

# Příkazní smlouva

(dále jen jako „smlouva“)  
uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,  
v platném znění (dále jen „OZ“)



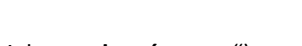
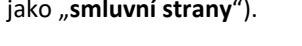
## I. SMLUVNÍ STRANY

### Příkazce:

název: Město Brandýs nad Labem – Stará Boleslav  
sídlo: Masarykovo nám. 1/6, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav  
zastoupena ve věcech smluvních: Ing. Robertem Pechou, starostou  
IČO: 00240079  
DIČ: CZ00240079  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
č. ú.: 27-6584182/0800

(dále jen „příkazce“)

### Příkazník:

název: 3L studio s.r.o.  
sídlo: Jiřího z Poděbrad 1435/12, 47001 Česká Lípa  
zastoupen:  
ve věcech smluvních: Ing. Martinem Šumou, jednatelem  
ve věcech technických: Ing. Martinem Šumou, jednatelem  
IČO: 25462644  
DIČ: CZ25462644  
bankovní spojení:   
č. ú.:   
e-mail:   
tel: 

(dále jen „příkazník“)

(příkazce a příkazník společně také jako „smluvní strany“).

Smluvní strany se dohodly na uzavření následující smlouvy:

## II. Předmět smlouvy

1. Příkazce je investorem stavby „**Navýšení kapacity ZŠ Na Výsluní**“ (dále jen „stavba“). Stavba bude realizována dle dokumentace pro provádění stavby s názvem „*Stavební úpravy, nástavba a přístavba objektu ZŠ Na Výsluní, č.p. 1750 ul. Kostelecká, Brandýs nad Labem-II. etapa*“ (vypracované Prouni CZ s.r.o., IČ: 29018293; se sídlem Brázdimská 1551, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav) (dále jen „PD“).
2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že v rozsahu sjednaném v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených vykoná pro příkazce následující činnost technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“)
3. Příkazce a příkazník uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 2430 a násl. OZ, jako výsledek výběrového řízení na realizaci veřejné zakázky na služby „*Zajištění služeb TDS v rámci akce-Navýšení*“

kapacity ZŠ Na Výsluní“ (dále jen „**veřejná zakázka**“), zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).

4. Celková předpokládaná hodnota stavby je 98.361.681,32 Kč bez DPH.
5. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajištění výkonu činností TDS nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, k řádné přípravě, průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtových nákladů stavby a předpokládaných termínů její realizace a jejího předání a převzetí.
6. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu činnosti TDS nad prováděním stavby v období realizace stavby, jakož i v období po dokončení stavby. Součástí plnění činnosti TDS dle této smlouvy je rovněž reklamační servis TDS v rámci své odpovědnosti dle podmínek této smlouvy.
7. Příkazník bude k zajištění výkonu činnosti TDS provádět zejména následující činnosti:

7.1. Činnost TDS v období realizace stavby:

- a) seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci stavby, zejména s PD, se všemi rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými v souvislosti s přípravou projektu, s podmínkami smlouvy o nájmu pozemků dotčených stavbou, s podmínkami smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem (zhotovitelem stavby) na základě zadávacího řízení dle ZZVZ;
- b) průběžné informování příkazce o stavu přípravy stavby včetně vypracování návrhů na řešení vzniklých problémů;
- c) organizace a zajištění předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby včetně vypracování protokolárního zápisu;
- d) zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
- e) kontrola zhotovitele stavby a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- f) sledování vedení stavebního deníku a provádění průběžných zápisů;
- g) projednávání a spolupráce ohledně dodatků smlouvy o dílo uzavřené mezi zadavatelem a zhotovitelem stavby a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- h) cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- i) informování příkazce o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby;
- j) pořizování fotodokumentace průběžného provádění stavby a předání 1 ks CD zadavateli po dokončení stavby (TDS poskytne na vyžádání zadavatele fotodokumentaci i v průběhu provádění stavby);
- k) kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- l) sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;
- m) kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění; včetně kontroly platnosti dokumentů požadovaných po zhotoviteli dle smlouvy o dílo
- n) ve spolupráci se zhotovitelem díla zajištění svolání kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;
- o) bezvýhradné dodržování postupů dle PD, ve výjimečných případech, kdy je navrhována její změna nebo doplnění, se uskuteční vždy po odsouhlasení obou stran, a to formou tzv. změnového listu; použití změnového listu předchází pouze ty změny, které nemohl nikdo předvídat;

- p) technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními platnými právními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- q) technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny;
- r) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled;
- s) projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí příkazce;
- t) kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- u) kontrola časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžitě vyrozumění příkazce včetně předložení návrhu na řešení;
- v) kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- w) příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení díla;
- x) spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- y) ohlašování případných archeologických nálezů;
- z) přípravu podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;
- aa) organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- bb) vyhotovení závěrečné zprávy TDS o vyhodnocení svých činností k předání stavby včetně zastupování příkazníka při vlastním předání dokončené stavby;
- cc) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků;
- dd) společné podílení se na pořádku na stavbě, náklady ovšem nese zhotovitel stavby, nikoli TDS;
- ee) příprava, zpracování nebo kontrola případných změnových listů
- ff) příprava vyjádření či stanovisek nebo jiných dokumentů požadovaných poskytovatelem dotace z průběhu realizace stavby z pozice výkonu funkce TDS dle této smlouvy.

#### 7.2. Činnost TDS v období po dokončení stavby:

- a) projednání postupu a rozsahu individuálních a komplexních zkoušek včetně zajištění potřebných správních povolení k jejich provedení, účast při jejich provádění a vyhodnocení;
- b) kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce; dokumentaci skutečného provedení opatří svým razítkem a podpisem na znak souladu této dokumentace se skutečností na každé samostatné části této dokumentace (zpráva, výkres, apod.);
- c) účast na zaměření skutečného provedení stavby;
- d) kontrola a spolupráce při odstraňování zjištěných vad a nedodělků, reklamace případných skrytých vad a kontrola jejich odstraňování;
- e) kontrola vyklizení staveniště;
- f) spolupráce při zpracování manipulačních a provozních řádů, za tyto zprávy však nese odpovědnost zhotovitel, nikoli TDS;

- g) příprava a spolupráce na podkladech nutných pro vydání kolaudačního souhlasu;
  - h) účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby;
  - i) výkon případných dalších prací, které jsou předmětem výkonu činnosti TDS, které budou třeba k řádnému plnění TDS na této stavbě;
  - j) řešení všech připomínek ke kvalitě stavby od dotčených orgánů či organizací nebo od občanů města;
  - k) odpovědnost za vady a škodu vzniklých v důsledku výkonu činnosti TDS a její řešení v rámci reklamace dle této smlouvy a příslušných platných právních předpisů.
8. Předmětem činnosti příkazníka jsou rovněž činnosti a služby, které nejsou ve výchozích dokumentech obsaženy, ale o kterých příkazník věděl, nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení služby dané povahy třeba, a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci služeb analogického charakteru, a které jsou nutné pro řádné a bezvadné provedení stavby.
9. Příkazník se seznámil s PD, prohlédl si staveniště a prohlašuje, že je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti TDS. Tuto práci je schopen za sjednanou odměnu dle čl. VI této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat.
10. Příkazník se zavazuje, že řádným výkonem jím vykonávané činnosti TDS dle této smlouvy, zajistí, aby k vydání kolaudačního souhlasu s užíváním stavby došlo bez zbytečného prodlení nejpozději do 60 kalendářních dnů od převzetí dokončené stavby příkazcem v zastoupení příkazníka. Ocitne-li se příkazník v prodlení s plněním tohoto svého smluvního závazku a neprokáže-li, že takové prodlení s kolaudací stavby řádným plněním svých povinností z této příkazní smlouvy vyplývajících, nezapříčinil, pak se zavazuje příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 20% z celkové odměny dle článku VI. této smlouvy, a to za každých započatých 30 kalendářních dnů takového prodlení s kolaudací stavby.

### **III. Povinnosti příkazníka**

1. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu přípravy, realizace a závěrečné fáze stavby.
2. Příkazník se zavazuje, že ke dni ukončení řízení o předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků předá příkazci dokumentaci o průběhu stavby, závěrečné zprávy o hodnocení stavby, případně další dokumenty potřebné k řádnému převzetí stavby.
3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
4. Příkazník je povinen připravit pro příkazce veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu provádění stavby a tyto podklady mu předat nejpozději do 3 dnů ode dne jejich pořízení.
5. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s PD, stavebním povolením a příp. územním rozhodnutím, resp. certifikátem autorizovaného inspektora, resp. veřejnoprávní smlouvou, zadávací dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem nebo platným právním předpisem.
6. Pokud příkazník některý z úkonů k vykonání činnosti dle této smlouvy nebo dle díkce stavebního zákona neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy ze strany příkazníka, což může mít za následek odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy.
7. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
8. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce v rozsahu ujednání této smlouvy osobně. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci příkazníka. Dovolil-li však

příkazce, aby si příkazník ustanovil náhradníka, nahradí příkazník škodu, kterou způsobil chybnou volbou náhradníka a za výkon činností odpovídá jako by ji prováděl sám.

9. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí do doby ukončení této smlouvy.
10. Příkazník prohlašuje, že není osobou majetkově propojenou se zhotovitelem stavebních prací. V případě, že tato skutečnost nastane je příkazník povinen tuto neprodleně sdělit příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy, což může mít za následek odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy.

#### **IV. Povinnosti příkazce**

1. Příkazce je povinen:
  - a) informovat příkazníka o výsledcích jednání, která vedl samostatně ve věci předmětné stavby;
  - b) zajistit podklady pro úhradu příkazníkem ověřených platebních dokladů zhotovitele ve lhůtách sjednaných ve smlouvě o dílo se zhotovitelem;
  - c) přezkoumat smluvní doklady, příp. upravit vč. projednání se zhotovitelem a výsledné znění předložit k podpisu příkazníkovi;
  - d) průběžně informovat příkazníka o postupu prací na předmětné stavbě vč. předání kopií důležitých spisů, smluv, rozhodnutí apod.
2. Příkazce se zavazuje za sjednanou činnost dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi odměnu sjednanou v této smlouvě.
3. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi nejpozději do doby protokolárního předání staveniště:
  - a) Platnou, schválenou PD vč. výkazu výměr v 1 vyhotovení v papírové podobě;
  - b) Kopii územního souhlasu/územního rozhodnutí, stavebního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;
  - c) Kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby včetně jejích příloh;
  - d) Harmonogram prací.
4. Další podklady budou příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení, pokud takové podklady bude mít příkazce k dispozici.
5. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na sjednané činnosti dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím příkazníka s písemným souhlasem příkazce při sjednané činnosti dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště stavby.
6. Příkazce se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc opravňující příkazníka k právním úkonům dle této smlouvy za příkazce, bude-li pro jeho činnost nezbytná.

#### **V. Doba plnění a místo plnění**

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Tato doba končí splněním všech povinností příkazníka vyplývajících z činností příkazníka dle této smlouvy. Předpokládaná doba výstavby je stanovena v délce **14 měsíců**.
2. Příkazník zahájí činnost dle této smlouvy dnem protokolárního předání staveniště zhotoviteli, a to na základě výzvy příkazce, která bude příkazníkovi doručena nejpozději 5 pracovních dnů před dnem předání staveniště.
3. Místem výkonu činností TDS je staveniště staveb a dále sídlo příkazce a pracoviště příkazníka s tím, že příkazník se zavazuje výsledky své činnosti předávat příkazci zásadně na jeho doručovací adrese. Blíže je místo specifikováno v příslušné PD.

## VI. Odměna

- Odměna za činnost příkazníka je odvislá od rozsahu skutečně poskytnutého plnění za jednu hodinu, a to ve výši:

bez DPH	800,- Kč
DPH	168,- Kč
včetně DPH	968,- Kč
- Příkazníkovi vzniká nárok na zaplacení za každou hodinu, ve které Příkazník provádí činnost dle této Smlouvy a která byla příkazcem odsouhlasena.
- V odměně dle odst. 1. tohoto článku jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nezbytné k plnění předmětu této Smlouvy a přiměřený zisk příkazníka. Odměna obsahuje i náklady na vyhotovení požadovaných dokladů, zpracování požadované dokumentace, další provozní náklady, správní poplatky, pojištění, daně, bankovní záruky, zvýšené náklady o víkendech či svátcích a veškerou další nezbytnou organizační a administrativní činnost a personální podporu. Odměna zahrnuje též poskytnutí licence k případným právům duševního vlastnictví příkazníka vytvořeného v průběhu poskytování služeb dle této Smlouvy.
- Odměna dle odst. 1. tohoto článku platí po celou dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy až do doby ukončení poskytování služeb vyjma případu, kdy v průběhu plnění předmětu Smlouvy dojde ke změně daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši jednotkových cen, a to zejména v případě změny sazby DPH.

## VII. Platební podmínky

- Odměna za poskytování plnění bude Příkazníkovi hrazena vždy za předchozí fakturační období, kterým je kalendářní měsíc, v měsíčních platbách na základě faktur – daňových dokladů, kterými lze vyúčtovat pouze odměnu v rozsahu příkazcem skutečně požadovaných a příkazníkem poskytnutých služeb za daný měsíc, pokud byly v daném měsíci služby poskytnuty.
- Celková odměna příkazníka za poskytování služeb za daný měsíc bude určena na základě výkazu odpracovaných hodin, který bude přílohou každé měsíční faktury. Výkaz musí být předem schválen příkazcem. Příkazce se zavazuje vyjádřit k obdržení výkazu odpracovaných hodin do 7 dnů. V případě, že se Příkazce nevyjádří ve lhůtě dle předchozího odstavce, platí, že se zasláným výkazem odpracovaných hodin souhlasí.
- Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení příkazci do datové schránky města: c5hb7xy nebo na jeho adresu: [epodatelna@brandysko.cz](mailto:epodatelna@brandysko.cz).
- Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu před uplynutím lhůty splatnosti v případě, že faktura neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 30denní lhůta splatnosti.
- Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.
- Odměna dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet příkazníka.
- Faktura bude obsahovat také název projektu: "Navýšení kapacity ZŠ Na Výsluní", identifikační číslo:133D342000002.

## VIII. Pojištění

- Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním minimálně ve výši **10 mil. Kč** za jednu pojistnou událost.

2. V případě změn v pojištění je příkazník povinen bezodkladně předložit příkazci originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.
3. Porušení povinnosti dle odst. 1 anebo 2 tohoto článku je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka, což může vést k odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy.
4. Náklady na pojištění nese příkazník a má je zahrnuté ve sjednané ceně za splnění předmětu smlouvy.
5. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

#### **IX. Sankce**

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností příkazníkem stanovených touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. V případě, že příkazník uvede nepravdivé prohlášení nebo poruší povinnost mu uloženou v čl. III. odst. 10 této smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenu, kdy se písemný úkon obsahující výzvu dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující výzvu k zaplacení se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastižena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Sankce, příp. náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.

#### **X. Odpovědnost za vady, záruka**

1. V případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných zákonných předpisů příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu TDS dle této smlouvy je příkazník povinen na písemnou výzvu příkazce na své náklady neprodleně zajistit provedení nápravných opatření.
2. V případě, že příkazník odsouhlasí zhotoviteli stavby práce a příkazci v důsledku toho vznikne škoda či bude dílo plněno vadně, je příkazce oprávněn reklamovat nedostatky a vady poskytnuté činnosti bez zbytečného odkladu do 24 měsíců ode dne jejího splnění. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka. Tento postup příkazníka má za následek uplatnění náhrady škody ze strany příkazce vzniklé nesprávnou činností příkazníka.
3. Příkazník ode dne uzavření této smlouvy odpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí příkazníka v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.

#### **XI. Ukončení smlouvy**

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to jednak dohodou smluvních stran, a jednak odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů uvedených v této smlouvě nebo ze zákonných důvodů nebo výpovědí za podmínek níže uvedených.

2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinností označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené, kdy se písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastížena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místě příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, práva na náhradu škody z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že má trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
  - a) Nedodržení dohodnutého předmětu plnění příkazníkem
  - b) Neuzavření pojistné smlouvy příkazníkem dle čl. VIII. smlouvy
  - c) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 5, 6 a 7 smlouvy
  - d) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 10 smlouvy
4. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv v celém rozsahu nebo částečně vypovědět bez uvedení důvodu, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou. Příkazník je však povinen upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.
5. Výpovědní doba se pro případ výpovědi příkazníkem sjednává tříměsíční a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla příkazci doručena. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka vykonávat činnost dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti příkazníka dle této smlouvy příkazci vznikla škoda, je příkazník povinen příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen.

## **XII. Zvláštní ujednání**

1. Plnění závazků z této smlouvy je vázáno na zadaný rozsah stavby a vymezené termíny plnění.
2. Příkazce si vyhrazuje právo přerušit práci z důvodu nedostatku finančních prostředků pro realizaci stavby.
3. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevešly v obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento závazek se týká i případných subdodavatelů příkazníka. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této smlouvy.
4. Příkazník je povinen zajistit součinnost v rozsahu spolupůsobení při finanční kontrole dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě nebo případných dalších kontrol z Evropské unie, a to na své vlastní náklady.
5. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, není-li pro účely stavby stanovena doba delší. Po tuto dobu je příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
6. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.



### XIII. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
2. Tato Smlouva je vyhotovena v jednom (1) vyhotovení v elektronické podobě s elektronickými podpisy osob zastupující Smluvní strany.
3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, zveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Příkazce je povinen zaslat tuto smlouvu ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu nejpozději však do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, zveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
6. Příkazník, jakožto zpracovatel osobních údajů, které na základě této Smlouvy obdržel či obdrží, se zavazuje, že bude veškeré osobní údaje zpracovávat za účelem naplnění této smlouvy, po dobu její platnosti, v souladu s právními předpisy, zejména s čl. 28. odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 za dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“).
7. Osobní údaje bude příkazník zpracovávat po dobu platnosti této Smlouvy a po jejím skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejm. zákona č. 134/2016 Sb. (zákon o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů), zákona č. 499/2004 Sb. (zákon o archivní a spisové službě a o změně některých zákonů) a v souladu s nařízením.
8. Příkazce jako správce osobních údajů dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR), tímto informuje příkazníka, že jeho údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle této smlouvy. Příkazník si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Smluvní strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se příkazce zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady města č.RM/2024/64/7 ze dne 1. 2. 2024
10. Přílohy:  
Příloha č. 1 – nabídka – krycí list ze dne 18.1.2024

V Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi

dne:




Datum: 2024.02.16  
10:01:38 +01'00'

**Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav**

Ing. Robert Pecha, starosta

V Praze

dne:



Datum: 2024.02.13  
15:46:13 +01'00'

**3L studio s.r.o.**

Ing. Martin Šuma, jednatel

## Krycí list nabídky

## Informace o veřejné zakázce

Název:	Zajištění služeb TDS v rámci akce-Navýšení kapacity ZŠ Na Výsluní
--------	---

## Informace o zadavateli

Název:	Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Sídlo:	Masarykovo náměstí 1/6; 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
IČ:	00240079
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Robert Pecha
Kontaktní osoba:	

## Informace o účastníkovi zadávacího řízení

Název:	3L studio s.r.o.
Sídlo:	Jiřího z Poděbrad 1435, 470 01 Česká Lípa
IČ:	25462644
Osoba oprávněná za uchazeče jednat:	Ing. Martin Šuma, jednatel
Kontaktní osoba:	Ing. Martin Šuma, jednatel
Kontakt (tel., e-mail):	Korespondenční adresa: Pobřežní 667/78, 186 00 Praha 8 tel.: 222 327 004, email: <a href="mailto:asistent@3Lstudio.cz">asistent@3Lstudio.cz</a> , DS: 5rtdn7j

## Informace o nabídce

	v Kč bez DPH	DPH	v Kč s DPH
Celková nabídková cena	358 400,- (tj. 800,- Kč/hod.)	75 264,-	433 664,-

Využití poddodavatele (pokud ANO, napište název firmy)	ANO / NE
---	----------

Prohlašujeme, že jsme se před podáním nabídky podrobně seznámili se všemi zadávacími podmínkami, že jsme těmto podmínkám porozuměli, že je v plném rozsahu a bez výhrad přijímáme, že jsme neshledali důvod k podání námitek proti zadávacím podmínkám a že jsme nabídku zpracovali zcela v souladu s těmito podmínkami.

Dále níže předkládáme čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů<sup>1</sup>:

- prohlašujeme, že účastník zadávacího řízení není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo

<sup>1</sup> Pokud účastník zadávacího řízení nemůže toto čestné prohlášení pravdivě vyplnit, tj. pokud je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti nebo má takového poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, uvede tyto skutečnosti v nabídce.

## Příloha č. 1 Výzvy

vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;

- prohlašujeme, že poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje účastník zadávacího řízení kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

**Prohlašuji, že jako dodavatel veřejné zakázky nejsem dodavatelem ve smyslu nařízení Rady EU č. 2022/576, tj. nejsem:**

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněný některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).

**Prohlašuji, že nevyužiji při plnění veřejné zakázky poddodavatele, který by naplnil výše uvedená písm. a) – c), pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.**


**Dále prohlašuji, že neobchoduji se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízím takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.**

**Současně prohlašuji, že žádné finanční prostředky, které obdržím za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupním fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 a nařízením Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch<sup>2</sup>.**

V případě změny výše uvedeného budu neprodleně zadavatele informovat.

Toto prohlášení činíme na základě své jasné, srozumitelné, svobodné a omylu prosté vůle a jsme si vědomi všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

### **Podpis statutárního zástupce či oprávněné osoby**

Podpis		 razítko
Jméno, příjmení, titul; funkce	Ing. Martin Šuma, jednatel	
Datum	18. 1. 2024	

<sup>2</sup> aktuální seznam sankcionovaných osob je uveden na <https://www.sanctionsmap.eu/>