

MMOPP00LDNQL

SMLOUVA O PARTNERSTVÍ

Článek I. Smluvní strany

Žadatel: Statutární město Opava
Se sídlem: Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava
IČ: 00300535
Zastoupeno: [redacted], primátorem
Telefon: [redacted]
Fax: [redacted]
ID datové schránky: 5eabx4t

dále jen „**Město**“

Partner: Oblastní spolek Českého červeného kříže Opava
Se sídlem: Krnovská 2859/71d, Předměstí, 746 01 Opava
IČ: 00426482
Zastoupený: [redacted] ředitelkou
na základě plné moci ze dne 1.1.2021
Telefon: [redacted]
Email: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
ID datové schránky: y75ejkr

dále jen „**Partner**“

Článek II. Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je spolupráce při řešení uprchlické krize v souvislosti s vojenským konfliktem na Ukrajině a zapojení do přípravy a realizace projektu „**Adaptace a integrace ukrajinských válečných uprchlíků na území statutárního města Opavy 2024**“ (dále také jen „projekt“). Projekt se uchází o dotaci Ministerstva vnitra ČR v rámci dotačního titulu - Systém výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2024.
2. Cílem projektu je adaptace a integrace ukrajinských válečných uprchlíků do české společnosti na území statutárního města Opavy a zkvalitnění jejich soužití s většinovou společností. Prostřednictvím zajištění fungování centra Pal'anycja (dobrovolnické komunitní centrum pomoci válečným uprchlíkům) a souborem dílčích vybraných projektů bude probíhat jednodušší a citlivější adaptace uprchlíků do podmínek města, dále bude poskytnuto poradenství a nabídnuty kurzy českého jazyka, což usnadní aklimatizaci na místní podmínky, zejména dětem, ale také dospělým. Z tohoto důvodu jsou vždy plánovány konkrétní aktivity a činnosti, tzv. podprojekty:
 - Příměstské tábory
 - Dětský sad
 - Uprchlické centrum Pal'anycja
 - Kruh podpory a psychologické konzultaceProjekt a jeho podprojekty jsou plánovány s ohledem na aktuální situaci v místních podmínkách, náplně jednotlivých podprojektů mohou být po vzájemné dohodě a dle aktuální potřeby upraveny pro skupinu.
3. Předmětem této smlouvy je vymezení úlohy statutárního města Opavy (dále jen „Město“) a Oblastního spolku Českého červeného kříže, Opava (dále jen „Partner“) při přípravě, realizaci a udržování projektu a úprava jejich vzájemných práv a povinností.
4. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že celý projekt bude realizován v rozsahu dle rozpočtu žádosti o dotaci (viz. Příloha č. 1 této smlouvy) pouze v případě, že Město obdrží na realizaci projektu dotaci z Ministerstva vnitra ČR v rámci národního dotačního titulu Systém výzev na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2024.
5. V případě, že Město dotaci nezíská, mohou oprávněné orgány Města uzavřít dodatek ke smlouvě o partnerství, kde bude nastaven rozsah realizovaných aktivit a způsob jejich financování. V případě, že nebude dodatek uzavřen, bude partner projektu písemně informován o ukončení realizace projektu.

Článek III. Vymezení místa realizace projektu

Místem realizace projektu bude:

Území statutárního města Opavy vč. městských částí, zejména prostory dobrovolnického uprchlického centra Pal'anycja.

Článek IV. Práva a povinnosti smluvních stran

Hlavní úlohou smluvních stran v projektu je součinnost s Městem při zajištění a realizaci uvedeného projektu a to ve všech jeho fázích.

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu následovně:

1. Město- zabezpečí tyto činnosti:

V *přípravné fázi*:

- zpracování a předložení žádosti o dotaci,
- komunikace s poskytovatelem dotace pro zajištění vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace,

- příprava a schválení Smlouvy o partnerství.

V realizační fázi:

- poskytnutí finančních prostředků na základě podmínek určených touto smlouvou a v souladu s rozpočtem žádosti o dotaci – viz Příloha č. 1 této smlouvy,
- předfinancování aktivit projektu do doby, než bude obdržena informace o výsledcích dotačního řízení,
- provádění plateb vůči partnerovi na základě fakturace ve stanovených lhůtách, a to na bankovní účet uvedený v čl. I této dohody,
- průběžné informování smluvních stran o projektu, zejména o jeho finančním řízení, dosažených výsledcích projektu a související dokumentaci,
- zajištění provádění informačních a propagačních opatření,
- projednání veškerých změn a plnění povinností,
- řízení a administraci projektu (informování poskytovatele dotace o změnách v průběhu realizace projektu, zpracování závěrečné vyúčtování projektu, apod.).

2. Partner zabezpečí tyto činnosti:

V přípravné fázi:

- zajištění podkladů pro předložení žádosti o dotaci vyžádaných Městem zastoupeným Odborem rozvoje města a strategického plánování Magistrátu města Opavy v rozsahu dle podmínek poskytovatele dotace, tj. Ministerstvo vnitra ČR.

V realizační fázi:

- zajištění a realizace uvedených podprojektů v rozsahu a zapojení dle přiloženého rozpočtu žádosti o dotaci,
- uchování všech dokladů týkajících se projektu, včetně vzniklých výdajů projektu, buď ve formě originálů, nebo ve verzích, u nichž bylo ověřeno, že jsou v souladu s originály na obecně uznávaných datových nosičích, a to po dobu nejméně deseti let od prvního dne roku následujícího po schválení závěrečného vyúčtování,
- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud partner povede daňovou evidenci, je povinen dbát na to, aby příslušné doklady prokazující náklady související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné a musí být vedeny průběžně písemně chronologicky způsobem zaručujícím jejich trvalost dle pravidel Programu. Čestné prohlášení o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
- vést oddělené účetnictví (např. analytickými účty nebo účetním střediskem) o všech účetních případech vztahujících se k projektu.

Článek V. Projektový rozpočet a působnost výdajů

1. Celkový rozpočet projektu, rozpočty jednotlivých podprojektů a jejich rozdělení mezi činnosti, které bude partner v rámci projektu vykonávat, jsou uvedeny v rozpočtu žádosti o dotaci – viz Příloha č. 1 této smlouvy.
2. Prokazatelné náklady projektu jsou uznatelné od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.

Článek VI. **Financování projektu**

1. Město zajistí předfinancování aktivit projektu do doby, než bude obdržena informace o výsledcích dotačního řízení, max. částkou 2.210.100,00 Kč.
2. Realizace projektu bude Partnerovi proplácena na základě průběžné fakturace a v souladu s položkami schváleného rozpočtu projektu – viz příloha č. 1 této smlouvy. Faktura bude uhrazena bankovním převodem na účet Partnera uvedený v čl. I. této smlouvy.
3. Faktura bude zaslána elektronicky na elektronickou adresu podatelny objednatele: posta@opava-city.cz, a dále na [REDACTED]
4. Faktura – daňový doklad zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat minimálně:
 - označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo,
 - identifikační údaje objednatele včetně IČ a DIČ,
 - identifikační údaje zhotovitele včetně IČ a DIČ,
 - popis obsahu účetního dokladu,
 - datum vystavení,
 - datum splatnosti,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - výši ceny bez daně celkem,
 - sazbu daně,
 - výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů,
 - cenu celkem včetně daně,
 - podpis odpovědné osoby zhotovitele,
 - název projektu (podprojektu), ke kterému se vztahuje.
5. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli k opravě či doplnění, přičemž ve vadné faktuře vyznačí důvod vrácení. V takovém případě se ruší doba splatnosti stanovená vadnou fakturou a nová lhůta splatnosti započne běžet doručením bezvadné faktury objednateli.
6. Lhůta splatnosti faktur je **30** kalendářních dní od jejich doručení objednateli. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany při úhradě jiných plateb (např. smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.) podle této smlouvy.
7. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
8. Zhotovitel je povinen řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících se zakázkou. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu 10 let.

Článek VII. **Trvání smlouvy**

1. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran,
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení realizace projektu v souladu s podmínkami poskytovatele dotace. Termín dokončení realizace je nejpozději 31. 12. 2024.
3. Pokud kterákoliv smluvní strana závažným způsobem poruší některou z povinností vyplývajících pro ni z této smlouvy nebo z platných právních předpisů, může kterákoliv jiná smluvní strana písemně odstoupit od této smlouvy.
4. Smluvní strany mohou ukončit spolupráci na projektu také písemnou dohodou.

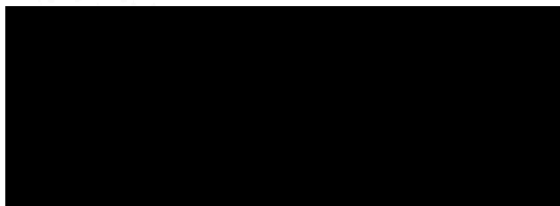
Článek VIII. **Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy. V případě vzniku sporů budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

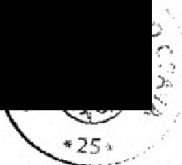
3. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Tato smlouva je vyhotovena v 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž Město obdrží dva stejnopisy a Partner obdrží po jednom stejnopise.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
6. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem Statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
7. Doložka platnosti právního jednání podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
O uzavření této smlouvy rozhodla Rada Statutárního města Opavy dne 28. 2. 2024 svým usnesením č. 1904/40/RM/24.

V Opavě dne 01. 03. 2024

Za Město:

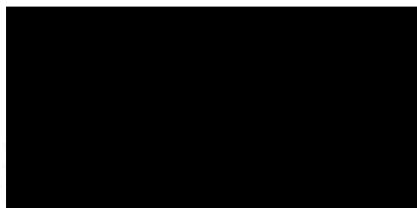


primátor



V Opavě dne 01. 03. 2024

Za Partnera:



ČERNÝ SERVENÍ NÁ 22
Úřad Občanského spolku ČČK
746 01 OPAVA, Křmlovská 71D
IČ: 00426482
mobil: +420 777 822 153

Příloha č. 1: rozpočet žádosti o dotaci

KAPITOLA 10 - PRÍLOHY

1. Tuzos (5 - 9 let)	SVEF ROZELIM NAS	II. Tuzos 9 - 13 let	V POKYBU	DOBROBUZNY VICEKO PRO MAJAK (13 - 17 let)
	náklad vč. DPH/odvod		náklad vč. DPH/odvod	náklad vč. DPH/odvod
Materiál	3 500,00 Kč	Materiál	3 500,00 Kč	Materiál
Vývravné postelky	2 500,00 Kč	Vývravné postelky	2 500,00 Kč	papierové šablony
Hygienické postelky	1 000,00 Kč	Hygienické postelky	1 000,00 Kč	Inženýrske postelky
Služby	30 000,00 Kč	Služby	30 000,00 Kč	Služby
MHD a cestovné	3 500,00 Kč	MHD a cestovné	5 000,00 Kč	MHD a cestovné
stravovanie (12 deň + 3 prírodné, početilo 140 Kč/rozbil)	30 500,00 Kč	stravovanie (12 deň + 3 prírodné, početilo 140 Kč/rozbil)	30 500,00 Kč	stravovanie
voštip	5 000,00 Kč	voštip	5 000,00 Kč	voštip
Mzdy	30 000,00 Kč	Mzdy	30 000,00 Kč	Mzdy
1 x DPP hlavný prírodné, koordinátor	10 000,00 Kč	1 x DPP hlavný prírodné, koordinátor	10 000,00 Kč	1 x DPP hlavný prírodné, koordinátor
1 x prírodné	0,00 Kč	1 x prírodné	0,00 Kč	1 x DPP prírodné (40 hod/hýlen/750 Kč)
1 x prírodné	0,00 Kč	1 x prírodné	0,00 Kč	1 x DPP prírodné (40 hod/hýlen/750 Kč)
MZDY celkom	30 000,00 Kč	MZDY celkom	30 000,00 Kč	MZDY celkom
Materiál - služby celkom	27 500,00 Kč	Materiál - služby celkom	27 500,00 Kč	Materiál - služby celkom
ACTIVITA CELKOM	57 500,00 Kč	ACTIVITA CELKOM	57 500,00 Kč	ACTIVITA CELKOM
DPP vedúci projekt 1 celkom	128 500,00 Kč			
doteraz 93%	129 675,00 Kč			

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

napl. úborový kapacitný, mýdlo, jar, dezinfekcia, uštky, kordinator (40 hod/hýlen/750 Kč)

A2 Kroužek Dětský sad

náklad vč. DPH/odvodů

Popis

Materiál**60 000,00 Kč**

didaktické a vzdělávací potřeby

10 000,00 Kč knihy, encyklopedie, učebnice, vědomostní edukační hry a potřeby, aj.

výtvarné a kancelářské potřeby

20 000,00 Kč papír, toaletní papír, toaletní mýdlo, jar, desinfekce, utěrky, houbičky, vysavač, aj. papíry, výkresy, výtvarné a kreslicí potřeby, laminovačka + folie, USB flash disk, zásuvka s vypínačem, baterie, aj.

vybavení prostor dětského sadu

12 000,00 Kč skříňky, plastové boxy na hračky, nádobí, rozdvojka, ohřívač na vodu, aj.

hygienické potřeby a potřeby na úklid

18 000,00 Kč mop, kýbl, látkové utěrky, ručníky, papírové ubrousky, kapesníky, toaletní papír, toaletní mýdlo, jar, desinfekce, utěrky, houbičky, vysavač, aj.

Služby**881 000,00 Kč**

náklady na energii

251 000,00 Kč náklady na elektřinu, plyn, vodu vč. strážkové

stravování (20 dětí + 3 lektorky, dítě 78 Kč, dospělý 91 Kč)

439 920,00 Kč neuznatelný náklad projektu - hrazeno z rozpočtu SMO není započteno do rozpočtu

nájemné

630 000,00 Kč nájemné prostor Optys - jedná se o veškeré prostory související s projektem (Dětský sad, Pal'anycja, psycholog)

Mzdy**2 183 600,00 Kč**

1 x HPP Hlavní koordinátor (8 hod / 5 dní v týdnu, 400 Kč)

812 000,00 Kč 1.1.2024 - 31.12.2024 (včetně letních prázdnin)

1 x HPP lektor (7,5 hod / 5 dní v týdnu / 400 Kč)

762 000,00 Kč 1.1.2024 - 31.12.2024 (včetně letních prázdnin)

1 x HPP lektor (6 hod / 5 dní v týdnu / 400 Kč)

609 600,00 Kč 1.1.2024 - 31.12.2024 (včetně letních prázdnin)

MZDY celkem

2 183 600,00 Kč

Materiál + služby celkem

941 000,00 Kč

AKTIVITA CELKEM**3 124 600,00 Kč**

Celkem + stravné

3 564 520,00 Kč

dotace 95%

2 968 370,00 Kč

A3 uprchlické centrum Pal'anycja

náklad vč. DPH/odvodů

Popis

Materiál**80 000,00 Kč**

papírenské zboží a kancelářské potřeby	USB flash disk, ext. disk, kasa, cartridge, papíry, psací potřeby, lep. pásky, špendlíky, sešivačka, náboje, 20 000,00 Kč počítače, euroobaly, složky, baterie, aj.	20 000,00 Kč
učebnice, slovníky	výukové a podpůrné materiály pro kurzy českého jazyka, 10 000,00 Kč aj.	10 000,00 Kč
příprava a tisk banneru	5 000,00 Kč	5 000,00 Kč
hygienické potřeby a potřeby na úklid materiál na mimořádné tématické aktivity centra - např. Vánoce, Ukrajinské svátky, den matek, den dětí, Mikuláš, aj.	prací prostředky, ubrousky, kapesníky, toal. Mýdlo, jar, 10 000,00 Kč desinfekce, utěrky, houbičky, hadry, rukavice, apod. 30 000,00 Kč papírenské zboží, drobné občerstvení, aj.	10 000,00 Kč 30 000,00 Kč
Klub mládeže	5 000,00 Kč vstupné, MHD, didaktické pomůcky	5 000,00 Kč
Mzdy		1 691 200,00 Kč
1 x HPP hlavní koordinátor centra, grafik, social media, propagace 400 Kč / hod		812 000,00 Kč
1 x HPP - pracovník na výdeji humanitární sbírky 200 Kč / hod		231 600,00 Kč 19300/ měsíc
1 x HPP - pracovník na výdeji humanitární sbírky 200 Kč / hod		231 600,00 Kč 19300/ měsíc
1 x DPP - uklízečka 200 Kč / hod		96 000,00 Kč
náklady lektorů - kurzy českého jazyka, lektorů angličtiny pro Klub mládeže	formou nákupu služeb od příslušných lektorů na základě 200 000,00 Kč fakturace	200 000,00 Kč

úhrada nákladů spojená s administrativními úkony na straně partnera projektu -Oblastní spolek Českého červeného kříže, Opava, formou nákupu služeb na základě

administrativa projektu, účetnictví

120 000,00 Kč fakturace

MZDY celkem

1 691 200,00 Kč

Materiál + služby celkem

80 000,00 Kč

AKTIVITA CELKEM

1 771 200,00 Kč

dotace 95%

1 682 640,00 Kč

A4 kruh podpory a psychologické konzultace

náklad vč. DPH/odvodů

Materiál	10 000,00 Kč
materiál pro arteterapii	10 000,00 Kč
Mzdy	233 200,00 Kč
1 x HPP psycholog - skupinové aktivity a individuální aktivity	233 200,00 Kč
MZDY celkem	233 200,00 Kč
Materiál + služby celkem	10 000,00 Kč
AKTIVITA CELKEM	243 200,00 Kč
dotace 95%	231 040,00 Kč

Popis

Papíry, výtvarné potřeby pro arteterapii (barvy, skicáky, štětce, lepidla aj.), rolety

21.200/ měsíc, pracovní smlouva od 02/2024

	náklady celkem	dotace 95%	spoluúčast
A1 příměstské tábory	136 500,00 Kč	129 675,00 Kč	6 825,00 Kč
A2 Dětský sad	3 124 600,00 Kč	2 968 370,00 Kč	156 230,00 Kč
A3 uprchlícké centrum Pal'anycja	1 771 200,00 Kč	1 682 640,00 Kč	88 560,00 Kč
A4 Kruh podpory	243 200,00 Kč	231 040,00 Kč	12 160,00 Kč
CELKEM	5 275 500,00 Kč	5 011 725,00 Kč	263 775,00 Kč
neuznatelné náklady	439 920,00 Kč		
CELKEM vč. neuznatelných	<u>5 715 420,00 Kč</u>		