

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

01/2024

dle ustanovení s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále „NOZ“)

1 SMLUVNÍ STRANY

1.1 Příkazce:

Studijní vědecká knihovna Plzeňského kraje, příspěvková organizace

se sídlem: Smetanovy sady 179/2, 301 00 Plzeň

jednající: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

společnost zapsána v OR vedeném KS v Plzni, odd. Pr, vložka 760

IČO: 00078077

DIČ: není plátcem

(dále jen **příkazce**)

1.2 Příkazník:

Chmelík, obchodní a projektová kancelář, s.r.o.

se sídlem: Křimická 105, 318 01 Plzeň

jednající: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

zastoupený: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

IČO: 40526178

DIČ: CZ40526178

(dále jen **Příkazník**)

2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této smlouvy je zajištění – Příkazníkem pro Příkazce – technického poradenství investora (TPI) pro potřeby odborného zastupování Příkazce v technických záležitostech.
- 2.2 Touto smlouvou se Příkazník zavazuje v zájmu a ve prospěch Příkazce provést jeho jménem a na jeho účet výkony v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě a Příkazce se zavazuje zaplatit mu za to odměnu ve výši a způsobem dále uvedeným
- 2.3 Výkonem technického poradenství investora se rozumí zejména:
 - Zastupování v odborných technických záležitostech.
 - Účast na jednáních spojených s problematikou.
 - Další dohodnuté činnosti dle potřeby příkazce.

3 ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1 Termín provádění činností TPI dle předmětu plnění této smlouvy je dohodnut od 15. 02. 2024 do 31. 12. 2025.
- 3.2 Místem plnění činností podle této smlouvy je kancelář Příkazníka, případně prostory dále vymezené dle aktuálních potřeb Příkazce.

4 ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli za výkon TPI dle článku II. této smlouvy dohodnutou úplatu ve výši **850,- Kč/1 hod.** (slovy: osmsetpadesát korun českých) bez DPH a DPH ve výši dle platných právních předpisů.
- 4.2 Cena se určuje na základě **objednatelům odsouhlasených měsíčních výpisů** vykonaných prací zhotovitelem, a to bez ohledu na to, kolik osob ze strany zhotovitele se výkonu technického poradenství účastní. Celková cena však může být maximálně ve výši **580 000,- Kč** bez DPH.
- 4.3 Součástí odměny Příkazníka dle článku 4.1 jsou veškeré nutné a obvyklé náklady Příkazníka související s prováděním výkonu TPI v rozsahu, čase a za podmínek stanovených v této smlouvě (např. výdaje na tel. a dopravu). Případné náklady nad tento rozsah musí být Příkazcem předem odsouhlaseny.
- 4.4 Jakákoliv změna výše odměny Příkazníka, dohodnutá v této smlouvě, je možná pouze formou písemného dodatku k této smlouvě.
- 4.5 Platební podmínky:
 - 4.5.1 Konečnou fakturu nebo dílčí zálohové faktury výkonu TPI vystaví Příkazník na základě domluvy s Příkazcem
 - 4.5.2 Tyto faktury musí mít formu a náležitosti daňového dokladu. Řádně vystavená faktura musí obsahovat případné pozastávky a odpočty za neprovedené, nebo reklamované práce. Před odesláním bude parafována zástupcem Příkazce dle článku 9.3.2.
 - 4.5.3 Příkazník je plátcem DPH.
 - 4.5.4 Faktury budou Příkazníkem doručeny buď osobně, nebo jako doporučená poštovní zásilka na adresu sídla Příkazce.
 - 4.5.5 Splatnost faktur činí 30 (třicet) dnů od doručení řádně vystavené faktury Příkazci a budou považovány za zaplacené okamžikem připsání na účet Příkazníka.
 - 4.5.6 Příkazce je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit Příkazníkovi neúplnou, nesprávně účtovanou nebo nedoloženou fakturu k opravě, doplnění nebo novému vystavení, aniž tím bude v prodloužení se zaplacením.

5 ZÁKLADNÍ POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

Příkazník je povinen:

- 5.1 Provádět veškeré činnosti sjednané podle této smlouvy řádně, včas a s odbornou péčí v souladu s obecně závaznými právními předpisy, technickými normami, předanou dokumentací stavby, příslušnými doklady a závaznými rozhodnutími správních orgánů a pokyny Příkazce předanými na začátku, nebo v průběhu plnění této smlouvy (bez

navýšení rozsahu práce) a zajistit plnění této smlouvy výlučně pracovníky/osobami, které mají pro danou činnost plnou kvalifikaci.

- 5.2 Uskutečňovat veškeré výkony podle pokynů Příkazce a bezvýhradně v souladu s jeho zájmy.
- 5.3 Pravidelně informovat Příkazce o průběhu výkonu svých činností, o potřebě součinnosti Příkazce o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na rozsah, cenu a termíny plnění stavby a oznámit Příkazci všechny okolnosti, o kterých se dozvěděl a které by mohly mít vliv na změnu pokynů Příkazce.
- 5.4 Předat bez zbytečného odkladu Příkazci dokumenty a věci, které za něho převzal od třetích osob při plnění činností uvedených v této smlouvě a v souvislosti s těmito činnostmi.
- 5.5 Zajistit potřebnou spolupráci a vzájemnou rychlou informovanost všech osob zúčastněných na stavbě s cílem co nejrychleji a nejlépe dosáhnout včasné obstarání nutných rozhodnutí, podkladů a vyřešení vzniklých problémů.
- 5.6 Zajistit a vyřešit zastupování kteréhokoli pracovníka Příkazník vykonávajícího činnosti TPI v době dohodnutého osobního a náhradního volna tohoto pracovníka a v době jeho případné pracovní neschopnosti.
- 5.7 Příkazník bere na vědomí, že veškeré informace, skutečnosti a veškerá dokumentace týkající se díla je předmětem obchodního tajemství Příkazce a Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech s výjimkou informací veřejně přístupných, o kterých se v důsledku provádění výše uvedených činností dozví a nesdělil je ani k nim neumožnit přístup třetím osobám a nepoužít je v rozporu s účelem, ke kterému byly poskytnuty. Dále se Příkazník zavazuje, že nebude jakkoli rozmnožovat či jinak rozšiřovat jakékoli informace. Výjimku tvoří informace vyžádané třetími osobami, jejichž oprávnění vyplývá ze zákona. Příkazník se zavazuje, že v souvislosti s plněním předmětu díla nebude vyvíjet činnost proti zájmům Příkazce. Příkazník nesmí jednat se zástupci investora, uživatele, či vlastníka objektu přímo, není-li k tomu předem Příkazce pověřen.
- 5.8 Příkazník si je vědom právních následků, které pro něho porušením těchto ustanovení smlouvy mohou vyplynout. V případě nedodržení těchto povinností je Příkazce oprávněn odstoupit od této smlouvy a žádat náhradu způsobené škody v souladu s příslušnými právními předpisy. Příkazník je povinen bez dalšího dopadu vyměnit pracovníka provádějícího TPI kterékoli profese, požádá-li ho smluvní zástupce Příkazce.
- 5.9 Povinnost zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím chráněným mlčenlivostí dle této Smlouvy, tj. nesdělil je ani k nim neumožnit přístup třetím osobám, trvá neomezeně a Příkazník se zavazuje ji dodržovat i po skončení této smlouvy. Příkazník bere na vědomí, že Příkazce by mohl uplatňovat náhradu škody vzniklé porušením povinnosti mlčenlivosti Příkazníka i po skončení této smlouvy.

6 ZÁKLADNÍ POVINNOSTI PŘÍKAZCE

Příkazce je povinen:

- 6.1 Poskytovat Příkazníkovi potřebné informace a podklady pro výkon jeho činnosti a veškerou potřebnou součinnost tak, aby mohl své výkony uskutečnit včas v souladu s

právními předpisy, technickými normami, projektovou dokumentací, touto smlouvou a Příkazcem zpracovanými postupy, které budou mezi stranami dohodnuty a postupně upřesňovány.

- 6.2 Informovat Příkazníka o stavu technických podkladů, které Příkazce sám zabezpečuje.
- 6.3 Včas uhradit Příkazníkovi odměnu za řádně splněné činnosti na základě předložené faktury podle článku 4 této smlouvy.

7 SMLUVNÍ POKUTY, ODPOVĚDNOST ZA ŠKODY

- 7.1 Smluvní strany jsou povinny v maximální možné míře předcházet vzniku škod a učinit veškerá opatření k zamezení vzniku škod a to jak vůči sobě, tak třetím osobám.
- 7.2 Příkazník odpovídá Příkazci za škody způsobené nesplněním povinností, ke kterým se zavázal v této smlouvě. Příkazník prohlašuje, že je pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu vzniklou Příkazci nebo třetím osobám v souvislosti s výkonem své činnosti a to do výše pojistné částky 30 mil.,- Kč. Poj. smlouva č. 503 482 895 tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
- 7.3 Smluvní pokuta za opakované neplnění povinností Příkazníka, včetně neodhalení chyb v projektové dokumentaci, které bylo možné při vynaložení přiměřeného úsilí, času a odbornosti odhalit, vyplývajících z této smlouvy je stanovena na 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý jednotlivý případ neplnění a každý den přetrvávání/neodstranění. Pokuta může být uplatněna počínaje druhým upozorněním na neplnění smluvních povinností. Příkazce je povinen upozornit Příkazníka na neplnění těchto povinností vždy písemně.
- 7.4 V případě prodlení se zaplacením faktury dle článku 4.4 je Příkazce povinen Příkazníkovi zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05% (pět setin procenta) z fakturované částky za každý den po lhůtě splatnosti.
- 7.5 Příkazce má právo požadovat náhradu škody způsobenou porušením povinností Příkazníka, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Příkazce je oprávněn domáhat se náhrady škody přesahující smluvní pokutu.
- 7.6 Smluvní pokuty a náhrady škod, na které vznikl Příkazci nárok, je Příkazce oprávněn započítat proti první fakturované částce Příkazníka následující po dni prokazatelného vzniku nároku Příkazce na úhradu smluvní pokuty a/nebo náhrady škody.

8 UKONČENÍ SMLOUVY

Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká:

- 8.1 Uplynutím lhůty uvedené v článku 3.1 této smlouvy, popř. upravenou Dodatkem dle článku 3.2.
- 8.2 Písemnou dohodou smluvních stran ke sjednanému termínu.

- 8.3 Zánikem Příkazce bez právního nástupce, nebo pokud soud prohlásí konkurs na majetek Příkazce nebo Příkazce vstoupí do likvidace, ať už nuceně nebo dobrovolně.
- 8.4 Zánikem Příkazníka bez právního nástupce, nebo pokud soud prohlásí konkurs na majetek Příkazníka nebo Příkazník vstoupí do likvidace, ať už nuceně nebo dobrovolně.
- 8.5 Okamžikem, kdy Příkazník ztratí oprávnění k výkonu činností dle této smlouvy.
- 8.6 Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že Příkazce je o více jak 30 (třicet) dnů v prodlení se splatností faktury řádně vystavené Příkazníkem a splatné v souladu s článkem 4.4.
- 8.7 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, kdy Příkazník opakovaně, tzn. třikrát a vícekrát neplní úkoly, které jsou předmětem ukládání smluvních pokut podle článku 7.3.

9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Smluvní strany se zavazují veškeré případné nesrovnalosti, neshody a spory řešit především smírnou cestou vzájemného jednání. V případě nedosažení dohody budou všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR podle jeho Řádu a Pravidel třemi rozhodci.
- 9.2 Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze formou písemného dodatku.
- 9.3 Osoby oprávněné k jednání ve věci této smlouvy jsou:
 - 9.3.1 K smluvnímu jednání, podpisu, doplňkům, změnám této smlouvy jsou oprávněni:
Za Příkazce: xxxxxxxxxxxxxxxx
Za Příkazníka: xxxxxxxxxxxxxxxx
 - 9.3.2 K jednání vyplývajícím z této smlouvy a jejího plnění:
Za Příkazce: xxxxxxxxxxxxxxxx
Za Příkazníka: xxxxxxxxxxxxxxxx
- 9.4 Právní vztahy vyplývající z této smlouvy, které nejsou smlouvou výslovně stanoveny, se řídí závaznými právními předpisy ČR, zejména příslušnými ustanoveními NOZ, v platném znění.
- 9.5 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení s platností originálu. Toto ustanovení se vztahuje i na všechny přílohy a následně dodatky smlouvy.
- 9.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

9.7 Dodatky smlouvy nabývají platnosti a účinnosti dnem jejich podpisu oběma smluvními stranami.

9.8 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Pojistná smlouva Příkazníka

Příloha č. 2 – Výpis z obchodního / živnostenského rejstříku Příkazníka

9.9 Obě smluvní strany tímto prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a potvrzují, že byla podepsána po vzájemném projednání na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s touto smlouvou připojují své vlastnoruční podpisy.

V Plzni dne 15. 02. 2024

V Plzni dne 15. 02. 2024

Za Příkazce:

Za Příkazníka:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX