

**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVY A PROVOZU
„DĚTSKÉHO TÁBORA MĚSTA TIŠNOVA
V BRUMOVĚ“**

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského
zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Město Tišnov

se sídlem nám. Míru 111, 666 01 Tišnov

zástupce ve věcech smluvních: Mgr. Jana Daněčková

Odpovědný útvar: Odbor správy majetku a komunálních služeb

IČ: 00282707

DIČ: CZ00282707

Tel: [REDACTED]

Bankovní spojení: Komerční banka a. s. Brno-venkov, č. ú. [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

Jaromír Merta

se sídlem Brumov 88, 679 23 Lomnice

spisová značka: Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona

IČ: 75211807

DIČ: neplátce

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.

Č.ú.: [REDACTED]

Osoby zmocněné k jednání:

- ve věcech smluvních: Jaromír Merta

- ve věcech technických: Jaromír Merta

tel.: [REDACTED]

e-m [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

Předmět a účel smlouvy

Na základě této smlouvy zajistí poskytovatel pro objednatele správu objektů a pozemků v areálu dětského tábora (dále jen „tábor“) v Brumově a provoz tohoto tábora po dobu celého kalendářního roku.

Práva a povinnosti

(1) Poskytovatel se zavazuje:

- a) provádět v objektech tábora běžnou údržbu včetně zazimování/odzimování objektu a drobné opravy (nátěry dřevěných konstrukcí, opravy dřevěných podsad a omítek, výmalba) dle pokynů a dohody s odborem Správy majetku a komunálních služeb při MěÚ v Tišnově,
- b) informovat objednatele neprodleně o závadách většího rozsahu,
- c) provádět úklid objektů, včetně zabezpečování čisticích a hygienických prostředků v období, kdy budou objekty pronajaty,
- d) zabezpečovat praní a čištění prádla, dodací listy odsouhlasit s odborem Správy majetku a komunálních služeb MěÚ v Tišnově,
- e) zajišťovat doplnění chybějícího nebo poškozeného vybavení,
- f) zabezpečovat vyvážení komunálního odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů,
- g) předávat prostory v objektech, včetně jejich vybavení, ve stavu způsobilém k řádnému užívání a přebírat je zpět od nájemců a mimosezónních rekreatantů,
- h) vybírat platby za pronájem prostor v objektech tábora (s výjimkou měsíců červenec a srpen), odevzdávat je minimálně 1x měsíčně na pokladnu Finančního odboru MěÚ Tišnov po předchozím odsouhlasení u odboru Správy majetku a komunálních služeb MěÚ Tišnov,
- i) sledovat a řádně zaznamenávat za účasti zástupců jednotlivých turnusů spotřebu vody, elektrické energie a plynu za každý turnus v období dětské rekreace (měsíce červenec a srpen) do deníku spotřeby, zajistit výměnu plynových lahví,
- j) provádět pokos trávy a sekání keřů na pozemcích v areálu tábora a úklid těchto pozemků tak, aby mohly být řádně využívány nájemci objednatele,
- k) provádět zimní údržbu na komunikacích a pozemcích v areálu tábora,
- l) udržovat přírodní koupaliště, zejména zajistit poklop vypouštěcího zařízení rybníka,
- m) zabezpečovat obsluhu a provoz čerpací a vodovodní stanice pitné vody,
- n) dodržovat ustanovení nájemních smluv uzavíraných městem Tišnov na pronájem dětského tábora v Brumově,
- o) spolupracovat při větších opravách a pracích zajišťovaných jiným subjektem, provádí úklidové práce po ukončení těchto oprav nebo prací. Koordinuje činnost více subjektů, případně zajišťuje potřebný materiál,
- p) spolupracovat při prováděných inventurách a zajistit doplnění vyřazeného majetku (nádobí, stanové plachty),
- q) spolupracovat při stavění podsad stanů, po ukončení sezóny provádí jejich kontrolu, rozdělení a úschovu jednotlivých podsad a podlážek před působením přírodních vlivů.

(2) Dnem účinnosti této smlouvy přebírá poskytovatel odpovědnost za majetek objednatele v táboře dle platného inventárního soupisu.

(3) Objednatel se zavazuje:

- a) poskytnout poskytovateli nezbytnou součinnost při plnění předmětu smlouvy,
- b) nahradit poskytovateli náklady, prokazatelně vynaložené na nákup náradí a prostředků nutných k řádnému plnění předmětu smlouvy, po předběžném odsouhlasení objednatelem,
- c) informovat poskytovatele o termínech využití tábora, jakož i o osobách, které jsou v daných termínech oprávněny prostory tábora využívat.

Platební podmínky

(1) Za plnění předmětu smlouvy poskytne objednatel poskytovateli:

- a) v letním období od 1.4. — 30.9. měsíční úhradu v paušální výši 14.500 Kč bez DPH (slovy „čtrnáct tisíc pět set korun českých“),
- b) v zimním období od 1.10. — 31.3. měsíční úhradu v paušální výši 7.750 Kč bez DPH (slovy „sedm tisíc sedm set padesát korun českých“),
- c) na základě předložené faktury, se splatností do deseti dnů od doručení.

(2) V případě částečného plnění předmětu smlouvy v průběhu měsíce (ze strany poskytovatele například z důvodu nemoci a nutnosti vlastního zajištění předmětu smlouvy ze strany objednatele bude fakturace adekvátně krácena.

(3) Náhrada nákladů, prokazatelně vynaložených na nákup náradí a prostředků, případně doplňků vybavení, nutných k řádnému plnění předmětu smlouvy a předem odsouhlasených pronajímatelem, bude prováděna v hotovosti na pokladně vedoucího Oddělení nebytových prostor Tišnov, po předložení paragonu nebo obdobného dokladu, vystaveného prodejcem.

Doba plnění

(1) Tato smlouva se uzavírá do 31. srpna 2026, s platností od 1. 4.2024 a účinnost nabývá dnem zveřejněním v registru smluv.

Společná a závěrečná ustanovení

(1) Poskytovatel se bude ve všech otázkách zajištění provozu dětského tábora v Brumově řídit příkazy objednatele, jehož pro účely této smlouvy zastupuje Ing. Zbyněk Košťál a Radim Král.

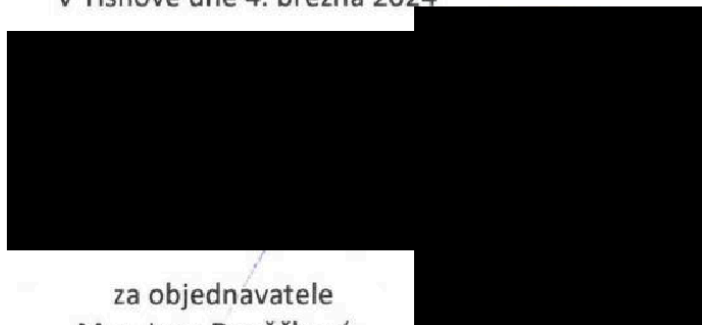
(2) Obsah této smlouvy lze měnit pouze písemnými číslovanými dodatky na základě souhlasu obou smluvních stran.

(3) Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna smlouvu vypovědět písemnou výpovědí, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé ze smluvních stran.

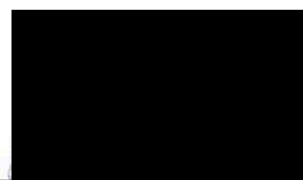
(4) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, oba s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení objednatel.

(5) Účastníci prohlašují, že smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

V Tišnově dne 4. března 2024

A large black rectangular redaction box covering the signature area of the purchaser.

za objednavatele
Mgr. Jana Daněčková
vedoucí OSMKS

A black rectangular redaction box covering the signature area of the contractor.

za zhotovitele
Jaromír Merta