

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

1. Gymnázium Jana Blahoslava a Střední pedagogická škola, Přerov, Denisova 3

se sídlem: Denisova 3, 751 52 Přerov

IČ: 61985759

jehož jménem jedná: Mgr. Romana Studýnková, ředitelka
(dále jen „**příkazce**“)

a

2. MAS Bobrava, z.s.

se sídlem: Vnitřní 49/18, 664 48 Moravany

IČ: 03889076

jehož jménem jedná: Bc. Helena Kadlečíková, předsedkyně
(dále jen „**příkazník**“)

uzavírají na základě vzájemného konsenzu tuto

příkazní smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje obstarat v souladu s obecně závaznými právními předpisy jménem příkazce na jeho účet a za úplaty konzultační a poradenské služby ve fázi realizace projektu s názvem *Šablony III*, reg. č. CZ.02.02.XX/00/22_003/0001578 realizovaného v rámci výzvy č. 02_22_003 Šablony pro SŠ a VOŠ I v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský. Konkrétně se jedná o tyto činnosti:
 - a. koordinace administrace projektu
 - b. kontrola podkladů pro realizaci projektových aktivit
 - c. zpracování Zpráv o realizaci a Žádostí o platbu
 - d. zpracování případných Žádostí o změnu
 - e. související komunikace s pracovníky ŘO OP JAK
 - f. účast na kontrolách projektu
2. Případné činnosti, které bude příkazce požadovat nad rámec této smlouvy, se zavazuje příkazník provést po odsouhlasení jejich rozsahu, termínů plnění a odměny.

II.

Odměna a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje uhradit za skutečně odvedené práce a činnosti uvedené v této smlouvě v článku I. bod 1. celkem 140 000 Kč.
2. Odměna bude hrazena příkazcem formou rovnoměrné kvartální fakturace po dobu realizace projektu (tj. do 31. 8. 2025). Splatnost faktury činí 14 dní.

3. Příkazník má nárok na úhradu dalších nákladů, které s předchozím souhlasem příkazce účelně vynaložil při plnění svých závazků z této smlouvy, a které řádně a včas příkazci vyúčtuje.
4. Odměna příkazníkovi náleží, i když výsledek nenastane, ledaže nezdar bude způsoben tím, že příkazník poruší své povinnosti. Právo na odměnu vznikne příkazníkovi i v případě, že splnění příkazu zmaří náhoda.
5. Úhrada odměny bude provedena bezhotovostní formou, převodem na bankovní účet příkazníka uvedený v předmětné faktuře.

III. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen provést příkaz osobně, nesmí svěřit provedení příkazu jinému ani si ustanovit náhradníka. Příkazník je povinen plnit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností. Je povinen přitom použít každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce, jeho zájmy a v souladu s platnými právními a obecně závaznými předpisy.
2. Od pokynů příkazcových se příkazník může odchýlit jen tehdy, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas; jinak odpovídá za škodu.
3. Příkazník je povinen upozornit příkazce na jeho zřejmě nesprávné pokyny, takový pokyn je povinen splnit jen tehdy, když na něm příkazce bude přes upozornění trvat.
4. Příkazník je povinen přenechat příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti.
5. Příkazník je povinen podat příkazci na jeho žádost zprávy o postupu plnění příkazu a převést na příkazce užitek z prováděného příkazu; po jeho provedení je povinen předložit vyúčtování.
6. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s uskutečňováním činností podle této smlouvy dozvěděl.

IV. Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi na jeho žádost veškeré podklady a dokumenty, vztahující se k prováděné činnosti.
2. Příkazce je povinen nahradit příkazníkovi škodu, která mu vznikla v souvislosti s plněním příkazu.
3. Příkazce je povinen vystavit příkazníkovi plnou moc, vyžaduje-li plnění této smlouvy uskutečnění úkonů jménem příkazce.

V. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - a) splněním předmětu smlouvy;

- b) dohodou smluvních stran;
 - c) výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran;
 - d) příkazce je oprávněn příkaz písemně odvolat podle libosti, je však povinen nahradit příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka;
 - e) závazek z příkazu zaniká též zánikem bez právního nástupce.
2. Vypoví-li příkazník příkaz před obstaráním záležitosti, kterou byl zvlášť pověřen, nebo s jejímž obstaráním začal podle všeobecného pověření, nahradí škodu z toho vzešlou podle obecných ustanovení.
 3. Ve všech případech zániku příkazu je příkazník povinen zařídit ještě vše, co nesnese odkladu, pokud příkazce nebo je právní nástupce neprojeví jinou vůli.

VI. Ustanovení závěrečná

1. Vztahy mezi stranami této smlouvy se řídí platným právním řádem České republiky, zejména ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech v českém jazyce. Každá ze stran obdrží po jednom.
3. Jakékoli změny nebo doplňky této smlouvy je možno provádět jen písemně, se souhlasem obou smluvních stran.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti k 1.3.2024.
5. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou po dobu realizace předmětného projektu.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají ze své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz výše uvedeného prohlášení připojují zástupci smluvních stran své podpisy.

