

NÁJEMNÍ SMLOUVA

Univerzita Palackého v Olomouci

veřejná vysoká škola - režim existence podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

se sídlem: Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc

IČ: 61989592

DIČ: CZ61989592

Součástí: Cyrilometodějská teologická fakulta

Jednající: Doc. Mgr. et Mgr. Vít Hušek, Th.D.

Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace smlouvy: [REDACTED]

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Dodací adresa: Univerzita Palackého v Olomouci, Cyrilometodějská teologická fakulta – Univerzitní 22 a Kateřinská 17,
779 00 Olomouc

(dále též jako „nájemce" nebo „CMTF UP"), na straně jedné,

a

Elis Textil Servis s.r.o.

společnost s ručením omezeným zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně,
oddíl C, vložka 40327

se sídlem: Tuřanka 1519/115a, 627 00, Brno - Slatina

IČ: 25756966

DIČ: CZ25756966

Zastoupená: na základě plné moci [REDACTED]

Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace této smlouvy: [REDACTED]

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále též jako „pronajímatel"), na straně druhé,

(dále společně též jako „smluvní strany"),

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení S 2201 a násl. a S 2316 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „občanský zákoník") tuto nájemní smlouvu (dále jen „smlouvu"):

I.

Předmět nájmu

1. Pronajímatel touto smlouvou přenechává nájemci za podmínek dohodnutých v této smlouvě do dočasného užívání sedm kusů rohoží MicroTech (mikrovlákno) šedé, z toho 3 ks rohože MicroTech o rozměru 85 x 150 cm, 1 ks rohože MicroTech šedá o rozměru 150 x 250 cm a 3 ks rohože MicroTech šedé o rozměru 115 x 200 cm v technické specifikaci uvedené v příloze (dále jen „předmět nájmu“), které umístí na dodací adrese Univerzitní 22, 779 00 Olomouc (dále jen „budova CMTF“) takto (ceny uvedeny bez DPH):

- a) 1 x ve výtahu (85 x 150 cm) za cenu 264 Kč/ks/týden
- b) 1x boční vstup vpravo pod schody v I. NP (150 x 250 cm)za cenu 854,- Kč/ks/ týden

a následně na druhou dodací adresu CMTF UP, Kateřinská 17, 779 00 Olomouc, takto:

- a) 3x v 1. NP na podestě pod schodištěm (115 x200 cm)za cenu 462,- Kč/ks/týden
- b) 1x v suterénu chodba P1.01A u východu na dvůr (85 x 150 cm) za cenu 264,- Kč/ks/týden
- c) 1x v 5.NP / 5.03 chodba mezi výtahem a vchodem na terasu (85 x 150 cm) ... za cenu 264,- Kč/ks/týden

2. Pronajímatel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem předmětu nájmu, že na něm nevážnou žádná věcná práva a jiné právní vady a že je oprávněn nájemci předmět nájmu přenechat do dočasného užívání.

II.

Účel smlouvy

Účelem nájmu je poskytnutí předmětu nájmu nájemci, aby mohl zajistit návštěvníkům budovy CMTF očištění obuvi a tím bylo zamezeno nadměrnému znečišťování prostor budovy CMTF. Za tímto účelem je nezbytné i předmět nájmu udržovat v náležitě čistotě ze strany pronajímatele.

III.

Doba nájmu

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne **1. 10. 2024 do 30. 09. 2027**. Smluvní strany se dohodly na každoročním přerušení doby nájmu, vždy v období od 1. 5. do 30. 9. v rámci smluvené doby nájmu.

IV.

Práva a povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel je povinen přenechat nájemci předmět nájmu za nájemné do užívání.
2. K odevzdání předmětu nájmu nájemci dojde nejpozději dne 4. 10. 2024 v budově CMTF, přičemž naložení, dopravu, složení předmětu nájmu a jeho následnou instalaci na místo určené nájemcem zajistí pronajímatel.
3. O předání a převzetí předmětu nájmu (rohoží typu MicroTech) bude sepsán datovaný předávací protokol, který jsou oprávněny podepsat osoby oprávněné jednat za smluvní strany ve věcech

realizace této smlouvy.

4. Pronajímatel je povinen odevzdat předmět nájmu nájemci ve stavu způsobilém ke smlouvenému účelu nájmu, musí se přesvědčit, že je předmět nájmu v dobrém stavu a seznámí nájemce s veškerými potřebnými pravidly pro zacházení s ním či mu obdobné pokyny předá v písemné podobě.
5. Pronajímatel je povinen zajistit nájemci nerušený výkon práva užívat po sjednanou dobu předmět nájmu, udržovat jej svým nákladem ve stavu způsobilém ke sjednanému způsobu a účelu užívání a odstraňovat vady, pro které předmět nájmu nelze řádně užívat nebo které takové užívání ztěžují (dále jen „vady“). Pronajímatel náklady na tyto činnosti zohlednil při dohodě na výši nájemného.
6. Nájemce případné vady nahlásí pronajímateli telefonicky v pracovní době pronajímatele (pracovní dny od 7.00 do 15.30) na čísle [REDAKCE] nebo kdykoli e-mailem na adrese [REDAKCE]. Pronajímatel se zavazuje zahájit odstraňování nahlášené vady nejpozději následující pracovní den po jejím nahlášení.
7. S ohledem na povahu předmětu nájmu a jeho účel si smluvní strany jsou vědomy, že předmět nájmu postupem času a znečišťováním návštěvníky budovy CMTF postupně ztrácí schopnost efektivně zadržet nečistoty a stává se nezpůsobilým k užívání v souladu s touto smlouvou. Proto si strany smlouvy ujednávají, že pronajímatel je povinen poskytovat nájemci periodicky jiné věci odpovídající věcem tvořícím předmět nájmu, které budou sloužit témuž účelu.
8. Povinnost poskytování nových věcí v praxi dle dohody smluvních stran bude probíhat formou periodických výměn celého předmětu nájmu za nový (starší vyčištěný) a čistý, v témže provedení, kvalitě a barvě (dále jen „výměna“), a to v následující frekvenci:
 - a) v období říjen až duben bude předmět nájmu měněn jedenkrát za týden a
 - b) v období květen až září nebude předmět nájmu nájemcem využíván a bude uložen u pronajímatele.
9. O provádění výměn předmětu plnění bude na recepci CMTF vedena evidence, kdy zaměstnanec pronajímatele, který výměnu provedl, uloží u vrátného dodací list (datované potvrzení o provedení výměny).
10. Pronajímatel provádí výměny předmětu nájmu i opravy vad pouze v pracovních dnech a zavazuje se tak činit pouze v pracovní době nájemce, tj. od 7.00 do 15.00 hodin.
11. Pronajímatel náklady na dopravu, výměnu předmětu nájmu a další činnosti související s ní zohlednil při dohodě na výši nájemného.
12. Pronajímatel má právo na úhradu nájemného za podmínek stanovených v čl. VI. této smlouvy. Ustanovení §2234 občanského zákoníku se nepoužije.
13. Pronajímatel je oprávněn kdykoliv předmět nájmu v průběhu jeho užívání nájemcem kontrolovat. Nájemce je povinen za účelem kontrolní prohlídky předmětu nájmu, jakož i za účelem provedení potřebné opravy, výměny nebo údržby předmětu nájmu umožnit pronajímateli přístup k předmětu nájmu.

V.

Práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce je oprávněn přenechat předmět nájmu do užívání jiné osobě a pronajímatel bere na vědomí, že ze samotného účelu smlouvy je zjevné, že předmět nájmu bude užíván kromě nájemce a jeho zaměstnanců současně i jinými osobami - návštěvníky budovy CMTF.
2. Nájemce je povinen zajistit pro umístění předmětu nájmu prostor v budově vhodné podmínky.

3. Nájemce se zavazuje na svůj náklad udržovat prostory, kde bude předmět nájmu umístěn, v čistém stavu a zamezit tak nadměrnému opotřebování a znečištění předmětu nájmu.
4. Nájemce je povinen po dobu trvání nájmu předmět nájmu užívat jako řádný hospodář, řádně o něj pečovat, chránit jej před odcizením, poškozením či zničením a platit nájemné ve výši a způsobem uvedeným v čl. VI. této smlouvy. V případě odcizení, poškození či zničení věcí tvořících předmět nájmu je nájemce povinen škodu tím vzniklou pronajímateli nahradit.
5. Smluvní strany se dohodly, že v případě vzniku škody na kterékoliv věci tvořící předmět nájmu nebo jejich ztráty či zničení nebo nutnosti opravy kterékoliv části předmětu nájmu je nájemce povinen o tomto uvědomit pronajímatele nejpozději do druhého dne poté, co se o vzniku této skutečnosti dozví.
6. Nájemce není oprávněn provádět na předmětu nájmu jakékoliv úpravy či změny.
7. Pokud předmět nájmu bude mít vadu, pro kterou jej po dobu delší než 48 hodin od okamžiku nahlášení dle čl. IV. odst. 6 této smlouvy nelze řádně užívat, pak je pronajímatel povinen poskytnout neprodleně (nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne nahlášení dle čl. IV. odst. 6 této smlouvy) nájemci jinou věc sloužící témuž účelu obdobně dle ustanovení o výměně předmětu nájmu. Náklady spojené s výměnou věcí dle předchozí věty ponese pouze pronajímatel.
8. Nájemce není oprávněn užívat předmět nájmu jinde než v budově ani je v rámci budovy významně přemísťovat.
9. Po skončení nájmu a při jeho každém přerušení je nájemce povinen neprodleně předat pronajímateli předmět nájmu ve stavu, v němž jej převzal při zohlednění běžného opotřebení. Naložení a odvoz předmětu nájmu zajistí pronajímatel na svůj náklad.

VI.

Nájemné a platební podmínky

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné.
2. Výše nájemného za užívání předmětu nájmu je sjednána dohodou smluvních stran ve výši 3 032,- Kč bez DPH týdně.
3. Výše poplatku za dopravu předmět u nájmu je sjednána dohodou smluvních stran ve výši 115,- Kč bez DPH týdně. Výše ekologického poplatku ve vztahu k předmětu nájmu je sjednána dohodou smluvních stran v týdenní výši 2,99% ceny obratu bez DPH.
4. DPH bude připočtena v sazbě vždy podle účinných právních předpisů.
5. Nájemce je povinen platit na základě faktur vystavených pronajímatelem částky ve výši dle odst. 2, 3 a 4 tohoto článku smlouvy, a to bezhotovostní formou na účet pronajímatele uvedený v záhlaví smlouvy.
6. Pronajímatel je oprávněn vystavit fakturu nejpozději do desátého dne měsíce následujícího po měsíci, za který je nájemné placeno.
7. Dohodou smluvních stran je lhůta splatnosti faktur sjednána na 15 dní ode dne jejich doručení nájemci na adresu [redacted] Cyrilometodějská teologická fakulta UP, Univerzitní 22, 779 00, Olomouc, nebo emailem na adresu: [redacted]. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem o dani z přidané hodnoty a zákonem o účetnictví v účinném znění.
8. V případě, že nebude faktura vystavená pronajímatelem disponovat náležitostmi podle předchozího odstavce nebo bude obsahovat údaje chybné či rozporné s touto smlouvou, je nájemce oprávněn takovou fakturu pronajímateli odeslat poštou zpět k přepracování, přičemž tímto odesláním se ruší doba její splatnosti i a nájemce není v prodlení se zaplacením nájemného. Lhůta splatnosti i počne běžet nejdříve dnem doručení nového řádně opraveného daňového dokladu.
9. Pronajímatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku, § 1765 odst. 1 a § 1766 se tedy ve vztahu k pronajímateli nepoužije.

10. Smluvní strany se dohodly na tom, že v případě uzavření provozu školy z důvodu vládních nařízení, případně jiných překážek, dojde k pozastavení servisní služby. O této skutečnosti je nájemce povinen v dostatečném předstihu informovat pronajímatele písemně nebo e-mailem. Po dobu, která počíná odvozem rohoží, se nájemci nebudou účtovat žádné poplatky. Tato smlouva se prodlouží o tu dobu, po kterou bude servis přerušen. V případě, že nájemce bude požadovat, aby rohože u něho zůstaly bez servisu, bude mu účtován pouze pronájem ve výši 30 % z ceny nájmu jednotlivých rohoží uvedených ve smlouvě.

VII.

Sankční ujednání

1. V případě prodloužení nájmu se zaplacením částek dle čl. VI. odst. 2, 3 a 4 této smlouvy ve lhůtě splatnosti sjednané v čl. VI. odst. 7 této smlouvy je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úrok z prodloužení v zákonné výši.
2. V případě, že pronajímatel:
 - a) neprovede bez zavinění nájemce výměnu předmětu nájmu v periodicitě sjednané v čl. IV. odst. 8 této smlouvy, je povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodloužení s provedením výměny pro každý takový případ zvlášť.
 - b) nezhájí odstraňování nahlášené vady v termínu sjednaném v čl. IV. odst. 6 této smlouvy, je pronajímatel povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodloužení se zahájením činnosti.
 - c) po dobu delší než pět pracovních dnů ode dne nahlášení dle čl. IV. odst. 6 této smlouvy neodstraní kteroukoli vadu, předmět nájmu nelze řádně užívat a pronajímatel současně neposkytne v souladu s čl. V. odst. 7 této smlouvy jinou věc sloužící témuž účelu, je pronajímatel povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodloužení s odstraněním vady či poskytnutím jiné věci.
3. V případě, že nájemce neposkytne ve své pracovní době součinnost nezbytnou k provedení výměny předmětu plnění či opravy jeho vady a zaviní tím marný výjezd zaměstnanců pronajímatele, je povinen zaplatit pronajímateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100,-Kč za každý takový případ.
4. Sjednáním smluvních pokut podle tohoto článku smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody, a to i ve výši přesahující sjednanou smluvní pokutu ani na prominutí či snížení nájemného dle § 2318 občanského zákoníku. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.
5. Smluvní pokuty a úroky z prodloužení jsou splatné nejpozději do čtrnácti dnů od doručení jejich vyčíslení smluvní straně, která je povinna je zaplatit.
6. Smluvní strany se výslovně dohodly, že nájemce je oprávněn splatné smluvní pokuty započítat proti i nesplacené pohledávce pronajímatele na následující platbu či platby nájemného. Pohledávky nájemce a pronajímatele se započtením ruší ve výši, ve které se kryjí, přičemž tyto účinky nastanou k okamžiku, kdy nájemce doručí prohlášení o započtení pronajímateli.

VIII.

Skončení nájmu

Nájem podle této smlouvy může skončit:

- a) písemnou dohodou smluvních stran,
- b) uplynutím doby uvedené v čl. III. této smlouvy,
- c) výpovědí bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která začíná běžet měsícem, který následuje po měsíci, v němž byla výpověď doručena. Výpověď musí být doručena písemně nebo

e-mailem na kontaktní adresu uvedenou v záhlaví smlouvy.

IX.

Závěrečná ujednání

1. Veškeré změny této smlouvy je možné činit pouze písemnými, pořadově číslovanými, datovanými dodatky, podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Veškeré právní vztahy v této smlouvě neupravené a z ní vyplývající se řídí občanským zákoníkem.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s povahou originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v aktuálním znění.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zmíněným zákonem, nejdříve však 01. 10. 2024. Dnem nabytí účinnosti pozbývá platnosti dosavadní smlouva ze dne 27. 10. 2021.
6. Nájemce, který uveřejnění smlouvy v registru zajistí, informuje pronajímatele o jejím uveřejnění neprodleně po něm na kontaktním e-mailu uvedeném v záhlaví této smlouvy.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že si nezačnou poskytovat žádné plnění na základě této smlouvy přede dnem její účinnosti.
8. Ohledně doručování zásilek souvisejících s touto smlouvou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se § 573 občanského zákoníku ve vztahu k doručování zásilek pronajímatelem nájemci nepoužije.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je její příloha – technická specifikace rohoží.

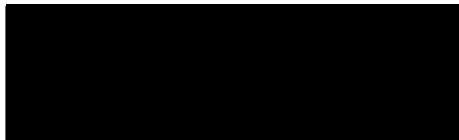
Nájemce:

Pronajímatele:

V Olomouci, dne 21.2.2024

V Brně, dne 13.2.2024

.....
Doc. Mgr. et Mgr. Vít Hušek, Th.D., děkan CMTF UP



PROHLÁŠENÍ A ZMOCNĚNÍ

Společnost **Elis Textil Servis s.r.o.**, se sídlem Tuřanka 1519/115a, 627 00 Brno, IČO: 257 56 966, zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, sp. zn. C 40327, (dále „*Společnost*“), zastoupená paní Janou Puškáčovou, jednatelkou,

tímto

potvrzuje,

že pan [REDAKCE]

je ode dne 01. 10. 2019 [REDAKCE] Společnosti, který je v souladu s § 166 a § 430 občanského zákoníku oprávněn zastupovat Společnost, je v jeho působnosti a je zmocněn jako vedoucí zaměstnanec ke všem jednáním v rozsahu, která jsou obvyklá vzhledem k jeho funkci a k nimž při této činnosti v provozu podniku a jeho hospodaření obvykle dochází,

a v souladu s tím dále

prohlašuje,

že [REDAKCE] Společnosti, je zejména, nikoli však výlučně,

a. odpovědným za

- kontrolu návrhů servisních smluv a dodatků k těmto smlouvám,
- součinnost a spolupráci se zákaznickým servisem v řešení reklamací ze strany zákazníků,
- spolupráci s finančním oddělením Společnosti při vymáhání dlužných pohledávek;

b. spoluodpovědným za

- dodržování obecně závazných právních předpisů, vnitřních předpisů a pokynů jednatelky Společnosti, vztahujících se k jím vykonávané práci, a rovněž vnitřních předpisů Společnosti a legislativy v oblasti BOZP, PO, ŽP a zákoníku práce;

c. oprávněným

- zastupovat Společnost při sjednávání servisních smluv se zákazníky, včetně jejich podepisování, a při sjednávání a podepisování případných dodatků k nim, jakož i při všech jednáních o provádění a plnění uvedených servisních smluv, do výše 10.000.000, - Kč (deset-millionů-korun-českých), včetně, očekávaného ročního obrátu z příslušné servisní smlouvy,
- schvalovat a podepisovat nákup investic, spotřebního materiálu, zboží a služeb do výše 10.000 Kč, (slovy: deset-tisíc-korun-českých), bez DPH,
- schvalovat a podepisovat nákup marketingového zboží a služeb do výše 20.000 Kč, (slovy: dvacet-tisíc-korun-českých), bez DPH,
- uzavírat a ukončovat dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr a pracovní dohody s přechodně zaměstnanými pracovníky (zejména brigádníci), včetně podepisování uvedených dohod;
- uzavírat a ukončovat pracovní poměr u zaměstnanců zařazených na

pracovní pozici obchodního zástupce, s omezením na finanční limit ve výši roční mzdy do výše 450.000 Kč, (slovy: čtyři-sta-padesát-tisíc-korun-českých), brutto bez bonusové složky. Nad tento finanční limit je nutný souhlas jednatelky.

Toto prohlášení a potvrzení slouží zároveň jako

plná moc,

kte[REDACTED]rá jako jednostranné právní jednání Společnosti, adresované třetím osobám, osvědčuje existenci a rozsah oprávnění pana [REDACTED] Společnosti, jednat ve věcech Společnosti a v souladu s ustálenou judikaturou obecných soudů, Nejvyššího soudu i Ústavního soudu České republiky deklaruje jeho způsobilost jednat za Společnost, jak výše uvedeno.

[REDACTED] podepisuje za Společnost tak, že připojí k názvu Společnosti svůj podpis a údaj o své funkci.

[REDACTED] Společnosti, není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu jednatele Společnosti dále zmocnit další osoby k jakýmkoliv jednáním v rámci jeho působnosti a svěřené mu odpovědnosti.

V Brně, dne 1.10:2019

Za Elis Textil Servis s.r.o.:

[REDACTED]
Jana Puškáčová
jednatelka

Rohož MicroTech

Produktový list

Mikrovlákno zná jistě každý ze sportovního oblečení, společnost Elis však vyvinula rohož, která toto vlákno obsahuje a díky tomu zadrží více suchých nečistot, zůstane ležet na místě a zadrží více vody, která se rychleji odpařuje.

50% MicroTech rohože se skládá z fénixového vlákna, které se nesmršťuje a rohož si tak zachovává své unikátní vlastnosti i po sto vypráních.

Unikátní spodní strana rohože zajišťuje, že pod rohoží se nezadržuje voda a rohož tak díky tomu lépe drží na místě.

Výhody rohoží

Spolehlivost a trvanlivost

- > Pouze pravidelně praná rohož zachytí maximum nečistot, které by se jinak roznesly po budově.

Servis

- > Díky pravidelnému servisu dle požadavků zákazníků se zvyšuje bezpečnost.
- > Čisté rohože zlepšují pracovní podmínky.

Spokojenost zákazníků

- > Rohož drží lépe na podlaze, a to díky unikátní spodní straně, která byla inspirována pneumatikami formulí.
- > Servis lze nastavit tak, aby poskytl to nejlepší řešení po celý rok.



Dostupné barvy



Šedá

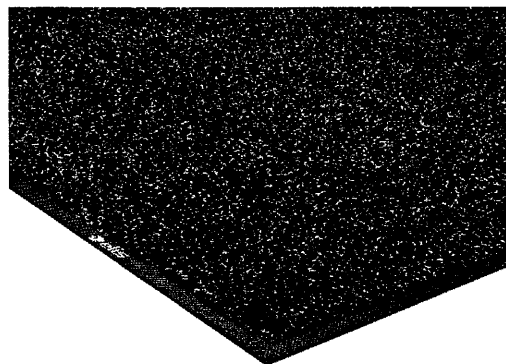
Rohož MicroTech

Technický list

Informace o produktu

Vlákno

| | |
|---------|---|
| Složení | 50% Mikrovlákno, 50% Fénixové vlákno |
| Výška | 11,9 mm |



Spodní strana

| | |
|----------------------|------------------|
| Podložení | Netkaná textilie |
| Gumový podklad | Styrenová pryž |
| Tloušťka pod vláknem | 1,4 mm |
| Tloušťka okraje | 2,3 mm |
| Šířka okraje | 20 mm |

Rozměry a váha

| Rozměr (v cm) | 85 x 85 | 85 x 150 | 85 x 250 | 115 x 200 | 150 x 250 |
|---------------|---------|----------|----------|-----------|-----------|
| Váha (v g) | 2 180 | 3 850 | 6 420 | 6 800 | 11 300 |

Certifikace

| | |
|-------------------------|--------------------------------|
| Hořlavost | D _{FL} (EN ISO 13501) |
| Elektrický odpor | Antistatická |
| Odolnost vůči UV záření | 8 (ISO 105-B02) |

Jak funguje náš servis

