

Objednávka vydaná

Číslo: OOV-1442/2017

Datum vystavení: 5.6.2017

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.

Sokolská 1869/18, Nové Město

120 00 Praha 2

Česká republika

IČ: 04958268

DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODACÍ ADRESA:

FASS, s.r.o.

Čiklova 1135/23

140 00 Praha 4

Česká republika

DODAVATEL:

FASS, s.r.o.

Čiklova 1135/23

140 00 Praha 4

Česká republika

IČ:

45808163

DIČ:

CZ45808163

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Na základě provedeného poptávkového řízení objednáme u Vaší firmy odstranění závad zjištěných při preventivních požárních prohlídkách. Klíče Vám zapůjčí technik [REDAKCE] se kterým si upřesníte podmínky provedení. Seznam domů je uveden ve Vaší nabídce.			63 619,00	21%	13 359,99	76 978,99

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Základní sazba 21%	63 619,00	13 359,99	76 978,99
Celkem	63 619,00	13 359,99	76 978,99
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK

76 978,99

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. naskanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronicky) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (lze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT OBJEDNÁVKA !!!, a fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE

Roman Raffl, 6.6.2017

Schvářil(a) dne: [REDAKCE]

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská-1869/18, 120 00 Praha 2
IČ: 049 58 268, DIČ: CZ04958268
www.snp2.cz
-8-

TECHNICKÁ OCHRANA OBJEKTŮ
13
FASS s.r.o.
209, 273 43 Buštěhrada
169 699 • DIČ: CZ45808163

Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a její akceptaci.

Web: http://www.snp2.cz/