do úhrnné výše určené Smlouvou na dané období dle Fondem akceptovaného finančně platebního kalendáře a na základě písemných žádostí o uvolnění finančních prostředků doručených Fondem příjemcem podpory.
- 16) Písemná žádost o uvolnění finančních prostředků bude obsahovat tyto náležitosti:
- a) žádost o uvolnění finančních prostředků,
 - b) přehled čerpání v rámci projektu (soupis faktur, výdajových dokladů), podepsaný statutárním nebo pověřeným zástupcem příjemce podpory. Vzor přehledu čerpání v rámci projektu je k dispozici ke stažení na www.sfzp.cz,
 - c) kopie faktur a výdajových a jiných dokladů prokazujících výdaje projektu, opatřené originálním podpisem statutárního nebo pověřeného zástupce příjemce podpory (u právnických osob a podnikatelů i otiskem razítka příjemce podpory), včetně případných soupisů provedených prací, zjišťovacích protokolů, resp. dokladů prokazujících dodržení věcných a finančních podmínek dle uzavřených smluv s dodavateli. Příjemce podpory předkládá Fondu pouze faktury, včetně všech náležitostí a příloh, které ověřil, v souladu s platnými právními předpisy z hlediska věcné, formální a finanční správnosti,
 - d) bankovní výpisy dokladující uhrazení faktur zhotoviteli, případně doklady, že došlo ke skutečnému uhrazení výdajů, včetně souvisejících odvodů. Pokud budou k úhradě předloženy faktury již uhrazené nebo částečně uhrazené, je třeba doložit rovněž kopii odpovídajícího bankovního výpisu. Pokud na základě předchozí žádosti o uvolnění finančních prostředků byly Fondem poskytnuty finanční prostředky podle neuhrazených nebo částečně uhrazených faktur, doloží příjemce podpory nejpozději do 10 kalendářních dnů od uvolnění finančních prostředků příslušné dokumenty prokazující proplacení neuhrazených nebo částečně uhrazených faktur a v následující žádosti o uvolnění finančních prostředků doloží skutečné použití podpory a vlastních zdrojů odpovídajícími kopiemi bankovních výpisů.
- 17) Žádostí o uvolnění finančních prostředků a předložením soupisu faktur a kopií faktur příjemce podpory m. j. potvrzuje, že faktury, na jejichž úhradu má být použita podpora Fondu, odpovídají skutečným, účelně vynaloženým a způsobilým výdajům akce.
- 18) Fondu mohou být předloženy faktury již uhrazené, částečně uhrazené či faktury, u kterých doba splatnosti uplyne do 30 dnů od podání žádosti o uvolnění finančních prostředků. Fond akceptuje předložení uhrazených faktur i z roku předcházejícího uvolnění podpory, pokud fakturace odpovídá termínům realizace akce.
- 19) Fond je oprávněn vydat pokyny, které mohou uvedený výčet náležitostí změnit, popřípadě rozšířit. Příjemce podpory je povinen takové pokyny vydané Fondem splnit. Tyto pokyny mohou být uvedeny na formuláři finančně platebního kalendáře.

- 20) V případě, že příjemce podpory obdrží od zhotovitele storno nebo dobropis faktury, je povinen tyto doklady včetně zdůvodnění a kopie bankovního výpisu neprodleně po obdržení a provedení kontroly zaslat Fondu a splnit povinnost stanovenou v článku IV bodu 2 písm. c).
- 21) Pokud bude akce nebo její část realizována svépomocí, pak je třeba Fondu předložit rozpis skutečných nezbytných nákladů vynaložených na provedené práce a spotřebu materiálu. Příjemce podpory je přitom povinen respektovat případné pokyny Fondu na prokázání uvedených nákladů odpovídajícími účetními doklady.
- 22) Fond není povinen poskytnout podporu, dokud neobdrží doklady prokazující, že tato Smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem o krajích.

IV.

Základní závazky a další povinnosti příjemce podpory

1) Příjemce podpory:

a) se zavazuje splnit účel akce tím, že

- akce bude provedena v předpokládaném rozsahu podle předložené žádosti ze dne 8. 2. 2016 a jejích příloh, aktualizované dne 16. 12. 2016, t. j. podpora bude použita k implementaci Místní Agendy 21 v souladu s Výzvou,
- zpracuje střednědobý Akční plán rozvoje nízkemisní dopravy v Moravskoslezském kraji 2017 – 2021 a výpočet uhlíkové stopy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje,
- zrealizuje osvětovou akci „Den s alternativní dopravou“,
- zrealizuje 2x dvoudenní seminář v rámci setkání realizátorů MA21 s minimálním počtem 20 účastníků/seminář,
- vydá publikaci „Příklady dobré praxe v MA21 v Moravskoslezském kraji“ v počtu 2 000 ks,

b) se zavazuje k tomu, že

- bude dodržovat ustanovení Směrnice MŽP a Výzvy,
- zabezpečí, že veškeré výdaje akce budou podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory. Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s akcí odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s akcí nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétní akci,
- zabezpečí, že účel, pro který je poskytnuta podpora podle této Smlouvy, bude řádně plněn po dobu 2 let od dokončení akce,
- umožní provádět kontrolu provedení akce na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem případně jiným oprávněným kontrolním orgánům, a to do uplynutí lhůty 2 let od ukončení realizace akce,
- bude dodržovat pravidla publicity dle pokynů v článku 14.5 Výzvy,

c) se zavazuje dodržet lhůty realizace takto:

- termín ukončení (realizace) akce do konce 9/2017 a o dodržení tohoto termínu Fond bez zbytečného odkladu informovat (za termín ukončení akce se považuje datum protokolu o předání a převzetí díla). Přitom se konstatuje, že akce byla zahájena v 10/2016.

d) se zavazuje nejpozději do konce 12/2017 předložit Fondu podklady k závěrečnému vyhodnocení

h

akce. Tyto podklady musí obsahovat:

- řádně vyplněný formulář ZVA,
- přehled účetních dokladů a odpovídajících bankovních výpisů,
- finanční vypořádání akce,
- aktuální prohlášení o plátcovství DPH – pokud je příjemce podpory plátcem, ale nemůže na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doloží tuto skutečnost čestným prohlášením, včetně zdůvodnění.

K závěrečnému vyhodnocení akce může Fond vydat závazné pokyny (či požádat o informace), které mohou jeho obsah blíže specifikovat či rozšířit. Příjemce podpory je povinen tyto pokyny (žádost o informace) bez zbytečného odkladu (případně ve lhůtě stanovené Fondem) splnit. Fond není povinen vydat protokol o závěrečném vyhodnocení akce dříve, než obdrží veškeré požadované podklady a informace, na základě kterých bude moci jednoznačně rozhodnout o plnění podmínek této smlouvy a rovněž v případě, že příjemce podpory je v prodlení s plněním finančních závazků vůči Fondu. Protokol o závěrečném vyhodnocení akce bude obsahovat vyúčtování čerpaných prostředků, vyhodnocení plnění smluvních podmínek a případné ustanovení o vrácení zálohově poskytnuté podpory či její části.

2) Příjemce podpory je dále povinen:

- a) poskytnuté finanční prostředky (podporu) použít nejpozději do 30 dnů ode dne jejich odepsání z bankovního účtu Fondu, a to výhradně k účelu podle této Smlouvy, nebo je nejpozději do 30 dnů ode dne jejich odepsání z bankovního účtu Fondu vrátit na bankovní účet Fondu; pokud příjemce podpory obdrží od Fondu finanční prostředky až po provedení příslušných plateb, pak jako použití prostředků poskytnutých Fondem bude posuzována tato příjemcem podpory již provedená platba,
- b) vést o použití poskytnutých prostředků samostatnou průkaznou evidenci v souladu s právními předpisy,
- c) vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část do 30 dnů poté, co odpadl účel akce, pro který je podpora poskytována; stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté peněžní prostředky odpadne pouze na přechodnou dobu,
- d) vrátit odpovídající část podpory v případě, že DPH bude zahrnuta do způsobilých výdajů akce a příjemce podpory nárok na odpočet DPH uplatní; vrátit odpovídající část podpory je příjemce podpory povinen nejpozději ke dni, kdy příslušný odpočet DPH uplatní, přičemž tuto povinnost má i v případě, že odpočet DPH uplatní až po závěrečném vyhodnocení akce,
- e) při případném překročení podílu dle článku II bodů 4 a 5 (jak procentního podílu ze základu pro stanovení podpory, tak podílu z celkových výdajů akce) do 30 dnů vrátit tu část poskytnutých finančních prostředků, která odpovídá případnému překročení podílu dle článku II bodů 4 a 5,
- f) po obdržení bankovních výpisů, kterými průběžně dokládá použití podpory a vlastních zdrojů, a ověření jejich správnosti, obratem odeslat Fondu kopie těchto bankovních výpisů,
- g) předkládat Fondu roční finanční vypořádání vztahů vzniklých na základě této Smlouvy, a to vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku; k obsahu ročního finančního vypořádání může Fond vydat příjemci podpory závazné pokyny,
- h) umožnit osobám pověřeným Fondem provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být objasněny všechny okolnosti, týkající se této Smlouvy,
- i) bez zbytečného odkladu a před uplynutím smluvního termínu požádat Fond o změnu Smlouvy

v případě takových změn skutečností či podmínek předpokládaných ve Smlouvě, které by příjemci podpory znemožnily dodržet podmínky Smlouvy (splnit jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou),

- j) informovat Fond o všech změnách a dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce podpory podle této Smlouvy,
- k) dodržovat pravidla pro zadávání zakázek, stanovená ve Směrnici MŽP (včetně jejích příloh) a v aktuálních pokynech pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na www.sfzp.cz sekce Národní program Životní prostředí – Dokumenty ke stažení – Pokyny pro zadávání veřejných zakázek, a to i v průběhu realizace akce. V této souvislosti příjemce podpory prohlašuje, že uvedená pravidla byla dodržena,
- l) uvádět pouze pravdivé, nezkreslené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se tato Smlouva zabývá. V této souvislosti příjemce podpory prohlašuje, že rovněž veškeré podklady a informace, které Fondu poskytl před uzavřením této Smlouvy, byly pravdivé, nezkreslené a úplné. Příjemce podpory přitom bere na vědomí, že pokud kterýkoliv jeho prohlášení nebo tvrzení (popřípadě oboustranné konstatování vycházející z jím podané informace) uvedené v této Smlouvě není pravdivé, bude považováno za porušení jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou.

V.

Porušení smluvních podmínek a sankce

- 1) Jestliže příjemce podpory nesplní některý ze závazků stanovených touto Smlouvou, má Fond právo postupovat ve smyslu příslušných ustanovení rozpočtových pravidel, zejména od příjemce podpory požadovat, aby ve lhůtě, kterou Fond stanoví, poskytnutou podporu či její část vrátil. Příjemce podpory je povinen tento požadavek Fondu splnit.
- 2) Při stanovení konkrétní částky, která má být vrácena, Fond zohlední zejména míru (rozsah) nesplnění daného závazku a dopad na plnění základního účelu akce (t. j. zejména dosažení věcných a ekologických parametrů akce v řádné lhůtě). Namísto požadavku na vrácení části poskytnuté podpory (popřípadě v souběhu s ním), může Fond uplatnit své právo na krácení či nepřiznání zbývajících částí podpory podle článku III bodu 7.
- 3) Ustanovení o vrácení poskytnuté podpory bude součástí protokolu o závěrečném vyhodnocení akce. Pokud bude Fond požadovat vrácení poskytnuté podpory či její části před vydáním protokolu o závěrečném vyhodnocení akce učiní tak zvláštní výzvou příjemci podpory. Ve výzvě na vrácení poskytnuté podpory či její části bude uvedena požadovaná částka, zdůvodnění a lhůta, do kdy má příjemce podpory požadovanou částku uhradit.
- 4) Pokud příjemce podpory nesplní kterýkoliv závazek stanovený touto Smlouvou, a to ani po výzvě Fondu, v přiměřené lhůtě Fondem stanovené, má Fond právo tuto Smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou 30 dnů nebo od Smlouvy odstoupit.
- 5) Konstatuje se, že ustanoveními bodů 1 až 4 není dotčena pravomoc orgánů finanční správy k vyměření odvodu a penále za porušení rozpočtové kázně.
- 6) Pokud příjemce podpory Fondu ve stanovené lhůtě nevrátí požadovanou poskytnutou podporu či její část (viz body 1 až 4) nebo se dostane do prodlení s vrácením poskytnutých prostředků podle článku IV bodu 2 písmen a), c), d) nebo e), bude dlužná částka považována rovněž za prostředky zadržené ve smyslu rozpočtových pravidel.
- 7) Porušení povinností podle článku II bodů 6 nebo 7, podle článku IV bodu 1 písm. b) za třetí odrážkou nebo podle článku IV bodu 2 písmen a), c) d) nebo e) bude postíženo sankcí ve výši 100 %

z poskytnuté podpory.

- 8) Dojde-li k porušení povinností uvedených v článku IV bod 1, písm. a) za první, druhou nebo třetí odrážkou, bude toto porušení postiženo sankcí ve výši 100 % z poskytnuté podpory. Byl – li naplněn účel akce podle článku IV bodu 1 písm. a) za čtvrtou nebo pátou odrážkou na méně než 50 % stanovených indikátorů, bude toto porušení postiženo sankcí ve výši 100 % z poskytnuté podpory. V případě plnění účelu akce v rozmezí 51 - 99 % stanovených indikátorů, toto porušení bude postiženo sankcí v rozmezí 0,1 – 49 % z poskytnuté podpory v závislosti na míře porušení stanovených indikátorů účelu akce.
- 9) Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písmena c) nebo d) bude postiženo sankcí ve výši 0,5 % z poskytnuté podpory za každý započatý měsíc prodlení. Porušení těchto povinností nepřesahující lhůtu 10 kalendářních dnů nebude postiženo a nebude tak považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory.
- 10) V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v článku IV bodu 2 písmeni k), bude finanční oprava stanovena procentním rozmezím podle přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 11) Porušení ostatních povinností podle této Smlouvy bude postiženo sankcí ve výši 1 % z poskytnuté podpory.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Pokud dojde ke změně obecně závazných právních předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této Smlouvy, uzavřou smluvní strany k této smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s obecně závaznými předpisy a Směrnicí MŽP. V případě neuzavření takového dodatku má Fond právo uplatnit postup podle článku V bodů 1 až 4.
- 2) Při bankovním převodu finančních prostředků dle této Smlouvy budou smluvní strany používat variabilní symboly v souladu s metodikou použití variabilních symbolů, vydanou Fondem, která je k dispozici ke stažení na www.sfzp.cz.
- 3) Pro snazší identifikaci budou smluvní strany při veškeré korespondenci (včetně elektronické) týkající se akce, uvádět vždy číslo této Smlouvy, a to již v označení věci, které se daná korespondence bude týkat.
- 4) Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze dohodou obou smluvních stran v písemné formě. Změnu Smlouvy může Fond podmínit krácením nebo nepřiznáním nároku na zbývající část podpory podle článku III bodů 2 až 13, popřípadě i vrácením části zálohově poskytnuté podpory dle článku V bodů 1 až 4, a to zejména tehdy, kdy bude docíleno nižších přínosů (nebo dojde k jejich opoždění), než jak tato Smlouva původně předpokládala.
- 5) Jednostranně je možno tuto Smlouvu vypovědět pouze za podmínek stanovených zákonem či touto Smlouvou.
- 6) Vztahy dle této Smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku, zejména jeho části čtvrté.
- 7) Pro účely této Smlouvy má povinnost příjemce podpory stejný význam jako závazek příjemce podpory.
- 8) Pro účely této Smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace v písemné podobě, případně e-mailem nebo datovou schránkou.

- 9) Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním celého textu této Smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 10) Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.

V: **DITLAVĚ**

dne: 31. 05. 2017

V Praze dne: - 8. 06. 2017

.....
Po dobu nepřítomnosti zastoupen
Ing. Jaroslavem Kaniou
náměstkem hejtmána kraje
.....
zástupce příjemce podpory

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
hejtman kraje



.....
zástupce Fondu
.....



Příloha č. 1 - Stanovení finančních oprav pro konkrétní pochybení v rámci veřejných zakázek

Ověřovací doložka pro legalizaci

Podle ověřovací knihy Krajského úřadu Moravskosleského kraje
poř. č. legalizace D 647/2017
vlastnoručně podepsal* - uznal podpis na listině za vlastní*
Ing. Jaroslav Kania, 1. 8. 1959, Ostrava, okr. Ostrava-Město
jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
Opava, Předměstí, Krnovská 2788/30, okr. Opava
adresa trvalého pobytu* - adresa místa pobytu na území České republiky*
adresa bydliště mimo území České republiky*

Občanský průkaz č. 114679238
druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje,
uvedené v této ověřovací doložce

V Ostravě dne - 1 06. 2017



.....
Haňa Sysalová-Ing.
jméno/a a příjmení ověřující osoby,
která legalizaci provedla

Doložka platnosti právního jednání
dle ust. § 23 zákona č. 129/2000 Sb.,
o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů:
Předmět smlouvy byl schválen
usnesením rady kraje č. 12/1902
ze dne 25. 4. 2017



Zuzana Fabiánová

Handwritten signature

Stanovení finančních oprav pro konkrétní pochybení v rámci veřejných zakázek

Oznámení o zakázce a zadávací podmínky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1.	Povinnosti v oblasti uveřejňování	A) Zakázka byla zadána, aniž by bylo odesláno Oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo výzva o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění. Vztahuje se i na případy, kdy nebylo vůbec provedeno zadávací řízení, nebo byla smlouva uzavřena s uchazečem, který se zadávacího řízení neúčastnil. B) Marginální porušení (např. neuveřejnění oznámení o uzavření smlouvy)	A) 100 % 25 % pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila dodavatelům přístup k zadávané zakázce B) 2 %, v případě, že se jedná pouze o formální porušení 0 %
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Předmět veřejné zakázky je rozdělen tak, aby došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod zákonné limity.	100 % 25 % pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila dodavatelům z jiného členského státu přístup k zadávané zakázce
3.	Nedodržení - Minimální délky lhůty pro podání nabídek; Nebo - Minimální délky lhůty pro podání žádostí o účast	Porušení povinnosti stanovit lhůtu pro podání nabídek/ žádostí o účast v délce stanovené v ZVZ.	25 %, pokud zkrácení lhůty je vyšší nebo rovno 50 % minimální zákonné délky, 10 %, pokud zkrácení lhůty je vyšší nebo rovno 30 % minimální zákonné délky, 5 %, zkrácení lhůty nedosahuje 30 % minimální zákonné délky 2 %, u marginálních zkrácení lhůty.
4.	Nedostatečná doba pro získání zadávací dokumentace	Doba, ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci je příliš krátká, čímž vytváří neodůvodněnou překážku pro účast v zadávacím řízení.	25 %, pokud je doba, ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci kratší než 50 % lhůty pro podání nabídek 10 %, pokud je doba,

h

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci kratší než 60 % lhůty pro podání nabídek, 5 %, pokud je doba, ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci kratší než 80 % lhůty pro podání nabídek
5.	Neuveřejnění informací o - Prodloužení lhůty pro podání nabídek; Nebo - Lhůty pro podání žádostí o účast	Došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo lhůty pro podání žádostí o účast, ale toto prodloužení nebylo zákonným způsobem uveřejněno.	10 % Korekce může být snížena na 5% s ohledem na nižší závažnost porušení
6.	Použití jednacích řízení s uveřejněním bez zákonného důvodu	Zadání veřejné zakázky v jednacím řízení s uveřejněním v případě, kdy tento postup není umožněn příslušnými zákonnými ustanoveními.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
7.	Zadání veřejné zakázky v oblasti obrany nebo bezpečnosti bez zadávacího řízení	Zadání veřejné zakázky v oblasti obrany nebo bezpečnosti bez zadávacího řízení v případě, kdy tento postup není umožněn příslušným zákonným ustanovením.	100 % Korekce může být snížena na 25 %, 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
8.	Neuvedení kvalifikačních předpokladů nebo hodnotících kritérií v Oznámení o zakázce nebo v zadávacích podmínkách	Kvalifikační předpoklady nejsou uvedeny v uveřejnění. Hodnotící kritéria nejsou uvedena v Oznámení o zakázce, ani v zadávacích podmínkách.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % pokud kvalifikační předpoklady/hodnotící kritéria byly uvedeny, ale nebyly uvedeny dostatečně jasným a detailním způsobem.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
9.	Nezákon­né kvalifikační předpoklady nebo hodnotící kritéria nebo jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	Stanovení nezákon­ných, zpravidla diskriminačních kvalifikačních předpokladů nebo hodnotících kritérií nebo jiných požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky. Například: - Povinnost mít provozovnu nebo zástupce v dané zemi nebo regionu; - Povinnost uchazečů mít zkušenosti v dané zemi nebo regionu;	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
10.	Stanovení nepřiměřených kvalifikačních předpokladů či neodpovídajících předmětu veřejné zakázky	Stanovení kvalifikačních předpokladů, které neodpovídají předmětu zadávané veřejné zakázky, či nepřiměřeně vysokých požadavků, které vytvářejí neoprávněné překážky účasti v zadávacím řízení.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
11.	Diskriminační vymezení předmětu zakázky	Předmět plnění zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen způsobem, který nezajišťuje rovný přístup jednotlivých dodavatelů, resp. někteří dodavatelé jsou takto vymezeným předmětem zakázky zvýhodněni.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
12.	Nedostatečné vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen nedostatečně tak, že neobsahuje veškeré informace podstatné pro zpracování nabídky.	10 % Korekce může být snížena 5 % s ohledem na malou závažnost porušení. V případě, že část předmětu veřejné zakázky nebyla součástí uveřejnění zakázky, bude korekce odpovídat 100 % hodnoty této části.

Posouzení a hodnocení nabídek

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
13.	Změna kvalifikačních předpokladů po otevření obálek s nabídkami nebo žádostmi o účast vedoucí k neoprávněnému přijetí nabídek.	Kvalifikační předpoklady byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli - splnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek nesplňovali. Vztahuje se i na případy, kdy zadavatel nevyločí uchazeče, který měl být dle zadávacích podmínek vyloučen.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
14.	Změna kvalifikačních předpokladů po otevření obálek s nabídkami nebo žádostmi o účast vedoucí k neoprávněnému vyloučení nabídek	Kvalifikační předpokladů byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli - nesplnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek splňovali.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
15.	Posuzování kvalifikace či hodnocení nabídek podle jiných kvalifikačních předpokladů či hodnotících kritérií, než byly uvedeny v zadávacích podmínkách	Při hodnocení nabídek byla použita jiná hodnotící kritéria (případně sub-kritéria nebo jejich váhy), než byla uvedena v zadávacích podmínkách.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
16.	Nezákonné nebo netransparentní posouzení a/nebo hodnocení	Dokumentace o průběhu zadávacího řízení neexistuje nebo neobsahuje všechny náležitosti vyžadované ZVZ. Nebo způsob posouzení a hodnocení nabídek	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nabídek, či nerovný přístup k uchazečům.	neodpovídal zákonným ustanovením (např. neustanovení hodnotící komise).	malou závažnost porušení
17.	Úprava nabídky po jejím otevření	Zadavatel umožní uchazeči upravit nabídku po jejím otevření.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
18.	Jednání o nabídkách	Zadavatel v otevřeném nebo užším řízení jedná s uchazečem o nabídce způsobem, který není v souladu s původními zadávacími podmínkami.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
19.	Podstatná změna zadávacích podmínek v jednacím řízení s uveřejněním	Zadavatel v jednacím řízení s uveřejněním v průběhu jednání o nabídkách podstatně změní původní zadávací podmínky.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení
20.	Vyřazení nabídky obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bez umožnění jejího zdůvodnění	Vyřazení nabídky obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bez umožnění jejího zdůvodnění.	25 %
21.	Střet zájmů či zvýhodnění některého dodavatele nebo některých dodavatelů	A) Pokud je střet zájmu shledán <i>pravomocným rozhodnutím soudu.</i> B) Pokud jsou v průběhu zadávacích podmínek některému dodavateli nebo některým dodavatelům poskytnuty informace, které nejsou poskytnuty jiným, případně jsou některý dodavatel nebo někteří dodavatelé jiným způsobem zvýhodnění a tyto skutečnosti mohou mít	A) 100 % v případě střetu zájmů. B) 100 % v případě zvýhodnění některého z uchazečů s možností snížení na 25% s ohledem na nižší závažnost porušení.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	

Plnění zakázky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
22.	Podstatná změna smlouvy	Podstatná změna smlouvy ve smyslu ZVZ.	25 % z hodnoty zakázky, a zároveň celá hodnota případného navýšení zakázky, které bylo podstatnou změnou smlouvy provedeno.
23.	Snížení rozsahu smlouvy na plnění veřejné zakázky	Snížení rozsahu smlouvy na plnění veřejné zakázky, které by mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	Celou částku, o kterou byla snížena hodnota veřejné zakázky ¹ , a zároveň 25 % konečné hodnoty veřejné zakázky v případě, že změna hodnoty veřejné zakázky je podstatnou změnou smlouvy.
24.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb při nesplnění podmínky objektivní nepředvídatelnosti	Původní veřejná zakázka byla zadána v souladu se ZVZ, ale dodatečné stavební práce nebo služby byly zadány, aniž by byla naplněna podmínka objektivní nepředvídatelnosti prací.	100 % z hodnoty dodatečných prací. V případě, že dodatečné práce nepřekročí prahovou hodnotu pro nadlimitní veřejnou zakázku, a zároveň 50 % z hodnoty původní zakázky, může být korekce snížena na 25 %.

¹ Odvod části dotace, o kterou byla snížena hodnota veřejné zakázky, se neuplatní, pokud tato část dotace nebyla příjemci vyplacena.

Příloha č. 1 - Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
25.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb ve vyšším rozsahu než 30% původní zakázky	Původní veřejná zakázka byla zadána v souladu se ZVZ, ale rozsah dodatečných stavebních prací nebo služeb překročil zákonný limit.	100 % z částky přesahující 50 % hodnoty původní zakázky 25 % z částky přesahující zákonný limit až do 50 % hodnoty původní veřejné zakázky.

Další pochybení

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
26.	Netransparentní omezení počtu zájemců	Omezení počtu zájemců nebylo provedeno transparentním způsobem.	25 % s možností snížení na 10 %, nejedná-li se o nadlimitní veřejnou zakázku.
27.	Další porušení ZVZ případně závazných požadavků poskytovatele dotace.	Další porušení ZVZ či závazných požadavků poskytovatele dotace (např. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP, doporučení poskytovatele dotace a dalších orgánů zapojených do implementace a kontroly OPŽP), které není specifikováno v žádném z výše uvedených bodů.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení