


Městské vodovody a kanalizace Dvůr Králové nad Labem s.r.o.

Se sídlem: náměstí Denisovo 766, 544 01 Dvůr Králové nad Labem
Zastoupené: jednatelem Ing. Petrem Mrázkem
IČ : 28818334
DIČ: CZ28818334
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 

jako „příkazce“, na straně jedné

a

V + V s.r.o., stavební a obchodní firma

Se sídlem: Javornická 1560, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
IČO: 6091460
DIČ: CZ60914602
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 

jako „příkazník“, na straně druhé

uzavírají dnešního dne tuto

PŘÍKAZNÍ SMLOUVU č. 2024/3/002

na zajištění vypracování žádosti o dotaci a komplexní dotační management projektu „Komplexní rekonstrukce provozní budovy čp.3055 ul. Luční ve Dvoře Králové nad Labem “

uzavřenou podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

1. Předmět smlouvy

Předmětem plnění této smlouvy v rámci projektu „Komplexní rekonstrukce provozní budovy čp. 3055 ul. Luční ve Dvoře Králové nad Labem“ (dále i jako „projekt“) je:

- 1.1.1 Zpracování a podání žádosti o dotaci
- 1.1.2 Vypracování odborného posudku, výskyt zvláště chráněných druhů živočichů
- 1.1.3 Dotační management v průběhu realizace projektu (Investičně – inženýrská činnost = IIČ)
- 1.1.4 Vypracování závěrečného vyhodnocení akce vč. stanoviska zpracovatele energetického posudku
- 1.1.5 Monitorovací zprávy v době udržitelnosti projektu
- 1.2 Jednotlivými činnostmi uvedenými v bodě 1.1 se rozumí:

- 1.2.1 Zpracováním a podáním žádosti o dotaci se rozumí příprava, komplexní zpracování a podání žádosti o dotaci do 37. výzvy - Komplexní úsporné projekty na veřejných budovách v rámci Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“), Specifický cíl 1.1 – Opatření v oblasti energetické účinnosti a snižování emisí skleníkových plynů - Opatření 1.1.1 – Snižování energetické náročnosti veřejných budov a veřejné infrastruktury (dále jen „Žádost“) a následné činnosti ukončené vydáním právního aktu.
- 1.2.2 Zpracováním povinných příloh k žádosti o dotaci se rozumí:
 - 1.2.2.1 Vypracování energetického posudku dle vyhlášky č. 141/2021 Sb., v platném znění
 - 1.2.2.2 Vypracování průkazu energetické náročnosti budovy dle vyhlášky č. 264/2020 Sb., v platném znění
 - 1.2.2.3 Vypracování odborného posudku výskytu zvláště chráněných druhů živočichů
- 1.2.3 Komplexním zajištěním dotačního managementu projektu se rozumí:
 - 1.2.3.1 Projektové řízení, organizace a koordinace celého projektu po dobu jeho realizace tak, aby byly dodrženy aktuálně platné podmínky OPŽP - zejména kontrola dodržování podmínek při realizaci (výběrová řízení, monitorovací ukazatele, publicita), kontrola dokladů z hlediska jejich správnosti, zpracování průběžných monitorovacích zpráv, zpracování žádostí o platbu, hlášení a řízení změn v realizaci projektu, komunikace se zprostředkujícím subjektem (Státní fond životního prostředí ČR) a řídicím orgánem OPŽP (Ministerstvo životního prostředí ČR).
 - 1.2.3.2 Administrace projektu v informačním systému koncového příjemce MS 2021+.
 - 1.2.3.3 Základní součinnost, poradenství, při organizaci výběrových řízení, a to ve vztahu k parametrům projektu předloženého do OPŽP.
- 1.2.4 Závěrečným vyhodnocením projektu se rozumí:
 - 1.2.4.1 Zpracování závěrečné monitorovací zprávy a závěrečné žádosti o platbu dle aktuálně platných podmínek OPŽP.
 - 1.2.4.2 Vypracování stanoviska zpracovatele energetického posudku
- 1.2.5 Monitorovacími zprávami v době udržitelnosti projektu se rozumí zpracování monitorovacích zpráv v době udržitelnosti projektu, hlášení případných změn v době udržitelnosti projektu a komunikace se zprostředkujícím subjektem (Státní fond životního prostředí ČR).
- 1.3 Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v čl. 1 této smlouvy uhradit příkazníkovi odměnu sjednanou podle čl. 6 této smlouvy.

2. Zastupování

- 2.1 V rámci této smlouvy a projektu zastupuje příkazce:
ve věcech smluvních a technických Ing. Petr Mrázek -jednatel společnosti
tel. 499 628 653, petr.mrazek@mevakdnl.cz

2.2 V rámci této smlouvy a projektu **zastupuje příkazníka:**
ve věcech smluvních Milan Vík jednatel společnosti

ve věcech technických

3. Práva a povinnosti příkazníka

- 3.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, respektovat pokyny příkazce, případně jím zmocněných osob, dále dle platných ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.2 Příkazník se zavazuje, že bude plnit příkazy ze strany příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností a použije při tom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně upozornit příkazce na nevhodnou povahu věcí, údajů či jiného plnění poskytnutého mu příkazcem nebo pokynů daných mu příkazcem k plnění smlouvy, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnění smlouvy nebo za vady poskytnutého plnění způsobené nevhodnými věcmi nebo pokyny příkazce, jestliže příkazce i přes předchozí písemné upozornění o nevhodnosti jím poskytnutého plnění či udělených pokynů písemně potvrdil, že na jejich použití, resp. splnění trvá.
- 3.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu příkazů příkazce a na plnění předmětu dle této smlouvy. Příkazník současně převede na příkazce veškerý užitek, vznikne-li takový.
- 3.4 Příkazník se zavazuje k souhlasu s poskytováním informací o průběhu realizace zakázky dle této smlouvy.
- 3.5 Příkazník provede příkaz osobně. Příkazník je však oprávněn poté, co o této skutečnosti písemně informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazníka, a to na základě zmocnění příkazníka podle odst. 4.4 této smlouvy.
- 3.6 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.

- 3.7 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
- 3.8 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku.
- 3.9 Příkazník se zavazuje, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k předmětu této veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování souladu údajů uváděných v účetních dokladech se skutečným stavem v místě realizace projektu a poskytnout součinnost všem oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům akce: „**Komplexní rekonstrukce provozní budovy čp. 3055 ul. Luční ve Dvoře Králové nad Labem**“. Tuto povinnost budou mít i případní subdodavatelé příkazníka.
- 3.10 Příkazník se zavazuje, že v souladu s podmínkami OPŽP bude poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu: „**Komplexní rekonstrukce provozní budovy čp. 3055 ul. Luční ve Dvoře Králové nad Labem**“ zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (SFŽP, MMR, ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a dále, že vytvoří výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytne jim při provádění kontroly součinnost.
- 3.11 Příkazník se zavazuje, že bude řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s touto smlouvou, a to po dobu 10 let od předání a převzetí díla příkazcem. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu 10 let.

4. Práva a povinnosti příkazce

- 4.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 4.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 4.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši stanovené v čl. 6. této smlouvy.

- 4.4 Příkazce se zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

5. Doba a místo plnění

- 5.1 Předpokládaný termín zahájení a ukončení plnění uvedeného v čl. 1 této smlouvy je:

Předpokládaný termín zahájení	ihned po podpisu smlouvy
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.1.	nejpozději do 01.03.2024
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.2.	nejpozději do 01.03.2024
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.3.	dle harmonogramu realizace projektu, nejpozději však do 31.12.2029
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.4.	dle harmonogramu realizace projektu,
Předpokládaný termín ukončení předmětu díla v bodě 1.1.5.	dle harmonogramu realizace projektu,

Harmonogram realizace projektu bude znám po podání žádosti o dotaci.

- 5.2 Místem plnění předmětu uvedeného v čl. 1 této smlouvy je:

- a) sídlo příkazce – Dvůr Králové nad Labem
- b) sídlo řídicího orgánu (MŽP) a sídlo zprostředkujícího subjektu OPŽP (SFŽP) - Praha

6. Odměna a platební podmínky

- 6.1 Celková odměna za plnění činností specifikovaných v čl. 1 této smlouvy činí 350.000,-Kč. Příkazník je plátcem DPH.
- 6.2 Odměna je maximální, pevná a nepřekročitelná za všechny uskutečněné činnosti.
- 6.3 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.1 (zpracování a podání žádosti o dotaci) náleží příkazníkovi odměna ve výši **45 000 Kč**.
- 6.4 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.2 (Vypracování odb.posudku, výskyt zvláště chráněných druhů živočichů) náleží příkazníkovi odměna ve výši **15 000 Kč**.
- 6.5 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.3 (Dotační management v průběhu realizace projektu (Inves.– inženýrská činnost IIČ) náleží příkazníkovi odměna ve výši **240 000 Kč**.
- 6.6 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.4 (Vypracování závěr. vyhodnocení akce vč. stanoviska zpracovatele energ.posudku) náleží příkazníkovi odměna ve výši **25 000 Kč**.
- 6.7 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1.5 (Monitorovací zprávy v době udržitelnosti projektu) náleží příkazníkovi odměna ve výši **25 000 Kč**.
- 6.8 Platby odměn budou probíhat výhradně v **CZK** a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

- 6.9 Smluvní strany sjednávají dobu splatnosti daňových dokladů na **30 kalendářních dní** ode dne doručení daňového dokladu příkazci.
- 6.10 Daňový doklad bude příkazci zasílán na jeho adresu ve dvou (2) vyhotoveních a bude vždy obsahovat číslo příkazní smlouvy, název projektu a jeho registrační číslo.

7. Záruka

- 7.1 Příkazník odpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy, že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
- 7.2 Záruční doba se sjednává po dobu **24 měsíců** po uskutečnění předmětu této smlouvy. Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje spolupracovat v případě řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání.
- 7.3 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce či nesprávných příkazů ze strany příkazce.

8. Sankce

- 8.1 V případě, že příkazník zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **5 %** uhrazené ceny včetně DPH.
- 8.2 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením č. 1 této smlouvy.
- 8.3 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

9. Trvání a ukončení smlouvy

- 9.1 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti jejím uveřejněním v registru smluv.
- 9.2 Smluvní vztah může být ukončen:
- oboustrannou písemnou dohodou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě
 - odstoupením od smlouvy z důvodu uvedených v bodě 9.3 a 9.4 této smlouvy
 - zánikem osoby příkazce či příkazníka
 - dle ustanovení § 2440 občanského zákoníku.

- 9.3 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy a to tehdy, pokud kvalita ani rozsah prací nebude odpovídat podmínkám smlouvy a příkazník i přes písemné upozornění příkazce neučiní nápravu.
- 9.4 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě nepřidělení dotace z 37. výzvy OPŽP.
- 9.5 Právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze s písemnými vzestupně číslovanými dodatky a se souhlasem obou smluvních stran.
- 10.3 Smlouva je uzavřena elektronicky.
- 10.4 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle.

Na důkaz těchto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Dvoře Králové nad Labem, dne 20. 02. 2024

V Rychnově nad Kněžnou dne 20. 02. 2024

Ing. Petr Mrazek jednatel

V s.r.o., stavební a obchodní firma
Milan Vik jednatel

