|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: 28. 02. 2024 | | | |
| **Objednatel:** | **Dodavatel:** | **Potvrzení objednávky dodavatelem** | |
| MANABAU s.r.o. | Technologie hlavního města  Prahy, a.s. | Datum |  |
| V Zákopech 534/3 | Dělnická 213/12 | Jméno |  |
| 142 00 Praha 4 – Písnice | 170 00 Praha 7 – Holešovice | Razítko a podpis | |
|  | IČ: 25672541 |  | |
| email:dddddddddd | Kamil Chudada |  | |
| IČO: 02716828 | 773 744 776 |  | |
| DIČ: CZ02716828 | kamil.chudada@thmp.cz |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJEDNÁVKA č.:**  240220\_23223  vždy uveďte na faktuře/dodacím listu, jinak bude faktura vrácena k doplnění | **Počet listů: 1** |

|  |
| --- |
| Požadujeme doložit doklad posouzení shody dle zákona 22/1997 Sb. v platném znění:  §5 Certifikát výrobku; §6 Posouzení systému řízení výrobky, §7 Ověření shody výrobku; §8 Posouzení shody výrobcem nebo dovozcem; §9 Posouzení shody při kusové výrobě |
| Objednávka se řídí Občanským zákoníkem - zákonem č. 89/2012 Sb. a ve smyslu předpisů jej doplňujících, není-li jinak upřesněno přímo v objednávce |

Dobrý den,

objednáváme u Vás dle Vaší cenové nabídky č. 3/2024 ze dne 1.2.2024 úpravu světelné signalizace na akci „Korunovační obnova vodovodních řadů“.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Termín | Zahájení úpravy SSZ 18.3.2024 dle DIR, DIO | | | |
| Místo nakládky |  | | | |
| Místo vykládky |  | | | |
| Kontaktní osoba | Jana Bartošová | 724 240 170 | Bc. Michal Burda | 730 894 916 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Smluvní podmínky: | | | |
| **Fakturace:** | **Faktura – daňový doklad musí být vystaven do 15-ti dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění**  a zároveň musí být doložena kopie dodacího listu, pracovního výkazu stroje, výkazu jízd nebo pracovních hodin dodavatele potvrzeného přebírajícím zástupcem objednatele. Faktury bez tohoto dokladu budou vráceny a bude požadováno jejich doložení, čímž dojde k posunu doručení a splatnosti řádné faktury. | | |
| **Platba:** | Bankovním převodem se splatností: | | 21 dní |
| **Záruční doba:** |  | Práce/věc se stává vlastnictvím objednatele po jeho převzetí a potvrzení dodacího listu | |
| **Reklamace:** | Dodavatel je po dobu záruky zavázán k bezplatnému odstranění vad způsobených nedostatečnou jakostí či funkčností dodávky/prací a to v co nejkratším možném termínu od předání reklamace, nejdéle však do 14 dnů. Jestliže dodavatel v dané lhůtě vadu neodstraní, je objednatel oprávněn vadu odstranit a to na náklady dodavatele. | | |
| **Sankce:** | Dodavatel uhradí objednateli pokutu ve výši 0,05% z ceny dodávky za každý den prodlení dodávky nebo neúplné dodávky oproti dohodnuté dodací lhůtě a množství uvedené na objednávce. Porušení pravidel BOZP penalizováno 1 000,- Kč/případ. | | |

S přátelským pozdravem

Jana Bartošová

**Potvrzenou objednávku (vpravo nahoře) přiložte k faktuře**

**Fakturu s požadovanými podklady zasílejte poštou nebo e-mailem na adresu: info@manabau.cz**