



## Článek I.

### Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje provést pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost dílo, včetně poskytování souvisejících služeb (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:

|   |
|---|
| koncepte technického řešení DUSP                            |
| Koncept DUSP  |
| Čistopis DUSP   |
| koncepte technického řešení před odevzdáním konceptu VD-ZDS |
| Koncept VD-ZDS  |
| čistopis VD-ZDS   |
| čistopis VD-ZDS vítěznému uchazeči                          |
| Technická pomoc   |
| Výkon AD  |

Specifikace plnění je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy.

Pokud je v této Smlouvě nebo v dokumentech tvořících součást této Smlouvy nebo v přílohách této Smlouvy uveden termín „Služby“, „plnění“ nebo „dílo“ platí, že se jedná o totožný termín ve všech mluvnických formách a podobách.

2. Konzultant je při realizaci této Smlouvy vázán zejména technickými podmínkami, které jsou uvedeny v Rámcové dohodě a specifikované v této Smlouvě.

Technické podmínky tvoří přílohu č. 8 Smlouvy

3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantu zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou neupravené se řídí „Rámcová dohoda na projektové práce pro provoz a údržbu pozemních komunikací 2022-B“, číslo 01PU-005722 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
  - 1) Tato Smlouva
  - 2) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody)
  - 3) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky
  - 4) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
  - 5) Rámcová dohoda
  - 6) Technické podmínky, jmenovitě Technický předpis TP 82, TP 87, TP 170, TP 62 a TP 92

## Článek II.

### Cena za poskytování služeb

1. Objednatel se zavazuje uhradit konzultantu za řádné a včasné poskytnutí plnění dle této Smlouvy cenu v následující výši:

| <b>Celková cena plnění v Kč<br/>bez DPH</b> | <b>DPH v Kč</b> | <b>Celková cena Služeb<br/>v Kč<br/>včetně DPH</b> |
|---|-----------------|--|
| 6 202 002,-                                 | 1 302 420,-     | 7 504 422,-  |

(dále jen „**cena plnění**“).

2. Podrobnou specifikaci ceny plnění tvoří Soupis prací, který je součástí Přílohy č. 1 Rozsah služeb této Smlouvy.

3. Cena plnění byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantu hradit cenu plnění pouze za skutečně poskytnuté a objednatelům odsouhlasené plnění v Předávacím protokolu.
4. Objednatel uhradí cenu plnění v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě a v Příloze č.3 Odměna a platba této Smlouvy.
5. Objednatel použije přijaté plnění pro účely, které nejsou předmětem DPH a ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k této dani.
6. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu Smluvních podmínek je p. ██████████

### **Článek III.**

#### **Harmonogram**

1. Podrobný harmonogram a specifikace případných etap a lhůt pro předání a převzetí plnění je součástí Přílohy 4 Harmonogram této Smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: SSÚD Ostrava

### **Článek IV.**

#### **Podmínky provádění díla**

1. Pro plnění této Smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této smlouvě není sjednáno jinak.
2. Objednatel poskytne konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci: neposkytuje.

Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů, a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které je dostupné z veřejných zdrojů a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci plnění, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.

3. Pro změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí podmínky pro poddodavatele, uvedené v Rámcové dohodě.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna Smlouva, jsou následující: nejsou stanoveny
5. Rozsah osob podílejících se na plnění Smlouvy uveden v Příloze č. 6 „Prohlášení o odborném personálu“
6. Způsob předání a převzetí plnění upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky pro předání a převzetí plnění či odlišný způsob oproti ustanovením Rámcové dohody: Ředitelství silnic a dálnic s. p., Správa dálnic, Úsek výstavby, Práčská 3338/3, Praha 10
7. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:  
za objednatele p ██████████  
za konzultanta
8. Součástí plnění budou rovněž následující písemné výstupy z činnosti konzultanta: nepoužije se.
9. Konzultant prohlašuje, že k datu podpisu Smlouvy neexistují okolnosti nebo záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění jeho závazků ze Smlouvy ve smyslu čl. 3.11.1 Smluvních podmínek. Dozví-li se konzultant o takových okolnostech nebo záležitostech, je povinen objednatele okamžitě informovat a postupovat podle čl. 3.1.3 Smluvních podmínek.

10. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednatelem nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant s objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy
11. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

**Ředitelství silnic a dálnic s. p.**

odbor:

Správa dálnic, Úsek výstavby

e-mail:

posta@rsd.cz

k rukám:

**Článek V.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejich jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Konzultant podpisem této Smlouvy v souladu s Článkem 5k odst. 1 Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině potvrzuje, že
  - a. není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
  - b. není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku<sup>1</sup>,
  - c. nejedná jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
  - d. žádný z poddodavatelů, kterým konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo poddodavatel, pokud se budou podílet na plnění této Smlouvy podílem vyšším než 10 % ceny plnění, není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,

---

<sup>1</sup> Platí, že vlastnické podíly se sčítají. To znamená, že konzultant v případě, že dva nebo více jeho vlastníků, držitelů či osob ovládajících, pokud jejich podíl v součtu přesáhne 50 % podílu konzultanta, je považován za vlastněný ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku

- e. žádný z poddodavatelů, kterým konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo poddodavatel, pokud se budou podílet na plnění této Smlouvy podílem vyšším než 10 % ceny plnění, není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku<sup>2</sup>,
- f. žádný z poddodavatelů, kterým konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo poddodavatel, pokud se budou podílet na plnění této Smlouvy podílem vyšším než 10 % ceny plnění, nejedná jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- g. žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění této Smlouvy, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech<sup>3</sup> v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch.

5. Přílohy této smlouvy tvoří:

Příloha č. 1 Rozsah služeb

Příloha č. 2 Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatel

Příloha č. 3 Odměna a platba

Příloha č. 4 Harmonogram

Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy



Příloha č. 6 Prohlášení o odborném personálu

Příloha č. 7 Oceněný rozpis služeb

Příloha č. 8 Technické podmínky

- 6. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
- 7. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TĚTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Digitálně podepsal  
  
  
Datum: 2024.03.07  
09:04:27 +01'00'

---

<sup>2</sup> DTTO

<sup>3</sup> Zejména, ale nikoli výlučně, v přílohách nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. ve vnitrostátním sankčním seznamu vydaném podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

# **Příloha 1 - ROZSAH SLUŽEB**

## **Čl. 1**

### **Specifikace projektu**

Projekt ve smyslu Pod-čl. 1.1.22 Smluvních podmínek

#### **PD D1 SSÚD Ostrava - rozšíření administrativní budovy**

Specifikace projektu: Předmětem zakázky je zajištění vyhotovení dokumentace DUSP, IČ, VD-ZDS včetně TP a AD za účelem realizace přístavby a modernizace stávající administrativní budovy SSÚD Ostrava.

Objednatel poskytne Konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

Nepoužije se.

Osoba Objednatele ve smyslu Pod-čl. 4.2.1 Smluvních podmínek oprávněna Udělit písemný pokyn Konzultantovi zahájit poskytování Služeb:

osoba, která je uvedena v Dílčí smlouvě jako Mgr. Jan Slanec, vedoucí Úseku výstavby Správy dálnic

Rozsah služeb je podrobně definován v této specifikaci projektu a dále rovněž v soupisu prací sloužícím k nacenění rozpisu služeb tvořícím nedílnou součást této Přílohy 1.

Soupis prací sloužící k nacenění doplňuje specifikace projektu (vzájemně se vysvětlují), přičemž v případě věcného rozporu mezi specifikací projektu a soupisem prací má přednost soupis prací sloužící k nacenění (oceněný rozpis služeb).

## **Čl. 2**

### **Požadavky na rozsah a obsah plnění Smlouvy**

Poptávané projektové práce pozemních staveb včetně příslušenství a včetně výkonu inženýrské činnosti budou zahrnovat především:

- a) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DUSP (dokumentace pro vydání společného povolení);
- b) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni VD-ZDS (vybrané dokumenty zadávací dokumentace stavby) nebo ZDS pro stavby realizované na základě smluvních podmínek FIDIC – žlutá kniha;
- c) výkon inženýrské činnosti ke společnému povolení DUSP;
- d) výkon majetkoprávního vypořádání;
- e) technickou pomoc Objednateli – zpracování záměru projektu;
- f) zajištění výkonu autorského dozoru projektanta na stavbě.

Konzultant je povinen využívat systém PPS (Postup přípravy staveb), což je on-line webová aplikace (nástroj) pro vytváření harmonogramů procesů staveb. Přístup do systému PPS Objednatel poskytne konzultantovi, a to včetně podrobného manuálu na jeho použití. Konzultant má povinnost v systému PPS průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky v rozsahu dle dohody s Objednatelům dané systémem a bezodkladně do systému PPS zadávat změny. Veškeré náklady

spojené s vedením PPS zahrnul konzultant do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace PPS nese Objednatel, přístup do on-line aplikací poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

Konzultant bude služby uvedené výše poskytovat dle platných právních předpisů a dle požadavků Objednatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění Smluv, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, ve znění pozdějších předpisů
  - Příslušné ČSN, ČSN EN ve znění pozdějších předpisů
  - Technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy ve znění pozdějších předpisů
  - Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy ve znění pozdějších předpisů
  - B2/C1 - Datový předpis pro tvorbu mapových podkladů v rámci ŘSD ČR a pro tvorbu digitálních map komunikací provozovaných ŘSD ČR, ve znění pozdějších předpisů
  - C2 - Datový předpis pro předávání digitální projektové dokumentace pro ŘSD ČR, ve znění pozdějších předpisů
  - C3 – Datový předpis pro tvorbu digitálního záborového elaborátu pro ŘSD ČR, ve znění pozdějších předpisů
  - XC4 – Datový předpis pro tvorbu a předávání soupisu prací, nabídkových rozpočtů a jejich čerpání v digitální podobě, ve znění pozdějších předpisů
  - Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
  - Zákon č. 13/1997 Sb., zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
  - Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
- Ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy ve znění pozdějších předpisů.
- Interní předpisy ŘSD ČR (Metodiky, Příkazy, Směrnice, PPK, R-plány atd.) zveřejněné na stránkách ŘSD ČR ([www.rsd.cz](http://www.rsd.cz)).
  - Prováděcí pokyny pro hodnocení efektivnosti projektů dopravní infrastruktury ve znění pozdějších předpisů, dostupné na stránkách ŘSD ČR ([www.rsd.cz](http://www.rsd.cz)).

Projektová dokumentace všech požadovaných **projektových stupňů staveb pozemních komunikací (včetně souvisejících stavebních objektů, tj. SSÚD, dopravního značení, telematiky, apod.)** bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb ve znění pozdějších předpisů a Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, ve znění pozdějších předpisů. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Posouzení vlivů stavby na životní prostředí bude zpracováno v souladu se zákonem 100/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Pakliže jsou konzultantu stanoveny povinnosti vůči zpracovateli oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci, je povinen tyto plnit pouze pokud byla taková osoba Objednatelem ustanovena (určena/oznámena). Ostatní povinnosti konzultanta dle Smlouvy tím nejsou dotčeny.

Konzultant zpracuje projektovou dokumentaci tak, aby efektivně navrhl zábor pozemků dotčených stavbou, minimalizoval náročné stavební objekty (zejména estakády, mosty, zářezy, tunely /jsou-li/) s cílem optimalizace stavebních nákladů a respektoval stav i sestavení katastrálního operátu. Projektová řešení je povinen konzultovat s Objednatelem a zpracovatelem oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci (je-li Objednatelem stanoven), a to průběžně a již od vstupního výrobního výboru.

Konzultant je v rámci projektových prací povinen postupovat tak, aby byly dodrženy veškeré technické normy, předpisy a zákonná ustanovení, vztahující se ke stavbám pozemních komunikací a ke stanovisku hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (dále jen „EIA“).

Součástí prací, bude-li to vyžadováno dotčenými orgány, je rovněž:

- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. I (§ 9a odst. 4 a 5) a čl. II zákona č. 39/2015 Sb.
- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. II zákona č. 39/2015 Sb. a dle pokynů metodického výkladu MŽP č.j. 44968/ENV/15 a zpracování žádosti o závazné stanovisko (k ověření souladu);

### Čl. 3

#### Předmět plnění

#### **DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ SPOLEČNÉHO POVOLENÍ DUSP**

**DUSP** bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, kterou se stanoví podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury (dále jen „**vyhláška o dokumentaci staveb**“) ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., Stavební zákon ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**stavební zákon**“), v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Směrnice“) a dle podmínek a požadavků Objednatele. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací je zajištění níže uvedených průzkumů a dalších podkladů pro zpracování **DUSP**. Náklady na zajištění níže uvedených podkladů/průzkumů jsou součástí příslušné položky Soupisu prací (rozpisu služeb) – část Technická pomoc.

Průzkumy a podklady zajišťované konzultantem:

- geotechnický průzkum
- geometrické zaměření

Tyto průzkumy a podklady jsou součástí související dokumentace. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení předávaných podkladů dle Cl. 1 této Přílohy.



Konzultant, v případě, že to bude nutné, je povinen zajistit certifikační stanovisko Ministerstva životního prostředí potvrzující, že jím zpracovaný čistopis dokumentace pro společné povolení je v souladu se stanoviskem hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (tzv. "stanovisko EIA"), tj, konzultant prověří, zda při zpracování čistopisu **DUSP** nedošlo ke změnám technického řešení stavby, které by mohly mít negativní vliv na životní prostředí.

Součástí plnění jsou geometrické plány, pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak.

## **ZPŮSOB PROJEDNÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE DUSP**

- i. Konzultant je povinen před odevzdáním konceptu projednat rozpracovanou projektovou dokumentaci s Objednatelem.
- ii. V průběhu zpracování projektové dokumentace je Konzultant povinný podle potřeby a po dohodě s Objednatelem svolávat další výrobní výbory za účasti všech dotčených orgánů a organizací a Objednatelem stanoveným okruhem zástupců Objednatele nebo externích subjektů. Ze všech projednání je Konzultant povinný zpracovat záznam/zápis a projektovou dokumentaci dle požadavku doplnit.
- iii. Konzultant se zúčastní, na vyžádání Objednatele, projednávání dokumentace s dotčenými organizacemi a případně doplní projektovou dokumentaci na základě vzniklých požadavků.
- iv. nepoužije se;
- v. nepoužije se;
- vi. Dokumentace bude v konceptu ve stanoveném termínu předložena Objednateli k posouzení. Po obdržení vyjádření Objednatele ke konceptu zajistí konzultant zpravidla ve lhůtě do 28 dnů projednání uplatněných připomínek Objednatele včetně příslušných specialistů.

Objednatel si vyhrazuje právo žádat odevzdání dokumentace stavebních objektů cizích správců v samostatné dokumentaci (dokumentacích). Za takovéto případné rozdělení dokumentace nenáleží konzultantovi nárok na dodatečnou platbu.

Objednatel požaduje projednat a předložit zpracované průzkumy, tabelizace, dokumentaci pro odnětí ZPF atd. příslušným orgánům, které na základě těchto součástí dokumentace budou vydávat stanoviska a rozhodnutí, a to před jejich vyskladněním tak, aby nebylo požadováno jejich doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu. Objednatel nepřistoupí na navýšení ceny z důvodu přepracování dokumentace v případě negativního stanoviska dotčeného orgánu k projektové dokumentaci. To neplatí, jestliže dokumentace byla příslušnému orgánu Konzultantem prokazatelně předložena a projednána, dotčený orgán však následně změnil svůj názor nebo požadavky s tím, že tyto požadavky vyvolávají podstatné přepracování projektové dokumentace.

Dokumentaci musí Konzultant v rámci zpracování projektové dokumentace projednat s dotčenými orgány státní správy a samosprávy a ostatními dotčenými subjekty a získat jejich písemná stanoviska či odsouhlasený záznam z jednání. Zpracovatel expertního posouzení (supervize) dokumentace (díla), je-li Objednatelem stanoven, musí být pozván na všechny výrobní výbory a případně na další jednání, kde je jejich účast nutná či vhodná.

Koncepční změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu, pokud je požaduje Objednatel nebo jakákoliv třetí strana po

vypořádání připomínek Objednatele ke konceptu dokumentace se považují za práce nad rámec uzavřené smlouvy za předpokladu, že tyto změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování nejsou důsledkem porušení povinností Konzultanta dle této smlouvy. Při takovýchto změnách projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování má Konzultant právo postupovat podle čl. 5 Smluvních podmínek (Variace služeb).

## **INŽENÝRSKÁ ČINNOST PRO ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVNÍHO ROZHODNUTÍ**

Inženýrskou činností k zajištění příslušného správního rozhodnutí se rozumí komplexní výkon inženýrské činnosti k zajištění pravomocného společného územního a stavebního, zahrnující veškeré úkony nutné pro zajištění pravomocného správního rozhodnutí.

Jedná se zejména o projednání stavby s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy, formulace a podání žádostí s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání příslušného správního rozhodnutí, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zajištění vydání příslušného správního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádostí o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu, včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních vyvolaných projednáním stavby, apod.

Pro výkon inženýrské činnosti obdrží Konzultant plnou moc Objednatele.

## **MAJETKOPRÁVNÍ VYPOŘÁDÁNÍ**

V případě, že je předmětem zakázky zajištění i majetkoprávní činnosti, tak je seznam činností rozšířený zejména o seznámení všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu, obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků, sestavení návrhu všech typů smluv, jejich projednání a odsouhlasení s Objednatelem, jednání s vlastníky – fyzickými i právníckými osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření smlouvy, jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli), odstranění duplicitních vlastnictví a jiných překážek bránících uzavření smlouvy popř. vkladu nebo záznamu do katastru nemovitostí (dále také „KN“), jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geometrických plánů do KN a povolení vkladu do KN, podávání návrhů na vklad (kupní smlouvy, aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu aj.), zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí, projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správcem IS a investorem, zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene, podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene, zajištění podkladů pro vypracování návrhu na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva, příp. věcného břemene, apod.

V rámci výkonu majetkoprávní přípravy staveb je Konzultant povinen využívat on-line aplikaci Objednatele na vedení majetkoprávního vypořádání (MPV). Jedná se o nástroj pro sjednocení přístupu a postupů k majetkoprávnímu vypořádání. On-line aplikace MPV je určena pro aktivní řízení procesů a řešení jednotlivých kroků majetkoprávního vypořádání. Zajišťuje přehledné, jednotné prostředí pro práci na jednotlivých smluvních případech při řešení výkupů, nájmu, věcných břemen či při vyvlastňování. Nabízí aktuální přehled jednotlivých procesních kroků a zároveň aktuální přehled stavu majetkoprávního vypořádání včetně statistik ve vizuální podobě. Přístup do

on-line aplikace MPV poskytne Konzultantu Objednatel, a to včetně manuálu školení, podpory a na její použití. Vstupem pro zavedení/aktualizace ZE do systému je vždy VFZE z důvodu automatizace a garantovaného vedení procesu majetkoprávního vypořádání podporou MPV, který je nedílnou součástí ověřeného záborového elaborátu od ÚOZI.

Konzultant je povinen v on-line aplikaci MPV pracovat a průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky dané systémem a bezodkladně do systému MPV zadávat změny.

Konzultant je povinen využívat veškeré vzory smluv atd., které jsou Objednatelem požadovány a pro tento účel implementovány v MPV.

Veškeré náklady spojené s vedením MPV zahrnul konzultant do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace MPV nese Objednatel, přístup do on-line aplikace poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

Majetkoprávním projednáním se pro potřeby této Smlouvy rozumí též majetkoprávní činnost či majetkoprávní příprava.

## **SPOLUPRÁCE SE SMLUVNÍMI PARTNERY OBJEDNATELE**

Konzultant musí účinně spolupracovat (včetně poskytování podkladů) se zpracovatelem expertního posouzení (supervize apod.) a poskytovat jim podklady pro jeho činnost. V rámci expertního posouzení projektové dokumentace je Konzultant povinen se řídit doporučeními a návrhy zpracovatele expertního posouzení, odsouhlasenými Objednatelem.

## **VYBRANÉ DOKUMENTY PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO ZADÁNÍ STAVBY (DÁLE JEN „VD-ZDS“)**

Konzultant je při realizaci VD-ZDS povinen postupovat v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, ve znění pozdějších předpisů. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

V rámci zpracování VD-ZDS je Konzultant povinen dbát pokynů Objednatele a v rámci výrobních výborů nebo koordinačních porad nebo jiných technických porad mezi Konzultantem a Objednatelem pravidelně konzultovat technické řešení a stav prací.

Součástí VD-ZDS je i technická podpora Objednateli při zpracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci výběrového řízení na zhotovitele stavby, vztahujících se k PDPS, soupisu prací a ZTKP. Náklady za tuto činnost zahrne Konzultant do nabídkové ceny za zpracování VD-ZDS.

## **TECHNICKÁ POMOC OBJEDNATELI DLE JEHO POTŘEB**

Technickou pomocí Objednateli se rozumí v rámci této zakázky zpracování aktualizace záměru projektu dle směrnice č. V-2/2012 změna č. 5, zpracování odpovědí na dodatečné informace k projektové dokumentaci v rámci výběru zhotovitele stavby, a současně prověřování variant technického řešení na základě pokynu Objednatele včetně zapracování do PD.

## **VÝKON AUTORSKÉHO DOZORU (AD)**

Výkon autorského dozoru bude probíhat od zahájení stavby až do nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí. Rozsah činností autorského dozoru je dán Stavebním zákonem a TKP kap.1.

Základním účelem výkonu AD je sledování, zda postup stavebních prací odpovídá schválené zadávací dokumentaci stavby a spolupráce při řešení nepředvídaných problémů. Zástupce zhotovitele zadávací dokumentace stavby se bude zúčastňovat kontrolních dnů na stavbě a dalších jednání svolaných investorem stavby na základě jeho výzev. V případě pochybnosti zhotovitele dokumentace o kvalitě prováděných prací na stavbě může zástupce zhotovitele dokumentace provést kontrolu stavby dle vlastního uvážení s tím, že předem na tuto skutečnost upozorní investora stavby.

Výkon autorského dozoru bude realizován průběžně dle aktuálních potřeb, na základě výzvy Objednatele. Výzva musí být Konzultantu oznámena nejpozději dva pracovní dny před datem výkonu autorského dozoru.

Osoba pověřená výkonem autorského dozoru provádí zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních. Stanoviska k návrhům ostatních účastníků provádění stavby zapisuje do stavebního deníku nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy zástupce Objednatele.

Zjistí-li Konzultant při výkonu autorského dozoru nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, Objednatele. Dodavatele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky.

Objednatel zajistí pro Konzultanta nezbytné podmínky pro výkon sjednaného autorského dozoru, v tomto smyslu zejména oznámí Konzultanta jako osobu vykonávající autorský dozor dodavateli stavby a zajistí, aby Konzultant dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.

V rámci AD zpracovává poskytovatel na základě vyžádání Objednatele odborná vyjádření, posouzení změn díla a další činnosti přímo vyplývající ze SGR 18/2017 ve znění pozdějších předpisů.

AD, na základě pokynu Objednatele, ve vzájemně dohodnutém termínu a rozsahu, zpracovává projektovou dokumentaci (výkresová část + soupis prací s výkazem výměr) změny vzniklé v průběhu realizace stavby (skutečně zastižené podmínky na staveništi).

Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup stavby.

#### **Čl. 4**

##### **Formát a způsob odevzdání Rozsahu plnění**

Konzultant je povinen předat čistopis díla v každém stupni projektové dokumentace v elektronické podobě v otevřeném formátu dle datového předpisu C2.

Dokončené dílo bude předáno zadavateli na adrese Ředitelství silnic a dálnic s. p., Úsek výstavby Správa dálnic, Práčská 3338/3, Praha 10, k rukám p. [REDACTED]

Plnění bude odevzdáno v rozsahu:

#### DSP/DUSP/DUR+

- Koncept DUSP 1x elektronicky (PDF) na datovém nosiči
- Čistopis DUSP 1x autorizovaná PDF elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči
- Záborový elaborát a geodetická dokumentace dle datového předpisu 1x na flash disk (PDF + C2)
- Pravomocná stavební povolení 1x originál s doložkou o nabytí právní moci  
1x úředně ověřená kopie  
1x elektronicky na datovém nosiči
- Vyjádření, rozhodnutí 1x originál + 1x kopie + 1x na datovém nosiči
- Výpisy z LV 1x originál + 1x na datovém nosiči
- Smlouvy (kupní, věcná břemena, a další) 2x originál + 1x kopie + 1x na datovém nosiči

#### VD-ZDS

- VD-ZDS (část PDPS, ZTKP) koncept 1x elektronicky (PDF) na datovém nosiči
- VD-ZDS (část PDPS, ZTKP) čistopis 2x elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči  
5x autorizovaná PD v tištěné podobě

Veškeré odevzdávané dokumentace budou autorizovány jejich zpracovatelem, respektive hlavním inženýrem projektu.

Formáty jednotlivých příloh se řídí Směrnicí pro dokumentaci staveb. Nad rámec ustanovení Směrnice se pro účely tohoto projektu stanovují následující požadavky: Nepoužito.

Digitální verzi se rozumí formáty \*.pdf, \*.dwg a \*.dgn. Konzultant je povinen celý Rozsah plnění vždy odevzdat minimálně v jednom z formátů \*.dwg nebo \*.dgn (bude určeno na výrobních výborech s Objednatelem). Digitální verze čistopisu předmětu plnění bude současně odevzdána v souladu s Datovým předpisem C2.

### **Čl. 5**

#### **Postoupení a subdodávky (Pod-čl. 1.6.5 Smluvních podmínek)**

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím pod-konzultantů, minimálně následující části projektové dokumentace: nepoužije se;

to vše v rozsahu definovaném ve Směrnici pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací pod č. j. 30/2019-120-TN/1 ze dne 15. května 2019, s účinností od 15. května 2019, ve znění pozdějších předpisů ve znění pozdějších předpisů, a dále souvisejícími právními předpisy a normami.

Konzultant nesmí zadat subdodávku na výkon všech Služeb nebo jejich části bez písemného souhlasu Objednatele i v případě nepřekročení limitu z Celkové nabídkové ceny uvedeného v pod-

čl. 1.6.3 Smluvních podmínek, a to vždy pokud s postoupením poddodávky dochází ke změně personálu dle pod-čl. 3.5.1 Smluvních podmínek.

Konzultant není oprávněn k plnění využít poddodavatele, který nesplňuje požadavky zadavatele na kvalifikaci poddodavatelů vyjádřené v Zadávací dokumentaci k zakázce na uzavření Rámcové dohody. Pokud je povinen Konzultant při změně poddodavatele požádat Objednatele o písemný souhlas se změnou poddodavatele, musí být k písemné žádosti Konzultanta doloženy doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v rozsahu požadovaném v Zadávací dokumentaci k zakázce na uzavření Rámcové dohody.

## Čl. 6

### Doklady o kvalitě poskytovaných služeb

Konzultant na vyzvání Objednatele předloží před podpisem Smlouvy:

| Požadovaný rozsah   | Činnost  |
|---|--|
| Doklad o certifikaci systému řízení jakosti - certifikát dle ČSN EN ISO 9001:2009 ve znění pozdějších předpisů                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>- projektová činnost ve výstavbě,</li><li>- výkon zeměměřických činností,</li><li>- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,</li><li>- geologické práce.</li></ul> |
| Doklad o certifikaci řízení z hlediska ochrany životního prostředí - certifikát dle ČSN EN ISO 14001:2005 ve znění pozdějších předpisů            | <ul style="list-style-type: none"><li>- projektová činnost ve výstavbě,</li><li>- výkon zeměměřických činností,</li><li>- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,</li><li>- geologické práce.</li></ul> |
| Doklad o certifikaci řízení z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - certifikát dle ČSN EN ISO 45001:2018 ve znění pozdějších předpisů | <ul style="list-style-type: none"><li>- projektová činnost ve výstavbě,</li><li>- výkon zeměměřických činností,</li><li>- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,</li><li>- geologické práce.</li></ul> |

## **PŘÍLOHA 2 - PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY TŘETÍCH OSOB POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM**

### **1. Personál objednatele**

Objednatel na své náklady neposkytne Konzultantu žádný personál.

### **2. Vybavení a zařízení poskytnutá objednatelem**

Objednatel neposkytne Konzultantu žádné vybavení a zařízení.

### **3. Personál konzultanta**

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů, minimálně výkon těchto pozic:

Nepoužije se;

### **4. Služby od třetích stran**

Nejsou uvažovány.

**Další informace, které jsou podle Zvláštních podmínek uváděny v rámci této Přílohy**

#### **a) Zástupce objednatele**

Zástupcem Objednatele je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Objednatele. Jedná se o kontaktní osobu ve věcech technických.

#### **b) Zástupce Konzultanta**

Zástupcem Konzultanta je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Konzultanta. Jedná se o kontaktní osobu ve věcech technických.

#### **c) Forma elektronického přenosu (Pod- čl. 1.3.1 (c) Smluvních podmínek)**

Dohodnutou formou elektronického přenosu je přenos skrze datovou schránkou ověřeným elektronickým podpisem Zástupce Objednatele, resp. Zástupce Konzultanta

#### **d) Zveřejnění (Pod-čl. 1.9.1 a Pod-čl. 1.8 Smluvních podmínek)**

Konzultant není bez souhlasu Objednatele oprávněn vyjadřovat se do sdělovacích prostředků k záležitostem souvisejícím s předmětem plnění.

#### **e) Pojištění (Pod-čl. 9.1.1 Smluvních podmínek)**

Konzultant na vyzvání objednatele předloží před podpisem Rámcové dohody a po dobu trvání odpovědnosti (ve smyslu Pod-čl. 8.2 Smluvních podmínek) musí udržovat pojištění:

| Druh pojištění | Minimální hranice pojistného plnění |
|----------------|-------------------------------------|
|----------------|-------------------------------------|



pojištění odpovědnosti za škodu ve smyslu § 2861 a násl. Občanského zákoníku způsobenou třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být součástí plnění této Rámcové dohody,

**pro každou jednu škodní událost minimálně 35.000.000,- Kč**

## **PŘÍLOHA 3 - ODMĚNA A PLATBA**

**Zálohy** nebudou poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2611 Občanského zákoníku.

### **1. Cena a sazby**

Cena za provedení díla (včetně poskytnutí služeb) bude odpovídat součtu cen jednotlivých dílčích činností, uvedenému ve Smlouvě. V případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ a „autorský dozor“ bude cena určena jako násobek příslušné hodinové sazby, uvedené v konkrétní Smlouvě o dílo, a skutečného počtu hodin poskytování těchto služeb. V případě ostatních dílčích činností bude cena odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným pro tyto činnosti v konkrétní Smlouvě. Cena za provedení služeb bude hrazena pro jednotlivá plnění Konzultantovi způsobem uvedeným níže. Změna ceny je možná pouze za podmínek uvedených v Rámcové dohodě. Pakliže není v Rámcové dohodě výslovně stanoveno jinak, tyto ceny zahrnují veškeré režijní náklady, související výdaje, daně a další závazky, správní a jiné poplatky, dopravné, stravné apod. Tyto ceny jsou fixní a nebudou se během doby trvání příslušné Smlouvy měnit.

Ceny jsou stanoveny v Kč.

### **2. Způsob platby podle činností stanovených v Rozsahu služeb**

#### **2.1. Technická pomoc objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy**

Odměna za „technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena kvartálně (za příslušné kalendářní čtvrtletí) zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená Objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k „technické pomoci Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“. Evidenci odpracované doby předá konzultant objednateli do 7 kalendářních dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byla „technická pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ realizována, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba objednatele, kterou je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně to je zpravidla do 14 kalendářních dnů schválí nebo vznesse své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávací protokol). Na základě dohody smluvní stran je možné vykazovat provedené práce i za delší období (není nutné vykazovat měsíčně).

#### **2.2. Autorský dozor**

Odměna za autorský dozor dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena kvartálně (za příslušné kalendářní čtvrtletí) zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená

Objednatel, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k autorskému dozoru. Evidenci odpracované doby předá Konzultant objednateli do 5 dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byl „autorský dozor“ realizována, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba Objednatele, kterou je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně schválí nebo vznesne své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatel. Objednatel schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávacího protokolu).

### **2.3. Inženýrská činnost**

Odměna za výkon inženýrské činnosti bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 20 % na základě doložení dokladu o tom, že byly osloveny všechny DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, které jsou předmětem plnění;
- 60 % na základě podání úplné žádosti o územní rozhodnutí/stavební povolení (tzn. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na hlavní trasu (pokud je hlavní trasa rozdělena na více řízení, bude splátka uhrazena po podání poslední žádosti);
- 10 % na základě podání úplné žádosti o územní rozhodnutí/stavební povolení (tzn. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na všechny ostatní stavební objekty stavby (pokud je předmětem plnění zajištění více územních rozhodnutí/stavebních povolení, bude splátka uhrazena po podání poslední žádosti);
- 10 % na základě získání všech územních rozhodnutí/stavebních povolení v právní moci, které jsou předmětem plnění (splátka bude uhrazena po získání posledního).

Součástí faktury bude, osobami k tomu oprávněnými ve Smlouvě, potvrzený Předávací protokol, potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

Celková cena za inženýrskou činnost bude odpovídat celkové (paušální) ceně za tuto činnost uvedené ve Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb v rámci inženýrské činnosti.

Veškeré Objednatel předem schválené správní poplatky související s inženýrskou činností (např. kolky, výpisy z katastru nemovitostí, aj.) budou Konzultantu proplaceny dle konzultantem skutečně uhrazené výše, a to na základě účetního dokladu. Kontaktní osobou Objednatele v této věci (osobou příslušnou ke schválení) je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě.

Pro zamezení dvojímu výkladu uvádíme, že pokud jsou v soupisu prací uvedeny položky sloužícím k nacenění a ocenění /zajištění znaleckého posudku“ zahrnují tyto položky nejen spolupráci Konzultanta se znalci, ale i cenu samotných znaleckých posudků (znalečné).

### **2.4. Majetkoprávní vypořádání**

Odměna za výkon majetkoprávního vypořádání bude poskytovateli hrazena v níže uvedených splátkách:

- 30 % poté, co poskytovatel odešle návrh smluv (kupní, nájemní, věcná břemena) na všechny vlastníky v rozsahu dle záborového elaborátu;
- 60 % poté co poskytovatel uzavře smlouvy (kupní, nájemní, věcná břemena) se všemi vlastníky, kteří jsou ochotni smlouvu uzavřít, a pro zbylé pozemky v rozsahu dle záborového elaborátu podá úplný návrh na vyvlastnění či podá úplný návrh na mezitímní rozhodnutí;
- 10 % po zajištění kompletního majetkoprávního vypořádání stavby (kupní a nájemní smlouvy, věcná břemena) v rozsahu dle ZE.

Součástí faktury bude ve Smlouvě oprávněným zástupcem Objednatele potvrzený Předávací protokol potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

## **2.5. Ostatní činnosti konzultanta dle Smlouvy DUSP a VD-ZDS**

Odměna za Ostatní činnosti Konzultanta dle Smlouvy DUSP a VD-ZDS bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 15 % na základě projednání koncepce technického řešení před odevzdáním konceptu DUSP a VD-ZDS; Dokladem o provedení projednání je záznam z výrobního výboru.
- 60 % z této ceny po odevzdání úplného konceptu příslušné DUSP a VD-ZDS;
- 25 % z této ceny po odevzdání úplného čistopisu příslušné DUSP nebo 20 % z této ceny po odevzdání úplného čistopisu VD-ZDS;
- 5 % z této ceny po zapracování všech změn v rámci výběrového řízení a vydání tištěné podoby VD-ZDS po výběrovém řízení. Faktura bude vystavena na základě písemného potvrzení o převzetí dílčího uceleného předmětu Smlouvy bez vad a nedodělků zástupcem Objednatele ve věcech technických. Přílohou potvrzení je soupis Konzultantem skutečně provedených prací a předaných dokladů. Kontaktní osobou Objednatele v této věci (osobou příslušnou k potvrzení převzetí) je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě.

Součástí faktury bude ve Smlouvě oprávněným zástupcem Objednatele potvrzený Předávací protokol potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

Fakturované ceny budou odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným za daný ucelený předmět Smlouvy (činnosti) v dané Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb. Tím není dotčena shora uvedená dílčí fakturace v případě konceptu a čistopisu DUSP a VD-ZDS.

## **3. Společné ustanovení k fakturám**

Faktura – daňový doklad – vystavená Konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a ISPROFIN.

Faktura vč. předávacího protokolu bude doručena na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Splatnost faktury je 30 (třicet) kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Faktury budou Objednatelem hrazeny převodními příkazy.

Termínem úhrady faktury se rozumí termín odepsání částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Konzultanta.

4. **Objednatel je oprávněn fakturu ve lhůtě splatnosti konzultantu vrátit**, aniž by se dostal do prodlení s její úhradou, jestliže:

- a) faktura neobsahuje správné nebo úplné údaje, včetně příloženého Předávacího protokolu (je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednateli zpochybněna);
- b) faktura neobsahuje správné nebo úplné náležitosti požadované právním řádem nebo Rámcovou dohodou;
- c) Konzultant nemá bankovní účet uvedený na faktuře řádně registrovaný v databázi „Registrů plátců DPH“.

Vrácením faktury Konzultantu se ruší povinnost úhrady dané faktury v původně stanovený den její splatnosti. Konzultant je povinen vystavit novou fakturu, která bude mít všechny náležitosti v souladu s právním řádem a Rámcovou dohodou a bude mít stanoven den splatnosti tak, aby doba mezi doručením opravené faktury objednateli a dnem splatnosti činila nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů.

5. **Za den uskutečnění zdanitelného plnění** se považuje den dle příslušné Smlouvy:

- a) ve vztahu k technické pomoci Objednateli včetně autorského dozoru: vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je odměna za tyto služby účtována;
- b) ve vztahu k inženýrské činnosti: vždy poslední den kalendářního měsíce, ve kterém je ze strany Objednatele písemně potvrzeno převzetí všech rozhodnutí, povolení nebo dokladů, v souladu s kap. 2.3

6. **Cenové úpravy položkových cen v důsledku inflace:**

Jednotkové ceny, resp. dílčí ceny v rozsahu procentních poměrů ze stavebních nákladů a hodinových sazeb za výkon technické pomoci a výkon autorského dozoru mohou být upraveny postupem a za podmínek článku 6.5. Rámcové dohody. V případě uplatnění článku 6.5. Rámcové dohody bude součástí podkladů k fakturaci vyúčtování za příslušné období v rozsahu a v termínech uvedených v tomto článku.

7. **Poplatky za financování**

Při zpoždění platby ze strany Objednatele bude postupováno podle Pod-článku 8.5.8 Smluvních podmínek s tím, že v případě prodlení Objednatele s úhradou peněžitě částky je Objednatel povinen uhradit Konzultantovi zákonný úrok z prodlení z opožděné platby, je však vyloučen nárok na náhradu škody.

V případě nedodržení konkrétních termínů dokončení Služeb nebo jejich částí uhradí Konzultant smluvní pokutu stanovenou pro jednotlivé činnosti, tímto však není vyloučen případný nárok na náhradu škody.

## 8. Smluvní pokuty

| Popis části díla (služeb)  | Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí  |
|--|--|
| koncept DUSP   | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |
| čistopis DUSP  | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |
| geometrické plány  | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |
| Majetkoprávní příprava – uzavření smluv (kupní, nájemní, věcná břemena) a/nebo podání úplného návrhu na vyvlastnění – pro veškeré pozemky dotčené stavbou v rozsahu dle záborového elaborátu | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |
| Výkon inženýrské činnosti – oslovení všech DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, jejichž zajištění je předmětem plnění                              | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |
| Výkon inženýrské činnosti k SP nebo společnému povolení (hlavní trasa)   | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |
| Výkon inženýrské činnosti k SP nebo společnému povolení (ostatní SO)   | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |
| Koncept VD-ZDS   | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |
| Koncept čistopisu VD-ZDS   | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |

| <b>Popis části díla (služeb)</b> | <b>Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí</b>   |
|----------------------------------|--|
| Čistopis VD-ZDS                  | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |
| Výkon technické pomoci/výkon AD  | 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení |

9. Konzultant nejpozději k datu zahájení poskytování Služeb dle Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele.

## PŘÍLOHA 4 - HARMONOGRAM

### PD D1 SSÚD Ostrava - rozšíření administrativní budovy

Datum zahájení: na základě písemného pokynu

| Popis části díla (služeb)                                   | Dílčí termín plnění  |
|---|--|
| koncepce technického řešení DUSP                            | 2 měsíce od zahájení prací*  |
| Koncept DUSP  | 5 měsíců od protokolárního odsouhlasení koncepce DUSP  |
| Čistopis DUSP   | 1 měsíc od projednání souhrnných připomínek Objednatele ke konceptu DUSP   |
| koncepce technického řešení před odevzdáním konceptu VD-ZDS | Na výzvu k zahájení prací **   |
| Koncept VD-ZDS  | Do 10 týdnů od projednání a vypořádání připomínek ke koncepci VD-ZDS   |
| čistopis VD-ZDS   | Do 2 týdnů od projednání a vypořádání připomínek ke konceptu VD-ZDS  |
| čistopis VD-ZDS vítěznému uchazeči                          | 1 týden od výzvy - zapracování všech změn v rámci výběrového řízení a vydání tištěné a el. podoby VD-ZDS po výběrovém řízení |
| Technická pomoc   | na výzvu objednatel - průběžně od nabytí účinnosti smlouvy po dobu realizace stavby  |
| AD  | Po dobu realizace stavby na základě výzvy Objednatele  |

\* Projektant odhadne založení na základě prostudování podkladů z geofondu

\*\* Technická studie předpokládá plošné založení přístavby (archivní podklady/geotechnický průzkum) v případě, že projektant nezíská podklady z archivu ŘSD ČR, bude na základě výzvy realizovat projekt GTP a podklady získá po provedení geotechnického průzkumu.

Doba pro návrh vypořádání připomínek ze strany Konzultanta vč. svolání jednání: 4 týdny



### SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost: Valbek, spol. s r.o.

se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3

IČO: 48266230

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 4487,

jakožto konzultant služby „**PD D1 SSÚD Ostrava - rozšíření administrativní budovy/bez přírážky za náročné stavby**, 80SD000750“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

| <b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b> | <b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>   | <b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit</b> |
|--|---|---|
| AZ GEO, s.r.o.   | Chittussiho 1186/14, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava      | Rozptylové studie a odborné posudky                         |
| Advokátní kancelář BŘESKÝ, HEIPLÍK, VOSÁTKA, s.r.o.                  | Botičská 1936/4, 128 00 Praha 2 – Nové Město, IČ 29146445 | Právní služby   |
| AZ Consult, spol. s r.o.   | Klišská 1334/12, 40001 Ústí nad Labem, IČ: 44567430       | Osoba v oboru geotechnika                                   |

## PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost: Valbek, spol. s r.o.

se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3

IČO: 48266230

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 4487,

jakožto konzultant služby „**PD D1 SSÚD Ostrava - rozšíření administrativní budovy/bez přírážky za náročné stavby**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**PD D1 SSÚD Ostrava - rozšíření administrativní budovy** „

| Funkce <sup>1</sup>  | Příjmení <sup>1</sup> | Jméno <sup>1</sup> |
|--|-----------------------|--------------------|
| HIP akce   | ██████                | ██████             |
| HIP akce   | ██████                | ██████             |
| HIP akce   | ██████                | ██                 |
| Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby                                      | ████                  | ██████             |
| Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby                                      | ████                  | ██                 |
| Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby                                      | ██████                | ██████             |
| Zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby                                       | ██████████            | ██████             |
| Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce                        | ██████                | ██                 |
| Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce                        | ██████                | ██████             |
| Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce                        | ██████                | ██████             |
| Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb                        | ██████                | ██                 |
| Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství | ██████                | ██████             |
| Zodpovědný projektant v oboru geotechnika  | ██████                | ██████             |
| Zodpovědný projektant v oboru geotechnika  | ██████                | ██████             |
| Osoba provádějící zeměměřické činnosti   | ██████                | ██████             |

|   |            |            |
|---|------------|------------|
| Osoba hlavního koordinátora inženýrských činností | ██████████ | ██         |
| Osoba zajišťující inženýrskou činnost             | ██████████ | ██         |
| Osoba zajišťující inženýrskou činnost             | ██████████ | ██████     |
| Osoba poskytující právní poradenství „Právník“    | ██████     | ██████████ |
| Osoba projektanta v oboru inženýrská geologie     | ██████     | ██         |

- 
- 1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci služby. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce konzultanta na veřejnou zakázku „Rámcová dohoda na projektové práce pro provoz a údržbu pozemních komunikací 2022-B“, číslo veřejné zakázky: 01PU-005722.

# D1 SSÚD Ostrava, rozšíření administrativní budovy bez BIM

žlutě - vyplní uchazeč

Tabulka č. 1

| Předpokládaná hodnota stavebních nákladů v Kč bez DPH    | Procentní poměr ze stavebních nákladů nabídnutý uchazečem v Rámcové dohodě - část DUSP* | Procentní poměr ze stavebních nákladů nabídnutý uchazečem v Rámcové dohodě - část Výkon IČ ke společnému povolení bez majetkopř. projednání* | Procentní poměr ze stavebních nákladů nabídnutý uchazečem v Rámcové dohodě - část VD-ZDS* | Technická pomoc objednateli (v Kč bez DPH/hod)** | Výkon autorského dozoru (v Kč bez DPH/hod)** | Cena celkem v Kč bez DPH*** |
|--|---|--|---|--|--|-----------------------------|
| 124 433 548  | 3,009%  | 0,386%   | 1,186%  | 1 100  | 1 200  |                             |
| <b>BIM</b>   | NE  | x  | NE  | x  | x  |                             |
| <b>Přirážka pro náročné stavby</b>                       | NE  | x  | NE  | x  | x  |                             |
| <b>Upravená procentní sazba po přirážce</b>              | 3,009%  | x  | 1,186%  | x  | x  |                             |
| Předpokládaný celkový počet hod technické pomoci         | x   | x  | x   | 260  | 180  |                             |
| <b>Předpokládaná hodnota dílčí části Veřejné zakázky</b> | <b>4 281 100</b>  | <b>572 394</b>   | <b>1 929 300</b>  | <b>286 000</b>                                   | <b>207 000</b>                               | <b>7 275 794</b>            |
| <b>Nabídka uchazeč v Kč bez DPH</b>                      |   |  |   |  |  | <b>6 202 002</b>            |
| % změna ceny Nabídka/Předpoklad                          | 87,45%  | 83,86%   | 76,50%  | 100,00%  | 104,35%                                      | 85,24%                      |

\*) Uchazeč použije při ocenění % poměr ze stavebních nákladů uvedeny v Rámcové dohodě. Tento % poměr může být buď shodný nebo nižší než je % poměr uvedený v Rámcové smlouvě. U služeb, kde v Rámcové dohodě uchazeč uvádí příplatek za BIM, tento % poměr může být buď shodný nebo nižší než je % poměr uváděný uchazečem v Souhrnné tabulce nabídky na RD po odečtení % přirážky na BIM.

\*\*\*) Uchazeč použije při ocenění hodinovou sazbu (bez DPH) ve stejné výši nebo nižší než, je příslušná hodinová sazba bez DPH uvedená v příslušném rozmezí předpokládaných stavebních nákladů uvedených v Soupisu prací v tabulce "IV.C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli" příslušného typového příkladu, který je součástí Rámcové smlouvy. Bližší popis viz čl. 6 "Cena" v Rámcové smlouvě. Hodinovou sazbu doplní do příslušné tabulky technické pomoci

\*\*\*) Celková cena bez DPH uvedená v **Tabulce soupisu prací** musí být shodná s Celkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v **Nabídkové tabulce** uchazeče.

Kontrola rovnosti dílčích cen v tabulce č. 1 a rozepsaných cen v tabulce č. 2 -

8

|  |    |
|--|----|
| Kontrolní propočet Tab. č. 1 a 4. část DSP/DUSP/DUSP-DI Rozdíl:            | Ok |
| Kontrolní propočet Tab. č. 1 a 5. část IČ k SP/společnému povolení Rozdíl: | Ok |
| Kontrolní propočet Tab. č. 1 a 6. část VD-ZDS Rozdíl:                      | Ok |

Tabulka č. 4

**Dokumentace ke stavebnímu povolení - DSP / Dokumentace ke sloučenému povolení - DUSP /  
Dokumentace DUSP-DI**

Oceněný rozpis služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

**D1 SSÚD Ostrava, rozšíření administrativní budovy bez BIM**

*Žlutě - uchazeč doplní počet hodin a ocení hodinovou sazbu*

| Popis prací  | Zadavatelem předpokládaný počet hodin | Počet hodin dle nabídky dodavatele | Hodinová sazba Kč/hod. | Cena Kč |
|--|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------|---------|
| <b>A. Průvodní zpráva</b>  |                                       |                                    |                        |         |
| 1. Identifikační údaje   | 5                                     | 5                                  |                        |         |
| 2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení  | 10                                    | 10                                 |                        |         |
| 3. Seznam vstupních podkladů   | 8                                     | 8                                  |                        |         |
| <b>B. Souhrnná technická zpráva</b>  |                                       |                                    |                        |         |
| 1. Popis území stavby  | 8                                     | 8                                  |                        |         |
| 2. Celkový popis stavby  | 8                                     | 8                                  |                        |         |
| 3. Připojení na technickou infrastrukturu  | 4                                     | 4                                  |                        |         |
| 4. Dopravní řešení   | 8                                     | 8                                  |                        |         |
| 5. Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav   | 6                                     | 6                                  |                        |         |
| 6. Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana  | 10                                    | 10                                 |                        |         |
| 7. Ochrana obyvatelstva  | 5                                     | 5                                  |                        |         |
| 8. Zásady organizace výstavby  | 20                                    | 20                                 |                        |         |
| 9. Celkové vodo hospodářské řešení   | 5                                     | 5                                  |                        |         |
| <b>C. Situační výkresy</b>   |                                       |                                    |                        |         |
| 1. Situační výkres širších vztahů  | 8                                     | 8                                  |                        |         |
| 2. Katastrální situační výkres   | 8                                     | 8                                  |                        |         |
| 3. Koordinační situační výkres   | 50                                    | 50                                 |                        |         |
| 4. Speciální situační výkres   |                                       | neocení se                         |                        |         |
| <b>D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - stavební část</b>                                |                                       |                                    |                        |         |
| 1. Objekty pozemních komunikací včetně propustků   |                                       |                                    |                        |         |
| 1.1 Technická zpráva   | 25                                    | 25                                 |                        |         |
| 1.2 Výkresy  | 90                                    | 90                                 |                        |         |
| 2. Mostní objekty a zdi  |                                       |                                    |                        | 0       |
| 2.1 Technická zpráva   | 0                                     | neocení se                         |                        |         |
| 2.2 Výkresy  | 0                                     | neocení se                         |                        |         |
| 3. Vodo hospodářské objekty - odvodnění pozemní komunikace   |                                       |                                    |                        |         |
| 3.1 Technická zpráva   | 25                                    | 25                                 |                        |         |
| 3.2 Hydrotechnické výpočty   | 15                                    | 15                                 |                        |         |
| 3.3 Statické výpočty   | 10                                    | 10                                 |                        |         |
| 3.4 Výkresy  | 90                                    | 90                                 |                        |         |
| 4. Objekty osvětlení pozemní komunikace  |                                       |                                    |                        |         |
| 4.1 Technická zpráva   | 25                                    | 25                                 |                        |         |
| 4.2 Výkresy  | 90                                    | 90                                 |                        |         |
| 5. Objekty podzemních staveb   |                                       |                                    |                        |         |
| 5.1 Technická zpráva   |                                       | neocení se                         |                        |         |
| 5.2 Výkresy  |                                       | neocení se                         |                        |         |
| 5.3 Statická část  |                                       | neocení se                         |                        |         |
| 6. Objekty zařízení pro provozní informace a pro inteligentní dopravu                                    |                                       |                                    |                        | 0       |
| 6.1 Technická zpráva   |                                       | neocení se                         |                        |         |
| 6.2 Výkresy  |                                       | neocení se                         |                        |         |
| 7. Objekty drah  |                                       | neocení se                         |                        |         |
| 8. Objekty pozemních staveb  | 2866                                  | 2700                               |                        |         |
| 9. Ostatní stavební objekty  | 45                                    | 45                                 |                        |         |
| 10. Požárně bezpečnostní řešení  | 25                                    | 25                                 |                        |         |
| <b>D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - technologická</b>                                |                                       |                                    |                        |         |
| 2.1 Technická zpráva   | 25                                    | 25                                 |                        |         |
| 2.2 Výkresy  | 50                                    | 50                                 |                        |         |
| <b>Dokladová část</b>  |                                       |                                    |                        |         |
| 1. Závazná stanoviska, stanoviska, rozhodnutí, vyjádření dotčených                                       | 40                                    | 40                                 |                        |         |
| 2. Doklad podle jiného právního předpisu   | 7                                     | 7                                  |                        |         |
| 3. Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury                                      | 7                                     | 7                                  |                        |         |
| 4. Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů (zaměření území) | 40                                    | 40                                 |                        |         |
| 5. Projekt zpracovaný báňským projektantem   |                                       | neocení se                         |                        |         |
| 6. Inženýrsko geologické, diagnostické a dopravní průzkumy   |                                       | neocení se                         |                        |         |
| 7. Ostatní stanoviska, vyjádření, posudky a výsledky jednání vedených                                    | 15                                    | 15                                 |                        |         |
| Související dokumentace, podklady a průzkumy   |                                       |                                    |                        |         |

|  |    |    |              |   |
|--|----|----|--------------|---|
| 1. Dokumentace pro odnětí ze ZPF                                     |    |    | neoceňuje se |   |
| 2. Dokumentace pro odnětí z PUPFL                                    |    |    | neoceňuje se |   |
| 3. Projekt odpadového hospodářství                                   | 25 | 25 | ■            | ■ |
| 4. Dokumentace pro projednání s příslušnými útvary dráhy             |    |    | neoceňuje se | 0 |
| 5. Dendrologický průzkum nebo jeho aktualizace                       |    |    | neoceňuje se |   |
| 6. Průzkum inženýrských sítí vč. jejich ověření správci              | 20 | 20 | ■            | ■ |
| 7. Podrobný pedologický průzkum                                      |    |    | neoceňuje se |   |
| 8. Hluková studie nebo její aktualizace                              | 70 | 70 | ■            | ■ |
| 9. Přírodovědný (biologický) průzkum, migrační studie                |    |    | neoceňuje se |   |
| 10. Rozptylová studie nebo její aktualizace                          |    |    | neoceňuje se |   |
| 11. Rešerše geotechnického průzkumu                                  |    |    | neoceňuje se |   |
| 12. Hydrogeologický posudek  |    |    | neoceňuje se |   |
| 13. Posouzení stávajících objektů v blízkosti stavby                 |    |    | neoceňuje se |   |
| 14. Posouzení možnosti ovlivnění stávajících studní                  |    |    | neoceňuje se |   |
| 15. Ověření platnosti EIA (verifikační a ověřovací stanovisko k EIA) |    |    | neoceňuje se |   |
| 16. Další průzkumy dle zadavatele/objednatele                        |    |    | neoceňuje se |   |
| Odhad stavebních nákladů   | 70 | 60 | ■            | ■ |
| Plán BOZP  | 30 | 30 | ■            | ■ |
| Reprografie  |    |    |              | ■ |
| <b>SOUČET celkem za DSP bez přírážky na BIM v Kč bez DPH</b>         |    |    |              | ■ |

V "doplňující uchazeč" dne "doplňující uchazeč"



## Inženýrská činnostke sloučenému povolení bez majetkoprávního projednání

### D1 SSÚD Ostrava, rozšíření administrativní budovy bez BIM

**Žlutě - uchazeč doplní počet hodin a ocení hodinovou sazbu**

| Služba   | Zadavatelem předpokládaný počet hodin | Počet hodin dle nabídky dodavatele | Hodinová sazba Kč / hod | Cena Kč |
|--|---------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|---------|
| <b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A</b>  |                                       |                                    |                         |         |
| Kompletace podkladů z předchozího projednání stavby  | 50                                    | 50                                 | ■■■■                    | ■■■■    |
| Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádostí s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony. <u>zeiména</u> |                                       |                                    |                         | ■■■■    |
| - závazný posudek hygienika dle zák. 258/2000 Sb., v platném znění   | 10                                    | 10                                 | ■■■■                    | ■■■■    |
| - změny a doplňky vynětí ze ZPF dle zák. 334/1992 Sb. a zák. 231/1999 Sb. § 9 odst. 6), v platném znění a vyhl. 13/1994 Sb., a aktualizace výpočtů výše odvodů ze ZPF  |                                       | neoceňuje se                       |                         |         |
| - stanovisko silničního správního úřadu dle zák. 13/1997 Sb. v platném znění   | 7                                     | 7                                  | ■■■■                    | ■■■■    |
| - souhlas k zásahu do PUPFL, výpočet náhrad za odnětí v souladu se zák. 289/1995 Sb., souhlas k dotčení pozemků do 50m od okraje lesa  |                                       | neoceňuje se                       |                         | x       |
| - vyjádření dle § 18 zák. 254/2001 o vodách  | 7                                     | 7                                  | ■■■■                    | ■■■■    |
| - rozhodnutí dle § 8 zák. 254/2001 o vodách - povolení k nakládání s povrchovými vodami a podzemními vodami  | 7                                     | 7                                  | ■■■■                    | ■■■■    |
| - rozhodnutí podle § 17 zákona č. 254/2001 Sb. O vodách – zásah do vodních toků  | 7                                     | 7                                  | ■■■■                    | ■■■■    |
| - zajištění vyjádření a rozhodnutí dle §8, §9 zák. 114/1992 Sb. v platném znění o ochraně přírody a krajiny - povolení kácení zeleně rostoucí mimo les   |                                       | neoceňuje se                       |                         |         |
| - vyjádření, souhlasy a rozhodnutí zák.114/1992 Sb. v platném znění  | 7                                     | 7                                  | ■■■■                    | ■■■■    |
| - rozhodnutí podle ust. § 76 a 77 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny – souhlas se zásahem do VKP   |                                       | neoceňuje se                       |                         |         |
| - rozhodnutí podle § 56 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb. O ochraně přírody a krajiny – výjimka ze základních podmínek ochrany zvláště chráněných druhů živočichů a rostlin a silně ohrožených druhů  | 7                                     | 7                                  | ■■■■                    | ■■■■    |
| - rozhodnutí podle § 14 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb. O lesích – souhlas s dotčením pozemků určených k plnění funkcí lesa, využití území do 50 m od okraje lesa   |                                       | neoceňuje se                       |                         | x       |
| - rozhodnutí podle § 13 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb. O lesích – trvalé a dočasné odnětí PUPFL  |                                       | neoceňuje se                       |                         | x       |
| - rozhodnutí podle § 29 odst. 2 písm.d zákona č. 20/1987 Sb. O státní památkové péči – výjimka z ochranného pásma národní kulturní památky   |                                       | neoceňuje se                       |                         | x       |
| - rozhodnutí podle § 6 odst. 2) zákona o drahách – změna rozsahu a způsobu zabezpečení křížení železniční dráhy s pozemní komunikací   |                                       | neoceňuje se                       |                         | x       |
| - rozhodnutí podle § 10 odst. 4 zákona č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích – povolení zřízení křižovatky   |                                       | neoceňuje se                       |                         |         |
| - rozhodnutí podle § 40 odst. 2 písm.c , odst. 4 písm a) zákona č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích – povolení připojení k silnici   |                                       | neoceňuje se                       |                         |         |
| - rozhodnutí podle § 77 odst. 1, písm. a) zákona č. 361/2000 Sb. O provozu na pozemních komunikacích – místní úprava provozu   | 6                                     | 6                                  | ■■■■                    | ■■■■    |
| - souhlas s odnětím půdy ze ZPF  |                                       | neoceňuje se                       |                         |         |
| - zajištění vyjádření či vydání výjimek z jiných právem chráněných zájmů stáv. staveb (např. narušení ochranných pásem, bezpeč. pásem apod.) dle zákona č.458/2000Sb., z.č.151/2000Sb., z.č.266/1994 Sb. z.č.61/1988 Sb.-všech v platném znění   |                                       | neoceňuje se                       |                         |         |
| -vyjádření dle zákona č. 133/1985 Sb. § 31 odst.1 zákona v platném znění – požární ochrana   | 6                                     | 6                                  | ■■■■                    | ■■■■    |
| -stanovisko dle vyhl. 369/2001 Sb. o tech. podmínkách pro zdravotně postižené občany   | 6                                     | 6                                  | ■■■■                    | ■■■■    |
| - verifikační závazné stanovisko dle zákona 100/2001 Sb. v platném znění (spolupráce, zajišťuje objednatel)  | 10                                    | 10                                 | ■■■■                    | ■■■■    |
| - a dalších dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení   | 130                                   | 130                                | ■■■■                    | ■■■■    |



|                        |  |  |  |                |
|------------------------|--|--|--|----------------|
| <b>ČÁST A – CELKEM</b> |  |  |  | <b>260 000</b> |
|------------------------|--|--|--|----------------|

| <b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B</b>   |  |  | Hodinová sazba Kč/hod | Cena Kč  |
|---|--|--|-----------------------|----------|
| seznamění všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu   |  |  | neoceňuje se          |          |
| obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí  |  |  | neoceňuje se          |          |
| zajištění znaleckých posudků o ceně pozemků, porostů a budov  |  |  | neoceňuje se          |          |
| zajištění znaleckých posudků o ceně porostů v dočasných záborech a pod věcným břemenem  |  |  | neoceňuje se          |          |
| obstarání potřebných nabývacích listin u pozemků, kdy právní účinky k pozemku nastaly před 1.lednem 1993  |  |  | neoceňuje se          |          |
| dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků   |  |  | neoceňuje se          |          |
| Sestavení návrhu všech typů smluv, jejich projednání s objednatelem (investorem) zejména smlouvy typu:  |  |  | neoceňuje se          |          |
| A ) kupní smlouvy na pozemky, porosty a budovy v trvalém záboru   |  |  | neoceňuje se          |          |
| B) směnné smlouvy, smlouvy o převodu příslušnosti hospodaření, smlouvy o výpůjčce, smlouvy nájemní aj.  |  |  | neoceňuje se          |          |
| C ) kupní smlouvy na porosty v dočasném záboru a pod VB   |  |  | neoceňuje se          |          |
| jednání s vlastníky – fyz. i práv. osobami, příp. konkursními správci a likvidátory vedoucí k uzavření smlouvy  |  |  | neoceňuje se          |          |
| jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli), odstranění duplicitních vlastnictví a jiných překážek bránících uzavření smlouvy popř. vkladu do KN |  |  | neoceňuje se          |          |
| jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geom.plánů do KN a povolení vkladu do KN   |  |  | neoceňuje se          |          |
| podávání návrhů na vklad (kupní smlouvy, aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu aj.)   |  |  | neoceňuje se          |          |
| zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí  |  |  | neoceňuje se          |          |
| projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správcí IS a investorem  |  |  | neoceňuje se          |          |
| zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene  |  |  | neoceňuje se          |          |
| Podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene  |  |  | neoceňuje se          |          |
| zajištění a uzavření smluv o budoucím převzetí SO ( obce, kraje, ZVHS apod. )   |  |  | neoceňuje se          |          |
| sestavení návrhu na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím či omezením vlastnického práva  |  |  | neoceňuje se          |          |
| zajištění souhlasu vlastníků k dotčení ochranného pásma lesa ( 50 m od okraje lesa ) a - zajištění souhlasu vlastníků ke změně souhlasu s vynětím ze ZPF a k uložení přebytečné omice       |  |  | neoceňuje se          |          |
| zajištění pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění   |  |  | neoceňuje se          |          |
| Kompletace uzavřených smluv a souvisejících podkladů pro podání žádosti o stavební povolení.  |  |  | neoceňuje se          |          |
| <b>ČÁST B CELKEM</b>  |  |  |                       | <b>0</b> |

| <b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C</b>   |     |     | Hodinová sazba Kč/hod | Cena Kč |
|---|-----|-----|-----------------------|---------|
| Zajištění vydání stavebního povolení, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních, předání pravomocného stavebního povolení | 180 | 140 | ███                   | ███     |
| <b>ČÁST C CELKEM</b>  |     |     |                       | ███     |

| <b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D</b>   |    |    | Hodinová sazba Kč/hod | Cena Kč |
|---|----|----|-----------------------|---------|
| Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ. | 80 | 80 | ███                   | ███     |
| Technická pomoc objednateli v rámci doplňování všech údajů do aplikace majetkoprávní přípravy   |    |    | neoceňuje se          |         |
| <b>ČÁST D CELKEM</b>  |    |    |                       | ███     |
| <b>CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ k SP</b>  |    |    |                       | ███     |

V "doplňi uchazeč" dne "doplňi uchazeč"



## VD-ZDS

## D1 SSÚD Ostrava, rozšíření administrativní budovy bez BIM

Žluté - uchazeč doplní počet hodin a ocení hodinovou sazbu

| Popis prací   | Zadavatelem předpokládaný počet hodin | Počet hodin dle nabídky dodavatele | Kč/hod | Cena v Kč |
|---|---------------------------------------|------------------------------------|--------|-----------|
| Pozn: Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno") |                                       |                                    |        |           |
| <b>A. Souhrnné řešení stavby</b>                                      |                                       |                                    |        |           |
| 0. Průvodní zpráva  | 30                                    | 30                                 | ■      | ■         |
| 1. Přehledná situace  | 30                                    | 30                                 | ■      | ■         |
| 2. Koordinační situace  | 100                                   | 90                                 | ■      | ■         |
| 3. Geodetické podklady (geodet.koord.výkres)                          | 100                                   | 90                                 | ■      | ■         |
| 4. Bilance zemních prací  | 30                                    | 30                                 | ■      | ■         |
| 5. Zásady organizace výstavby   | 40                                    | 40                                 | ■      | ■         |
| 6. Celkové vodohospodářské řešení                                     | 16                                    | 16                                 | ■      | ■         |
| <b>B. Stavební část</b>   |                                       |                                    |        |           |
| Příprava staveniště   | 50                                    | 50                                 | ■      | ■         |
| Pozemní komunikace  | 120                                   | 80                                 | ■      | ■         |
| Mostní objekty, zdi   | 0                                     | neoceňuje se                       |        | ■         |
| Vodohospodářské objekty   | 60                                    | 40                                 | ■      | ■         |
| Elektro a sdělovací objekty   | 60                                    | 40                                 | ■      | ■         |
| Objekty trubních vedení   | 80                                    | 80                                 | ■      | ■         |
| Pozemní objekty   | 667                                   | 500                                | ■      | ■         |
| Objekty zařízení staveniště   | 50                                    | 50                                 | ■      | ■         |
| D. Doklady  | 50                                    | 50                                 | ■      | ■         |
| E. Soupis prací (včetně Výkazu výměr)                                 | 150                                   | 120                                | ■      | ■         |
| F. Kontrolní rozpočet   | 30                                    | 30                                 | ■      | ■         |
| G. Související dokumentace  | 30                                    | 30                                 | ■      | ■         |
| H. ZTKP   | 20                                    | 20                                 | ■      | ■         |
| Rešerše geotechnického průzkumu                                       | 0                                     | neoceňuje se                       |        | ■         |
| Reprografie v počtu dle VOP   |                                       |                                    |        | ■         |
| <b>Celkem VD-ZDS bez přírážky na BIM v Kč bez DPH</b>                 |                                       |                                    |        |           |

\* Předběžné ocenění dle cenových normativů v platném znění nebo dle platného a odsouhlaseného záměru projektu

V "doplní uchazeč" dne "doplní uchazeč"

## Technická pomoc

### D1 SSÚD Ostrava, rozšíření administrativní budovy bez BIM

|  | Počet hod. |  |  |
|--|------------|--|--|
| Technická pomoc objednateli  | 180        |  |  |
| Technická pomoc objednateli - Projekt podrobného geotechnického průzkumu | 80         |  |  |
| <b>Suma TP</b>   | <b>260</b> |  |  |

\*) Sazba zahrnuje veškeré související náklady s AD, tj. cestovné, náklady na PHM, stravné apod.

**\*) Pozn.:** Hodinová sazba musí být u všech položek ve stejné výši

Poznámky:

Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup přípravy akce.

V "doplňí uchazeč" dne "doplňí uchazeč"

Jméno, příjmení a funkce  
osoby oprávněné podepisovat nabídku  
Podpis

## Výkon autorského dozoru/ Technická pomoc

### D1 SSÚD Ostrava, rozšíření administrativní budovy bez BIM

|                               | Počet hod. | Kč/hod *) | Cena celkem |
|-------------------------------|------------|-----------|-------------|
| <b>Cena AD celkem bez DPH</b> | <b>180</b> |           |             |

\*) Sazba zahrnuje veškeré související náklady s AD, tj. cestovné, náklady na PHM, stravné apod.

| Díličí činnosti při výkonu AD   | AD<br>hodin |
|---|-------------|
| <b>činnost</b>  |             |
| Posuzování postupu výstavby z technického hlediska, sledování a kontrola technických a kvalitativních parametrů stavby.   | 20          |
| Vyjádření k požadavkům na zvětšený rozsah stavebních prací, popř. změn v průběhu výstavby oproti projektové dokumentaci, změn vycházejících z podmínek smlouvy se zhotovitelem stavby, posuzování jejich oprávněnosti, řešení množství a kvality, změny plnění z pohledu dodržení standardů, parametrů, kvality, množství, přiměřenosti ceny a prodloužení lhůt výstavby.   | 30          |
| Odsouhlasení dílenské a provozní dokumentace zhotovitele stavby z hlediska souladu s dokumentací ověřenou stavebním úřadem a zadávací dokumentací pro výběr zhotovitele stavby.   | 30          |
| Účast na jakémkoliv jednání, které svolává objednatel a vyzývá AD k účasti.   | 20          |
| Vyjádřování se zástupci objednatele k plnění díla z hlediska pochybností k provedenému množství. Vyjadřovat se zástupci objednatele k požadavkům zhotovitele stavby a případně i budoucího provozovatele na změny plnění z pohledu dodržení standardů, parametrů, kvality, množství, přiměřenosti ceny a na prodloužení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů stanovených zadávací dokumentací  | 20          |
| Pouze na výzvu zadavatele dle aktuální potřeby se bude podílet na: <ul style="list-style-type: none"> <li>• účasti kontrolních dnech stavby</li> <li>• účasti přijímacích řízeních dílčích částí stavby a celé stavby</li> <li>• účasti při zásadních zkouškách a měřeních včetně vydání případných stanovisek k jejich výsledkům</li> <li>• odsouhlasování geodetické měření pohybů nosné konstrukce v určených bodech</li> <li>• spolupráci se zástupcem objednatele při výběru a schvalování vzorků materiálů, zařízení a vybavení předkládaných zhotovitelem stavby, zejména z hlediska jejich jakosti, druhu provedení a vhodnosti použití a to z pohledu souladu s dokumentací ověřenou stavebním úřadem a zadávací dokumentací pro výběr zhotovitele stavby</li> </ul> | 60          |
| celkem hodin  | <b>180</b>  |
| Kč/hod  |             |
| Celkem Kč bez DPH   |             |

**\*) Pozn.: Hodinová sazba musí být u všech položek ve stejné výši**

Poznámky:

- Základním účelem výkonu AD je sledování, zda postup stavebních prací odpovídá schválené zadávací dokumentaci stavby a spolupráce při řešení nepředvídaných problémů. Zástupce zhotovitele zadávací dokumentace stavby se bude zúčastňovat kontrolních dnů na stavbě a dalších jednání svolaných investorem stavby na základě jeho výzev. V případě pochybnosti zhotovitele dokumentace o kvalitě prováděných prací na stavbě může zástupce zhotovitele dokumentace provést kontrolu stavby dle vlastního uvážení s tím, že předem na tuto skutečnost upozorní investora stavby.
- Výkon autorského dozoru bude realizován průběžně dle aktuálních potřeb, na základě výzvy objednatele. Výzva musí být zhotoviteli oznámena nejpozději dva pracovní dny před datem výkonu autorského dozoru. Za AD však nejsou považovány nesrovnalosti v původním projektu a jejich následné vysvětlování.
- Osoba pověřená výkonem autorského dozoru provádí zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních. Stanoviska k návrhům ostatních účastníků provádění stavby zapisuje do stavebního deníku nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy zástupce objednatele.
- Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup stavby.

V "doplní uchazeč" dne "doplní uchazeč"

Jméno, příjmení a funkce  
osoby oprávněné podepisovat nabídku  
Podpis

## Příloha č. 8

### **Technické podmínky plnění smlouvy**

Projektová dokumentace bude vypracována v souladu s vyhláškou 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb v platném znění, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, schválenou MD ČR, Odborem liniových staveb a silničního správního úřadu, č. j. MD-23142/2022-930/2, ze dne 12. 7. 2022 a v souladu s ostatními závaznými předpisy a prováděcími vyhláškami zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a v souladu s metodikou M4 – Zásady a požadavky na projektování silnic a dálnic č.j. RSD-59348/2023-1, ze dne 27.5.2023.

Projektová dokumentace bude vypracována ve stupních Dokumentace pro územní a stavební povolení (DUSP) a Vybraných dokumentů zadávací dokumentace stavby (VD-ZDS), tj.

Projektové dokumentace pro provádění stavby (PDPS) a to včetně soupisu prací, výkazu výměr a harmonogramu stavby.

V projektové dokumentaci budou zapracovány všechny podmínky či požadavky vyplývající z povolení, rozhodnutí, vyjádření a stanovisek správců inženýrských sítí a dalších dotčených subjektů.

Součástí poskytovaných služeb je inženýrská činnost. Inženýrskou činností k zajištění příslušného správního rozhodnutí se rozumí komplexní výkon inženýrské činnosti k zajištění pravomocného územního rozhodnutí, resp. stavebního povolení či jiného příslušného správního rozhodnutí stavby pozemní komunikace, zahrnující veškeré úkony nutné pro zajištění pravomocného správního rozhodnutí.

### **Technická pomoc objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy**

Technickou pomocí objednateli se rozumí takové činnosti zhotovitele, jejichž potřeba vznikne v rámci plnění předmětu díla konkrétní Smlouvy o dílo, jejichž provedení je nezbytné pro řádné provedení díla a s tímto dílem přímo souvisí, a které jsou nad rámec činností oceněné zhotovitelem ke dni podání nabídky v rámci poptávkového řízení. Jedná se o takové činnosti, jejichž potřeba vznikne v souvislosti s plněním předmětu díla v rámci jeho projednání stavbou dotčenými orgány a organizacemi.

V rámci této zakázky se jedná o následující práce:

- Technická pomoc v rámci výběrového řízení na zhotovitele stavby