



MMOPP0009Q6T

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB a DOPLŇKOVÝCH VYŠETŘENÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

Statutární město Opava

zastoupené: [redacted] primátorem
sídlo: Opava-Město, Horní náměstí 382/69, 746 01
IČ: 00300535
DIČ: CZ00300535
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: [redacted]
ID datové schránky: 5eabx4t
(dále jen „objednatel“)

a

Medilam ergonomics s.r.o.

zastoupené: [redacted] jednatelem
sídlo: Záměstní 1155/27, Slezská Ostrava, 710 00
adresa ordinace: Krnovská 57/14, Opava-Předměstí, 746 01
IČ: 08299471
DIČ: CZ08299471
bankovní spojení: Moneta Money Bank, a.s.
číslo účtu: [redacted]
(dále jen „poskytovatel“)

Na základě úplného vzájemného konsensu uzavírají tuto Smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb a doplňkových vyšetření pracovnělékařských služeb v níže uvedených ustanoveních:

I.

Právní východisko

Obsah a rozsah pracovnělékařských služeb je vymezen v době uzavření této smlouvy zejména těmito předpisy:

- **Zákon č. 89/2012 Sb.**, „občanský zákoník“ v platném znění (§ 1746 odst. 2)
- **Zákon č. 372/2011 Sb.**, „o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování“ (zákon o zdravotních službách)
- **Zákon č. 373/2011 Sb.**, „o specifických zdravotních službách“
- **Vyhláška č. 79/2013 Sb.**, „o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče“
- **Vyhláška č. 98/2012 Sb.**, „o zdravotní dokumentaci“
- **Zákon č. 48/1997 Sb.**, „o veřejném zdravotním pojištění“
- **Nařízení vlády č. 290/1995 Sb.**, kterým se stanoví seznam nemocí z povolání,

V návaznosti na výše uvedenou legislativu, je nutno v oblasti pracovnělékařských služeb respektovat příslušná ustanovení zákona č. 262/2006 Sb. Zákoník práce, Zákona č. 258/2000 Sb. „o ochraně veřejného zdraví“, jakož i další právní normy.

II.

Předmět a účel smlouvy

Předmětem poskytování pracovnělékařských služeb a doplňkových vyšetření pracovnělékařských služeb je považováno:

- **sledování a hodnocení** vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví,
- **provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu** za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci,
- **provádění doplňkových vyšetření pracovnělékařských služeb** za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci,
- **poradenství** zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací,
- **rozbory vzniku a příčin pracovních úrazů, nemocí z povolání, nebo nemocí souvisejících s prací,**
- **pravidelný dohled na pracovištích objednatele nad výkonem práce nebo službv.**

Účelem pracovnělékařské služby je zabezpečit nezbytnou pracovnělékařskou prevenci, zaměřenou na ochranu zdraví zaměstnanců před nemocemi z povolání (nařízení vlády č. 290/1995 Sb., kterým se stanoví seznam nemocí z povolání) a jiným poškozováním zdraví z práce a v prevenci úrazů.

Poskytovatel je oprávněn poskytovat zdravotní služby jako držitel platného **rozhodnutí o registraci** k poskytování zdravotních služeb č. OP/568/22.

Místem provádění lékařských prohlídek zaměstnanců objednatele je ordinace pracovnělékařských služeb Medilam ergonomics s.r.o umístěna na adrese: Krnovská 57/14, Opava – Předměstí, 746 01. Uvedený poskytovatel je oprávněn v případech, kdy to objektivní posouzení zdravotního stavu zaměstnance vyžaduje (nebo vyžaduje-li prováděcí právní předpis), vyslat jej na další odborné vyšetření (rentgen, odběr a rozbor krve, gynekologické vyšetření apod.), k jinému poskytovateli zdravotních služeb, mimo místo sídla poskytovatele.

Provozní doba poskytovatele je stanovena v těchto hodinách:

Pondělí

Úterý

Středa	8:00	11:00
--------	------	-------

Čtvrtek 10:00 14:30

Pátek

Tato vymezená doba k provádění pracovnělékařských prohlídek může být dle potřeby objednatele po domluvě smluvních stran rozšířena i na jiné termíny.

Objednateli bude poskytnut online kalendář k objednávání zaměstnanců na pracovnělékařské prohlídky. Případně lze objednávku učinit také prostřednictvím telefonického objednání či emailu, a to v době pondělí až pátek od 8:00 do 13:00 hodin.

Telefonní číslo a e-mail pro objednávání je:

III.

Rozsah poskytovaných pracovnělékařských služeb, práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se v rámci pracovnělékařských služeb mimo jiné zavazuje:

1.1. Provádět pro všechny zaměstnance objednatele a jeho uchazeče o zaměstnání pracovnělékařské prohlídky v rozsahu:

- a) **vstupní** lékařská prohlídka,
- b) **periodická** lékařská prohlídka,
- c) **mimořádná** lékařská prohlídka.

Uvedené prohlídky se provádějí za účelem posouzení zdravotní způsobilosti k práci.

Dále provádět prohlídky:

- d) **výstupní** lékařská prohlídka,
- e) **následná** lékařská prohlídka (*lékařská prohlídka po skončení rizikové práce stanovena zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb.*),
- f) dispenzární prohlídky osob s hlášenou nemocí z povolání a osob, u kterých vliv pracovních rizik působí i po ukončení expozice riziku,
- g) vyšetření pro řidičský průkaz pro potřebu objednatele, vyšetření pro zdravotní průkaz, vyšetření pro profesní průkaz, vyšetření před cestou do zahraničí,
- h) doplňkové vyšetření pracovnílékařských služeb (další dle domluvy s objednatelem).

- 1.2. Zajišťovat v případě potřeby lékařská vyšetření u dalších (specializovaných) poskytovatelů zdravotních služeb.
- 1.3. Provádět posouzení zdravotní způsobilosti a vydávat lékařský posudek u osob připravujících se na povolání před jejím zařazením na praktické vyučování nebo praktickou přípravu u objednatele (Zákon č. 373/2011 Sb., § 51 odst. 2 písm. a)).
- 1.4. Poskytovat v rámci pracovnílékařských služeb zaměstnancům edukační a konsultační služby.
- 1.5. Sledovat a zajišťovat při posuzování zdravotního stavu zaměstnanců zejména:
 - vliv práce a pracovních podmínek na vývoj zdravotního stavu zaměstnanců,
 - vliv rizikových faktorů a pracovních podmínek, které se mohou nepříznivě projevit i po delší době na zdraví zaměstnance, je-li to s ohledem na charakter rizikových faktorů a pracovních podmínek účelné,
 - hodnotit výsledky sledování zátěže organismu působením rizikových faktorů, zpracovávat dle potřeby rozborů vzniku a příčin závažných pracovních úrazů a výskytů nebo ohrožení nemocí z povolání, a to ve spolupráci s bezpečnostním technikem objednatele,
 - hodnotit vliv pracovního prostředí, pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců a s tím související nemocnosti.
- 1.6. Poskytovatel dále podle požadavku objednatele zajišťuje případné poradenství, konzultace a poradenské činnosti zejména:
 - v problematice ergonomie včetně fyziologie práce, psychologie práce, režimu práce a odpočinku,
 - při projektování, výstavbě a rekonstrukci pracovišť a dalších podnikových zařízení,
 - při zavádění nových technologií, látek a postupů, z hlediska jejich vlivu na pracovní podmínky a zdraví zaměstnanců,
 - při úpravách pracovních míst, včetně míst pro zaměstnance se zdravotním postižením,
 - při výběru osobních ochranných pracovních prostředků,
 - v problematice pitného režimu a poskytování ochranných nápojů,
 - při výcviku a výchově zaměstnanců v oblasti ochrany a podpory zdraví při práci, správných pracovních návyků, a při rekvalifikaci zaměstnanců nezpůsobilých vykonávat dosavadní práci,

- při identifikaci nebezpečí a hodnocení zdravotních rizik při práci a zařazování prací do kategorií podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví, a to ve spolupráci s bezpečnostním technikem objednatele,
- při zpracování plánu pro řešení mimořádných událostí,
- k návrhům opatření k nápravě v případě zjištění závad, které mohou vést u zaměstnanců k poškození zdraví.

1.7. Provádět dohled na pracovištích objednatele, s ohledem na charakter těchto pracovišť, předmět činnosti a pracovní podmínky, a to:

- pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce za účelem zjišťování a hodnocení faktorů pracovního prostředí a pracovních podmínek ve vztahu ke zdraví, zjišťování nebezpečí a hodnocení zdravotních rizik zátěží rizikovými faktory pracovních podmínek podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví; nejméně jednou ročně provést osobní prohlídku na pracovištích,
- spolupráce s bezpečnostním technikem objednatele při hodnocení zdravotních rizik s využitím informací o míře expozice rizikovým faktorům při výkonu práce, pracovních podmínek a výsledků analýzy výskytu nemocí z povolání, pracovních úrazů a nemocí souvisejících s prací,
- při provádění dohledu a plnění pracovnělékařských služeb dle této smlouvy je poskytovatel povinen důsledně respektovat a řídit se rozhodnutími Krajské hygienické stanice o zařazení pracovišť do rizikových kategorií,
- spolupráce při vypracování návrhu na zajištění měření rizikových faktorů,
- spolupráce při převádění zaměstnanců na jiné pracovní zařazení podle posudků příslušných lékařů,
- věnovat zvláštní pozornost pracovištím těch zaměstnanců, u kterých již byla zjištěna nemoc z povolání, a z tohoto důvodu byli přearženi na jiné pracoviště objednatele.

2. V návaznosti na ustanovení § 57 zákona č. 373/2011 Sb. "o specifických zdravotních službách", jakož i v návaznosti na příslušná ustanovení zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce a ustanovení dalších předpisů, jakož i potřeb objednatele při plnění jeho povinností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zaměstnanců je poskytovatel povinen:

- 2.1.** Informovat písemně objednatele o možném (negativním) vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců (jestliže tyto existují).
- 2.2.** Zúčastnit se aktivně prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci organizovaných ve smyslu § 108 odst. 5 zák. č. 262/2006 Sb. (zákoník práce) objednatelem na jeho pracovištích.
- 2.3.** Min. jednou ročně ve spolupráci se objednatelem, oddělením personálním a mzdovým, provádět kontrolu všech pracovišť objednatele zařazených v rizikové skupině 3, a o svých zjištěních vyhotovit záznam s uvedením případných doporučení.
- 2.4.** Spolupracovat při posuzování, případně doporučovat objednateli ve vazbě na znalost pracovních podmínek na jednotlivých pracovištích, pracoviště vhodná (nebo jejich úpravu) pro zaměstnávání osob se zdravotním postižením (§ 80 písm. a) zák. č. 435/2004 Sb., „o zaměstnanosti“).
- 2.5.** Spolupracovat dle potřeby a požadavku objednatele při vyhodnocení zjištěných rizik na jednotlivých pracovištích, podílet se na navrhování preventivních opatření s cílem, aby práce dosud zařazené jako rizikové, mohly být případně zařazeny do kategorie nižší (§ 102 odst. 1-5,7 Zákoníku práce).

- 2.6. Spolupracovat se objednatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (§ 276 odst. 1, § 278 odst. 1, § 279 odst. 1, písm. h), § 280 odst. 1, písm. e) zák. č. 262/2006 Sb.) a odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (§ 9 zák. č. 309/2006 Sb.), odborovou organizací a orgány hygienické služby, jakož i kontrolními orgány inspekce práce (zák. č. 251/2005 Sb., o inspekci práce).
- 2.7. Oznamovat neprodleně objednateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci a o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců.
- 2.8. Vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro objednatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, **odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích**. Dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu a kontrol na pracovišti objednatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém objednateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb, (§ 57 odst. 1 písm. g) zák. č. 373/2011 Sb.).

Poskytovatel je povinen předávat objednateli kopii veškeré dokumentace o pracovnělékařských službách prováděných pro objednatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, včetně výsledků analýz, doporučení apod., i když původně nebyla Poskytovatelem zpracována na výslovnou žádost objednatele.

3. Poskytovatel zabezpečuje podle potřeby a po dohodě pro objednatele v rámci pracovnělékařských služeb dále tyto činnosti:

- 3.1. Poskytuje podle požadavku objednatele odbornou poradenskou činnost a případnou součinnost v souvislosti se zajišťováním podmínek ochrany zdraví a bezpečnosti při práci zaměstnanců.
- 3.2. Spolupracuje, případně doplňuje z pohledu své odborné působnosti informace k případnému rozboru pracovní neschopnosti zaměstnanců a analýzy jejich příčin, včetně úrazovosti (též v návaznosti na nový zákon o úrazovém pojištění).
- 3.3. Zpracovává s ohledem na provozní charakter jednotlivých pracovišť, použité technologie, noční práci, vyhodnocená rizika, doporučení na počet lékárniček a jejich umístění s ohledem na jejich operativní dostupnost.
- 3.4. Doporučuje na žádost objednatele vhodné ochranné nápoje, jestliže objednatel má povinnost k jejich poskytnutí ve smyslu Nařízení vlády č. 361/2007 Sb. § 8 a § 104 odst. 3 zák. práce.
- 3.5. Vyjadřuje se k návrhu objednatele na poskytnutí bezpečnostních přestávek nad zákonem stanovený rozsah, případně v dalších případech u prací s rizikovými faktory.
- 3.6. Posuzuje na základě požadavku objednatele, zda kontrolou zjištěné porušení dodržování stanoveného „individuálního léčebného postupu“ (§ 56 odst. 2 písm. c), zák. č. 187/2006 Sb. o nemocenském pojištění) dočasně práce neschopného zaměstnance v období prvních 14 kalendářních dnů této neschopnosti, lze klasifikovat jako porušení zvláště hrubým způsobem (§ 192 odst. 6, § 301a, § 52 písm. h) zákona č. 262/2006 Sb.) pokud je v daném případě ošetřujícím lékařem, který „individuální léčebný postup“ zaměstnanci stanovil.
- 3.7. Spolupracuje na žádost objednatele při přijímání preventivních opatření proti opakování úrazů (zejména je-li úraz zaviněn zdravotním stavem-úrazem postiženého zaměstnance).
- 3.8. Zabezpečuje další v této smlouvě nespecifikované úkoly v souvislosti s poskytováním pracovnělékařských služeb, a to po dohodě se objednatelem, jakož i úkoly, jež by pro poskytovatele vyplynuly z příslušných předpisů a nařízení.

3.9. Vydává o výsledku pracovnělékařské prohlídky lékařský posudek se závěrem odpovídajícím mimo jiné ustanovení zák. č. 373/2011 Sb., § 43 odst. 3 a vyhl. č. 98/2012 Sb. a 79/2013 Sb. O provedení výstupní prohlídky vydává ve smyslu ustanovení § 13 vyhlášky č. 79/2013 Sb. potvrzení. V případě, že výsledek pracovnělékařské prohlídky nebo další lékařské prohlídky a vyšetření naznačuje takové změny zdravotního stavu zaměstnance, které by mohly vést ke vzniku nemoci z povolání, je povinen neprodleně o tom písemně objednatele informovat, případně doporučit přearažení zaměstnance na jinou práci. V takovém případě je poskytovatel povinen provést kontrolu pracoviště dotyčného zaměstnance a potvrdit nebo vyvrátit tím své zjištění.

3.10. Informuje objednatele, konkrétně oddělení personální a mzdové (tel. [REDAKCE]) o plánované nepřítomnosti, a to vždy min. 3 dny dopředu, u neplánované nepřítomnosti ihned, jakmile se o ní dozví.

3.11. Zavazuje se zachovávat absolutní mlčenlivost o všech skutečnostech, které souvisejí se objednatelem a o nichž se v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy dozvěděl. Například o výsledcích lékařských posudků, osobních údajích zaměstnanců, interních informací objednatele (tj. např. počtu zaměstnanců, obsahu samotné smlouvy a formulářů objednatele a dále všech skutečnostech, o kterých se dozví nebo uvidí při vstupu a dohledu v areálu objednatele, resp. všechny skutečnosti a informace, které se v rámci plnění činnosti dozví nebo budou zpřístupněny).

IV.

Práva a povinnosti objednatele

Objednatel je povinen dle zákona č. 373/2011 Sb. „o specifických zdravotních službách“, § 54 odst. 2, pro výkon práce na svých pracovištích, dojde-li ke změně zařazení práce do kategorie vyšší, než kategorie první podle zákona č. 258/2000 Sb. v platném znění (zákon o ochraně veřejného zdraví) nebo ke změně činnosti, pro jejíž výkon jsou podmínky stanoveny jinými právními předpisy, uzavřít novou nebo doplnit dosavadní písemnou smlouvu s poskytovatelem pracovnělékařských služeb o ty pracovnělékařské služby, které dosud nepožadoval, a to nejpozději do 3 měsíců od dne, kdy k této změně došlo.

1. Pro řádné provádění pracovnělékařských služeb dle této smlouvy, je objednatel zejména povinen (§ 55 odst. 1 zák. č. 373/2011 Sb.)

1.1. Umožnit poskytovateli a pověřeným zaměstnancům poskytovatele pracovnělékařských služeb) vstup na každé své pracoviště a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik (§ 103 zák. č. 262/2006 Sb. – zákoník práce) možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, předložit jim technickou dokumentaci strojů a zařízení, sdělit jim informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci.

- a)** předat nejpozději při podpisu této smlouvy poskytovateli, písemně oproti podpisu, rozhodnutí Krajské hygienické stanice o zařazení pracovišť do rizikových kategorií u objednatele, a dále neprodleně po doručení dalších takových rozhodnutí Krajské hygienické stanice,
- b)** předat nejpozději při podpisu této smlouvy poskytovateli informace o počtu aktuálních pracovních míst a jejich zařazení do rizikových kategorií (Příloha č. 1) a dále průběžně informovat o jakýchkoliv změnách,
- c)** předávat dle potřeby poskytovateli kopie zápisu provedených kontrol zejména externích kontrolních orgánů – orgánu hygieny a inspekce práce, životního prostředí a dalších. Tyto informace před poskytovatelem nezatajovat.

1.2. Vysílat zaměstnance k pracovnělékařským prohlídkám uvedeným v ustanovení kapitoly č. III, bod 1.1. této smlouvy a dále zejména v těchto případech:

- v souvislosti s přeřazením na jinou práci, na zcela jiný druh práce, než ke které byla původně stanovena zdravotní způsobilost,
- při pochybnostech objednatele o zdravotní způsobilosti zaměstnance k vykonávané práci,
- před zařazením zaměstnance **na noční práci** (§ 94 odst. 2 zák. č. 262/2006 Sb.),
- při zařazení na noční práci pravidelně podle potřeby, **nejméně však 1 x za 2 roky**,
- kdykoliv během zařazení na noční práci, pokud o to zaměstnanec požádá,
- vždy před vznikem pracovního poměru mladistvého zaměstnance,
- vždy před převedením mladistvého zaměstnance na jinou práci,
- pravidelně podle potřeby nejméně 1 x ročně,
- vždy, když o to zaměstnanec nebo objednatel požádá.

1.3. Vybavit zaměstnance (uchazeče o zaměstnání) odesílaného k pracovnělékařské prohlídce k poskytovateli **příslušným formulářem k provedení pracovnělékařské prohlídky**.

1.4. Vyrozmět kmenové i agenturní zaměstnance, že jsou povinni s sebou k pracovnělékařské prohlídce donést výpis z dokumentace od svého registrujícího praktického lékaře.

1.5. Postupovat při zařazování zaměstnanců k práci podle závěrů lékařských posudků o jejich zdravotní způsobilosti.

2. Mimo výše uvedené povinnosti vyplývající ze zákonných ustanovení plní objednatel vůči poskytovateli tyto další úkoly nebo spolupráci:

2.1. Zajišťuje potřebnou operativní a odbornou spolupráci s poskytovatelem. V případě zjištěných nedostatků v této spolupráci provádí účinná opatření k nápravě.

2.2. Včas informuje poskytovatele o termínu provádění ročních prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovištích objednatele. Tato povinnost včasné informace či dohodnutí termínu platí i pro ostatní případy požadované přítomnosti poskytovatele na pracovištích objednatele.

2.3. Předávat včas poskytovateli informace (dohodnutou formou – kopie záznamu o úrazu) informace o úrazech na pracovištích objednatele. V případě potřeby dohodne spolupráci s poskytovatelem při návrzích a realizaci preventivních opatření proti opakování úrazového děje.

2.4. Konsultuje s poskytovatelem záměry v přípravě na změny uspořádání pracovišť, zavedení nových technologií, postupů, včetně strojního vybavení, jakož i změnu dalších pracovních podmínek, jež by mohly mít zásadní vliv na ochranu zdraví při práci zaměstnanců nebo bezpečnost práce.

V.

Odměna za poskytnuté pracovnělékařské služby Platební podmínky – ceník

1. Pracovnělékařské služby budou zaměstnancům objednatele poskytovány jako hrazené jednak z veřejného zdravotního pojištění a jednak za úhradu objednatelem. Z veřejného zdravotního pojištění budou hrazeny výkony podle § 58 zákona č. 373/2011 Sb., a to posuzování nemocí z povolání, a sledování vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách u nemocí z povolání a vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách po

skončení rizikové práce, upravených v zákoně o ochraně veřejného zdraví. Úhradu za výkon činností, které jsou hrazeny z veřejného zdravotního pojištění, si sjednává poskytovatel smlouvami se zdravotními pojišťovnami zaměstnanců objednatele.

2. Úhrada ceny za poskytnuté pracovnělékařské služby bude prováděna objednatelem formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy na základě faktury vystavené poskytovatelem, která bude mít všechny náležitosti daňového dokladu stanovené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění. Přílohou faktury bude jmenný seznam zaměstnanců s uvedením konkrétního provedeného výkonu, sazba odměny a výpočet celkové odměny. **Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů.**
3. Ceník odměn za poskytnuté pracovnělékařské služby a doplňkové vyšetření pracovnělékařských služeb tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy a může být měněn a upravován jen se souhlasem obou smluvních stran. Ceník nebo jeho změny vstupují v platnost vždy datem podpisu poslední ze smluvních stran, pokud nebude platnost (účinnost) dohodnuta jinak.
4. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy správce daně nevydal podle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů rozhodnutí o tom, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem. Pokud takové rozhodnutí správce daně vydá je poskytovatel povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit objednateli. Smluvní strany se v této souvislosti výslovně dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí úplaty správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem, objednatel je oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu objednatele vůči poskytovateli.
5. Smluvní strany se dále výslovně dohodly, že pokud číslo účtu poskytovatele, na který bude objednatel povinen uhradit cenu díla, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu objednatele vůči poskytovateli.

VI.

Sankce za porušení smlouvy

1. Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu (včetně případné nemajetkové újmy, újmy v důsledku regresních náhrad zaměstnancům apod.), která vznikne objednateli v důsledku porušení povinností poskytovatele stanovené touto smlouvou nebo závaznými právními předpisy, a poskytovatel se zavazuje takovou újmu nahradit. Za újmu ve smyslu tohoto článku mohou být považovány například:
 - náhrady při odpovědnosti objednatele za škodu při nemoci z povolání dle zákoníku práce, které nebudou kryty zákonným pojištěním odpovědnosti objednatele,
 - pokuty nebo jiné sankce, které budou objednateli v důsledku nebo jako následek porušení povinností poskytovatele uloženy (např. hygienickou stanicí apod.),
 - nemocenské dávky zaměstnance, který např. v důsledku neprovedení řádné pracovnělékařské prohlídky byl přijat do pracovního poměru, ačkoliv kdyby byla prohlídka provedena řádně, na danou pozici by nebyl vůbec přijat, neboť jeho stav již při provedení pracovnělékařské prohlídky naznačoval takové rizikové změny zdravotního stavu zaměstnance nebo hrozící vznik nemoci z povolání,

- náklady řízení, které objednateli vzniknou v rámci soudního či jiného řízení jako následek porušení povinností poskytovatele,
 - zvýšené mzdové nebo jiné náklady vynaložené na nové zaměstnance, kteří museli být neplánovaně přijati z důvodu, že např. zaměstnanec, u kterého nebyla řádně provedena pracovnělékařská prohlídka byl opakovaně v nemocenském stavu a nemohl tedy vykonávat práci, na kterou byl přijat, ačkoliv kdyby byla prohlídka provedena řádně, nemusel být na danou pozici vůbec přijat, nebo mohl být přeřazen na jinou práci nebo učiněna jiná vhodná opatření, apod.
2. Poskytovatel se zavazuje, že v případě nesprávného provedení lékařských posudků či prohlídky, jejichž důsledkem bude finanční postih (veřejnoprávní sankce nebo civilní nárok) třetí strany vůči objednateli, ponese veškeré náklady poskytovatel.
 3. Zaplacení smluvních pokut nemá vliv na právo uplatňovat v plné výši náhradu škody (újmy) způsobené porušením povinností, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, přičemž ani náhrada újmy se o smluvní pokutu nesnižuje.

VII. Zpracování osobních údajů

Pro účely tohoto článku VII. je objednatel označován jako „Správce“ a poskytovatel je označován jako „Zpracovatel“.

1. Správce je právnickou osobou, která pro výkon svých podnikatelských aktivit zaměstnává zaměstnance v pracovněprávních vztazích, a dále spolupracuje s dalšími osobami s jiným vztahem ke Správci, jako například dočasně přidělení zaměstnanci agentur práce (dále jen „Zaměstnanci“). Pro tyto účely jsou za Zaměstnance považováni i uchazeči o zaměstnání u objednatele a osoby připravující se u objednatele na povolání před zařazením na praktické vyučování nebo praktickou přípravu.
2. Účelem zpracování osobních údajů Zaměstnanců Zpracovatelem je poskytování pracovnělékařských služeb v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou, a to výhradě po dobu trvání Smlouvy. Právním titulem pro toto zpracování je plnění smlouvy v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů¹ (dále jen GDPR)
3. Rozsah zpracování osobních údajů Zaměstnanců předaných Správcem Zpracovateli je omezen účelem uvedeným v předcházejícím odstavci a pouze v souladu s pokyny Správce. Zpracování je tak omezeno zejména na jméno, příjmení, datum narození, bydliště, pracovní zařazení, osobní číslo, údaj o zdravotní pojišťovně, včetně a zejména zvláštní kategorie osobních údajů jako jsou údaje o zdravotním stavu Zaměstnanců, případně další osobní údaje požadované obecně závaznými právními předpisy.

4. Povinnosti Zpracovatele

- 4.1. Zpracovávání osobních údajů bude prováděno oprávněnými zástupci (zejména zaměstnanci) Zpracovatele v prostorách Zpracovatele prostřednictvím prostředků výpočetní techniky a mechanickými prostředky v listinné podobě (zejména vedení dokumentace o pracovnělékařských službách a posuzování a hodnocení zdravotního stavu Zaměstnanců za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci). Zpracovávané osobní údaje budou předávány pouze subjektům osobních údajů (Zaměstnancům), pověřeným

¹ NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

zaměstnancům Správce na pozici personalista, personalista náboru a vzdělávání, personalista vzdělávání a vedoucí odboru Lidské zdroje, zdravotním zařízením, jenž provádí vyšetření nezbytná pro hodnocení pracovních rizik, a Fakultní nemocnici Ostrava, oddělení pracovního a preventivního lékařství, v případě šetření spojených s nemocí z povolání, případně dalším subjektům, u kterých tato povinnost plyne z obecně závazných právních předpisů.

- 4.2.** Zpracovatel je povinen dodržovat a řídit se touto Smlouvou, pokyny Správce a zajistit plnění všech povinností stanovených GDPR a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy, např. vedení záznamů o činnostech zpracování (čl. 30 GDPR), spolupracovat s dozorovým úřadem (čl. 31 GDPR), zavést vhodná technická a organizační opatření k zajištění odpovídající úrovně zabezpečení (viz. čl. 4.3. Smlouvy, čl. 32 GDPR), hlásit porušení zabezpečení osobních údajů správci (čl. 33 GDPR) atd.
- 4.3.** Zpracovatel prohlašuje, že přijal či ihned přijme vhodná organizační a technická bezpečnostní opatření, která splňují požadavky GDPR, a vedou k odpovídajícímu zabezpečení osobních údajů Zaměstnanců a ochrany jejich práv, zejména aby nemohlo dojít k neoprávněnému přístupu k osobním údajům Zaměstnanců, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Mezi minimální technická a organizační opatření náleží:
- Prostory, ve kterých budou osobní údaje zpracovávány, budou mechanicky zabezpečeny, tj. bezpečnostně uzamykatelná ordinace a budova.
 - Přístupová práva k osobním údajům Zaměstnanců budou mít pouze oprávnění zástupci Zpracovatele, kteří budou proškoleni na zacházení s osobními údaji, a přístup těchto osob bude omezen pouze na osobní údaje nezbytné pro výkon jejich činnosti.
 - Uchovávání osobních údajů v elektronické podobě bude zajištěno systémem antivirové ochrany technických zařízení, zabezpečeno pomocí bezpečného přístupového hesla a systém bezpečnostního zálohování osobních údajů s tím, že musí být zajištěna pravidelná kontrola antivirové ochrany a celkového zajištění bezpečnosti tak, aby byly stále v souladu s požadavky GDPR.
 - Při uchovávání osobních údajů v listinné podobě bude zajištěno jejich zabezpečení v uzamykatelné kartotéce, ke které budou mít přístup pouze oprávnění zástupci Zpracovatele.
- 4.4.** Pokud Zpracovatel zjistí porušení zabezpečení osobních údajů Zaměstnanců, včetně případů získání náhodného nebo neoprávněného přístupu k těmto osobním údajům, je povinen tyto bezpečnostní incidenty neprodleně ohlásit Správci. Současně je Zpracovatel povinen přijmout vhodná opatření k minimalizaci škod a příslušná nápravná opatření, o kterých je rovněž povinen Správce informovat.
- 4.5.** Zpracovatel prohlašuje, že uvědomil veškeré své zaměstnance, kteří zpracovávají osobní údaje Zaměstnanců nebo u Zpracovatele přicházejí do styku s osobními údaji Zaměstnanců, o jejich povinnosti (trvajících i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací) zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
- 4.6.** Zpracovatel nesmí v rámci zpracovávání osobních údajů podle této Smlouvy údaje jakýmkoliv způsobem zpřístupňovat dalším osobám (s výjimkou osob uvedených v předcházejícím odstavci) a tím umožnit jejich zpracování, zejména není oprávněn osobní údaje předávat dalším osobám, zveřejňovat či jakkoliv šířit, pokud k tomu nebude písemně zmocněn Správcem. Tato povinnost neplatí vůči příslušným státním úřadům či jiným subjektům podle zvláštních právních předpisů, pokud tak stanoví zvláštní právní předpisy.

Zpracovatel je oprávněn zapojit do zpracování osobních údajů Zaměstnanců další zpracovatele pouze na základě předchozího písemného povolení Správce.

5. Poskytování součinnosti

- 5.1. Zpracovatel je povinen kdykoliv Správci doložit, že při zpracování osobních údajů Zaměstnanců dodržuje veškeré povinnosti stanovené touto Smlouvou a GDPR a umožnit Správci přezkoumání činností spojených se zpracováním osobních údajů podle této Smlouvy. Kontrola bude provedena Správcem přiměřeným způsobem za přítomnosti zástupce Zpracovatele, a to na základě předchozí žádosti Správce.
- 5.2. Smluvní strany se zavazují, že bude-li to potřeba, poskytnou si vzájemně v rámci svých možností součinnost při zajišťování plnění povinností podle GDPR, zejména dle čl. 32 až 36. Zpracovatel se dále zavazuje být Správci nápomocen, prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, při splnění povinností Správce reagovat na žádosti Zaměstnanců v rámci výkonu jejich práv v souladu s GDPR.

6. Povinnosti při ukončení smlouvy

Ke dni ukončení této Smlouvy je Zpracovatel povinen vrátit Správci ihned veškeré zpracovávané osobní údaje Zaměstnanců a vymazat veškeré existující kopie, pokud z jiného právního předpisu neplyne něco jiného.

7. Porušení povinností

- 7.1. Smluvní strany berou na vědomí, že dojde-li u Zpracovatele při zpracování osobních údajů k porušení povinností uložených se touto Smlouvou, pokyny Správce, GDPR a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy, odpovídají za ně Zaměstnancům společně a nerozdílně. Případná odpovědnost Správce a Zpracovatele vůči Úřadu pro ochranu osobních údajů ČR za správní delikty při zpracování osobních údajů se řídí příslušnými ustanoveními právních předpisů.
- 7.2. Poruší-li Zpracovatel své povinnosti dle této Smlouvy nebo GDPR a dalších obecně závazných právních předpisů, zejména povinností uvedené v čl. VIII., body 4 a 5 Smlouvy, je Správce oprávněn po něm požadovat náhradu vzniklé újmy, tj. škodu (např. nároky, které Správce uhradí 3. osobě, včetně správního orgánu) či nemajetkovou újmu, která mu v důsledku porušení povinností Zpracovatelem vznikla.
- 7.3. Pro případ podstatného porušení smluvních povinností Zpracovatelem, za které je považováno zejména, pokud by Zpracovatel zpracovával osobní údaje Zaměstnanců v rozporu s GDPR a dalšími právními předpisy, touto Smlouvou nebo pokyny Správce, je Správce oprávněn od této Smlouvy odstoupit, a to s účinností ke dni doručení odstoupení.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel má již zajištěno nebo si může v budoucnu zajistit souběžné poskytování pracovnělékařských služeb i u jiného poskytovatele pracovnělékařských služeb.
2. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
3. Tato smlouva může být kteroukoliv stranou ukončena výpovědí, a to i bez uvedení důvodu. Výpověď musí být učiněna písemně a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž je výpověď doručena druhé smluvní straně, pokud se smluvní strany nedohodnou na jiné lhůtě.

4. Po skončení poskytování služeb podle této smlouvy je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu vydat objednateli veškerou dokumentaci (zejm. osobní složky), kterou při poskytování služeb nashromáždil nebo vytvořil. V této souvislosti je poskytovatel také povinen naložit s osobními údaji (bývalých) zaměstnanců nebo uchazečů objednatele v souladu s GDPR, popř. touto smlouvou.
5. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat, aktualizovat na základě písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami. Dodatek k této smlouvě má právo navrhnout každá ze smluvních stran.
6. Dohodou smluvních stran lze tuto smlouvu zcela zrušit a nahradit smlouvou novou a to tak, aby nedošlo k přerušení nebo ohrožení poskytovaných pracovnělékařských služeb.
7. Písemné zmocnění osob, oprávněných jednat za poskytovatele pracovnělékařských služeb dle této smlouvy, předá poskytovatel objednateli v případě, že tato osoba bude odlišná od osoby uvedené v identifikačních údajích této smlouvy jako poskytovatel.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech stejné právní síly, přičemž každá ze stran obdrží po jednom vyhotovení.
9. Smluvní strany si před jejím podpisem tuto smlouvu řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí a podepisují ji ze svobodné vůle.
10. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s následujícími výjimkami: o fyzické osobě uzavírající tuto smlouvu v rámci podnikatelské činnosti budou uveřejněny tyto identifikační údaje: jméno a příjmení (příp. dodatek či obchodní firma), sídlo, identifikační číslo a identifikátor datové schránky; nebudou uveřejněny údaje o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, ani kontaktní či doplňující údaje (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem Statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinná nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
11. Tato smlouva byla schválena Radou Statutárního města Opavy dne 28. 2. 2024, číslo usnesení: 1924/40/RM/24.

Datum: 29. 2. 2024

Medilam ergonomics s.r.o.
Zámostří
710 00 Ostrava
IČO: 08299471

.....
za poskytovatele

.....
jedenatel

Datum: 29. 2. 2024

.....
za objednatele

.....
primátor