

*L. Hájek - 2. 2. 1999*

**DODATEK č.6**  
**Ke Smlouvě**  
**o zajištění**  
**školního stravování**  
**uzavřené dne 2.2.1999**

## Oddíl I. - Základní ustanovení smlouvy

### Článek I. - Smluvní strany

#### **GTH zařízení školního stravování, spol. s r.o.**

se sídlem v Praze 6, Gotthardská 25/7, 160 00

IČ: 25753487

DIČ: CZ25753487

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze,  
oddíl C, vložka 67144

Bankovní spojení: VOLKSBANK CZ, a.s., č. ú. 4200035134/6800

Zastoupená: Ing. Tomášem Hubkou, jednatelem

dále uváděn jako **provozovatel**

a

#### **Gymnázium Jana Nerudy**

sídlo: Hellichova 3, Praha 1, 118 00

IČ: 70872767

bankovní spojení: PPF banka a.s., odbor clientské centrum, Mariánské náměstí 2, Praha 1

číslo účtu: 2001230018/6000

zastoupená: Mgr. Jurajem Liškou, ředitelem školy

dále uváděn jako **zákazník**

uzavírají tento dodatek ke Smlouvě o zajištění školního stravování uzavřené dne 2.2.1999:

## Článek II. - Předmět smlouvy

- 1) Provozovatel se zavazuje pro zákazníka uskutečňovat provozování školního stravování za dále touto smlouvou dohodnutých finančních a fakturačních podmínek a podmínek výkonu provozu spočívající:
  - a) ve výrobě, distribuci a výdeji hotových teplých jídel a nápojů
  - b) výrobě, dovozu, regeneraci (ohřevu) a výdeji stravy
- 2) Při přípravě stravy pro školní stravování je provozovatel povinen postupovat v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. Zejména zajistit plnění výživových norem a pravidelně sledovat průměrné spotřeby potravin, stanovené v příloze č. 1 této vyhlášky.  
Současně je provozovatel povinen zajistit dodržování platných hygienických předpisů pro oblast školního stravování, především prováděcích předpisů k zákonu č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Provozovatel je povinen uskutečňovat činnost školního stravování dle této smlouvy samostatně bez prostřednictví dalších osob, s odbornou péčí dle pokynů zákazníka a v souladu s jeho zájmy.  
Provozovatel bude činnost školního stravování uskutečňovat výhradně v místě plnění - školní jídelna Komenského náměstí 9, Praha 3 a školní jídelna – výdejna Hellichova 3, Praha 1 v následujícím základním rozsahu:

Obědové menu – polévka, hlavní jídlo, čaj

Standardní polední nabídka bude složena z/ze:

- dvou druhů polévek
- tří druhů hlavních jídel včetně přílohy
- salátový bar

## Článek III. - Hospodaření - provoz

**Základní ustanovení pro poskytování služby školního stravování:**

- 1) Provozovatel se zavazuje zajistit školní stravování pro žáky a studenty zákazníka, v místě školní jídelny Komenského nám. 9, Praha 3 a v místě školní jídelny-výdejny Hellichova 3, Praha 1.
- 2) Počet strávníků je stanoven na cca 400
- 3) Pokud není oběma smluvními stranami dohodnuto jinak, je standardní výdejní doba stanovena následovně:

**Obědy Komenského náměstí:**

Po - Pá                      od 11:30                      do 14:00

**Obědy Hellichova**

Po - Pá                      od 12:00                      do 14:30

## A) Provoz

### 1) Služba školního stravování bude zajišťována tímto provozním systémem:

- provozování bude zabezpečeno formou bezobjednávkového systému pomocí stravovacích karet používaných oprávněnými strážníky zákazníka
- hrazení odebraného zboží stravovacími kartami ve školní jídelně
- pro účely měsíčního vyúčtování zákazníkovi je vedena denní evidence počtu skutečně odebraných jídel podle jednotlivých strážníků za sledované měsíční období

### 2) Ceny menu :

- Kalkulace cen menu vychází ze současné cenové úrovně a průměrného denního počtu 400 jídel/ pracovní den
- cena menu je v souladu s širší sortimentu uvedeném v článku II, v bodě 3) stanovena v příloze č.2

### 3) Platnost a úpravy cen

- 1) Případné úpravy cen budou prováděny k 1.9.příslušného kalendářního roku a budou platné po celý následující školní rok
- 2) ceny menu mohou být měněny během roku vždy k 1. dni v měsíci, pokud dojde k zvýšení cen o více než 5%, přičemž podkladem pro změnu ceny menu jsou vyhlášené indexy spotřebitelských cen potravinářských komodit publikované ČSÚ. Případné zvýšení cen je společnost GTH zařízení školního stravování, spol. s r.o. povinna oznámit zákazníkovi minimálně jeden měsíc před jejich uplatněním, dojde-li v průběhu dvou po sobě jdoucích let ke kumulativnímu navýšení o více jak 5%, má provozovatel právo tyto ceny upravit.
- 3) výše uvedené úpravy cen mohou být prováděny změnou přílohy č.2, která je odsouhlasena zákazníkem

## B) Gastronomické akce

- 1) Provozovatel se zavazuje minimálně 4 x ročně připravit mimořádné gastronomické akce, jako zpestření nabídky.
- 2) Mimořádné akce nad rámec školního stravování budou dohodnuty samostatně včetně jejich kalkulace.

## Článek IV. - Práva a povinnosti smluvních stran

### A) Práva a povinnosti zákazníka

- 1) Zákazník předá provozovateli aktualizovaný seznam DHIM a HIM. Zákazník je povinen umožnit užívání vyhrazených prostor a souboru zařízení po celou dobu výkonu sjednaných činností tak, aby nebyl výkon narušen.
- 2) Zákazník je povinen na své náklady udržovat prostory předané provozovateli a soubor předpisů, norem a nařízení, která se týkají hygieny, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární prevence, ochrany životního prostředí apod. a podle možností je zlepšovat.
- 3) Zákazník se zavazuje hradit veškeré opravy přesahující částku 5.000,- Kč měsíčně mimo oprav a odstraňování následků poruch zaviněných zaměstnanci provozovatele na majetku zákazníka.
- 4) Zákazník zajistí pro provozovatele spojové služby prostřednictvím telefonní ústředny a vyčleněním alespoň jedné samostatné telefonní linky.
- 5) Zákazník zajistí pro provozovatele dodávku vody, energie a odstraňování odpadů (vyjma gastroodpadu) komunálního - směsného i tříděného (sklo, papír, plasty) na vlastní náklady.
- 6) Zákazník se zavazuje zabezpečit skladovou místnost dle požadavku pojišťovacího ústavu (bezpečnostní zámek, mříže okenní).
- 7) Vedení provozu a celkové podklady pro vyúčtování provozovatele mohou být prověřovány a kontrolovány určeným zaměstnancem zákazníka. Zákazník může při dodržování platných hygienických předpisů a pokud tím nenaruší provoz, kdykoliv kontrolovat kvalitu, kvantitu, přípravu potravin a čistotu provozních prostor. Zaměstnanci vedení provozovatele mají právo vstupovat do prostorů obou školních jídelen zákazníka v pracovní době za účelem kontroly a ochutnávky jídel.
- 8) Zákazník je povinen informovat v dostatečném předstihu provozovatele o provozních, organizačních a dalších opatřeních, která mohou ovlivnit činnost, kterou zajišťuje provozovatel podle smlouvy.
- 9) Zákazník zajistí pedagogický dozor v prostorách školních jídelen

## B) Práva a povinnosti provozovatele

- 1) Provozovatel je povinen a oprávněn sjednané činnosti vykonávat v prostorách zákazníka. Je povinen o vyhrazené prostory i poskytnutý soubor zařízení řádně pečovat, šetrně s nimi nakládat a je oprávněn je užívat pouze k výkonu sjednaných činností. Škody zaviněné provozovatelem jdou k tíži provozovatele.
- 2) Pokud v průběhu provádění sjednaných činností zjistí provozovatel, že poskytnutý soubor zařízení nebo prostory vykazují vady, je povinen předložit ke schválení zákazníkovi navrhovaná opatření a evidovat veškeré výdaje za opravy
- 3) Provozovatel hradí veškeré opravy do částky 5.000,- Kč měsíčně – maximálně 50.000,- Kč ročně a odstraňování následků a opravy poruch zaviněných zaměstnanci provozovatele na majetku zákazníka.
- 4) Provozovatel hradí náklady spojené se samostatnou telefonní linkou
- 5) Provozovatel převezme úklid předaných prostor, DHIM a HIM. Provozovatel zodpovídá za dodržování všech hygienických, požárních a bezpečnostních předpisů stanovených zákazníkem.  
Provozovatel, v případě technické závady, jejímž důsledkem by bylo nedodržení výše uvedených předpisů, písemně požádá zákazníka o odstranění těchto závad, s tím, že dále platí stejný postup jako v případě běžných oprav.
- 6) Provozovatel vypracuje a v obou školních jídelnách vyvěsí týdenní plán jídelníčků s tím, že se hlavní jídlo nebude v průběhu 4 týdnů opakovat.
- 7) Ke dni skončení výkonu sjednaných činností je provozovatel povinen protokolárně odevzdat zákazníkovi veškeré vyhrazené prostory a poskytnutý soubor zařízení, nedojde-li k jiné dohodě.

## Článek V. - Zaměstnanci

- 1) Oba účastníci smlouvy se dohodli, že nebudou nabízet či projednávat pracovní uplatnění zaměstnancům druhé strany bez dohody s druhou stranou. Při nedodržení této dohody se sjednává smluvní pokuta ve výši předpokládaných ročních nákladů (včetně event. odstupného) na každého zaměstnance, se kterým bylo zaměstnání projednáváno a která vyplývá z rozpočtu a cenové kalkulace na příslušný rok, ve kterém k porušení dané povinnosti došlo. Zákazník se zavazuje, že vedoucího závodu provozovatele nezaměstná v gastronomickém provozu po dobu 1 roku po ukončení smlouvy pod stejnou sankcí. Zákazník je oprávněn vyslovit se proti zaměstnání určité osoby a to ve zkušební lhůtě, nebo porušuje-li tento zaměstnanec ustanovení ZP a s ním související předpisy.
- 2) Provozovatel zabezpečí potřebné pracovní oděvy a postará se o jejich čištění, údržbu.
- 3) Provozovatel je povinen na své náklady vyškolit všechny své zaměstnance v oblasti hygieny, technologie vaření, obsluhy technologického zařízení a osobního vystupování.
- 4) Zaměstnanci provozovatele při provozu závodní restaurace budou respektovat předpisy platné pro zaměstnance zákazníka.
- 5) Provozovatel je povinen zajistit řádné poskytování služeb i při čerpání dovolených či pracovní neschopnosti zaměstnanců
- 6) Provozovatel je povinen předložit zákazníkovi seznam svých zaměstnanců a tento seznam průběžně aktualizovat



## Oddíl II. - Finanční ustanovení smlouvy

### Článek VI. - Náklady na provoz

Smluvní strany v rámci smluvní součinnosti při realizaci předmětu smlouvy hradí dále uvedené provozní náklady:

#### A) Zákazník hradí:

- náklady na odpisy nemovitého a hmotného investičního majetku
- náklady na doplňování drobného stolního a kuchyňského inventáře
- náklady na opravu a údržbu nad 5.000,- Kč v každém kalendářním měsíci
- náklady na pořízení a doplňování přepravních nádob – termoportů
- náklady na energie, vodné a stočné stravovacího provozu
- náklady na vytápění poskytnutých prostor
- náklady na desinsekci a deratizaci poskytnutých prostor
- náklady na pojištění majetku
- náklady na likvidaci odpadů (kromě gastroodpadu)

#### B) Provozovatel v rámci ceny svých služeb hradí:

- náklady na spotřebu potravin při výrobě a dodávce jídel a pořizovací hodnotu prodaného zboží
- mzdové a ostatní osobní náklady spojené s výrobou, výdejem jídel včetně nákladů na sociální a zdravotní pojištění
- v každém kalendářním měsíci náklady na opravy a běžnou údržbu do 5.000,- Kč / maximálně 50.000,- Kč ročně /
- náklady na pravidelná školení zaměstnanců
- náklady na obnovu a údržbu pracovních oděvů a pomůcek- praní a čištění
- náklady na úklid a desinfekci poskytnutých prostor
- náklady na spotřebu čisticích prostředků , dávkovačů včetně údržby
- náklady na spotřebu ostatního provozního materiálu, zejména ubrousků a obalového materiálu
- telefonní poplatky stravovacího provozu
- náklady na kancelářský materiál a administrativní potřeby
- další režijní náklady nutné pro zajištění činnosti stravovacího provozu z hlediska organizace nákupu surovin a zboží, personální oblasti, marketingu, účetnictví, vývoj a údržba software
- náklady na likvidaci biologicky rozložitelného odpadu z kuchyní a stravoven (gastroodpadu)



## Článek VII. Reklamáce

- 1) Jakékoli porušení této smlouvy jsou smluvní strany oprávněny reklamovat. Zákazník písemně reklamuje zjištěné nedostatky nejpozději do 5 dnů ode dne zjištění. V případě oprávněné reklamace je povinností provozovatele vady bez průtahů odstranit, je-li to možné nebo navrhnout harmonogram nápravy.
- 2) Sankce za neplnění smluvních vztahů, pokud se smluvní strany nedohodnou předem písemně jiným způsobem, jsou:
  - a) Opakované nedodržování kvality a váhového množství jednotlivých porcí jídel  
Navrhovaná sankce pro provozovatele: úhrada 2 000,-- Kč za každý den, kdy tato situace prokazatelně nastane
  - b) Opakované nedodržování čistoty a pořádku ve výdeji  
Navrhovaná sankce pro provozovatele: úhrada 3 000,-- Kč za každý den, kdy tato situace prokazatelně nastane
  - c) Neodpovídající chování personálu  
Navrhovaná sankce pro provozovatele: úhrada 3 000,-- Kč za každý den, kdy tato situace prokazatelně nastane

### Oddíl III. - Společná ustanovení

#### Článek VIII. Platnost smlouvy

- 1) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smluvní strany jsou oprávněny písemně vypovědět smlouvu v tříměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 2) Tento dodatek nabývá platnosti datem podepsání oběma stranami.
- 3) Zahájení provozu dle těchto smluvních podmínek je dohodnuto k 1.březnu 2011
- 4) Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy z důvodu porušení podstatné povinnosti, za podstatné porušení se má neprovozování školního stravování výhradně z viny provozovatele déle jak 3 pracovní dny. Důvody odstoupení nejsou dány v případě událostí a skutečností ležících mimo zavinění smluvních stran - podmínky tzv. vyšší moci. Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu, být doručeno druhé straně s tím, že lhůta pro účinky odstoupení nastává ode dne doručení do jednoho měsíce.
- 5) Bude-li smlouva ukončena provozovatelem z důvodů uvedených v předchozím odstavci, má provozovatel nárok na uhrazení veškerých nákladů souvisejících s ukončením pracovních poměrů se zaměstnanci provozovatele (včetně výdajů na vyplacení odstupného), kteří pracují v provozu školního stravování zákazníka.
- 6) Bude-li smlouva ukončena zákazníkem či provozovatelem z důvodů uvedených v odstavci 4) uhradí provozovatel zákazníkovi náklady spojené s náhradním řešením školního stravování

## Článek IX. Závěrečná ustanovení

Účastníci potvrzují, že nebyly dohodnuty žádné vedlejší ústní úmluvy. Návrhy změn a doplňků k této smlouvě může předat kterákoliv ze smluvních stran písemně a platí po podpisu oběma stranami. Pro odpovědnost za škody a další podmínky plnění v této smlouvě neuvedené platí ustanovení Obchodního zákoníku a v případě, že je neřeší, pak Občanského zákoníku v platném znění. Tato smlouva a její cenové ujednání vycházejí z daňového režimu platnému ke dni jejího podpisu. V případě změn daňových předpisů se účastníci zavazují změnit vzájemnou dohodou odpovídajícím způsobem příslušná ustanovení smlouvy.

Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží dva výtisky.

Příloha č. 1 smlouvy – reklamační řád GTH zařízení školního stravování, spol. s r.o.  
Příloha č. 2 smlouvy – platný ceník

## **Reklamační řád**

K zajištění jednotného, rychlého a správného postupu při vyřizování reklamací vad podávaných jídel, prodávaného zboží a při zajišťování ostatních služeb v provozovně GTH zařízení školního stravování, spol. s r.o. je vydán na základě občanského zákoníku a zákona o ochraně spotřebitele tento reklamační řád:

### **Článek I.**

#### **Právo kupujícího na reklamaci vadné věci nebo služby**

- 1) Zjistí-li kupující, že prodaná jídla, prodané nápoje a zboží, nebo jiné poskytované služby mají vadu, má právo případné vady reklamovat.
- 2) Vedoucí stravovacího zařízení, nebo jím pověřený zaměstnanec je povinen po pečlivém přezkoumání rozhodnout o reklamaci ihned, ve složitých případech do 5 pracovních dnů.
- 3) Nebude-li možno z vážných důvodů (např. z důvodu laboratorního vyzkoušení apod.) vyřídit reklamaci ihned nebo do 5 pracovních dnů, bude kupující vyrozuměn o lhůtě vyřízení reklamace. Tato lhůta nesmí přesáhnout 30 dnů.
- 4) Vyřízení reklamace nesmí být vázáno na vyřízení reklamace u prvotního dodavatele.
- 5) V případě, že kupující nesouhlasí s průběhem a výsledkem reklamace, má právo požádat o přezkoumání reklamačního řízení oblastního ředitele GTH zařízení školního stravování, spol. s r.o..

### **Článek II.**

#### **Kde a jak kupující reklamaci uplatňuje**

- 1) Reklamaci uplatňuje kupující ve stravovacím provozu GTH zařízení školního stravování, spol. s r.o., ve kterém byla služba poskytnuta.
- 2) Osoba pověřená reklamaci přijmout a vždy řešit spotřebitelský problém je vedoucí stravovacího zařízení, popř. jeho zástupce.
- 3) Při uplatňování každé reklamace zboží či služby, je nutné, aby kupující předložil reklamované zboží a zároveň i doklad prokazující zakoupení zboží či poskytnuté služby.

### **Článek III.**

#### **Vyřizování reklamací**

- 1) Na úsek stravovacích služeb může kupující požadovat bezplatné, řádné a včasné odstranění vady, není-li dodržena správná jakost, množství pokrmu, míra, hmotnost, teplota nebo cena.
- 2) Reklamace z důvodu jakosti a teploty pokrmů a nápojů uplatňuje kupující ihned po ochutnání.
- 3) Reklamace z důvodu měř a hmotnosti uplatňuje kupující ihned před započítáním konzumace.
- 4) Vady potravin se považují za vady neodstranitelné. Vyskytne-li se vada potravin, má kupující právo požadovat výměnu, nebo vrácení zaplacené částky.
- 5) Jde-li o vadu, kterou lze odstranit, má kupující právo, aby byla bezplatně, včas a řádně odstraněna. Prodávající je povinen vadu bez zbytečného odkladu odstranit. Nebylo-li zboží ještě použito, může kupující místo odstranění vady požadovat výměnu zboží.

## **Článek IV.**

### Lhůty pro uplatnění reklamace

- 1) Kupující je povinen uplatnit reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději však do konce záruční doby zboží.
- 2) Doba od uplatnění práva a odpovědnosti za vady až do doby, kdy kupující byl povinen po vyřízení reklamace zboží převzít zpět, se do záruční doby nepočítá.

## **Článek V.**

### Závěrečná ustanovení

Tento reklamační řád nabývá účinnosti dnem 1.3.2011 a bude umístěn na viditelném místě v prostoru jídelny.

V Praze dne 1.3.2011

### Ceník školního stravování platný od 1.3.2011

**Menu – polévka, hlavní jídlo, čaj**

Pro věkovou skupinu žáků 11 – 14 let: 28,00 Kč vč. DPH  
(gramáž masa 80g v neupravené podobě)

Pro věkovou skupinu žáků 15 – 18 let: 29,00 Kč vč. DPH  
(gramáž masa 100g v neupravené podobě)

Salát 100 g 9,00 Kč vč. DPH

Polévka – nedotovaná cena 6,00 Kč vč. DPH

#### Žáci kalkulace ceny

	Suroviny	Režie	DPH 20%	Cena celkem
Menu I.	23,33	-	4,67	28,-
Menu II.	24,17	-	4,83	29,-
Salát	7,50	-	1,50	9,-