

# SMLOUVA

## o přípravě a organizaci školy v přírodě

Účastníci smlouvy:

### 1. Základní škola Praha - Kbely

Albrechtická 732/1, 197 00 Praha 9 - Kbely

IČ: 61384780, DIČ: CZ61384780

Bankovní spojení: [REDAKCE]

V zastoupení: Mgr. Eva Kulichová, ředitelka školy

Vedoucí učitelka školy v přírodě: Ing. Iveta Nečaská (třídní 1. A)

Dále jen „škola“.

### 2. Spolek pro podporu dětské rekreace a zdraví

Bezděkovec 30, 335 01 Mileč

IČ: 04762223 (není plátcem DPH)

Bankovní spojení: [REDAKCE]

V zastoupení: Ing. Hana Heligrová, předseda spolku

Dále jen „organizátor“.

## Účastníci uzavírají tuto smlouvu:

### 1. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je spolupráce smluvních stran při organizaci školy v přírodě a zajištění jednotlivých služeb potřebných k realizaci školy v přírodě v termínu **10. 6. – 14. 6. 2024** pro minimálně 38 žáků (dále jen „minimální kapacita“) a maximálně 42 žáků (dále jen „maximální kapacita“) 1. třídy ZŠ + 4 dospělé osoby pedagogického dozoru.

### 2. Organizátor se zavazuje:

#### 2.1. Zajistit pro školu dodavatele jednotlivých služeb:

- Přepřevážení** zájezdovým autobusem od budovy školy do místa ubytování a zpět. Odjezdy autobusu:
  - dne 10. 6. 2024 v dopoledních hodinách od budovy ZŠ Kbely;
  - dne 14. 6. 2024 v dopoledních hodinách z místa ubytování zpět ke škole.Přesný čas odjezdu na pobyt a návratu z pobytu bude škole upřesněn cca 14 dní před zahájením pobytu.
- Ubytování v penzionu „U Vaňáčů“**, adresa: Štědrónín 9, 397 01 Písek.  
Ubytování pro děti i dospělé osoby je zajištěno v apartmánech s vlastním sociálním zařízením + v pokojích bez sociálního zařízení (tyto pokoje mají sociální zařízení společné na patře penzionu). Ubytování je zajištěno včetně lůžkovin a ložního prádla, povlékání lůžkovin zajistí ubytovatel. Svlékání lůžkovin si pak zajišťují účastníci pobytu samostatně.  
Nástup na ubytování v den příjezdu 10. 6. 2024 nejpozději ve 12:00 h., vyklizení pokojů v den odjezdu 14. 6. 2024 do 10:00 h.
- Stravování** v jídelně penzionu formou plné penze s dopoledními a odpoledními svačinami, včetně pitného režimu. Stravování začíná obědem dne 10. 6. 2024 a končí snídaní dne 14. 6. 2024.
- Vychovatele** v počtu 1 vychovatel na každých cca 15 dětí. Vychovatelé přebírají děti po ukončení poledního klidu, tedy ve 14:00 hod. a věnují se jim do večerky v cca 21:00 - 22:00 hod.
- Zdravotní dozor** v počtu 1 kvalifikovaný zdravotník na celou skupinu dětí. Zdravotník vykonává zdravotní péči, vede zdravotnický deník, k dispozici má lékárnu vybavenou dle vyhlášky č. 106/2001 Sb. (novela č. 422/2013 Sb.).
- Noční dozor** v počtu 1 osoba, která přebírá dohled nad dětmi při zahájení večerky ve 22:00 h. Dozor vykonává nepřetržitě v celé části objektu, kde jsou ubytované děti ZŠ Kbely, denně vždy do

7:00 hod. následujícího dne. Organizátor školy zprostředkuje uzavření pracovní smlouvy (dohody o provedení práce) s osobou vykonávající noční dozor.

7. **Cestovní pojištění účastníků** včetně pojištění storna pobytu. Rozsah pojištění a pojistné podmínky jsou nedílnou součástí této smlouvy coby příloha. Cestovní pojištění sjedná organizátor u pojišťovny na základě jmenných seznamů od školy nejpozději do 3. 6. 2024.
- 2.2. **Zajistit bezplatné místo** pro 4 osoby pedagogického dozoru u dodavatelů všech služeb.
- 2.3. **Zajistit dohled nad řádným splněním všech hygienických norem v rámci platné legislativy:** Podmínky dané vyhláškou č. 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti a dorost včetně změn daných vyhláškami Ministerstva zdravotnictví č. 148/2004 Sb., č. 320/2010 Sb., č. 422/2013 Sb.
- 2.4. **Vykonat ohlášení školy v přírodě** příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví:
  - a) termín a místo jejího konání,
  - b) počet dětí zúčastněných na škole v přírodě,
  - c) způsob jejího zabezpečení pitnou vodou,
  - d) způsob zajištění stravování účastníků.
- 2.5. Nejpozději 7 dní před odjezdem zaslat na školu (poštou, e-mailem) podrobné pokyny k pobytu, informace o času odjezdu, tel. spojení na odpovědnou osobu apod.
- 2.6. Chránit v pozici správce osobních údajů veškeré osobní údaje dětí, které mu budou v souvislosti s konáním pobytu sděleny, a to v souladu s nařízením GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679), jakož i zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů. Organizátor bude postupovat v souladu se svou vnitřní směrnicí pro zacházení s osobními údaji vycházející z GDPR (vnitřní směrnice organizátora je přílohou této smlouvy).

### 3. Škola se zavazuje

- 3.1. Zajistit obsazenost pobytu na **min. počet 38 platících účastníků**.
- 3.2. Zajistit pedagogický dozor, který nese plnou zodpovědnost za děti v době mimo práci vychovatelů. Po předání dětí vychovatelům, přebírají plnou odpovědnost za děti vychovatelé.
- 3.3. Zajistit vedoucího pedagoga školy v přírodě. Ke dni podpisu smlouvy je vedoucí školy v přírodě v termínu 10. 6. – 14. 6. 2024 určena Ing. Iveta Nečská (třídní 1. A).
- 3.4. Zajistit disciplínu dětí během přepravy, v prostoru ubytovacího a stravovacího zařízení.
- 3.5. V případě vzniklé škody způsobené účastníky školy v přírodě (rozbití oken, dveří, nábytku apod.) zprostředkovat organizátorovi kontakt na rodiče dotčených dětí pro další řešení škody s pojišťovnou organizátora.
- 3.6. Zajistit na pobyt řádně zpracovanou zdravotní dokumentaci dětí dle vyhlášky 106/2001 Sb. o zotavovacích akcích pro děti a dorost a souvisejících předpisů.
- 3.7. Nejpozději 7 dní před nástupem na pobyt dodat finální počty účastníků.
- 3.8. Zajistit jmenný seznam žáků s osobními údaji pro účely sjednání cestovního pojištění nejpozději do 27. 5. 2024. Pokud škola nedodá seznamy ve stanovené lhůtě (a tedy organizátor nebude moci účastníky pojistit), přejímá škola důsledky vyplývající z této skutečnosti.
- 3.9. Případné překročení maximální kapacity lze učinit pouze po vzájemné dohodě smluvních stran. Organizátor po dohodě s ubytovatelem rozhodne o případném navýšení maximální kapacity s ohledem na kapacitní možnosti střediska.
- 3.10. Škola se zavazuje uhradit dohodnutou cenu podle níže uvedených platebních podmínek.

### 4. Platební podmínky

- 4.1. Organizátor se zavazuje zajistit takové dodavatele služeb, aby celková souhrnná cena (včetně cestovního pojištění) nepřesáhla částku **5.890,- Kč za žáka**.
- 4.2. Organizátor zajistí bezplatné místo pro 4 osoby pedagogického dozoru u dodavatelů všech služeb.
- 4.3. Cena pro případné platící pedagogy je stanovena na částku 3.500,- Kč/osoba/pobyt.
- 4.4. Organizátor se zavazuje zajistit proplacení služeb dodavatelů z celkové částky vybrané od školy.
- 4.5. Organizátor má právo otevřít se školou a rodiči jednání o navýšení ceny v těchto případech:
  - a) Pokud Český statistický úřad zjistí růst inflace o více než 12% v období od podpisu smlouvy k datu 1 měsíc před konáním pobytu.
  - b) Pokud cena nafty překročí hranici 60,- Kč za litr.
  - c) Pokud ceny elektřiny a plynu vzrostou o více než 12% v období od podpisu smlouvy k datu předcházejícímu 1 měsíc před konáním pobytu.

V případě, že toto jednání o navýšení ceny nebude úspěšné, má organizátor právo od smlouvy odstoupit s tím, že rodičům či škole budou vráceny dosud zaplacené zálohy v plné výši. Škola ani rodiče v tomto případě nebudou moci nárokovat žádné penále či pokuty.

- 4.6. Škola zaplatí dohodnutou cenu pobytu na bankovní účet organizátora na základě vystavených faktur:
1. První záloha **3.000,- Kč** za žáka nejpozději do 15. 3. 2024.
  2. Druhá záloha do výše cca **90% předpokládané celkové ceny** do 30. 4. 2024.
  3. Závěrečné vyúčtování a doplatek pobytu proběhne po ukončení pobytu nejpozději do 30. 6. 2024.

## 5. Stornopodmínky

- 5.1. Škola může od smlouvy jednostranně odstoupit jen v případě zvlášť závažného porušení některé ze smluvních povinností organizátora, příp. kdykoli při dodržení těchto storno podmínek:
- 10% při zrušení účasti 91 a více dní před zahájením pobytu;
  - 30% z celkové ceny pobytu při zrušení účasti mezi 90-61 dní před zahájením pobytu;
  - 50% z celkové ceny pobytu při zrušení účasti mezi 60-31 dní před zahájením pobytu;
  - 80% z celkové ceny pobytu při zrušení účasti mezi 30-8 dní před zahájením pobytu;
  - 100% z celkové ceny pobytu při zrušení účasti 7 dní a méně před zahájením pobytu.
- (Celková cena je stanovena jako součin souhrnné ceny pobytu za žáka a minimální kapacity.)
- 5.2. Organizátor je oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit v případě zvlášť závažného porušení ze strany školy. Takovýmto porušením se rozumí zejména nedodržení platebních podmínek dle bodu 4.6. V takovém případě se škola stává stranou povinnou, přičemž se použijí storno podmínky dle předchozího bodu.
- 5.3. V případě předčasného ukončení ubytování z důvodu nemoci nebo úrazu osob uhradí škola za tyto osoby prokazatelně vynaložené náklady (upravené přímo úměrně počtu osob a počtu dní). Předchozí věta platí jen za předpokladu, že škola dodrží ustanovení smlouvy týkající se minimální kapacity platících účastníků.
- 5.4. V případě, že při nástupu na pobyt dojde ke zrušení účasti dětí a nebude dosaženo minimální kapacity, postupuje se tímto způsobem:
1. Pokud dojde ke zrušení pobytu dítěte bez udání důvodu, propadne ve prospěch organizátora částka 4.000,- Kč za dítě.
  2. Pokud dojde ke zrušení pobytu z vážného důvodu, na který se vztahují pojistné podmínky (viz příloha smlouvy), bude navrácení platby rodičům řešeno přes pojišťovnu, u které jsou děti na pobyt pojištěny. Pojišťovna hradí 80% z celkové částky (bez ceny pojištění, která činí 100,- Kč).
- 5.5. Pokud nebude možné pobyt uskutečnit z důvodu zásahu tzv. „vyšší moci“ (tj. z důvodů, kterým nebylo možno zabránit, či je při uzavírání smlouvy předvídat), poskytne organizátor škole náhradní plnění formou pobytu v jiném objektu stejné nebo vyšší ubytovací úrovně, anebo přeložením pobytu na jiný termín dle vzájemné dohody.
- 5.6. V případě vládních nařízení v souvislosti s výskytem koronavirového onemocnění SARS – COVID 19, kdy bude případně omezena činnost poskytování ubytovacích a stravovacích služeb, či jiných překážek na straně ubytovatele znemožňující pobyt, se stornopoplatky neúčtují. Jestliže kvůli epidemické situaci či jiné nenadálé události, např. z důvodu karantény, nebude možnost pobyt uskutečnit, obě smluvní strany budou hledat náhradní termín. Ten musí být odsouhlasen písemně či e-mailem organizátorem i školou. Pokud se škola s organizátorem nedohodne na náhradním termínu, je organizátor povinen vrátit škole dosud zaplacené zálohy v plné výši.

## 6. Závazná pravidla pobytu

- 6.1. Škola určí vedoucí paní učitelku pobytu, která komunikuje s organizátorem, hlavním vedoucím vychovatelů i se zástupcem provozovatele střediska. Všechny paní učitelky sdělí své požadavky vždy vedoucí paní učitelce a ta je projedná s organizátorem.
- 6.2. V časovém úseku dne, ve kterém nesou odpovědnost za děti pracovníci organizátora, podléhají tito přímým pokynům a řízení svého zaměstnavatele, nikoli školy. Pokud mají učitelé školy k programu jakékoli připomínky, řeší je v první řadě s hlavním vedoucím pobytu, případně s ředitelkou pořádající agentury.
- 6.3. Organizátor nezajišťuje automaticky zábavný program pro učitele. Tento zábavný program je možno objednat za příplatek po vzájemné domluvě.

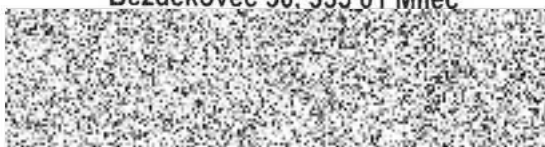
- 6.4. Organizátor pobytu má právo odmítnout účast žáka, jehož rodiče nespolupracují či se chovají agresivně k třídní paní učitelce, škole či k zástupcům organizátora.
- 6.5. Škola v přírodě je kalkulována na pobyt zdravých dětí. Organizátor má právo odmítnout účast žáka, jehož zdravotní handicap shledá dle vlastního uvážení jakožto příliš závažný. Pokud organizátor přijme na pobyt žáka se závažnějším zdravotním postižením, má právo požadovat úhradu nadstandardní péče – po dohodě se školou a rodiči. (Speciální pedagogové a lékaři nejsou běžnou součástí týmu vychovatelů.)
- 6.6. Individuální diety ze zdravotních důvodů jsou zajišťovány zdarma pro ty žáky, kteří své postižení doloží platným lékařským potvrzením. Pro ostatní žáky je možno zajistit jednoduchou individuální dietu (např. vegetariánskou stravu) za příplatek 100,- Kč / den. Pro složitější stravovací požadavky bude stanoven příplatek za speciální individuální dietu po dohodě mezi organizátorem a rodiči.
- 6.7. Pokud rodiče nechají odjet na pobyt infekční dítě (vši či jakákoli jiná infekce), ihned si pro něj přijedou na vlastní náklady do místa konání pobytu – a to bez nároku na vrácení nevyužité částky z ceny.
- 6.8. Organizátor nemá povinnost zajišťovat přípravky proti vším a provádět vlastními silami odvšivení žáků. Dojde-li k takové situaci (která po dohodě s učiteli nebude řešena okamžitým návratem dítěte/děti domů), hradí náklady na odvšivení rodič infekčního dítěte či škola.
- 6.9. V případě krizové situace rozhodují o jejím řešení vždy po vzájemné dohodě výhradně vedoucí paní učitelka, hlavní vedoucí vychovatelů (tedy vedoucí pracovník organizátora), ředitelka pořádající agentury a ředitel/ka školy. V odůvodněných případech je k rozhodování přibrán i zdravotník.

## 7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Změna smluvních podmínek je možná jen písemně, dohodou obou smluvních stran, dodatkem k této smlouvě.
- 7.2. Smlouva má čtyři strany, ve dvou originálech, po jednom pro každou smluvní stranu. Smluvní strany svým podpisem potvrzují, že smlouvě rozumějí a s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí.
- 7.3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran.

**SPLEK PRO**

podporu dětské rekreace a zdraví  
Bezděkovec 30. 335 01 Mileč



Organizátor

1. března 2024

Datum

Základní škola Praha - Kbely  
Albrechtická 732/1  
197 00 Praha 9 - Kbely  
IČO: 61384780 DIČ: CZ61384780



Ředitelka školy

7.3.2024

Datum