

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. 013/ZZS/2024

uzavřená podle § 2586 a násl. ustanovení zákona č. č. 89/2012 Sb.. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

o poskytování poradenských služeb
(dále jen „smlouva“)

Technická pomoc s přípravou projektové žádosti

Smluvní strany:

Objednatel: Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace

Se sídlem: Závodní 390/98C, 360 06 Karlovy Vary

IČO: 00574660

DIČ: CZ00574660, není plátce DPH

zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, spisová značka Pr 523

zastoupená: MUDr. Jiřím Smetanou, ředitelem příspěvkové organizace

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: MUDr. Jiří Smetana

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: [REDAKCE]

Zhotovitel: GROUWE, s.r.o.

Registrován v OR u: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 228005

Se sídlem: Spojovací 205/24, Vysočany, 190 00 Praha 9

Statutární zástupce: Jiří Gemerle, jednatel

IČO: 03150143

DIČ: CZ03150143

Zhotovitel je: Plátce DPH

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: Jiří Gemerle, jednatel

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: [REDAKCE]

Telefon: [REDAKCE]

E-mail: [REDAKCE]

(dále společně rovněž jako „smluvní strany“)

Článek 1 Předmět smlouvy

1.1 Předmětem plnění je poskytnutí služeb zpracování žádosti o podporu, včetně všech nezbytných příloh, projektu **Elektronizace evidence pacientů při HPO**, který bude zadavatel realizovat z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027, Specifický cíl 2.3: Podpora přizpůsobení se změnám klimatu, prevence rizik a odolnosti vůči katastrofám, výzva č. 13. IZS – ZZS krajů (MRR).

1.2 Dokumentace zhotovená v rámci této poptávky bude obsahovat následující části:

- A) Analytickou část – studie proveditelnosti a žádost o stanovisko OHA
- B) Žádost o finanční podporu

a to v souladu se zněním Obecných pravidel pro žadatele a příjemce IROP 2021-2027, výzvou k podání žádosti o podporu a Specifických pravidel pro žadatele a příjemce výzvy č. 13. IZS – ZZS krajů (MRR) <https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/13vyzvairop>

1.3 Nedílnou součástí služby budou i následující činnosti:

- a) příprava konceptu technického řešení a jeho konzultace se zadavatelem,
- b) provedení průzkumu trhu a stanovení rozpočtu,
- c) vytvoření harmonogramu realizace projektu a hlavních milníků projektu,
- d) identifikace rizik projektu a návrh řešení k jejich minimalizaci,
- e) součinnost s dodavateli stávajících systémů související s projekty s cílem zajištění návaznosti jednotlivých technologických celků,
- f) příprava podkladů pro získání souhlasu útvaru hlavního architekta MV ČR (OHA), příp. jiných souhlasných stanovisek, pokud jsou tato stanoviska podmínkou pro podání žádosti o finanční podporu
- g) prezentace kompletní dokumentace zadavateli před schválením,
- h) příprava a podání žádosti do výzvy 13. IZS – ZZS krajů (MRR).

1.4 Objednatel požaduje připravit dokumentaci pro projekt z oblasti informačních a komunikačních technologií v oblasti zdravotnictví a zdravotnické záchranné služby. Podklady tzn. dokumentace ke stávajícím informačním systémům a informace k projektu budou zhotoviteli předány po podpisu smlouvy.

1.5 Služby budou poskytovány v souladu s běžně používanými metodikami projektového řízení dle IPMA, PMI, PRINCE2 nebo jiné rovnocenné metodiky. Dokumentace (projekty) budou připraveny v souladu s konkrétní výzvou IROP/IROP2/RRF a/nebo jinými dotačními tituly a v souladu s metodikou projektového řízení dle IPMA, PMI, PRINCE2 nebo jiné rovnocenné metodiky, tak aby bylo umožněno plnohodnotné řízení životního cyklu projektu od přípravy, zahájení až po realizaci a předání do provozu.

1.6 Finální verzi objednatel schválené dokumentace předá zhotovitel **v elektronickém editovatelném formátu Microsoft Word a/nebo Excel.**

Článek 2 Povinnosti smluvních stran

2.1 Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění služby s potřebnou odbornou péčí a dbát jemu známých zájmů objednatele. Zhotovitel se zavazuje respektovat pokyny objednatele, při čemž od těchto se může odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytné v zájmu objednatele, případně nemůže-li včas obdržet jeho souhlas. V takovém případě

zhotovitel neprodleně informuje objednatele o vzniklé situaci.

2.2 Zhotovitel se zavazuje předávat objednateli dokumenty a materiály vypracovávané v rámci plnění poradenských služeb v písemné či elektronické podobě na nosičích informací, které je příjemce schopen přijmout. Převzetí dokumentů a materiálů je objednatel povinen zhotoviteli písemně potvrdit do 5 pracovních dní.

Článek 3

Místo a doba plnění

3.1 S ohledem na nutnou koordinaci dílčích aktivit budou pořádány pravidelná jednání vhodnou elektronickou formou (MS Teams), a to 1x týdně. Rozsah pravidelných jednání lze předpokládat v úrovni 1 hodiny pro každé jednání, veškeré náklady spojené s touto činností musí účastník zohlednit ve své nabídce.

3.2 Maximální doba zpracování dokumentace v části A pro projekt je 160 dní od předání podkladů pro daný projekt. Maximální doba zpracování části B je do 20 kalendářních dnů od zajištění všech potřebných dokumentů a příloh nezbytných pro kompletní žádosti.

Článek 4

Cena a platební podmínky

4.1 Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za provedení předmětu plnění, ve výši 302 500,00 Kč (slovy: tři sta dva tisíce pět set korun českých) včetně DPH, (dále jen „cena předmětu plnění“), tj. cena předmětu plnění bez DPH 250 000,00 Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých) a DPH 52 500,00 Kč (slovy: padesát dva tisíce pět set korun českých). Uvedená cena bez DPH je cenou pevnou a nejvýše přípustnou po celou dobu trvání Smlouvy. V případě změny legislativy bude účtována DPH podle platných předpisů.

4.2 V ceně předmětu plnění jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele, které při plnění svého závazku dle této smlouvy vynaloží. Zhotovitel prohlašuje, že všechny technické, finanční, věcné a ostatní podmínky díla zahrnul do kalkulace ceny díla. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že součástí ceny předmětu plnění jsou i veškeré náklady spojené se splněním podmínek pro realizaci předmětu plnění dle obecně závazných právních předpisů.

4.3 Objednatel uhradí část ceny předmětu plnění vztahující se k předané části (projektu), vždy po akceptaci této části díla (projektu):

	cena v Kč bez DPH	výše DPH v %	výše DPH v Kč	cena v Kč vč. DPH
Cena za zpracování analytické části projektu	245 000,00 Kč	21%	51 450,00 Kč	296 450,00 Kč
Cena za zpracování žádosti o finanční podporu projektu	5 000,00 Kč	21%	1 050,00 Kč	6 050,00 Kč

4.4 Smluvní strany se vzájemně dohodly, že DPH bude Zhotovitelem účtována v sazbách dle právních předpisů platných v době uskutečnitelného zdanitelného plnění pro to které účtované dílčí plnění dle předchozího odstavce.

4.5 Daňový doklad (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu s platnými právními. Daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- název nebo jméno a příjmení, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje plnění,
- daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje plnění,
- název nebo jméno a příjmení, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání osoby, pro kterou se uskutečňuje plnění,
- daňové identifikační číslo, pokud je osoba, pro kterou se uskutečňuje plnění, plátcem,

- E. evidenční číslo daňového dokladu,
 - F. rozsah a předmět plnění,
 - G. název projektu a dotačního titulu
 - H. datum vystavení daňového dokladu,
 - I. datum uskutečnění plnění nebo datum přijetí úplaty, a to ten den, který nastane dříve, pokud se liší od data vystavení daňového dokladu,
 - J. jednotkovou cenu bez daně a slevu, pokud není obsažena v jednotkové ceně,
 - K. základ daně,
 - L. sazbu daně nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně, a odkaz na příslušné ustanovení zákona,
 - M. výši daně; tato daň bude zaokrouhlena na celé koruny tak, že částka 0,50 koruny a vyšší se zaokrouhlí na celou korunu nahoru a částka nižší než 0,50 koruny se zaokrouhlí na celou korunu dolů.
- 4.6 V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem a touto smlouvou předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn jí do data splatnosti vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti pak běží ode dne vystavení opravené faktury objednateli.
- 4.7 Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli; v pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetího dne po datu jejího odeslání.
- 4.8 Za den provedení úhrady, či platby se pro účely této smlouvy považuje den příslušných peněžních prostředků ve prospěch účtu zhotovitele.
- 4.9 Objednatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy.

Článek 5

Sankce

- 5.1 V případě nedodržení termínů plnění dle této smlouvy je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Právo objednatele na náhradu škody zvláště a v plné výši tím není dotčeno.
- 5.2 V případě prodlení se zaplacením faktury je objednatel povinen uhradit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z fakturované ceny bez DPH za každý započatý den prodlení.

Článek 6

Ukončení smlouvy

- 6.1 Tato smlouva končí splněním předmětu plnění nebo uplynutím doby, na kterou byla sjednána.
- 6.2 Před uplynutím doby, na kterou byla smlouva sjednána, může být tato smlouva ukončena dohodou stran nebo na základě jednostranného odstoupení od smlouvy.
- 6.3 Smluvní strana může od této smlouvy odstoupit s okamžitou účinností v případě podstatného porušení povinnosti stanovené touto smlouvou druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení smluvní povinnosti zhotovitele se považuje zejména prodlení s plněním o více jak 30 dní. Za podstatné porušení smluvní povinnosti objednatele se považuje prodlení příkazce s úhradou odměny o více jak 20 dní či porušení povinnosti stanovené v čl. 2 odst. 3. této smlouvy.
- 6.4 Smluvní strany se pro případ odstoupení od smlouvy dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
- a. bezdůvodné přerušení prací zhotovitele – neodevzdáním dokumentace, materiálů vypracovaných v rámci plnění předmětu smlouvy, které je delší než 15 dní,
 - b. zahájení insolvenčního řízení se zhotovitelem o prohlášení konkursu na majetek zhotovitele,

- c. prodlení objednatele s úhradou faktury o více jak 20 dnů.

Článek 7

Požadavky operačního programu

- 7.1 Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň do 31. 12. 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji zhotovitel i objednatel použít.
- 7.2 Zhotovitel i objednatel jsou povinni minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a jsou povinni informovat poskytovatele dotace o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem; dále též povinnost na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů. A zároveň vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost.

Článek 8

Poddodavatelé

- 8.1 Zhotovitel je povinen, ke dni uzavření smlouvy, předložit objednateli písemný seznam všech předpokládaných podzhotovitelů (poddodavatelů). Pokud zhotovitel zamýšlí změnit nebo doplnit podzhotovitele (poddodavatele), je povinen o tom objednatel bezodkladně písemně informovat.
- 8.2 Zhotovitel je povinen vést a průběžně aktualizovat reálný seznam všech podzhotovitelů (poddodavatelů). Tento seznam bude při každé změně předložen objednateli.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Vzájemná práva smluvních stran a ostatní záležitosti, která nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 9.2 Tuto smlouvu lze doplňovat či měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky a zástupci obou smluvních stran podepsanými dodatky.
- 9.3 Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným rozhodnutím soudu či jiného příslušného orgánu, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této smlouvy, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu.
- 9.4 V případě shora uvedeném se obě smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a hospodářským významem co nejbližší ustanovení této smlouvy, jež má být

nahrazeno.

- 9.5 Tato smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti smlouva nabývá dnem zveřejnění v Registru smluv.
- 9.6 Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel má povinnost tuto smlouvu zveřejnit vč. všech případných dodatků v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění podle tohoto zákona provede objednatel ve lhůtě do 15 dnů od podpisu smlouvy. Zhotovitel souhlasí s tím, že tato smlouva včetně všech jejích případných dodatků bude veřejně přístupná.
- 9.7 Tato smlouva je v souladu § 211 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů ve spojení se zákonem č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, uzavřena elektronicky.
- 9.8 Po přečtení této smlouvy smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě své pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne (viz el. podpis)

V Karlových Varech dne dle data el. podpisu

Za zhotovitele:

Za objednatele:

Jiří Gemerle, jednatel
GROUWE s.r.o.

MUDr. Jiří Smetana
ředitel
Zdravotnická záchranná služba
Karlovarského kraje, příspěvková organizace