

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ MEZD

Uzavřená podle ustanovení § 536 až § 565 o smlouvě o dílo
Obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb.

mezi

objednatel: Dům dětí a mládeže, Praha – Horní Počernice, Ratibořická 1899,
příspěvková organizace
IČO: 70966681
zastoupeným ředitelkou Zdeňkou Horváthovou
(dále jen „**odběratel**“) na straně jedné

a

zhotovitelem: Chvalský zámek, příspěvková organizace
IČO 72551011
Na Chvalské tvrzi 857
193 00 Praha 9
zastoupená Tomášem Krutským, pověřeným výkonem funkce
ředitele organizace

(dále jen „**dodavatel**“) na straně druhé.

I.

1. Touto smlouvou se dodavatel zavazuje, že pro odběratele zajistí zpracování mezd pracovníků odběratele v rozsahu, termínech a členění podle obecně závazných právních předpisů.

2. Agendu odběratele podle čl. I.odst. 1 povede dodavatel v souladu s pokyny a zájmy odběratele tak, aby odběratel měl k dispozici aktuální informace o mzdách pracovníků v termínech podle článku III.

II.

1. Odběratel se zavazuje zaplatit dodavateli za dílo podle čl. I. cenu ve výši a za podmíněk stanovených touto smlouvou.

III.

1. Podklady pro výplatu mezd a odvodů z mezd předá dodavatel odběrateli vždy do 5-ti pracovních dnů po předání podkladů odběratelem.

2. Formou zpracování mezd podle čl. III. odst. 1 jsou vytištěné sestavy výplatnice, výplatní listy pracovníků, spoření, odvodů z mezd, dávek, celkový přehled mezd a podklady pro statistické výkazy za celou organizaci.

3. Roční mzdové listy a potvrzení o zdanitelných příjmech předá dodavatel odběrateli do 10. 2. dalšího roku.

IV.

1. Odběratel se zavazuje poskytnout dodavateli veškerou součinnost nezbytnou pro řádné plnění závazků dodavatele podle této smlouvy, zejména se zavazuje předávat mu včas všechny podklady pro zpracování mezd a vysvětlení k nim.

2. Dodavatel provede správný výpočet mezd ve znění platné legislativy, provede kontrolu podkladů od odběratele (zda vyhovují platné legislativě), provede kontrolu platového zařazení na základě platné legislativy a vnitřních předpisů odběratele, eviduje veškeré změny u zaměstnance nahlášené odběratelem, vykonává poradenskou službu o mzdových předpisech, pro nové zaměstnance vystaví ELDP, po skončení kalendářního roku doplní ELDP pro všechny zaměstnance a předá je odběrateli k zajištění podpisů zaměstnanců, při ukončení pracovního poměru zaměstnance vyhotoví zápočtový list a předá jej odběrateli a po zpracování mezd za uplynulý měsíc odešle odběrateli uzavřený ELDP. Dodavatel zabezpečuje komunikaci s OSSZ, zdravotními pojišťovnami a finančními úřady, stanovuje odvody a vyměřovací základy pro zdravotní a sociální pojištění, stanovuje odpočty z daňového základu, vystavuje převodní příkazy – odvody sociálního zabezpečení, výkaz nemocenských dávek, odvod zdravotního pojištění, odvod záloh na daň ze mzdy, odvod srážkové daně ze mzdy, ostatní srážky zaměstnanců. Dodavatel předá odběrateli přehledy sestav v souladu s platnými právními předpisy.

3. Podklady k výpočtu mezd předá odběratel dodavateli vždy nejpozději do 2. pracovního dne po uplynutí měsíce.

4. Při prodloužení odběratele s plněním povinností podle odst. 3 se prodlužuje termín stanovený v čl. III. odst. 1 o dobu prodloužení odběratele.

5. Pracovníkem odběratele zodpovědným za včasné předávání podkladů dodavateli, který je rovněž jménem odběratele oprávněn podávat dodavateli všechna potřebná vysvětlení, je pracovník písemně pověřený ředitelkou odběratele.

6. Veškerou činnost podle odst. 2 bude dodavatel provádět v sídle dodavatele na softwaru k tomu účelu zakoupenému odběratelem. Odběratel se zavazuje, že zajistí jeho pravidelné aktualizace.

V.

1. Cena za práce podle čl. IV. odst. 2 činí 100,- Kč/1 výplatní lístek/měsíc. Cena za vyhotovení ročních mzdových listů, potvrzení o zdanitelných příjmech a ročních ELDP bude 20,- Kč/ 1 zaměstnanec.

2. Dodavatel nejpozději do 5-ti dnů po předání výsledků podle čl. III. odst. 1 zašle odběrateli fakturu, jejíž součástí bude specifikace ceny zpracovaná podle čl. V. odst. 1.

3. Fakturu podle čl. V. odst. 2 se odběratel zavazuje zaplatit do 10 dnů od jejího doručení.

VI.

1. Odběratel odpovídá za to, že veškeré doklady předávané dodavateli budou odpovídat skutečnosti a budou v souladu s příslušnými právními předpisy.

2. Pokud dodavatel upozorní odběratele na závady v předaných dokladech, které by měly za následek neprůkaznost mzdové agendy, zavazuje se odběratel řídit se tímto upozorněním a doklady přepracovat nebo doplnit.

3. Dodavatel neodpovídá za majetkové sankce nebo jiné škody vzniklé v důsledku nesprávných dokladů předaných mu odběratelem.

4. Dodavatel odpovídá za veškeré škody vzniklé chybným zpracováním mezd, pokud se neprokáže, že škoda vznikla v důsledku neúplných, chybných nebo nesprávných dokladů předaných mu odběratelem.

VII.

1. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s vykonáváním této činnosti podle této smlouvy dozví. Tato povinnost trvá i po ukončení činnosti podle této smlouvy.

VIII.

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem 1.10.2011, od kterého bude dodavatel pro odběratele provádět dílo podle čl. I. této smlouvy.

IX.

1. Smlouva může být zrušena na návrh jedné ze smluvních stran s účinností k 31.12. běžného roku. Oznámení o odstoupení musí být doručeno druhé smluvní straně nejpozději 60 dnů přede dnem, ke kterému má nabýt účinnosti.

2. Povinnosti dodavatele podle této smlouvy zanikají dnem předání mzdových listů roku ukončení smlouvy.

3. K platnosti odstoupení podle čl. IX. odst. 1 se vyžaduje písemná forma.

X.

1. Tuto smlouvu je možno změnit nebo zrušit dohodou odběratele a dodavatele. K platnosti dohody se vyžaduje písemná forma.

2. Pokud není v této smlouvě výslovně stanoveno jinak, řídí se právní vztahy dodavatele a odběratele ustanovením obchodního zákoníku o smlouvě o dílo.

3. Tato smlouva byla vystavena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží odběratel a jedno vyhotovení dodavatel.

V Praze, dne 29. 9. 2011

V Praze, dne 1. 10. 2011

.....
za odběratele

.....
za dodavatele

Dům dětí a mládeže
Praha-Horní Počernice, Raabova 1895
tel. 231 925 264
příspěvková organizace
IČO. 70966621

CHVALSKÝ ZÁMEK
Příspěvková organizace
Na Chvalské tvrzi 857
193 21, Praha 9