



743/24

# FOND VYSOČINY

## PROGRAM „MÍSTNÍ AGENDA 21 A ZDRAVÍ 2030 V KRAJI VYSOČINA 2024“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02912.0002

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA; hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Mgr. Hana Hajnová, náměstkyně hejtmána  
(dále jen “Kraj”)  
bankovní spojení:

Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

##### Město Třebíč

se sídlem: Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč  
IČO: 00290629  
zastupuje: Mgr. Pavel Pacal, starosta  
(dále jen “Příjemce”)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 9005-329711/0100

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu “Třebíč – udržitelné a férové město 2024“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 80 000 Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	140 000 Kč
Výše dotace v Kč	80 000 Kč
Výše dotace v %	57,14 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	42,86 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	60 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl Příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2024, nejpozději však do 31. 10. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a zápůjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary, odměny do soutěží,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - i) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - j) dlouhodobý hmotný majetek,
  - k) nákup vody, paliv a energie.

- 4) Uznatelné náklady projekt jsou:
- a) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti vč. honorářů účinkujících) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem – maximálně do výše 30 % z výše dotace uvedené v Čl. 5 odst. 2) této smlouvy,
  - b) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram),
  - c) potraviny (suroviny při aktivitách),
  - d) prádlo, oděv a obuv s výjimkou ochranných pomůcek,
  - e) knihy a obdobné listinné informační prostředky,
  - f) drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele - vybavení nezbytné pro zajištění akce, z toho majetek s hodnotou 3 000 Kč až 40 000 Kč max. do výše 50 % z výše dotace uvedené v Čl. 5 odst. 2 této smlouvy),
  - g) nákup materiálu jinde nezařazený (spotřební materiál, kancelářské potřeby, propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity),
  - h) výdaje na nákup služeb,
  - i) cestovné,
  - j) pohoštění (pro účastníky akce maximálně do výše 5 % z výše dotace uvedené v Čl. 5 odst. 2) této smlouvy),
  - k) účastnické poplatky na konference, (podporovaná aktivita ve výzvě: akreditované školení, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele - koordinátora MA21),
  - l) ostatní nákupy jinde nezařazené. (podporovaná aktivita ve výzvě: vypracování či aktualizace strategií udržitelného rozvoje za účasti veřejnosti, poradenství a konzultace ke strategické dokumentaci na úrovni obcí, měst a mikroregionů vedoucí k zajištění jejich vazby na UR a principy MA21, vypracování zdravotních plánů, apod., strategie do 60 000 Kč).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým

účetem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02912.0002**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 11. 11. 2024. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu, případně pořízeného majetku vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
  - soupisku účetních dokladů – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se smlouvou o poskytnutí dotace
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem Vysočina.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj Vysočina v následujícím rozsahu:
  - umístit logo „Zdravý Kraj Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj\\_logo](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj_logo)) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
  - umístit na výstupech projektu logo „Zdravý Kraj Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj\\_logo](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj_logo),
  - verbálně prezentovat Kraj Vysočina v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 13 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje Vysočina, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje Vysočina a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje Vysočina,
  - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj Vysočina,
  - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje Vysočina (video spot si Příjemce stáhne na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)),
  - prezentovat Kraj Vysočina moderátorem projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce logo „Zdravý Kraj Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského

vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.

- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

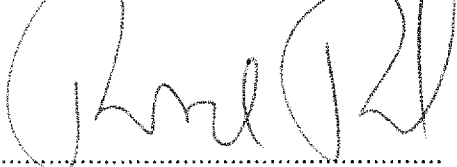
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění předchozích předpisů, splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Lucie Kropáčková, tel: 564 602 564, email: kropackova.l@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 13. 2. 2024 usnesením č. 0232/05/2024/RK.

V Třebíči dne 22. 02. 2024

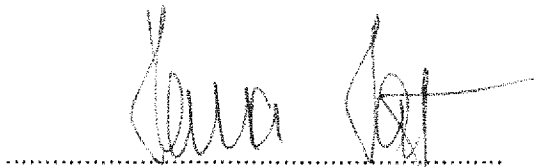


Mgr. Pavel Pacal  
starosta města



08-03-2024

V Jihlavě dne .....



Mgr. Hana Hajnová  
náměstkyně hejtmana

  
Kraj Vysočina  
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

62



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	EV02912.0002
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	EV02912-18_01_24-8
<b>Název programu</b>	MÍSTNÍ AGENDA 21 A ZDRAVÍ 2030 V KRAJI VYSOČINA 2024
<b>Název projektu</b>	Třebíč - udržitelné a férové město
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 00290629
	Přesný název: Město Třebíč
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Karlovo nám. 104/55
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Sídlo pošty: Třebíč
	Název banky: 0100 Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 9005-329711/0100	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Pacal
	Funkce: starosta města
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutně více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:            Petra
	Příjmení:        Svobodová
	Email:            Petra.Svobodova@trebic.cz
	Tel.:                568896377
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Třebíč, okres Třebíč.

## 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

Město Třebíč je dlouhodobě zapojeno do mezinárodních programů Zdravé město (ZM) pod patronací Světové zdravotní organizace a místní Agenda 21 (MA21) pod patronací OSN, které realizuje od roku 1996. Tyto programy jsou založeny na principech udržitelného rozvoje a jeho prosazování v úzké spolupráci klíčových aktérů a široké veřejnosti. Zdravé město Třebíč se programově hlásí k principům udržitelného rozvoje, snaží se zapojit veřejnost do rozhodovacích procesů a podporuje zdravý životní styl obyvatel města Třebíče. Systematicky a dlouhodobě se zabývá zdravím, kvalitou života a udržitelným rozvojem a ptá se svých obyvatel na jejich názory. Zdravé město dává občanům možnost diskutovat o věcech veřejných, o investičních aktivitách města a problémech města. Nabízí jim též příležitost zapojit se do různých osvětových kampaní. Město spolupracuje s neziskovými organizacemi, spolky, školami, podnikateli i dalšími subjekty.

Město Třebíč realizuje místní Agendu 21. Do procesu činnosti Městského úřadu Třebíč byla poprvé zapojena v roce 2001. Kategorie „C“ dosáhla Třebíč v roce 2011 a snaží se ji udržovat.

Město Třebíč je také Fairtradovým městem. Fairtradová města jsou mezinárodní iniciativou označování míst, kde je podporován fair trade. Cílem kampaně je osvěta fair trade a podpora prodeje fairtradových produktů v daném městě.

Pro města představuje status nástroj naplňování národních i mezinárodních politických cílů v oblasti udržitelného rozvoje a zároveň marketingový nástroj, díky kterému ukazují svým občanům a dalším institucím svou společenskou odpovědnost.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Projekt se skládá z několika částí – podpora osvěty fair trade, udržitelného rozvoje, globální odpovědnosti a dodržování lidských a pracovních práv.</p> <p>Na základě této myšlenky se plánuje uspořádání tradičního festivalu Bud' fér (23.06.2024). Součástí je i podpora lokálních prodejců, proto se v každém ročním období koná Třebíčský jarmark, kterého se účastní kolem 45 lokálních prodejců a producentů.</p> <p>V dubnu se budeme věnovat udržitelnému rozvoji, v rámci této problematiky připravujeme Den Země (22.04.2024). Tato akce bude zaměřena na oblasti ochrany životního prostředí, přírody a živočichů, udržitelného rozvoje a šetrného a zdravého životního stylu. V rámci dne Země se také každoročně uklízí místa ve městě, především městské lesoparky.</p> <p>V rámci Světového dne bez tabáku bude organizována akce Cesta za čistým vzduchem (31.05.2024), kdy mohou obyvatelé i návštěvníci vystoupit na Vodojem na Kosteličku, a nechat si změřit cholesterol a hladinu cukru v krvi.</p> <p>Během podzimu se budeme věnovat Evropskému týdnu mobility. Cílem kampaně je zvýšit povědomí občanů o udržitelné mobilitě, upozornit na problémy v dopravě a hledat řešení šetrná ke klimatu a životnímu prostředí. V tomto týdnu je také ideální příležitost si cíleně vyzkoušet alternativní způsoby dopravy.</p> <p>V rámci celého projektu budou realizovány i propagační předměty, které budou rozdávány na plánovaných akcích projektu Zdravého města Třebíč a MA 21.</p> <p>Pro zvýšení odbornosti v oblasti udržitelného rozvoje, podpory zdraví a také organizování osvětových akcí plánujeme vzdělávání koordinátora MA 21 a spolupracujících pracovníků.</p> <p>Jedná se o tradiční, příp. lehce inovované akce Zdravého města.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepšil jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinou jsou občané města Třebíče, případně jeho návštěvníci. Všechny věkové kategorie - děti s rodiči, mládež, střední generace, senioři.</p> <p>V konečném důsledku je přínosem zvýšení vlastní zodpovědnosti za svoje zdraví, naši přírodu a společnost, ve které žijeme a kterou můžeme dále ovlivňovat a ukazovat správný směr k udržitelnému a férovému životu.</p>

<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	Březen - říjen 2024				
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdáný průběh projektu</i></p>	Většinu akcí si zajišťuje město samo, ale v rámci spolupráce oslovujeme a spolupracujeme s různými partnery. Jsou jimi Muzeum Vysočiny Třebíč, Dům dětí a mládeže Třebíč, Nemocnice Třebíč, Městské kulturní středisko Třebíč, školská zařízení, neziskové organizace, sociální podnik Vrátko, sportovní organizace, místní podnikatelé apod. Bez jejich pomoci a podpory by nebylo možné některé akce a aktivity realizovat.				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>  <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	140 000	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	80 000	Kč	57,14	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	80 000	Kč	100,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	60 000	Kč	42,86	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	60 000	Kč	100,00	%

<b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>

žadatel není plátcem DPH

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1		samostatná příloha (č.1)	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte**

je.)

Příloha č. 1 - Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl

Příloha č. 2 - Tabulka předpokládaného položkového rozpočtu

Příloha č. 3 - Sumář plánovaných aktivit

V Třebíči

dne 18.01.2024

Mgr.  
Pavel  
Pacal

Digitálně  
podepsal Mgr.  
Pavel Pacal  
Datum:  
2024.01.18  
13:48:17 +01'00'

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

Seznam účetních jednotek patřících do dílčího konsolidačního celku státu

Část I: Přehled účetních jednotek

Název, právní forma, sídlo, IČO spravující jednotky:

Město Třebíč, obec, Karlovo nám. 104/55 Třebíč 67401, IČO:00230629

Hladina významnosti podle § 22 odst. 1 konsolidační vyhlášky státu - pohledávky	100 000,00
Hladina významnosti podle § 22 odst. 1 konsolidační vyhlášky státu - závazky	100 000,00

Sestaveno k: 12/2023

Okamžik sestavení: 08.01.2024

Kontaktní osoba (jméno a příjmení, e-mail, telefonní číslo): Ing. Markéta Dvořáková, marketa.dvorakova@trebic.cz, 568896179

IČO	Název účetní jednotky (obchodní společnost)	Vliv na řízení a ovládnutí (vyjádřený v %)		Vliv na řízení a ovládnutí (1 = ovládnutá osoba 2 = podstatný vliv 3 = společný vliv 4 = nevýznamný 5 = konkrz)	Kritéria pro zahrnutí do dílčího konsolidačního celku státu					Podíl na základním kapitálu (vyjádřený v %)		Hladina významnosti podle § 22 odst. 1 konsolidační vyhlášky státu	
		Přímý	Nepřímý		Výše netto aktiv	Výše čistých zdrojů	Češková náklady	Celkové výnosy	Konsolidovaná účetní závěrka (1 = ano, 0 = ne)	Přímý	Nepřímý	Pohledávky	Závazky
A	B	C1	C2	D	E	F	G	H	I	J1	J2	K	L
60418985	DSO Vodovody a kanalizace	17,94	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	12,79	0,00	0,00	0,00
47438541	Svazek obcí pro komunální služby	15,27	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	10,19	0,00	0,00	0,00
70939641	Mikroregion Třebíčsko, dobrovolný svazek obcí	11,11	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	88,00	0,00	0,00	0,00
75122863	DSO Cyklostezka Hlávava-Třebíč-Raab	18,60	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	19,85	0,00	0,00	0,00
70963452	DSO České dědictví UNESCO	5,89	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	5,89	0,00	0,00	0,00
70942790	Rozvoj Třebíčska, zájmové sdružení právnických osob	12,50	0,00	4	412 000,00	23 000,00	2 850 000,00	2 362 000,00	0	19,92	0,00	0,00	0,00
63113074	Svaz měst a obcí České republiky, spolek	0,04	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,04	0,00	0,00	0,00
45035652	Sdružení vlastníků obecních lesů, zájmové sdružení	0,14	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,14	0,00	0,00	0,00
65992466	Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska	0,48	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,49	0,00	0,00	0,00
01325480	Energetické Třebíčsko, z.s.p.o.	2,17	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	2,17	0,00	0,00	0,00
02519986	CIVINET Česká a Slovenská republika, z.s.	5,26	0,00	4	999 000,00	145 000,00	805 000,00	774 000,00	0	5,26	0,00	0,00	0,00
44684932	Společnost pro zahrnutí a krajinnou tvorbu, z.s.	0,16	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,16	0,00	0,00	0,00
61385247	Národní síť zdravotních měst, zájmové sdružení právnických osob	0,72	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,72	0,00	0,00	0,00
70283320	Speciální mateřská škola Třebíč	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70940258	Mateřská škola Třebíč, Bartůškova ul. příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70994692	Mateřská škola Třebíč, Benešova ul. příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70940266	Mateřská škola Třebíč, Cyklostezka ul. příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70940231	Mateřská škola Třebíč, Demlova ul. příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70283313	Mateřská škola DUHA Třebíč	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70994684	Mateřská škola Keltánek Třebíč, Gorazdovo nám. příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70940142	Mateřská škola Cvičilák Třebíč, Kubišova ul., příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70994679	Mateřská škola Třebíč, ul. Obránců míru, příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70940223	Mateřská škola Třebíč, ul. Okružní, příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70994706	Mateřská škola Třebíč, ul. v Obůrkách, příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
80418591	Základní a mateřská škola Třebíč, Bartůškova 700	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
67006389	Základní škola Třebíč, Benešova 585	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
60418575	Základní škola Třebíč, Horka-Domky, Václavská nám.	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
60418583	Základní škola Třebíč, ul. Kpt. Jaroslava Špačka	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
67000381	Základní a mateřská škola Třebíč, Na Kencích 342	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
60418613	Základní škola T. G. Masaryka Třebíč, Komenčského nám.	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
80418567	Základní škola Třebíč, Týnská 821	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70283338	Základní umělecká škola Třebíč, Masarykovo nám.	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
70871761	Centrální školní jídelna Třebíč, Srstní 1341	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
72083948	Dům dětí a mládeže Třebíč, příspěvková organizace	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
80419148	Deník rehabilitační stacionář pro tělesně a mentálně znevýhodněné děti	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
44065566	Městské kulturní středisko Třebíč	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00
00091740	Městská knihovna v Třebíči	100,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	100,00	0,00	0,00	0,00



Tabulka předpokládaného položkového rozpočtu:

ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti vč. honorářů účinkujících) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem – maximálně do výše 30 % z dotace	Kč
odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram)	Kč
potraviny (suroviny při aktivitách)	Kč
prádlo, oděv a obuv s výjimkou ochranných pomůcek	Kč
knihy a obdobné listinné informační prostředky	Kč
drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele - vybavení nezbytné pro zajištění akce, z toho majetek s hodnotou 3 000 Kč až 40 000 Kč max. do výše 50 % z dotace)	Kč
nákup materiálu jinde nezařazený (spotřební materiál, kancelářské potřeby, propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity)	30 000 Kč
výdaje na nákup služeb	98 000 Kč
cestovné	Kč
pohoštění (pro účastníky akce) maximálně do výše 5 % z dotace	2 000 Kč
účastnické poplatky na konference (podporovaná aktivita ve výzvě: akreditované školení, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele - koordinátora MA21)	10 000 Kč
ostatní nákupy jinde nezařazené (podporovaná aktivita ve výzvě: vypracování či aktualizace strategií udržitelného rozvoje (či strategií vedoucích k udržitelnému rozvoji) za účasti veřejnosti, poradenství a konzultace ke strategické dokumentaci na úrovni obcí, měst a mikroregionů vedoucí k zajištění jejich vazby na UR a principy MA21, vypracování zdravotních plánů, apod., strategie do 60 000 Kč)	Kč
CELKEM	140 000 Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity realizované v rámci projektu křížkem (je možné označit více možností):

- Zajištění osvětové kampaně
- Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
- Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích

- Ekologické audity, ekologizace provozu
  - Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór
  - Výstavy, prezentace, semináře, školení
  - Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
  - Práce se strategickými materiály
  - Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 2030
  - Sledování vlastních indikátorů MA 21
  - Sledování standardizovaných indikátorů UR
  - Zvyšování kvality veřejné správy
  - Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Programu)
- .....