

Čj. 190/24/Ř

Lesní správa Lány, příspěvková organizace Kanceláře prezidenta republiky IČO: 000 00 078
se sídlem Lesní 140, Lány, PSČ 270 61
zast. Ing. Michalem Pernicou, Ph.D., ředitelem

na straně jedné
dále jako **LS Lány**

a

Ing. Stanislav Polák, IČO: 869 93 321
místem podnikání Bezručova 2897, Mělník, PSČ 276 01
telefon: xxx
e-mail: [xxx]

na straně druhé
dále jako **D o d a v a t e l**

uzavřeli dnešního dne tuto:

Rámcovou smlouvu o spolupráci

I.

Úvodní ustanovení

1. LS Lány je právnickou osobou, státní příspěvkovou organizací – příspěvkovou organizací Kanceláře prezidenta republiky, která na základě zřizovací listiny č.j. 400.023/93 ze dne 1. ledna 1993 obhospodařuje celkem 5 791,64 ha pozemků ve vlastnictví České republiky.
2. Dodavatel je fyzickou osobou, podnikatelem, zapsaným v živnostenském rejstříku vedeném Městským úřadem Mělník. Dle výpisu z veřejné části Živnostenského rejstříku – evidence podnikatelů podnikajících podle živnostenského zákona, je mimo jiné oprávněn k poskytování poradenské a konzultační činnosti, zpracování odborných studií a posudků.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran souvisejících s plněními poskytovanými Dodavatelem LS Lány na základě jednotlivých požadavků LS Lány, zejména:
 - a. vedení pohovorů se zaměstnanci LS Lány,
 - b. popis stávající organizační struktury LS Lány a návrh změn,
 - c. práce s veřejností, při které Dodavatel působí v roli konzultanta LS Lány,
 - d. konzultace,
 - e. účast na jednáních.

2. Dodavatel provede jednotlivá plnění, jež jsou předmětem této smlouvy, na základě samostatných objednávek LS Lány potvrzených Dodavatelem. Objednávka vždy musí obsahovat předpokládaný termín dokončení, případně termín akce, které se má Objednatel zúčastnit a případný způsob předání díla Objednatel LS Lány. Jednotlivé objednávky LS Lány učiní jedním z těchto způsobů:
 - a. e-mailem,
 - b. v listinné podobě.
3. Dodavatel přijatou objednávku potvrdí, čímž se na základě zaslané objednávky zavazuje dodat LS Lány plnění specifikované v dané objednávce v termínu uvedeném v objednávce. Dodavatel je oprávněn přijmout objednávku jedním ze způsobů uvedených v čl. II. odst. 2. této smlouvy.
4. Nepotvrdí-li Dodavatel přijatou objednávku ve lhůtě uvedené v objednávce, platí, že o zajištění plnění uvedeného v objednávce nemá zájem.

III.

Odměna

1. LS Lány se zavazuje zaplatit Dodavateli za provedení díla (prací), specifikovaných v čl. II. odst. 1. této smlouvy, odměnu ve výši dle odst. 2. tohoto článku. K odměně vždy bude připočtena DPH v zákonné sazbě. Změna odměny oproti cenám uvedeným v odst. 2 tohoto článku je možná pouze po vzájemné písemné dohodě stran. Za písemnou dohodu se považuje i dohoda uzavřená prostřednictvím e-mailu.
2. Smluvní strany se dohodly na těchto odměnách za plnění poskytnutá Dodavatelem:
 - a. Hodinová odměna ve výši xxx Kč bez DPH.
 - b. V případě objektivní nemožnosti vykázat v jednotlivém případě konkrétní počet hodin, bude v objednávce stanovena úkolová odměna bez DPH.
 - c. Maximální částka plnění je 200 000 Kč bez DPH
3. Odměna ve výši 50 % hodinové sazby dle čl. III. odst. 2. písm. a. této smlouvy bude Dodavatelem účtována za každou započatou půlhodinu činnosti.
4. Smluvní strany se dohodly, že kromě odměny sjednané v odst. 1 tohoto článku má Dodavatel nárok na náhradu účelně vynaložených nákladů vzniklých při plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy. Smluvní strany se dohodly na tom, že za účelně vynaložené náklady podle předchozí věty budou bez dalšího považovat, pokud jde o jejich druh a výši, takové náklady, jejichž náhrada je přiznána zákoníkem práce zaměstnancům jako tzv. cestovní náhrady. Smluvní strany se dohodly, že pro účely cestovních náhrad bude za počátek cest považováno místo podnikání Dodavatele.
5. Odměna dle tohoto článku je splatná vždy měsíčně na základě faktury. Dodavatel po skončení každého kalendářního měsíce doručí elektronicky na e-mail LS Lány fakturu spolu s vyúčtováním odpracovaných hodin a fakturovaných činností. Splatnost faktury je 14 dní. Vystavené faktury musí mít náležitosti daňového dokladu, ledaže Dodavatel přestane být plátcem DPH.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje řídit pokyny LS Lány, resp. oprávněné osoby.

2. LS Lány se zavazuje zajistit Dodavateli veškeré podmínky nezbytné pro řádné provádění plnění, zejména se LS Lány zavazuje zajistit a/nebo poskytnout všechny potřebné přístupy a součinnost zaměstnanců LS Lány.
3. Dodavatel je povinen upozornit LS Lány na zřejmě nesprávný pokyn, a to bez zbytečného odkladu, a s jeho plněním vyčkat až do doby, než LS Lány potvrdí Dodavateli, že na splnění pokynu i přesto trvá.

V.

Prohlášení a závazky smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy LS Lány.
2. Obě strany prohlašují, že žádná z nich nemůže být v tomto smluvním vztahu považována za slabší smluvní stranu.
3. Obě strany tímto na sebe berou nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
4. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím této smlouvou určených osob. Oprávněnou osobou za LS Lány je xxx – ředitel, e-mail: xxx, tel. 313 500 074

VI.

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva je uzavírána na dobu neurčitou. Tuto smlouvu lze jednostranně ukončit na základě písemné výpovědi doručené druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta je měsíční a počíná běžet od prvního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda byla uzavřena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
2. Tato smlouva nahrazuje veškeré předchozí písemné i ústní dohody a ujednání vztahující se k předmětu smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, a to vzájemně odsouhlasenými vzestupně číslovanými dodatky.

V Lánech dne 11.3. 2024

.....
Lesní správa Lány
Ing. Michal Pernica, ředitel

.....
Ing. Stanislav Polák