



Agendové číslo: **00517/2024/SOC**

Identifikátor: **KUMSX02X1YE3**



Spolufinancováno
Evropskou unií



Moravskoslezský
kraj

Veřejná zakázka č. 103/2023

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

I. Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava
zastoupen: Janem Krkoškou, MBA, hejtmanem kraje
IČO: 70890692
DIČ: CZ70890692
číslo účtu: 1387557819/2700
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s.

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:

(dále jen „objednatel“)

a

2. Centrum pro rozvoj péče o duševní zdraví, z. s.

se sídlem: Lublaňská 1730/21, Nové Město, 120 00 Praha 2
zastoupena: Mgr. Pavlem Řičanem, ředitelem
IČO: 62936654
DIČ: CZ62936654
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a. s.
číslo účtu: 2247602504/0600
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. L 58924

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:

(dále jen „poskytovatel“)

II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zejména § 2856 a násl.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li poskytovatel plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li poskytovatel plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Předmět plnění dle této smlouvy je poskytován v rámci projektu „Podpora duše III“, registrační číslo CZ.03.02.02/00/22_006/0001294 (dále jen „projekt“), který byl podpořen z Operačního programu Zaměstnanost plus (dále jen „OPZ+“).

III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli **vzdělávací kurzy Škola zotavení a zajistit práci s cílovou skupinou** v rámci klíčové aktivity projektu 4 „Podpora osob s duševním onemocněním a jejich blízkých – Škola zotavení“, v rozsahu a kvalitě dle příloh č. 1 a 2 této smlouvy (dále jen „služby“) a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby sjednanou cenu dle čl. IV této smlouvy.

IV. Cena za služby

1. Cena za služby činí:

bez DPH	899.000 Kč
DPH ve výši 21 %	188.790 Kč
včetně DPH	1.087.790 Kč (slovy: jeden milion osmdesát sedm tisíc sedm set devadesát korun českých)

Podrobný rozpis ceny za služby je přílohou č. 2 této smlouvy.

Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.
2. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazku z této smlouvy, a to včetně provozních nákladů, práce s cílovou skupinou, odměn lektorů, organizačního zajištění v případě, že bude část plnění zajištěna jiným dodavatelem (poddodavatelem) atd.
3. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není možno ji překročit.
4. Je-li poskytovatel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je poskytovatel povinen k ceně za služby bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že poskytovatel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

V. Místo a doba plnění

1. Požadovaná období poskytování služeb jsou uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. Poskytování služeb bude ukončeno nejpozději do 30. 6. 2026.
2. Poskytovatel je povinen zajistit sjednané služby v Moravskoslezském kraji, dle požadavků objednatele a časového harmonogramu realizace uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy, v místě určeném poskytovatelem. Případné změny či upřesnění termínů či místa realizace nahlásí poskytovatel objednateli minimálně 7 dní před konáním příslušné aktivity (služby). Nutnost přesunutí plánovaného termínu z nepředvídatelných důvodů, jako je například náhlé onemocnění lektora, ohlásí poskytovatel okamžitě po zjištění těchto důvodů objednateli.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
 - a) Realizovat předmět plnění v dohodnutém rozsahu, kvalitě a čase. Realizace předmětu plnění musí odpovídat příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k předmětu plnění.
 - b) Řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele, touto smlouvou a příslušnými zadávacími podmínkami.
 - c) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
 - d) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k řádnému poskytování služeb.
4. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
5. Poskytovatel je povinen zúčastnit se na základě pozvánky objednatele učiněné písemně nebo e-mailem všech jednání týkajících se realizace plnění nebo zajistit na nich účast své kontaktní osoby.
6. Na základě výzvy objednatele, učiněné písemně nebo e-mailem, poskytne poskytovatel objednateli zprávu o stavu přípravy a realizaci plnění.
7. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškeré nezbytné informace a dokumentaci týkající se poskytování služeb dle této smlouvy za účelem kontroly, a to ze strany Moravskoslezského kraje a jím pověřených osob, územních finančních orgánů, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly projektu. Ve vztahu k těmto kontrolním orgánům se poskytovatel zavazuje umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky, zajistit dostupnost všech dokladů o průběhu poskytování služeb dle této smlouvy.
8. Poskytovatel se rovněž zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jejichž prostředků je plnění hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
9. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré doklady související s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, které si vyžádají kontrolní orgány.
10. Poskytovatel se zavazuje řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací předmětu smlouvy po dobu 10 let od ukončení plnění dle této smlouvy, minimálně však do 28. 2. 2036. Doklady budou uchovány v souladu s platnými právními předpisy.

11. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity OPZ+ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech souvisejících s projektem se řídit Manuálem pro publicitu, Manuálem vizuální identity OPZ+ v aktuálním znění a „Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost plus“ v aktuálním znění (dostupné na: [Pravidla pro žadatele a příjemce - www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a Corporate Design manuálem MSK (dostupné na: <https://docplayer.cz/4886816-Manual-jednotneho-vizualniho-stylu-moravskoslezskeho-kraje.html>).
12. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění dle této smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků. V případě změn jednotlivých osob je poskytovatel povinen vyžádat si písemný souhlas objednatele, tento souhlas vydá osoba oprávněna jednat za objednatele. Nové osoby musí disponovat minimálně stejnými zkušenostmi jako původní osoby. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 5 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nový pracovník potřebnými zkušenostmi. Objednatel nesmí souhlas se změnou osob bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou poskytovatelem příslušné doklady předloženy.

VII.

Platební a fakturační podmínky

1. Úhrada ceny za předmět plnění bude provedena po částech, a to vždy po ukončení dvouměsíčního období v návaznosti na služby poskytnuté v tomto období a vykazané v příslušné průběžné zprávě. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu nejdříve po odsouhlasení příslušné průběžné zprávy objednatelem.
2. Zálohy nejsou sjednány.
3. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za služby faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za služby faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 103/2023), IČO objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text Škola zotavení – 2. část VZ Vzdělávací aktivity v rámci projektu Podpora duše III, registrační číslo CZ.03.02.02/00/22_006/0001294, označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2 této smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II. odst. 2 a 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - c) lhůtu splatnosti faktury,
 - d) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně kontaktního telefonu,
 - e) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor evropských projektů),
 - f) nedílnou součástí každé dílčí faktury budou originály dokumentů dle přílohy č. 1 této smlouvy (tj. průběžná zpráva a požadované výstupy jednotlivých kurzů, součástí poslední faktury bude navíc závěrečná zpráva).
4. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede elektronicky do datové schránky objednatele 8x6bxsd, na e-mail: posta@msk.cz, osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, případně doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. Objednatel preferuje elektronickou formu doručení.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu faktury. Vrácením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení opravené faktury objednateli.

7. Je-li poskytovatel plátcem DPH, uplatní objednatel institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
- a) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátcce, nebo
 - b) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Objednatel nenesse odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VIII. Ochrana informací

1. Poskytovatel je povinen zachovat jako citlivé veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.
2. Poskytovatel není oprávněn uvolnit, sdělit ani zpřístupnit jakékoliv třetí osobě informace objednatele bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a je povinen podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení daných informací. Povinnost zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit veškeré podklady mající charakter citlivé informace, poskytnuté mu objednatelem, proti odcizení nebo jinému zneužití.
4. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací poddodavatelem odpovídá objednateli přímo poskytovatel.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
 - které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením ustanovení tohoto článku smlouvy ze strany poskytovatele,
 - které jsou poskytovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele,
 - které budou následně poskytovateli sděleny bez závazku mlčenlivosti vůči třetí osobě, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy.

IX. Práva z vadného plnění

1. Práva z vadného plnění se řídí § 2615 a násl. občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu včetně případné újmy nemajetkové, která mu vznikla plněním v rozporu s touto smlouvou, a to v plné výši. Poskytovatel objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

X. Sankce

1. V případě, že poskytovatel nerealizuje předmět plnění či kteroukoli jeho část (např. nerealizovaný běh, nepředložení zprávy apod.) včas, resp. v souladu s časovým harmonogramem dle přílohy č. 1 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný jednotlivý případ.
2. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 5 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
3. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 8 až 12 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
4. V případě nedodržení povinností dle čl. VI odst. 13 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
5. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za službu sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
6. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
7. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě takového porušení jeho povinností vyplývajících z této smlouvy nebo jeho prodlení s plněním dle této smlouvy, které způsobí krácení nebo neposkytnutí dotace poskytovatelem dotace, bude poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající neposkytnuté dotaci (části dotace).

XI. Sankce vůči Rusku a Bělorusku

1. Poskytovatel odpovídá za to, že platby poskytované objednatelem dle této smlouvy nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti zpřístupněny osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení).
2. Poskytovatel odpovídá za to, že po dobu trvání smlouvy nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že poskytovatel není:
 - ruským státním příslušníkem, fyzickou nebo právnickou osobou se sídlem v Rusku,
 - právnickou osobou, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
 - fyzickou nebo právnickou osobou, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.

Poskytovatel odpovídá za to, že po dobu trvání smlouvy žádná z výše uvedených podmínek není naplněna ani u jeho poddodavatele (nebo jiné osoby prokazující za poskytovatele kvalifikaci), který se bude na plnění této smlouvy podílet z více jak 10 % hodnoty plnění.

3. Bude-li kterékoliv z nařízení v budoucnu doplněno či nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.
4. Poskytovatel je povinen objednatele bezodkladně informovat o jakýchkoliv skutečnostech, které mohou mít vliv na odpovědnost poskytovatele dle odst. 1 nebo 2 tohoto článku smlouvy. Poskytovatel je současně povinen kdykoliv poskytnout objednateli bezodkladnou součinnost pro případné ověření pravdivosti těchto informací.

5. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 a/nebo 2 tohoto článku smlouvy, je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy; odstoupení se však nedotýká povinností poskytovatele vyplývajících z odpovědnosti za vadné plnění, povinnosti zaplatit smluvní pokutu, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této smlouvy.
6. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 a/nebo 2 tohoto článku smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

XII. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - neposkytování služeb řádně anebo ve sjednané době plnění,
 - nedodržení pokynů objednatele, této smlouvy, příslušných zadávacích podmínek, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytování služeb,
 - neuhrazení ceny za poskytování služeb objednatelem po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ ve smyslu § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem Moravskoslezský kraj.
5. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere poskytovatel na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.
6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Moravskoslezským krajem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Moravskoslezským krajem použity. Moravskoslezský kraj při zpracovávání osobních údajů

dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje www.msk.cz.

7. Je-li tato smlouva uzavírána v listinné podobě, je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři obdrží objednatel a jeden poskytovatel. Je-li tato smlouva uzavírána elektronicky, obdrží obě smluvní strany její elektronický originál opatřený uznávanými elektronickými podpisy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Podrobná specifikace služeb
Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny
9. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 87/6385 ze dne 22.1.2024.
10. Tuto smlouvu je v době nepřítomnosti hejtmana kraje oprávněn podepsat jeho zástupce v pořadí určeném usnesením zastupitelstva kraje č. 1/10 ze dne 5. 11. 2020, ve znění usnesení č. 12/1193 ze dne 8. 6. 2023.

V Ostravě dne

V Praze dne

za objednatele
Jan Krkoška, MBA
hejtman kraje

**Mgr. Pavel
Říčan** Digitálně podepsal
Mgr. Pavel Říčan
Datum: 2024.01.29
16:12:00 +01'00'

za poskytovatele
Mgr. Pavel Říčan
ředitel

Příloha č. 1: Podrobná specifikace služeb

Cílem služeb poskytovaných dle této smlouvy je zejména podpora a motivace osob s duševním onemocněním a jejich blízkých v procesu zotavení. Dalším cílem je získání informací potřebných pro přípravu navazujících projektů realizovaných objednatelem.

Cílovou skupinou služeb poskytovaných dle této smlouvy jsou jednak osoby se zdravotním postižením, resp. duševním onemocněním, jednak jejich osoby blízké a další osoby, které chtějí lidem s duševním onemocněním pomáhat či více porozumět.

Bližší specifikace služeb

Na základě této smlouvy budou v souladu s principy konceptu „Školy zotavení“ realizovány tyto **kurzy**:

1. Zotavení
2. Příběh mého zotavení
3. Pět kroků k zotavení
4. Stigma a self-stigma
5. Jak komunikovat s lékařem nejen o medikaci
6. Slyšení hlasů
7. Duševní zdraví na internetu
8. Sebe prezentace
9. Fotopříběh
10. Hodím se na práci peer konzultanta?
11. Mezilidské vztahy jako součást zotavení
12. Plán bezpečí
13. Skupina pro zotavení

Každý z uvedených kurzů bude realizován v 1 běhu. Kurzy povedou odborní lektoři spolu s peer lektory, kteří se sami z duševního onemocnění zotavují. V rámci kurzu se podělí o své osobní zkušenosti s životem s nemocí a o svou vlastní cestu k zotavení.

Poskytovatel v rámci plnění této smlouvy pro realizaci vzdělávacích kurzů zajistí:

- školicí prostory pro vzdělávání dle místa realizace uvedeného u jednotlivých kurzů,
- zpracování metodik ke kurzům, které schválí objednatel,
- evidence proškolených osob,
- vzdělávání účastníků odbornými lektory spolu s peer lektory vč. zajištění studijních materiálů,
- předání osvědčení úspěšným účastníkům,
- zajištění občerstvení pro kurzy a možnosti stravování,
- zpětnou vazbu z realizace kurzů (průběžné zprávy, závěrečná zpráva, sběr a vyhodnocení dotazníků od účastníků),
- zpracování závěrečné zprávy ke zhodnocení dopadu aktivity včetně vyhodnocení zájmu cílové skupiny o kurzy, další vzdělávací potřeby zjištěné z komunikace s cílovou skupinou a doporučení

Poskytovatel je dále povinen zajistit práci s cílovou skupinou.

Za účelem naplnění požadavků na školu zotavení bude mít poskytovatel stanoveného odborného garanta, který bude zárukou, že škola zotavení naplňuje své principy a poskytuje kvalitní kurzy a zázemí pro účastníky kurzů a tým pracovníků poskytovatele. Pracovní tým musí být složen z minimálně tří osob, a to osoby na pozici odborný garant, odborný lektor a peer lektor, přičemž jednotlivé kurzy budou zajištěny dvěma osobami – odborným lektorem a peer lektorem.

Tým může zahrnovat také koordinátora aktivit či studijního poradce, který bude v kontaktu s cílovou skupinou, aby byl zájemcům o kurzy nápomocen s tím, co se chtějí / potřebují naučit. Zájemcům o kurzy zajistí poradenství ve věci vhodných vzdělávacích témat a účasti v kurzech.

Odborný garant bude po celou dobu realizace plnění dle této smlouvy v přímém kontaktu s cílovou skupinou – s osobami s duševním onemocněním.

Práce s cílovou skupinou dále zahrnuje:

- patřičnou osvětu a propagaci kurzů s ohledem na skutečnost, že se jedná o pilotní aktivitu v Moravskoslezském kraji;
- oslovení cílové skupiny s nabídkou účasti v kurzech, včetně osvěty Školy zotavení;
- poradenství zájemcům o kurzy;
- komunikaci s účastníky kurzů – sběr přihlášek do kurzů, výběr konečných účastníků a informování nepřijatých zájemců;
- podporu lektorů z řad osob s duševním onemocněním – jejich metodické vedení, koordinaci činností.

Kontakt s cílovou skupinou:

Kontakt s cílovou skupinou a kompletní obsazení kurzů zajišťuje poskytovatel. Cílovou skupinu poskytovatel osloví s dostatečným časovým předstihem a v případě potřeby opakovaně před termínem konání kurzu min. elektronickou formou s nabídkou účasti v kurzu (povinností poskytovatele je naplnění počtu účastníků v každém běhu); v rámci pozvánky na kurz bude uvedeno zejména následující:

- termín a místo konání,
- časový rozsah kurzu,
- program kurzu,
- informaci o možnosti stravování (účastník si hradí sám) a zajištěném občerstvení,
- jména lektorů a další povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost plus.

Přihláška k účasti v kurzu bude obsahovat:

- jméno a příjmení zájemce o vzdělávání,
- datum a místo narození.

Poskytovatel vypracuje seznam přihlášených osob s přehledem informací dle předchozího odstavce, který předá objednateli.

Poskytovatel zajistí dostatečnou informovanost účastníků (zájemců o účast) o povinnostech souvisejících s účastí na kurzu, zejm. o povinnosti vyplnit a odevzdat Monitorovací list a o podmínkách absolvování kurzu (viz Výstupy realizovaných kurzů k předání objednateli – uvedeno níže) s tím, že bez splnění těchto povinností není účast na kurzu možná.

Bližší specifikace jednotlivých kurzů:

1. Zotavení

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

základní definice a pojmy, fáze zotavení u klientů, základní komunikační strategie podporující zotavení a zaměřené na motivaci, dodávání odvahy, posilování pocitu kontroly nad svým životem, rehabilitační metody, povědomí o procesu psychiatrické rehabilitace, koncept zotavení ve vztahu k vlastní praxi účastníků, silné stránky, možnosti a zdroje u klienta

Cílová skupina kurzu:

osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu:

6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu:

10 – 15 osob

2. Příběh mého zotavení

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Obsahem kurzu bude společné objevování prvků zotavení a silných stránek v životním příběhu účastníků. Možnost pozorovat, jak peer lektor (lektor s osobní zkušeností s duševním nemocí) používá svůj příběh v běžné komunikaci a při práci s klienty. Cílem je posílit účastníky ve schopnosti sebereflexe, přijetí zpětných vazeb a orientace ve svém vlastním příběhu.

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující

Rozsah kurzu: 6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu: 10 – 15 osob

3. Pět kroků k zotavení

Stručný popis obsahu kurzu (téma):

Kurz nabízí praktický návod, jak pracovat s procesem zotavení v každodenním životě.

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu: 6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu: 10 – 15 osob

4. Stigma a self-stigma

Stručný popis obsahu kurzu (téma):

Kurz se věnuje rozpoznání problematiky stigmatizace a podporuje osoby v proaktivním přístupu v jejím překonávání prostřednictvím vlastního chování.

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu: 6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu: 10 – 15 osob

5. Jak komunikovat s lékařem nejen o medikaci

Stručný popis obsahu kurzu (téma):

Kurz je zaměřen na otevřenou komunikaci s lékařem o medikaci, vedlejších účincích a případném bezpečném vysazování psychofarmak.

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu: 6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu: 10 – 15 osob

6. Slyšení hlasů

Stručný popis obsahu kurzu (téma):

příčiny slyšení hlasů, jak s nimi pracovat, jak se naučit hlasy zvládat a žít s nimi plnohodnotný život ve společnosti

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu: 6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu: 10 – 15 osob

7. Duševní zdraví na internetu

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Kurz podporuje účastníky v socializaci jako součást jejich zotavení. Učí je reálnému vnímání prostředí sociálních sítí a pravidlům bezpečí při komunikaci na internetu.

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu: 6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu: 10 – 15 osob

8. Sebeprezentace

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Kurz se věnuje otázkám otevřenosti vůči okolí. Podporuje účastníky v tom, aby dokázali bez stresu zvládat to, jak se prezentují navenek, včetně strategie toho, jak, kdy, s kým a v jaké míře hovořit o vlastních citlivých tématech.

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu: 6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu: 10 – 15 osob

9. Fotopříběh

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Cílem kurzu je zapojení do běžného života prostřednictvím sebevyjádření médiem fotografie. Pořizováním vlastních snímků a jejich komponováním do smysluplného celku získají účastníci kurzu schopnost reflektovat svůj životní příběh (životní situaci).

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu: 6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu: 10 – 15 osob

10. Hodím se na práci peer konzultanta?

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Kurz je veden formou zvědomování si a rozvoje vlastních silných stránek a dovedností pro práci peer konzultanta. Principem je podpora sebedůvěry a vytrvalosti v práci na sobě.

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující

Rozsah kurzu: 6 hodin/60 minut

Počet účastníků v jednom běhu: 10 – 15 osob

11. Mezilidské vztahy jako součást zotavení

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Kurz podporuje vzájemné porozumění a včasnou pomoc v blízkých vztazích člověka, se kterým se zotavuje z duševní nemoci.

Cílová skupina kurzu: osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu: 2 x 6 hodin/60 minut, celkem 12 hodin

Počet účastníků v jednom běhu:

10 – 15 osob

12. Plán bezpečí

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Obsahem třídního kurzu je vytváření Plánu bezpečí, tedy toho, jak rozeznat přicházející krizi a jak s ní zacházet. Účastníci budou společně s lektory diskutovat otázky, které pomáhají lépe poznávat sebe sama a nacházet strategie pro zmírňování dopadu obtíží na život. Věnovat se budou také zdravému životnímu stylu a zlepšování psychické kondice. Součástí kurzu bude dále téma self management, který je předpokladem úspěšného zotavení a s vytvářením plánu bezpečí úzce souvisí. Účastníci kurzu se zaměří na zvědomování a rozvoj vlastních managementových mechanismů, přičemž hlavním provázejícím principem bude podpora sebedůvěry a vytrvalosti v práci na sobě.

Cílová skupina kurzu:

osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním, osoby pečující, pracovníci služeb péče o duševní zdraví

Rozsah kurzu:

3 x 6 hodin/60 minut, celkem 18 hodin

Počet účastníků v jednom běhu:

10 – 15 osob

13. Skupina pro zotavení

Stručný popis obsahu kurzu (témat):

Intenzivní kurz zaměřený na výměnu zkušeností, dodávání naděje a podpory v dosahování cílů v procesu zotavení, rozvíjení sociálních dovedností a poznávání sebe sama. Účastníci se naučí využívat svou představitost a své síly tak, aby se na cestě k zotavení posunuli co nejdále. Zmapují své různé oblasti života a vytvoří si vizi včetně jednotlivých cílů, které mohou na cestě k zotavení následovat.

Cílová skupina kurzu:

osoby se zdravotním postižením, resp. osoby s duševním onemocněním

Rozsah kurzu:

12 x 2 hodiny/60 minut, celkem 24 hodin

Počet účastníků v jednom běhu:

6 – 10 osob

Časový harmonogram realizace (předpokládané termíny):

do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy	Úvodní schůzka mezi poskytovatelem a zástupci objednatele, předložení 1 metodiky
1 měsíc před zahájením kurzů	Předložení metodiky ke kurzu a schválení ze strany objednatele
od nabytí účinnosti této smlouvy – 30. 6. 2025	Zahájení realizace kurzů a dokončení min. 5 kurzů
1. 7. 2025 – 30. 6. 2026	Realizace a dokončení zbývajících kurzů
do 10. 7. 2026	Předložení závěrečné zprávy

Podrobný harmonogram vzdělávacích akcí bude splňovat požadavky objednatele a bude objednateli předán po úvodní schůzce.

Úvodní schůzka:

Objednatel do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy svolá úvodní schůzku, poskytovatel má povinnost se této schůzky zúčastnit (termín bude stanoven po vzájemné dohodě). Na této schůzce budou vzájemně odsouhlaseny postupy organizačního zajištění kurzů a přihlašování účastníků kurzů, oslovení cílové skupiny, sledování proškolených osob dle aktuální metodiky OPZ+, rozdělení obsahu a rozsahu kurzů na jednotlivé části v časových úsecích, návrh poskytovatele na dotazníkové šetření a zpracování zpětné vazby od účastníků. Poskytovatel předloží návrh metodiky k jednomu z kurzů ke schválení. Ze schůzky bude vypracován zápis, který obě smluvní strany odsouhlasí svým podpisem.

Další schůzky se budou konat dle potřeb smluvních stran, a to vždy po vzájemné písemné dohodě.

Studijní materiál:

Obsah studijního materiálu musí odpovídat rozsahu vzdělávaného tématu. Studijní materiály budou obsahovat mimo jiné kontakt na odborné lektory tak, aby je v případě potřeby mohli účastníci kontaktovat i po jeho skončení. Studijní materiály musí obsahovat všechny povinné znaky publicity dle Operačního programu Zaměstnanost plus.

Studijní materiály budou účastníkům poskytnuty v tištěné podobě. Poskytovatel zajistí takový počet vyhotovení studijního materiálu, aby 1 vyhotovení obdržel každý účastník kurzu v den zahájení kurzu. Jedno vyhotovení studijního materiálu je poskytovatel povinen předat objednateli. Objednateli poskytne poskytovateli studijní materiál v elektronické podobě.

Realizace kurzu:

Kurzy budou poskytovatelem realizovány v denních šestihodinových blocích, vyjma Skupiny pro zotavení, která bude realizována ve dvouhodinových blocích. Časová dotace kurzů bude vždy vyjádřena v hodinách, tzn. 60 minut. Vícedenní kurzy budou realizovány bez ubytování. Pro všechny kurzy, mimo „skupiny pro zotavení“, budou minimálně 2 měsíce před zahájením jejich realizace vytvořeny metodiky, které musí schválit objednatel. Po úspěšném absolvování kurzu absolventi obdrží osvědčení.

Specifikace školicích prostor:

1. snadná dostupnost pro účastníky kurzů; dostupnost veřejnou dopravou
2. dostatečná velikost a tvar vzhledem k zaměření konkrétního kurzu
3. dostatečná velikost vzhledem k počtu účastníků, dostatek místa pro lektora, pomůcky, umístění techniky a projekce
4. regulovaná teplota v místnosti a větratelnost místnosti
5. možnost zapojení a projekce AV techniky
6. zajištění dataprojektoru, notebooku
7. vybavení didaktickou technikou (flipchart, tabule)
8. v místnosti, kde bude probíhat školení, nepracuje ani pravidelně neprochází personál zařízení
9. možnost označení učebny

Specifikace zajištění občerstvení a možnosti stravování

Obědy: Poskytovatel obědy nezajišťuje, ale školicí prostory musí být ve vzdálenosti max. do 5 minut chůze od možnosti stravování. Obědy si hradí účastník sám, o této skutečnosti bude informován v pozvánce.

Občerstvení:

Poskytovatel zajišťuje občerstvení:

- slaný kus pečiva na osobu (bagetka, chlebiček apod.)
- sladký kus pečiva na osobu (koláč, zákusek apod.)
- dostatečné množství kávy, čaje (cukr, citron, mléko nebo smetánka)
- dostatečné množství vody ve džbancích.

Průběžné zprávy o realizaci:

V průběhu plnění této smlouvy bude poskytovatel zpracovávat průběžné zprávy, které slouží jako průběžná kontrola poskytování služeb.

Průběžná zpráva bude zahrnovat:

- popis služeb poskytnutých v daném dvouměsíčním období,
- souhrnný přehled a výčet již poskytnutých služeb za dané období, aktualizovaný souhrnný přehled služeb plánovaných na nadcházející období,
- souhrnný přehled o počtu proškolených osob u jednotlivých kurzů,
- hodnotící dotazníky a zpracovanou zpětnou vazbu
- prezenční listiny v originále, které budou obsahovat datum, jméno a příjmení lektora, časový rozsah, jméno a příjmení účastníka, podpisy uvedených osob,

Způsob a doba předání průběžné zprávy:

- průběžné zprávy o činnosti budou předkládány v minimálním rozsahu 1 normostrana,
- odevzdána bude v elektronické podobě - 1x podepsaný dokument (může být i sken),
- odevzdána bude v listinné podobě - 1x podepsaný dokument.

Postup schvalování průběžné zprávy:

- poskytovatel e-mailem zašle objednateli, resp. odbornému garantovi, ke kontrole zpracovanou průběžnou zprávu včetně příloh za dané realizační období, a to vždy do 5 dnů od ukončení každého dvouměsíčního období,
- odborný garant zašle poskytovateli e-mailem nejpozději do 5 dnů zpětnou vazbu obsahující sdělení, zda se zprávou souhlasí nebo je potřeba ji opravit či doplnit,
- v případě potřeby zprávu doplnit či opravit provede poskytovatel doplnění či opravu zprávy dle pokynu objednatele a zašle ji zpět odbornému garantovi nejpozději do 5 dnů od obdržení zpětné vazby od objednatele,
- poskytovatel zašle schválenou průběžnou zprávu e-mailem a rovněž ji v listinné podobě předá nebo odešle poštou odbornému garantovi (viz čl. I této smlouvy).

Výstupy realizovaných kurzů k předání objednateli:

- a) Originální prezenční listiny z jednotlivých kurzů**, které budou vlastnoručně podepsány účastníky a lektorem.
- b) Kopie osvědčení**, které účastníci po absolvování kurzů a splnění stanovených podmínek musí obdržet.
- c) Vyhodnocení jednotlivých kurzů** a další podněty na vzdělávání ve formě dotazníku. Dotazník vytvoří poskytovatel a bude schválen ze strany objednatele na úvodní schůzce. Dotazník bude obsahovat alespoň hodnocení obsahu kurzu (pozitiva, negativa), co v kurzu nezaznělo, ale účastníky by zajímalo, zhodnocení organizace kurzu.
- d) Monitorovací listy** – poskytovatel je povinen odevzdávat průběžně monitorovací listy za všechny účastníky kurzů dle aktuální metodiky OPZ+ spolu s průběžnými zprávami.

Veškeré dokumenty vzniklé při poskytování služeb dle této smlouvy (prezenční listiny, evaluační dotazníky, studijní materiály, osvědčení odešle poskytovatel e-mailem objednateli v elektronické podobě spolu s průběžnou zprávou do 5 dnů od ukončení každého dvouměsíčního období, originály prezenčních listin pak odešle po odsouhlasení průběžné zprávy, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

Veškeré dokumenty, které budou vytvořeny v rámci poskytování služeb dle této smlouvy, zejména prezenční listiny a osvědčení účastníků o absolvování kurzu, musí splňovat povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost plus.

Povinnou součástí plnění dle této smlouvy je provedení **vyhodnocení jednotlivých kurzů**. Vyhodnocení jednotlivých kurzů bude součástí průběžné zprávy. Cílem je získání zpětné vazby formou dotazníků vyplněných účastníky jednotlivých kurzů.

Závěrečná zpráva o realizaci:

Po ukončení realizace všech kurzů bude poskytovatelem zpracována **závěrečná zpráva** v rozsahu min. 10 normostran, která bude obsahovat souhrnné informace za celou dobu poskytování služeb, souhrnný přehled včetně výčtu všech poskytnutých služeb, souhrnný přehled o počtu proškolených osob v jednotlivých kurzech, souhrnné výstupy z dotazníkového šetření, zhodnocení dopadu poskytnutých služeb, včetně vyhodnocení zájmu cílové skupiny o kurzy, další vzdělávací potřeby zjištěné z komunikace s cílovou skupinou a doporučení pro Moravskoslezský kraj.

Způsob zpracování a schvalování závěrečné zprávy bude obdobný jako u průběžných zpráv.

Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny**Celkový počet jednotlivých běhů kurzu se rovná počtu jednotek**

Položka	jednotka	Počet jednotek	Cena jednotky v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	DPH v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Zotavení	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Příběh mého zotavení	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Pět kroků k zotavení	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Stigma a self-stigma	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Mezilidské vztahy jako součást zotavení	12 hodin	1	46 330,-	46 330,-	9 729	56 059,-
Jak komunikovat s lékařem nejen o medikaci	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Slyšení hlasů	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Duševní zdraví na internetu	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Plán bezpečí	18 hodin	1	68 265,-	68 265,-	14 336,-	82 601,-
Sebeprezentace	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Fotopříběh	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Hodím se na práci peer konzultanta?	6 hodin	1	24 395,-	24 395,-	5 123,-	29 518,-
Skupina pro zotavení	24 hodin	1	81 180,-	81 180,-	17 048,-	98 228,-
Práce s cílovou skupinou	x	x	287 150,-	287 150,-	60 302,-	347 452,-
Provozní náklady	x	x	105 000,-	105 000,-	22 050,-	127 050,-
Zpracování metodik ke kurzům	1 kurz / 1 metodika	12	2500	30 000,-	6 300,-	36 300,-
Občerstvení*	osoba/den	225	165	37 125,-	7 796,-	44 921,-

Cena celkem	x			899 000,-	188 790,-	1 087 790,-
--------------------	---	--	--	------------------	-----------	-------------

* Občerstvení se zajišťuje v každém školicím dni u 12 kurzů (pro Skupinu pro zotavení se občerstvení nezajišťuje). Celkem bude občerstvení zajištěno v 15 školicích dnech, přičemž každého školicího dne se účastní max. 15 osob. Pro zajištění občerstvení je stanoven limit na 1 účastníka max. 200 Kč/den vč. DPH. Za občerstvení bude uhrazena cena dle skutečnosti, tedy dle počtu účastníků na příslušných kurzech.