Dílčí smlouva č. 7 na poskytování poradenských SLUŽEB

(dále jen „**Dílčí smlouva**“)

uzavřená podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„občanský zákoník“**)

Smluvní strany:

**Objednatel: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČO: 00 55 10 23

zastoupená: Ing. Karlem Trpkošem, vrchním ředitelem sekce informačních technologií

bankovní spojení: Česká národní banka

č. účtu: 19-2229001/0710

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen **„Objednatel“**)

a

**Poskytovatel: Konsorcium KPMG a Tekies**

**Poskytovatel: KPMG Česká republika, s.r.o.**

se sídlem: Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8

IČO: 00553115

DIČ: CZ00553115

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

zastoupen: Martinem Hladíkem, prokuristou

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 326

a

**Poskytovatel:** **Tekies s.r.o.**

se sídlem: U Nikolajky 1097/3, 150 00 Praha 5 – Smíchov,

IČO: 07241127

DIČ: CZ07241127

bankovní spojení: *neveřejný údaj*

zastoupen: Pavlem Wimmerem, jednatelem

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 297415

(dále jen **„Poskytovatel“**)

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ a/nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Dílčí smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Dílčí smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Dílčí smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
   1. Objednatel a Poskytovatel uzavřeli dne 20. 7. 2023 Rámcovou dohodu na poskytování poradenských služeb (dále jen „**Rámcová dohoda**“), jejímž účelem je zajištění odborných poradenských služeb.
   2. Podpisem Rámcové dohody se tak Poskytovatel zavázal Objednateli poskytovat služby definované v čl. 3 Rámcové dohody, a to za podmínek stanovených v této Dílčí smlouvě a v Rámcové dohodě.
   3. Objednatel postupem dle čl. 4 Rámcové dohody zaslal Poskytovateli Výzvu k podání nabídek, přičemž jeho nabídku vyhodnotil jako ekonomicky nejvýhodnější a uzavřením této Dílčí smlouvy mu na základě Rámcové dohody zadává příslušnou veřejnou zakázku.
   4. Není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v Dílčí smlouvě stejný význam jako v Rámcové dohodě.
2. PŘEDMĚT SMLOUVY
   1. Poskytovatel se Dílčí smlouvou zavazuje poskytnout plnění spočívající v zajištění kapacit IT odborníků na poskytování odborných poradenských služeb - řízení pro digitalizaci agend SUIP (Zákon č. 251/2005 Sb., o inspekci práce a souvisejících agend zahraniční zaměstnanosti). Aktivity mají za cíl eliminovat významnou část administrativní zátěže, která je nyní kladena na zaměstnavatele a vytvořit jim jednoduché, uživatelsky příjemné prostředí pro sběr ze strany státu požadovaných informací. Zároveň dojde i k zefektivnění procesů na straně úřadu a s ním souvisejícím úsporám, ve výsledku je cíl úspora nákladů na straně rezortu MPSV.
   2. Poskytovatel se Dílčí smlouvou zavazuje poskytnout plnění spočívající v:

* provádění řízení projektu, jednotlivých jeho fází a odpovědnosti za dodávky a organizace činností teamu,
* podpoře pro vedení projektu a vedoucí teamů, koordinace dodávek a vedení běžné projektové administrativy,
* přípravě podkladů pro řídící orgány a vedení projektu, organizace statusů a řídících výborů
* koordinaci činností zapojených pracovníků při dodávce výstupů,
* definování obsahu a rozsahu požadovaných výstupů,
* řízení kvality výstupů, řešení výtek na kvalitu dodaných výstupů teamů, vedení a ošetření rizik,
* efektivní využití všech řízených zdrojů a jejich průběžná koordinace a optimalizace,
* přípravě workshopů s uživateli, zaměstnanci, vedoucími pracovníky resortu a dodavatelů pro realizaci výstupů.

a to prostřednictvím osob na následujících pozicích s následujícím předpokládaným rozsahem člověkodnů (MD) pro jednotlivé pozice:

* 1. Senior manager – předpokládaný rozsah je 240 MD
  2. Junior konzultant – předpokládaný rozsah je 240 MD

(dále jen „**Služby**“).

* 1. Výše uvedené počty MD u jednotlivých rolí představují předpokládané počty MD pro realizaci plnění dle Dílčí smlouvy. Objednatel je oprávněn poptávat služby v rámci jednotlivých rolí dle svých aktuálních potřeb, tj. poptávat jednotlivé role v nižším či vyšším rozsahu pro dané role, než je stanovený předpokládaný počet.
  2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Dílčí prostřednictvím členů realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 1 této Dílčí smlouvy. Odpovídajícím náhradníkem člena realizačního týmu je osoba s přinejmenším stejnou kvalifikací a stejný bodovým ohodnocením dle stanoveného způsobu hodnocení v rámci Výzvy k podání nabídek na uzavření této Dílčí smlouvy jako nahrazovaný člen. Pro náhradu či výměnu člena realizačního týmu pro plnění Dílčí smlouvy se použije odst. 3.10 Rámcové dohody ve znění Dodatku č. 1 obdobně a pro porušení této povinnosti odst. 15.4 Rámcové dohody.
  3. Objednatel se Dílčí smlouvou zavazuje zaplatit Poskytovateli za Služby cenu určenou v souladu s čl. 6 Rámcové dohody (dále jen „**Cena**“).
  4. Smluvní strany se zavazují poskytnout si navzájem součinnost nezbytnou k řádnému splnění jejich povinností dle této Dílčí smlouvy.

1. CENA ZA POSKYTNUTÍ SLUŽEB
   1. Cena za poskytování Služeb je stanovena jako cena za jeden člověkoden (tj. 8 hodin) s ohledem na požadovaný typ dílčího plnění v rámci objednané Služby v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“), která bude účtována v zákonem stanovené výši. Ceny za poskytování Služeb za jednotlivé typy dílčích plnění jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Dílčí smlouvy.
   2. Smluvní strany se dohodly, že cena za celý předmět plnění dle čl. 2 této Dílčí smlouvy nepřesáhne částku 5 880 000,- Kč bez DPH.
   3. Cena za poskytnutí Služeb byla stanovena v souladu s jednotkovými cenami za příslušné role Služby uvedené v Rámcové dohodě a v nabídce na uzavření této Dílčí smlouvy, na základě ceny za jeden (1) člověkoden a počet člověkodní nutných k řádnému poskytnutí Služeb.
   4. Ostatní podmínky vztahující se k platbě ceny za Služby poskytnuté Poskytovatelem dle této Dílčí smlouvy, jakož i lhůta splatnosti, jsou uvedeny v čl. 6 Rámcové dohody.
2. DOBA TRVÁNÍ DÍLČÍ SMLOUVY
   1. Tato Dílčí smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Dílčí smlouvy, případně do vyčerpání stanovené maximální částky uvedené v odst. 3.2 této Dílčí smlouvy, podle toho, která z uváděných skutečností nastane dříve.
3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
   1. Dílčí smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
   2. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny v Dílčí smlouvě, se řídí Rámcovou dohodou. V případě rozporu mezi Dílčí smlouvou a Rámcovou dohodou se použijí ustanovení Dílčí smlouvy, ledaže by z Rámcové dohody či z příslušných právních předpisů vyplývalo jinak.
   3. Dílčí smlouva spolu s příslušnými ustanoveními Rámcové dohody představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu Dílčí smlouvy.
   4. Nedílnou součást Dílčí smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Realizační tým Poskytovatele a Cena za poskytnutí Služeb

* 1. Dílčí smlouva je uzavřena elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.

Smluvní strany prohlašují, že si Dílčí smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel  V Praze dne elektronického podpisu | **Poskytovatel**  V Praze dne elektronického podpisu |
| ........................................................................  **Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**  Ing. Karel Trpkoš  vrchní ředitel sekce informačních technologií | ........................................................................  **KPMG Česká republika, s.r.o.**  Martin Hladík  prokurista |
|  |  |
|  | **Poskytovatel**  V Praze dne elektronického podpisu |
|  | ........................................................................  **Tekies s.r.o.**  Pavel Wimmer  jednatel |

Příloha č. 1 – Realizační tým Poskytovatele a Cena za poskytnutí Služeb

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pozice** | **Jméno** | **Min. jednotka pro objednání** | **Cena**  **v Kč bez DPH** |
| Senior manager | *neveřejný údaj* | 1 člověkoden (MD) | 15 000,- |
| Junior konzultant | *neveřejný údaj* | 1 člověkoden (MD) | 9 500,- |