

# RÁMCOVÁ DOHODA O DODÁVKÁCH SLUŽEB

č. 24105001762

## Článek I. Smluvní strany

### Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem:  
Zastoupená:

[REDACTED]

IČ: 60162694  
DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

[REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence:

VZ 1902 Dobruška

[REDACTED]

Adresa pro doručování faktur (zvolte pouze 1 variantu):

ID DS ukbwcxd - Fakturace (Ministerstvo obrany)

nebo

e-mail: fakturace@army.cz

Zástupce oprávněný jednat ve věcech smluvních:

[REDACTED]

Zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:

[REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

### Prádelna Opočno spol. s r.o.

Se sídlem:

[REDACTED]

Zastoupená::

IČ: 14448467

DIČ: CZ14448467

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

[REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence:

[REDACTED]

Zástupce oprávněný jednat ve věcech smluvních a technických:

[REDACTED] (jednatelka),

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany podle ustanovení § 1746 odst. 2, a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen OZ) uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu tuto

**Dohodu o poskytování služeb v oblasti čištění a praní textilií a oděvů.**

(dále jen „dohoda“)

## **Článek II. Účel dohody**

Je zabezpečit praní lůžkovin, pracovních oděvů, kuchyňského, hygienického, bytového a dalšího textilu pro zajištění dodržování zásad hygieny a BOZP VZ 1902 [REDACTED]

## **Článek III. Předmět dohody**

1. Závazek poskytovatele poskytnout objednateli služby související s praním a čištěním textilií (dále jen „služby“) podle ČSN a souvisejících obecně platných právních předpisů v rozsahu a za podmínek vymezených touto dohodou.
2. Závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.
3. Předmětem plnění dohody jsou lůžkoviny, pracovní oděvy, kuchyňské, hygienické, bytové a další textilie (dále jen „textilie“).
4. Smluvní strany se dohodly na plnění služby postupným poskytováním dílčích služeb podle jednotlivých očíslovaných objednávek (dále jen „dílčí plnění“), které budou poskytovateli předávat zástupci objednatele oprávnění k jednání (dále jen „zástupce objednatele“).
5. Poskytovatel bude službu provádět prostřednictvím vlastní provozovny v souladu s platnou dokumentací a technologií (dále jen „prádelna“).
6. V případě ztráty technické způsobilosti prádelny k poskytování služby je poskytovatel povinen neprodleně informovat objednatele. Tato skutečnost je důvodem pro rozvázání smluvního vztahu.

## **Článek IV. Cena za službu**

1. Cena za poskytnutou službu v rozsahu podle článku III. dohody byla stanovena dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a vychází z nabídkové ceny poskytovatele. Cena za službu zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se zajištěním jeho závazků vyplývajících z této dohody.
2. Celkový finanční objem plnění dohody v rozsahu článku III. dohody je objednatelem stanoven maximálně do výše:

**60 000,- Kč bez DPH**

**sazba DPH 21 % činí 12 600,- Kč**

**72 600,- Kč včetně DPH**

(slovy: sedmdesátdvatisícšestset korun českých)

Celkový finanční limit plnění dohody včetně DPH je stanoven jako nejvýše přípustný.

3. Smluvní strany se dohodly na nákladovém způsobu tvorby ceny dílčího plnění poskytované služby, za použití schválených cen uvedených v příloze č. 1 „Ceník služeb - praní“ (dále jen „ceník služeb“) této dohody. V ceně dílčího plnění jsou zahrnuty veškeré výdaje na straně poskytovatele spojené s poskytnutím služby.

4. Poskytovateli je známo, že objednateli vyúčtovaná cena ostatních služeb, které nejsou uvedeny v ceníku služeb, nutně provedených v rámci plnění dohody, musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým. Tato cena musí být objednatelem odsouhlasena ještě před dodáním služeb a zboží.

#### **Článek V.**

##### **Místo plnění a poskytování služby**

1. Místem plnění služby je Vojenské zařízení 1902 [REDACTED]
2. Místem poskytování služby je provozovna poskytovatele [REDACTED]

#### **Článek VI.**

##### **Doba platnosti dohody**

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou v termínu od dne nabytí platnosti a účinnosti této dohody do 31. 12. 2025.

#### **Článek VII.**

##### **Způsob objednání**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli požadované služby na základě písemné a číslované objednávky objednatele, v níž bude přesně uveden požadovaný druh služby.
2. Smluvní strany se dohodly, že povinnost poskytovatele poskytnout požadovanou službu je vázána na písemné potvrzení každé jednotlivé objednávky ze strany poskytovatele.
3. Objednatel se zavazuje na každou dílčí objednávku uvést odpovědného pracovníka za převzetí služeb (dále jen „přejímající“).

#### **Článek VIII.**

##### **Dodací podmínky**

1. Poskytnutí služeb bude provedeno péčí poskytovatele v místě poskytnutí služby dle čl. V. 2. této dohody.
2. Poskytovatel zajistí na vlastní náklady vyzvednutí textilií v místě plnění služby dle čl. V. 2. této dohody v pracovních dnech v době od 7:00 do 14:30, a to po předchozím projednání a odsouhlasení konkrétního termínu vyzvednutí s přejímajícím. Stejným způsobem poskytovatel zajistí předání textilií po provedené službě do místa plnění.
3. Poskytovatel se zavazuje odebrat textilie v termínu dohodnutém dle čl. VIII odst. 2 dohody a vrátit textilie po poskytnuté službě do místa plnění nejpozději do 21 dní od podepsání dílčí objednávky oběma stranami.
4. Poskytovatel je povinen vyprané nebo vyčištěné textilie vrátit zabalené ve folii nebo igelitovém pytli, v balení po 10-20 ks, objemné věci – spací pytle, deky, polštáře, záclony, závěsy a pracovní oděvy zabalené jednotlivě. Použité obaly musí být alespoň částečně z recyklovatelných materiálů.
5. Službu pokládají smluvní strany za dodanou, jestliže bude úplná a dojde k jejímu prokazatelnému převzetí přejímajícím od poskytovatele.

6. Poskytovatel se zavazuje vyhotovit písemný záznam o provedené službě (dále jen „dodací list“).
7. Takto vyhotovené záznamy budou předány přejímajícímu.


### Článek IX.

#### Fakturační a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za plnění bude uhrazena v české měně (Kč) způsobem uvedeným v následujících bodech čl. VIII smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly na měsíční fakturaci za každý měsíc, ve kterém bylo poskytnuto plnění.
3. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, neprodleně vystaví a nejpozději do prvních 10 pracovních dnů měsíce následujícího po poskytnutí služeb odešle v elektronické podobě ve formátu PDF/A, PNG, TIF/TIFF, JPEG/JFIF, IS DOC nebo evropském formátu (UBL 2.1 ISO IEC, UN/CEFACT CII) o velikosti do 20MB objednateli do **datové schránky: ukbwcxnd nebo na e-mail adresu: fakturace@army.cz** (pouze jedním způsobem) daňový doklad (dále jen „faktura“) s minimální dobou splatnosti 30 dnů od doručení daňového dokladu.
4. Faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:

- a. **název a sídlo objednatele bude uvedeno v tomto znění:**

ČR – Ministerstvo Obrany

  
v zastoupení (konečný příjemce)  
VZ 1902 Dobruška

(  
5

- b. číslo smlouvy
  - c. NS 190200
5. Objednatel uhradí fakturovanou částku nejpozději do termínu její splatnosti s výjimkou faktur, které budou doručeny po 14. 12. každého kalendářního roku. V případě doručení faktury po uvedeném datu se její splatnost prodlužuje na 90 kalendářních dní.
  6. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet poskytovatele.
  7. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
  8. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 pracovních dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.
  9. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění

pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného poskytovateli. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

#### **Článek X.**

##### **Vlastnictví a odpovědnost za škody**

1. Vlastníkem textilií předaných poskytovateli k provedení dílčího plnění je objednatel.
2. Nebezpečí škody na předaných textiliích k poskytnutí dílčího plnění přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem podpisu předávacího protokolu k poskytnutí dílčího plnění a zpětně z poskytovatele na objednatele po podpisu předávacího protokolu o poskytnutém dílčím plnění.

#### **Článek XI.**

##### **Záruka za jakost a reklamační podmínky**

1. Poskytovatel je povinen poskytnout službu v souladu s ustanovením § 1914 a násl. OZ ve stanovené kvalitě podle této dohody, bez vad a za použití technologických postupů odpovídajících charakteru textilií.
2. Reklamací se rozumí doručení reklamačního protokolu poskytovateli na vady dílčího plnění. Reklamacie uplatňuje zástupce objednatele u poskytovatele bezodkladně po zjištění vady poskytnutého dílčího plnění faxem, e-mailem nebo doporučenou poštou.
3. Poskytovatel se vyjádří k reklamaci do 5 pracovních dnů, po obdržení reklamačního protokolu faxem, e-mailem nebo doporučenou poštou. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu.
4. Poskytovatel je dále odpovědný za vady díla, které vznikly v době jeho provádění nebo byly nevhodným prováděním způsobeny a projeví se až po předání díla. Tyto vady poskytovatel opraví na své vlastní náklady. Poskytovatel je povinen zahájit odstraňování vad na dílčím plnění nejpozději do 3 dnů po uznání reklamacie. Vady na dílčím plnění budou odstraněny poskytovatelem nejpozději do 14 dnů od obdržení reklamačního protokolu. O odstranění vady bude sepsán a podepsán zástupci objednatele a poskytovatele „Protokol o odstranění vady a předání dílčího plnění“.
5. Veškeré náklady spojené s odstraněním vad uznané reklamacie jdou na vrub poskytovatele.

#### **Článek XII.**

##### **Smluvní pokuty a úroky z prodlení**

1. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení se splněním jakéhokoli peněžitého závazku vzniklého na základě této dohody, bude objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,5% z nezaplacené částky bez DPH za každý započatý den prodlení.
2. Při nedodržení termínu poskytnutí služby se zavazuje poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny neposkytnutého dílčího plnění bez DPH za každý započatý den prodlení až do doby nového poskytnutí nebo do zániku smluvního vztahu. Termínem předání zboží se rozumí termín ve smyslu čl. VIII. 4. této dohody.

3. Při nedodržení termínu odstranění reklamované vady zjištěné v záruční době se zavazuje poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodlení až do doby podpisu protokolu o odstranění vady.
4. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty ze strany poskytovatele, je poskytovatele povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,5% z dlužné částky bez DPH za každý započatý den prodlení. Objednatel bude poskytovateli dále účtovat správní poplatek související s vymáháním smluvní pokuty a úroku z prodlení v minimální výši 1.200,- Kč a další náklady prokazatelně spojené s vymáháním smluvní pokuty a úroku z prodlení.
5. V případě zániku smluvního vztahu jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy dle čl. XIV odst. 1 písm. f) nebo jednostranným odstoupením od smlouvy ze strany poskytovatele zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkového finančního limitu plnění dohody bez DPH, minimálně však 1.000,- Kč.
6. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
7. Těmito ujednáními není dotčen nárok objednatele a poskytovatele požadovat náhradu škody způsobené v důsledku prodlení.
8. Z hlediska zásady sociálně odpovědného zadávání nesmí poskytovatele u potenciálních subposkytovatelů vyžadovat přísnější sankce, než hrozí jemu z porušení smlouvy s objednatel.

### **Článek XIII. Zvláštní ujednání**

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Není-li v dohodě uvedeno jinak, rozumí se odesláním písemných zpráv a listin předpokládaných touto dohodou jejich zaslání poštou, faxem nebo e-mailem. Za den doručení zásilky faxem nebo e-mailem platí druhý den po odeslání této zásilky odesílatelem.
4. Poskytovatel prohlašuje, že poskytovaná služba není zatížena žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
5. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
6. Jednací jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
7. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu dohody s výjimkou informací týkajících se obchodního tajemství.
8. Poskytovatel, pokud je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více jak 50% osob se zdravotním postižením a má oprávnění poskytovat náhradní plnění, provede rezervaci toho plnění. Informaci o rezervaci tohoto plnění poskytovatel zašle na e-mailovou adresu [nahradni.plneni@army.cz](mailto:nahradni.plneni@army.cz) a v kopii na e-mailovou adresu objednatele.

**Článek XIV.**  
**Zánik smluvního vztahu**

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
  - a. řádným uplynutím délky smluvního vztahu při splnění všech závazků řádně a včas;
  - b. dohodou obou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených nákladů;
  - c. okamžikem, kdy celkové finanční plnění dohody dosáhne částky 72 600,- Kč včetně DPH;
  - d. v případě ztráty technické způsobilosti provozovny poskytovatele k poskytování služby;
  - e. výpovědí jedné ze smluvních stran s výpovědní lhůtou v délce 1 měsíce, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli;
  - f. jednostranným odstoupením od dohody objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 OZ, se rozumí:
  - a. nedodržení termínu dílčího plnění o více jak 10 dní;
  - b. nedodržení sjednaného rozsahu, jakosti nebo druhu dílčího plnění;
  - c. nedodržení ujednání o záruce za jakost;
  - d. neodstranění vad ve sjednané době.

**Článek XV.**  
**Závěrečná ujednání**

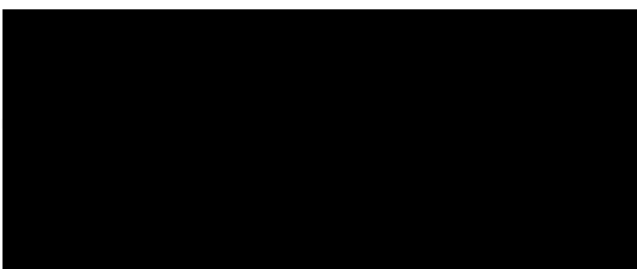
1. Dohoda je vyhotovena v elektronické podobě o 7 stranách a o 1 straně přílohy č. 1.
2. Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.
4. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění dohody v registru smluv. O této skutečnosti objednatel informuje poskytovatele e-mailem.
5. Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:
  - a. Příloha č.1 – Ceník služeb - praní o 1 straně

V Dobrušce

dne 29-02-2024

V Hradci Králové

dne 27.2.2024



**Ceník služeb - praní**

P.č.	Název	MJ	Počet MJ	Cena za MJ bez DPH	Cena za MJ včetně DPH
1	Prostěradlo bílé	ks	1	16,00 Kč	19,36 Kč
2	Prostěradlo barevné	ks	1	16,00 Kč	19,36 Kč
3	Prostěradlo napínací	ks	1	16,00 Kč	19,36 Kč
4	Povlak na přikrývku bílý	ks	1	17,00 Kč	20,57 Kč
5	Povlak na přikrývku barevný	ks	1	17,00 Kč	20,57 Kč
6	Povlak na polštář bílý	ks	1	7,00 Kč	8,47 Kč
7	Povlak na polštář barevný	ks	1	7,00 Kč	8,47 Kč
8	Ručník jednoduchý	ks	1	6,00 Kč	7,26 Kč
9	Ručník froté	ks	1	8,90 Kč	10,77 Kč
10	Utěrka	ks	1	3,00 Kč	3,63 Kč
11	Ubrus bílý	ks	1	18,00 Kč	21,78 Kč
12	Ubrus barevný	ks	1	18,00 Kč	21,78 Kč
13	Záclona	kg	1	8,00 Kč	9,68 Kč
14	Závěs	kg	1	8,00 Kč	9,68 Kč
15	Polštář	ks	1	26,50 Kč	32,07 Kč
16	Deka	ks	1	52,00 Kč	62,92 Kč
17	Spací pytel	ks	1	30,00 Kč	36,30 Kč
18	Kalhoty montérkové, gramáž do 260g/m <sup>2</sup>	ks	1	28,00 Kč	33,88 Kč
19	Kalhoty montérkové, gramáž nad 260g/m <sup>2</sup>	ks	1	28,00 Kč	33,88 Kč
20	Bunda montérková, gramáž do 260g/m <sup>2</sup>	ks	1	28,00 Kč	33,88 Kč
21	Bunda montérková, gramáž nad 260g/m <sup>2</sup>	ks	1	28,00 Kč	33,88 Kč
22	Polokošile, tričko	ks	1	15,00 Kč	18,15 Kč
23	Plášť bílý	ks	1	12,00 Kč	14,52 Kč
24	Plášť barevný	ks	1	12,00 Kč	14,52 Kč
25	Vesta oteplovací, bunda zimní	ks	1	28,00 Kč	33,88 Kč
26	Ochranná podložka - obal na matraci	ks	1	42,98 Kč	52,01 Kč
27	Doprava	ks	1	148,76 Kč	180,00 Kč

Uvedené jednotkové ceny jsou konečné a zahrnují veškeré náklady spojené s plněním objednaných služeb (dopravné, balné atd.)