

Smlouva o poskytování účetních služeb

kteřou dále uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012, občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“):

1) Milada Ulrichová

se sídlem: K Rovinám 559/2, Praha 5, 158 00

IČO: 02278537

(na straně jedné jako „**poskytovatel**“)

a

2) Osmička pro rodinu

se sídlem Zenklova 1/35, Praha 8, 180 00

IČO: 04387031

zastoupená: Mgr. Kateřinou Hrazánkovou, ředitelkou

(na straně druhé jako „**objednatel**“)

(poskytovatel a objednatel dále společně jen „**smluvní strany**“)

I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje, že bude zpracovávat pro činnost objednatele daňovou a účetní evidenci (dále jen „**evidenci**“). Poskytovatel bude účtovat způsobem a v termínech stanovených právními předpisy o účetnictví a daních a dalšími pokyny objednatele, příp. zřizovatele objednatele. Objednatel se touto smlouvou zavazuje, že za tuto činnost poskytovateli uhradí odměnu ve výši a způsobem sjednaným v této smlouvě.

2. Poskytovatel bude pro objednatele v rámci vedení evidence provádět zejména následující činnosti:

- 1) vedení evidence v rozsahu předepsaném právními předpisy a jejich prováděcími předpisy;
- 2) sestavování účetní závěrky vždy k termínu, který stanoví zřizovatel objednatele;
- 3) sestavování rozpočtu vždy k termínu, který stanoví zřizovatel objednatele;
- 4) zpracování ostatních požadavků v rámci evidence, které stanoví zřizovatel objednatele;
- 5) zpracování podkladů pro daňové přiznání k dani z příjmů právnických osob;
- 6) poskytování konzultací na žádost objednatele ve věcech účetních;
- 7) zajištění styku se všemi dotčenými orgány jako jsou např. finanční úřad, MHMP apod.

II.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje, že bude průběžně dokládat všechny účetní případy prvotními doklady, které budou mít náležitosti stanovené právními předpisy. Tyto účetní doklady bude objednatel předávat poskytovateli v sídle objednatele průběžně.

2. Při započetí činnosti dle předmětu této smlouvy předá objednatel, popř. jím zmocněná osoba, poskytovateli počáteční údaje z účetnictví nutné pro započetí činnosti dle předmětu této smlouvy, a to zejména:

- 1) Rozvahu a výkaz zisků a ztrát ke konečné účetní závěrce objednatele;
 - 2) Inventarizace účtů;
 - 3) účetní závěrku, odsouhlasenou zřizovatelem objednatele.
3. Objednatel se zavazuje upozornit poskytovatele na všechny změny, které by mohly mít vliv na zpracování dokladů, poskytnout nutné informace a potřebnou součinnost při řádném vedení evidence. Poskytovatel neodpovídá za obsahovou správnost dodaných prvotních dokladů, odpovídá pouze za správnost formální z titulu předmětu smlouvy.
4. Objednatel určí jednu až dvě odpovědné osoby pro běžný styk s poskytovatelem a sdělí poskytovateli kontaktní údaje těchto osob.
5. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli maximální součinnost při dodávání potřebných informací pro plnění předmětu smlouvy.
6. V případě nejasných dokladů, nedaňových výdajů, dotazů ze strany poskytovatele, které vyplynou při plnění předmětu smlouvy (např. nejasné paragony či smlouvy nebo platby), je poskytovatel oprávněn vznést telefonický nebo e-mailový dotaz a odpovědná osoba objednatele dotaz vyjasní buďto telefonicky, nebo e-mailem nejpozději do 48 hod od vznesení dotazu, připadá-li tato lhůta na pracovní dny. V případě přijetí dotazu mimo úřední hodiny se počátek lhůty posouvá na následující pracovní den, v případě, že konec lhůty připadne na den pracovního klidu, posouvá se konec lhůty na následující pracovní den.
7. Bude-li to zpracování předmětu této smlouvy vyžadovat, zmocní objednatel písemně poskytovatele k zastupování tak, aby mohl být plněn předmět této smlouvy. Jedná se zejména o plné moci k zastupování před státními orgány z titulu kontrol, jednání a činění podání před těmito orgány. Plná moc bude časově omezená. Platnost plné moci zanikne ukončením této smlouvy.
8. Prokazatelné porušení některé z výše uvedených povinností objednatele je důvodem pro vypovězení smlouvy se zkrácenou výpovědní dobou 14 dnů od prokazatelného doručení výpovědi objednateli ze strany poskytovatele, za předpokladu, že jej objednatel ani na dodatečnou výzvu poskytovatele v přiměřené lhůtě nenapraví.

III.

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel do účetních závěrek zahrne jen ty doklady, které bude mít k dispozici nejpozději do 5. pracovního dne kalendářního měsíce následujícího po příslušném období účetní závěrky (u roční závěrky do 10. ledna následujícího kalendářního roku).
2. Agendu bude předávat v předepsaném systému SW Gordic.
3. Závěrky bude poskytovatel předávat objednateli v termínech daných zřizovatelem objednatele. Informace o stavu hospodaření a další požadované informace bude poskytovatel předávat objednateli průběžně.
4. V případě nejasných dokladů, nedaňových výdajů, dotazů ze strany objednatele např. při uzavírání smluv a jiných jednáních, kdy bude objednatel vyžadovat urychlenou radu, bude poskytovatel tyto dotazy a rady poskytovat v jednoduchých případech telefonicky, ve složitějších případech mailem nebo osobní návštěvou u objednatele vždy tak, aby dotaz byl zodpovězen nejpozději do 48 hod od jeho zadání (platí pro pracovní dny, v případě přijetí požadavku mimo úřední hodiny se počátek lhůty posouvá na následující pracovní den, v případě, že konec připadne na den pracovního klidu, posouvá se konec lhůty na následující pracovní den).
5. Poskytovatel se zavazuje veškeré dohodnuté práce a úkony provádět s vysokou odpovědností a kvalitou, odbornou péčí ve smyslu ustanovení § 5 občanského zákoníku a za všech okolností chránit oprávněné zájmy a práva objednatele a včas jej upozorňovat na případné závady a nedostatky v předaných účetních dokladech.

6. Poskytovatel se v této souvislosti zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se objednatele, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy. Tento závazek platí i po skončení platnosti této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti je omezena tam, kde poskytovateli zákon výslovně nařizuje poskytovat součinnost třetím osobám.
7. Poskytovatel nemá právo ani povinnost disponovat s bankovními a jinými finančními účty objednatele. Objednatel určí osobu pro styk s bankou a vyřizování bankovních záležitostí a pověří ji příslušnými pravomocemi tak, aby zejména, nikoliv však výlučně, v době jeho nepřítomnosti, byl zajištěn běžný platební styk.
8. Poskytovatel prohlašuje, že na dohodnutý předmět smlouvy má podnikatelské oprávnění podle platných právních předpisů.
9. Poskytovatel se zavazuje vykonávat dohodnutý předmět smlouvy pro objednatele osobně popř. vlastními zaměstnanci, které zaváže mlčenlivostí v rozsahu, v jakém je sám vázán dle této smlouvy, tj. bez použití cizích třetích osob.
10. Prokazatelné porušení povinností některé z výše uvedených povinností poskytovatele je důvodem pro vypovězení smlouvy ze strany objednatele se zkrácenou výpovědní dobou 14 dnů od prokazatelného doručení výpovědi poskytovateli, za předpokladu, že jej poskytovatel ani na dodatečnou výzvu objednatele v přiměřené lhůtě nenapraví.

IV. Úplata

1. Poskytovateli náleží za činnosti podle předmětu této smlouvy úplata.
2. Úplata se stanovuje jako částka paušální.
3. V úplatě jsou zahrnuty všechny náklady vynaložené poskytovatelem na plnění jeho závazků a činností dle této smlouvy.
4. Paušální úplata za výkon činností dle předmětu této smlouvy se stanovuje jako základní paušální měsíční částka ve výši 25.000 Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) měsíčně. Jedná se o cenu konečnou. Poskytovatel není plátcem DPH.
5. Poskytovatel vystaví objednateli daňový doklad s vyúčtováním za zpracování předmětu smlouvy za uplynulý měsíc, a to do 5. dne následujícího měsíce. V případě prodloužení s úhradou faktury trvajících i přes dodatečnou výzvu poskytovatele se sjednává smluvní úrok z prodloužení ve výši 0,005 % denně z nezaplacené částky až do úplného zaplacení.

V. Platnost a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. V případě ukončení této smlouvy je poskytovatel povinen ke konci platnosti této smlouvy vrátit/předat objednateli veškeré podklady týkající se objednatele včetně:
 - 1) rozvahy a výkazu zisků a ztrát;
 - 2) inventarizace účtů;
 - 3) dokladů k účetní závěrce;
 - 4) archivace dokladů z účetního systému.

VI. Výpověď ze strany objednatele

1. Objednatel může smlouvu vypovědět částečně nebo v celém rozsahu.
2. Výpověď je účinná s dvouměsíční výpovědní dobou od okamžiku jejího prokazatelného doručení poskytovateli. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu z jakéhokoli důvodu i bez udání důvodu.
3. Vypověděl-li smlouvu objednatel, je poskytovatel od účinnosti výpovědi povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

Dále je poskytovatel povinen objednatele upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením činnosti související s předmětem této smlouvy. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi má poskytovatel nárok na přiměřenou část úplaty.

VII.

Výpověď ze strany poskytovatele

1. Poskytovatel může smlouvu vypovědět částečně nebo v celém rozsahu.
2. Výpověď je účinná s dvouměsíční výpovědní dobou od okamžiku jejího prokazatelného doručení objednateli. Poskytovatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu z jakéhokoli důvodu i bez udání důvodu.
3. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek poskytovatele zpracovávat předmět smlouvy, ke kterému se zavázal, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Kdyby však přerušением jeho činnosti vznikla nebo mohla vzniknout objednateli škoda, je povinen jej upozornit na opatření, která jsou potřeba učinit pro jejich odvrácení. Jestliže objednatel není schopen navržená opatření učinit ani pomocí jiných osob a požádá o jejich vykonání poskytovatele, je poskytovatel povinen opatření vykonat. Za to poskytovateli náleží přiměřená úplata.

VIII.

Ochrana osobních údajů

1. Řádné poskytování služeb na základě této smlouvy vyžaduje mimo jiné i zpracování osobních údajů objednatele a zaměstnanců a pracovníků objednatele (dále jen společně jen „**osobní údaje**“), které bude provádět poskytovatel jako zpracovatel v rámci poskytování služeb na základě této smlouvy.
2. Práva a povinnosti smluvních stran se co do ochrany osobních údajů řídí přímo aplikovatelným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**nařízení**“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**zákon**“).
3. Účelem zpracování osobních údajů je umožnění zaúčtování daňových dokladů a vedení personální a mzdové agendy Objednatele v souladu s touto smlouvou a právními předpisy.
4. Osobní údaje budou zpracovány v rozsahu:
 - 1) jméno, příjmení a titul,
 - 2) datum narození,
 - 1) rodné číslo,
 - 2) poštovní adresa,
 - 3) e-mailová adresa,
 - 4) telefonní číslo,
 - 5) údaje o zdravotní pojišťovně,
 - 6) údaje o bankovním spojení,
 - 7) místo narození,
 - 8) počet dětí,
 - 9) údaje o manželovi,
 - 10) případně další údaje.
5. Zpracováním osobních údajů se rozumí zejména jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků (např. specializovaného softwaru pro vedení účetnictví) v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného plnění této smlouvy.

6. Osobní údaje budou zpracovány po dobu poskytování služeb poskytovatelem dle této smlouvy. Ukončením této smlouvy nezanikají povinnosti poskytovatele jako zpracovatele osobních údajů týkající se bezpečnosti a ochrany osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace či protokolárního předání jinému zpracovateli. Ukončením smlouvy nezaniká povinnost mlčenlivosti poskytovatele.

7. Smluvní strany se dohodly, že úplata za zpracování osobních údajů na základě této smlouvy a veškeré případně vzniklé náklady s tím spojené jsou součástí úplaty za poskytování služeb dle této smlouvy.

8. Objednatel je v oblasti osobních údajů při plnění této smlouvy povinen:

1) zajistit, že osobní údaje budou zpracovány vždy v souladu s nařízením a zákonem, že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování;

2) přijmout vhodná opatření, aby poskytl subjektům osobních údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace a učinil veškerá sdělení požadovaná nařízením a zákonem.

9. Poskytovatel jako zpracovatel je při plnění této smlouvy povinen:

1) nezapojit do zpracování osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího

písemného povolení objednatele;

2) zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů objednatele;

3) zohledňovat povahu zpracování osobních údajů a být objednateli nápomocen pro splnění

povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu osobních údajů, jakož i pro splnění dalších povinností ve smyslu nařízení;

4) zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;

5) zajistit, že jeho zaměstnanci či třetí osoby, které poskytovatel použije ke splnění závazku dle této smlouvy, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu stanoveném a odpovídajícím této smlouvě;

6) na žádost objednatele kdykoliv umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování osobních údajů;

7) po skončení této smlouvy protokolárně odevzdat objednateli nebo nově pověřenému zpracovateli všechny osobní údaje zpracované po dobu poskytování služeb dle této smlouvy.

10. Smluvní strany jsou při plnění této smlouvy povinny:

1) zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu nařízení, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s nařízením a zákonem tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům a k datovým nosičům, které tyto údaje obsahují, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, a tato opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat;

2) vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování osobních údajů ve smyslu nařízení;

3) řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu;

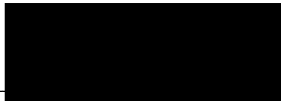
- 4) navzájem se informovat o všech okolnostech významných pro plnění předmětu této smlouvy;
- 5) zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení této smlouvy;
- 6) postupovat v souladu s dalšími požadavky nařízení a zákona, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost.


IX.

Ostatní a závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**zákon o registru smluv**“).
2. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
3. Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a dalšími právními předpisy.
4. Změny této smlouvy jsou možné pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních a každý účastník obdrží 1 vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva obsahuje úplné ujednání o jejím předmětu, neexistují žádná vedlejší ujednání a byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany prohlašují, že smlouvě rozumí a jsou oprávněny zavázat se způsobem ve smlouvě uvedeným, na důkaz čehož připojují níže své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 24.1.2024


poskytovatel
Milada Ulrichová


obj
Osmička pro rodinu
Mgr. Kateřina Hrazánková, ředitelka