

**Poštovní podmínky služby**  
**POŠTOVNÍ POUKÁZKA Z/A**

**1. Úvodní ustanovení**

Službu "Poštovní poukázka Z/A" poskytuje Česká pošta, s. p., (dále jen "podnik") podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách). V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby.

- a) Podílí-li se na poskytnutí poštovní služby v České republice smluvní partner podniku, jedná jeho jménem a na jeho účet.
- b) Jestliže je v dalším textu použit výraz „pošta“, rozumí se tím provozovna podniku nebo jeho smluvního partnera, která se podílí na poskytnutí poštovní služby.
- c) Za činnost zahraničního provozovatele, který se na poskytnutí poštovní služby podílí, odpovídá podnik jen v rozsahu sjednaném v uzavřené smlouvě.
- d) Na zacházení s poukázanou peněžní částkou mimo území České republiky se vztahují mezinárodní předpisy, zejména předpisy Světové poštovní unie, a příslušné národní předpisy i příslušné předpisy, stanovené zahraničním provozovatelem.
- e) Zemí určení se rozumí země, v níž má být poukázaná peněžní částka dodána.
- f) Konkrétní podmínky pro použití poštovní služby Z/A platné pro zemi určení jsou součástí těchto podmínek.

Platí od 1. července 2006

## 2. Popis služby

- a) Služba je určena k poukázání peněžní částky na účet vedený bankou v zahraničí (hotovost – účet).
- b) **Službu lze zvolit jen u zemí, které jsou uvedeny v odstavci 21.**
- c) Adresátem může být jen banka, která je uvedena v konkrétních podmínkách pro zemi určení.
- d) Poukazovaná peněžní částka nesmí po přepočtu způsobem podle odstavce 8 těchto podmínek překročit částku uvedenou v konkrétních podmínkách pro zemi určení.
- e) Zahraniční provozovatel vyplatí poukázanou peněžní částku bance převodem z bankovního účtu, s tím, že je určena pro majitele účtu vedeného touto bankou.
- f) Při podání mezinárodních poštovních poukázek se službou Z/A není možno žádat o doplňkové služby.

## 3. Uzavření smlouvy

- a) Smlouva o poskytnutí poštovní služby (dále jen „smlouva“) je uzavřena poštovním podáním (dále jen „podání“).
- b) Za den podání se považuje den, v němž byla mezi podnikem a odesílatelem uzavřena poštovní smlouva.
- c) Podnik nezkontroluje totožnost ani právní způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí poštovní služby Z/A žádá.
- d) Žádat o poskytnutí poštovní služby Z/A lze v době k tomu podnikem určené u pošty označené podnikovým logem.

Platí od 1. února 2016

- e) Prokáže-li se dodatečně, že podnik při podání zjistil nebo uvedl některý údaj v rozporu se skutečným stavem, práva a povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy se dále řídí skutečným stavem.
- f) Poukázanou peněžní částku uhradí odesílatel při podání v hotovosti v české měně. Poukázaná peněžní částka může znít jen na celé koruny.
- g) Pokud je podle zvláštního předpisu zapotřebí devizového povolení, poštovní služba se poskytne jen za podmínky, že odesílatel předá podniku toto povolení
- h) Práva a povinnosti odesílatele a podniku při poskytnutí poštovní služby Z/A se řídí těmito podmínkami, případně i těmi odchylkami a doplňky poštovních podmínek, na nichž se odesílatel s podnikem dohodl.

#### **4. Poštovní adresa**

- a) Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby zahraniční provozovatel neměl pochybnosti, kde a komu má poukázanou peněžní částku dodat.
- b) Adresu tvoří číselné označení příslušného účtu a kód banky, která ho vede. Pokud to země určení požaduje, číslo příslušného bankovního účtu je třeba uvést v mezinárodním tvaru IBAN, kdy označení účtu začíná kódem země – vzor v odstavci 22.
- c) Odesílatel musí uvést též svou poštovní adresu v České republice, která obsahuje označení odesílatele, adresu, PSČ a musí být doplněna názvem České republiky v některém mezinárodně známém jazyce.

Platí od 1. února 2016

### **5. Předání a podání podacího dokladu**

Společně se žádostí o poštovní službu Z/A musí být předán vyplněný doklad s údaji týkajícími se poukázání peněžní částky (dále jen „podací doklad“). Podací doklad má formu stanovenou podnikem. Podací doklad musí být vyplněn latinkou a arabskými číslicemi. Musí být vyplněn čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li vyplněn strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li vyplněn rukou, musí být použito hůlkové písmo. Údaje musejí být napsány takovým prostředkem, aby nemohlo dojít k jejich vymazání, pozměnění nebo ke ztrátě jejich čitelnosti. Zejména nesmějí být napsány pomocí tužky, průklepu nebo průpisu; nesmějí být napsány červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. Prázdná místa vedle údaje o poukázané peněžní částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat.

V podacím dokladu se uvádí:

- a) poukázaná peněžní částka číslicemi,
- b) číselné označení příslušného účtu a kód banky, která ho vede,
- c) poštovní adresa odesílatele podle odstavce 3 těchto podmínek,
- d) variabilní a specifický symbol sloužící adresátovi k identifikaci platby.

Údaje podle písmene a) až c) odesílatel musí uvést, údaje podle písmene d) uvést nemusí.

Platí od 1. března 2008

## **6. Podací stvrzenka**

Podání podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem; pro její vyplnění platí obdobně ustanovení odstavce 5. Podací stvrzenka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s podacím dokladem.

V podací stvrzence se uvádí údaje z podacího dokladu, s výjimkou údajů podle odst. 5 písm. d). Poukázaná peněžní částka, s výjimkou údaje o haléřích, se uvádí navíc i slovy, a to tak, aby tento údaj začínal velkým písmenem a neobsahoval mezery mezi slovy.

Pošta nebo pověřený pracovník jménem podniku v podací stvrzence stvrzující:

- a) údaje uvedené odesílatelem,
- b) druh poštovní služby,
- c) podací číslo poštovní poukázky,
- d) den podání,
- e) cenu poštovní služby.

V podací stvrzence se užívá zkratk stanovených podnikem.

Na žádost vystaví podnik jeden či více opisů podací stvrzenky.

## **7. Cena poštovní služby**

- a) Cena poštovní služby se stanoví podle ceníku.
- b) Cena se hradí v hotovosti při podání.
- c) Pro úhradu ceny může být sjednán jiný způsob než podle písm. b) jen po předchozí dohodě s podnikem.
- d) Odesílatel je povinen dodatečně uhradit cenu nebo její část, jestliže ji při podání neuhradil, ač ji uhradit měl nebo jestliže povinnost její úhrady vznikla až po podání.

Platí od 1. března 2008

## **8. Měna pro výplatu**

a) Zahraniční provozovatel dodá poukázanou peněžní částku v národní měně, není-li v konkrétních podmínkách pro zemi určení stanovena pro tento účel měna jiná.

b) Pro přepočítání na měnu, ve které má být poukázána peněžní částka, se použije přepočítací měny uvedené v konkrétních podmínkách pro zemi určení. Přepočítání se provede pomocí kursu „valuty prodej“ české měny vůči přepočítací měně vyhlášeného Československou obchodní bankou, a. s. na den, ve který došlo k podání, a kursu přepočítací měny vůči měně, v níž má být poukázána peněžní částka vyplacena, stanoveného zahraničním provozovatelem.

c) Není-li v konkrétních podmínkách pro zemi určení uvedena přepočítací měna, přepočítání se provede pomocí kursu „valuty prodej“ české měny vůči měně, ve které má být poukázána peněžní částka vyplacena, vyhlášeného Československou obchodní bankou, a. s., na den, ve který došlo k podání.

## **9. Dodání v zahraničí**

Zahraniční provozovatel dodá poukazovanou peněžní částku způsobem stanoveným národními předpisy příslušné bance pomocí bezhotovostního převodu s tím, že je určena pro majitele účtu vedeného touto bankou.

## **10. Vrácení poukázané peněžní částky**

a) Jestliže se zahraničnímu provozovateli nepodařilo dodat poukázanou peněžní částku, podnik jí bez průtahů vrátí odesílateli.

Platí od 1. července 2006

- b) Při vrácení poukázané peněžní částky odesílateli se postupuje obdobně podle ustanovení poštovních podmínek pro vnitrostátní poštovní poukázky platných pro dodání poukázané peněžní částky.
- c) Podnik je povinen sdělit odesílateli důvod, pro který nebyla poukázaná peněžní částka dodána.

### **11. Žádost odesílatele o změnu uzavřené smlouvy**

- a) Žádá-li odesílatel, aby poukázaná peněžní částka nebyla dodána, musí předložit podací stvrzenku.
- b) Žádost lze uplatnit jen tehdy, je-li to podle konkrétních podmínek pro zemi určení možné
- c) Žádost se považuje za návrh na změnu uzavřené smlouvy; ke změně smlouvy dochází prvním úkonem, který podnik nebo zahraniční provozovatel podle této žádosti učinil.
- d) Podnik neodpovídá za důsledky toho, že poštovní služba byla poskytnuta za původně sjednaných podmínek, jestliže vynaložil veškeré úsilí, které bylo možno požadovat, aby zajistil poskytnutí poštovní služby podle nově sjednaných podmínek.
- e) Jsou-li k tomu vážné důvody, přijetí žádosti může podnik odmítnout.

### **12. Žádost odesílatele o dodatečné stvrzení podání**

- a) Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, přičemž předloží podací stvrzenku, podnik mu vyhoví.

Platí od 1. července 2006

- b) Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, aniž by předložil podací stvrzenku, podnik mu vyhoví jen v případě, že se podání podaří prokázat z dokladů podniku nebo jinak. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

### **13. Práva ze smlouvy o poštovní poukázce do zahraničí**

Právo nakládat s poukázanou peněžní částkou má až do jejího dodání odesílatel; podnik může s poukázanou peněžní částkou zacházet jen v nezbytné míře a jen takovým způsobem, který je součástí poskytování poštovní služby. Jiné osoby a orgány v České republice nebo v zahraničí jen tehdy, stanoví-li to zvláštní právní předpisy.

Práva ze smlouvy o poštovní poukázce do zahraničí se promlčují odchylem od ustanovení § 7 odst. 3 zákona o poštovních službách; tato práva se promlčují uplynutím 6 měsíců od podání.

### **14. Reklamacce dodání**

- a) Odesílatel nebo adresát mohou do šesti měsíců od podání u kterékoliv pošty reklamovat, že povinnost podle uzavřené smlouvy nebyla splněna. Na základě reklamacce podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a v jakém rozsahu nebyla povinnost podle uzavřené smlouvy splněna. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku.
- b) Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázaná peněžní částka byla vyplacena v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik písemně oznámí osobě, jejímž jménem byla reklamace uplatněna (dále jen „reklamující“), kdy a které bance byla připsána na účet.

Platí od 1. července 2006



- c) Jestliže se zjistí, že reklamovaná peněžní částka byla připsána na účet bance, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k výplatě však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla poukázána peněžní částka vyplacena a k jaké závadě došlo.
- d) Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázána peněžní částka nebyla připsána na účet banky, bylo s ní však naloženo způsobem, který je v souladu se zákonem o poštovních službách, s jinými zákony nebo zákony země určení a s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí zjištěné údaje.
- e) Jestliže se neprokáže, že reklamovaná poukázána peněžní částka byla připsána na účet příslušné bance, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, přičemž nejde o případ podle písm. d), podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zajistí, aby poukázána peněžní částka byla neprodleně sjednaným způsobem vyplacena.
- f) Cena za reklamaci se nevybírání.
- g) Není-li dohodnuto jinak, vyřídí podnik reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 2 měsíců ode dne uplatnění reklamace.

#### **15. Reklamace uplatněná v zahraničí**

Dojde-li podniku reklamace, která byla přijata v zahraničí, podnik postupuje obdobně podle odstavce 14; zjištěné skutečnosti podnik oznámí tomu, kdo reklamaci v zahraničí přijal.

#### **16. Vyřizování reklamace zahraničním provozovatelem**

Podnik je povinen využít všech možností, jež mu k ovlivnění rychlosti vyřízení reklamace zahraničním provozovatelem v zájmu reklamujícího poskytují mezinárodní předpisy.

Platí od 1. února 2016

### **17. Vrácení ceny nebo její části**

- a) Jestliže poukázaná peněžní částka na základě žádosti podle odstavce 11 nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
- b) Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně podniku byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, podnik přeplatek vrátí.
- c) Odesílatel je oprávněn požadovat, aby cena nebo její část byla vyplacena jiné jím určené osobě v České republice, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet vedený bankou v České republice.

### **18. Vydání poukázané peněžní částky odesílateli**

Jestliže odesílatel u kterékoliv pošty požádá, aby mu podnik vyplatil poukázanou peněžní částku, která nebyla dodána ani vrácena, podnik ji vyhledá a odesílateli bez průtahů vyplatí. Odesílatel musí podniku platbu dostatečně označit.

### **19. Odpovědnost podniku**

Podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy

- a) z příčin na straně odesílatele,
- b) v důsledku neodvratitelné události,
- c) v důsledku opatření provedeného v zahraničí podle předpisu platného v zahraničí nebo na jeho základě,
- d) v důsledku vnějších okolností, které podnik ani zahraniční provozovatel nevyvolali a které nemohli při své činnosti běžným způsobem zjistit ani jim při řádné péči zabránit.

Platí od 1. července 2006

## **20. Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy**

Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu ([www.ctu.cz](http://www.ctu.cz)) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

## **21. Zahraniční podmínky – konkrétní pro zemi určení**

Službu poštovní poukázka Z/A lze zvolit jen v případě, že země určení je uvedena v následujících odstavcích:

### **1. Zahraniční podmínky Bělorusko**

- a) Nejvyšší přípustná částka je 500 USD.
- b) Přepočtovou měnou je USD.
- c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

### **2. Zahraniční podmínky – Bulharsko**

- a) Nejvyšší přípustná částka je 1 000 EUR.
- b) Přepočtovou měnou je EUR.
- c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

### **3. Zahraniční podmínky – Maďarsko**

- a) Nejvyšší přípustná částka je 2 500 EUR.
- b) Přepočtovou měnou je EUR.
- c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

### **4. Zahraniční podmínky – Polsko**

- a) Nejvyšší přípustná částka je 2 000 USD.
- b) Přepočtovou měnou je USD.
- c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

Platí od 1. února 2016

Vzor vyplnění mezinárodní poštovní poukázky se službou Z/A

Mezinárodní poštovní poukázka TYP 1 Podání listů Podání listů Cena Platby Česká pošta s.p. 127 00 Praha 2	Mandat de Poste International TYP 1 MANDAT DE POSTE INTERNATIONAL MEZINÁRODNÍ POŠTOVNÍ POUKÁZKA PL 27 M 40 20 04 00 00 30 20 01 35 53 87	JAN NOVÁK OLŠANSKÁ 6 13000 PRAHA 3 CZECH REPUBLIC	ZWIĄZEK KRYMOLOGICZNY BYDGOSZCZ 85-900 BYDGOSZCZ POLSKA	5000 PĚTTIĆ ZWIĄZEK KRYMOLOGICZNY BYDGOSZCZ 85-900 POLSKA PeKa D GRUPA PRO S.A. PL 27 M 40 20 04 00 00 30 20 01 35 53 87	5000 5000
---	---	--	--	--	--------------

Platí od 1. února 2016