

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

Fakultní nemocnice Olomouc

státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zdravotnictví ČR rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25.11.1990, č.j. OP-054-25.11.90

se sídlem: Zdravotníků 248/7, 779 00 Olomouc

IČ: 00098892

DIČ: CZ00098892

Zastoupená: prof. MUDr. Romanem Havlíkem, Ph.D., ředitelem

bankovní spojení: 36334811/0710

na straně jedné jako „vypůjčitel“

a

DiaSorin Czech s. r. o.

se sídlem: K Hájkům 2606/2b, Praha 5, 155 00

IČ: 28497481

DIČ: CZ28497481

zastoupená: RNDr. Milanem Šrotem, jednatelem

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 145925

bankovní spojení: Deutsche Bank, číslo účtu 3150200001/7910

na straně druhé jako „půjčitel“

(Uvedení zástupci obou stran prohlašují, že podle stanov nebo jiného obdobného organizačního předpisu jsou oprávněni tuto Smlouvu podepsat a k platnosti Smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.)

tuto

SMLOUVU O VÝPŮJČCE

podle ust. § 2193 občanského zákoníku v platném znění

I.

Čestné prohlášení

Půjčitel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem níže uvedených movitých věcí (dál jako „vypůjčená věc“) dle specifikace v příloze č. 1 této smlouvy.

II. Předmět smlouvy

1. Půjčitel se na základě této smlouvy zavazuje bezplatně přenechat vypůjčiteli movité věci uvedené v příloze č. 1 této smlouvy a zavazuje se umožnit mu jejich bezplatné dočasné užívání.
2. Na základě této smlouvy vznikne vypůjčiteli právo užívat předmětnou věc za účelem jejího využívání na pracovišti vypůjčitele – Ústav mikrobiologie Fakultní nemocnice Olomouc (dále také jako „FNOL“).

III. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá po dobu trvání kupní smlouvy na dodávky diagnostik, provozního, spotřebního a veškerého dalšího materiálu pro rutinní sérologická vyšetření, která vzešla z veřejné zakázky s názvem **„Sérologická vyšetření infekčních markerů s výpůjčkou II.“**, interní evidenční číslo **VZ-2023-001447**. V případě, že je v této smlouvě odkazováno na zadávací dokumentaci, má se na mysli zadávací dokumentace vztahující se k uvedené veřejné zakázce. Smluvní strany se zavazují plnit podmínky obsažené v této smlouvě, přičemž za závazné se pro obě smluvní strany považuje rovněž zadávací dokumentace a nabídka, kterou půjčitel předložil do zadávacího řízení.
2. Tato smlouva může být ukončena následujícími způsoby:
 - 2.1. písemnou dohodou smluvních stran;
 - 2.2. písemnou výpovědí vypůjčitele s výpovědní dobou v délce 6 měsíců, přičemž výpovědní doba počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena půjčiteli;
 - 2.3. písemnou výpovědí půjčitele s výpovědní dobou v délce 6 měsíců, přičemž výpovědní doba počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena vypůjčiteli. Půjčitel

je oprávněn výpověď učinit nejdříve po 8 letech platnosti kupní smlouvy a smlouvy o spolupráci, která vzešla z výše uvedené veřejné zakázky;

2.4. písemným odstoupením, v případech stanovených zákonem a uvedených v této smlouvě. Oznámení o odstoupení musí obsahovat důvod odstoupení a musí být doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou okamžikem doručení písemného vyhotovení odstoupení druhé smluvní straně.

3. Vypůjčitel se zavazuje vypůjčenou věc vrátit půjčiteli po uplynutí doby vypůjčení v místě sídla vypůjčitele ve stavu odpovídajícím obvyklému opotřebení za dobu jejího využívání s ohledem na povahu a účel užívání věci. O vrácení vypůjčené věci je půjčitel povinen vypůjčiteli vystavit potvrzení a toto vypůjčiteli odevzdat při zpětném převzetí věci.

IV. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání. Půjčitel provede řádnou a odpovídající instalaci v souladu s doporučením výrobce a bezplatně připojí předmět výpůjčky do stávajícího laboratorního systému, do nemocničního informačního systému a dalších systémů používaných ve FNOL. Půjčitel vypůjčí SW a HW řešení pro připojení a provoz analyzátorů uvedených v čl. I (PC, analyzátory a další potřebný HW, včetně UPS).
2. Půjčitel se zavazuje dodat kompletní dodávku všech předmětů výpůjčky uvedených v čl. I včetně příslušenství nejpozději do 2 týdnů od písemné výzvy vypůjčitele a uvést do rutinního provozu nejpozději do 2 týdnů od jejich dodání. Půjčitel provede řádnou a odpovídající instalaci v souladu s doporučením výrobce (Instalační kvalifikace včetně písemného protokolu) a v souladu s platnou legislativou. K převzetí předmětu plnění jsou oprávněni pracovníci Útvaru hospodářsko-technické správy Ing. Nela Skulová, email: nela.skulova@fnol.cz, tel: 588 445 138, Ing. Radim Zemánek, email: radim.zemaneck@fnol.cz, tel. 588 442 269, případně další osoby, které k převzetí byly jimi pověřeny, kteří musí být min. 5 pracovních dnů předem informováni půjčitelem o termínu oficiálního předání předmětu výpůjčky. V případě prodloužení půjčitele s dodáním předmětu výpůjčky, s uvedením předmětu výpůjčky do rutinního provozu je půjčitel povinen zaplatit vypůjčiteli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodloužení.
3. Před předáním předmětu výpůjčky je půjčitel povinen seznámit vypůjčitele s technickými a provozními pokyny výrobce vypůjčené věci. Vypůjčitel se naproti tomu zavazuje tyto technické a provozní pokyny dodržovat. Půjčitel provede bezplatné školení uživatelů s vydáním potvrzení o zaškolení obsluhy.
4. Jestliže půjčitel zjistí, že vypůjčitel neužívá předmět výpůjčky řádně nebo jestliže ho užívá v rozporu s účelem, ke kterému slouží, je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby zapůjčení a od smlouvy odstoupit. Vypůjčitel je v tomto případě povinen vrátit předmět výpůjčky nejpozději do jednoho měsíce poté, kdy byl půjčitelem k vrácení vyzván.
5. Půjčitel se zavazuje, že po dobu zapůjčení zajistí na své náklady servis předmětu výpůjčky do 12 hodin od emailového či telefonického nahlášení potřeby opravy včetně běžné údržby, a to také mimo pracovní dobu a včetně víkendů a svátků, není-li dále v této smlouvě stanoveno jinak, či nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

Emailová adresa pro hlášení poruch libor.salajka@diasorin.cz

Telefonní číslo pro hlášení poruch 773 300 002 .

V případě, že servisní technik nevyřeší závadu pomocí vzdálené správy a nenastoupí k odstranění závady/provedení údržby v termínu dle věty první tohoto odstavce, zavazuje se půjčitel uhradit vypůjčiteli smluvní pokutu ve výši 500,-Kč za každou započatou hodinu prodloužení.

Není-li smluvními stranami písemně dohodnuto jinak, je půjčitel povinen zajistit odstranění nahlášené vady bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 12 hodin od okamžiku jejího nahlášení bez potřeby

náhradních dílů, do 1 pracovního dne od okamžiku jejího nahlášení v případě nutnosti použití náhradních dílů.

Servis bude zajištěn servisní organizací s působností v ČR, a to osobami oprávněnými nebo doporučenými výrobcem, které předloží kopii certifikátu o zaškolení osob provádějící servis.

V případě, že závady nebudou odstraněny do 3 pracovních dnů a současně nebude mít vypůjčitel funkční ani jeden z obou přístrojů, zavazuje se půjčitel zaplatit vypůjčiteli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den prodloužení.

6. Půjčitel se zavazuje provádět po celou dobu trvání této smlouvy o výpůjčce servis zdarma (za předpokladu, že budou vypůjčitelem používány diagnostika jím doporučená). Servisem zdarma se rozumí práce servisního technika zdarma, kilometrovné a čas strávený na cestě zdarma, potřebné náhradní díly a spotřební materiál pro vyřešení havarijního i preventivního zásahu zdarma. Dále se servisem rozumí provádění bezpečnostně technických kontrol, validací, kalibrací, el. revizí, oprav a instruktáží uživatelů v souladu s pokyny výrobce a jinými právními předpisy (například zákonem o zdrav. prostředcích).
7. Ustanovení odstavce 6 tohoto článku neplatí pro případ, kdy závadu způsobí vypůjčitel porušením nebo zanedbáním svých povinností stanovených touto smlouvou. V tomto případě jdou veškeré náklady na opravu předmětu výpůjčky na účet vypůjčitele.
8. Půjčitel se zavazuje provádět bezplatnou pravidelnou údržbu a kalibraci předmětu výpůjčky (validaci) dle doporučení výrobce v souladu s aktuálním znění zákonů č.375/2022 Sb. Zákon o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro a č.22/1997 Sb. (ostatní přístroje) a jejich prováděcích vyhlášek po dobu trvání smlouvy na odběr diagnostik zdarma a v termínech doporučených výrobcem.
9. Půjčitel je povinen o každém provedeném servisním zásahu na předmětu výpůjčky vystavit vypůjčiteli protokol s popisem zásahu a potvrzení o bezchybné funkčnosti předávaného předmětu výpůjčky.
10. Půjčitel je povinen sledovat lhůty stanovené výrobcem předmětu servisu, jakož i zákonné lhůty pro provádění servisu a údržby předmětu servisu vč. přístrojového vybavení, jeho součástí a příslušenství a plánovaný servis a údržbu provádět i bez písemné výzvy vypůjčitele, avšak v souladu s provozními možnostmi vypůjčitele.
11. Půjčitel se zavazuje, že po dobu zapůjčení zajistí bezplatné provádění povinných vylepšení a aktualizací softwarového vybavení přístrojů na poslední dostupnou verzi. Bude-li nová verze softwaru vyžadovat obměnu hardwaru, je tento hardware součástí předmětu této smlouvy a je bezplatný.
12. Půjčitel se zavazuje pojistit předmět výpůjčky na svoje náklady.
13. Půjčitel dodá spolu s předmětem výpůjčky manuály v českém jazyce, prohlášení o shodě, certifikát školitele uživatelů a certifikát servisního technika, dodací list/předávací protokol a vyplněný interní formulář vypůjčitele (identifikační karta přístroje).
14. Půjčitel připojí analyzátory uvedené v čl. I. včetně příslušenství do stávajícího laboratorního systému, do nemocničního informačního systému a dalších systémů používaných ve FNOL zdarma, a to při splnění následujících povinností:
 - Připojení každého zařízení do LAN sítě FNOL musí být předem konzultováno s Odborem informatiky FNOL.
 - Instalace a provozování jakéhokoli software v síti FNOL musí být předem konzultováno s Odborem Informatiky FNOL.
 - Je zakázáno svévolně zapojovat zařízení do LAN sítě a jakkoli měnit LAN síť FNOL.
 - Je zakázáno měnit, instalovat a nahrávat jakýkoli softwarový obsah na zařízení FNOL.
 - Je zakázáno jakýmkoli způsobem měnit a zasahovat do hardware vybavení FNOL.
 - Je zakázáno využívat pro vzdálený přístup na připojovaná zařízení jiných než Odborem Informatiky FNOL schválených metod.
 - Při umístění IT zařízení (server, PC...) do sítě FNOL je vlastník IT zařízení povinen na své náklady udržovat toto zařízení v aktuálním (aktualizace operačního systému, aktualizace antivirového programu) a bezpečném (nemožnost jednoduše zneužít, používání silných přístupových hesel...) stavu.
 - Odbor informatiky provádí náhodné testy zneužitelnosti zařízení. Vlastník IT zařízení je povinen na své náklady případné zjištěné hrozby a nedostatky neprodleně odstranit.
 - Vlastník IT zařízení je povinen, na vyžádání Odboru informatiky FNOL, předložit ke kontrole konfiguraci IT zařízení.

V situaci, kdy připojené zařízení způsobuje vážné bezpečnostní anebo technické problémy v síti FNOL, má FNOL možnost takového zařízení bez předchozího upozornění odpojit od sítě FNOL.

15. Půjčitel se zavazuje písemně informovat vypůjčitele o změně regulačních předpisů mající vliv na vypůjčenou věc, která je předmětem plnění této smlouvy. Tuto informaci půjčitel oznámí vypůjčiteli neodkladně tak, že ji v elektronické formě zašle na emailovou adresu: Renata.Vecerova@fnol.cz a Radim.Zemanek@fnol.cz
16. Půjčitel se zavazuje, že kvalita vypůjčené věci bude odpovídat kvalitě schválené příslušnými úřady České republiky a bude v souladu s platnými právními předpisy. Půjčitel se současně zavazuje, že vypůjčená věc bude kompatibilní se zbožím dodávaným na základě kupní smlouvy a smlouvy o spolupráci.

V. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen předmět výpůjčky užívat řádně v souladu s účelem, ke kterému obvykle slouží a způsobem přiměřeným povaze a určení předmětu výpůjčky. Je povinen chránit předmět výpůjčky před ztrátou, zničením, poškozením nebo znehodnocením.
2. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoli změny.
3. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřeby veškerých oprav předmětu výpůjčky.
4. Během sjednané doby výpůjčky není vypůjčitel oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetí osobě. Porušení tohoto zákazu zakládá právo půjčitele žádat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby zapůjčení a odstoupit od smlouvy.
5. Vypůjčitel se touto smlouvou zavazuje nezajišťovat servis a opravy prostřednictvím jiného subjektu, než prostřednictvím půjčitele. Při porušení tohoto ustanovení je povinen náklady na servis či opravy hradit ze svého a odpovídá za případnou škodu, která by tímto na předmětu výpůjčky vznikla.
6. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli na jeho žádost danou vypůjčiteli nejméně 2 dny předem přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel předmět výpůjčky užívá řádným způsobem a za účelem pravidelné servisní prohlídky.
7. Vypůjčitel není oprávněn přemístit předmět výpůjčky bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.
8. Podpisem smlouvy vypůjčitel současně prohlašuje, že se seznámil s technickým stavem předmětu výpůjčky a že byl seznámen s požadavky na jeho obsluhu a údržbu.

VI. Mlčenlivost

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o informacích, které získají v průběhu plnění této smlouvy vyjma situací, kdy obdrží od druhé strany písemné svolení.
2. Za důvěrnou informaci se pro účely této smlouvy považují všechny informace, které jedna strana získala v průběhu plnění smlouvy od druhé strany a to i když se nejedná o obchodní tajemství dle občanského zákoníku, stejně tak i know-how, kterým se rozumí všechny poznatky obchodní, výrobní, technické a ekonomické povahy související s činností druhé strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu.
3. Půjčitel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb dle této smlouvy včetně osob třetích stran, které mohou být přizvány po předchozím písemném souhlasu objednatele.
4. Trvání mlčenlivosti není omezeno trváním této smlouvy a trvá i po jejím zániku. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že předmětem této smlouvy není přenos či zpracování osobních údajů.
5. Pokud půjčitel poruší svoji povinnost mlčenlivosti, je vypůjčitel oprávněn požadovat po půjčiteli smluvní pokutu a to jednorázově ve výši 30.000,- Kč. Smluvní pokutu, sjednanou touto smlouvou, zaplatí povinná

strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se však nepřipouští.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti obou smluvních stran příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění, zvláštních právních předpisů, kterými se provádí občanský zákoník a zvláštních právních předpisů souvisejících.
2. Tuto smlouvu nelze dále postupovat, jakož ani pohledávky z ní vyplývající, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
3. Tuto smlouvu lze dále postoupit v souladu s ustanoveními o výhradě změny závazku s tím, že postoupením nesmí dojít ke změně celkové povahy veřejné zakázky. Dojde-li k překážce plnění smluvních povinností na straně půjčitele v důsledku pozbytí distribuční licence, může půjčitel tuto smlouvu se souhlasem vypůjčitele postoupit a tím převést veškerá svá práva a veškeré své povinnosti ze smlouvy plynoucí na nového dodavatele, který disponuje distribuční licencí nebo jiným potřebným oprávněním. Smlouva může být postoupena pouze formou písemného dodatku k této smlouvě.
4. Jakákoli písemnost podle této smlouvy bude považována za doručenu dnem:
 - jejího fyzického předání oznámení (komunikace), je-li doručováno prostřednictvím kurýra nebo osobně (za podmínky, že je doručováno na příslušnou adresu příslušné druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, nebo na jinou po podpisu této smlouvy písemně oznámenou adresu);
 - nebo dnem doručení potvrzeným na tzv. dodejce, je-li oznámení (komunikace) zasíláno doporučenou poštou (za podmínky, že je doručováno na příslušnou adresu příslušné druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, nebo na jinou po podpisu této smlouvy písemně oznámenou adresu).
5. V pochybnostech se má za to, že písemnost byla druhé smluvní straně doručena pátým dnem po jejím prokazatelném odeslání.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž obdrží jedno vyhotovení půjčitel a jedno vypůjčitel.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a jejich svobodné, pravé a vážné vůle a může být měněna pouze písemně formou chronologicky číslovaných dodatků, které se podpisem oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy.
9. Smluvní strany poté, co si smlouvu přečetly v jejím doslovném znění, prohlašují, že s jejím obsahem souhlasí a že jejímu obsahu zcela porozuměly, přičemž tuto skutečnost stvrzují svými podpisy.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu výpůjčky

~.....

V Olomouci dne

V Praze dne 20. února 2024

.....

Za vypůjčitele

prof. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.

ředitel Fakultní nemocnice Olomouc

.....

Za půjčitele

RNDr. Milan Šrot

jednatel DiaSorin Czech s. r. o.

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu výpůjčky

Identifikace přístroje – značka, typ, výrobce	Výrobní číslo	UDI kód*	Certifikace/tř.rizika*	Účetní hodnota		
				Kč bez DPH	DPH	Kč vč. DPH
Liaison XL; DiaSorin S. p. A., Via Crescentino, snc; 13040 Saluggia (VC) Italy		8056771I0050MF	IVDR/ třída rizika A	1 900 000 Kč	399 000 Kč	2 299 000 Kč
Klikněte sem a zadejte text.						
Liaison XL; DiaSorin S. p. A., Via Crescentino, snc; 13040 Saluggia (VC) Italy		8056771I0050MF	IVDR/třída rizika A	1 900 000 Kč	399 000 Kč	2 299 000 Kč

* Uvedte pro zdravotnický prostředek; certifikace/tř. rizika: Uvedte režim, ve kterém byl zdrav. prostředek certifikován a třídu rizika, do které je zařazen. Např. IVDR/C

Příslušenství ke **dvěma** přístrojům Liaison XL

Název	Objednací číslo	Počet kusů
Kanystr na destilovanou vodu 10 l		1+1 ks (celkem 2 ks)
Kanystr na promývací roztok 10 l		2+2 ks (celkem 4 ks)
Kanystr na čistící roztok 2 l		1+1 ks (celkem 2 ks)
Kanystr na odpad 10 l		2+2 ks (celkem 4 ks)
Stojan na vzorky	7221601001	10+10 ks (celkem 20 ks)
Externí čtečka BAR kódů	A0179	1+1 ks (celkem 2 ks)
Odpadní tašky	X0025	Dvě balení po 50 ks (celkem 100 ks)
Štítky na stojany		1+1 balení (celkem 2 balení)
Plastový podnos na integrály	A0128	1+1 ks (celkem 2 ks)
Nástroj na určení typu zkumavky	A0055	1+1 ks (celkem 2 ks)
Plastový podnos na stojany na vzorky	A0120	1+1 ks (celkem 2 ks)
Stojan na kontroly	A0109	1+1 balení (1 balení obsahuje 2 stojany, celkem 4 stojany)
Adaptér do stojanu na vzorky	A0118	1+1 balení (1 balení obsahuje 120 adaptérů, celkem 240 adaptérů)

Plastový odpadní koš na tuhý odpad	A0162	1+1 ks (celkem 2 ks)
UPS Altron Prime 3000RT a battery pack BT 18		1+1 ks (celkem 2 ks)