

Smlouva o poskytování lékařských služeb, poradenské a konzultační činnosti klientům domova pro seniory a se zvláštním režimem

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Smlouva*“).

Smluvní strany:

1. Poskytovatel služby:

Organizace: **OVAPRAKT s.r.o.**
Sídlo: Hladnovská 757/119a, Muglinov, 712 00 Ostrava
IČO, DIČ: 09357351
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Zastoupena: MUDr. Lianou Jašovou, jednatelkou
Kontakt: e-mail: liana.jasova@seznam.cz, mobil: 596 245 233, 720 552 156
dále jen „**poskytovatel**“

a

2. Příjemce služby:

Organizace: **Sociální služby Slezská Ostrava, příspěvková organizace**
Sídlo: Stará cesta 125/4, 711 00 Ostrava - Hrušov
IČO, DIČ: 10858083, CZ10858083
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Zastoupena: Ing. Jiřinou Halamčákovou, ředitelkou
e-mail: jhalamcakova@ssso.cz, mobil: 724 676 258

dále jen „**příjemce**“

I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Poskytovatel je společností s ručením omezeným s předmětem podnikání v oboru všeobecného praktického lékařství. Uvedené činnosti poskytovatele specifikované v čl. II této Smlouvy bude vykonávat praktická lékařka MUDr. Liana Jašová e-mail: liana.jasova@seznam.cz, mobil: 720 552 156.
2. Příjemce je příspěvkovou organizací zřízenou statutárním městem Ostrava, městským obvodem Slezská Ostrava v souladu s § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, jež zajišťuje pobytové sociální služby cílovým skupinám občanů, v souladu se zákonem c. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je poskytování nadstandardních lékařských služeb (tzn. návštěv v sociálním prostředí klienta) a poradenské a konzultační činnosti klientům Domova pro seniory a se zvláštním režimem v Antošovicích podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů. Jedná se zejména o:
 - zpracování vyjádření k žádostem o přijetí do Domova pro seniory a se zvláštním režimem,
 - optimalizaci administrace ORP,
 - odborné farmakogeriatrické revize medikace,
 - geriatrické analýzy s cílem zkvalitňování ošetrovatelské péče,
 - nastavení řádných ošetrovatelských postupů,
 - edukace a vzdělávání ošetrovatelského a zdravotnického personálu,
 - odborné poradenství, telefonické konzultace ošetrovatelské péče.
 - návštěvní služby bez indikace k akutní návštěvě hrazené z veřejného zdravotního pojištění, týkající se registrovaných pacientů - klientů Domova.

III. ROZSAH SLUŽEB, DOBA POSKYTOVÁNÍ, MÍSTO POSKYTOVÁNÍ

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit poskytování lékařských služeb, telefonických konzultací a poradenské činnosti klientům Domova pro seniory a se zvláštním režimem.
2. Přímá lékařská péče bude poskytovatelem zajišťována pro klienty domova v prostorách domova, který se nachází na ul. Chalupova 1/1, 711 00 Ostrava Antošovice.
3. Dále bude poskytovatelem zajišťováno také telefonické konzultace a poradenství v oblasti lékařské péče pro klienty domova dle potřeb příjemce a jeho klientů nebo z podnětu poskytovatele.
4. Přímá lékařská péče bude poskytovatelem zajišťována ve frekvenci 2 až 3x měsíčně a v termínech dle dohody s příjemcem.
5. Poskytování služeb je sjednáno na dobu neurčitou.
6. V případě nepřítomnosti lékaře delší než 2 týdny (z důvodu nemoci, dovolené), je poskytovatel povinen zajistit přímou lékařskou péči v prostorách domova pro seniory zastupujícím lékařem.

VI.

FAKTURACE, SPLATNOST FAKTURY, CENA A ÚHRADA

1. Poskytovatel za poskytnuté služby vystaví fakturu příjemci čtvrtletně, a to do **15. kalendářního dne následujícího měsíce** po ukončení čtvrtletí a fakturu zašle elektronicky na e-mail příjemce: **posta@ssso.cz**.
2. Splatnost faktury je sjednána na dobu **14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury** na výše uvedený e-mail, a to bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Faktura musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - název smlouvy a datum jejího uzavření,
 - popis předmětu a období plnění,
 - peněžní částku k úhradě v Kč,
 - obchodní firmu, sídlo, IČO a DIČ poskytovatele,
 - název, sídlo, IČO a DIČ příjemce,
 - číslo faktury,
 - datum vystavení faktury,
 - za jaké období je faktura vystavena,
 - lhůtu splatnosti faktury,
 - označení banky a číslo účtu, na který má být zapláceno,
 - označení osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.
3. Příjemce se zavazuje uhradit závazek z faktury bezhotovostním převodem na tuzemský účet poskytovatele a dodržet splatnost faktury.
4. Smluvní strany se dohodli na paušální ceně **30 000 Kč za čtvrtletí**.
5. Povinnost příjemce uhradit závazek je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příjemce ve prospěch účtu poskytovatele.
6. V případě prodlení jednotlivých plateb (nedodržení splatnosti faktury) má poskytovatel právo na úrok z prodlení v zákonné výši.

VII.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

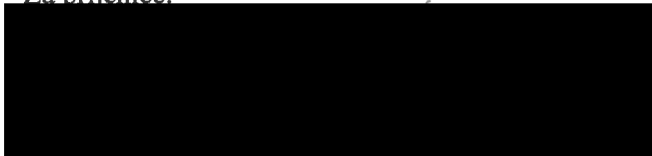
1. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí platnými právními předpisy ČR.
2. Poskytovatel a příjemce se zavazují, že zachovají mlčenlivost vůči třetím osobám a o všech skutečnostech, o nich se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy.
3. Obě strany mohou smlouvu vypovědět písemným podáním s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi a končí posledním dnem třetího kalendářního měsíce.
4. Změny a doplnění této smlouvy je možné provádět pouze písemnou dohodou o změně závazků smluvních stran, formou vzestupně číslovaných dodatků ke smlouvě.

5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu odpovědných zástupců obou smluvních stran a účinnosti zveřejněním prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaměstnavatel jako územní samosprávný celek je dle cit. zákona povinen zveřejnit smlouvu prostřednictvím registru smluv, přičemž tak učiní v zákonné lhůtě.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každá ze stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu sjednaly ze své svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní či omylu či za nevýhodných podmínek.

V Ostravě dne: 22. 1. 2024

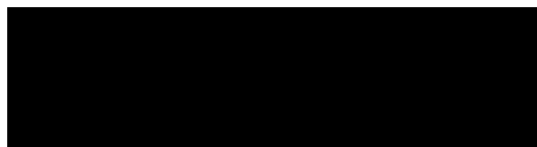
V Ostravě dne 22. 1. 2024

Za příjemce:



Ing. Jiřina Halamčáková, ředitelka

Za poskytovatele:



MUDr. Liana Jašová, jednatelka

