



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxxxx	
Datum narození:	xxxxx	
Kontaktní adresa:	xxxxx	
Telefon:		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	xxxxx	
Omezení /vypište/:		
V evidenci ÚP ČR od:	xxxxx	
Vzdělání:	Xxxxx	
Znalosti a dovednosti:	xxxxx	
Pracovní zkušenosti:	Xxxxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	xx h xx h	Individuální pohovor Skupinové poradenství
b) Rekvalifikace		



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Kateřina Vojáčková
Adresa pracoviště: Krásný Les 3, 464 01 Krásný Les
Vedoucí pracoviště: xxxxx
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxxxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxxxx
Kontakt: xxxxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora Vedoucí útulku
Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ Vedení útulku pro zvířata



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Pomocné práce v útulku
Místo výkonu odborné praxe:	Krásný Les č.p. 3, 464 01 Krásný Les
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hod/týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	SOU
Specifické požadavky na absolventa:	Kladný vztah ke zvířatům. Smysl pro pořádek a zodpovědnost.
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Krmič a pečovatel o zvířata a kotce.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Seznámení s provozem útulku a seznámení se zvířaty. Dále seznámení s vnitřními předpisy včetně BOZP. Orientace v druzích krmení a jejich dávkování. Charitativní stánkový prodej.

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Naučit se péči o jednotlivá zvířata. Vizuální kontrola zvířat - poznat apatické zvíře, agresivní zvíře, bojácné zvíře... Být schopná samostatně určit krmnou dávku pro zvíře. Rozdělit krmení ve skladu dle kvality a jeho určení. Podání odpovídající stravy. V charitativním stánku být schopná prodávat naše výrobky.



VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa – 31.5.2024

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa –31.8.2024

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe – 31.8.2024

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
březen	Seznámení s BOZP a ostatními vnitřními předpisy, orientaci v jednotlivých sekcích zvířat.	168	
duben	Seznamování s chodem firmy, orientací ve skladu krmiva a materiálu, práce s desinfekčními prostředky.	170	
květen	Rozdělení krmiva dle druhu a jeho užití, diety, speciální krmivo...příprava na DOD	184	
červen	Vizuální kontrola zvířat dle jejich zdravotního stavu, nálady atd. Kontrola kotců.	160	



červenec	Samostatně určit krmné dávky a seznámit se s aktuálními zvířaty v útulku, být schopná určit do které sekce dané zvíře patří.	184
srpen	Samostatně být schopná krmit zvířata a čistit kotce.	176

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)