

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 občanského zákoníku

mezi

Střední odbornou školou, Středním odborným učilištěm a Základní školou Třešť
K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
IČO 48461636, DIČ CZ48461636
zastoupenou Mgr. Ing. Karlem Matějů, ředitelem školy
č. účtu 29638-681/0100
(dále jen škola nebo dodavatel)

a

YMCA Familia
Lucemburská 1170/7, 130 00 Praha 3
IČO 22896040, DIČ: CZ22896040
spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku pod sp. zn. L 22707 u Městského soudu v Praze
zastoupený ThLic. Mgr. Petrem Glogarem, předsedou sdružení
(dále jen objednatel)

1. Předmět, čas a místo plnění

1.1. Předmětem smlouvy je poskytnutí prostor pro účely seminářů a kurzů pořádaných objednatelům včetně zajištění ubytování jejich účastníků v sídle školy v termínech:

- 1.1.1. **15.03.2024 – 17.03.2024** (Jarní víkendový vzdělávací kurz pro partnery "Jarní obnova")
- 1.1.2. **08.11.2024 – 10.11.2024** (Podzimní víkendový vzdělávací kurz pro partnery "Podzimní obnova")

2. Práva a povinnosti stran

Škola se zavazuje zajistit:

- 2.1.1. **Ubytování** pro maximálně 160 osob v termínech dle bodu 1.1.1. a 1.1.2.
- 2.1.2. Škola umožní bezplatné ubytování dětí účastníků, ve věku do čtyř let, v jejich vlastních dětských postýlkách.
- 2.1.3. Škola poskytne objednateli před zahájením akce rezervní povlečení, toaletní papír a pytle do odpadkových košů.

2.2. Prostory

- 2.2.1. **Kanceláře** pro organizační tým budou zajištěny ve foyeru v místnosti Výuka stolničení.
- 2.2.2. **Pro akce budou dále zajištěny**
V budově domova mládeže: všechny klubovny v 6. až 9. poschodí, tj 8 kluboven
V budově tělocvičen: budou k dispozici obě tělocvičny a baletní sál

Dále: na vyžádání lze na recepci zapůjčit klíče od zimní zahrady, arboreta a venkovního sportoviště.

2.2.3. **Přednášková aula (společenský sál)** bude využívána pro přednášky. Bude v ní požadovaný počet židlí v divadelním uspořádání uprostřed s uličkou tak, aby v levé i pravé části hlediště byl sudý počet židlí a židle byly od sebe asi 10 cm. Počet židlí upřesní objednatel nejpozději 7 dní před konáním akce.

V zadní části auly bude rozšířena jídelna o předem dohodnutý počet stolů, každý se 4 židlemi. Počet stolů upřesní objednatel nejpozději 7 dní před konání akce.

K dispozici zde bude vybavení pro promítání PPT prezentací. Sál bude předělen paravány.

2.2.4. **Hala** u vrátnice bude sloužit jako recepce objednatele pro příjem účastníků akce. Na akcích bude v místnosti Výuka stolničení ve foyeru kavárna vybavená nádobím (*skleničky, hrnky na kávu a čaj, lžičky*).

Během akcí bude zajištěn prostor k parkování aut účastníků.

2.3. **Škola se zavazuje, že v průběhu konání uvedených akcí neposkytne ubytování v areálu jiným osobám než účastníkům akcí a také neumožní pořádání souběžné akce jinému subjektu.**

2.4. Škola se zavazuje zajistit po skončení akce úklid jídelních stolů a židlí v aule.

Objednatel

2.5. Odpovídá v průběhu akce za dodržování bezpečnostních, hygienických a protipožárních předpisů a předpisů o ochraně majetku a za škody způsobené jím nebo účastníky akcí.

2.6. **Bere na vědomí, že je zakázán vstup do budov školy s domácími zvířaty.**

2.7. Bude během akce spolupracovat s pracovníkem školy panem Neumanem, tel. 739 284 404.

2.8. Předá po ukončení akce ubytovací seznamy, obsahující požadované údaje.

2.9. **Objednatel bere na vědomí, že ve třetím patře budovy Domova mládeže mohou v době konání podzimní akce probíhat stavební úpravy a je možné že v průběhu dne bude v budově zvýšená hlučnost a prašnost.**

3. Cena a platební podmínky

3.1. **Cena za ubytování** je dohodnuta v částce **330,36 Kč bez DPH** za osobu a noc na lůžku + poplatek z pobytu. Skutečný počet lůžek bude upřesněn podle potvrzené účasti.

3.2. Místní poplatek z pobytu Městu Třešť pro osoby starší 18-ti let věku činí **15 Kč/osoba/noc**.

3.3. **Cena za nájem** veškerých dalších prostor je dohodnuta v částce **20 000 Kč bez DPH**, za každou akci.

3.4. Děti do 4 let bez nároku na lůžko budou ubytovány zdarma.

3.5. Vyúčtování bude provedeno podle skutečného počtu účastníků a noclehů.

3.6. Kontaktní osoba objednatele: Karel Plechl, tel. 776 572 770.

3.7. Po ukončení každé akce bude provedeno vyúčtování a bude vystavena faktura splatná nejpozději do čtrnácti dnů od jejího doručení.

4. Závěrečná ustanovení

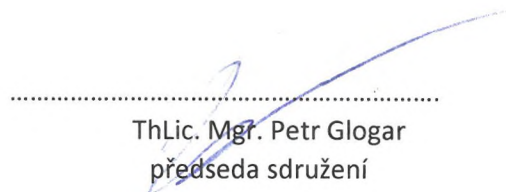
- 4.1. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nich každý má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží jeden.
- 4.2. Smlouvu je možno měnit číselně označenými písemnými dodatky.
- 4.3. Další kontakty: ústředna školy 567 112 811.
- 4.4. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se právní vztah řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 4.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 4.6. Objednatel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 4.7. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní dodavatel a splnění této povinnosti doloží objednateli. Současně bere objednatel na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do tří měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.

V Třebšti dne - 8 -03- 2024


V Praze dne - 6 -03- 2024



Mgr. Ing. Karel Matějů
ředitel školy



ThLic. Mgr. Petr Glogar
předseda sdružení

SOŠ, SOU a ZŠ TŘEŠŤ
K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
IČO: 48461636, DIČ: CZ48461636
tel.: +420 567 112 811 

YMCA Familia
Lucemburská 7, 130 00 Praha 3
IČ 22896040
www.familia.cz