

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy Objednatele 1: **05PU-003156**

Číslo smlouvy Objednatele 2:

Číslo smlouvy Poskytovatele: ZAK_2024_046

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0009.26458

Název související veřejné zakázky:

„I/4 Strakonice - Volyňská, výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP“

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem

Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO:

65993390

DIČ:

CZ65993390

právní forma:

státní podnik

zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze

bankovní spojení:

zastoupeno:

ředitelka Správy České

Budějovice

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

ředitelka Správy České

Budějovice

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „Objednatel 1“)

a

Město Strakonice

se sídlem

Velké náměstí 2, 386 01 Strakonice

IČO:

00251810

DIČ:

CZ00251810

bankovní spojení:

zastoupeno:

starosta

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

starosta

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:
(dále jen „**Objednatel 2**”)

(Objednatel 1 a Objednatel 2 dále společně jen „**Objednatel**“)

2. **CM-QM-AFRY I/4 Strakonice-Volyňská**

Contract management, a.s. – vedoucí sdružení (správce společnosti) pověřený na základě smlouvy o společnosti

se sídlem: Pujmanové 1753/10a, Nusle, 140 00 Praha 4
IČO: 05306035
DIČ: CZ05306035
zápis v obchodním rejstříku: u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 21757
právní forma: akciová společnost
bankovní spojení:
zastoupen: člen představenstva
kontaktní osoba ve věcech smluvních: člen představenstva
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:

a

QM-4C, s.r.o.

se sídlem: nám. Soukenné 669/2a, Liberec IV-Perštýn, 460 01
Liberec
IČO: 09686380
DIČ: CZ09686380
zápis v obchodním rejstříku: u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C,
vložka 46185
zastoupen: jednatel

a

AFRY CZ s.r.o.

se sídlem: Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4
IČO: 45306605
DIČ: CZ45306605
zápis v obchodním rejstříku: u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 8073
zastoupen: jednatel

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo každý samostatně jen „**Smluvní strana**“)

I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Režim Smlouvy

Smlouva je uzavřena podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**NOZ**“), a to na základě výsledků zadávacího řízení vedeného Objednatelem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), jehož předmětem je zadání veřejné zakázky na služby s názvem **I/4 Strakonice - Volyňská, výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP** (dále jen „Veřejná zakázka“).

1.2. Objednatel 1 prohlašuje, že je státním podnikem zřízeným Ministerstvem dopravy, jehož základním předmětem činnosti je výkon vlastnických práv státu k nemovitostem tvořícím dálnice a silnice I. třídy, zabezpečení správy, údržby a oprav dálnic a silnic I. třídy a zabezpečení výstavby a modernizace dálnic a silnic I. třídy.

Objednatel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.3. Poskytovatel prohlašuje, že:

1.3.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené ve Smlouvě, a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;

1.3.2 ke dni uzavření Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;

1.3.3 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace, popř. výzvy k podání nabídek, Veřejné zakázky včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“);

1.3.4 je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Smlouvy;

1.3.5 nepoužije se;

1.3.6 nepoužije se;

1.3.7 se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky; a

1.3.8 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.

1.4. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a Zadávací dokumentace jsou stanovena tato výkladová pravidla:

1.4.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;

1.4.2 v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace;

- 1.4.3 v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a Zadávací dokumentace mají přednost ustanovení Smlouvy.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Na základě této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje na své náklady a nebezpečí k řádnému a včasnému poskytnutí služeb, jak jsou specifikovány v čl. 2.2 Smlouvy, Objednateli.
- 2.2. Poskytovatel se zavazuje na základě Smlouvy poskytnout Objednateli následující služby: výkon činnosti technického dozoru a BOZP stavby I/4 Strakonice - Volyňská (dále jen „**Služby**“). Podrobný popis Služeb poskytovaných Poskytovatelem Objednateli na základě Smlouvy je obsažen v příloze č. 1 Smlouvy.
- 2.3. Poskytování Služeb musí splňovat veškeré požadavky stanovené příslušnými právními předpisy, profesními či stavovskými předpisy, technickými normami a Zadávací dokumentací. Hmotné výsledky Služeb musí být vybaveny veškerými případnými certifikáty, atesty a schváleními nutnými k jejich užívání Objednatelem a musí být prosté jakýchkoliv právních či faktických vad.
- 2.4. Poskytovatel je povinen předat Objednateli veškeré sjednané nebo nezbytné doklady a dokumenty vztahující se k provádění Služeb, a to zejména veškeré podané žádosti, rozhodnutí orgánů veřejné správy, spisy a jiné písemné materiály (dále jen „**Dokumentace**“) a samotné výstupy poskytovaných Služeb jako např. posudek, analýza nebo stanovisko (dále jako „**Výstup**“). Dokumentace a Výstupy musí být Objednateli předány v českém jazyce, není-li dohodnuto Smluvními stranami v konkrétním případě jinak.
- 2.5. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby převzít (přijmout) a uhradit Poskytovateli cenu sjednanou v čl. IV. Smlouvy, a to za podmínek stanovených dále v této Smlouvě.
- 2.6. Poskytovatel je povinen na základě této Smlouvy jako nedílnou součást poskytování Služeb předat Objednateli Dokumentaci a Výstupy, které se standardně dodávají spolu s dílčí Službou poskytovanou na základě této Smlouvy, zejména pak následující Dokumentaci a Výstupy: uvedeno v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 2.7. Objednatel poskytne Poskytovateli za účelem plnění předmětu Smlouvy (poskytnutí Služby) následující podklady: Projektová dokumentace stavby, Smlouva o dílo (dále jako „**Podklady**“).
- 2.8. Objednatel si ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost jednostranné změny závazků vyplývajících ze Smlouvy, jak dále uvedeno:
- 2.8.1 Změna odebraného množství Služeb: Objednatel je oprávněn jednostranně zvýšit nebo snížit finanční rozsah odebraných Služeb stanovený v čl. 4.1 Smlouvy až o 20 % (dvacet procent), a to v případě, kdy nastanou následující okolnosti: prodloužení smlouvy se zhotovitelem stavby z důvodu změny doby dokončení realizace stavby.
- 2.8.2 Změna doby plnění Služeb a doby trvání Smlouvy: Objednatel je oprávněn jednostranně prodloužit dobu trvání Smlouvy stanovenou v čl. 15.1 Smlouvy a dobu plnění Služeb dle čl. 3.2 Smlouvy, a to v případě, kdy nastanou následující okolnosti: prodloužení smlouvy se zhotovitelem stavby z důvodu změny doby dokončení realizace stavby.

- 2.9. Objednatel si ve smyslu ust. § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo realizovat změnu v osobě Poskytovatele v průběhu plnění Smlouvy, pokud budou naplněny podmínky pro předčasné ukončení Smlouvy ze strany Poskytovatele nebo pro předčasné ukončení Smlouvy ze strany Objednatele z důvodu porušení povinností Poskytovatele, a to buď cestou ukončení této Smlouvy, nebo cestou postoupení pohledávky ve smyslu § 1879 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel si pro takový případ vyhrazuje právo uzavřít Smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí v zadávacím řízení, které předcházelo uzavření této Smlouvy, a to s cenou stanovenou v souladu s nabídkou takového dodavatele, poměrně k míře rozpracovanosti předmětu plnění. Tento postup Objednatel může uplatnit i opakovaně.
- 2.10. Objednatel požaduje, aby Poskytovatel poskytl následující část plnění vlastními personálními kapacitami (tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů): veškeré činnosti prováděné osobou v pozici asistent správce stavby.

III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Zahájení poskytování Služeb na základě Smlouvy:

Poskytovatel je povinen zahájit poskytování Služeb bez zbytečného odkladu po doručení výzvy Objednatele, která bude učiněna zvláště pro každou etapu uvedenou v čl. 3.3 níže, přičemž konkrétní vymezení bude obsaženo v textu výzvy. Výzva Objednatele k zahájení poskytování Služeb bude učiněna Objednatelem písemně, a to v listinné nebo elektronické formě podle volby Objednatele, a to na kontaktní údaje odpovědných osob uvedené ve Smlouvě.

- 3.2. Doba poskytování Služeb na základě Smlouvy:

Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v celém rozsahu dle Smlouvy po dobu **74 týdnů** ode dne zahájení poskytování Služeb stanoveného dle čl. 3.1 Smlouvy

(dále jen „**Doba plnění**“).

- 3.3. Doba poskytování jednotlivých částí (dílčích) Služeb:

Poskytovatel je povinen poskytovat jednotlivé části Služeb v níže uvedených lhůtách:

Popis dané části Služeb	Lhůta pro provedení dané části Služeb
1. etapa	50 týdnů od zahájení poskytování Služeb dle čl. 3.1. Smlouvy
2. etapa	24 týdnů od zahájení poskytování Služeb dle čl. 3.1. Smlouvy

- 3.4. V případě, že je výsledkem poskytování Služeb na základě Smlouvy jednorázový Výstup ve

smyslu čl. 2.4 Smlouvy a Služby nejsou na základě Smlouvy poskytovány Objednateli kontinuálně, je Objednatel oprávněn v odůvodněných případech objektivně nastalých předem nepředvídatelných okolností na základě svého vlastního rozhodnutí jednostranně prodloužit lhůtu či termín pro poskytnutí Služeb stanovené v čl. 3.2 Smlouvy, resp. lhůty či termíny pro poskytnutí jednotlivých částí Služeb stanovené v čl. 3.3 Smlouvy. Prodloužení lhůt či termínů ve smyslu tohoto ustanovení Smlouvy je účinné ode dne doručení písemného oznámení o takovém prodloužení Objednatel Poskytovateli, přičemž Smluvní strany se rovněž výslovně dohodly, že takové prodloužení nebude mít žádný dopad na cenu za poskytování Služeb stanovenou v čl. IV. Smlouvy. V případě, že Objednatel přistoupí jednostranně k prodloužení lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb, neskončí doba trvání Smlouvy stanovená v čl. XV. Smlouvy před uplynutím prodloužené lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb, doba trvání Smlouvy se vždy automaticky prodlouží do uplynutí prodloužené lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb.

- 3.5. Pokud není písemně stanoveno Objednatel pro poskytnutí dílčí Služby jinak, je místem plnění Služeb na základě této Smlouvy: stavba I/4 Strakonice - Volyňská.
- 3.6. Poskytování Služeb je dokončeno jejich úplným a komplexním poskytnutím Objednateli, případně úplným a komplexním poskytnutím vymezené části Služeb dle čl. 3.3 Smlouvy Objednateli. U Služeb, jejichž nedílnou součástí je předání Výstupů, je poskytování Služeb dokončeno řádným předáním Výstupů Služeb Objednateli, o tomto předání sepíše Smluvní strany Předávací protokol. U Služeb, jejichž nedílnou součástí není předání Výstupů, je poskytnutí Služeb dokončeno jejich řádným poskytnutím Objednateli, o řádném poskytnutí Služby vystaví Objednatel Poskytovateli písemné potvrzení. Má-li být v rámci poskytování Služeb předána Dokumentace, je podmínkou dokončení poskytování Služeb také předání Dokumentace Objednateli Poskytovatelem.
- 3.7. Není-li Smluvními stranami písemně dohodnuto jinak, je Poskytovatel povinen předat Dokumentaci a Výstupy v místě sídla Objednatel oproti vyhotovení Předávacího protokolu, a to na náklady Poskytovatele.
- 3.8. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli Dokumentace a Výstupy k jejich prohlídce za účelem ověření jejich bezvadnosti v dostatečné době před jejich předáním ve finální fyzické podobě, nejméně však s předstihem 7 (sedm) kalendářních dnů. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel není povinen podepsat Předávací protokol, pokud nebude mít dostatečnou možnost ověření Výstupů Služeb, resp. jejich částí, z hlediska jejich řádného a včasného provedení v souladu se Smlouvou. Objednatel je oprávněn přizvat k převzetí nebo ověření Výstupů Služeb, resp. jejich částí, kteréhokoliv svého zaměstnance, zmocněnce, poradce či jakoukoli třetí osobu.
- 3.9. Objednatel není povinen převzít Služby, resp. jejich částí, pokud trpí jakýmkoliv vadami, zejména pokud provedení, Dokumentace nebo Výstupy Služeb neodpovídají specifikaci Služeb uvedené v čl. 2.2, resp. příloze č. 1 Smlouvy, nebo Služby nejsou provedeny řádně nebo úplně.
- 3.10. V případě, že Objednatel odmítne z důvodů uvedených v čl. 3.9 Služby Dokumentaci nebo Výstupy Služeb nebo jejich částí převzít, je Poskytovatel povinen bezodkladně odstranit vady, které byly důvodem odmítnutí převzetí Služeb Objednatel a je povinen znovu předložit Služby k převzetí Objednateli. Tímto není dotčena povinnost Poskytovatele poskytnout

Služby ve lhůtách či termínech stanovených v čl. III. Smlouvy.

- 3.11. Přesný termín předání finální Dokumentace nebo Výstupů Služeb je Poskytovatel povinen písemně navrhnout Objednateli nejpozději 7 (sedm) kalendářních dnů před plánovaným dnem předání. Objednatel má právo navržený termín s přihlédnutím ke svým organizačním a provozním potřebám změnit a stanovit závazný náhradní termín. Poskytovatel je povinen takový náhradní termín akceptovat, ledaže se Smluvní strany dohodnou písemně na jiném termínu předání Dokumentace nebo Výstupů Služeb nebo jejich části.
- 3.12. Vlastnické právo k hmotným výsledkům poskytování Služeb, tj. k Dokumentaci a Výstupům, přechází na Objednatele okamžikem podpisu příslušného předávacího protokolu Objednatelem.

IV. CENA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

4.1. Cena Služeb

Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za řádné a včasné poskytnutí Služeb dle této Smlouvy celkovou cenu v následující výši:

Celková cena Služeb v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena Služeb v Kč včetně DPH
5 209 600,00	1 094 016,00	6 303 616,00

(dále jen „Cena Služeb“).

Detailní jednotkový rozpis ceny Služeb včetně množství jednotek a jejich jednotkových cen obsahuje příloha č. 2 Smlouvy Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny.

V případě, že si Objednatel v čl. 2.8 Smlouvy vyhradil možnost změny množství odebíraných Služeb ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ, je Objednatel povinen uhradit pouze skutečně odebrané Služby.

- 4.2. Cena za poskytování Služeb (včetně DPH) stanovená v čl. 4.1 je sjednána jako maximální a nepřekročitelná s výjimkou zákonné změny sazby DPH, případné aplikace vyhrazené změny závazku nebo s výjimkou dodatkem Smlouvy sjednané nepodstatné změny Smlouvy ve smyslu § 222 ZZVZ.
- 4.3. Není-li ve Smlouvě uvedeno jinak, Cena Služeb zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním Smlouvy, a to zejména veškeré náklady na dopravu, vyhotovování tisků a kopií, tlumočnické a překladatelské služby, telefonní služby, úplatu za poskytnutí licence k právům duševního vlastnictví a jakékoli další případné poplatky související s plněním této Smlouvy.
- 4.4. Pro vyloučení jakýchkoli pochybností se stanoví, že Poskytovatel je povinen uhradit jakékoli dodatečné náklady nebo jakékoli dodatečné poplatky přímo související s plněním této Smlouvy bez toho, že by tím Poskytovateli vznikl vůči Objednateli jakýkoli dodatečný finanční nárok.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Podkladem pro úhradu Ceny Služeb bude daňový doklad vystavený Poskytovatelem v souladu s tímto článkem Smlouvy splňující požadavky právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“) a ust. § 435 NOZ (dále jako „**Faktura**“).
- 5.2. Faktura vystavená Poskytovatelem musí obsahovat číslo Smlouvy, evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND) a ve vztahu ke Službám, resp. části Služeb, věcně správné a dostatečně podrobné údaje, které jednoznačně identifikují fakturované plnění a tuto Smlouvu. Přílohou každé Faktury musí být kopie Předávacího protokolu nebo jiného písemného potvrzení vystaveného Objednatelem dle čl. 3.6 Smlouvy dokládající oprávněnost fakturované částky. Pokud Faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou Fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) Fakturu ve lhůtě patnácti (15) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) Faktury Poskytovateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit Fakturu v termínu splatnosti uvedeném na prvotní (chybné) Faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní Fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.
- 5.3. Poskytovatel je oprávněn vystavit Fakturu na úhradu Ceny Služeb stanovené v čl. 4.1 Smlouvy nebo Ceny stanovené části Služeb dle čl. 5.8 Smlouvy nejdříve v den úplného poskytnutí Služeb nebo úplného poskytnutí části Služeb stanovené v čl. 5.8 Smlouvy, vždy však až po podpisu Předávacího protokolu nebo jiného písemného potvrzení vystaveného Objednatelem dle čl. 3.6 Smlouvy potvrzujícího řádné poskytnutí Služeb Objednatelem. Faktura musí být doručena Objednateli nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne, ve kterém Poskytovateli vzniklo právo na vystavení Faktury.
- 5.4. Poskytovatel je povinen vést podrobný výkaz zahrnující charakteristiku každého plnění prováděného v rámci Služeb, údaj o odpracovaném času, případně jiných vykázaných měrných jednotkách, a záznam o veškerých výdajích vynaložených jménem Objednatele v souladu s plněním předmětu Smlouvy, a to vždy v rozsahu a podrobnosti dle charakteru poskytované Služby. Objednatel je oprávněn provést kdykoliv za trvání Smlouvy a následně po dobu 1 (jednoho) kalendářního roku po ukončení Smlouvy kontrolu výkazů. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli provedení kontroly výkazů nebo předložit Objednateli kopii výkazů ve lhůtě 7 (sedmi) kalendářních dnů ode dne oznámení takového požadavku Objednatelem.
- 5.5. Faktura je splatná nejpozději v den stanovený Poskytovatelem na Faktuře, přičemž lhůta splatnosti Faktury stanovená Poskytovatelem nesmí být kratší 30 (třiceti) kalendářních dnů po dni doručení Faktury Objednateli. V případě vrácení Faktury Objednatelem zpět Poskytovateli postupem podle čl. 5.2 Smlouvy započne běžet nová lhůta splatnosti až okamžikem doručení nové (opravené) Faktury Objednateli. Případně-li poslední den lhůty splatnosti Faktury na sobotu, neděli nebo státní svátek, pak je posledním dnem této lhůty následující pracovní den.

5.6. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady Faktury vystavené Poskytovatelem za poskytování Služby nebo její části je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na Faktuře. Poskytovatel je ve smyslu předchozí věty povinen na Faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.

5.7. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

5.8. Úhrada Ceny Služeb

Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb Cenu Služeb měsíčně zpětně za Služby řádně poskytnuté v předcházejícím kalendářním měsíci, a to ve výši stanovené dle přílohy č. 2 Smlouvy Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny (dále jen „Cena“), která obsahuje položkový soupis Služeb s jednotkovými cenami (cena poskytnuté položky * počet poskytnutých jednotek v součtu za všechny druhy poskytnutých položek v rámci příslušného kalendářního měsíce). Celková uhrazená Cena, tj. součet částek jednotlivých uhrazených Faktur, nepřesáhne Cenu Služeb uvedenou v čl. 4.1 Smlouvy.

Platby budou uhrazeny na základě faktur vystavených pro každého Objednatele 1 a 2 zvlášť, podle Přílohy č. 2 Smlouvy Oceněný Soupis služeb.

5.9. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli 1 Fakturu v elektronické formě.

5.10. Faktury vystavené Poskytovatelem budou Objednateli zaslány takto:

Objednatel 1 – Ředitelství silnic a dálnic s. p.

datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo smlouvy Objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.

Objednatel 2 – Město Strakonice

v listinné podobě na adresu: Velké náměstí 2, 386 01 Strakonice

v elektronické podobě: datovou schránkou (ID DS 4gpbfnq) nebo e-mailem na adresu posta@mu-st.cz

5.11. Objednatel neposkytuje Poskytovateli žádné zálohy na plnění Smlouvy.

5.12. Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátcem**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do tří (3) pracovních dní. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

5.13. Objednatel 1 použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1 Poskytovatel Služeb prohlašuje, že splňuje všechny požadavky stanovené relevantními právními předpisy, profesními a stavovskými předpisy, příslušnými technickými normami, Zadávací dokumentací a Smlouvou.
- 6.2 Poskytovatel se zavazuje:
- 6.2.1 poskytovat Služby na základě této Smlouvy v souladu s relevantními právními předpisy, příslušnými technickými normami a pravidly stanovenými profesními a stavovskými předpisy;
 - 6.2.2 plnit Smlouvu řádně, zejména včas a bez faktických a právních vad;
 - 6.2.3 postupovat při plnění Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy (či jeho dílčí částí), které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
 - 6.2.4 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění Smlouvy, zejména je Poskytovatel povinen bezodkladně, nejpozději však do 3 (tří) kalendářních dnů, písemně oznámit Objednateli změny své majtkové struktury, změnu své právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, zahájení insolvenčního řízení s Poskytovatelem a prohlášení úpadku Poskytovatele;
 - 6.2.5 informovat bezodkladně, nejpozději však do 3 (tří) kalendářních dnů, Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění Smlouvy (byť by za ně Poskytovatel neodpovídal), o vznesených požadavcích orgánů veřejné moci (státního dozoru) a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly ovlivnit plnění Smlouvy Poskytovatelem;
 - 6.2.6 nepoužije se;
 - 6.2.7 nepoužije se;
 - 6.2.8 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost ke splnění předmětu Smlouvy;
 - 6.2.9 na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout maximální součinnost dalším dodavatelům Objednatele;
 - 6.2.10 byl-li vydán Objednatelem provozní řád pro místo plnění Smlouvy, seznámit se s ním, dodržovat ho a provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele, Poskytovatel zejména zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu Smlouvy, a které budou přítomny v prostorách Objednatele, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy tak, jak s nimi byly seznámeny Objednatelem;
 - 6.2.11 informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Smlouvy a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k plnění předmětu Smlouvy;
 - 6.2.12 použít veškeré Podklady a věci předané mu Objednatelem pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednateli, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití;
 - 6.2.13 před dokončením poskytovaných Služeb předat Objednateli veškerou Dokumentaci a

Výstupy vztahující se k provádění Služeb;

- 6.2.14 Poskytovatel je povinen kdykoliv předložit na žádost Objednatele bez zbytečného odkladu originály veškerých dokladů osvědčujících, že má sám, popř. prostřednictvím svého poddodavatele, všechna příslušná oprávnění nezbytná k poskytování Služeb, a to zejména oprávnění a certifikáty požadované Zadávací dokumentací. Poskytovatel je povinen udržovat veškerá taková oprávnění a certifikáty v platnosti po celou dobu platnosti Smlouvy. V případě shledání jakéhokoliv nedostatku je Objednatel oprávněn vyzvat Poskytovatele k jeho odstranění a Poskytovatel je povinen jej bezodkladně po doručení výzvy nedostatek odstranit. Poskytovatel je povinen předložit Objednateli originály dokladů do 3 (tři) pracovních dnů ode dne doručení žádosti Objednatele;
- 6.2.15 Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve. Přílohu č. 5 této Smlouvy tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
- 6.2.16 Poskytovatel se zavazuje plnit předmět veřejné zakázky osobami, kterými prokazoval kvalifikaci v rámci Veřejné zakázky a/nebo osobami, které byly předmětem hodnocení v rámci Veřejné zakázky, a to v rozsahu odpovídajícím charakteru jejich činnosti ve vztahu k předmětu smlouvy (v případě jakýchkoliv pochybností je rozsah oprávněn jednostranně určit Objednatel). Pro případnou výměnu těchto osob se použije postup stanovený v čl. 13.4 Smlouvy a byla-li tato osoba předmětem hodnocení v rámci Veřejné zakázky, musí v rámci dodatečného hodnocení dle podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky získat stejný nebo vyšší počet bodů jako původně hodnocená osoba, kterou nahrazuje.
- 6.2.17 Poskytovatel písemně informuje Objednatele o tom, že se dozvěděl o některé z následujících skutečností, do 5 pracovních dnů od zjištění těchto skutečností:
- a) osobě, na kterou se vztahují mezinárodní sankce ve smyslu zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, resp. ve smyslu přímo použitelných nařízeních EU [zejména Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a

orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině], vzniklo právo na převod finančních prostředků, které Poskytovatel obdrží od Objednatele za poskytnutí Služeb.

- 6.3 Poskytovatel není oprávněn postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy či jejich část na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Poskytovatel není oprávněn jednostranně započítat své peněžité pohledávky vůči Objednateli proti peněžitým pohledávkám Objednatele vůči Poskytovateli.
- 6.4 V případě, že Poskytovatel využije při plnění Smlouvy třetích osob, zůstává vůči Objednateli plně odpovědný za řádné a včasné plnění Smlouvy tak, jako kdyby Smlouvu plnil sám. Uzavření poddodavatelské smlouvy na plnění části předmětu Smlouvy s poddodavatelem (třetí osobou) nezbavuje Poskytovatele jakýchkoliv závazků vyplývajících ze Smlouvy.
- 6.5 Objednatel se zavazuje:
 - 6.5.1 poskytovat Poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému a včasnému plnění Služeb dle Smlouvy;
 - 6.5.2 zabezpečit pro pracovníky a jiné oprávněné osoby Poskytovatele přístup do určených objektů Objednatele za účelem řádného a včasného plnění Smlouvy;
 - 6.5.3 poskytnout Poskytovateli podklady nezbytné k provedení Služeb, jestliže Poskytovatel takovými podklady nedisponuje a není si je objektivně schopen a/nebo oprávněn opatřit sám;
 - 6.5.4 zabezpečit účast pracovníků Objednatele či jím určených osob na pracovních schůzkách;
 - 6.5.5 poskytnout Poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému a včasnému poskytování Služeb.
- 6.6 Jakýkoli Podklad k provedení Služeb či jakákoli jiná věc ve vlastnictví Objednatele, která bude předána Poskytovateli za účelem jejího použití při plnění Smlouvy, zůstane ve vlastnictví Objednatele. Je-li to možné, bude věc předaná Objednatelem vhodným způsobem označena. O předání Podkladů k provedení Služeb a jiných věcí Objednatele sepíše Smluvní strany předávací protokol nebo povedou jinou vhodnou evidenci. Po poskytnutí Služeb provede Poskytovatel inventuru Podkladů a věcí ve vlastnictví Objednatele, které mu byly předány za účelem jejich použití při plnění Smlouvy. Podklady a věci, které nebyly-li při poskytování Služeb Poskytovatelem spotřebovány, předá Poskytovatel po skončení poskytování Služeb Objednateli, o předání Podkladů a věcí sepíše Smluvní strany předávací protokol. Při sjednání schůzky za účelem předání Podkladů a věcí si Smluvní strany poskytnout nezbytnou součinnost. Od okamžiku převzetí Podkladu nebo věci Poskytovatelem od Objednatele do případného vrácení Podkladu nebo věci Objednateli nese Poskytovatel nebezpečí vzniku škody, ztráty nebo zničení takové věci.
- 6.7 Osoby určené Poskytovatelem k provádění Služeb musí být řádně odborně způsobilé a musí být držitelem veškerých potřebných oprávnění nezbytných pro výkon Služeb a jejich kvalifikace musí odpovídat minimálním požadavkům stanoveným Objednatelem ve Smlouvě a/nebo Zadávací dokumentaci.
- 6.8 Je-li pro účely poskytování Služeb dle Smlouvy nezbytné udělení plné moci Poskytovateli ze strany Objednatele, je Poskytovatel povinen Objednatele s dostatečným časovým předstihem požádat o udělení takové plné moci. Objednatel posoudí žádost Poskytovatele a shledá-li, že je žádost odůvodněná, udělí požadovanou plnou moc Poskytovateli bez zbytečného odkladu.

- 6.9 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavatelem). Poskytovatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavatelem), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Poskytovatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavatelem) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět Smlouvy vyžadováno. V případě, že budou Služby poskytovány v souvislosti s přípravou nebo realizací stavby podléhající režimu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 309/2006 Sb.**“), Poskytovatel se zavazuje k součinnosti s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi při přípravě a realizaci stavby. Poskytovatel prohlašuje, že se tímto zavazuje k závazání součinnosti s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi všechny své poddodavatele a osoby, které budou provádět činnosti na staveništi, a to po celou dobu přípravy a realizace stavby. Poskytovatel se rovněž zavazuje plnit veškeré povinnosti, které mu ukládá zákon č. 309/2006 Sb., zejména povinnost dodržování plánu BOZP na staveništi, povinnost zúčastňovat se zpracování plánu BOZP a všech jeho aktualizací, povinnost účasti na kontrolních dnech BOZP a dodržování pokynů koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Poskytovatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud Poskytovatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.
- 6.10 Poskytovatel musí po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavatelem s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou sjednané v této Smlouvě.
- 6.11 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou

spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

- 6.12 V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Poskytovatel povinen:
- 1) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele,
 - 2) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - 3) písemně informovat Objednatele o opatřeních dle bodu 2 tohoto odstavce, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě (bude-li Objednatelem stanovena).
- 6.13 Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy:
- 1) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Poskytovatel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
 - 2) pokud Poskytovatel nepřijme nápravná opatření v souladu s bodem 2 odstavce 6.12 této Smlouvy a ke zjednání nápravy Poskytovatelem nedojde ani na základě písemné výzvy Objednatele v Objednatelem určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Smlouvy Objednatelem Poskytovatele výslovně upozorní,
 - 3) v případě opakovaného porušení povinnosti Poskytovatele písemně informovat Objednatele o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
 - 4) v případě, že Poskytovatel uvede v písemné informaci dle bodů 1 nebo 3 odstavce 6.12 této Smlouvy doručené Objednateli zjevně nepravdivé informace.
- 6.14 Poskytovatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.
- 6.15 Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškerou součinnost vůči Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury a Ministerstvu dopravy ČR v rámci výkonu jejich kontrolní činnosti a to zejména dle zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích. V rámci poskytnuté součinnosti Poskytovatel mimo jiné poskytne Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury nebo Ministerstvu dopravy ČR veškeré podklady a údaje potřebné pro prováděnou kontrolu.

VII. VADY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

- 7.1 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby řádně.
- 7.2 Objednatel je oprávněn uplatnit (reklamovat) u Poskytovatele vady poskytnutých Služeb včetně Dokumentace a Výstupů Služeb, jestliže nebyly poskytnuty v souladu se Smlouvou. Objednatel je povinen uplatnit vadu poskytnutých Služeb u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy Objednatel vadu zjistil (dále jen „**Vytčení vady**“). K Vytčení vady Dokumentace a Výstupů Služeb zachycených na hmotném podkladě je Objednatel oprávněn ve lhůtě 6 (šesti) měsíců ode dne převzetí dané Dokumentace nebo Výstupu Služby, tj. ode dne podpisu příslušného Předávacího protokolu nebo jiného relevantního dokladu o převzetí Služby.
- 7.3 Poskytovatel je povinen zahájit práce na odstranění vytčené vady bez zbytečného odkladu po Vytčení vady Objednatelem, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů ode dne Vytčení vady Objednatelem (dále jen „**Vytčená vada**“). Objednatel je oprávněn požadovat namísto odstranění Vytčené vady slevu z Ceny Služeb, resp. z Ceny dané části Služeb).
- 7.4 Jestliže je Vytčená vada vzhledem k povaze Služeb a Výstupů Služeb neodstranitelná, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli v rámci Vytčení vady zcela nové provedení Služeb nebo slevu z Ceny Služeb nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné v okamžiku uplatnění vady u Poskytovatele.
- 7.5 Jestliže má Vytčená vada charakter vady právní (zejména v případě uplatnění práv k Dokumentaci nebo Výstupům Služeb třetí osobou), je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli odstranění Vytčené vady spočívající v zajištění nerušeného užívání Služeb, resp. Výstupů Služeb Objednatelem, a/nebo slevu z Ceny Služeb a/nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při uplatnění vady Služeb.
- 7.6 Smluvní strany se mohou na žádost Objednatele písemně dohodnout na jiném způsobu řešení Vytčení vady.
- 7.7 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že pokud Objednatel neuplatní v rámci Vytčení vad jiné řešení Vytčené vady dle čl. 7.3 až 7.5 než je odstranění Vytčené vady, je Poskytovatel povinen vyřešit Vytknutou vadu jejím bezplatným odstraněním.
- 7.8 Poskytovatel je povinen postupovat při odstraňování Vytčených vad Služeb, resp. vad Dokumentace nebo Výstupů Služeb s odbornou péčí, Vytčené vady odstraňovat ve lhůtách stanovených k tomu Objednatelem s přihlédnutím k objektivní časové náročnosti odstranění dané Vytčené vady. Při odstranění vady Služeb je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Objednatele a v souladu s jemu známými zájmy Objednatele. Poskytovatel je povinen po celou dobu odstraňování Vytčených vad informovat Objednatele o postupu jejich odstraňování, a to způsobem, formou, rozsahem a v termínech či lhůtách určených Objednatelem v rámci Vytčení vady, pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady Objednatel stanoví. Pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady ve smyslu předchozí věty Objednatel nestanoví, platí, že je Poskytovatel povinen Objednatele informovat pouze na základě jednotlivé písemné žádosti Objednatele, a to v termínu či lhůtě v této žádosti uvedené a nejsou-li uvedené, pak ve lhůtě přiměřené.
- 7.9 V případě Vytčených vad u Dokumentace nebo Výstupů Služeb, je Poskytovatel povinen

odstranit jejich vady ve lhůtě stanovené mu k tomu Objednatel a předat je Objednateli (nezvolil-li Objednatel jiný způsob řešení Vytčené vady). Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí Dokumentace nebo Výstupů Služeb, pokud zjistí, že Vytčené vady nebyly Poskytovatelem řádně odstraněny. V případě, že Objednatel odmítne převzít Dokumentaci nebo Výstupy, u nichž nebyly odstraněny Poskytovatelem vady, má se za to, že Vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Objednatel má dále právo požadovat slevu z Ceny Služeb nebo zcela nové poskytnutí Služeb nebo má právo od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při odmítnutí převzetí Dokumentace nebo Výstupů z důvodu neodstranění jejich vad.

VIII SANKCE A NÁHRADA ŠKODY

- 8.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů a Smlouvy.
- 8.2 V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím Služeb nebo předáním Dokumentace nebo Výstupů Služeb ve lhůtách či termínech stanovených v čl. 3.2 nebo v čl. 3.3 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny Služeb, a to za každý i započatý den prodlení. V případě, že je Cena Služeb hrazena postupně ve více platbách vždy za příslušnou část poskytnutých Služeb ve smyslu čl. 5.8 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny příslušné části Služeb, s jejímž plněním je Poskytovatel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
- 8.3 V případě porušení povinnosti Poskytovatele předložit Objednateli pojistný certifikát (pojistnou smlouvu) dle čl. X. Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny Služeb, a to za každý i započatý den prodlení s předložením pojistného certifikátu (pojistné smlouvy) a každý jednotlivý případ.
- 8.4 V případě porušení povinnosti Poskytovatele odstranit Vytčené vady Služeb ve lhůtě stanovené dle čl. 7.8 nebo čl. 7.9 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,1 %, z Ceny Služeb za každý den prodlení s odstraněním Vytčených vad či vady.
- 8.5 V případě porušení povinnosti Poskytovatele k poskytnutí součinnosti dle bodu 6.2.8 nebo bodu 6.2.9 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 8.6 V případě porušení povinnosti Poskytovatele předložit na žádost Objednatele bez zbytečného odkladu originál jakéhokoliv dokumentu předkládaného dle bodu 6.2.14 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny Služeb stanovené v čl. 4.1 Smlouvy za každý den prodlení s předáním dokumentu a za každý jednotlivý případ.
- 8.7 Pokud je Poskytovatel v prodlení s uhrazením smluvní pokuty, je Objednatel oprávněn požadovat rovněž uhrazení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení.
- 8.8 Poskytovatel je oprávněn požadovat po Objednateli v případě prodlení Objednatele s úhradou

Ceny Služeb úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení.

- 8.9 Nepoužije se.
- 8.10 Nepoužije se.
- 8.11 Nepoužije se.
- 8.12 Nepoužije se.
- 8.13 Nepoužije se.
- 8.14 Za porušení oznamovací povinnosti dle čl. 6.2.17 Smlouvy zaplatí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny Služeb.
- 8.15 Smluvní strana informuje druhou Smluvní stranu o uplatnění nároku na uhrazení smluvní pokuty či úroku z prodlení zasláním písemného oznámení o vzniku nároku na zaplacení smluvní pokuty či úroku z prodlení obsahujícího stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, které v souladu se Smlouvou založilo nárok Smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty či úroku z prodlení. Spolu s oznámením zašle Smluvní strana druhé Smluvní straně odpovídající Fakturu na uhrazení smluvní pokuty či úroku z prodlení s platebními údaji. Faktura je splatná ve lhůtě stanovené v příslušné Faktuře, která činí nejméně 15 (patnáct) kalendářních dnů ode dne doručení Faktury druhé Smluvní straně. V ostatním (náležitosti Faktury, chyby Faktury apod.) se použije čl. V Smlouvy obdobně.
- 8.16 Uplatněním smluvní pokuty Smluvní stranou není dotčen její nárok na náhradu škody v plné výši, a současně nezaniká závazek druhé Smluvní strany splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Smluvní strany odstoupit od Smlouvy z důvodu prodlení druhé Smluvní strany.
- 8.17 Povinnosti k náhradě škody, k zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení se Smluvní strana zproští, jestliže prokáže, že jí v plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ust. § 2913 NOZ (dále jako „**Okolnost vylučující odpovědnost**“). Nastane-li Okolnost vylučující odpovědnost, je dotčená Smluvní strana povinna písemně oznámit tuto skutečnost nejpozději do 3 (tři) kalendářních dnů od vzniku takové Okolnosti vylučující odpovědnost druhé Smluvní straně. Doba plnění se v takovém případě prodlužuje o dobu trvání Okolnosti vylučující odpovědnost. Za Okolnost vylučující odpovědnost se nepovažuje překážka vzniklá z osobních (např. personální změny) nebo hospodářských (např. prodlení poddodavatelů) poměrů Smluvní strany, překážka vzniklá až v době, kdy byla dotčená Smluvní strana již v prodlení s plněním dané smluvní povinnosti, ani překážka, kterou byla Smluvní strana povinna podle Smlouvy překonat.
- 8.18 Poskytovatel si je vědom toho, že poskytnutí Služby na základě Smlouvy může být spolufinancováno z prostředků třetí osoby, např. ze strukturálních fondů Evropské unie (dále jako „**Spolufinancující osoba**“). Od okamžiku, kdy Objednatel písemně oznámí Poskytovateli, že na úhradu Ceny Služeb budou poskytnuty peněžní prostředky Spolufinancující osobou spolu s označením Spolufinancující osoby a příslušného programu, ze kterého jsou peněžní prostředky na úhradu Ceny Služeb poskytnuty, zavazuje se Poskytovatel při plnění Smlouvy postupovat v souladu s pravidly pro příjemce příspěvků

(spolufinancování) od Spolufinancující osoby včetně relevantních příruček, metodik, oznámení a písemných pokynů Spolufinancující osoby, které mu Objednatel předá, výslovně sdělí či jiným vhodným způsobem vymezí. Poskytovatel se v této souvislosti zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly dle právních předpisů ČR nebo pravidel Spolufinancující osoby provedení kontroly dokladů souvisejících s plněním Smlouvy, a to po celou dobu stanovenou právními předpisy České republiky a pravidly Spolufinancující osoby. V případě, že nebude v důsledku prodloužení Poskytovatele s plněním Smlouvy vyplacena finanční podpora Spolufinancující osobou nebo bude finanční podpora vyplácená Objednateli zkrácena nebo bude Objednateli uložena z uvedeného důvodu Spolufinancující osobou sankce, bude Poskytovatel povinen uhradit Objednateli takto vzniklou škodu.

IX.

PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 9.1 Je-li výsledkem poskytnutých Služeb na základě Smlouvy Dokumentace nebo Výstup obsahující autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“), postupuje se při jeho užití podle tohoto článku Smlouvy.
- 9.2 Objednatel je oprávněn veškeré součásti Služeb včetně Dokumentace a Výstupů poskytovaných Služeb považované za autorské dílo nebo obsahující autorské dílo ve smyslu AZ (dále jen „*Autorské dílo*“) užívat, jak dále stanoveno v tomto článku Smlouvy.
- 9.3 Objednatel je oprávněn Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „*Licence*“), a to od okamžiku účinnosti poskytnutí Licence Poskytovatelem, přičemž Poskytovatel poskytuje Objednateli Licenci s účinností, která nastává okamžikem předání Dokumentace nebo Výstupu Služeb nebo jejich části, jehož je Autorské dílo součástí. Licence je udělena k užití Autorského díla Objednatelům k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
 - 9.3.1 Licence je nevýhradní a neomezená, a to zejména ke splnění celého předmětu Smlouvy (je-li Autorským dílem počítačový program, vztahuje se Licence ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i na koncepční přípravné materiály);
 - 9.3.2 Licence je bez časového omezení (trvá po celou dobu trvání majetkových práv autorských k příslušným Autorským dílům), územního omezení a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití;
 - 9.3.3 Objednatel je oprávněn výsledky činnosti dle Smlouvy (Autorská díla) užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky;
 - 9.3.4 Licence je bez jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele udělena Objednateli s právem podlicence a je rovněž dále postupitelná jakékoliv třetí osobě;
 - 9.3.5 Licence se vztahuje automaticky i na všechny nové verze, úpravy a překlady příslušných Autorských děl;
 - 9.3.6 Poskytovatel společně s Licencí poskytuje Objednateli právo provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zpracovávat ho do dalších Autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob;
 - 9.3.7 Licenci není Objednatel povinen využít, a to a ani zčásti;

- 9.3.8 Licenční poplatek za výše uvedená oprávnění k příslušným Autorským dílům je zahrnut v Ceně Služeb s přihlédnutím k účelu Licence a způsobu a okolnostem užití Autorských děl a k územnímu a časovému a množstevnímu rozsahu Licence.
- 9.4 V případě, že výsledkem poskytnutých Služeb na základě Smlouvy bude plnění (např. Dokumentace nebo Výstup) mající charakter průmyslového vlastnictví (patent, užitný vzor, průmyslový vzor atd.), zavazuje se Poskytovatel poskytnout Objednateli k takovému plnění (např. Dokumentaci nebo Výstupu) ke dni poskytnutí takové Služby (ke dni předání Dokumentace nebo Výstupu) licenci k užití průmyslového vlastnictví v potřebném rozsahu vzhledem k předmětu Smlouvy. Smluvní strany sjednávají, že úplata za poskytnutí takové licence (licenční odměna) je již zahrnuta v Ceně Služeb. Čl. 9.3 Smlouvy se použije přiměřeně.
- 9.5 Poskytovatel uzavřením Smlouvy opravňuje Objednatele a uděluje mu veškeré nezbytné souhlasy ke všem formám užití Dokumentace a Výstupů a veškerých jiných předmětů práv duševního vlastnictví, které Objednatel potřebuje k řádnému užívání výsledků Služeb.
- 9.6 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy.
- 9.7 Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jím poskytnuté Služby a jejich Dokumentace a Výstupy budou prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní vůči Objednateli autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění dle Smlouvy.
- 9.8 Poskytovatel je povinen uzavřít s vlastníky práv duševního vlastnictví nebo průmyslového vlastnictví vzniklých v souvislosti s poskytnutými Službami dohody zajišťující Objednateli možnost užívání poskytnutých Služeb včetně Dokumentace a Výstupů v souladu se Smlouvou.
- 9.9 Poskytovatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v Ceně Služeb.

X. POJIŠTĚNÍ

- 10.1 Poskytovatel se zavazuje mít po dobu trvání platnosti této Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelských činností, které jsou součástí plnění dle této Smlouvy, a to s pojistným plněním vyplývajícím z takového pojištění minimálně v hodnotě Ceny Služeb dle čl. 4.1. Smlouvy.
- 10.2 Poskytovatel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy na předchozí žádost Objednatele platnou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele, prokazující existenci pojištění v rozsahu požadovaném v čl. 10.1 Smlouvy. Poskytovatel je povinen předložit příslušný doklad prokazující pojištění ve stanoveném rozsahu nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne, kdy byl o to Objednatelem požádán.
- 10.3 Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetím osobám musí rovněž zahrnovat i pojištění všech poddodavatelů Poskytovatele, případně je Poskytovatel povinen

adresa: Velké náměstí 2, 386 01 Strakonice
oprávněná osoba – jméno:
oprávněná osoba – funkce / pozice: vedoucí oddělení investic
e-mail:
telefon:

Poskytovatel: **Contract management, a.s.**
adresa: Pujmanové 1753/10a, Nusle, 140 00 Praha 4
oprávněná osoba – jméno:
oprávněná osoba – funkce / pozice: člen představenstva
e-mail:
telefon:

- 12.5 V případě změny oprávněné osoby oznámí Smluvní strana tuto změnu písemně druhé Smluvní straně. Změna je pro druhou Smluvní stranou závazná ode dne doručení takového oznámení.
- 12.6 Oznámení učiněná Smluvní stranou dle tohoto článku Smlouvy se považují za doručená:
- 12.6.1 dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDS“), je-li oznámení zasíláno prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu ZDS; nebo
- 12.6.2 dnem odeslání e-mailu pokud bude doručení tento den druhou Smluvní stranou potvrzeno (postačí automatizované potvrzení o doručení e-mailu do poštovní schránky adresáta) nebo dnem následujícím po dni odeslání e-mailu, je-li oznámení zasíláno elektronickou poštou; nebo
- 12.6.3 dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
- 12.6.4 dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou (provozovatel poštovních služeb); nebo
- 12.6.5 v případě, že Smluvní strana odešle oznámení doporučenou poštou (provozovatelem poštovních služeb) dle čl. XII. Smlouvy a druhá Smluvní strana z jakéhokoliv důvodu zaslané oznámení od provozovatele poštovních služeb nepřevzme, považuje se oznámení za doručené 10. (desátým) dnem po jeho odeslání Smluvní stranou.

XIII. PODDODAVATELÉ

- 13.1 Seznam poddodavatelů a jiných osob, prostřednictvím kterých prokázal Poskytovatel splnění kvalifikačních předpokladů, je uveden v příloze č. 4 Smlouvy (dále společně jako „**poddodavatelé**“).
- 13.2 Poskytovatel se zavazuje písemně oznámit Objednateli jakoukoliv změnu poddodavatelů, a to vždy před zahájením plnění novým poddodavatelem. Tímto ustanovením nejsou dotčeny čl. 13.3 a 13.4 Smlouvy.
- 13.3 Poskytovatel není oprávněn k využití poddodavatele v části plnění, ve které si Objednatel vyhradil v Zadávací dokumentaci její plnění prostřednictvím Objednatele bez možnosti využití poddodavatele.
- 13.4 V případě, že má Poskytovatel v úmyslu změnit poddodavatele, prostřednictvím kterého

prokázal v zadávacím řízení splnění kvalifikačních předpokladů, je povinen tento úmysl změny předem písemně oznámit Objednateli a požádat ho v oznámení o souhlas s touto změnou. Součástí oznámení musí být doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v rozsahu požadovaném ve veřejné zakázce a další požadavky zadavatele stanovené v Zadávací dokumentaci. Před odsouhlasením změny Objednatel nemí Poskytovatel oprávněn tuto změnu realizovat. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli souhlas ke změně poddodavatele, ledaže existující závažné důvody, pro které představuje z pohledu Objednatele změna poddodavatele riziko pro řádné a včasné plnění Smlouvy nebo by změna poddodavatele byla v rozporu s pravidly pro zadávání veřejných zakázek stanovenými v ZZVZ nebo by Poskytovatel nedoložil splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v požadovaném rozsahu.

XIV.

PŘERUŠENÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 14.1 Objednatel je oprávněn vznést v průběhu trvání Smlouvy v případech odůvodněných organizačními, provozními nebo technickými důvody na straně Objednatele písemný požadavek na přerušování poskytování Služeb nebo části Služeb Poskytovatelem. Na základě uvedeného požadavku je Poskytovatel povinen v den stanovený Objednatel přerušit poskytování Služeb.
- 14.2 Je-li Smlouva uzavřena na dobu určitou a jsou-li na jejím základě Služby poskytovány kontinuálně, nemá přerušování poskytování Služeb vliv na dobu trvání Smlouvy. Je-li Smlouva uzavřena na dobu určitou a je-li výsledkem poskytnuté Služby jednorázový Výstup, prodlužuje se lhůta či termín stanovený pro poskytnutí Služby (odevzdání Výstupu) v čl. 3.2 nebo čl. 3.3 Smlouvy o dobu přerušování poskytování Služeb. V případě prodloužení stanovené lhůty či termínu v důsledku přerušování poskytování Služeb dle tohoto článku Smlouvy neskončí doba trvání Smlouvy stanovená v čl. XV. Smlouvy před uplynutím prodloužené lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb, doba trvání Smlouvy se vždy automaticky prodlouží do uplynutí prodloužené lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb.
- 14.3 Přerušování poskytování Služeb či části Služeb Poskytovatelem končí dnem či uplynutím doby uvedené v požadavku Objednatele dle čl. 14.1 Smlouvy. Není-li den ukončení přerušování či doba přerušování poskytování Služeb či části Služeb Poskytovatelem v požadavku formulována určitě, platí, že chce-li Objednatel pokračovat v poskytování Služeb, musí vznést na Poskytovatele písemný požadavek na pokračování v poskytování Služeb dle Smlouvy, a to alespoň 5 (pět) dní před plánovaným opětovným zahájením poskytování Služeb. Poskytovatel je v takovém případě povinen pokračovat v poskytování Služeb ode dne stanoveného v žádosti Objednatele.

XV.

UKONČENÍ SMLOUVY

- 15.1 Doba trvání Smlouvy:
Smlouva je uzavřena na dobu určitou a skončí řádným a úplným splněním předmětu této Smlouvy Smluvními stranami.
- 15.2 Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:

- 15.2.1 Poskytovatel porušil Smlouvu podstatným způsobem ve smyslu ust. § 2002 NOZ;
 - 15.2.2 Poskytovatel je po dobu delší než 30 (třicet) kalendářních dnů v prodlení s řádným poskytováním Služeb ve lhůtách či termínu stanovených v čl. 3.2 Smlouvy nebo části Služeb ve lhůtách či termínu stanovených v čl. 3.3 Smlouvy a Objednatel Poskytovatele na toto prodlení a včetně možnosti uplatnění práva na odstoupení podle tohoto ustanovení Smlouvy alespoň jednou písemně upozornil;
 - 15.2.3 Objednatel zjistí, že Poskytovatel uvedl v nabídce do zadávacího řízení na výběr dodavatele pro plnění Veřejné zakázky nepravdivé, zkreslené nebo zavádějící skutečnosti nebo nesplňoval kvalifikační předpoklady stanovené v Zadávací dokumentaci;
 - 15.2.4 Poskytovatel nepředložil Objednateli k jeho výzvě uzavřený pojistný certifikát (pojistnou smlouvu) dle čl. X Smlouvy, a to ani v Objednatelem dodatečně stanovené lhůtě;
 - 15.2.5 Služby nejsou plněny Poskytovatelem z důvodu překážky představující Okolnost vylučující odpovědnost po dobu alespoň 60 (šedesáti) kalendářních dnů;
 - 15.2.6 je zahájeno a probíhá insolvenční řízení s Poskytovatelem;
 - 15.2.7 vůči Poskytovateli bylo vedeno insolvenční řízení, v němž zároveň (a) bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo (b) insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek Poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo (c) byl konkurs zrušen proto, že majetek Poskytovatele byl zcela nepostačující;
 - 15.2.8 Poskytovatel je v likvidaci, a/nebo byla zahájena likvidace Poskytovatele;
 - 15.2.9 Poskytovatel porušil kterýkoliv ze svých závazků uvedených v bodech 6.2.1 až 6.2.14 Smlouvy nebo 6.2.16;
 - 15.2.10 Poskytovatel porušil svůj závazek uvedený v čl. 6.3 Smlouvy;
 - 15.2.11 Poskytovatel porušil svůj závazek zajistit poskytování Služeb řádně odborně způsobilými osobami, které jsou držiteli veškerých potřebných oprávnění nezbytných pro výkon Služeb a jejichž kvalifikace odpovídá minimálním požadavkům stanoveným Objednatelem ve Smlouvě a/nebo Zadávací dokumentaci dle čl. 6.7 Smlouvy;
 - 15.2.12 Nepoužije se;
 - 15.2.13 Nepoužije se;
 - 15.2.14 Nepoužije se;
 - 15.2.15 Nepoužije se;
 - 15.2.16 Nepoužije se;
 - 15.2.17 Poskytovatel použije finanční prostředky, které obdrží za poskytnutí Služeb, v rozporu s § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů;
 - 15.2.18 v dalších případech výslovně stanovených touto Smlouvou.
- 15.3 Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:
- 15.3.1 Objednatel porušil Smlouvu podstatným způsobem ve smyslu ust. § 2002 NOZ;
 - 15.3.2 Objednatel je v prodlení s úhradou Faktury za poskytnuté Služby po dobu delší než 40 (čtyřicet) kalendářních dnů od data splatnosti příslušné Faktury, přičemž Faktura nebyla Objednatelem vrácena Poskytovateli jako vadná a Poskytovatel Objednatele za dobu prodlení na tuto skutečnost alespoň jednou písemně upozornil.

15.3.3 Přerušeni poskytování Služby (nikoliv části Služby) požadované Objednatelem v souladu s čl. XIV Smlouvy přesáhne dobu 60 (šedesáti) po sobě jdoucích kalendářních dnů.

15.3.4 V dalších případech výslovně stanovených touto Smlouvou.

15.4 Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem jeho doručení v písemné formě druhé Smluvní straně. V důsledku odstoupení od Smlouvy se Smlouva neruší od samotného počátku (ex tunc) a Smluvní strany tak výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 2004 NOZ. V důsledku odstoupení od Smlouvy se Smlouva ruší ke dni účinnosti odstoupení od Smlouvy, a to pouze ve vztahu k dosud nesplněné části Smlouvy (ex nunc).

15.5 Odstoupení od Smlouvy některou ze Smluvních stran se nedotýká do té doby vzniklých práv, nároků ani vzniklé odpovědnosti Smluvních stran. Po odstoupení od Smlouvy zůstávají v účinnosti ustanovení Smlouvy upravující náhradu škody, smluvní pokuty, volbu rozhodného práva, volbu příslušného soudu a uveřejňování Smlouvy v registru smluv.

15.6 Smlouva může být také ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.

15.7 Výpověď Smlouvy:

Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé Smluvní straně, výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Poskytovatel není oprávněn Smlouvu vypovědět.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

16.1 Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do **této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh**, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu¹).

16.2 Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, schválenou Objednatelem 2 na základě usnesení rady města Strakonice ze dne 28.02.2024 č. 1851/2024.

16.3 Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

16.4 Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.



16.5 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost.



¹ Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů tvořících elektronický originál Smlouvy připojen i prostřednictvím hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního souboru Smlouvy, jednotlivých příloh Smlouvy nebo i archivu souborů obsahujícího přílohy Smlouvy. Hash soubor zaručuje integritu originálního souboru, ze kterého byl otištěn (tj. při porovnání hash souboru vůči originálnímu souboru, ze kterého byl otištěn, lze s jistotou určit, zda došlo nebo nedošlo k pozměnění obsahu originálního souboru). Objednatel používá hash soubory ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořené pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA.

- 16.6 Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků Smlouvy, elektronicky podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 16.7 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 NOZ.
- 16.8 Smluvní strany prohlašují, že si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření a plnění Smlouvy. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly ve Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání o Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Smlouvy a případy taxativně stanovené Smlouvou.
- 16.9 Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 NOZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 16.10 Práva vyplývající ze Smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 3 let ode dne, kdy mohlo být právo uplatněno poprvé.
- 16.11 Jednací jazykem mezi Objednatelem a Poskytovatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré Dokumentace a Výstupů vztahující se k předmětu Smlouvy.
- 16.12 Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost, nezákonnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují na základě jednání nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení novým ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam. Nové ustanovení Smlouvy bude přijato ve formě dodatku ke Smlouvě.
- 16.13 Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména pak NOZ a souvisejícími právními předpisy. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré případné spory ze Smlouvy primárně jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení sporu. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne oznámení jedné ze Smluvních stran o vzniku sporu a obsahujícího výzvu k zahájení jednání s cílem smírného řešení sporu, bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
- 16.14 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená v Zadávací dokumentaci.
- 16.15 Poskytovatel souhlasí s uveřejněním Smlouvy na webových stránkách Objednatele a na profilu Objednatele, pokud Objednatel k takovým uveřejněním přistoupí. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.
- 16.16 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří přílohy:
Příloha č. 1 - Podrobný popis Služeb;

- Příloha č. 2 - Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny;
- Příloha č. 3 - Nepoužito;
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů;
- Příloha č. 5 - Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor);
- Příloha č. 6 - Formulář - Hodnocení kvalifikace a zkušenosti člena realizačního týmu;
- Příloha č. 7 - Technická dokumentace.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

 Digitálně
podepsal
 Datum: 2024.03.06
08:31:37 +01'00'

 Digitálně podepsal
 Datum: 2024.03.04
12:22:25 +01'00'

Příloha č. 1
Podrobný popis Služeb

Příloha č. 1 Smlouvy

I/4 Strakonice - Volyňská, výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP

PODROBNÝ POPIS SLUŽEB

PRO SLUŽBY STAVEBNÍHO DOZORU (TDS NEBO TAKÉ JEN „VÝKON STAVEBNÍHO DOZORU“)

Výkon asistenta správce stavby a stavebního dozoru (TDS) bude prováděn dle Metodického pokynu (Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č. j. 51/2019-120-TN/1 ze dne 16. 7. 2019 s účinností od 1. 8. 2019, v platném znění, který je dostupný na odkaze: <http://www.pjpk.cz>), s Technickými kvalitativními podmínkami, se Smlouvou o dílo na zhotovení stavby, se všemi souvisejícími zákony, předpisy a normami upravujícími řádné poskytování služeb, včetně předpisů BOZP a předpisů upravujících činnost úředně oprávněných zeměměřických inženýrů (ÚOZI) a dle pokynů objednatele (zejména: Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací (TKP), Zvláštní TKP stavby, Všeobecné obchodní podmínky stavby, Zvláštní obchodní podmínky stavby, dokumentace pro stavební povolení, stavební povolení, zadávací dokumentace stavby (tyto dokumenty v písemné nebo elektronické podobě budou TDS poskytnuty nejpozději před zahájením jeho činnosti).

Rozsah služeb je podrobně specifikován v níže uvedeném popisu, a dále Příloze č. 2 Smlouvy - Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny, který doplňuje níže uvedený popis rozsahu služeb, přičemž v případě věcného rozporu mezi níže uvedeným popisem a Přílohou č. 2 Smlouvy - Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny má přednost Příloha č. 2 Smlouvy - Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny.

Odpovědnosti a povinnosti asistenta správce stavby a jednotlivých členů týmu asistenta správce stavby pro jednotlivé pozice uvedené v Příloha č. 2 Smlouvy - Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny jsou detailně popsány v dokumentu „Metodiky pro tým správce stavby“ uveřejněné na webovém profilu Státního fondu dopravní infrastruktury, www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-a-ceniky/metodiky/. Některé odpovědnosti a povinnosti uvedené níže a vztahující se obecně na TDS se vzájemně duplicitují, ale nevylučují s odpovědnostmi a povinnostmi asistenta správce stavby a jednotlivých členů týmu asistenta správce stavby uvedené ve výše zmiňovaném dokumentu, kde jsou uvedeny konkrétně pro jednotlivé pozice. Asistent správce stavby je povinen zajistit veškeré úkony v souladu s celou Přílohou č. 1.

Další běžné služby:

- Veškeré vybavení vlastních pracovníků IT a spojovací techniku, PC, centrální PC serverem, sítí, mobilní přístroj pro práci s interními aplikacemi objednatele, měřicími přístroji a dopravními prostředky. Tato cena je součástí jednotkových hodinových sazeb. Součástí jednotkových hodinových sazeb jsou rovněž veškeré související náklady spojené s pojištěním a s činností pracovníků (jedná se zejména o ubytování, stravné, dopravné, cestovné, automobil apod.), a to vše pro potřeby plnění předmětu díla.
- Součástí nabídky a nabídkové ceny je i zajištění kanceláří v rozsahu nezbytném pro poskytování služeb. Všechny uvedené náklady jsou zahrnuty v hodinových sazbách konkrétních pracovníků, kteří je pro své činnosti využívají.
- Pro potřeby kontroly prostavěnosti, sledování změn během výstavby (ZBV), fakturaci, průběžné a závěrečné finanční vyhodnocení stavby a průběžné kontroly stavby asistent správce stavby zajistí:
 - Aplikaci systému umožňujícího kompatibilitu s formátem.XC4 v rozsahu definovaném příslušnými směrnicemi objednatele.
 - Aplikaci interního systému objednatele pro sledování dokumentace k položkám výkazu výměr.
 - Aplikaci interního systému objednatele pro sledování a průběžné vyhodnocování změn během výstavby.
 - Aplikaci interního systému objednatele pro kontrolu stavby pomocí mobilních aplikací, pokud bude objednatelem požadována.
 - Zpřístupnění datového úložiště TDS objednateli.
 - Synchronizaci databází objednatele v rozsahu použitých systémů (server GŘ ŘSD s. p. a ŘSD s. p., pracoviště hlavního inženýra realizace (HIR), vedoucí TDS).

Tato činnost je oceněna jako součást jednotkových denních/týdenních sazeb.

- Podmínky práce s prostředky IT na TDS:
 - stavební dozor je povinen zajistit (a do hodinových sazeb zahrnout) napojení IT infrastruktury stavebního dozoru na stávající technickou infrastrukturu sítě objednatele a/nebo správce stavby s využitím veřejné sítě.
 - TDS je povinen zajistit/zabezpečit přístup do místnosti s internetovým připojením a komponenty specifikovanými v zadávací dokumentaci a dodávanými oddělení IT ŘSD. Servis, správu, údržbu a incidenty je TDS povinen vždy řešit ve spolupráci s oddělením IT ŘSD, a to následující formou:
 1. zadáním incidentu do HelpDesku na veřejně dostupném portále na adrese: <https://podpora-it.rsd.cz>,
 2. telefonicky, nahlášením incidentu či požadavku na linku HelpDesku ŘSD 901 151,
 3. emailem, nahlášením incidentu a zaslání na adresu: podpora-it@rsd.cz.
 - IT infrastruktura poskytnutá TDS minimálně zahrnuje:
 - Datový sklad (včetně vazby do centrálního datového úložiště Objednatele),
 - stavební dozor je povinen zajistit správu a kompatibilitu IT prostředků používaných na TDS v součinnosti s osobami pověřenými objednatelem.
 - stavební dozor je povinen zajistit (a do denních/týdenních sazeb zahrnout) rutinní správu a údržbu prostředků IT používaných na TDS.
 - stavební dozor je povinen zajistit zabezpečení e-mailové komunikace dle pravidel stanovených objednatelem (např. domény).

- Pracovníci stavebního dozoru budou standardně vybaveni PC (např. notebook) se softwarovým vybavením (min. ASPE, Office) a mobilním zařízením (telefon, tablet apod.) a fotoaparátem min. 12Mpx, pokud bude objednatel požadováno zajištění kontroly stavby pomocí mobilních aplikací. TDS pro tým stavebního dozoru dále zajistí minimálně jednu tiskárnu umožňující tisk ve formátu A3 a skenování.
- Pracovníci stavebního dozoru jsou povinni řídit se pravidly práce s prostředky IT stanovenými objednatel.

Činnosti asistenta specialisty pro zeměměřictví jakožto ÚOZI-O

Asistent specialista jakožto úředně oprávněný zeměměřický inženýr Objednatele (ÚOZI-O) zastupuje Objednatele ve všech věcech týkajících se geodetické činnosti investora (Objednatele) ve fázi přípravy realizace Díla, při její realizaci a závěrečném vyhodnocení Díla.

Základními povinnostmi ÚOZI-O je zejména

- a) řádně plnit tuto Smlouvu,
- b) dodržovat obecně závazné předpisy,
- c) dodržovat pokyny příslušného specialisty Objednatele,
- d) spolupracovat s
 1. Správcem stavby nebo dalšími osobami určenými Objednatel nebo asistentem správce stavby, zejména s geodety Objednatele,
 2. úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem projektanta AD a RDS (ÚOZI-P),
 3. hlavním úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem zhotovitele Díla (ÚOZI-Z),
- e) zúčastňovat se kontrolních dnů kvality a kontrolních dnů Díla,
- f) na vyzvání se zúčastnit
 1. koordinačních porad zhotovitele Díla
 2. výrobních výborů

Činnost ÚOZI-O se řídí zejména těmito předpisy

- a) zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- b) vyhláška č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- c) zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), v platném znění
- d) vyhláška č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška), v platném znění,
- e) zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- f) zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- g) vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,

- h) směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, v platném znění, uveřejněném na www.pjpk.cz,
- i) technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací MD-OI, č. j. 653/07-910-IPK/1 ze dne 6. 8. 2007, s účinností od 1. září 2007, v platném znění,
- j) Metodický pokyn,
- k) datové předpisy B2, C1, C2 a C3 Objednatele, v platném znění,
- l) zákon č. 61/1988 Sb., o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě, ve znění pozdějších předpisů.

Činnost ÚOZI-O před realizací Díla

- (1) K termínu předání staveniště ÚOZI-O pečlivě prostuduje dokumenty Díla, a pokud je v předstihu ze strany Objednatele vybudována základní vytyčovací síť v souladu s povinnostmi z TKP 1, převezme ji na základě předávacího protokolu a provede kontrolu stabilizace i signalizace.
- (2) Vytyčení obvodu staveniště provede v rozsahu obvodu Díla (trvalého i dočasného záboru).
- (3) ÚOZI -O se účastní předání staveniště a za účasti pověřených pracovníků Objednatele předá protokolárně ÚOZI-Z základní vytyčovací síť i s výsledky své kontroly a obvod Díla.

K těmto činnostem obdrží od Objednatele vybrané dokumentace dle TKP 1 čl. 1.6.3.1 (obecně součástí ZDS):

- a) projekt či protokol o vyhotovení základní vytyčovací sítě připojené na státní závazný systém (S-JTSK, Bpv.) vč. protokolů;
- b) seznam zřízených bodů pro mapování, které byly použity pro projektování a mohou být využity při vytyčovacích, kontrolních, ověřovacích a dokumentačních činnostech;
- c) Geodetickou část PDPS a vytyčovací výkresy Díla a jednotlivých objektů;
- d) vytyčovací výkresy trvalého a dočasného záboru - obvod staveniště;
- e) záborový elaborát Díla.

Činnost ÚOZI-O v průběhu realizace Díla

(1) ÚOZI-O obdrží přístup ke kompletní zadávací dokumentaci stavby i k digitální verzi zpracované dle předpisu Objednatele C2.. Další potřebné přílohy či dokumenty ke své činnosti obdrží od Objednatele na vyžádání.

(2) V průběhu výstavby ÚOZI-O provádí kontrolní činnost dle požadavků TDS nebo Správce stavby. Výsledky své činnosti bezodkladně předává formou předávacích protokolů TDS. Na vyžádání provádí kontrolní měření a doplnění bodů primární i sekundárních sítí.

Pod kontrolní činnost ÚOZI-O spadá i kontrolní činnost geodetických procesů v rámci automatického řízení a navádění stavebních strojů, především s ohledem na dodržení předepsaných odchylek.

(3) ÚOZI-O provádí kontrolní měření stavebních objektů, kontrolu polohy a výšky všech charakteristických částí stavebních objektů (základů, konstrukčních vrstev, tvaru a polohy nadzemních konstrukcí, tvaru a polohy tunelových konstrukcí - primární a sekundární

obezdívka, kontrola průjezdného profilu - a kontroly kubatur. Při této činnosti se řídí pokyny TDS. Vyhodnocuje po geodetické stránce výsledky kontrolních měření. Kontrolní činnost je většinou prováděna v rozsahu min. 20% měřitelných jevů.

(4) Výsledky kontrolního měření v digitální a klasické formě ÚOZI-O neodkladně předává TDS a Objednateli. TDS a zhotovitel Díla si podle možnosti zajistí posouzení dosažených odchylek u autorského dozoru projektanta (ADP).

(5) Dle požadavků TDS nebo Objednatele, ÚOZI-O kontroluje činnosti ÚOZI-Z a geodeta GTM. Průběžně v průběhu výstavby přebírá od ÚOZI-Z geodetickou dokumentaci zaměření skutečného provedení (GDSP).

(6) ÚOZI-O průběžně provádí souborné zpracování GDSP. Zpracování GDSP provádí v souladu s předpisem Objednatele B2/C1 pro tvorbu digitální základní mapy komunikací (ZMK). Podrobnosti zpracování GDSP konzultuje s Objednatelem.

(8) ÚOZI-O navrhuje progresivní a účelné metody pro kontrolní měření, tvorbu a údržbu ZMK v průběhu a po dokončení realizace Díla.

Činnost ÚOZI-O po uvedení Díla do provozu (závěrečné vyhodnocení Díla)

(1) Tvorba geometrických plánů (GP) probíhá dle těchto zásad. Pokud není tvorba geometrických plánů v ZDS (ZTKP) určena jako povinnost zhotovitele Díla, jedná se o povinnost ÚOZI-O:

a) Geodetická část dokumentace skutečného provedení stavby (GDSPS) SO včetně zakresu vlastnických hranic z KN musí být ze strany zhotovitele Díla odevzdána ke kontrole ÚOZI-O z důvodu přesahu záborů před termínem přejímky SO. V případě potřeby svolá a moderuje ÚOZI-O rozhraničující komisi,

b) geometrické plány pro oddělení pozemků následným správcům či pro potřeby Díla se vyhotovují tak, že

1. rozhraničovací komise ve složení ÚOZI-O, ÚOZI-Z, pověřeni pracovníci Objednatele, hlavní inženýr realizace a pozvaní nabyvatelé objektů odsouhlasí v terénu nově vzniklou majetkovou hranici,

2. o průběhu vyšetřené hranice ÚOZI-O vyhotoví protokol, který podepíší všichni účastníci jednání a připraví v součinnosti s ÚOZI-Z všechny potřebné doklady dle platných norem Objednatele,

3. ÚOZI-Z provede v rámci tvorby GP omezení nově vyšetřovaných majetkových hranic mezi Objednatelem a sousedními nabyvateli a vyhotoví nové GP s členěním na objekty,

4. hotové GP přebírá pověřený pracovník Objednatele (pro potřeby ZMK a majetkoprávního oddělení Objednatele).

(2) Tvorba ZMK-2D a ZMK-3D probíhá dle předpisu Objednatele B2/C1 a těchto zásad:

a) na základě GDSP (dle předpisu Objednatele B2/C1) zpracované ÚOZI-Z vyhotovuje ÚOZI-O průběžně ZMK, včetně zapracování nových GP do mapy katastru nemovitostí (KN) a údržby databáze KN pro TDS,

b) chybějící dokumentaci potřebnou pro celkovou tvorbu ZMK si ÚOZI-O písemně vyžádá prostřednictvím TDS u ÚOZI-Z, případně koordinátora,

- c) hotovou a zkontrolovanou ZMK předává 1x na vhodném datovém nosiči (CD/DVD) a 2x v barevném tisku, včetně příloh dle přepisu B2/C1 Objednateli; současně předává na datovém nosiči GDSPS od ÚOZI-Z po jednotlivých objektech seřazenou do adresářové struktury dle SO.

Rozsah výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“)

Součástí předmětu Smlouvy je i zajištění výkonu koordinátora BOZP na staveništi, při přípravě Díla a ve fázi jeho realizace dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění (dále jen „zákon BOZP“ a „výkon činnosti koordinátora BOZP“).

Přípravná část k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi:

- převzetí, kontrola a dopracování „Plánu BOZP Díla“ pro realizaci Díla;
- vypracování nebo aktualizace přehledu obecně závazných předpisů k realizaci Díla a informace o rizicích, které se mohou při realizaci Díla vyskytnout;
- zabezpečit, aby Plán BOZP Díla obsahoval podrobnosti o místních a provozních podmínkách, údaje, informace a postupy, které se mohou při realizaci Díla vyskytnout;
- vypracování a zaslání Oznámení o zahájení prací na Oblastní inspektorát práce (OIP).

Při provádění činnosti koordinátora BOZP Díla dle zákona o BOZP je povinen:

- zajistit seznámení všech zhotovitelů Díla s Plánem BOZP Díla a s riziky a opatřeními k jejich eliminaci;
- zpracovat, předat, upravovat a aktualizovat Plán BOZP Díla a působit na jeho dodržování a na to, aby všichni zhotovitelé Díla realizovali potřebná opatření k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví;
- kontrolovat informovanost všech zhotovitelů Díla o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací, a o příslušných opatřeních k minimalizaci rizik;
- upozorňovat prokazatelným způsobem zhotovitele Díla na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné při realizaci Díla, vyžadovat zjednání nápravy a k tomu navrhnout přiměřená technická a organizační opatření;
- oznamovat Objednateli nedostatky v uplatňování požadavků na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nebyla-li zhotovitelem Díla neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy;
- sledovat realizaci nápravných opatření a v případě neplnění prokazatelným způsobem vyžadovat na zhotoviteli Díla jejich plnění. V případě opakování stejných nedostatků navrhnout uplatnění sankčních opatření;

- zúčastňovat se stanovených kontrolních dní Díla a navrhnout termíny kontrolních dní k problematice BOZP, Plánu BOZP Díla atp. Projednávat součinnost zhotovitelů Díla z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, kontrolovat vedení dokumentace BOZP Díla a dosažené výsledky;
- vykonávat a koordinovat kontrolu dodržování zásad, pravidel a požadavků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany zajišťovaných zhotoviteli Díla a vést o tom záznamy;
- provádět kontrolu dokumentace systémů managementu BOZP související se stavební činností a postupem prací podle realizační dokumentace;

provádět další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem k zákonu o BOZP.

Dále TDS poskytne technickou pomoc v rozsahu:

a) Claim managementu a kontroly úplnosti a bezvadnosti Změn během výstavby (ZBV), a to v rozsahu:

- Spolupráce s objednatelem při projednávání a administraci změny (zjištění podkladů, účast na kontrolních dnech, organizace jednání, atd.). Posouzení důvodu a charakteru navrhovaných změn díla / služeb z pohledu smluvních, zákonných podmínek a interních předpisů zadavatele (smluvní podmínky, zákon o zdávání veřejných zakázek, prováděcí směrnice zadavatele, metodika SFDI pro správu změn díla, apod.). Posouzení věcné a formální správnosti postupu předložení návrhu změny a předložené dokumentace změny, včetně základního cenového posouzení. Návrh textace smluvních dohod a dodatků mezi objednatelem a zhotovitelem (poskytovatelem), jakož i korespondence odesílané objednatelem / správce zakázky – odpovědi, stanoviska, pokyny a jiné písemnosti. Spolupráce s objednatelem při projednávání a administraci změny (zajištění podkladů, účast na kontrolních dnech, organizace jednání atd.). Veškerá konzultační činnost související s aktivním řízením variací dle smluvních podmínek FIDIC.

- Komplexní řízení smluvní korespondence stran vyplývající z provádění díla podle smlouvy, smluvních podmínek, technické specifikace a dalších souvisejících smluvních dokumentů. Posouzení vzneseného smluvního kompenzačního nároku (claimu) z pohledu smluvního základu nároku, jeho rozsahu, dodržení formálního postupu při uplatnění nároku vyplývajícího ze smlouvy. Řízení smluvní korespondence stran související se smluvními kompenzačními nároky stran (claimy)

- Posouzení vzneseného smluvního kompenzačního nároku (claimu) z pohledu smluvního základu nároku, jeho rozsahu, dodržení formálního postupu při uplatnění nároku vyplývajícího ze smlouvy. Návrhy textace smluvní korespondence odesílané objednatelem / správcem stavby – odpovědi, stanoviska, žádosti o doplnění relevantních podkladů a jiné písemnosti. Návrhy rozhodnutí (určení) správce stavby ve věci vznesených nároků na základě dodané analýzy časového claimu / posudku finančního claimu. Návrhy textace dohod a dodatku mezi objednatelem a zhotovitelem.

c) Kontrola závěrečné faktury.

Technická pomoc spočívá v kontrole závěrečné faktury dle výkazů výměr prací a dle schválených smluvních dohod a smluvních dodatků stavby dle podkladů předaných zadavatelem. Jedná se o kompletní Souhrn smluvních dohod včetně všech dodatků a změn během výstavby, schválených oprávněnou osobou.

- d) Technická pomoc v rámci přejímacích řízení a technických prohlídek. V rámci této činnosti zhotovitel zajistí vypracování stanoviska vedoucího technické dozorní správy. Technická pomoc je vykonávána dle potřeb zadavatele. Součástí prací je rovněž vyhotovení expertních posudků dle potřeb zadavatele.

- e) Předávání pozemků dočasného záboru.

Technická pomoc spočívá v přípravě podkladů pro předání pozemků dočasného záboru stavby, účasti na prohlídkách pozemků, účasti na jednání s majiteli pozemků a přípravě návrhů předávacích protokolů a smluvních dohod v případě potřeby.

- f) Kolaudace stavebních objektů.

Technická pomoc spočívá v přípravě a shromažďování dokladů pro kolaudaci. Zadavatel poskytne přístup do archivu, kde jsou uloženy doklady z přejímacích řízení. Pokud bude třeba vyhotovit kopie dokladů potřebných pro kolaudaci, budou náklady uhrazeny zadavatelem.

- g) Zajištění zpracování datového skladu ve formátu ASPE a jeho aktualizace dle změn během výstavby (dále jen „ZBV“) a příslušných jednacích řízení bez uveřejnění (dále jen „JŘBU“) a fakturace.

- h) Monitoring stavby.

Monitoring stavby - systematické sledování průběhu výstavby s průběžným ukládáním video a foto dokumentace na el. přístroj (chytrý telefon, tablet nebo obdobné vyhovující zařízení dostupné v době realizace zakázky).

Součástí monitoringu stavby - systematického sledování průběhu výstavby (tj. video a foto dokumentace) bude záznam z přejímacích řízení a technických prohlídek, záznam rozhodujících zápisů do stavebního deníku, záznam vývoje stavby včetně zjištěných neshod, záznam z kontrolních zkoušek prováděných in situ, případně další záznamy dle požadavku zadavatele.

Pro zpracování záznamů z monitoringu stavby bude využíván zadavatelem určený stávající systém zadavatele, případně jiný zadavatelem určený systém, případně i systém zavedený až v průběhu výstavby.

Způsob informování o průběhu provádění služeb:

- a) Ústně:

Na pravidelných kontrolních dnech stavby, resp. kontrolních dnech ohledně provádění služeb, svolávaných objednatelem nebo TDS.

- b) Písemně:

Závěrečnou (souhrnnou) zprávou o realizaci stavby, resp. provádění služeb, a poskytnutém plnění, zápisy ve stavebním deníku, pravidelnými měsíčními zprávami o výkonu služeb, vedením měřických deníků, vedením záznamů a protokolů o provedených zkouškách, protokoly o geodetickém zaměření, kopiemi o ohlášení stavební činnosti na Oblastní inspektorát práce (OIP), měsíčními zprávami koordinátora BOZP, plány BOZP a jejich aktualizacemi.“

Asistent správce stavby/personál není zmocněn při uplatňování pravomocí, nebo plnění povinností obsažených ve smlouvě mezi objednatelem a třetí stranou upravovat jakékoliv povinnosti třetí strany, pakliže tak není objednatelem výslovně stanoveno.

Příloha č. 2

Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny

I/4 Strakonice - Volyňská, výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP

Soupis služeb

Zeleně-doplňující účastník

Předpokládaná doba výstavby: 74 týdnů (50 týdnů stavba 3+4, 24 týdnů stavba 1+2 od výzvy Objednatel)

Služba - funkce	Počet měsíců	Počet dní	Počet dní celkem	z toho Počet dní ŘSD	z toho Počet dní Město	Denní sazba	Cena	ŘSD	Město
Asistent správce stavby (Ass)	18,5	12	222	72	150				
Pomocný pracovník Ass pro administrativní práce	18,5	12	222	72	150				
Pomocný pracovník Ass pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů	18,5	1	18,5	6	12,5				
koordinátor BOZP	18,5	4	74	24	50				
Pomocný pracovník Ass pro Harmonogram	18,5	1	18,5	6	12,5				
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	6	12	72	72	0				
Asistent specialista zeměměřičství	18,5	2	37	12	25				
Asistent specialista vodohospodářské objekty	12,5	8	100	0	100				
Asistent specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)	3	4	12	0	12				
Právník	18,5	2	37	12	25				
Celkem (bez DPH) :							5 209 600		

Rekapitulace	5 209 600,00 Kč
- celková cena bez DPH - Město Strakonice	
- celková cena bez DPH - ŘSD	