

# SMLOUVA O VÝKONU PROJEKTOVÉHO MANAGEMENTU

## č. 2024/OSK/0225

uzavřená ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění  
(dále jen „občanský zákoník“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

### 1. Městská část Praha 10

se sídlem: Vinohradská 3218/169, Praha 10 – Strašnice, PSČ 101 00

IČO: 00063941

DIČ: CZ00063941

Zastoupena: Ing. Arch. Martinem Valovičem, starostou

Ke smluvnímu jednání oprávněn jednat pan PhDr. Roman Vaculka, vedoucí odboru školství

datová schránka: irnb7wg

(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

### 2. Ing. Karel Brom

K Obzoru 497, Dolní Břežany 252 41

IČO: 49654888

bankovní spojení: č. účtu: Komerční Banka: 

datová schránka: axmccz

(„dodavatel“ nebo „projektový manažer“ na straně druhé)

(objednatel a dodavatel/projektový manažer dále též označování jako „smluvní strany“)

tuto

## Smlouvu o výkonu projektového managementu

(dále jen „smlouva“)

### Článek I.

#### Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je závazek dodavatele provádět pro objednatele, jeho jménem a na jeho účet, v dohodnutých výkonových fázích realizace komplexního záměru základní školy ZŠ V Olšínách, výkon projektového managementu v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
- 1.2. Objednatel se zavazuje při plnění smlouvy řádně spolupůsobit a projektovému manažerovi zaplatit odměnu, a to za podmínek a v termínech touto smlouvou sjednaných.
- 1.3. Projektový manažer prohlašuje, že na základě svých odborných znalostí a zkušeností je schopen poskytnout objednateli předmět plnění v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě.
- 1.4. Projektový manažer prohlašuje, že se seznámil s rozsahem, povahou a specifikací předmětu plnění. Jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k plnění této smlouvy a disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci smlouvy za cenu stanovenou dle článku IV. této smlouvy.
- 1.5. Projektový manažer prohlašuje, že předmět plnění dle této smlouvy není plněním nemožným a pečlivě zvážil

všechny možné důsledky uzavření této smlouvy.

## **Článek II.**

### **Předmět plnění**

- 2.1. Předmětem plnění je výkon projektového managementu.
- 2.2. Projektový manažer se zavazuje v rámci výkonu funkce projektového manažera obstarat a zajistit splnění všech povinností objednatele, a to prováděním zejména dále uvedených činností:
  - plánování, kompletní vedení a poskytování služeb komplexního projektového managementu v ZŠ V Olšínách;
  - kontrola a připomínkování související dokumentace ve všech fázích, zejména z hlediska proveditelnosti; úzká spolupráce s koordinačními skupinami v návaznosti ZŠ V Olšínách;
  - komunikace s jednotlivými skupinami navázanými na tento projekt a jejich koordinace (OMP, OBN, PR, architekt, OSK, expertní skupina, projektant rekonstrukce), příprava a organizace jednání koordinačního týmu. Kontrola výsledků činnosti členů koordinačního týmu, návrhy opatření a kontrola jejich realizace;
  - spolupráci s pověřenými zaměstnanci Městské části Praha 10; odboru školství i další oprávněnými osobami z koordinační skupiny;
  - zajišťuje tok podkladů mezi jednotlivými koordinačními skupinami projektu, shromažďuje je centrálně;
  - posouvá projekt k cílové realizaci, dohlíží nad harmonogramem projektu;
  - předkládání pravidelného hlášení o průběhu projektu;
  - příprava a organizace ad hoc jednání expertů různých řešitelských týmů v rámci řešení dílčích záležitostí a konzultací;
  - zpracování pravidelných zpráv „Informace o stavu projektu“ s obsahem a v periodách 1x za 14 dní v návaznosti na harmonogram projektu, vždy s přihlédnutím k dynamice vývoje projektu.
- 2.3. Objednatel prohlašuje, že nedisponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy.

## **Článek III.**

### **Místo a doba plnění**

- 3.1. Místem plnění je ZŠ V Olšínách (V Olšínách 200/69, 100 00 Praha 10); místo sídla projektového manažera, (K Obzoru 497, 25241, Dolní Břežany), místo sídla objednatele (Vinohradská 3218/169, Praha 10 – Strašnice, PSČ 101 00). Související dokumentace bude projektovému manažerovi předána bezprostředně po podpisu smlouvy.
- 3.2. Činnost projektového managementu bude prováděna od vyzvání objednatelem, a to po dobu minimálně 6 měsíců.
- 3.3. Objednatel vyzve projektového manažera k zahájení činnosti, přičemž projektový manažer je povinen zahájit činnost nejpozději do 7 dnů ode dne vyzvání objednatelem.
- 3.4. Při skončení smlouvy je projektový manažer povinen vrátit objednateli veškeré věci, nebo doklady jemu poskytnuté objednatelem k plnění povinností z této smlouvy, nebo které věci nabyl, a to bez zbytečného odkladu. Řádné předání dokladů a věcí bude potvrzeno smluvními stranami písemným protokolem.

## **Článek IV.**

### **Odměna a platební podmínky**

- 4.1. Odměna je stanovena jako cena pevná, tj. zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním dle této smlouvy. Dále jsou součástí ceny i služby a dodávky, které nejsou výslovně uvedeny, ale dodavatel,

jakožto odborník o nich ví nebo vědět musel, neboť jsou nezbytné k poskytnutí plnění dle této smlouvy.

- 4.2. Odměna za výkon projektového managementu je stanovena s ohledem na předpokládaný průběh přípravy a realizace projektu a činí: 600.000,- Kč (slovy „šestsettisíckorunčeských“), ne však více než 100.000,- Kč (slovy „stotisíckorunčeských“) měsíčně.
- 4.3. Odměna kryje veškeré náklady spojené s činností projektového manažera podle této smlouvy.
- 4.4. Odměnu je možné překročit pouze v případech (i), že dojde k objektivním důvodům či okolnostem, které mohou ovlivnit předmět plnění a které nebyly před podpisem smlouvy známy, (ii) že dojde ze strany objednatele ke změně, resp. rozšíření zadávacích podmínek, které jsou zásadní pro řádné provedení projektu.
- 4.5. Odměna bude uhrazena na základě vystavených faktur.
- 4.6. Faktura musí obsahovat údaje uvedené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Vyjma náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je dodavatel povinen ve faktuře dále uvést i tyto údaje:
  - a) číslo a datum vystavení faktury;
  - b) číslo a název smlouvy a datum jejího uzavření;
  - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být odměna zaplacená;
  - d) lhůtu splatnosti faktury;
  - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu;
  - f) IČO smluvních stran, jejich přesné názvy a sídla.
- 4.7. Součástí faktury bude příloha obsahující podrobnou specifikaci provedených plnění za dané období. Náležitosti faktury musí být v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy.
- 4.8. Faktura je splatná do 14 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 4.9. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti uvedené v článku 4.6 smlouvy či přílohy dle článku 4.7. Dále pak neobsahuje-li jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
- 4.10. Faktura je považována za zaplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

## Článek V,

### Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Projektový manažer se v souvislosti s předmětem této smlouvy zavazuje poskytnout plnění s odbornou péčí a obstarat vše, co je k poskytnutí plnění potřeba. Projektový manažer se zavazuje poskytnout plnění v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.2. Projektový manažer se zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, a o překážkách, které by mohly ohrozit plnění stanovené touto smlouvou.
- 5.3. Projektový manažer je povinen provést všechna opatření pro snížení vzniku škod.
- 5.4. Objednatel a veškeré jednotlivé koordinační skupiny se zavazují poskytovat projektovému manažerovi nezbytnou součinnost za účelem řádného poskytnutí plnění, zejména poskytne projektovému manažerovi včas informace, které jsou nutné pro obstarávání činností, k nimž se projektový manažer zavázal, nejde-li však o informace a podklady, které má podle této smlouvy obstarat projektový manažer sám.
- 5.5. Objednatel je dále povinen v průběhu plnění této smlouvy poskytnout projektovému manažerovi na jeho vyžádání součinnost při řešení vzniklých problémů, zejména při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, při upřesňování požadavků na případné doplňky a změny projektu

- apod., nebude-li bez této součinnosti možné, případně jen s obtížemi, zařídit záležitosti vyplývající z této smlouvy. Zároveň zajistí objednatel svou účast na jednáních, ke kterým bude projektový manažer vyzván a kde bude jeho účast nezbytná. Vyžádanou součinnost poskytne projektovému manažerovi nejpozději do 3 dnů od vyžádání, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Delší lhůtu sjednají smluvní vždy za předpokladu, že se bude jednat o součinnost, kterou nemůže objednatel zajistit vlastními silami.
- 5.6. Objednatel je povinen přizvat projektového manažera ke všem rozhodujícím jednáním, resp. mu předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se projektový manažer nezúčastnil.
  - 5.7. Objednatel se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne projektovému manažerovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne projektovému manažerovi ve lhůtě a rozsahu dohodnutém oběma smluvními stranami.
  - 5.8. Projektový manažer je povinen bez zbytečného odkladu vydat objednateli jakékoliv věci a informace získané pro něho při své činnosti.
  - 5.9. Projektový manažer je povinen se řídit pokyny objednatele, postupovat v úzké součinnosti s objednatelem a jednat v jeho zájmu.
  - 5.10. Projektový manažer je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů objednatele.
  - 5.11. Projektový manažer je povinen se účastnit všech koordinačních dnů svolávaných objednatelem.
  - 5.12. Projektový manažer je povinen vykonávat veškerou činnost osobně s vynaložením veškeré odborné péče, jakou lze po něm požadovat a odpovídá za výkon takovéto činnosti v potřebné kvalitě.
  - 5.13. Projektový manažer je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady a jiné potřebnosti písemnou formou.

#### **Článek VI.**

##### **Kontaktní osoby**

- 6.1. Smluvní strany si stanovily kontaktní osoby ve věcech vyplývajících z této smlouvy následovně:

Kontaktní osoba za objednatele:

Jméno: PhDr. Roman Vaculka, vedoucí odboru školství

Telefon: +420 267 093 487

E-mail: roman.vaculka@praha10.cz

Kontaktní osoba za projektový management:

Jméno: Ing. Karel Brom

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

#### **Článek VII.**

##### **Odpovědnost za škodu**

- 7.1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanovení občanského zákonu, pokud nestanoví smlouva jinak.
- 7.2. Dodavatel nenesou odpovědnost za případné vady a vzniklé škody plynoucí z případných vad z podkladů převzatých od objednatele. Objednatel a jednotlivé koordinační skupiny nesou odpovědnost dle bodu 8.3 této smlouvy.
- 7.3. Dodavatel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadného plnění dle této smlouvy. Avšak neodpovídá za vady objednatele a jeho koordinačních skupin dle bodu 8.3 této smlouvy.

#### **Článek VIII.**

### **Smluvní pokuta a náhrada újmy**

- 8.1. Neodpovídá-li předmět smlouvy požadavkům dle této smlouvy, je dodavatel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Zároveň má objednatel právo odstoupit od smlouvy.
- 8.2. V případě prokazatelně neomluvené neúčasti dodavatele na koordinačních jednáních skupin nebo jiných jednáních dle této smlouvy, je dodavatel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 8.3. Objednatel a jednotlivé koordinační skupiny se zavazují poskytnout Poskytovateli řádně a včas nezbytnou součinnost, která je potřebná pro plnění předmětu smlouvy. Porušením této smlouvy ze strany objednatele je neposkytnutí náležité součinnosti ze strany všech koordinačních skupin tohoto projektu. V tomto případě je objednatel povinen poskytovateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti. Zároveň má poskytovatel právo odstoupit od smlouvy.
- 8.4. Splatnost smluvní pokuty činí 3 pracovní dny od doručení nároku na její uhrazení druhé smluvní straně.
- 8.5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy v plné výši.
- 8.6. Náhrada újmy se řídí platnými ustanoveními vztahujícími se k náhradě majetkové a nemajetkové újmy stanovené občanským zákoníkem.

### **Článek IX.**

#### **Ochrana informací**

- 9.1. Smluvní strany zavazují zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním smlouvy dozvěděly nebo které označily za důvěrné. Projektový manažer je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být dodavatelem použity výhradně k plnění smlouvy.
- 9.2. Dodavatel nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije.
- 9.3. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu.
- 9.4. Dodavatel bude považovat za důvěrné takové informace, které budou jako důvěrné označené, nebo informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti, nebo informace o objednateli, které mohly z povahy věci být považovány za důvěrné a které se dodavatel dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
- 9.5. Dodavatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je dle této smlouvy zavázán sám.

### **Článek X.**

#### **Ukončení smluvního vztahu**

- 10.1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů uvedených v zákoně, v této smlouvě a dále z důvodu podstatného porušení této smlouvy ve smyslu ustanovení § 2001 a násl. občanského zákoníku.
- 10.2. Výpovědní doba dle této smlouvy je 1 měsíc počínaje od prvního dne následujícího měsíce, kdy bylo doručeno odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně. Pro vyloučení pochybností si strany sjednávají, že dodavateli náleží odměna i ve výpovědní době.
- 10.3. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany dodavatele se považuje zejména dále porušení povinnosti

stanovené v čl. II. této smlouvy a dále podstatné povinnosti činnosti projektového manažera vyplývající ze smlouvy a její nesplnění ani v dodatečné přiměřené lhůtě, kterou objednatel dodavateli k tomu poskytne. V pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 5 dnů. Odstoupení od smlouvy ze strany objednatele není spojeno s uložením jakékoliv sankce k jeho tíži. Za podstatné porušení této smlouvy ze strany objednatele se považuje zejména prodlení s úhradou odměny dodavateli o více jak 60 dní.

- 10.4. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně na adresu jejího sídla uvedenou v záhlaví smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že odstoupení od smlouvy se považuje za doručené 10. dnem po jeho uložení u provozovatele poštovních služeb, resp. výslovným odmítnutím přijetí odstoupení druhou smluvní stranou.
- 10.5. V případě odstoupení od smlouvy z důvodu závažného porušení smlouvy na straně dodavatele, má dodavatel nárok na úhradu přiměřené části sjednané odměny za do této doby provede činnosti. Svou činnost je dodavatel povinen dokončit takovým způsobem, aby nedošlo k žádné škodě či porušení povinností objednatele, a dále je povinen neprodleně předat objednateli všechny doklady, které získal v souvislosti s plněním povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 10.6. Smluvní strany jsou dále oprávněny ukončit smluvní vztah písemnou dohodou smluvních stran.

## **Článek XI.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 11.1. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy jí založené občanským zákoníkem. Nelze-li některé otázky řešit podle těchto ustanovení, použijí se obecně závazné předpisy. Pokud některé smluvní ustanovení odkazuje na právní předpis, který bude v průběhu doby trvání této smlouvy novelizován nebo bude přijat (nabude účinnosti) předpis nový, který jej nahradí, budou se smluvní strany při plnění předmětu této smlouvy vždy řídit příslušným aktuálně platným a účinným předpisem upravujícím danou záležitost.
- 11.2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky očíslovanými vzestupnou číselnou řadou a podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 11.3. Při nebezpečí prodlení se za řádně doručené oznámení považuje i oznámení učiněné telefonicky či e-mailem s tím, že bude příslušnou smluvní stranou následně potvrzeno a předáno písemně v listinné podobě.
- 11.4. Smluvní strany jsou si vědomy, že tato smlouva podléhá povinnému uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“), a dohodly se, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv v takovém případě zajistí objednatel. Dodavatel pro tento účel dává objednateli neodvolatelný souhlas s tím, že objednatel tuto smlouvu a údaje o této smlouvě zveřejní dle zákona o registru smluv, a to v rozsahu dle úvahy objednatele v souladu se zákonem o registru smluv. Dodavatel dále pro tento účel dává objednateli souhlas se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu, v jakém je nezbytný pro splnění povinnosti uveřejnění této smlouvy dle zákona o registru smluv.
- 11.5. Tato smlouva je nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany a účinnosti uveřejněním prostřednictvím registru smluv podle zákona o registru smluv.
- 11.6. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě a dodavatel jedno vyhotovení.
- 11.7. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, uzavírají ji svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své níže uvedené podpisy.

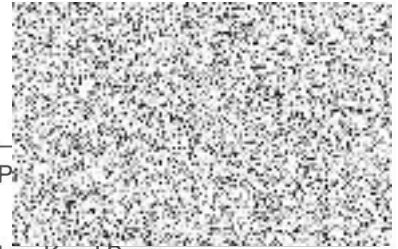
**NA DŮKAZ ČEHOŽ** připojují strany vlastnoruční podpisy:

V Praze dne 27.2.2024



Za OBJEDNATELE

Jméno: PhDr. Roman Vaculka



—  
Př

Ing. Karel Brom