

Smlouva o dílo č. 24BM7210-010

uzavřená podle § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

Objednatel: Město Bystřice nad Pernštejnem
Sídlo: Příční 405, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
IČ: 00294136
DIČ: CZ00294136
Oprávněný zástupce: Mgr. Martin Horák, starosta
Bankovní spojení: KB, a.s., č.ú.: 9005-72375/00100
(dále jen „objednatel“)

as

Zhotovitel: Bona Manera s.r.o.
Sídlo: Holická 1173/49a, Hodolany, 779 00 Olomouc
IČ: 141 77 960
DIČ: neplátce DPH
Oprávněný zástupce: Ladislav Brzokoupil, jednatel
Bankovní spojení: KB, č.ú.: 123-6513490217/0100
(dále jen „zhotovitel“)

Objednatel se rozhodnul pro zajištění kompletní administraci záměru **“Volnočasový areál Bystřice nad Pernštejnem”** v rámci zvoleného dotačního programu. Zhotovitel poskytuje poradenství v oblasti kompletní administrace a řízení dotačních projektů. Účelem této smlouvy je úprava vzájemných vztahů, práv a povinností smluvních stran při zpracování žádosti o dotaci a následného řízení předmětného dotačního projektu.

II. Podklady pro uzavření smlouvy

- II.1. Zhotovitel prohlašuje, že k datu uzavření této smlouvy překontroloval a převzal od objednatele podklady a dokumenty potřebné pro realizaci činností, specifikovaných podrobněji v předmětu smlouvy. Jedná se zejména o projektovou žádost, rozpočty projektu, technickou specifikaci a další údaje potřebné pro zpracování administraci a řízení projektu. Za věcnou správnost poskytnutých informací odpovídá v plném rozsahu objednatel.

III. Předmět smlouvy

- III.1. Předmětem smlouvy je souhrn činností zhotovitele, spojených s řízením projektu podpořeného dotačními či grantovými prostředky v přesném určení a rozsahu dle dále uvedené specifikace:

Poskytovatel dotace:	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Dotační program:	Národní program podpory cestovního ruchu v regionech
Dotační titul č. 3:	Rozvoj základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu
Název záměru :	Volnočasový areál Bystřice nad Pernštejnem

III.2. Přesné vymezení rozsahu a druhu činností zhotovitele a jejich výsledků v jednotlivých etapách dotačního projektu:

1) Zpracování Projektového/Investičního záměru

Etapa zahrnuje zejména zpracování projektového/investičního záměru dle závazné osnovy poskytovatele dotace, v souladu se Zásadami, ve spolupráci s objednatelem.

Výstup: Projektový/Investiční záměr

2) Podání žádosti o dotaci

Zpracování žádosti o dotaci v souladu s podmínkami poskytovatele dotace (zejm. Zásady výzvy, Přílohy zásad), kompletace povinných příloh v požadovaných formách, komunikace s poskytovatelem dotace, zajištění elektronického podání žádosti, koordinace finálního podání žádosti objednatelem (z datové schránky žadatele). Podání v souladu s podmínkami výzvy, do max. termínu stanoveného poskytovatele dotace.

Výstup: elektronicky podaná žádost o dotaci, finálně podaná žádost o dotaci z DS žadatele

3) Výběr dodavatele

Kompletní příprava a realizace výběru dodavatele v součinnosti s objednatelem, v souladu s podmínkami poskytovatele dotace a platnou legislativou. Jedná se zejm. o přípravu zadávací dokumentace, vypracování kompletní dokumentace související s výběrovým řízením, řízení procesu v režimu zákon

4) Doložení dokumentace v rámci tzv. 2. vlny dokladů

Zpracování povinných příloh k vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace v termínu stanoveném poskytovatelem dotace. Zpracování příloh, a následně doložení ve formě v souladu s podmínkami poskytovatele dotace.

Zejména doložení dokumentace: z výběrového řízení, zpráv o výběru dodavatelů, smluv o dílo, čestných prohlášení, pravomocné dokumentace pro realizaci záměru atd., dle dotačních podmínek.

Výstup: elektronicky doložené dokumenty pro vydání RoPD

5) Žádost o platbu

Zpracování žádosti či jednotlivých žádostí o platbu dle podmínek poskytovatele dotace, v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace

6) Průběžná/závěrečná zpráva projektu

Zpracování průběžné či závěrečné zprávy (v návaznosti na délku realizace projektu) v termínech stanovených poskytovatelem dotace, v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Průběžná komunikace s objednatelem v souvislosti s plněním podmínek poskytovatele dotace – zejm. zajištění výstupů projektu a vinkulace ve prospěch MMR, splnění podmínek povinné publicity.

7) Zprávy o udržitelnosti

Zpracování zpráv o udržitelnosti za každý rok udržitelnosti, za každý jednotlivý povinný rok udržitelnosti projektu v souladu s podmínkami poskytovatele dotace a vydaného Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

III.3. Listinná podoba složky projektu bude objednateli předána nejpozději do 30 dnů od ukončení poslední etapy projektu (tj. 5 etapy), případně od vypořádání připomínek poskytovatele dotace.

III.4. Předmětem smlouvy není zabezpečení uveřejňování dokumentů souvisejících s projektem/y na profilu zadavatele, pokud se smluvní strany výslovně písemně nedohodnou jinak.

III.5. Činnosti nad rámec výše uvedeného rozsahu, zrealizované na žádost objednatele, vykoná zhotovitel za úhradu (všechny částky uvedeny bez příslušné sazby DPH):

- | | |
|--|-------------------|
| - Vyvolaná účast konzultanta u objednatele | 500 Kč /hod |
| - zajištění podkladů pro projekt místo objednatele | 500 Kč / dokument |
| - cestovné (vyvolané činnostmi dle bodu III.5.) | 12 Kč/ km |
| - výše neuvedené: dle individuální cenové nabídky | |

III.6 Smluvní bonus za úspěšně podanou žádost je stanoven ve výši 3 % z hodnoty dotace dle vydaného Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

IV. Doba plnění smlouvy

IV.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo dle následujícího harmonogramu:

a) **odborné konzultační služby** průběžně až do okamžiku dokončení dotačního projektu v termínech dle podmínek poskytovatele dotace nebo na výzvu objednatele

IV.2. O dobu prodloužení objednatele s předáním vyžádaných podkladů a dokumentů nezbytných k provedení díla se prodlužuje doba započítání i doba provedení díla.

V. Cena za dílo a platební podmínky

V.1. Celková cena za dílo se skládá ze součtu dílčích úhrad, které budou fakturovány vždy po dokončení příslušné etapy administrace projektu dle této tabulky:

etapa	část ceny za dílo/etapu projektu (Kč bez DPH)	doklad	vystavení faktury
č. 1 Zpracování Projektového/Investičního záměru	45 000	Faktura	Po odsouhlasení projektového/investičního záměru zástupcem žadatele.
č. 2 Podání žádosti o dotaci	10 000	Faktura	Po podání žádosti o dotaci.
č. 3 Výběr dodavatele	55 000	Faktura	Po ukončení výběru dodavatele (oznámení výsledku výběrového řízení – v režimu zákona).
č.4 Doložení dokumentace tzv. 2 vlny dokladů	10 000	Faktura	Po odevzdání dokumentů pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
č. 5 Žádost o platbu	3 500	Faktura	Po podání jednotlivé žádosti o platbu.
č. 6 Průběžná/závěrečná zpráva projektu	5 000	Faktura	Po odevzdání jednotlivé zprávy v souladu s podmínkami poskytovatele dotace.
č. 7 Zprávy u udržitelnosti	5 000	Faktura	Po odevzdání jednotlivé roční zprávy o udržitelnosti projektu.
smluvní bonus	3 % z hodnoty dotace dle vydaného Rozhodnutí o poskytnutí dotace	Faktura	Po obdržení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

V.2. Smluvní strany souhlasí se zasíláním faktur v elektronické podobě. Splatnost faktur je dohodnuta na 14 dní od vystavení a správného doručení faktury objednateli.

V.3. **Dodavatel je plátcem DPH. DPH bude připočteno v době fakturace dle platné legislativy.**

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

- VI.1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli podklady a dokumenty nezbytné k provedení díla a poskytnout přiměřenou součinnost při jejich zpracování.
- VI.2. Objednatel je povinen spolupracovat dohodnutým způsobem při provádění díla, dílo převzít a zaplatit cenu podle čl. V. smlouvy způsobem ve smlouvě sjednaným.
- VI.3. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění díla sám nebo prostřednictvím osoby, kterou k tomuto účelu pověří. Jestliže objednatel zjistí, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se smluvními povinnostmi, má objednatel právo požadovat, aby zhotovitel odstranil zjištěné vady a dílo prováděl v souladu se smlouvou.
- VI.4. Zhotovitel je povinen provést dílo podle předaných podkladů a dokumentace objednatele a v dohodnuté lhůtě jej předat objednateli. Zhotovitel je oprávněn v průběhu provádění díla upozornit objednatele na nedostatky v podkladové dokumentaci nebo nevhodnost jeho pokynů s ohledem na podmínky dotačního titulu. Jestliže nevhodné pokyny nebo vady v dokumentaci budou znamenat nemožnost provádět dílo v souladu s touto smlouvou, je objednatel povinen učinit veškerá opatření, aby v provádění díla mohlo být řádně pokračováno.
- VI.5. Zhotovitel je povinen zachovat mlčenlivost o veškerých informacích, získaných z podkladů a dokumentů předaných objednatelem a získaných při zpracování žádosti o dotaci.
- VI.6. Zhotovitel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli dotace nebo jím pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání veškerou dokumentaci k projektu, účetní doklady, vysvětlující informace.

VII. Provedení díla

- VII.1. Závazek zhotovitele provést dílo (resp. jeho uzavřené části) je splněn jeho řádným ukončením a předáním objednateli dle specifikace uvedené v bodě III. této smlouvy.
- VII.2. Potvrzením o řádném dokončení a převzetí díla (resp. jeho uzavřené části) je podpis objednatele na kopii faktury, vystavené zhotovitelem dle bodu V. této smlouvy.
- VII.3. V případě, že objednatel odmítne dílo převzít, sepíší obě strany zápis, v němž uvedou svá stanoviska a jejich odůvodnění a dohodnou náhradní termín předání.

VIII. Odpovědnost za vady díla

- VIII.1. Dílo je vadné, jestliže jeho výsledek neodpovídá účelu ujednanému ve smlouvě.
- VIII.2. Vady zjištěné po předání a převzetí je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele písemnou formou. V reklamaci je objednatel povinen vady popsat.
- VIII.3. Objednatel má právo na bezplatné odstranění reklamované vady.
- VIII.4. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraněním reklamované vady či nedodělků anebo bude v prodlení s opravou vady nebo s dokončením nedodělků více než deset dnů, má objednatel právo od smlouvy odstoupit.
- VIII.5. Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny tím, že zhotovitel použil podklady a dokumentaci, které mu ke zhotovení předmětu plnění předal objednatel a na jejichž použití trval, přestože jej zhotovitel na jejich nevhodnost upozornil.

IX. Smluvní pokuty

- IX.1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dohodnuté ceny díla za každý započatý den prodlení po lhůtě splatnosti faktury, vystavené v souladu s ustanoveními této smlouvy, maximálně však do výše celkové ceny za dílo předmětného projektu sjednané dle této smlouvy.
- IX.2. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dohodnuté ceny díla za každý započatý den prodlení s dokončením díla či odstraněním reklamované vady, maximálně však do výše celkové ceny za dílo předmětného projektu sjednané dle této smlouvy.
- IX.3. V případě, že zhotovitel prokazatelně poruší povinnosti stanovené touto smlouvou nebo bude prokazatelně postupovat v rozporu s pokyny objednatele a poskytovatel dotace v důsledku toho udělí objednateli (příjemci dotace) sankci pro porušení podmínek dotačního programu, sjednává se ve prospěch objednatele smluvní pokuta v plné výši udělené sankce, maximálně však do výše celkové ceny za dílo předmětného projektu sjednané dle této smlouvy.

X. Ukončení smluvního vztahu

- X.1. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit dohodou nebo odstoupením od smlouvy. Dohoda o zrušení práv a závazků musí mít písemnou formu, jinak je neplatná.
- X.2. Objednatel nebo zhotovitel mají právo od smlouvy odstoupit v případě, že smlouva bude porušena podstatným způsobem. Odstoupení musí mít písemnou formu s tím, že je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.
- X.3. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na zaplacení smluvní pokuty.
- X.4. V případě odstoupení od smlouvy provedou smluvní strany vyúčtování dosud provedených prací na díle.

XI. Závěrečná ustanovení

- XI.1 Smluvní strany souhlasí s elektronickou komunikací prostřednictvím e-mailů v průběhu realizace předmětu smlouvy. Zpracovatel osobních údajů prohlašuje, že s osobními údaji nakládá v souladu s článkem 28 GDPR.
- XI.2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze písemně, jinak jsou neplatné.
- XI.3. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál. Smlouva nabývá platnosti dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy statutárními orgány obou smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými či pověřenými a účinnosti dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, dnem zveřejnění v registru smluv.
- XI.4. Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že jsou s jejím obsahem seznámeny a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz těchto skutečností připojují své podpisy.
- XI.5 Smlouva je uzavřena na základě odsouhlasené obchodní a cenové nabídky ze dne 1. 2. 2024.
- XI. Tato smlouva byla schválena starostou města na základě směrnice 1/2022 O evidenci smluv a objednávek dne jejího podpisu

V Bystřici nad Pernštejnem,

Ve Zlíně,

Objednatel

Zhotovitel