



catering

S M L O U V A

**o zajištění služby
školního stravování**

Oddíl I. - Základní ustanovení smlouvy

Článek I. - Smluvní strany

GTH catering, a.s.

IČO: 25075977

DIČ: 002-25075977

Bankovní spojení: ČSOB Praha

se sídlem v Praze 2, Opatství Emauzy, Vyšehradská 49, 128 00

zastoupený Karlem Znamenáčkem
generálním ředitelem

dále uváděn jako **provozovatel**

a

Hudební škola hl. m. Prahy

IČO: 45247307

Bankovní spojení: 1.Městská banka, a.s. Praha 1

se sídlem v Praze 3, Komenského nám. 400/9, 130 00

zastoupený Mgr. Janem Vychytilem
ředitelem školy

a

Gymnázium Jana Nerudy

IČO: 00334324

Bankovní spojení: 271551998/6000 1. Městská banka a.s. Praha 1

se sídlem v Praze 1, Hellichova 3, 110 00

zastoupený p. Kopeckým
ředitelem školy

dále uváděn jako **zákazník**

jednáním za zákazníka ve věcech této smlouvy je pověřen: pp. Vychytil, Kopecký

uzavírají tuto smlouvu dle ust. § 566 a násl. obchodního zákoníku:

Článek II. - Předmět smlouvy

1) Provozovatel jako mandatář se zavazuje včetně dovozu jídla do Hellichovy ulice pro zákazníka jako mandanta na jeho účet uskutečňovat provozování školního stravování, za dále touto smlouvou dohodnutých finančních a fakturačních podmínek a podmínek výkonu provozu.

2) Provozovatel je povinen uskutečňovat činnost školního stravování dle této smlouvy samostatně bez prostřednictví dalších osob, s odbornou péčí dle pokynů zákazníka a v souladu s jeho zájmy.

Provozovatel činnost školního stravování bude uskutečňovat výhradně v místě sídla zákazníka v následujícím základním rozsahu:

2 druhy polévky

3 - 4 teplá jídla - nejméně 1/2 hod. před koncem výdeje

zeleninové a ovocné saláty

čaj

1 jídlo studené

2 deserty, ovoce

nealkoholické nápoje

doplňkový prodej

Článek III. - Hospodaření - provoz

Základní ustanovení pro poskytování služby školního stravování:

1) Provozovatel se zavazuje zajistit školní stravování především pro žáky a následně pro zaměstnance zákazníka a jeho bývalé zaměstnance - důchodce, dle pokynů zákazníka, případně pro cizí strávníky dle pokynů zákazníka.

2) Počet strávníků: cca 400

3) Otevírací doba: Po – Pá

11.30 - 14.00 hod. Hudební škola hl. m. Prahy

12.00 - 14.30 hod. Gymnázium Jana Nerudy

4) Limity surovin jsou uvedeny v rozpočtu hospodaření na příslušné období schváleném oběma smluvními stranami a jsou v souladu s vyhláškou č. 48/1993 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů

A) Provoz

1) Služba školního stravování bude zajišťována tímto provozním systémem:

- nákup zboží vlastním jménem a na vlastní účet provozovatele
- příprava čerstvých jídel na místě školní jídelny
- nabídka jednotlivých komponentů
- výdej jídel formou samoobsluhy
- provozování bude zabezpečeno formou bezobjednávkového systému na bezhotovostní platbu pomocí kreditních karet používaných oprávněnými strážníky
- hrazení odebraného zboží kreditními kartami ve školní jídelně či v hotovosti
- záloha dle článku VI.A

B) Prodej zboží a nápojů

- Jídla poskytovaná příležitostně cizím strážníkům (např. rodičům žáků, účastníkům konferencí apod.) budou uvedena v ceníku jídel. Kalkulace těchto jídel zahrnují přírůžku, která pokrývá cenu energií. Kalkulace vychází z paušální ceny energií na 1 jídlo ve výši 6,-- Kč.
- doplňkový prodej na výdejní lince zahrnuje % přírůžku ke krytí věcných a osobních nákladů
- veškeré tyto tržby a přírůžky patří zákazníkovi

C) Gastronomické akce

- 1) Provozovatel se zavazuje minimálně 4 x ročně připravit mimořádné gastronomické akce, jako zpestření nabídky.
- 2) Mimořádné akce nad rámec školního stravování budou dohodnuty samostatně včetně jejich kalkulace.

D) Příprava převzetí provozu

- 1) Provozovatel je oprávněn do prostor závodní jídelny a kuchyně vstupovat a se souhlasem zákazníka připravovat převzetí prostor minimálně 1 měsíc před zahájením činnosti.
- 2) Zákazník zajistí zařízení potřebné pro provoz bezobjednávkového systému POS GTH na bezhotovostní platbu pomocí kreditních karet.

Článek IV. - Práva a povinnosti smluvních stran

A) Práva a povinnosti zákazníka

- 1) Zákazník předá protokolárně provozovateli v den zahájení provozu DHIM a HIM, které se stanou přílohou této smlouvy. Zákazník je povinen umožnit užívání vyhrazených prostor a souboru zařízení po celou dobu výkonu sjednaných činností tak, aby nebyl výkon narušen.
- 2) Zákazník je povinen na své náklady udržovat prostory předané provozovateli a soubor

zařízení ve stavu způsobilém pro výkon sjednaných činností tak, aby odpovídaly všem předpisům, normám a nařízením, která se týkají hygieny, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární prevence apod. a podle možností je zlepšovat.

3) Zákazník zajistí pro provozovatele spojové služby prostřednictvím telefonní ústředny a vyčleněním alespoň jedné samostatné telefonní linky.

4) Zákazník zajistí pro provozovatele dodávku vody, energie a odstraňování komunálního odpadu na vlastní náklady.

5) Zákazník se zavazuje zabezpečit skladovou místnost dle požadavku pojišťovacího ústavu (bezpečnostní zámek, mříže okenní).

6) Vedení provozu a celkové podklady pro vyúčtování provozovatele mohou být prověřovány a kontrolovány určeným zaměstnancem zákazníka. Zákazník může při dodržování platných hygienických předpisů a pokud tím nenaruší provoz, kdykoliv kontrolovat kvalitu, kvantitu, přípravu potravin a čistotu provozních prostor. Zaměstnanci vedení provozovatele mají právo vstupovat do prostorů školního stravování zákazníka v pracovní době za účelem kontroly a ochutnávky jídel.

7) Zákazník je povinen informovat v dostatečném předstihu provozovatele o provozních, organizačních a dalších opatřeních, která mohou ovlivnit činnost, kterou zajišťuje provozovatel podle smlouvy.

B) Práva a povinnosti provozovatele

1) Provozovatel je povinen a oprávněn sjednané činnosti vykonávat v prostorách zákazníka.

Je povinen o vyhrazené prostory i poskytnutý soubor zařízení řádně pečovat, šetrně s nimi nakládat a je oprávněn je užívat pouze k výkonu sjednaných činností. Škody zaviněné provozovatelem jdou k tíži provozovatele.

2) Pokud v průběhu provádění sjednaných činností zjistí provozovatel, že poskytnutý soubor zařízení nebo prostory vykazují vady, je povinen bez průtahů vyrozumět zákazníka a navrhnout způsob řešení.

3) Provozovatel dodá bezplatně vlastní software POS GTH pro provoz bezobjednávkového systému.

4) Provozovatel převezme úklid předaných prostor, DHIM a HIM. Provozovatel zodpovídá za kontrolu a dodržování všech hygienických, požárních a bezpečnostních předpisů.

Provozovatel, v případě technické závady, jejímž důsledkem by bylo nedodržení výše uvedených předpisů, písemně požádá zákazníka o odstranění těchto závad, s tím, že dále platí stejný postup jako v případě běžných oprav.

5) Provozovatel vypracuje a v školní jídelně vyvěsí týdenní plán jídelniček s tím, že se teplé jídlo nebude v průběhu 6 týdnů opakovat.

6) Provozovatel bude nakupovat suroviny v odpovídající kvalitě za nejmenší možné náklady s využitím množstevních slev.

7) Případně získané bonusy za množstevní odběry od dodavatelů budou rozděleny mezi zákazníka a provozovatele v dohodnutém poměru, po odečtení nákladů oddělení centrálního nákupu provozovatele. Zákazník určí, jakým způsobem bude tato částka využita.

8) Provozovatel vede evidenci veškerého zakoupeného zboží podle závazných účetních předpisů. Evidence je uložena u vedoucího závodu ke kontrole zákazníka.

9) Provozovatel předloží zákazníkovi při podpisu smlouvy sebou a na svůj náklad uzavřenou pojistku na škody způsobené při provozu osobám a věcem.

10) Provozovatel pojistí na svůj náklad zakoupené zboží proti nebezpečí ztráty a poškození.

11) Provozovatel zajistí likvidaci kuchyňského bioodpadu.

12) Ke dni skončení výkonu sjednaných činností je provozovatel povinen protokolárně odevzdat zákazníkovi veškeré vyhrazené prostory a poskytnutý soubor zařízení, nedojde-li k jiné dohodě.

Článek V. - Zaměstnanci

- 1) Provozovatel převezme a zaměstná všechny zaměstnance závodní jídelny, kteří budou mít zájem nastoupit do pracovního poměru. Zákazník předá provozovateli všechny potřebné podklady o zaměstnancích závodní jídelny, aby byla dodržena všechna práva a povinnosti z pracovních vztahů.
- 2) Oba účastníci smlouvy se dohodli, že nebudou nabízet pracovní uplatnění zaměstnancům druhé strany, bez vědomí a dohody dotčené strany. Při nedodržení této dohody se sjednává smluvní pokuta ve výši hrubého ročního příjmu příslušného zaměstnance. Zákazník se zavazuje, že vedoucího závodu provozovatele nezaměstná v gastronomickém provozu po dobu jednoho roku po ukončení smlouvy pod stejnou sankcí. Zákazník je oprávněn vyslovit se proti zaměstnání určité osoby, a to ve zkušební lhůtě, nebo porušuje-li tento zaměstnanec ustanovení ZP a s ním související předpisy.
- 3) Stravování zaměstnanců provozovatele bude probíhat v školní jídelně mimo otevírací dobu. Režijní náklady za stravu zaměstnanců jsou obsaženy v schváleném ročním rozpočtu. Součástí režie jsou paušální náklady na energie ve výši 6,- Kč za oběd.
- 4) Provozovatel zabezpečí potřebné pracovní oděvy a postará se o jejich čištění, údržbu a nákup.
- 5) Zaměstnanci provozovatele při provozu závodní restaurace budou respektovat předpisy platné pro zaměstnance zákazníka.
- 6) Provozovatel je povinen zajistit řádné poskytování služeb i při čerpání dovolených či pracovní neschopnosti zaměstnanců.
- 7) Úpravy mezd zaměstnanců provozovatele musí být dohodnuty předem se zákazníkem. Mzdy se vyplácejí podle mzdové a prémiové soustavy provozovatele.

Oddíl II. - Finanční ustanovení smlouvy

Článek VI. - Záloha

- 1) Zákazník se zavazuje v den zahájení provozu převést provozovateli jednorázovou zálohu na školní stravování ve výši 90% nákladů na zboží a mzdy za 6 pracovních týdnů.
- 2) Tato záloha bude ročně přizpůsobena oboustranně schválenému rozpočtu a každoročně vypořádána k 5.12. . K 5.1. následujícího roku bude provozovateli převedena nová záloha na školní stravování (90% nákladů na zboží a mzdy dle schváleného rozpočtu). Při zrušení smlouvy bude záloha vypořádána v posledním vyúčtování, které bude provedeno do 30 dnů od zrušení smlouvy.

Článek VII. - Náklady na provoz

A) Náklady věcné

- 1) Provozní náklady (např. tisk jídelníčků příp. inzeráty na doplnění personálu, čisticí prostředky, čištění a opravy textilií v jídelně a kuchyni, pracovní oděvy, bakteriologické rozbory, telefonní poplatky, doprava jídla do Hellichovy ulice a jiné výdaje) budou hrazeny provozovatelem.
- 2) Pracovní oděvy, jakož i textilie v jídelně a kuchyni, doplnění DHIM, spotřební materiál zakoupí provozovatel po dohodě se zákazníkem.
- 3) Zákazník zajistí pro provozovatele dodávku vody, tepla, el. energie a odstraňování odpadků na vlastní náklady.

B) Náklady osobní

Hrubé mzdy, včetně odvodů za zdravotní a sociální pojištění budou provozovatelem uhrazeny v zákonných lhůtách.

C) Honorář za služby provozovatele

Za služby poskytované dle této smlouvy bude provozovatel účtovat:

- 1) 12% (dvanáct procent) měsíčně z docíleného obratu(nikoliv z nákladových položek) bez DPH v obou školních jídelnách jako honorář za služby provozovatele.
- 2) Paušální honorář za služby dle ročního rozpočtu, platný pro schválené období.

Kromě náhrady za řízení provozu částečně uhrazuje honorář náklady centrální správy provozovatele jako např. osobní oddělení, mzdová účtárna, centrální nákup, rozpočty a účetnictví, všeobecná správa, dozor a kontrola provozů a školení zaměstnanců.

Výše minimálního honoráře za služby provozovatele je 50% rozpočtového měsíčního honoráře se hradí pouze v mimořádných případech podstatného omezení provozu, k němuž dojde nikoliv z viny provozovatele.

Článek VIII. - Vyúčtování a úhrada nákladů

1) Veškeré náklady na provoz dle čl. VII této smlouvy a které jsou odsouhlaseny v rozpočtu, promítne provozovatel proti tržbám v příslušném měsíčním účetním období za prodej obědů a za poskytování ostatních služeb v rámci provozu. Provozovatel provede měsíční vyúčtování nejpozději do 10 dnů následujícího měsíce.

Náklady za nákup za suroviny a zboží pro školní stravování budou zahrnuty do měsíčního vyúčtování v rozsahu skutečné spotřeby v daném měsíci.

Vzniklý rozdíl mezi tržbami a náklady bude zákazníkovi přeúčtován včetně DPH.

2) Úhrada rozdílu mezi tržbami a náklady bude prováděna měsíčně.

3) Pokud zákazník neprovede úhradu měsíčního vyúčtování provozovateli nejpozději do 14 pracovních dnů od obdržení, je provozovatel oprávněn jednostranně po předchozím písemném oznámení zákazníkovi upravit dohodnutý rozsah a placení provozu školního stravování. Úprava rozsahu spočívá v omezení skladby jídelníčku a právo formy placení umožňuje provozovateli poskytovat školní stravování oproti placení v hotovosti přímo do pokladny provozovatele. Tato úprava slouží k zabezpečení minimalizace příp. ztrát provozovatele a provozovatel je oprávněn ji uskutečnit na dobu nezbytně nutnou do doby zaplacení dlužné úhrady.

4) Pokud budou náklady na dopravu jídel do GJN vyšší, než předpokládá dohodnutý rozpočet, bude vzniklý rozdíl fakturován samostatnou fakturou.

Článek IX. - Rozpočet

1) Provozovatel vypracuje v termínu dohodnutém se zákazníkem rozpočet pro následující rok, který schvaluje zákazník. Rozpočet bude upravován proti předchozímu roku podle vývoje úhrnného indexu spotřebitelských cen, zboží a služeb publikovaným Českým statistickým úřadem.

2) Provozní rozpočet se může v průběhu roku upravit po odsouhlasení zákazníkem v případech, které vyžadují úpravu nebo pokud se předpoklady, na jejichž základě byl rozpočet sestaven, ukáží nepřesnými nebo se dostanou do rozporu s nastalou skutečností.

3) Provozovatel bude nakupovat v rámci celého svého podniku vlastním jménem a na vlastní účet. Vedoucí závodu zkontroluje správnost účtů za zakoupené potraviny, nápoje a ostatní zboží.

4) Provozovatel zabezpečí v případě zvýšení přes provozních a surovinových nákladů na přípravu jídla okamžité zvýšení ceny oběda cizím strávníkům tak, aby nedošlo k úhradě těchto nákladů z rozpočtu zákazníka.

- 5) Strávnik hradí ceny včetně DPH 5%.
- 6) Ceny pro příležitostné cizí strávniky schvaluje zákazník na základě návrhu provozovatele.

Provozní rozpočet bude obsahovat následující údaje:

7) Provozní příjmy:

- tržby za obědy žáků a zaměstnanců zákazníka
- tržby za režii stravy zaměstnanců provozovatele
- tržby za příležitostné cizí strávniky
- tržby za doplňkový prodej

8) Provozní náklady:

- spotřeba potravin, nápojů a ostatního zboží
- náklady na zaměstnance, to jsou mimo jiné: hrubé mzdy, zdravotní, sociální a nemocenské pojištění
- provozní náklady jako telefon, čisticí prostředky, ochranné oděvy, bakteriologické rozbory, spotřební materiál aj. Z těchto položek jsou vyjmuty výdaje, které hradí zákazník přímo, např. odvoz odpadu, náklady na energii a vodu
- náklady na údržbu, pokud ji bude zajišťovat provozovatel
- náklady na dopravu jsou hrazeny z provozních nákladů v souladu s čl. VIII. ad 3).

9) Honorář za služby provozovatele:

- honorář za služby provozovatele
- paušální honorář za služby provozovatele dle ročního rozpočtu, platný pro schválené období

Rozdíl mezi provozními příjmy a náklady je „hrubý výnos školního stravování“. Každý měsíc obdrží zákazník srovnání skutečnosti s předpokládanými údaji v rozpočtu. Případné odchylky budou zdůvodněny a vysvětleny.

X. Reklamac

1) Jakékoli porušení této smlouvy jsou smluvní strany oprávněny reklamovat. Zákazník písemně reklamuje zjištěné nedostatky nejpozději do 5 dnů ode dne zjištění. V případě oprávněné reklamac je povinností provozovatele vady bez průtahů odstranit, je-li to možné nebo navrhnout harmonogram nápravy.

2) Sankce za neplnění smluvních vztahů:

a) Překročení ročních fixních nákladových položek rozpočtu

Navrhovaná sankce: úhrada 100% částky překročení rozpočtu

b) Opakované nedodržování kvality a váhového množství jednotlivých porcí jídel

Navrhovaná sankce: úhrada 2 000,-- Kč za každý prokázaný případ

c) Opakované nedodržování estetičnosti výdeje

Navrhovaná sankce: úhrada 3 000,-- Kč za každý prokázaný případ

d) Neodpovídající chování personálu

Navrhovaná sankce: úhrada 3 000,-- Kč za každý prokázaný případ

3) Provozovatel nese plnou zodpovědnost za dodržování stanovených surovinových limitů, zbytky jídel nesnižují výši surovinových limitů, v případě nedodržení tohoto ustanovení hradí provozovatel překročení zákazníkovi.

Oddíl III. - Společná ustanovení

XI. Platnost smlouvy

- 1) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smluvní strany jsou oprávněny písemně vypovědět smlouvu v šestiměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Smlouva nabývá platnosti datem podepsání oběma stranami.
- 2) Zahájení provozu je dohodnuto na 1.9.1998
- 3) V případě, že provozovatel nezahájí provoz z vlastní viny v dohodnutém termínu zaplatí zákazníkovi smluvní pokutu ve výši 50.000,-- Kč. V případě, že zákazník před zahájením provozu zruší smluvní vztah z vlastní viny zaplatí provozovateli smluvní pokutu ve výši 50.000,-- Kč.
- 4) Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy z důvodu porušení podstatné povinnosti, za podstatné porušení se má nezaplacení řádně vyúčtované měsíční úhrady zákazníkem po dobu delší jak dva měsíce či neprovozování školního stravování výhradně z viny provozovatele déle jak 7 pracovních dnů. Důvody odstoupení nejsou dány v případě událostí a skutečností ležících mimo zavinění smluvních stran - podmínky tzv. vyšší moci. Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu, být doručeno druhé straně s tím, že lhůta pro účinky odstoupení nastává ode dne doručení do jednoho měsíce.
- 4) Bude-li smlouva ukončena provozovatelem z důvodů uvedených v předchozím odstavci má provozovatel nárok na uhrazení veškerých nákladů souvisejících s ukončením pracovních poměrů se zaměstnanci provozovatele (včetně výdajů na vyplacení odstupného), kteří pracují v provozu školního stravování zákazníka.

XII. Závěrečná ustanovení

Účastníci potvrzují, že nebyly dohodnuty žádné vedlejší ústní úmluvy. Návrhy změn a doplňků k této smlouvě může předat kterákoliv ze smluvních stran písemně a platí po podpisu oběma stranami. Pro odpovědnost za škody a další podmínky plnění v této smlouvě neuvedené platí ustanovení Obchodního zákoníku a v případě, že je neřeší, pak Občanského zákoníku v platném znění. Tato smlouva a její cenové ujednání vycházejí z daňového režimu platnému ke

dni jejího podpisu. V případě změn daňových předpisů se účastníci zavazují změnit vzájemnou dohodou odpovídajícím způsobem příslušná ustanovení smlouvy.

Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.

Touto smlouvou pozbývá platnost smlouva „O zajištění služby školního stravování“ uzavřená dne 27. srpna 1998.

V Praze, dne 2. února 1999