

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Zpracování žádosti o finanční podporu a její registrace

Smluvní strany, se v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, dohodly a uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu.

1. Příkazce

Název: **Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest**
IČ: 71377999
DIČ: CZ71377999
Sídlo: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2
Zastoupený: xxxxxxxxxxxx, ředitel Divize vnitřních služeb
Kontaktní osoba ve věcech technických: xxxxxxxxxxxx, ředitel odboru IT
Kontaktní e-mail: xxxxxxxxxxxx@czechinvest.org
a

2. Příkazník

Název společnosti **Tenosol group s.r.o.**
IČ: 02255910
DIČ: CZ02255910
Sídlo Zábřanská 199, Sedlčánky, 250 88 Čelákovice
Zastoupený: Šárka Škovronková, jednatelka
Spisová značka: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 217418
Kontaktní osoba ve věcech technických: xxxxxxxxxxxx
Kontaktní e-mail: xxxxxxxxxxxx@tenosol.cz

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje poskytovat Příkazci odborné poradenské služby v oblasti dotačního managementu blíže specifikované v článku I., odst. 3 této Smlouvy, dále také jen „**Služby**“ a to v rámci přípravy a realizace projektu Příkazce spolufinancovaného ze 42. Výzvy Národního plánu obnovy (dále jen „NPO“); bližší specifikace výzvy je uvedena v článku I., odst. 2 této Smlouvy. Příkazce se zavazuje uhradit za poskytnutí Služeb Příkazníkovi odměnu dle článku III. této Smlouvy. Pracovní název projektového záměru Příkazce je: „**Podpora a zajištění kybernetické bezpečnosti v rámci organizace CzechInvest**“, dále také jen „**Projekt**“.
2. **Identifikace výzvy:**
 - a) Číslo výzvy: 42
 - b) Číslo výzvy v IS KP14+: 31_23_094
 - c) Název výzvy: Kybernetická bezpečnost – OSS + SPO
 - d) Pilíř: Digitální transformace
 - e) Komponenta: 1. 2 Digitální systémy veřejné správy
 - f) Reforma/Investice: Investice 3: Kybernetická bezpečnost
 - g) Milník/Cíl T24 – Počet informačních systémů, jejichž kybernetická bezpečnost byla posílena v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti
 - h) Datum vyhlášení výzvy: 14.11.2023 14:00 hod
 - i) Datum ukončení příjmu žádostí o finanční podporu: 30.04.2024 do 23:59 hodin (dále také jen „**Výzva**“).
3. **Zpracování žádosti o finanční podporu a její registrace zahrnuje zejména:**
 - a) Zpracování včasné žádosti o finanční podporu pro Projekt Příkazce v rámci předemtné výzvy NPO způsobem a v rozsahu stanoveným v požadavcích předemtné výzvy NPO, včetně zajištění všech povinných příloh žádosti o finanční podporu (dále také jen „**Žádost**“);

- b) Zajištění součinnosti při vydání souhlasného stanoviska Hlavního architekta eGovernmentu (OHA) jako povinné přílohy projektové žádosti, jestliže je Příkazce povinen takové stanovisko vzhledem ke svému informačnímu systému zajistit anebo zajištění prohlášení Příkazníka, že souhlasné stanovisko OHA vzhledem k informačnímu systému Příkazce není třeba (dle podmínek Výzvy je třeba předložit souhlasné stanovisko OHA nejpozději před vydáním Rozhodnutí o dotace);
 - c) Zajištění součinnosti při vydání souhlasného stanoviska zřizovatele (Ministerstvo průmyslu a obchodu) s realizací Projektu;
 - d) Registrace Žádosti prostřednictvím příslušné internetové aplikace IS KP14+;
 - e) Příkazník kompletně zajistí potřebné konzultace k obsahu Žádosti, jakož i případné konzultace Projektu s příslušnými relevantními subjekty (pokud předmětná výzva NPO také konzultace vyžaduje) a případné potřebné konzultace s poskytovatelem finanční podpory;
 - f) Poskytování poradenství vedoucí k naplnění smyslu a účelu této Smlouvy, specifikovaného v článku I., odst. 4 této Smlouvy.
4. Smyslem a účelem této Smlouvy je docílit schválení Projektu ze strany poskytovatele dotace Ministerstva vnitra; konkrétně vydání Dopisu o schválení finanční podpory a následně vydání rozhodnutí o poskytnutí finanční podpory týkající se Projektu.

II. Práva a povinnosti Příkazníka

1. Příkazník bude poskytovat Služby dle konkrétních pokynů Příkazce.
2. Příkazník se zavazuje poskytovat dohodnuté služby na současné odborné úrovni, řádně a včas v termínech dané čl. V. této Smlouvy.
3. Příkazník je povinen poskytovat Služby poctivě a pečlivě, chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Příkazce a řídit se jeho pokyny a postupovat při poskytování Služeb s odbornou péčí.
4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním plnění dle této Smlouvy. Všechny údaje, které jsou obsaženy v projektových dokumentacích a technických podkladech, jakož i jiné údaje, se kterými z důvodu plnění této Smlouvy přijde Příkazník do styku, pokud to jejich povaha připouští, jsou považovány za předmět obchodního tajemství Příkazce ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Příkazník je povinen Příkazce řádně informovat o tom, jak vyřizování jeho věci postupuje, a poskytovat mu včas vysvětlení a podklady potřebné k uvážení dalších pokynů.
6. Zjistí-li Příkazník při poskytování Služeb dle této Smlouvy překážku, která znemožňuje řádné poskytnutí Služby, oznámí tuto skutečnost neprodleně Příkazci, se kterým se dohodne na odstranění této překážky.

III. Odměna za poskytnuté služby

1. Celková odměna za Služby dle článku I této Smlouvy je stanovena ve výši **195.000,--Kč bez DPH** (slovy: jedno sto devadesát pět tisíc korun českých). Hodnota DPH bude vyčíslena ve výši platné v době vzniku uskutečnění dílčího zdanitelného plnění.
2. Odměna dle předchozího článku zahrnuje veškeré vynaložené náklady Příkazníka a náklady na cestovné.
3. Odměny za jednotlivá dílčí plnění budou hrazeny vždy až po předání příslušné části plnění. Odměny budou splatné na základě faktur, jejichž přílohou bude popis poskytnutých Služeb, za které náleží Příkazníkovi odměna, přičemž Příkazník bude odměnu fakturovat po částech dle následujících pravidel:
 - 3.1. Příkazník má nárok na vyplacení **50% podílu** z celkové odměny dle čl. III., odst. 1, tzn. částky ve výši **97.500 Kč bez DPH**, i v případě nezískání finanční podpory. Datem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je zadání žádosti do systému MS IS KP14+. Hodnota DPH bude vyčíslena ve výši platné v době vzniku uskutečnění dílčího zdanitelného plnění.

Na uvedenou částku však nemá Příkazník nárok v případě nezískání finanční podpory z důvodu prokazatelné chyby Příkazníka, například (avšak nejen) v případě, že Žádost bude podána Příkazníkem opožděně, na nesprávné místo, podaná Žádost bude neúplná apod.)
 - 3.2. Zbývající část celkové odměny, tj. **50% podílu** z celkové odměny dle čl. III., odst. 1, tzn. částky ve výši **97.500 Kč bez DPH**, bude uhrazena Příkazníkovi po **obdržení souhlasného stanoviska poskytovatele dotace** (dotačního orgánu) o obdržení finanční podpory (Dopis o schválení finanční podpory). Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a Příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad. Hodnota DPH bude vyčíslena ve výši platné v době vzniku uskutečnění dílčího zdanitelného plnění. V případě zamítnutí žádosti poskytovatelem dotace nebude tato částka uhrazena Příkazníkovi.

4. Splatnost faktur dle odstavce 3.1. a 3.2. tohoto článku Smlouvy je sjednána na **30 kalendářních dnů** od data dílčího zdanitelného plnění, respektive ode dne doručení faktury. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí kalendářní den po jejím odeslání. Příkazce je povinen uhradit fakturované částky na účet Příkazníka uvedený ve vystavené faktuře.
5. Jednotlivé faktury budou obsahovat veškeré náležitosti stanovené podle příslušných zákonných předpisů a případných požadavků poskytovatele dotace. Povinnou přílohou faktury je rovněž listina dokládající splnění podmínek pro částečnou úhradu odměny (potvrzení o zadání Žádosti do systému MS IS KP14+, Dopis o schválení finanční podpory).

IV. Místo plnění

1. Místem plnění je provozovna Příkazníka a případně i další místa související s poskytováním požadovaných služeb dle této Smlouvy.

V. Termíny plnění

1. Předpokládaný termín zahájení plnění je ihned po podpisu Smlouvy.
2. Identifikace termínů:
 - T1 – uzavření Smlouvy s Příkazníkem (den podpisu druhé smluvní strany).
 - T2 – Příkazce předá Příkazníkovi jím požadované podklady či poskytne Příkazníkovi jinou jím požadovanou součinnost, která je nutná pro poskytnutí Služeb Příkazníka.
 - T3 – Příkazník zapracuje nově poskytnuté podklady a/nebo nově poskytnuté informace do Žádosti a/nebo splní další pokyny Příkazce (například zapracuje připomínky Příkazníka k prvotnímu návrhu Žádosti o finanční podporu do konečného návrhu Žádosti o finanční podporu).
3. Dílčí termíny plnění:
 - T1 + 8 kalendářních dnů (dále jen „KD“) = Příkazník předá Příkazci své případné požadavky na další potřebnou součinnost Příkazce.
 - T1 + 25 KD = Příkazník předá Příkazci prvotní návrh Žádosti o finanční podporu.
 - T3 = T2 + 5 KD.
4. Smluvní strany sjednávají výslovně, že Příkazce nemá žádný zájem na podání Žádosti po datu ukončení příjmu žádostí o finanční podporu, který je ke dni podpisu Smlouvy stanoven poskytovatelem dotace na den 30.4.2024. Tím není dotčena povinnost Příkazníka poskytovat Příkazci sjednané konzultace a poradenství i po dni 30.4.2024 ke dříve podané Žádosti.

VI. Práva a povinnosti Příkazce

1. Příkazce je povinen Příkazníka správně a úplně informovat o všech skutečnostech souvisejících s poskytovanými Službami, tj. zejména mu předat potřebné podklady (zejména pak poklady, které jsou na straně Příkazce, bez možnosti jejich samostatného zpracování Příkazníkem), a je povinen mu poskytovat nutnou součinnost.
2. Příkazce je povinen udělit Příkazníkovi včas písemnou plnou moc v případě, že to bude pro poskytování Služeb Příkazníkem potřebné.
3. Příkazce je povinen udělovat pokyny Příkazníkovi s dostatečným předstihem tak, aby Příkazníkovi byla poskytnuta přiměřená doba k řádnému poskytnutí Služby.

VII. Vzájemná komunikace

1. Veškeré písemnosti budou adresovány do sídel smluvních stran nebo na korespondenční adresy, které jsou uvedeny ve Smlouvě nebo které si smluvní strany písemně oznámí.
2. Jsou-li pochybnosti o datu doručení, má se za to, že podání se považují za doručená třetím pracovním dnem ode dne prokazatelného odeslání podání prostřednictvím držitele poštovní licence. Za doručená budou považována i podání, která se vrátí odesílateli jako nedoručená v důsledku neoznámení nové aktuální adresy smluvní strany, jíž se doručuje, či pro jiné důvody na straně této smluvní strany. V případě odmítnutí převzetí se podání bude považovat za doručené dnem, kdy bylo jeho přijetí odmítnuto.
3. Kontaktní osoby pro operativní technická jednání týkající se Žádosti o finanční podporu jsou uvedeny v záhlaví Smlouvy. Tyto kontaktní osoby nejsou bez dalšího zmocněny činit jménem Smluvních stran právní úkony směřující ke změně, doplnění či zrušení Smlouvy. Každá ze Smluvních stran je oprávněna své kontaktní osoby jednostranně změnit, a to prostřednictvím písemného oznámení doručeného druhé smluvní straně.

4. Smluvní strany si tímto vzájemně udělují výslovný souhlas se zasíláním zpráv, informací, potvrzení o doručení zpráv, urgencí a obchodních sdělení prostřednictvím elektronických prostředků, zejména prostřednictvím elektronické pošty a datové schránky.

VIII. Platnost smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Příkazcem a Příkazníkem a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv, dle § 6 Zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Příkazce.
2. Tento smluvní vztah může být ukončen před naplněním (splněním) předmětu Smlouvy v těchto případech:
 - a) oboustrannou písemnou dohodou ke dni uvedenému v této dohodě;
 - b) Příkazce má právo od Smlouvy odstoupit, pokud je Příkazník v prodlení s plněním Služeb dle termínů uvedených v článku V. Smlouvy déle než 5 kalendářních dnů;
 - c) odstoupením od Smlouvy dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
3. Ukončení platnosti Smlouvy nemá vliv na nárok Příkazce na smluvní pokutu a náhradu škody.

IX. Záruky a vypořádání

1. Příkazník odpovídá za to, že předmět Smlouvy dle čl. I této Smlouvy bude mít vlastnosti dojednané v této Smlouvě.
2. V případě odpovědnosti za vady bude postupováno podle § 2615 a následujících občanského zákoníku.
3. Příkazník poskytuje záruku za zpracování předmětu Smlouvy bez vad co do rozsahu a kvality dle jednotlivých požadavků předmětné výzvy.
4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce.

X. Sankce

1. V případě, že Příkazník i po písemném výzvě Příkazníka nesplní své povinnosti vyplývající z této Smlouvy a z tohoto důvodu nebude moci Příkazce realizovat Žádost o finanční podporu, je Příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu až do výše 50 000 Kč. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na nárok Příkazce na náhradu škody.
2. V případě, že bude Příkazce v prodlení s úhradou peněžitého plnění a neuhradí fakturu ve lhůtě její splatnosti, je Příkazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové nezaplacené částky včetně DPH za každý celý den prodlení.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva je vyhotovena v písemné podobě. Veškeré její změny a dodatky musí mít stejně tak písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami.
2. Smlouva je uzavřena v elektronické podobě, s připojením uznávaného elektronického podpisu oprávněných zástupců smluvních stran a je vyhotoveno jedno provedení této Smlouvy.
3. Tato Smlouva se řídí občanským zákoníkem.
4. Obě smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy řádně seznámily, že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho, že Smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, ji smluvní strany níže podepisují.

Příkazce:

V Praze, dne 7.3.2024

Příkazník:

V Praze dne 7.3.2024

xxxxxxx, ředitel Divize vnitřních služeb

Šárka Škovronková, jednatelka