



MHMPP07611YS

STĚJNOPIK Č 1

Smlouva o poskytování služby

č. sml. objednatele:
INO/54/11/023955/2024

č. sml. dodavatele:

„Identifikační číslo v programu Tender arena: OCP/MZ/0068/23“.

uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a

podle § 2 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“),

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

1. **Hlavní město Praha**, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené: RNDr. Štěpánem Kyjovským, ředitelem odboru ochrany prostředí MHMP
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
Bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 27-5157998/6000
(dále jen „objednatel“)

a

2. **INCONEX, a.s.**, se sídlem Pod náměstím 135/1, 182 00 Praha 8
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 7168
zastoupená Ing. Michalem Zaorálkem, předsedou představenstva
IČO: 26445328
DIČ: CZ26445328
Bankovní spojení: FIO Banka, a.s.
číslo účtu: 2700633633/2010
(dále jen „dodavatel“)

(Společně dále též jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě též jako „smluvní strana“)

I.

Veřejná zakázka

Tato smlouva je uzavřena na základě výběru dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Plán implementace Strategie Cirkulární Praha 2030 a navazujícího Akčního Plánu**“, zahájenou dne 20.12.2023 uveřejněním výzvy k předložení cenové nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

II.

Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje, že bude pro objednatele poskytovat služby vedoucí k implementaci strategie Cirkulární Praha 2030 (dále jen „Strategie“) v návaznosti na přijetí Akčního plánu strategie Cirkulární Praha 2030 pro roky 2023-2025 Radou hl. m. Prahy (dále jen „Akční plán“)

(dále jen „služba“), a to v souladu s podmínkami této smlouvy a rovněž s pokyny objednatele udělenými v průběhu poskytování služby.

2. Smluvní strany jsou vázány rovněž zadávacími podmínkami uvedenými ve výzvě k předložení cenové nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu a přijatou nabídkou dodavatele podanou na tuto veřejnou zakázku.

III.

Způsob poskytování služby

I. Služba je vymezena:

Oddíl I

Hlavní úkoly:

1. Využití nástroje **Balanced Scorecard** a vytvoření strategické mapy
2. Zajištění pravidelného monitoringu procesu implementace Strategie a Akčního plánu u dotčených subjektů a následná tvorba podpůrných podkladů
3. Administrativní podpora a tvorba podkladů pro implementaci Akčního plánu
4. Pravidelná správa zásobníku projektových karet Akčního plánu
5. Management implementace Akčního plánu
6. Revize a tvorba měřitelných indikátorů pro sledování dopadu projektových karet Akčního plánu, a to finančního i nefinančního charakteru

Dílejší úkoly:

1. Zajištění pravidelného monitoringu procesu implementace Strategie a Plánu u dotčených subjektů a následná tvorba podpůrných podkladů:
 - o Vyhodnocování plnění projektových karet Plánu (2x/rok)
 - o Příprava zprávy o plnění akčního plánu (1x/rok)
 - o Průběžná aktualizace projektových karet v programu Open Project1 či jiném nástroji dle potřeb zadavatele, a průběžná aktualizace dle plnění projektových karet (průběžně)
2. Administrativní podpora a tvorba podkladů pro implementaci Akčního plánu
 - o Pravidelný reporting zadavateli o postupu prací (1x/měsíc)
 - o Spolupráce a aktivní oslovování zástupců městských částí hl. m. Prahy, organizací města, akademického, komerčního i neziskového sektoru, a rovněž jednotlivých odborů v rámci Magistrátu hl. m. Prahy ve vztahu k implementaci opatření uvedených v projektových kartách (dále jen „stakeholderi“) (průběžně)
 - o Příprava podkladů na jednání se stakeholdery, vedení zápisů z jednání (průběžně)
 - o Správa databáze stakeholderů (průběžně)
 - o Příprava podkladů a reporting pro potřeby prezentace zadavatele: pracovní skupiny, komise Rady hl. m. Prahy, Výbory Zastupitelstva hl. m. Prahy apod. (průběžně)
 - o Prezentace a publicita úspěšné implementace ve formě přístupné široké veřejnosti: přípravy tiskových zpráv, článků, příspěvků na sociální sítě apod. (průběžně)
3. Pravidelná správa zásobníku projektových karet Akčního plánu
 - o Aktualizace, průběžné zařazování nových či navrhování změn stávajících projektových karet (2x/rok)
 - o Pravidelné ověřování postupu prací se stakeholdery projektových karet (1x/měsíc)

¹ Open Project, je interní program Magistrátu hl. m. Prahy pro řízení projektů

4. **Management implementace Akčního plánu**
 - o Určení etap procesu implementace - tvorba strategického plánu pro stanovení jednotlivých fází procesu implementace, včetně stanovení časového rámce jednotlivých etap.
 - o Formování záměrů projektových karet do navazujících akčních kroků
 - o Spolupráce s odborem evropských fondů a odboru projektového řízení Magistrátu hl. m. Prahy při vyhledávání reálných možností financování projektových karet prostřednictvím národních i evropských dotačních programů
5. **Revize a tvorba měřitelných indikátorů pro sledování finančního i nefinančního charakteru**
 - o Vyhodnocování a monitoring indikátorů, včetně zajišťování každoročního sběru dat
 - o Navrhování opatření vedoucích ke zlepšení těchto ukazatelů na základě každoročních výsledků ze sběru dat
 - o Definování a vyčíslení úspor finančního i nefinančního charakteru vyplývajících z realizace projektových karet a navržených indikátorů ve formě vhodné k prezentaci vedení města

Oddíl 2

Dodatečné práce, které v době vypsaní výzvy nebylo možno předvídat nebo specifikovat. Může se jednat např. o reprezentování zadavatele na výborech, pracovních skupinách a klíčových poradách, příprava prezentací a další práce.

Fakturován bude pouze reálný počet vyčerpaných hodin dodatečných prací z celkového počtu hodin nabídnutých dodavatelem. Stanovení počtu vyčerpaných hodin bude vždy předem písemně odsouhlaseno zadavatelem.

2. Při poskytování služby specifikované v odst. 1 tohoto článku je dodavatel povinen postupovat řádně a s náležitou odbornou péčí. Služba bude poskytována v souladu s podmínkami zadání veřejné zakázky malého rozsahu uvedenými ve výzvě k předložení cenové nabídky, přijatou nabídkou dodavatele, a s platnými právními předpisy a technickými normami.

IV.

Doba a místo poskytování služby

1. Služba bude poskytována od 1. 2. 2024, nejdříve však od účinnosti smlouvy, do 30.01.2026, v souladu s harmonogramem Akčního plánu, který je stanoven pro roky 2023 – 2025, maximálně však do vyčerpání Celkové ceny za poskytování služby dle čl. V. odst. 1. této smlouvy, podle toho co nastane dříve.
2. Místo plnění: hl. m. Praha

V.

Cenové ujednání a platební podmínky

1. Objednatel zaplatí dodavateli dohodnutou cenu za službu stanovenou na základě hodinové sazby za plnění předmětu smlouvy, v souladu s nabídkou dodavatele, která je jako její nedílná součást přílohou této smlouvy. Celková cena ve vyjádření bez DPH je koncipována jako maximální s maximálním počtem hodin potřebných ke splnění předmětu smlouvy (max. 1152 hodin). Skutečně uhrazené cena za předmět plnění může být i nižší, a to v závislosti na objemu služeb skutečně poskytnutých. Celková cena obsahuje všechny náklady potřebné ke splnění veřejné zakázky.

Cena za služby – práce uvedené v odstavci III., oddílu 1 této smlouvy - v Kč:

| | |
|---|------------------|
| Hodinová sazba bez DPH | 1 200 |
| Celková maximální doba plnění | 1152 hodin |
| Cena celkem za 1152 hodin bez DPH | 1 382 400 |
| Cena celkem bez DPH slovy: jeden milion tři sta osmdesát dva tisíce čtyři sta korun českých | |
| DPH ve výši 21 % | 290 304 |
| Cena celkem vč. DPH | 1 672 704 |

Cena za služby – dodatečné práce uvedené v odstavci III., oddílu 2 této smlouvy - v Kč:

| | |
|---|---------|
| Částka pro dodatečné práce (v Kč bez DPH) | 200 000 |
| Počet nabídnutých hodin | 166,5 |
| Hodinová sazba pro dodatečné práce (v Kč bez DPH) | 1 200 |
| DPH ve výši 21 % | 252 |

Fakturován bude pouze reálný počet vyčerpaných hodin dodatečných prací. Hodinová sazba za 1 hodinu dodatečných prací bez DPH se určí jako podíl částky pro dodatečné práce bez DPH a počtu nabídnutých hodin (zaokrouhлено směrem dolů na 2 desetinná místa).

- Úhrada ceny bude provedena měsíčně, a to dle skutečně provedených služeb protokolárně převzatých objednatelem. přičemž protokolárním převzetím služeb vzniká dodavateli právo provedené plnění fakturovat. Postupně dílčí faktury vystaví dodavatel a odešle objednateli nejpozději do 15 dnů po protokolárním předání a převzetí dílčího měsíčního plnění. Poslední konečnou fakturu vystaví dodavatel a odešle objednateli po předání a převzetí poslední poskytnuté služby bez vad a nedodělků, a to nejpozději do 15 dnů po ukončení přejímacího řízení doloženého protokolem o předání a převzetí služby, resp. po protokolárním potvrzení odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu, bylo-li plnění s nimi převzato.
- Faktura bude vyhotovena buď elektronicky, anebo v listinné formě ve třech vyhotoveních a doručena objednateli nejpozději do 15 dnů od dokončení služby, popř. do 15 dnů od dokončení každého dílčího měsíčního plnění, a to podle formy buď do datové schránky anebo na adresu:

Hlavní město Praha
Odbor ochrany prostředí MHMP
Mariánské nám. 2/2
110 01 Praha 1

Ke každému vyhotovení faktury bude připojen objednatelem potvrzený předávací protokol.

- Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

Dále musí obsahovat:

- číslo smlouvy,
- údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v živnostenském rejstříku nebo ve spolkovém rejstříku případně jiném veřejném rejstříku, včetně spisové značky, podnikatel nezapsaný ve veřejném rejstříku uvede údaj o svém zápisu do jiné evidence;
- číslo účtu, na který bude poskytnuta úplata, toto číslo bude v souladu se zveřejněným číslem účtu správcem daně pro účely DPH dle § 98 písm. d) zákona o DPH.

5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit fakturu dodavateli k doplnění bez proplacení. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury objednateli.
6. Faktura nesmí přímo v popisu či rozpisu předmětu plnění obsahovat osobní údaje fyzických osob. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) a taktéž v souladu s příslušným nařízením ředitele Magistrátu hl. m. Prahy k zajištění povinnosti uveřejňovat smlouvy prostřednictvím registru smluv nesmí faktura v rozsahu a předmětu plnění obsahovat osobní údaje fyzických osob jako například jméno a příjmení fyzické osoby, datum narození, číslo jejího bankovního účtu a její kontaktní údaje (telefon, e-mail), DIČ fyzické osoby podnikající. V případě, že tyto osobní údaje budou v rozsahu a předmětu plnění faktury uvedeny, musí být následně tyto údaje při zveřejňování informací pro občany v systému otevřených dat a v registru smluv anonymizovány.
7. Cenu veřejné zakázky je možno v průběhu plnění této veřejné zakázky změnit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové (fakturované) ceny, a to zejména v případě změny sazby daně z přidané hodnoty. Změna ceny za poskytování služby bude pro tento případ řešena dodatkem ke smlouvě.
8. Objednatel uhradí fakturu do 21 dnů po jejím obdržení převodem na účet dodavatele uvedeného v záhlaví smlouvy. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele uvedeného v záhlaví smlouvy.
9. Smluvní pokuta nebo náhrada škody uplatněná objednatelům je splatná do 21 dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet objednatele specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den připsání smluvní pokuty ve prospěch účtu objednatele.

VI.

Další povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel je povinen poskytovat službu kompletně, ve sjednaném rozsahu, kvalitě a dohodnutých termínech. Kvalita prováděných prací bude odpovídat požadavkům objednatele dle této smlouvy a právním normám.
2. Dodavatel bude plnit povinnosti dle této smlouvy řádným a včasným poskytováním služby a řádným předáváním výsledků jednotlivých provedených prací objednateli.
3. Dodavatel bude plnit povinnosti dle této smlouvy svým jménem a na vlastní odpovědnost. Bude průběžně informovat objednatele o stavu poskytování služby. Pokud dodavatel pověří třetí osobu (poddodavatele) provedením částí služeb, odpovídá za výsledek objednateli stejně, jako by je provedl sám.
4. Dodavatel odpovídá za škody vzniklé v přímé souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Za tím účelem je povinen mít po celou dobu plnění předmětu této smlouvy uzavřeno pojištění související s odpovědností za škodu, která by mohla objednateli vzniknout v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy (ze strany dodavatele či jiné osoby).
5. Objednatel je povinen výsledky jednotlivých provedených prací prostě vad a nedodělků převzít a zaplatit dohodnutou cenu za jejich provedení.
6. Dodavatel je oprávněn pověřit provedením částí plnění pouze ty poddodavatele, které uvedl v nabídce. Případné změny poddodavatele musí být předem písemně odsouhlaseny objednatelům.
7. Dodavatel je povinen dodržet při plnění předmětu smlouvy všechny podmínky, které byly předmětem technické kvalifikace v zadávacím řízení a které dodavatel uvedl v nabídce. Případné změny týkající se údajů, jež byly hodnotícími kritérii, musí být předem písemně odsouhlaseny objednatelům. O změnách týkajících se technické kvalifikace, je dodavatel povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat objednatele (nejpozději do 20 pracovních dnů od takové změny) a tyto změny musí být objednatelům písemně odsouhlaseny. Dospěje-li objednatel k názoru, že změna

kvalifikace na straně dodavatele je **takového rázu**, že dodavatel nadále nespĺňuje podmínky účasti v zadávacím řízení, musí dodavatel v termínu určeném objednatelem provést nápravu.

VII.

Odstoupení od smlouvy a její výpověď

1. Poskytování služby dodavatelem, které vykazuje již v průběhu provádění nedostatky nebo je prováděno v rozporu s touto smlouvou, je dodavatel povinen nahradit bezvadným plněním a službu poskytovat řádným způsobem. Pokud dodavatel ve lhůtě písemně stanovené objednatelem takto zjištěné nedostatky neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů objednateli škoda, je dodavatel povinen ji uhradit.
2. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud:
 - a) nabylo právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o prohlášení konkursu na majetek dodavatele;
 - b) insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele.
3. Vznik některé ze skutečností uvedených v odst. 2. tohoto článku je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně. Pro uplatnění práva na odstoupení od smlouvy však není rozhodující, jakým způsobem se oprávněná strana smluvní strana dozvěděla o vzniku skutečností opravňujících k odstoupení od smlouvy.
4. Smluvní strany jsou oprávněny od smlouvy odstoupit z důvodů stanovených v občanském zákoníku.
5. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy podle tohoto článku se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede objednatel.
6. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je objednatel oprávněn zdržet dodavatelem veškeré fakturované a splatné platby. V takovém případě se objednatel neocitne v prodlení s úhradou faktury.
7. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně, a to způsobem uvedeným v čl. X. této smlouvy.
8. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
9. Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce 3 měsíců. Tato výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
10. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět nebo od ní odstoupit v případě, že jejím dalším plněním by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona, a to zejména navýšením nebo snížením ceny díla dle čl. V. odst. 1. této smlouvy o 10 a více procent.
11. Objednatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
 - a) dodavatel měl být vyloučen z účasti v procesu výběru dodavatele,
 - b) dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele.
12. Objednatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že dodavatel nedodržel povinnosti uvedené v čl. VI odst. 6 a 7 této smlouvy.

VIII.

Odovědnost za vady

1. Dodavatel odpovídá za to, že služba je poskytována podle smlouvy a že splňuje požadavky legislativy (platné během celé doby plnění veřejné zakázky, tj. ve znění případných změn) a požadavky objednatele.
2. Dodavatel odpovídá za vady způsobené pochybením jeho zaměstnanců, popř. poddodavatelů; to se týká také rozporu s předpisy ve smyslu předcházejícího odstavce tohoto článku. Pokud dodavatel nechá třetí osobu provádět část služeb, odpovídá za takto vzniklé vady objednateli stejně, jako by služby provedl sám.
3. Objednatel je oprávněn písemně reklamovat u dodavatele bezplatné odstranění vad s uvedením, jak se tyto vady projevují.
4. Dodavatel je povinen reklamované vady bezplatně odstranit, a to ve lhůtě do 21 dnů od obdržení reklamace nebo ve lhůtě, která bude pro tento účel sjednána.

IX.

Smluvní pokuty, náhrada škody

1. Pro případy neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy smluvní strany sjednávají tyto smluvní pokuty:
 - a) Za prodlení s odstraněním případných vad a nedodělků, bude-li s nimi služba předána a převzata, zaplatí dodavatel (pokud nedodrží lhůtu k jejich odstranění stanovenou objednatelem v protokolu předání a převzetí) smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou vadu a nedodělek, u nichž je dodavatel v prodlení, a za každý den prodlení.
 - b) Neodstraní-li dodavatel reklamovanou vadu dle čl. VIII. odst. 6 této smlouvy, je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou jednotlivou vadu, u níž je dodavatel v prodlení, a za každý den prodlení.
 - c) Nedodrží-li dodavatel povinnost dle čl. VI. odst. 6 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové ceny služby vč. DPH.
 - d) Nedodrží-li dodavatel povinnost dle čl. VI. odst. 7 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 % z celkové ceny služby vč. DPH.
2. Smluvní pokuta či náhrada škody sjednaná dle této smlouvy je splatná do 21 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy k úhradě. Smluvní pokutu uhradí vyzvaná smluvní strana převodem na účet vyzývající smluvní strany uvedený ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den připsání smluvní pokuty ve prospěch účtu vyzývající smluvní strany. Možnost námitek proti pohledávce dle příslušných ustanovení občanského zákoníku tím není dotčena.
3. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.

X.

Doručování

1. Veškeré písemnosti kromě faktur se doručují na adresu objednatele nebo dodavatele uvedenou v této smlouvě nebo do datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně doručovacích údajů některé ze smluvních stran, je tato smluvní strana povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu o této změně.
2. Písemnosti dle odst. 1. budou doručeny objednateli na adresu:

Hlavní město Praha
Odbor ochrany prostředí MHMP
Jungmannova 35/29

110 00 Praha 1
IDDS: 48ia97h


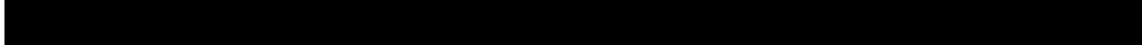

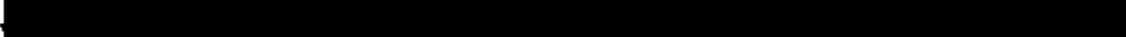
Písemnosti dle odst. 1. budou doručeny dodavateli na adresu:

INCONEX, a.s.
Revoluční 1003/3
110 00 Praha 1
IDDS: x55ei3

3. Písemnosti zasláné na adresu budou zaslány na dodejku, tj. tak, aby v případě nezastížení adresáta, písemnost byla uložena na poště, která adresáta o této skutečnosti vyrozumí. Nevyzvedne-li si adresát zásilku do 10 kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se adresát o doručení nedozvěděl.
4. Písemnost dodaná do datové schránky je doručena okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí oprávněná osoba. Nepřihlásí-li se do datové schránky oprávněná osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne dodání, považuje se písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

XI.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou. Tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
2. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a závazky z této smlouvy třetí osobě bez výslovného písemného souhlasu druhé strany.
3. Dodavatel bude dbát, aby nedocházelo ke škodám na majetku objednatele ani třetích osob.
4. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou za objednatele oprávněni jednat:
 - a) 
 - b) 
5. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy je za dodavatele oprávněn jednat:
 - a) 
 - b) 

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, který se stává po nabytí účinnosti nedílnou součástí této smlouvy.
3. Smlouva se vyhotovuje v pěti stejnopisech, každý stejnopis obsahuje bez příloh 9 stran textu. Objednatel obdrží čtyři stejnopisy a dodavatel jeden stejnopis.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hlavní město Praha. Smluvní strany zároveň berou na vědomí, že tato smlouva podléhá podmínkám a omezením dle zákona o registru smluv a nedojde-li z nějakého důvodu k uveřejnění smlouvy v souladu s tímto zákonem do 3 měsíců ode dne uzavření,

bude smlouva zrušena od počátku. V takovém případě se smluvní strany zavazují poskytnout si vzájemně veškerou součinnost k nápravě tohoto stavu a uzavření nové smlouvy o stejném obsahu.

5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly a že touto smlouvou projevily svoji vážnou vůli. Smlouva se nepřičí dobrým mravům a neodporuje zákonu.
7. Hlavní město Praha zpracovává osobní údaje subjektů údajů v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. „GDPR“). Blíže informace o zpracovávání osobních údajů jsou uvedeny na webu http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.

Dne 20 -02- 2024

.....
RN
ředitel odboru

Dne 13 -02- 2024

.....
Ing. Michal Z a o r a l e k
předseda představenstva

