**Smlouva o poskytování služeb**

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,

občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**Národní galerie v Praze**  
Staroměstské náměstí 606/12

Praha 1 – Staré Město, PSČ: 110 15  
IČ: 00023281

DIČ: CZ00023281

Jednající: Ing. František Pazdera DBA, ředitel sekce provozu

Bankovní spojení: XXX

Číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXXX  
(dále jen jako „Objednatel“ na straně jedné)  
   
a

Mgr. Martin Gažar

Adresa: Moravská 835/25, 779 00 Olomouc – Holice  
IČ: 17716586  
Bankovní spojení: XXXXXX

Číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXXXX

není plátcem DPH

Email: XXXXXXXXXXXX

(dále jen jako „Poskytovatel“ na straně druhé)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**S**mlouvu **o poskytování služeb**

(dále jen jako „smlouva“)

**I.  
Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel prohlašuje, že má živnostenské oprávnění v oboru Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, a prohlašuje, že je způsobilý a oprávněn k poskytování poradenských a konzultačních služeb.
2. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli služby, a to projektový management – příprava, realizace a vyhodnocení projektů, administrace jednotlivých projektů a projektového portfolia v rozsahu nejvýše 80 hodin měsíčně, a to dle pokynů Objednatele. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se smluvní strany výslovně dohodly, že rozsah požadovaných služeb v daném měsíci je stanoven v pokynu Objednatele a Objednatel je oprávněn služby Poskytovatele nevyužít vůbec. Bližší specifikace poskytovaných služeb a činnosti Poskytovatele je obsažena v Příloze č. 1 této smlouvy.

II.  
Rozsah a čas plnění

1. Poskytovatel bude poskytovat Objednateli služby na základě konkrétních zadání, a to v termínech dohodnutých u konkrétního zadání.

III.  
Způsob plnění a závazky smluvních stran

1. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje znalostmi a zkušenostmi nezbytnými pro poskytování služeb dle této smlouvy. Poskytovatel je povinen poskytovat služby dle této smlouvy na své náklady a nebezpečí jako živnostník v dané oblasti s vynaložením odborné péče a veškerých svých dovedností. Poskytovatel je povinen dodržovat dohodnuté termíny poskytování služeb.
2. Poskytovatel postupuje při poskytování služeb samostatně, je však povinen dbát pokynů a konkrétních požadavků Objednavatele. Má-li Poskytovatel na základě vynaložení odborné péče za to, že příkazy Objednatele jsou nevhodné, je povinen na to Objednatele upozornit a sám navrhnout vhodný postup při realizaci služeb.
3. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli potřebnou součinnost, zejména mu zajistit:

# - přístup do prostor Objednatele, kde budou služby poskytovány;

- přístup k podkladům Objednatele v rozsahu nezbytném ke splnění této smlouvy;

- poskytnout případná zplnomocnění pro zastupování Objednatele; a

- pravomoci ke koordinaci činnosti zaměstnanců Objednatele.

1. Kontaktní osobou Objednatele, který navrhuje konkrétní zadání a věcné plnění za Objednatele přebírá, je Vedoucí Oddělení fotografické dokumentace XXX XXXXXXXXXXXX ([XXXXXXXXXXXXXXX](mailto:david.stecker@ngprague.cz), tel. XXXXXXXXX). Vedoucí oddělení ITS XXXXXXXX ([XXXXXXXXXXXXXX](mailto:petr.vins@ngprague.cz), tel. XXXXXXXXX). Výkaz práce je přílohou č. 2 této smlouvy (2 strany).

IV.  
Odměna za poskytnutí služeb a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje za poskytnutí služeb v rozsahu dle čl. II této smlouvy uhradit Poskytovateli hodinovou odměnu ve výši **490,- Kč/hod.** (slovy čtyři sta padesát korun českých). Strany se dohodly na tom, že celkový počet hodin poskytování služeb dle této smlouvy nepřesáhne 80 hodin poskytování služeb měsíčně. Poskytovatel není plátcem DPH.
2. V odměně dle odst. 1 jsou zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele na poskytování služeb, a to včetně nákladů výslovně v této smlouvě neuvedených. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že v odměnách jsou zahrnuty i náklady na veškeré poštovné, hovorné a cestovné po Praze. V případě požadavku Objednatele na poskytování služeb na jiném místě než v Praze, uhradí Objednatel Poskytovateli nutné náklady v této souvislosti Poskytovatelem vynaložené. Předpokládanou a maximální výši nákladů každé jednotlivé cesty sdělí Poskytovatel Objednateli před jejich vynaložením a tato výše musí být Objednatelem schválena. Proplácení těchto nákladů Poskytovateli Objednatelem bude probíhat zpětně na základě přefakturace skutečných doložených výdajů.
3. Poskytnuté služby budou fakturovány měsíčně, vždy nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly služby Poskytovatelem poskytnuty, a to po předchozím odsouhlasení Zhotovitelem předloženého písemného výkazu poskytnutých služeb kontaktní osobou dle čl. III odst. 4 této smlouvy. Faktury mohou být Poskytovatelem vystaveny pouze v elektronické podobě a zaslány na e-mailovou adresu Objednatele: [XXXXXXXXXXXX](mailto:faktury@ngprague.cz).
4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění jejich pozdějších změn. Nebude-li faktura obsahovat tyto povinné náležitosti nebo v ní budou uvedeny nesprávné údaje, je Objednatel oprávněn vrátit bez zbytečného odkladu fakturu Poskytovateli s vymezením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě začíná doba splatnosti běžet až dnem doručení řádně opravené faktury Objednateli.

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne doručení Objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odesláním příslušné částky na účet Poskytovatele.
3. Platby za poskytnuté služby budou probíhat bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele, který je uveden v záhlaví této smlouvy.

V.  
Ukončení smlouvy

1. Objednatel může od této smlouvy odstoupit,

a) poruší-li Poskytovatel svůj závazek poskytnout služby dle této smlouvy závažným způsobem nebo

b) v případě, že je s přihlédnutím ke všem okolnostem zřejmé, že Poskytovatel své závazky dle této smlouvy nesplní řádně a včas.

c) poruší-li Poskytovatel závazek mlčenlivosti dle čl. VI této smlouvy.

1. Odstoupením od smlouvy či jejím jiným ukončením nejsou dotčena sankční ustanovení této smlouvy, ustanovení o mlčenlivosti a další ustanovení, která s přihlédnutím ke všem okolnostem mají přetrvat i po zániku této smlouvy nebo po uplynutí doby plnění.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí. Výpovědní doba činí jeden (1) měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení výpovědi druhé smluvní straně.

**VI.**

**Mlčenlivost a ochrana osobních údajů**

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb, zejména mlčenlivost o údajích týkajících se zaměstnanců a obchodních partnerů Objednatele a mlčenlivost o obchodním tajemství Objednatele. Poskytovatel bere na vědomí, že porušení této povinnosti je závažným porušením této smlouvy, jehož důsledkem je zejména právo Objednatele od smlouvy odstoupit a požadovat úhradu náhrady škody. Povinnost zachovávat mlčenlivost se vztahuje i na veškeré kódy a zajištění, se kterými se Poskytovatel při poskytování služeb seznámí.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že při porušení povinnosti mlčenlivosti, a to i po skončení účinnosti této smlouvy, je Objednavatel oprávněn vymáhat náhradu škody, která mu porušením povinnosti mlčenlivosti Poskytovatelem vznikne.
3. Smluvní strany shodně ujednávají a prohlašují, že jsou způsobilými subjekty ve smyslu čl. 28 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen jako „**GDPR**“), a tedy splňují veškeré právní povinnosti, které jsou na ně ve vztahu k ochraně osobních údajů ze strany GDPR a případně dalších obecně závazných právních předpisů kladeny. Všechny osobní údaje, které si smluvní strany v souvislosti s touto smlouvou vzájemně poskytnou, a to zejména osobní a kontaktní údaje partnerů Objednatele (dále společně jen jako „**Osobní údaje**“), se smluvní strany zavazují zpracovávat výlučně pro účely splnění této smlouvy. Smluvní strany se dále zavazují vzájemně informovat o případech porušení zabezpečení v souladu se čl. 33 GDPR a o případech uplatnění práv subjekty údajů dle čl. 7, 15, 16, 17, 18, 20 a 21 GDPR, budou-li se tyto případy týkat Osobních údajů, a to vždy neprodleně, nejpozději však do čtyřiceti osmi (48) hodin od zjištění porušení zabezpečení či uplatnění práv, a budou vůči sobě plnit i další povinnosti vyplývající z GDPR, zejména si budou bez zbytečného odkladu vzájemně poskytovat veškerou nezbytnou součinnost.

**VII.**

**Závěrečná ujednání**

# Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 2. 2024 do 31. 1. 2025. Smluvní strany se dále výslovně dohodly na tom, že pokud ke dni uzavření této smlouvy poskytl Poskytovatel v neodkladných věcech na základě výslovného pokynu Objednatele plnění dle této smlouvy, platí, že jde o plnění poskytnutá Poskytovatelem podle této smlouvy.

# Tuto smlouvu lze platně měnit nebo doplňovat pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.

# Tato smlouva a právní vztahy z ní vyplývající se řídí zákonem č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí přiměřeně ustanoveními o smlouvě o dílo.

1. Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností, ustanovení § 1799 a 1800 obč. zák. se neužijí.

# Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Specifikace služeb a příloha č. 2 – Pracovní výkaz.

# Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

# Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Pro případ povinnosti uveřejnění této smlouvy v registru smluv nabývá tato smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění.

# Pro případ povinnosti uveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) smluvní strany sjednávají, že uveřejnění provede Objednatel. Obě smluvní strany berou na vědomí, že nebudou uveřejněny pouze ty informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Považuje-li druhá smluvní strana některé informace uvedené v této smlouvě za informace, které nemají být uveřejněny v registru smluv dle zákona o registru smluv, je povinna na to Objednatele současně s uzavřením této smlouvy písemně upozornit. Druhá smluvní strana výslovně souhlasí s tím, že Objednatel v případě pochybností o tom, zda je dána povinnost uveřejnění této smlouvy v registru smluv, tuto smlouvu v zájmu transparentnosti a právní jistoty uveřejní.

1. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné, vážně míněné a omylu prosté vůle, což stvrzují svými podpisy.

V Praze, dne …………. V Praze, dne ……………

|  |  |
| --- | --- |
| Za objednatele: | Za poskytovatele: |

................................................... …………………………….

Ing. František Pazdera DBA Mgr. Martin Gažar

**Příloha č. 1: Specifikace služeb**

* Zajišťuje zpracování, evidenci a koordinaci přípravy projektových záměrů dle schválené interní Směrnice a připravuje podklady pro plánování a schvalování projektů NGP.
* Vytváří procesní mapy.
* Koordinuje, monitoruje vybrané projekty, či části projektů.
* Spolupodílí se na implementaci projektového řízení a poskytuje ad hoc konzultace zaměstnancům NGP.
* Spolupodílí se na přípravě podkladů a dokumentů pro vedení NGP, či zřizovatele.
* Poskytuje informace o realizaci jednotlivých částí projektu dovnitř instituce.
* Může zajišťovat workshopy a školení pro zaměstnance.

**Příloha č. 2**

1/2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pracovní výkaz**  Zaměstnavatel Národní galerie v Praze | | | |  |
| Organizační útvar Oddělení fotografické dokumentace | | | |  |
|  | | | |  |
|  | | | |  |
| Jméno a příjmení pracovníka: | | | |  |
| Období: | | | |  |
| Datum | Odpracované hodiny v čase | Počet odpracovaných hodin | Popis vykonané práce | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| **Celkem hodin** | |  |  | |
| **Sazba** | |  | | |
| **Celkem** | |  | | |
| Datum: | | |  | |
| Podpis pracovníka: | | |  | |
| Podpis vedoucího pracovníka: | | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pracovní výkaz**  Zaměstnavatel Národní galerie v Praze | | | |  |
| Organizační útvar Oddělení ITS | | | |  |
|  | | | |  |
|  | | | |  |
| Jméno a příjmení pracovníka: | | | |  |
| Období: | | | |  |
| Datum | Odpracované hodiny v čase | Počet odpracovaných hodin | Popis vykonané práce | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| **Celkem hodin** | |  |  | |
| **Sazba** | |  | | |
| **Celkem** | |  | | |
| Datum: | | |  | |
| Podpis pracovníka: | | |  | |
| Podpis vedoucího pracovníka: | | |  | |

**Příloha č. 2**

2/2