

## Smluvní strany

Obchodní firma: **Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o.**  
IČO: 25820826  
DIČ: CZ25820826  
Se sídlem: U plynárny 1002/97, Michle, 101 00 Praha 10  
Zastoupena: Ing. Martinem Pondělíčkem, jednatelem  
Bankovní spojení: [REDACTED]  
Číslo účtu: [REDACTED]  
Sp. zn.: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 347149  
Datová schránka: hfggz4t

Kontaktní osoba ve věcech technických a smluvních: [REDACTED]

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

Název: **Nemocnice Na Homolce**  
IČO: 00023884  
DIČ: CZ00023884  
Se sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5  
Zastoupena: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA, ředitelem nemocnice  
Bankovní spojení: [REDACTED]  
Číslo účtu: [REDACTED]  
Datová schránka: jb4gp8f

Kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]

a [REDACTED]

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]

(dále jen „**Objednatel**“)

uzavírají v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## **SMLOUVU O PODPOŘE EKONOMICKO-PROVOZNÍHO INFORMAČNÍHO, PERSONÁLNÍHO A MZDOVÉHO SYSTÉMU V NNH**

(dále také jen „**smlouva**“)

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Upgrade a modernizace ekonomicko-provozního informačního, personálního a mzdového systému v NNH“, uveřejněného dne 22. 12. 2023 v el. systému TENDERARENA pod ID: VZ0179661, interní číslo zakázky: 393/VZ/2023-OVZ, ev. č. zakázky: Z2023-058375, v němž jako nejvýhodnější nabídka byla vybrána nabídka dodavatele uvedeného ve smlouvě na straně poskytovatele.

### Čl. 1

#### Postavení smluvních stran

1. Poskytovatel je fyzickou osobou podnikající na základě živnostenského oprávnění nebo právnickou osobou – obchodní společností zapsanou v obchodním rejstříku. Poskytovatel prohlašuje, že informace o

něm obsažené ve veřejném rejstříku ke dni podpisu této smlouvy jsou aktuální a odpovídají skutečnému stavu. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn k plnění předmětu smlouvy.

2. Objednatel je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, č.j.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod č.j.: MZDR 31003/2022-1/OPR ze dne 25. 1. 2023. Objednatel je subjekt oprávněný k poskytování zdravotní péče.

## Čl. 2

### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele k zajištění servisu, rozvoje a provádění podpory softwarového vybavení Microsoft Dynamics NAV 2009 R2, verze CZ Dynamics NAV 6.0 R2 (dále jen „**Podpora SW**“). Bližší specifikace Podpory SW tvoří přílohu č. 1, č. 1a, č. 1b, č. 1c a č. 1d této smlouvy. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli za Podporu SW níže sjednanou cenu.
2. Podpora SW bude probíhat po dobu uvedenou v čl. 3 odst. 2 smlouvy. Objednatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost při poskytování Podpory. To vše za podmínek stanovených touto smlouvou, Všeobecnými obchodními podmínkami Nemocnice Na Homolce, které tvoří přílohu č. 2 smlouvy (dále jen „**VOP**“) a příslušnými právními předpisy.
3. Účelem smlouvy je zajištění správné funkčnosti, bezpečnosti a neustálé provozuschopnosti systému a splnění požadavků právních předpisů na provoz systému způsobem splňujícím technické požadavky stanovené výrobcem systému a právními předpisy. Poskytováním Podpory SW se rozumí zejména tyto činnosti:
  - a) **konzultace funkcí softwarového vybavení (dále jen „SW“) a jeho rozvoj.** Konzultací se rozumí oprávnění Objednatele vyžádat si vysvětlení vybraných funkcí SW. Poskytovatel se zavazuje toto vysvětlení zajistit. Rozvojem SW se rozumí poskytnutí služeb spočívajících v optimalizaci a úpravách SW a dalších činnostech v rámci Podpory, mj. při plnění povinností v oblasti ochrany osobních údajů, a to dle požadavků Objednatele po celou dobu účinnosti této smlouvy a na základě změnových požadavků Objednatele učiněných postupem dle čl. 4 této smlouvy (dále jen „**Rozvoj**“),
  - b) **analýza dat a dohledávání nesrovnalostí.** Poskytovatel se zavazuje zajistit součinnost při analýze dat a dohledávání nesrovnalostí, které vznikly na straně Objednatele. Podnětem pro zahájení těchto činností je požadavek Objednatele,
  - c) **provádění upgradů SW.** Objednatel má nárok na nové verze SW bez dalšího zpoplatnění, a to v celém rozsahu licencí poskytnutých dle této smlouvy. Cena nové verze je zahrnuta v ceně měsíční platby dle čl. 6. této smlouvy. Aktualizace verzí může být prováděna (i) automaticky prostřednictvím internetu, (ii) ručně na vyžádání v pracovní době Poskytovatele (v pracovních dnech od 8:00 do 16:00, dále jen „**pracovní doba**“),
  - d) **přizpůsobení SW legislativním změnám.** Povinností Poskytovatele je udržovat SW v souladu s legislativními změnami v České republice. Tyto změny analyzovat a následně včas zapracovat,
  - e) **poskytování telefonického poradenství,**
  - f) **preventivní monitoring.** Bezplatný preventivní monitoring provozních stavů SW, které by mohly v budoucnu vést k porušení, příp. ztrátě dat a k omezení provozu Objednatele. Preventivní monitoring probíhá v pravidelném intervalu, formou odeslání dat prostřednictvím internetu na servisní oddělení Poskytovatele. Objednatel poskytne nezbytnou součinnost k zajištění odesílání dat z monitoringu provozních stavů SW Poskytovateli,
  - g) **řešení vad dle čl. 7 smlouvy,**
  - h) **školení pracovníků Objednatele,** jímž se rozumí zajištění školení pro skupinu osob pracovníků Objednatele na jeho vyžádání.

Bližší specifikace a podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1, a v přílohách č. 1a až č. 1d smlouvy. Poskytovatel je povinen provádět i veškeré další činnosti, jichž je za účelem dosažení účelu smlouvy zapotřebí. Poskytovatel podpisem smlouvy prohlašuje, že je podrobně seznámen s technickým stavem místa plnění a je zcela schopen služby za podmínek stanovených touto smlouvou poskytnout.

4. Podpora SW bude poskytována pro následující služby:
  - a) Služby systémové podpory EPIS (dále jen „S1“),
  - b) Služby maintenance (dále jen „S2“),
  - c) Analytické činnosti dalšího rozšíření a rozvoje EPIS (dále jen „S3“),
  - d) Vývoj zákaznických rozšíření EPIS a upgrade EPIS (dále jen „S4“).
5. Podpora je Poskytovatelem poskytována následujícími způsoby:
  - a) prostřednictvím telefonického poradenství v pracovní dny (5x8) na telefonním čísle [REDACTED] (dále jen „**Hotline**“),
  - b) osobně (v pracovní době nebo dle dohody smluvních stran) v sídle Objednatele (dále též „**Zásah na místě**“),
  - c) prostřednictvím elektronické komunikace skrze e-mailovou adresu [REDACTED] (dále jen „**Helpdesk**“),
  - d) prostřednictvím vzdáleného přístupu po internetu v pracovní době Objednatele (dále jen „**Vzdálený zásah**“).
6. Připojuje-li se Poskytovatel vzdáleně k počítačům Objednatele za účelem provedení Vzdáleného zásahu, Objednatel vyžaduje aktivní ruční odsouhlasení a autorizaci vzdáleného připojení dříve, než bude Poskytovatel moci zahájit Vzdálený zásah.
7. Poskytovatel se zavazuje vést evidenci poskytnuté Podpory a její přehled zaslat Objednateli za uplynulý kalendářní měsíc vždy k 15. dni následujícího měsíce na e-mailovou adresu [REDACTED], popř. umožnit Objednateli přístup k aktuálnímu přehledu prostřednictvím dálkového přístupu nebo v SW.
8. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli rovněž součinnost pro implementační práce Poskyvatele nezbytné k dosažení účelu této smlouvy.

### Čl. 3

#### Termín a místo plnění

1. Zahájení plnění: bezprostředně ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
2. Termín poskytování služeb: na dobu neurčitou.
3. Místem poskytování Podpory SW jsou prostory v sídle Objednatele, případně provozovny Poskyvatele. V případě, že není možné poskytnout Podporu SW v těchto prostorách či to charakter události dle č. 7 této smlouvy vyžaduje, je místem plnění pro účely poskytování Podpory SW pracoviště Poskyvatele. Místem plnění Podpory SW, které nejsou vázány na pracoviště Objednatele (např. konzultace, školení, Vzdálený zásah), mohou být pracoviště Poskyvatele, po dohodě s Objednatel. Pro tyto účely se Objednatel zavazuje umožnit Poskytovateli technicky a organizačně vzdálený přístup k definovaným prostředkům SW Objednatele za účelem plnění činností a závazků Poskyvatele dle smlouvy.
4. Poskytovatel prohlašuje, že Podporu SW, je-li to vyžadováno platnými právními předpisy či výrobcem SW, budou provádět pouze příslušně vyškolení pracovníci. Příslušná potvrzení, osvědčení, zápisy a jiné podobné listiny k prokázání splnění podmínek před kontrolními orgány předá poskytovatel bezodkladně objednateli.

### Čl. 4

#### Vlastnická a jiná práva, Rozvoj

1. V případě, že součástí plnění Poskyvatele podle této smlouvy jsou movité věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele, nabývá Objednatel vlastnické právo k těmto věcem dnem předání takového plnění Objednateli na základě písemného protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, pokud o takovém předání byl sepsán písemný záznam podepsaný

- oprávněnými osobami smluvních stran.
2. Ve vztahu k poskytování Podpory SW se Poskytovatel dále zavazuje:
    - a) udržovat vlastní technické prostředky, které slouží k poskytování Podpory SW, ve stavu umožňujícím nepřetržitý provoz a zabezpečení garantované a dohodnuté kvality poskytované Podpory,
    - b) přijmout potřebná technická a věcná opatření tak, aby byla zajištěna integrita, důvěrnost a dostupnost uložených dat v souladu s účelem této smlouvy,
    - c) v případě potřeby výluky Podpory SW prováděné za účelem plánované údržby SW (dále jen jako „**Odstávka SW**“) komunikovat s Objednatelem. Odstávka SW je možná pouze se souhlasem Objednatele. Objednatel se zavazuje, že svůj souhlas nebude bezdůvodně odírat.
  3. V případě požadavku na školení pracovníků Objednatele odešle Objednatel Poskytovateli objednávku, ve které bude uveden požadavek na školení pracovníků, rozsah školení, počet školených pracovníků, místo školení a návrh na dobu konání školení s minimální lhůtou 10 pracovních dní předem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
  4. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o všech kybernetických bezpečnostních událostech a **incidentech, které by mohly mít negativní dopad pro Objednatele prostřednictvím e-mailu:** [REDACTED] V případě, že Poskytovatel nesplní povinnosti uvedené v tomto odstavci, je Objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

## Čl. 5

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel prohlašuje, že má k dispozici veškeré návody k obsluze SW a veškerou dokumentaci, která je za účelem poskytování Podpory zapotřebí.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit utajování důvěrných a utajovaných informací všemi pracovníky a rovněž i dalšími osobami, které pověří dílčími úkoly v souvislosti s realizací smlouvy. Za důvěrné informace se vyjma informací dle VOP, považují dále veškeré informace, které jsou jako důvěrné označeny anebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoliv smluvní straně újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací.
3. Poskytovatel a Objednatel se zavazují přijmout taková technická, personální a jiná potřebná opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Poskytovatel se dále zavazuje vydáním vlastních vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání, zajistit, že jeho zaměstnanci a jiné osoby podílející se na poskytování Podpory, budou zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, se kterými mohli přijít nahodile do styku a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací u Poskytovatele.
4. Smluvní strany se pro případ zpracování osobních údajů vycházejícího z plnění povinností dle smlouvy zavazují zavést vhodná technická a organizační opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky dle Nařízení (EU) č. 2016/679 (GDPR) a právního řádu České republiky a aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů.
5. Ustanovení odst. 2. a 3. tohoto článku se vztahují, jak na období trvání smlouvy, tak na období po jejím ukončení.
6. Objednatel je oprávněn zajistit poskytnutí součinnosti třetími osobami. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování Podpory SW neprodleně upozornit Objednatele na nevhodnost jeho pokynů nebo předané dokumentace. Toto upozornění musí mít písemnou formu. V takovém případě je Objednatel povinen se k tomuto upozornění bez zbytečného odkladu písemně vyjádřit a je povinen učinit veškerá opatření, aby Poskytovatel mohl pokračovat v poskytování Podpory SW řádně.

7. Poskytovatel je povinen poskytovat Podporu SW poctivě s vynaložením veškeré odborné péče, která je s jeho povoláním spojená. Je přitom povinen dbát zájmů Objednatele a chránit jeho dobrou pověst.
8. Poskytovatel se zavazuje při poskytování Podpory SW dle podmínek smlouvy postupovat způsobem, který minimalizuje dopady poskytované Podpory SW na provoz Objednatele.
9. Poskytovatel se zavazuje:
  - a) upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící události či Odstávky SW, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění smlouvy nezbytné,
  - b) upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží,
  - c) i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které, ač nejsou předmětem této smlouvy, budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro plnění smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody; jde-li o zamezení vzniku škod nezapříčiněných Poskytovatelem, má Poskytovatel právo na úhradu nezbytných a účelně vynaložených nákladů,
  - d) informovat Objednatele o plnění svých povinností podle této smlouvy a o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností smluvních stran,
  - e) zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění jeho závazků z této smlouvy, které se budou zdržovat v prostorách nebo na pracovištích Objednatele, dodržovaly účinné právní předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a veškeré interní předpisy Objednatele, s nimiž Objednatel Poskytovatele obeznámil,
  - f) chránit osobní údaje, data a duševní vlastnictví Objednatele a třetích osob,
  - g) upozorňovat Objednatele na možné rozšíření či změny Podpory SW.
10. Objednatel se zavazuje k součinnosti při provádění Podpory SW po celou dobu účinnosti této smlouvy. Objednatel je povinen v rámci poskytování součinnosti umožnit Poskytovateli plný přístup k SW. Objednatel se dále zavazuje provozovat SW v souladu s instrukcemi a v souladu s odborným školením provedeným pracovníky Poskytovatele.
11. Veškeré změny, jež mají vliv na plnění závazků ze smlouvy (zejména změna obchodní firmy, sídla, statutárních orgánů oprávněných jménem společnosti jednat, odpovědných zástupců, přihlášení či odhlášení DPH, pověřeného pracovníka, místa dodávky či Podpory, bankovního spojení apod.), budou oznámeny písemným doporučeným dopisem Poskytovatelem Objednateli nejpozději **do 5 pracovních dnů** ode dne, kdy ke změně došlo.
12. Objednatel je oprávněn k nevýhradnímu užívání materiálů, konceptů, know-how nebo technik Poskytovatele pro svou vlastní interní potřebu, pokud neporuší podmínky užívání sjednané v tomto článku.
13. Poskytovatel bere na vědomí, že vlastníkem databáze a dat v nich uložených je Objednatel, že data v databázi jsou pro Objednatele nepostradatelná a ztrátou přístupu k nim nebo nemožností jejich zpracování by Objednateli vznikla škoda značného rozsahu.
14. Objednatel není oprávněn dekompileovat jakékoliv postupy a/nebo techniky Poskytovatele.
15. Případný rozvoj SW a jeho finanční krytí bude řešeno v souladu s ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 6

### Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli cenu za Podporu SW ve výši **165.000 Kč** (slovy: jedno sto šedesát pět tisíc korun českých) **bez DPH za každý kalendářní měsíc poskytování Podpory SW dle této smlouvy** (dále jen „Cena za podporu“). V případě počátku poskytování Podpory SW v průběhu kalendářního měsíce bude měsíční Cena za podporu alikvotně zkrácena. K Ceně za podporu bude

připočtena DPH dle platných právních předpisů.

2. Sjednané ceny jsou pevné a maximální a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele.
3. Cena za podporu bude uhrazena Objednatelem na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem po splnění této povinnosti v souladu se smlouvou.
4. Objednatel se zavazuje hradit cenu za Podporu na základě měsíčních faktur – daňových dokladů vystavovaných Poskytovatelem vždy do 15 dnů po skončení kalendářního měsíce, za který bude poskytování Podpory účtováno.
5. Poskytovatel může navrhnout zvýšení ceny pouze v souvislosti se změnou zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně, nebo na základě písemné dohody smluvních stran.
6. Objednatel požaduje daňový doklad (fakturu) v elektronické podobě na e-mailovou adresu [faktury@homolka.cz](mailto:faktury@homolka.cz), nejpozději do 15 pracovních dnů po uskutečnění zdanitelného plnění. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit takto vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by Objednatel byl v důsledku nevystavení faktury řádně a včas v prodlení s odvedením daně.
7. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít náležitosti daňového dokladu, nebo bude neúplný a nesprávný, je Poskytovatel oprávněn vrátit Objednateli daňový doklad k opravě či k doplnění. V takovém případě se Poskytovatel nedostává do prodlení a platí, že nová lhůta splatnosti daňového dokladu běží až od okamžiku doručení opraveného daňového dokladu (faktury).
8. Splatnost daňových dokladů je **30 (třicet) dnů** ode dne doručení daňového dokladu (faktury) Objednateli. Doba splatnosti je sjednána s ohledem na ust. § 1963 odst. 2 občanského zákoníku s ohledem na povahu plnění předmětu této smlouvy, s čímž smluvní strany podpisem této smlouvy výslovně souhlasí.
9. Odměna bude Poskytovateli uhrazena bezhotovostním převodem na účet uvedený v hlavičce této smlouvy. Objednatel splní povinnost fakturu zaplatit, je-li nejpozději v poslední den splatnosti faktury částka odepsána z jeho bankovního účtu. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
10. V případě, že se Poskytovatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Objednatele. Bude-li Poskytovatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátcem, bude část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. O tuto částku bude ponížena celková cena za dodání SW nebo dílčí cena za podporu a Poskytovatel obdrží tyto ceny bez částky odpovídající výši DPH.

## Čl. 7

### Vady a práva z vadného plnění

1. Poskytovatel odpovídá za vady SW či Podpory SW (dále jen „**Vady**“) po celou dobu účinnosti smlouvy. Poskytovaná záruka se nevztahuje zejména na Vady, jež vzniknou neoprávněným zásahem do SW Objednatelem, škodní událostí nemající původ v SW, neplněním technických podmínek pro jeho provoz (není-li níže uvedeno jinak).
2. Objednatel je povinen písemně nebo elektronicky na emailovou adresu kontaktní osoby Poskytovatele uvedenou v hlavičce smlouvy vytknout Vady, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil (dále jen „**Oznámení**“). Objednatel je v Oznámení povinen uvést odkaz na smlouvu a uvést podrobný popis Vady.
3. Podpora SW je poskytována v rámci následujících kategorií Vad:
  - A. **Vady (incidenty) v rámci poskytování služeb S1** bude Poskytovatel řešit dle lhůt uvedených

- v tabulce Katalogového listu služby S1, který je přílohou č. 1a smlouvy.
- B. **Vady (incidenty) v rámci poskytování služeb S2** bude Poskytovatel řešit dle lhůt uvedených v tabulce Katalogového listu služby S2, který je přílohou č. 1b smlouvy.
- C. **Vady (incidenty) v rámci poskytování služeb S3** bude Poskytovatel řešit dle lhůt uvedených v tabulce Katalogového listu služby S3, který je přílohou č. 1c smlouvy.
- D. **Vady (incidenty) v rámci poskytování služeb S4** bude Poskytovatel řešit dle lhůt uvedených v tabulce Katalogového listu služby S4, který je přílohou č. 1d smlouvy.
4. Pokud smlouva nestanoví jinak, nároky z Vad se řídí obecnou úpravou občanského zákoníku. Nároky z Vad nikterak nelimitují nárok na náhradu škody nebo nárok na smluvní pokutu.

## Čl. 8 Pojištění

1. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Objednateli či třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, a to ve výši minimálně **20.000.000 Kč** (slovy: dvacet milionů korun českých) za jednu škodní (pojistnou) událost. Poskytovatel se zavazuje udržovat sjednané pojištění po celou dobu trvání dohody a v přiměřeném rozsahu i po jejím ukončení. Poskytovatel prohlašuje, že Objednateli předal kopii dokladu, ze kterého je zřejmá existence pojištění (příp. doklady o úhradě pojistného za příslušné pojistné období). V případě, že dojde ke změně pojistné smlouvy, je prodávající povinen o takové skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat Objednatele.
2. Jakékoliv škody z plnění vzniklé Objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty pojištěním dle tohoto článku, budou hrazeny Poskytovatelem.
3. V případě, že Poskytovatel bude postupovat v rozporu s podmínkami stanovenými pojistnou smlouvou, je povinen Objednatele odškodnit za jakékoliv ztráty nebo nároky vyplývající z nedodržení pojistných podmínek.
4. V případě, že Poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 1 tohoto článku, je Objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

## Čl. 9 Sankce

1. Výše úroků z prodlení se řídí platnými právními předpisy České republiky.
2. Výše sankce za vady a vadné plnění řídí:
  - A. **Sankcemi v rámci poskytování služeb S1** uvedenými v tabulce Katalogového listu služby S1, která je přílohou č. 1a smlouvy.
  - B. **Sankcemi v rámci poskytování služeb S2** uvedenými v tabulce Katalogového listu služby S2, která je přílohou č. 1b smlouvy.
  - C. **Sankcemi v rámci poskytování služeb S3** uvedenými v tabulce Katalogového listu služby S3, která je přílohou č. 1c smlouvy.
  - D. **Sankcemi v rámci poskytování služeb S4** uvedenými v tabulce Katalogového listu služby S4, která je přílohou č. 1d smlouvy.
3. **V případě porušení povinnosti Poskytovatele provádět plnění ze smlouvy pouze vyškolenými pracovníky**, uvedené v čl. 3 odst. 3 smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000 Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.

4. **Pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti** uvedené v čl. 5 odst. 2 a 3 smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **50.000 Kč** (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
5. **V případě porušení povinností Poskytovatele** uvedených v čl. 4 odst. 4 smlouvy, čl. 13 smlouvy, nebo v příloze č. 4 smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **100.000 Kč** (slovy: sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
6. Smluvní pokuta dle smlouvy je splatná po porušení uvedené povinnosti, na níž se vztahuje, **do 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany** k její úhradě straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany, uvedený v hlavičce smlouvy.
7. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo oprávněné smluvní strany domáhat se náhrady škody způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující výši smluvní pokuty (smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 občanského zákoníku). Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele splnit závazky vyplývající ze smlouvy.

## Čl. 10

### Doba trvání a zánik smlouvy, pozastavení poskytování podpory

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, a to ode dne účinnosti této smlouvy.
2. Smlouva může být ukončena výpovědí ze strany Objednatele bez udání důvodu, kdy výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď Poskytovateli doručena, a dále způsobem dle VOP.
3. Smlouva může být ukončena výpovědí ze strany Poskytovatele bez udání důvodu, kdy výpovědní doba činí 12 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď Objednateli doručena, a dále způsobem dle VOP.
4. Vedle důvodů stanovených občanským zákoníkem a VOP může Objednatel bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této smlouvy pro podstatné porušení smlouvy Poskytovatelem, kterým se rozumí zejména:
  - a) Poskytovatel neodstraní závadu v kategorii Vady, která má na SW kritický dopad ani do 3 pracovních dnů následujících po dni, kdy byla závada nahlášena;
  - b) bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této smlouvy;
  - c) na majetek Poskytovatele je prohlášen úpadek nebo Poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;
  - d) Poskytovatel vstoupí do likvidace,
  - e) porušení povinností uvedených v čl. 8 smlouvy.
5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě prodlení Objednatele se zaplacením jakékoliv splatné částky dle této smlouvy po dobu delší než 60 (šedesát) kalendářních dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 (patnáct) kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy.
6. Pro vyloučení pochybností je Objednatel oprávněn užívat předmět licence dle této smlouvy i po skončení účinnosti této smlouvy.
7. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
8. V případě ukončení této smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli veškerá data a dokumentaci z plnění dle této smlouvy nejpozději ke dni ukončení smlouvy. V případě potřeby je Poskytovatel povinen



poskytnout nutnou a Objednatel vyžádanou součinnost k dalšímu poskytování Podpory ve výši měsíční ceny za Podporu, a to bez zbytečného odkladu do doby, než dojde k poskytování služeb Objednatel nebo třetí osobou. Součástí nezbytné součinnosti Poskytovatele je spolupráce při stanovení plánu přechodu služeb na Objednatel nebo třetí osobu, a to alespoň 2 (dva) měsíce před ukončením této smlouvy a spolupráce při jeho provádění. Při neposkytnutí nebo prodlení s poskytováním součinnosti je povinen Poskytovatel nahradit škodu tím Objednateli vzniklou.

9. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení této smlouvy týkající se licencí, záruk, práv z Vady, povinnosti nahradit škodu a povinnosti hradit smluvní pokuty, ustanovení o ochraně informací ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.

## Čl. 11

### Vyhrazené změny závazku

1. Objednatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 a odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu závazků uvedenou v následujících odstavcích tohoto článku.
2. Objednatel si vyhrazuje změnu v osobě Poskytovatele v průběhu plnění smlouvy. Ke změně v osobě Poskytovatele dojde v okamžiku, kdy bude smlouva předčasně ukončena z důvodů na straně Poskytovatele dle podmínek stanovených v čl. 4 odst. 4 smlouvy, nebo čl. 10 odst. 4 smlouvy, anebo dle podmínek stanovených ve VOP.
3. Dojde-li k ukončení smlouvy postupem dle předchozího odstavce tohoto článku, je Objednatel oprávněn se s výzvou k podpisu smlouvy a k poskytnutí plnění dle smlouvy obrátit na účastníka původního zadávacího řízení uvedeného v preambuli smlouvy, který se po provedeném hodnocení umístil druhý, případně třetí v pořadí, či jako další v pořadí, a to za cenu/y, které uvedl ve své nabídce v rámci zadávacího řízení. Dojde-li k podpisu smlouvy s účastníkem uvedeným v předchozí větě, bude tento plnit smlouvu od ukončení plnění.
4. V případě, že Objednatel požaduje změnu rozsahu služeb a licencí způsobem dále uvedeným, smluvní strany se na změně dohodnou. Změna rozsahu bude spočívat v provádění analytických činností dalšího rozšíření a rozvoje EPIS, vývoje zákaznických rozšíření EPIS a upgrade EPIS a počtu licencí, a to v celkové hodnotě maximálně 5.000.000 Kč bez DPH.
5. Dojde-li po dobu platnosti této smlouvy k překročení hranice 5 % meziroční inflace, má Poskytovatel právo jednou za daný kalendářní rok, nejdříve však ve třetím roce ode dne účinnosti této smlouvy, písemně navrhnout Objednateli navýšení jednotkových cen uvedených v příloze č. 3 této smlouvy, avšak maximálně o míru inflace nad rámec stanovené hranice 5% meziroční inflace. Mírou inflace se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející, vyjádřená v procentech. Smluvní strany se zavazují navrhované změny v dobré víře projednat. Dosáhnou-li smluvní strany shody na zrevidování jednotkových cen uvedených v příloze č. 3 této smlouvy, zavazují se o této změně vyhotovit písemný dodatek (dále jen „inflační doložka“).

## Čl. 12

### Protikorupční ustanovení

1. Smluvní strany se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo žádné důvodné podezření ze spáchání trestného činu a aby nedošlo ani k žádnému takovému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), a to ani jeho přípravy či pokusu, jež by mohlo být kterékoli ze smluvních stran přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, jakož aby ani nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoli smluvní straně včetně jeho zaměstnanců podle platných právních předpisů.

2. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Interního protikorupčního programu Objednatele uveřejněného na webových stránkách Objednatele, viz <https://www.homolka.cz/o-nemocnici/11966-protikorupcni-strategie/> (dále jen „**IPP**“).
3. Poskytovatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu dodržovat zásady a pravidla spolupráce uvedené v příloze č. 2 IPP, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých z této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje dodržovat zásady a hodnoty IPP především ve vztahu k protikorupčním opatřením. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů, především trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství či podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec.
5. Smluvní strany se zavazují a prohlašují, že splňují a budou po celou dobu trvání této smlouvy dodržovat a splňovat kritéria a standardy chování vyplývající z výše uvedených zásad a hodnot IPP.
6. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu vyjednávání a po dobu účinnosti této smlouvy.
7. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijímá a nevyžaduje.
8. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle tohoto článku a mohlo by souviset s plněním této smlouvy nebo s jejím uzavíráním.

### Čl. 13 Kybernetická bezpečnost

1. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že Objednatel je osobou povinnou dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoKB“) a plní povinnosti vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „VyKB“).
2. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že je pro Objednatele při zajišťování smluvního vztahu založeného touto smlouvou v pozici významného dodavatele ve smyslu § 2 písm. n) VyKB a § 8 odst. 1 písm. f) a odst. 2 VyKB a v pozici možného budoucího provozovatele ve smyslu § 2 písm. g) ZoKB. V případě, že se zhotovitel stane provozovatelem ve smyslu shora uvedeného, bude o tomto informován Objednatelem.
3. Poskytovatel prohlašuje, že má zavedena všechna bezpečnostní opatření, procesy a technologie, které prohlásil za zavedené (odpoví Ano) v tabulce pro úroveň bezpečnosti informací, která tvoří přílohu č. 5 smlouvy.
4. Objednatel je v souladu s ustanovením § 4 odst. 4 ZoKB a ve spojení s přílohou č. 7 VyKB povinen stanovit závazná bezpečnostní opatření, která se vztahují na zhotovitele při plnění předmětu této smlouvy (dále jen „Bezpečnostní opatření“).
5. Poskytovatel je povinen v rozsahu plnění této smlouvy naplnit všechna Bezpečnostní opatření uvedená v příloze č. 4 smlouvy – Bezpečnostní požadavky.
6. Poskytovatel je povinen zpracovat a předat Objednateli po předání akceptačního protokolu:
  - a) podrobný popis zajištění technické bezpečnosti systému a bezpečnosti provozu systému (bezpečnostní dokumentace systému);
  - b) analýzu rizik systémů včetně návrhu opatření;

- c) plán kontinuity a obnovení činností (BCP);
  - d) plán obnovy (DRP) včetně disaster recovery (obnova při havárii, selhání systému) postupů pro obnovu systému.
7. Poskytovatel umožní Objednateli v roční periodě po dobu účinnosti této smlouvy provedení zákaznického auditu (kontroly). Předmětem bude naplnění Bezpečnostních opatření. Objednatel je oprávněn při auditu (kontrole) využít třetí stranu.
8. Poskytovatel umožní Objednateli kontrolu Bezpečnostních požadavků provedenou prostředky Objednatele nebo třetí stranou, a to v lokalitě Poskytovatele i vzdáleně, pokud to technické prostředky Zhotovitele umožňují.
9. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost minimálně v rozsahu patnáct (15) člověkodní při provádění každého auditu (kontroly) ze strany Objednatele a pro tuto činnost zajistit účast kvalifikovaných pracovníků.
10. Poskytovatel se zavazuje nedostatky zjištěné na základě provedeného auditu (kontroly) dle odst. 7 tohoto článku odstranit ve lhůtě určené v písemném oznámení Objednatele. Nestanoví-li Objednatel lhůtu v písemném oznámení, zavazují se smluvní strany dohodnout na lhůtě pro odstranění nedostatku, která nepřevyšší 90 kalendářních dnů.
11. Poskytovatel se dále zavazuje:
- a) poskytnout na vyžádání Objednateli dokumenty, zprávy, a obdobné vstupy, které budou prokazovat naplnění Bezpečnostních požadavků;
  - b) na požádání s Objednatelem konzultovat kdykoli v průběhu účinnosti této smlouvy detailní nastavení bezpečnostních opatření k naplnění Bezpečnostních požadavků a pro takovéto konzultace zajistit účast kvalifikovaných pracovníků;
  - c) neprodleně informovat Objednatele o všech významných změnách v naplnění Bezpečnostních požadavků, které nastanou kdykoli v průběhu účinnosti této smlouvy;
  - d) bezodkladně a s vyvinutím nejlepšího úsilí zajistit náhradní způsob naplnění Bezpečnostních požadavků, pokud stávající řešení přestalo být funkční a efektivní;
  - e) bezodkladně a prokazatelně informovat Objednatele o kybernetických bezpečnostních událostech a incidentech, které mohou ovlivnit poskytování služeb dle této smlouvy;
  - f) při výkonu své činnosti včas a prokazatelně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho příkazů či doporučení vztahujících se k Bezpečnostním opatřením a jejichž následkem může vzniknout újma nebo nesoulad s platnými a účinnými právními předpisy či jinými předpisy vztahujícími se k poskytování služeb dle této smlouvy.
11. Poskytovatel bere na vědomí, že veškeré aktivity Poskytovatele a jeho plnění realizované v prostředí Objednatele mohou být monitorovány a vyhodnocovány v rozsahu předmětu plnění.

## Čl. 14

### Součinnost při ukončení smlouvy

1. Za účelem zajištění kontinuity provozní podpory a rozvoje EIS po ukončení této smlouvy se Poskytovatel zavazuje poskytnout Objednateli nebo Objednatelem určené třetí osobě veškerou nezbytnou součinnost při převedení všech činností spojených s poskytováním provozní podpory a služeb rozvoje EIS na Objednatele nebo Objednatelem určenou třetí osobu (dále jen „exit“) tak, aby Objednateli nevznikla škoda, zejména z důvodu nemožnosti nebo ztížené možnosti zadat poskytování služeb provozní podpory a rozvoje EIS nebo obdobných služeb novému Poskytovateli, a to s potřebnou odbornou péčí a zodpovědností.

2. Poskytovatel je v rámci poskytnutí součinnosti při ukončení této smlouvy povinen zejména:
- a) v období posledních 3 (slovy: třech) měsíců před uplynutím sjednané doby trvání smlouvy podle článku 13 odst. 1 smlouvy poskytnout na základě písemné výzvy Objednatele, ve formě a ve lhůtě ve výzvě uvedené, nebo jím v písemné výzvě určeným třetím osobám informace potřebné k exitu, a to mimo jiné i formou účasti vyžádaných pracovníků Poskytovatele na minimálně dvou konzultacích o celkové délce minimálně 2 člověkodny pro potencionální nové poskytovatele takových služeb,
  - b) v dostatečném předstihu, nejpozději 3 (slovy: tři) měsíce před uplynutím sjednané doby trvání smlouvy vypracovat a předat Objednateli tzv. exit plán, tj. soupis postupů vymezující jednotlivé kroky při provedení exitu (dále jen „exit plán“),
  - c) poskytnout Objednateli nebo Objednatelům určené třetí osobě plnění nezbytná k realizaci exit plánu za přiměřeného použití vhodných ustanovení této smlouvy, a to v maximálním rozsahu podle tohoto odstavce smlouvy; v případě dalších požadavků Objednatele na poskytnutí plnění, která nespádají do rámce služeb podle této smlouvy, náleží Poskytovateli za taková na základě objednávek poskytnutá plnění odměna ve výši vycházející ze sjednaných sazeb ceny za služby rozvoje,
  - d) v dostatečném předstihu, nejpozději 3 (slovy: tři) měsíce před uplynutím sjednané doby trvání smlouvy připravit a předat Objednateli kompletní aktualizovanou dokumentaci EIS, obsahující zejména:
    - i. dokumentaci Systému zahrnující následující položky vztahující se k aktuálnímu stavu systému:
      - projektová dokumentace;
      - uživatelská dokumentace;
      - bezpečnostní dokumentace (popř. bezpečnostní politiky);
      - popis technologické infrastruktury, včetně popisu a nastavení virtuálního prostředí;
      - popis konfigurace databáze;
      - popis nastavení operačního systému;
      - popis datového modelu;
      - popis konfigurace aplikačního serveru;
      - popisy konfigurací všech komponent Systému;
      - popis integračního rozhraní Systému;
      - popis testovacího a provozního prostředí;
    - ii. úplný a aktuální nezakódovaný zdrojový kód EIS, včetně SQL pohledů a SQL procedur;
    - iii. seznam platných administrátorských účtů k EIS a databázím a seznam platných servisních účtů pro běh procesů, jobů atd., vše včetně platných hesel k nim, a účtů a hesel k rozhraní jednotlivých komponent a zařízení – vše pouze v případě, že takovéto účty a hesla existují;
    - iv. seznam všech užitých certifikátů, pokud existují, s uvedením doby platnosti včetně popisu a podrobného postupu pro jejich obnovu;
    - v. popis současného stavu monitoringu a dohledů, včetně popisu monitoringu běhu Systému;
    - vi. aktuální SQL skript pro založení databáze a obsah číselníků.
3. Pro případ ukončení této smlouvy před sjednaným termínem trvání této smlouvy výpovědí některou ze smluvních stran je Poskytovatel zavázán k obdobným činnostem, jak je uvedeno v předchozím odstavci s tím, že plnění poskytne do konce výpovědní doby. Pro případ odstoupení od smlouvy je Poskytovatel povinen splnit výstupy dle předchozího odstavce bez zbytečného odkladu. .

4. Poskytovatel se dále v rámci poskytnutí součinnosti při ukončení smlouvy výpovědí některou ze smluvních stran zavazuje po dobu nejméně 6 (slovy: šesti) měsíců od ukončení smlouvy poskytovat objednateli na základě jeho požadavků další konzultace související s provozem EIS a jeho provozní podporou a rozvojem, a to v rozsahu nejméně 1 (slovy: jeden) člověkodenně měsíčně. Za poskytnuté konzultace nad rámec 1 člověkodenně měsíčně, které byly Objednatelům řádně objednány, náleží poskytovateli odměna ve výši vycházející ze sjednaných sazeb ceny za služby rozvoje.
5. Smluvní strany se dohodly, že cena za vypracování exitového plánu a poskytnutí plnění nezbytného k realizaci exitového plánu či poskytování další součinnosti dle tohoto článku smlouvy je součástí ceny za poskytování technické podpory dle této smlouvy a Poskytovatel v souvislosti s vypracováním exitového plánu ani realizací exitu nenáleží žádné další finanční plnění s výjimkou finančního plnění v tomto článku výslovně uvedeného.

## Čl. 15

### Přílohy

- Příloha č. 1:       Technická specifikace  
                  1a Katalogový list služby S1  
                  1b Katalogový list služby S2  
                  1c Katalogový list služby S3  
                  1d Katalogový list služby S4
- Příloha č. 2:       Všeobecné obchodní podmínky NNH
- Příloha č. 3:       Cenová tabulka
- Příloha č. 4:       Bezpečnostní opatření
- Příloha č. 5:       Tabulka úrovně kybernetické bezpečnosti

V případě rozporu mají ustanovení smlouvy přednost před jejími přílohami.

## Čl. 16

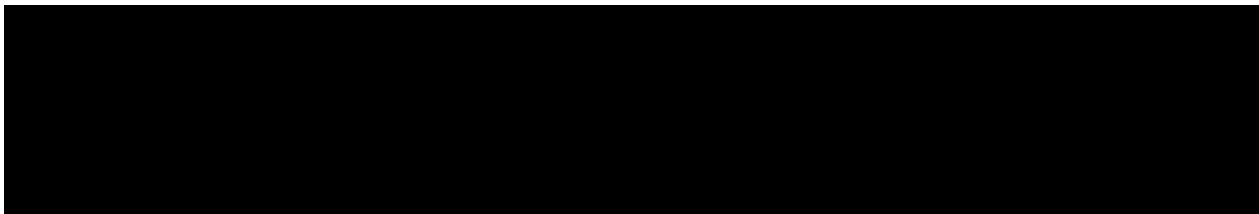
### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření smluvními stranami, nemá-li nabýt v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“), ve znění pozdějších předpisů, účinnosti později. V takovém případě jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti jednat tak, aby byly naplněny podmínky zákona o registru smluv a tato smlouva nabyla účinnosti bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.
2. Smluvní vztahy založené touto smlouvou mezi smluvními stranami a jí výslovně neupravené se řídí dle VOP, a dále pak českým právním řádem, především pak ustanoveními občanského zákoníku, pokud smlouva nestanoví jinak.
3. Smluvní strany jsou oprávněny provádět zápočty pohledávek pouze na základě dohody smluvních stran.
4. Smlouva je vyhotovena **ve třech stejnopisech**, z nichž každý má platnost originálu, přičemž jeden (1) stejnopis obdrží Poskytovatel a dva (2) stejnopisy Objednatel. V případě, že je smlouva vyhotovena v elektronické podobě, jedná se o jedno vyhotovení s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu plnění a nahrazuje veškeré předchozí smlouvy, dohody a jiná ujednání učiněná ve vztahu k jejímu předmětu plnění smluvními stranami v minulosti, ať již v písemné, ústní či jiné formě.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním

sledovali, a proto ji níže, prosti omylu, lsti, a nikoliv v tísní, či za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu smluvní stranu, na důkaz toho podepisují.

V Praze dne

V Praze dne



**Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o.**  
Ing. Martin Pondělíček  
jednatel  
*Poskytovatel*

**Nemocnice Na Homolce**  
MUDr. Petr Polouček, MBA  
ředitel nemocnice  
*Objednatel*

### Technická specifikace

## **VZ: Upgrade a modernizace ekonomicko-provozního informačního, personálního a mzdového systému v NNH**

### **1. Základní popis EPIS a PaM**

Ekonomicko-provozně informační a personální a mzdový systém Nemocnice Na Homolce (dále jen „EPIS a PaM“) je určen pro zajištění ekonomicko-provozních činností Zadavatele. Jedná se o klíčový informační systém, bez jehož řádného chodu by byl ohrožen výkon předmětných činností.

EPIS a PaM zajišťuje finance, controlling, vedení majetkových a operativních evidencí, sklady, nákup a lidské zdroje (mzdy a personalistika), na jeho základě jsou tvořena data pro výkaznictví. EPIS a PaM dále obsahuje řadu integračních vazeb na další IS Zadavatele.

EPIS byl realizován s využitím standardního SW a jeho následnou úpravou dle specifických potřeb Zadavatele a regulačních požadavků pro oblast výkonu činnosti Zadavatele. Standardní SW je Microsoft Dynamics NAV (dále jen „MD NAV“) verze 6.

Zadavatel užívá licenci MD NAV se 38 konkurenčními uživateli, systém je nainstalován na cca 200 PC.

Celkový počet uživatelů je 118.

Zadavatel má platnou službu Microsoft Business Ready Enhancement Plan (maintenance) pro MD NAV. Součástí zajištění služby maintenance je právo k užití všech nových verzí a aktualizací, uvolněných společností Microsoft k užití v České republice pro Microsoft Dynamics NAV a to včetně verze Microsoft Dynamics 365 BC (dále také jen „MD 365 BC“).

Zadavatel využívá EPIS a PaM pro řízení a podporu ekonomicko-provozních procesů a toto řešení je plně integrováno na další systémy, které jsou popsány v bodě 2.8. této přílohy. Z důvodu zachování integrací a investic do rozvoje systému a školení obsluhy, požaduje další využívání nasazeného řešení v plném rozsahu.

Zadavatel po uchazeči požaduje, aby po celou dobu poskytování předmětu plnění veřejné zakázky (poskytování služeb dle závazného návrhu servisní smlouvy) disponoval veškerými autorskoprávními oprávněními k provádění změn, úprav a jiných zásahů do informačního systému EPIS a PaM, jehož údržba a rozvoj je předmětem plnění veřejné zakázky.

NNH se rozhodla sjednotit jednotlivé platné smlouvy na podporu a servis EPIS a PaM a dále zajistit jeho potřebný rozvoj. Důvodem je především nutnost splnit podmínky Zákona č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti v rozsahu specifikovaném detailněji vyhláškou č. 82/2018 Sb. o kybernetické bezpečnosti. Z pohledu EPIS a PaM se jedná např. o nastavení bezpečnostních požadavků, řízení dodavatelů, řízení změn, zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů, řízení přístupů, řízení kontinuity činností.

U aktuálně provozovaného EPIS a PaM je rozvoj umožněn přechodem na systém MD 365 BC.

## **2. Popis modulů EPIS a PaM:**

**Všechny moduly musí umět vytvářet reporty s generováním výstupu do MS Excel, a to verzi Excel 2007+ (xlsx)**

### **2.1.Správa financí**

Zastřešuje veškeré finanční řízení přes celou organizaci. Efektivně poskytuje nejdůležitější data z účetní osnovy a rozpočtů, pomocí kterých lze sledovat finanční zdraví podniku. Spravuje hlavní knihu, pohledávky, závazky, zásoby, dlouhodobý majetek a peněžní tok.

- Účetní osnova
- Interní účetní doklady
- Opakující se interní doklady
- Opravné účetní doklady
- Storno interních účetních podkladů
- ABO – správa bankovních operací
- Pokladny
- Vyrovnávání pohledávek a závazků
- Zrušení vyrovnávání pohledávek a závazků
- Opravné položky k pohledávkám
- Odpis pohledávek
- Zápočty
- Upomínky a penále
- Hodnota zásob
- Finanční rozpočty
- Účetní schémata
- Analýzy dle dimenzí
- Práce s DPH
- Výkaznictví
- Uzávěrkové operace

### **2.2.Dlouhodobý majetek**

Poskytuje přehled dlouhodobého i drobného, hmotného i nehmotného majetku společnosti. U majetku lze zachytit celý jeho životní cyklus od pořízení až po jeho likvidaci. Umožňuje také sledovat náklady na údržbu, účtovat transakce dlouhodobého majetku a vytvářet různé sestavy a statistiky, včetně pravidelných inventur majetku.

- Evidence a účtování dlouhodobého majetku
- Integrace DM v oblasti nákupu
- Finanční deníky DM
- Deníky DM
- Deníky přeřazení majetku
- Periodický výpočet odpisů (účetních, daňových)
- Přeřazení majetku
- Vyřazení DM
- Inventarizace DM

### **2.3.Prodej**

Pomocí modulu Prodej se realizují obchodní případy se zákazníky. Modul zachycuje celý prodejní cyklus od tvorby nabídek přes objednávky a fakturaci až po dodávky služeb/zboží zákazníkům. Modul Prodej má kompletní nástroje pro správu zákazníku a procesu prodeje v mezinárodním prostředí.

- Evidence kontaktů
- Správa zákazníků
- Nabídky
- Evidence zákazníků



- Prodejní ceny a slevy
- Objednávky
- Zálohové faktury
- Dodávky
- Faktury
- Objednávky vratek
- Příjemky vratek
- Dobropisy

#### **2.4.Nákup**

Pomocí modulu Nákup lze řídit a spravovat nákupní procesy společnosti, jakožto i provádět činnosti spojené se závazky. Správa se provádí pomocí karet dodavatelů. Správu nákupu a závazku je možno provádět i pro mezinárodní prostředí.

- Evidence kontaktů
- Správa dodavatelů
- Nákupní slevy a ceny
- Poptávky
- Parametrizace zboží pro automatické objednávání
- Sešit požadavků na nákup
- Hromadné objednávky
- Objednávky
- Zálohové faktury
- Příjemky
- Nákupní košilky (průvodní doklad k faktuře)
- Faktury
- Objednávky vratek
- Příjemky vratek
- Dobropisy
- Zadání a změny kmenových údajů
- Tvorba pracovněprávních dokumentů
- Zpracování hlášení pro veřejné instituce
- Analýza dat a tisk sestav

#### **2.5.Zásoby**

Modul určený pro sklady a zásobování pokrývá veškeré procesy řízení skladových zásob, nákupu, výroby a distribuce a generuje potřebné reporty. Zadavatel požaduje implementovat oblast skladů MTZ a SZM včetně dosud provedených integrací a klientských úprav.

- Evidence zásob
- Skladové doklady
- Fyzická inventura zásob
- Deníky přeřazení zboží
- Deníky přecenění
- Příjmy, výdeje a inventury materiálu pomocí periferních zařízení (čteček)
- Návrh objednávek na základě min/max hladin zásob
- Import elektronických dodacích listů
- Evidence materiálu v příručních skladech
- Evidence EAN kódů materiálu v souvislosti s nařízením MDR pro ZP

#### **2.6.Controlling**

Modul určený pro základní controllingové procesy - rozpočtování, rozpouštění nákladů a výnosů pomocí klíčů, bazální pohledy na účetní data přes definované dimenze provázané s modulem správa financí a jejich administrace.

- Finanční rozpočty
- Nástroje pro controllingové operace
- Rozúčtovací klíče
- Reporting

## **2.7. Státní správa**

Řešení zejména umožňuje pořizování potřebných dat pro výkaznictví, vlastní funkčnost výkaznictví a nástroje pro komunikaci se systémem státní pokladny (CSÚIS – centrální systém účetních informací státu). Aplikace umožňuje práci s daty potřebnými pro výkazy PAP (pomocný analytický přehled), PKP (pomocný konsolidační přehled), apod.

### **Účetní osnova**

- možnost definice Výchozích dimenzí MD/ Dal (definice výchozích hodnot Typů změn pro PAP) k účtu v účetní osnově
- možnost definice kontrol vyplňování čísel partnerů (aktiva/pasiva a transakce) pro PAP na zdrojových dokladech
- možnost nastavení kontrol při účtování dokladu na hodnoty dimenzí PAP. Lze definovat filtry povolených hodnot dimenzí PAP pro účtování na strany MD a Dal.
- možnost nastavení hodnot dimenzí PAP dle partnerů (Aktiva/pasiva) či transakce. Možnost definování časové platnosti těchto kontrol

### **Finanční deníky (interní doklady)**

- možnost zadávat údaje potřebné pro PAP na zdrojovém dokladu – čísla partnerů, doplňování hodnot dimenze PAP

### **Pokladní doklady**

- Možnost zadávat údaje potřebné pro PAP na zdrojovém dokladu – čísla partnerů, doplňování hodnot dimenze PAP

### **Nákupní, prodejní doklady**

- Možnost zadávat údaje potřebné pro PAP na zdrojovém dokladu – čísla partnerů, doplňování hodnot dimenze PAP

### **Banka ČNB**

- Možnost elektronické komunikace s ABO-K ČNB s možností využití certifikovaného podepisování bankovních příkazů
- U dávkové tvorby bankovních příkazů lze využít podepisování pomocí systémového certifikátu

### **Deníky plateb**

- Možnost nastavení Deníků plateb pro zpracování bankovních výpisů (párování a účtování výpisů).
- Toto nastavení umožňuje účtovat s Čísly partnerů (aktiva/pasiva a transakce) u dokladů bankovních výpisů

### **Účetní informace státu**

- Funkce umožňující definici, sestavení (vygenerování) a export účetních výkazů
- Pravidelné aktualizace balíčků dle CSUIS
- Možnost importu dat Výčtu konsolidačních jednotek státu ze souboru \*. CSV dle CSÚIS do evidence Konsolidačních partnerů. Tato evidence následně umožní u Kontaktu (subjektu) rozlišit, zdali se jedná o konsolidační jednotku státu. Následně je tato informace zohledněna při tvorbě položky výkazu PAP

- Dispečer datových zpráv
  - o Nástroj pro vytvoření nových datových zpráv (výkazů) pro dané období, včetně možnosti určení periody výkazu (měsíčně, kvartálně, ročně)
  - o Možnost vygenerování, kontroly (včetně kontroly validace XML souboru) a exportu výkazu
  - o Možnost exportu výkazů do CSUIS (centrálního systému účetních informací státu), případně do MÚZO pomocí exportu souborů XML formátu
  - o Pro vykazování do CSUIS možnost využití odesílání výkazů (opatřených elektronickou obálkou) pomocí webových služeb
  - o Seznam výkazů
    - Rozvaha
    - Výkaz zisků a ztrát
    - Peněžní toky, Vlastní kapitál
    - Peněžní příjmy a výdaje
    - Příloha účetní závěrky
    - Projekty partnerství
    - Schvalování účetní závěrky
    - PAP – Pomocný analytický přehled – části I až XVII
    - Pomocný konsolidační záznam – PKZ
    - PKP – Pomocný konsolidační přehled – části I, III, IV a V
- Veřejné zakázky
  - o Možnost evidence Veřejných zakázek, včetně automatického vygenerování dimenze VZ
  - o Možnost uvést veřejnou zakázku na primárním dokladu – nákupní doklady, platby nákupních dokladů
  - o Možnost rozdělení nákupního dokladu za jednotlivé veřejné zakázky daného dokladu, včetně zohlednění tohoto rozdělení při vyrovnání (platbě) tohoto dokladu
  - o Možnost generování (sestavení) výkazu PAP X dle hodnot dimenze Veřejná zakázka
- Žádanky PKZ (pomocný konsolidační záznam)
  - o Možnost evidence Žádanek PKZ.
  - o Zakládání žádanek PKZ pomocí importu z XML souboru z CSUIS
  - o Možnost vkládání komentářů k řádkům Žádanky PKZ
  - o Možnost generování datové zprávy výkazu PKZ a jeho následný export do CSUIS (MÚZO)

## **2.8.Mzdy a Personalistika**

Modul určený pro komplexní správu a řízení mezd, lidských zdrojů a vzdělávání.

- Evidence zaměstnanců a jejich pracovněprávních vztahů dle platné legislativy
- Tvorba pracovněprávních dokumentů, import skenovaných dokumentů, CV, protokolů ze školení a dalších dokumentů týkající se pracovního poměru. Možnost vkládat „další ujednání v pracovní smlouvě“ společně s uvedením konkrétního data/období platnosti, včetně evidence celoživotního vzdělávání ve všech oborech

vidovaných systémem a včetně upozornění v případě omezené platnosti daného dokumentu.

- Podpora plné systemizace pracovních míst, možnost tvorby organigramů (grafika) s uvedením pracovních pozic, uvedením jmen vedoucích zaměstnanců apod. Všechny tyto informace musejí být exportovatelné v online módu do dalších systémů. Systematizace musí umět konfigurovat pravidla jednotlivých pozic (např. tarif mobilního telefonu)
- Karta zaměstnance – výpočet jednotlivých složek mzdy, včetně pohyblivých složek a náhrad, srážek ze mzdy jak smluvních, tak zákonných
- Uživatelské definice číselníků mzdových složek, včetně možnosti rozúčtování mzdy na zdroje dle zvolených pravidel
- Definice kalendářů s rozvržením pracovní doby a směn, rozhraní pro příjem reálných dat z ostatních systémů
- Nastavení periodických aktivit
- Zpracování ročního zúčtování daně a tisk povinných sestav do originálních formulářů finančního úřadu
- Import předpisu mezd do Finančního deníku
- Intranetový portál zaměstnance, zajišťující komunikaci MaP a zaměstnance – rozdělování odměn, informace z karty zaměstnance
- Vazby na veřejné systémy (zdravotní pojišťovny, penzijní fondy, státní i rezortní statistiky, rejstřík ISIR, apod.), automatické hlášení cizinců na Úřad práce (vygenerování sestavy a odeslání elektronickou cestou)
- Možnost nastavení různých kontrolních sestav/reportů před uzávěrkou – kontrola např. nesprávně nastavené účtoskupiny, nevyplněná nákladová střediska apod. (možnost výběru kritérií pro nastavení sestavy)
- Možnost výpočtu odvodů na ZP a SP u všech částek platu samostatně a možnost takto exportovat do sestav
- Definovatelné nastavení pravidelných měsíčních sestav pro fluktuaci, včetně exportu s možností zasílání emailem na definované příjemce
- Vzdělávání – evidence kvalifikací, kurzů, lékařských prohlídek, plánování a sledování finančních prostředků na vzdělávání včetně termínů platnosti hotových záznamů s včasným upozorněním (např. na končící zdravotní prohlídku). Upozornění musí být jak systémově interní tak externí na příslušného zaměstnance a jeho nadřízeného

## **2.9.Integrace se stávajícími systémy**

Zadavatel požaduje v rámci implementace provést integraci s následujícími systémy:

### **Napojení na externí informační systémy**

- ARES
- VIES – ověření platnosti DIČ
- Kurzovní lístky (např. ČNB)
- Registr plátců DPH
- Daňový portál (DPH, VIES, Kontrolní hlášení DPH)

### **Napojení na interní informační systémy**

- Propojení na systém fakturace za poskytnutou zdravotní péči
- Nemocniční informační systém (NIS)
- Lékařenský systém IS Mediox
- Stravovací provoz
- Mzdy a Personalistika
- MS Sharepoint
- Datový sklad
- Čerpací stanice PHM
- Parkovací systém
- Objednávkový systém SZM

- Schvalovací workflow žádankový IS Doctis
- Správa konsignačních skladů v systému Doctis
- Laboratorní IS OpenLims
- Systém pro správu zdravotní techniky EFAS
- Integrace s periferními zařízeními pro příjem, výdej a inventury zásob

**Výše popsané funkcionality EPIS jsou v MD NAV verze 2009R2 a nad rámec standardního produktu obsaženy i v nadstavbových modulech:**

- Healthcare Controlling
- Business Wizard
- Intercompany controlling

**A primárně obsahují pokrytí těchto oblastí:**

- Legislativa - účetnictví ČR s ohledem na specifika příspěvkových organizací
- Nastavení pro zdravotnická zařízení a příspěvkové organizace
- Výkaznictví pro MZ ČR, ÚZIS, MF ČR a další státní orgány
- Podpora nákupního procesu (košilky)
- Sklady SZM a MTZ

Pro zajištění dalšího potřebného rozvoje EPIS také v oblastech vyvinutých ve výše uvedených rozšiřujících modulech dodaných společností Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o. (IČO25820826), která je ve vztahu k těmto rozšiřujícím modulům jediným oprávněným vykonavatelem autorských práv, připouští zadavatel tři varianty řešení plnění veřejné zakázky:

- 1. Kompletní převedení funkcionality těchto rozšiřujících modulů do vlastního řešení dodavatele na zadavatelem používané platformě Microsoft Dynamics 365 BC a to na základě provedení procesní analýzy stávající funkcionality rozšiřujících modulů. Dodavatelem nově vyvinuté řešení musí pokrývat podporované procesy minimálně ve stávajícím rozsahu.
- 2. Součástí nabídky dodavatele bude subdodavatelská smlouva s vykonavatelem autorských práv ve vztahu k výše uvedeným rozšiřujícím modulům, tedy společností Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o., z níž bude vyplývat oprávnění, že veškeré požadavky zadavatele na rozvoj výše uvedených rozšiřujících modulů budou probíhat tak, aby nedocházelo k jakémukoliv porušování autorských práv náležejících jejich vykonavatelům, společnosti Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o.
- 3. Součástí nabídky dodavatele bude písemné prohlášení vykonavatele autorských práv ve vztahu k výše uvedeným rozšiřujícím modulům, tedy společnosti Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o., z něhož bude vyplývat oprávnění dodavatele realizovat veškeré požadavky zadavatele na rozvoj výše uvedených rozšiřujících modulů.

### 3. Přehled využívaných licencí EPIS

EPIS využívá následující přehled a nastavení licence Microsoft Dynamics NAV:

License and Address Information

VOICE Account Number	4973423
Name	Nemocnice Na Homolce
Address	Roentgenova 2
	Praha

	150 30
	Czech Republic
End User Country Code	CZ
License Country Code	Czech Republic
Product Version	2009
Enhancement Expiry Date	23 April 2018

## License Module List

<b>Module</b>	<b>Quantity</b>	<b>Included</b>	<b>Purchased</b>
1010 Foundation Layer Professional	1	1	0
1100 Company	10000000	10000000	0
1200 Additional Professional Users	38	0	38
1400 User IDs & Passwords	1	1	0
1410 Permissions	1	1	0
1520 Windows NT (Intel)	1	1	0
2010 Microsoft SQL Server Option	1	0	1
2020 Per Database License	1	0	1
2110 - Attain Version 3.00 & 3.01	1	1	0
2120: Navision 4.xx	1	1	0
2130 Dynamics NAV 5.xx	1	1	0
2140 Dynamics NAV 2009	1	1	0
2310 Web Users	100	0	100
3010 Basic General Ledger Professional	1	0	1
3020 Allocations	1	0	1
3030 Budgets	1	0	1
3040 Account Schedules	1	0	1

3080 Change Log	1	0	1
3260 Basic Receivables	1	0	1
3270 Sales Invoicing	1	0	1
3280 Sales Order Management	1	0	1
3290 Sales Invoice Discounts	1	0	1
3360 Calendars	1	0	1
3380 Sales Line Pricing	1	0	1
3510 Basic Payables	1	0	1
3520 Purchase Invoicing	1	0	1
3530 Purchase Orders Management	1	0	1
3590 Purchase Line Pricing	1	0	1
3760 Multiple Currencies	1	0	1
3780 Salespeople/Purchasers	1	1	0
3800 Extended Text	1	0	1
4010 Basic Inventory	1	0	1
4020 Multiple Document Languages	1	0	1
4030 Multiple Sales Prices	1	1	0
4040 Multiple Locations	1	0	1
4045 Stockkeeping Units	1	0	1
4050 Alternative Vendors	1	1	0
4060 Bill of Materials	1	0	1
4100 Location Transfers	1	0	1
4140 Item Tracking	1	0	1
4150 Item Charges	1	0	1
4160 Cycle Counting	1	0	1

4170 Bin	1	0	1
4180 Put Away	1	1	0
4190 Warehouse Receipt	1	1	0
4200 Pick	1	1	0
4210 Warehouse Shipment	1	1	0
4260 Basic Resources	1	0	1
4280 Multiple Sales Prices	1	1	0
4610 Warehouse Management	1	1	0
4620 Warehouse Management Systems	1	1	0
4760 Basic Dimensions	1	0	1
4770 Reason Codes	1	0	1
4780 Advanced Dimensions	1	0	1
5010 Bank Account Management	1	1	0
5110 Contact Management	1	0	1
5120 Contact Classification	1	0	1
5150 Task Management	1	0	1
5160 Interaction/Document Management	1	0	1
5190 Outlook Client Integration	1	1	0
5200 Smart Tag Integration Toolkit	1	1	0
5260 Basic Fixed Assets	1	0	1
5300 Fixed Assets Reclassifications	1	0	1
5510 Basic Contact Management	1	1	0
5520 Contact Management Activities	1	1	0
5530 Contact Management Market Groups	1	1	0
5540 Contact Management Trade Codes	1	1	0



5760 Basic Human Resources	1	0	1
5910 Service Order Management	1	1	0
5980 Connector for Microsoft Dynamics	1	1	0
7730 Tables (each)	3	0	3
7800 Forms and Pages (each)	11	0	11
7900 Reports (each)	16	0	16
8200 Tables (10)	120	0	120
8300 Forms and Pages (100)	200	0	200
8400 Reports (100)	200	0	200
8500 Dataport (100)	100	0	100
8600 Codeunits (100)	100	0	100
8700 XML Ports (each)	10	0	10
9000 Role Centers-(DUP)2	1	1	0
9100 Dynamics NAV Server	1	1	0
4001010 Personnel Management	1	0	1
4001020 Wages and Salaries	1	0	1
4001030 Payroll and Personnel Management Basic	1	0	1
4002010 Advance Payment Posting	1	0	1
4002020 Sales Advance Payment	1	0	1
4002030 Purchase Advance Payment	1	0	1
4002210 Automatic Banking	1	0	1
4004510 Healthcare Controlling	1	0	1
4005070 Business wizard	1	0	1
4007490 Intercompany controlling	1	0	1
9041210 Zetadocs Express	1	1	0

99001950 Advanced Distribution Contract Pricing	1	1	0
99001970 Advanced Distribution Location Transfers	1	1	0
99001980 Advanced Distribution Extended Shipping & Receivi	1	1	0
99004710 Euro Conversion Tool	1	1	0
Country Code: Czech Republic	1	0	1
Internal Use: Customer Prior to Oct 1 2012	1	0	1

Tento rozsah licence včetně rozšiřujících modulů je výchozí pro kalkulaci služby S2 - Služby maintenance - aktualizace verze Microsoft Dynamics NAV a rozšiřujících modulů Microsoft Dynamics NAV.

#### 4. Implementace

Celá implementace bude realizována v následujících krocích:

- Zpracování úvodní analýzy – rozsahu řešení
  - Bude zpracován popis rozsahu celého řešení na úrovni nejvyšších celků (např. Finance / Pokladny; Finance / Banky apod.). V rámci těchto celků dojde k identifikaci nutných programových úprav a pro tyto bude zpracován jejich popis.
  - Dohoda o podmínkách integračních rozhraní se všemi integračními partnery a revize potřebných integračních vazeb.
  - Výstupem bude základní popis rozsahu celého řešení včetně identifikovaných programových úprav.
- Vývoj, testování, postupné předání zákaznických úprav
  - Postupná příprava řešení, které v sobě již bude obsahovat potřebné zákaznické úpravy včetně vzorové migrace dat.
  - Předávání bude realizováno v jednotlivých ucelených blocích, tak aby klíčoví uživatelé na straně Zadavatele mohli tyto zákaznické úpravy postupně přebírat a průběžně testovat.
  - V průběhu předávání budou klíčoví uživatelé postupně seznamováni s novou funkcionalitou systému MD 365 BC
  - Výstupem bude připravené testovací prostředí MD 365 BC.
- Nasazení do produkčního provozu
  - Ostrá migrace dat a spuštění nového systému do produkčního provozu.

#### 5. Migrace dat

Zadavatel požaduje minimálně 2 běhy migrace dat:

- Testovací migrace – pro přípravu ostré migrace a pro přípravu testovacího prostředí
- Ostrá migrace pro přenos dat do produkčního prostředí

#### Minimální rozsah migrace dat:

Migrace kompletních dat z aktuálního kalendářního roku včetně dat z předcházejícího kalendářního roku potřebných k výkaznictví (strukturovaná migrace dle nastavených atributů).

- Číselníky:
  - Finanční účty (účetní osnova)
  - Karty kontaktů
  - Karty zákazníků
  - Karty dodavatelů
  - Karty zboží
  - Karty majetku
  - Karty zaměstnanců
  - Účto skupiny
  - Číselné řady
  - Dimenze, hodnoty dimenzí, rozúčtovací klíče
- Stavý
  - Počátečních stavý agend k rozhodnému dni přechodu na nový systém
  - Počáteční stavý finančních účtů
  - Počáteční stavý bankovní a pokladních účtů
  - Počáteční stavý zboží (stavý skladů)
  - Počáteční stavý zákazníků (saldo – zůstatky otevřených položek)
  - Počáteční stavý dodavatelů (saldo – zůstatky otevřených položek)
  - Počáteční stavý majetku (za účetní i daňovou evidenci)
  - Počáteční stavý Pohledávek (Položky zákazníka)
  - Počáteční stavý Závazků (Položky dodavatele)
  - Počáteční stavý Dlouhodobého majetku (účetní, daňové)
  - Počáteční stavý Ostatních účtů
  - Počáteční stavý Zásob

## 6. HW a SW požadavky

Součástí nabídky budou požadavky na infrastrukturu prostředí.

- **Doporučené požadavky na serverové prostředí**
  - Počet serverů
  - HW konfigurace serverů – Operační paměť, výkon nebo typ a počet procesorů, diskový prostor
  - Minimální verze operační systém serverů – MS Windows Server
  - Požadavky na databázové prostředí
- **Doporučené požadavky na prostředí stanic**
  - Operační paměť, výkon nebo typ a procesoru, diskový prostor
  - Operační systém Windows 10, Windows 11
  - Prohlížeč Google chrome, MS Edge

- Minimální verze MS Office pokud je potřeba
- Ověřování uživatelů bude probíhat pomocí Active Directory.
- Systém bude licencován pro minimálně 110 uživatelů.
- Nemocnice na Homolce disponuje virtualizačním HA řešením na platformě Hyper-V a centrálním řešením Microsoft SQL server Enterprise Edition, HA architektura Always On Failover Clustering, která by měla být využita pro implementaci v produkčním prostředí.

Podmínky využití:

Windows Server Hyper-V:

- dodavatel může mít administrátorská práva pouze na virtuální stroje.

Microsoft SQL Server:

- administrace instancí je plně v režii Zadavatele
- na úrovni instance maximální práva db owner databáze. Právo SA není možné.
- dodavatel nebude zasahovat do zálohovacích procesů. V případě potřeby zálohy osloví pracovníky IT Zadavatele.
- Naplánování jobů je plně v režii Zadavatele
- Trustworthy database property ON není možná

V případě, že dodavatel není schopen splnit tyto podmínky, je nutné k ceně zakázky započítat veškerý nákup nového HW a nových licencí. Serverové provedení musí být provedeno v aktivním HA (min. 2 nezávislé servery), velikost nesmí překročit 2U na každý server. Servery budou vybaveny síťovými rozhraní min. 2x RJ45 1 Gbps, 2x SFP28 25 Gbps, 2x SFP+ 10 Gbps, a to včetně patřičných modulů pro všechna rozhraní, jak v provedení SingleMode tak v provedení MultiMode. Server musí být plně zalicencován v režimu retail nebo vyšším, OEM licence nejsou přípustné. Servery musí mít min. 7 let záruku opravy do 4h od nahlášení přímo výrobcem daného serveru.

Zadavatel nepripouští jakýkoliv provoz na jakémkoliv cloudovém řešení. Všechny aplikace musí být instalovány přímo na adrese Zadavatele. Všechny systémy jsou dodány jako on-premis řešení.

## Katalogový list služby S1 – Služby systémové podpory EPIS

## Identifikace

ID služby	S1
Název	Služba č. 1
Definice	Služba č. 1 obsahuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provoz Help-Desk,</li> <li>- Reakce do 4 hodin,</li> <li>- Poskytnutí servisních a programátorských kapacit v souvislosti se systémovou podporou EPIS.</li> </ul>

## Rozsah Služby č. 2

Název	Popis
Provoz Help-Desk	<p>Provozovatel zajistí pro Objednatele zpřístupnění elektronického portálu Help-Desk pro zadávání problémů, požadavků a objednávek na služby spojené s provozem a rozvojem EPIS. Elektronický portál zároveň slouží k hlášení reklamací produktů a postupu řešení problémů a incidentů.</p> <p>Poskytovatel zajistí adekvátní reakci na hlášení Objednatele. Adekvátní reakce na hlášení znamená návrh postupu řešení problému s odhadem termínu vyřešení.</p> <p>Příjem požadavků je v pracovní době, která je od 8:00 do 17:00.</p> <p>Vyřešení problému či požadavku dané priority je definováno jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyřešení nahlášeného (zaznamenaného) požadavku; nebo</li> <li>• poskytnutí jiného přijatelného řešení; nebo</li> <li>• navržení přijatelného náhradního řešení; nebo</li> <li>• poskytnutí návodu na náhradní řešení; nebo</li> <li>• převedení daného požadavku na nižší prioritu; nebo</li> <li>• nebo postoupení problému k vyřešení třetí osobě (např. Microsoft, dodavatel HW, atd.)</li> </ul> <p>v případě problému vyvolaného nekorektním chováním komponenty dodané nebo podporované třetí osobou.</p> <p>Vyžaduje – li doba řešení problému dobu delší (např. při postoupení problému k vyřešení třetí osobě), než která je stanovena ve Specifikaci doby odstranění problému, oznámí Poskytovatel tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však v den vypršení doby pro odstranění problému oprávněné osobě Objednatele.</p>

	<p>Reakce do 4 hodin</p>	<p>Poskytovatel zajistí pro Objednatele reakční dobu na požadavky s Havarijní prioritou do 4 hodin – Incident A (Havárie). Poskytovatel zajistí adekvátní reakci na hlášení Objednatele, která je popsána výše v bodě Provoz Help-Desk.</p> <p>Příjem požadavků je v pracovní době, která je od 8:00 do 17:00. Pokud bude nahlášen požadavek např. s prioritou Reakce do 4 hodin v 15:00hod. je Poskytovatel povinen zareagovat nejpozději do 10:00 hod. následujícího pracovního dne.</p>
	<p>Poskytnutí servisních, programátorských a konzultačních kapacit v souvislosti se systémovou podporou EPIS.</p> <p>Garantovaná kapacita 75 hod/kalendářní čtvrtletí.</p>	<p>Poskytovatel garantuje v rámci této činnosti za zvýhodněných cenových podmínek kapacitu poskytovaných služeb pro rozvoj systému EPIS a konzultace.</p> <p>Garantovaná kapacita se vztahuje na období jednoho kalendářní čtvrtletí.</p> <p>Objednatel předá požadavky na rozvoj prostřednictvím elektronického portálu Help-Desk. Pokud budou požadavky detailně popsány a nebudou vyžadovat analýzu a návrh řešení, navrhne Poskytovatel do 5 pracovních dní řešení požadavku, navrhne harmonogram a stanoví pracnost. Pokud nebudou požadavky pro pracovníky Poskytovatele srozumitelné, detailně popsány anebo budou vyžadovat analýzu a návrh řešení, na dalším postupu se Poskytovatel s Objednatelem dohodne individuálně, v takovém případě nelze uplatnit lhůtu 5 pracovních dnů. Objednatel prostřednictvím portálu Help-Desk návrh Poskytovatele objedná nebo zamítne.</p> <p>Objednaná a odsouhlasená celková pracnost realizovaného požadavku je čerpána ze sjednaného rozsahu garantované kapacity poskytovaných služeb v daném období. V případě, že Objednatel neobjedná realizaci požadavku, je ze sjednaného rozsahu čerpána pouze pracnost zpracování návrhu řešení.</p> <p>Minimální čerpaná doba konzultační návštěvy u Objednatele je 4 hodiny.</p>

## Provozní parametry

Parametr	Hodnota parametru	Smluvní pokuta
<b>Provozní doba Help-Desk</b>	8x5	N/A
<b>Doba reakce na Incident A (Havárie) v režimu 8x5</b> EPIS nebo jeho část není funkční:  Problém, který brání používání funkcí systému nebo jeho částí a požadované operace nelze vykonat jiným způsobem. Systém brání vykonávání klíčových procesů zadavatele nebo brání plnění povinností vyplývajících ze zákona. Oprávněné osoby hlásí své požadavky formou přímého zápisu na Help-Desk Zhotovitele.	Reakce do 4 hodin	1.000,- Kč za každou 1 započatou hodinu prodlení a jednotlivý incident, kdy nebude dodržen parametr reakce, a to až do maximální možné výše 20 000 Kč.
<b>Doba vyřešení Incidentu A (Havárie) v režimu 8x5</b>	Odstranění do 5 dnů	1.000,- Kč za každý 1 započatý den prodlení a jednotlivý incident, kdy nebude dodržen parametr odstranění, a to až do maximální možné výše 20 000 Kč.
<b>Doba reakce na Incident B (Omezení provozu) v režimu 8x5</b> EPIS nebo jeho část pracuje s omezením:  Problém, který brání používání funkcí systému nebo jeho částí a požadované operace nelze vykonat jiným způsobem. Systém brání vykonávání klíčových procesů zadavatele nebo brání plnění povinností vyplývajících ze zákona.	Reakce do 7 dnů	N/A
<b>Doba vyřešení Incidentu B (Omezení provozu) v režimu 8x5</b>	Odstranění do 30 dnů	500,- Kč za každý 1 započatý den prodlení a jednotlivý incident, kdy nebude dodržen parametr odstranění, a to až do maximální možné výše 10 000 Kč.
<b>Doba reakce na Incident C (Minoritní Incident) v režimu 8x5</b> EPIS nebo jeho část pracuje s mírným omezením:  Problém, který brání používání funkcí systému nebo jeho částí, které lze vykonat jiným způsobem.	Reakce do 21 dnů	N/A
<b>Doba vyřešení Incidentu C (Minoritní Incident) v režimu 8x5</b>	Odstranění do 90 dnů	N/A
<b>Poskytnutí servisních, programátorských a konzultačních kapacit v souvislosti se systémovou podporou EPIS.</b>	8x5	N/A

N/A nelze aplikovat



## Katalogový list služby S2 – Služby maintenance - aktualizace verze Microsoft Dynamics NAV a rozšiřujících modulů Microsoft Dynamics NAV

### Identifikace

ID služby	S2
Název	Služba č. 2
Definice	Služba č. 2 obsahuje: <ul style="list-style-type: none"><li>- maintenance - Aktualizace verze Microsoft Dynamics NAV</li><li>- maintenance - Aktualizace rozšiřujících modulů Microsoft Dynamics NAV</li></ul>

### Rozsah Služby č. 2

Název	Popis
maintenance - Aktualizace verze Microsoft Dynamics NAV	<p>Objednatel má platnou službu MS BREP (maintenance) pro MD NAV, [REDACTED] do 23. 4. 2026.</p> <p>Poskytovatel se v rámci služby Aktualizace verze Microsoft Dynamics NAV zavazuje pro Objednatele zajistit práva k užití všech nových verzí a aktualizací, uvolněných společností Microsoft k užití v České Republice pro Microsoft Dynamics NAV (MS BREP maintenance) v období 24. 4. 2026 do 23. 4. 2030.</p> <p>Implementace uvolněných nových verzí a aktualizací do EPIS proběhne v rámci poskytování Služby č. 1 – „Poskytnutí servisních, programátorských a konzultačních kapacit v souvislosti se systémovou podporou EPIS“, nebo po dohodě obou smluvních stran v rámci poskytování Služby č. 3 a 4.</p>

	<p>maintenance - Aktualizace rozšiřujících modulů Microsoft Dynamics NAV</p>	<p>Objednatel má platnou službu Aktualizace rozšiřujících modulů pro MD NAV do 23. 4. 2026.</p> <p>Objednatel využívá rozšiřující moduly společnosti Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o. :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Business Assistance</li> <li>• Intercompany Controlling</li> <li>• SZM</li> </ul> <p>Poskytovatel se v rámci služby Aktualizace rozšiřujících modulů Microsoft Dynamics NAV zavazuje pro Objednatele zajistit práva k užití všech nových verzí a aktualizací rozšiřujících modulů, uvolněných Poskytovatelem k užití v České Republice (maintenance) v období od 24. 4. 2026 do 23. 4. 2030.</p> <p>Implementace uvolněných nových verzí a aktualizací do EPIS proběhne v rámci poskytování Služby č. 1 – „Poskytnutí servisních, programátorských a konzultačních kapacit v souvislosti se systémovou podporou EPIS“, nebo po dohodě obou smluvních stran v rámci poskytování Služby č. 3 a 4.</p> <p>Poskytovatel upozorní objednatele v případě vydání nové verze SW na e-mailové adrese:  <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span></p>
--	--	---

**Provozní parametry**

Parametr	Hodnota parametru	Smluvní pokuta
Zajištění služby - Aktualizace verze Microsoft Dynamics NAV	Zajištění kontinuity služby od 24. 4. 2026 do 23. 4. 2030.	10.000,- Kč za každý 1 započatý den přerušení služby
Zajištění služby - Aktualizace rozšiřujících modulů Microsoft Dynamics NAV	Zajištění kontinuity služby 24. 4. 2026 do 23. 4. 2030.	10.000,- Kč za každý 1 započatý den přerušení služby

## Katalogový list služby S3 – Analytické činnosti dalšího rozšíření a rozvoje EPIS

## Identifikace

ID služby	S3
Název	Služba č. 3
Definice	Služba č. 3 obsahuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provádění analytických činností rozvoje a rozšíření EPIS podle požadavků Objednatele zaměřené na definici funkcionality a souvisejících systémových nastavení v oblasti definice zákaznických rozšíření EPIS a integrace se zdravotnickou technikou.</li> </ul>

## Rozsah Služby č. 3

	Název	Popis
	Analytické činnosti	Poskytovatel bude provádět analytické činnosti v přímé součinnosti s pracovníky Objednatele s cílem definovat funkční specifikaci rozvoje dílčích částí SW EPIS např. vývoj nové specifické funkcionality na základě odborných požadavků pracovníků Objednatele.  Pokud nebude Objednatelem v Požadavku stanoveno jinak, je výstupem plnění dokument (tzv. Zadání pro úpravu EPIS) obsahující podrobný popis úprav ve smyslu podrobného popisu funkcionality, popisu rozhraní na ostatní části SW EPIS, popisu uživatelských rolí a popisu funkcionality pro jednotlivé role, podrobný cenový rozpočet požadovaných úprav, včetně uvedení celkové ceny za realizaci Služby č. 4 na základě výstupu ze Služby č. 3 a popis požadavků na zajištění součinnosti ze strany Objednatele spojených s implementací úprav EPIS v prostředí Objednatele, včetně detailního harmonogramu realizace. Tento dokument slouží pro další potřeby Objednatele.

## Provozní parametry

Parametr	Hodnota parametru	Smluvní pokuta
Provozní doba S3	Na vyžádání	
Doba reakce na Požadavek	Do 10 pracovních dnů	1.000,- Kč za každý 1 započatý den nesplnění lhůty

Parametr	Hodnota parametru	Smluvní pokuta
Doba vyřešení Požadavku	dle dohody	

**Výstupy služby č. 3**

Parametr	Hodnota parametru	Smluvní pokuta
Výstup	Pokud nebude Objednatel v Požadavku stanoveno jinak, dokument s názvem „Zadání pro úpravu EPIS“	1.000,- Kč za každý 1 započatý den nedodání výstupu dle lhůty uvedené v dohodě smluvních stran

## Katalogový list služby S4 – Vývoj zákaznických rozšíření EPIS a upgrade EPIS

## Identifikace

ID služby	S4
Název	Služba č. 4
Definice	Služba č. 4 obsahuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- vývojové a implementační služby na základě výstupu ze Služby č. 3 a to dokumentu „Zadání pro úpravu EPIS“ pro každou dílčí zákaznickou úpravu nebo zákaznické rozšíření EPIS</li> </ul>

## Rozsah služby č. 4

	Název	Popis
	Vývojové a implementační služby	Poskytovatel bude provádět vývojové a implementační služby na základě výstupu ze Služby č. 3 a to dokumentu „Zadání pro úpravu EPIS“ pro každou dílčí zákaznickou úpravu nebo zákaznické rozšíření EPIS. Následně budou tyto úpravy implementovány do produkčního prostředí EPIS v rámci prostředí Objednatele dle podrobného popisu funkcionality, vývojových diagramů, popisu rozhraní na ostatní části EPIS, popisu uživatelských rolí a popisu funkcionality pro jednotlivé role uživatelů EPIS. Služby musí být v souladu s podrobným rozpočtem požadovaných úprav a požadavky na zajištění součinnosti ze strany Objednatele spojených s implementací úprav EPIS v prostředí Objednatele dle příslušného dokumentu „Zadání pro úpravu EPIS“ pro každou dílčí zákaznickou úpravu nebo zákaznické rozšíření EPIS.

## Provozní parametry

Parametr	Hodnota parametru	Smluvní pokuta
Provozní doba S4	Na vyžádání	
Doba reakce na Požadavek	Dle dohody	5.000,- Kč za každý 1 započatý den nesplnění lhůty

Parametr	Hodnota parametru	Smluvní pokuta
Doba vyřešení Požadavku	Dle harmonogramu v dokumentu „Zadání pro úpravu EPIS“ pro každou dílčí úpravu EPIS	

**Výstupy Služby č. 4**

Parametr	Hodnota parametru	Smluvní pokuta
Výstup	Realizovaná úprava nebo rozšíření EPIS včetně systémové a provozní dokumentace nebo aktualizace stávající dokumentace EPIS ve smyslu předmětných úprav, přičemž takový výstup bude dílem v majetku Objednatele.	5.000,- Kč za každý 1 započatý den nesplnění lhůty uvedené v dohodě smluvních stran

## Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce

### I. Základní ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky sepsané v souladu s ustanovením § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou součástí všech smluv NNH, jejichž jsou přílohou. Smluvní strany těchto smluv bezvýhradně akceptují ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek a uzavírají smlouvu s tím, že ustanovení smlouvy, která se odchyľují od těchto Všeobecných obchodních podmínek, mají před Všeobecnými obchodními podmínkami přednost.
2. Nemocnice Na Homolce je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 31003/2022-1/OPR ze dne 25. 1. 2023. Nemocnice Na Homolce je příslušná hospodařit s majetkem, který jí byl svěřen.

### II. Výklad pojmů a zkratk

1. Z důvodu standardizace označení smluvních stran a dalších pojmů budou v těchto Všeobecných obchodních podmínkách používány pojmy s dále uvedenými významy:
  - **NNH** - Nemocnice Na Homolce,
  - **dodavatel** - druhá smluvní strana, bez ohledu na odlišné označení smluvních stran ve smlouvě. Pokud vystupuje ve smlouvě více smluvních stran, vztahují se výše uvedená označení na jednotlivé všechny smluvní strany odlišné od NNH obdobně,
  - **VOP** - Všeobecné obchodní podmínky NNH,
  - **smlouva** - smlouva včetně jejích případných dodatků či příloh, kde smluvní stranou je NNH a kde VOP takovou smlouvu doplňují,
  - **objednávka** - poptávka po dodávce nebo službě pro jednorázové účely menšího rozsahu nebo naplňování rámcových smluv.
2. V těchto VOP jsou dále užívány následující zkratky a odkazy na právní předpisy:
  - a) zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“),
  - b) zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“),
  - c) zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“),
  - d) zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**o.s.ř.**“),
  - e) zákon č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZMPS**“),
  - f) zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů,
  - g) nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některých otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády č. 351/2013 Sb.**“).

### III. Ustanovení vztahující se ke koupi věci

1. Pokud je předmětem smlouvy koupě věci, k převodu vlastnického práva k věci dochází písemným protokolárním předáním věci NNH.
2. U koupě věcí provedených na základě objednávky je kupní smlouva uzavřena potvrzením objednávky ze strany dodavatele. Vlastnické právo přechází na NNH dodáním předmětu koupě a podpisem dodacího listu kontaktní osobou NNH.

3. Dodavatel poskytuje NNH záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 a násl. občanského zákoníku, přičemž věc si musí po záruční dobu zachovat obvyklé vlastnosti, které jsou vymíněny v kupní smlouvě. Záruční doba je zpravidla sjednána v kupní smlouvě, a to i odchýlně od těchto VOP, přičemž není-li v kupní smlouvě tato doba sjednána, nebo nenabízí-li dodavatel svým prohlášením záruku delší, poskytuje dodavatel tuto záruku za jakost:
  - a) u věcí, u kterých je výrobcem stanovena doba použitelnosti (zejm. expirace léčiv či zdravotnických prostředků), po dobu této expirace,
  - b) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti a které nepodléhají rychlé zkáze, 24 měsíců,
  - c) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti a které podléhají rychlé zkáze, se záruka neposkytuje, nevyplývá-li z právního předpisu nebo není-li ujednána v kupní smlouvě.
4. Pokud je předmětem kupní smlouvy hromadně vyráběný léčivý přípravek, požaduje NNH, aby doba expirace ode dne dodání činila alespoň 12 měsíců.

#### **IV. Doba trvání, změna a zánik smlouvy**

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou, kdy doba trvání smlouvy musí být vždy stanovena ve smlouvě. Účinnosti nabývá smlouva dnem jejího uzavření smluvními stranami, nemá-li nabýt v souladu se zákonem o registru smluv účinnosti později. V takovém případě jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti jednat tak, aby byly naplněny podmínky zákona o registru smluv a smlouva nabyla účinnosti bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.
2. Jakékoli změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky ke smlouvě podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. To neplatí u změn adres pro doručování a změny kontaktních osob a jejich kontaktních údajů, které jsou účinné doručením písemného oznámením této změny druhé smluvní straně.
3. Smlouva může být ukončena pouze písemně, a to:
  - a) dohodou podepsanou oběma smluvními stranami, v tomto případě platnost a účinnost smlouvy končí ke sjednanému dni,
  - b) odstoupením od smlouvy v důsledku nesplnění povinnosti vyplývající ze smlouvy, z VOP nebo z obecně závazných právních předpisů, pokud druhá strana nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou ji k tomu oprávněná strana poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než deset (10) kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy,
  - c) odstoupením od smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně.
4. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10 dnů od odeslání, považuje se odstoupení od smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10. dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. Okamžikem nabytí účinnosti odstoupení od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo plnění.
6. V důsledku zániku smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím zániku.

#### **V. Některá ustanovení o fakturaci**

1. NNH je povinna zaplatit dodavateli za plnění vždy až na základě vystavení a doručení daňového dokladu (faktury). Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do 2 pracovních dnů po jeho vystavení doručit tento daňový doklad na adresu sídla NNH nebo do datové schránky NNH či na elektronickou adresu [faktury@homolka.cz](mailto:faktury@homolka.cz). V případě opožděného zaslání daňového dokladu je dodavatel povinen NNH uhradit vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje



zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by NNH byla v důsledku nevystavení daňového dokladu řádně a včas v prodlení s odvedením daně.

2. Účetní daňové doklady musejí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění platném k témuž datu. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
  - a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu sídla/místa podnikání, IČO, DIČ,
  - b) číslo dokladu,
  - c) specifikace zboží (kód položky v systému NNH) s uvedením jeho množství,
  - d) den jeho vystavení a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
  - e) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
  - f) účtovanou částku, sazbu DPH, účtovanou částku vč. DPH,
  - g) důvod účtování s odvoláním na objednávku nebo dohodu, číslo smlouvy NNH,
  - h) elektronický podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu, je-li to technicky možné,
  - i) seznam příloh.
3. Nedílnou součástí daňového dokladu musí být potvrzení o řádném splnění závazku (dle typu plnění zejm. dodací list, předávací protokol díla, potvrzený výkaz práce, zjišťovací protokol apod.), který musí být potvrzen osobou oprávněnou jednat za NNH.
4. V případě, že daňový doklad nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na něm nebudou uvedeny údaje specifikované ve smlouvě, nebo bude jinak neúplný či nesprávný, je jej NNH oprávněna vrátit k opravě či doplnění. Tím se NNH nedostává do prodlení s úhradou ceny. V takovém případě začíná běžet lhůta splatnosti až dnem doručení opraveného daňového dokladu NNH za obdobných podmínek jako u původního daňového dokladu.
5. Pokud se daňové doklady vztahují k plnění za dodané zboží či poskytnuté služby, které vychází ze smlouvy z veřejné zakázky, je dodavatel povinen uvést v daňovém dokladu identifikaci smlouvy NNH či identifikaci předmětné veřejné zakázky.
6. S ohledem na skutečnost, že NNH je povinným subjektem pro vykazování dat do Intrastat v České republice, je dodavatel sídlící v jiném členském státě EU než je Česká republika povinen opatřit dopravní dokumenty nebo dodací listy pro NNH následujícími údaji:
  - a) způsob dopravy zboží,
  - b) informace o subjektu úhrady dopravy zboží,
  - c) kód standardní klasifikace produkce,
  - d) informace o výchozím místě dopravy zboží,
  - e) informace o místě výroby zboží,
  - f) hmotnost a další údaje v měrných jednotkách o zboží ke každému kódu standardní klasifikace.
7. Splatnost daňového dokladu je 60 dnů ode dne doručení řádného daňového dokladu do NNH.
8. Nemá-li ve smlouvě dohodnuto jinak, NNH uhradí faktury bezhotovostně převodem na účet druhé smluvní strany. Dnem úhrady faktury se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka odesána z účtu NNH.
9. NNH neposkytuje zálohové platby.
10. Nemá-li ve smlouvě dohodnuto jinak, platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
11. Z důvodu ochrany NNH jako příjemce zdanitelného plnění budou v případě návrhu na uzavření smlouvy týkající se nákupu dodávek zboží nebo služeb, s výjimkou stavebních prací dle § 92 písm. a) a §92 písm. e) zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zahrnuta do smlouvy následující ustanovení s odpovídajícím označením smluvních stran:

„NNH je oprávněna, v případě, že dodavatel je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v registru nespolehlivých plátců daně z přidané hodnoty, uhradit částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty na účet správce daně za dodavatele. Uhrazení částky odpovídající výši daně z přidané hodnoty na účet správce daně za dodavatele bude považováno v tomto rozsahu za splnění závazku NNH uhradit sjednanou cenu dodavateli.

Veškeré platby mezi smluvními stranami se uskutečňují prostřednictvím bankovního spojení uvedeného v hlavičce této smlouvy. Dodavatel prohlašuje, že uvedené číslo jeho bankovního účtu splňuje požadavky dle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a jedná se o zveřejněné číslo účtu registrovaného plátce daně z přidané hodnoty.“

## VI. Ustanovení k zajištění kvality a předávání údajů o kvalitě

1. Pokud je předmětem smlouvy dodávka či služba<sup>1</sup>, nebo je předmětem smlouvy bezúplatné užívání movité věci, pak se dodavatel zavazuje, že:
  - a) předá NNH veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (a) právními předpisy, nebo (b) byly požadovány NNH v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě NNH uzavřela smlouvu s dodavatelem, jsou-li takové, nebo (c) jsou požadována ustanoveními smlouvy, nebo (d) jsou požadována NNH po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve smlouvě nebo pracovníků NNH s jejichž činností vykonávanou v NNH souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze smlouvy,
  - b) v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření smlouvy (jsou-li takové), bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat NNH. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena,
  - c) oznámí NNH veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují k plnění předmětu smlouvy a které zjistí v průběhu plnění smlouvy. V takovém případě NNH může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděla,
  - d) v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, bude NNH o této skutečnosti informovat a umožní NNH ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění smlouvy.
2. NNH je oprávněna v případě zjištění nedostatků při plnění smlouvy (zjištěných např. v rámci hodnocení), zahájit s dodavatelem neprodleně jednání směřující k nápravě vzniklého stavu.
3. V případě rozporu s plněním podmínek stanovených ve smlouvě bude NNH uplatňovat práva z odpovědnosti za vadné plnění v souladu se smlouvou a příslušnými právními předpisy.

## VII. Porušení povinnosti, odpovědnost a sankce

1. V případě více dlužných úhrad dodavatele vůči NNH bude jakékoliv plnění dodavatele vždy započteno nejprve na dluh nejstarší, nevyplývá-li z plnění výslovně, že jde o plnění na jiný, konkrétně určený dluh, a to bez ohledu na to, které závazky byly upomenuty a které nikoliv.
2. Zápočet pohledávky dodavatele vůči NNH lze provést jen na základě písemného souhlasu NNH.
3. Úroky z prodlení s úhradou peněžitého plnění ze strany NNH mohou být dohodnuty maximálně ve výši stanovené v nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
4. Jakékoli ustanovení smlouvy o smluvních pokutách nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti k náhradě škody. Nevyplývá-li ze smlouvy něco jiného, stanoví se smluvní pokuta z částky bez daně z přidané hodnoty.

<sup>1</sup> Srov. ustanovení § 14 odst. 1 a 2 ZZVZ

5. Smluvní pokuty v neprospěch NNH, které nejsou sjednány ve smlouvě, se nepovažují za platně sjednané.
6. I v případě, kdy dodavatel plní svůj závazek prostřednictvím třetí osoby, je dodavatel odpovědný za řádné a včasné splnění závazku stejně, jako by závazek plnil sám.
7. Práva vzniklá ze smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu NNH. Jakékoliv postoupení v rozporu s VOP se považuje za neplatné a neúčinné.
8. Ujednání o omezení rozsahu náhrady škody v neprospěch NNH, které není sjednáno ve smlouvě, se nepovažuje za platně sjednané.

#### **VIII. Salvatorní klauzule**

1. Smluvní strany si k naplnění účelu smlouvy poskytnou vzájemnou součinnost.
2. Smluvní strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení smlouvy shledán důvod jeho neplatnosti, smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Smluvní strany toto ustanovení doplní či nahradí novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu smlouvy.
3. Pokud v některých případech nebude možné řešení zde uvedené a smlouva by byla neplatná jako celek, strany bezodkladně po tomto zjištění uzavřou novou smlouvu, ve které bude případný důvod neplatnosti odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky nové smlouvy vyjdou přitom z původní smlouvy.

#### **IX. Řešení sporů, rozhodné právo**

1. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby vyřešily všechny spory, které by mohly vzniknout v souvislosti se smlouvou a její realizací, v první řadě vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 ZMPS, dohodly, že smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ke kolizním ustanovením českého právního řádu se přitom nepřihlíží.
3. Použití obecných obchodních zvyklostí a zvyklostí zachovávaných v odvětvích, ve kterých smluvní strany podnikají, na závazky založené smlouvou, se vylučují.

#### **X. Založení pravomoci českých soudů, prorogace**

1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 85 ZMPS dohodly na pravomoci soudů České republiky k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a o.s.ř., dohodly, že místně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je v případě, že k projednání věci je věcně příslušný krajský soud, Městský soud v Praze a v případě, že k projednání věci je věcně příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 5.

#### **XI. Podmínky doručování**

1. Kontaktní údaje pro vyřizování sdělení dle smlouvy a pro vyřizování písemností týkajících se smlouvy, budou doručovány následujícími způsoby:
  - a) prostřednictvím držitele poštovní licence na adresy sídel smluvních stran uvedené v hlavičce smlouvy;
  - b) prostřednictvím pověřených zaměstnanců dodavatele, a to faxem, datovou schránkou, emailem uvedeným v hlavičce smlouvy či osobně v sídlech smluvních stran.
2. Smluvní strany budou doručovat písemnosti na dohodnuté doručovací adresy. Dohodnutou doručovací adresou se rozumí adresa sídla/místa podnikání dotčené smluvní strany uvedená v hlavičce smlouvy, případně jiná kontaktní adresa uvedená v hlavičce smlouvy nebo datová schránka. Při změně místa

podnikání/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit ji adresu, která bude její novou doručovací adresou. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa.

3. Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto článku může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno.
4. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na dohodnutou doručovací adresu, nastávají právní účinky, které právní předpisy spojují s doručením právního jednání, který bylo obsahem zásilky, dnem, kdy se zásilka vrátí odesílateli.

## **XII. Mlčenlivost**

1. Smluvní strany zachovávají mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě smlouvy, včetně jednání před uzavřením smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků NNH, o kterých se dodavatel v souvislosti se svou činností pro NNH dozví nebo dostane do kontaktu.
2. NNH upozorňuje, že je povinným subjektem dle ustanovení § 2 odst. 1 písm. n) zákona o registru smluv, a má povinnost zveřejňovat smlouvy v registru smluv. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání smlouvy k uveřejnění do registru smluv na tom, že smlouvu zašle k uveřejnění do registru smluv NNH, která bude ve vztahu ke smlouvě plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.

## **XIII. Protikorupční ustanovení**

1. Smluvní strany se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo žádné důvodné podezření ze spáchání trestného činu a aby nedošlo ani k žádnému takovému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), a to ani jeho přípravy či pokusu, jež by mohlo být kterékoliv ze smluvních stran přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, jakož aby ani nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoliv smluvní straně včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů.
2. Dodavatel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Interního protikorupčního programu NNH uveřejněného na webových stránkách NNH, viz <https://www.homolka.cz/o-nemocnici/11966-protikorupcni-strategie/>.
3. Dodavatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu dodržovat zásady a pravidla spolupráce uvedená v příloze č. 2 Interního protikorupčního programu NNH, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých ze smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje dodržovat hodnoty, zásady a pravidla spolupráce Interního protikorupčního programu NNH především ve vztahu k protikorupčním opatřením. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů, především trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství či podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec.
5. Smluvní strany se zavazují a prohlašují, že splňují a budou po celou dobu trvání smlouvy dodržovat a splňovat kritéria a standardy chování vyplývající z výše uvedených zásad a hodnot Interního protikorupčního programu NNH.
6. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému

nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijímá a nevyžaduje.

7. Smluvní strany se dohodly, že při plnění smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu vyjednávání a po dobu účinnosti smlouvy.
8. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle tohoto článku VOP a mohlo by souviset s plněním smlouvy nebo s jejím uzavíráním.

#### **XIV. Ustanovení o formě, počtu stejnopisů smlouvy a jejím zveřejněním**

1. Pro NNH musejí být vyhotoveny vždy alespoň dvě originální vyhotovení smlouvy. V případě, že je smlouva vyhotovena v elektronické podobě, bude se jednat o jedno vyhotovení s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouva musí být sepsána v českém jazyce. Je-li smlouva sepsána ve vícejazyčném znění, je rozhodné znění smlouvy v českém jazyce.
3. Smluvní strany souhlasí s případným zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu, založeného smlouvou, jakož i se zveřejněním celé smlouvy. Pokud z objektivních důvodů dodavatel trvá na nezveřejnění smlouvy či některé její části, musí být konkrétní části smlouvy, které nemají být zveřejněny, uvedeny v samostatném ustanovení smlouvy.
4. Dodavatel bere na vědomí, že jednotkové ceny zboží mohou být zveřejněny v registru smluv, pokud není ve smlouvě sjednáno jinak nebo pokud dodavatel nebo držitel registrace léčivého přípravku předem písemně neoznámí NNH, že považuje jednotkovou cenu za předmět obchodního tajemství dle § 504 občanského zákoníku. Na základě tohoto písemného oznámení NNH posoudí, zda jednotková cena naplňuje objektivní znaky obchodního tajemství.

#### **XV. Ustanovení o objednávce**

1. Objedávka NNH musí být potvrzena dodavatelem.
2. Potvrzení objednávky NNH musí být učiněno písemnou formou nebo prokazatelně prostřednictvím zavedeného elektronického systému a doručeno NNH. Písemná forma potvrzení objednávky je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednatelů.
3. Smluvní strany si mohou v rámcové dohodě (smlouvě) dohodnout používání jiné formy objednávky a to s ohledem účel a předmět této rámcové dohody (smlouvy).

#### **XVI. Odpovědné zadávání**

1. Dodavatel zajistí v rámci plnění smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Dodavatel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení i u svých poddodavatelů.
2. Dodavatel zajistí řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá dodavateli ke splnění smlouvy ve lhůtě splatnosti faktury. Dodavatel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. NNH je oprávněna požadovat předložení dokladů o provedených platbách poddodavatelům a smlouvy uzavřené mezi dodavatelem a poddodavatelem a dodavatel je povinen je bezodkladně poskytnout.
3. Dodavatel zajistí, aby byl při plnění smlouvy minimalizován dopad na životní prostředí, a to zejména tříděním odpadu, úsporou energií, a respektována udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky.

## XVII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany stanoví, že pokud je smlouva uzavřena na základě zadávacího řízení, výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu či obchodní veřejné soutěže, budou vykládat smlouvu s ohledem na jednání stran v řízení, na základě kterého byla smlouva uzavřena, zejména s ohledem na obsah nabídky dodavatele, zadávací podmínky a odpovědi na případné žádosti o informace k těmto zadávacím podmínkám.
2. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku.
3. NNH vylučuje vůči dodavateli jakoukoliv předšmluvní odpovědnost NNH a výslovně vylučuje aplikaci ustanovení § 1729 občanského zákoníku.
4. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Zřízení předkupního práva, zástavního práva či výhrady zpětné koupě k hmotné věci je ve smlouvě zakázáno.
6. Smluvní strany zamítají možnost, aby nad rámec výslovných ustanovení smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění smlouvy.
7. Smluvní vztahy se řídí VOP platnými a účinnými ke dni uzavření smlouvy.
8. Tyto VOP nabývají účinnosti dne 23. 6. 2023.

## INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ DODAVATELŮ NNH

Poskytnutá na základě čl. 13 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“).

Vážená paní, vážený pane,

rádi bychom se s Vámi podělili o informace, jakým způsobem, za jakým účelem a z jakého důvodu dochází ke zpracování Vašich osobních údajů. Jakýkoliv osobní údaj, který po Vás požadujeme, má své opodstatnění, nezpracováváme jej pro jiné účely, než jsou specifikovány, a pomine-li nezbytnost zpracování, osobní údaj vymažeme. Zároveň se snažíme o co nejefektivnější zabezpečení osobních údajů, tak, aby se k nim dostal pouze omezený počet oprávněných osob a aby v žádném případě nedošlo k jejich zneužití.

### 1. Správce osobních údajů

Správce Vašich osobních údajů, které zpracováváme v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb Vaší osobě, je **Nemocnice Na Homolce** se sídlem Roentgenova 37/2, 150 30, Praha 5, IČO: 000 23 884 (dále jen: „Nemocnice“).

Nemocnice jmenovala pověřence pro ochranu osobních údajů, kontakt na pověřence:  
JUDr. Michal Beran, tel.: 257 273 350, e-mail: [dpo@homolka.cz](mailto:dpo@homolka.cz).

### 2. Zpracovávané osobní údaje

V souvislosti s plněním povinností na základě spolupráce s Vámi (případně za účelem zahájení spolupráce) zpracovává Nemocnice níže uvedené osobní údaje:

- osobní údaje umožňující Nemocnici kontakt s Vámi, konkrétně:
  - jméno, příjmení, titul kontaktní osoby
  - email kontaktní osoby
  - telefon kontaktní osoby
- kamerové záznamy z omezeného počtu míst v Nemocnici

### 3. Účely zpracování

Vaše osobní údaje zpracováváme za účelem:

- vysoutěžení příslušného dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- uzavření smlouvy
- plnění smluvních povinností a kontaktování Vašich zástupců v souvislosti s ním
- plnění zákonných povinností (např. uchování faktur po dobu stanovenou zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví)

#### 4. Přístup k osobním údajům

Rádi bychom Vás ubezpečili, že ochrana Vašich osobních údajů je prioritou Nemocnice. K Vaším osobním údajům mají přístup pouze k tomu oprávnění zaměstnanci, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti.

Vaše osobní údaje můžeme v určitých situacích předat našim pečlivě vybraným zpracovatelům, kteří pro Nemocnici provádějí zpracování osobních údajů na základě příslušné smlouvy. Taktéž naši zpracovatelé jsou vázáni k dodržení přísných technických a organizačních bezpečnostních opatření, jakož i povinností mlčenlivosti.

Za určitých, zákonem přesně definovaných, podmínek je Nemocnice povinna některé Vaše osobní údaje předat na základě platných právních předpisů např. Policii ČR, popř. jiným orgánům činným v trestním řízení včetně specializovaných útvarů a dalším orgánům veřejné správy (Úřad pro ochranu osobních údajů, veřejný ochránce práv ad.).

#### 5. Délka zpracování

Vaše osobní údaje budou zpracovávány po dobu spolupráce s Nemocnicí a dále po dobu, kdy Nemocnice zpracovává Vaše osobní údaje na základě příslušných právních předpisů a po dobu trvání svého oprávněného zájmu ke zpracování těchto údajů (v souvislosti s evidencí smluv, vedení spisové služby, případně uchování osobních údajů kontaktních osob pro účely případného právního sporu).

Kamerové záznamy jsou uchovávány po dobu 7 dní.

#### 6. Titul zpracování

Vaše osobní údaje zpracováváme, v souladu s příslušnými právními předpisy, na základě těchto titulů:

- plnění smlouvy, resp. provedení opatření před uzavřením této smlouvy
- plnění povinnosti správce stanovené právními předpisy, zejména:
  - zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví
  - zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
  - zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě
  - zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích
- oprávněný zájem Nemocnice na ochraně pro účely případného právního sporu, na ochraně osob a majetku.

#### 7. Zabezpečení údajů

Veškeré osobní údaje, které nám poskytnete, jsou zabezpečeny standardními postupy a technologiemi. Údaje ve fyzické podobě jsou uchovávány v řádně uzamčené místnosti, k nimž mají přístup pouze příslušní zaměstnanci úseku evidence smluv. Údaje v elektronické podobě jsou uchovávány na zabezpečeném serveru Nemocnice, přičemž přístup k nim je umožněn pouze omezenému počtu oprávněných osob.

#### 8. Poučení

Dále bychom vás rádi informovali, že ve vztahu k Vaším osobním údajům máte zejména následující práva:

- právo požadovat omezení zpracování (v rozsahu, v němž nám zpracování nepřikazuje právní předpis);



- právo osobní údaje opravit či doplnit;
- právo vznést námitku či stížnost proti zpracování v určitých případech;
- právo požadovat přenesení osobních údajů;
- právo na přístup k osobním údajům;
- právo být informován o porušení zabezpečení osobních údajů v určitých případech;
- právo na výmaz osobních údajů (právo být „zapomenut“) v určitých případech; a
- další práva stanovená v Obecném nařízení o ochraně osobních údajů a zákoně č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

Svá práva můžete uplatnit na adrese: Nemocnice Na Homolce, Roentgenova 2, 150 30 Praha 5 nebo na e-mailové adrese: [dpo@homolka.cz](mailto:dpo@homolka.cz). NNH Vás bude nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti informovat o jejím vyřízení. Se svými podněty se můžete obrátit i přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

## 9. Kontakt

Pokud budete mít k tomuto zpracování jakékoliv otázky nebo připomínky, neváhejte se obrátit na pověřence pro ochranu osobních údajů Nemocnice, a to prostřednictvím e-mailu na adrese [dpo@homolka.cz](mailto:dpo@homolka.cz)

## 10. Stížnost na zpracování osobních údajů

Pokud budete mít výhrady ke zpracování osobních údajů v NNH, můžete se obrátit na NNH jako správce Vašich údajů. Taktéž máte právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

### Úřad pro ochranu osobních údajů

Sídlo: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

IČO: 70837627

Tel.: +420 234 665 111

[www.uouu.cz](http://www.uouu.cz)

Příloha č. 3 Smlouvy o podpoře  
Cenová tabulka

ICZ: 393/VZ/2023-OVZ

VZ: Upgrade a modernizace ekonomicko-provozního informačního, personálního a mzdového systému v NNH							
Položka	Služba	Název služby	Jednotka	Počet jednotek za plnění veřejné zakázky	Nabídková cena za jednotku v Kč bez DPH	Nabídková cena celkem za službu v Kč bez DPH	Maximální nepřekročitelná cena za položku v Kč bez DPH
1	REIMPLEMENTACE / UPGRADE na verzi Microsoft Dynamics 365 BC	Analýza Vývoj, testování, školení Nasazení do produkčního provozu	ks	1	16 500 000,00	16 500 000,00	24 800 000,00
2	Služba č. 1	Služby systémové podpory EPIS a PaM	rok*	4	1 200 000,00	4 800 000,00	
3	Služba č. 2	Maintenance EPIS a PaM	rok*	4	780 000,00	3 120 000,00	
4	Služba č. 3	Analytické činnosti dalšího rozšíření a rozvoje EPIS	hodina**	1	2 290,00	2 290,00	2 300,00
5	Služba č. 4	Vývoj zákaznických rozšíření EPIS a upgrade EPIS	hodina**	1	2 290,00	2 290,00	2 300,00
6	Licence	Uživatel BC licence (náklad za novou licenci)	ks**	1	38 900,00	38 900,00	39 000,00
<b>CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA v Kč bez DPH (tj. součet položek 1, 2 a 3)</b>						<b>24 420 000,00</b>	<b>Finanční limit celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH:</b>  <b>24 800 000,00</b>
Výše DPH (21 %)						5 128 200,00	
<b>CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA v Kč včetně DPH</b>						<b>29 548 200,00</b>	

Účastník vyplní pouze žlutě označená pole.

\*Počet stanoven pouze pro výpočet celkové nabídkové ceny.

**\*\*Položky 4, 5 a 6 budou poskytnuty v rámci vyhrazené změny závazků ve výši 5 000 000,00 Kč bez DPH. Skutečný počet jednotek se v průběhu realizace veřejné zakázky bude odvíjet od aktuálních potřeb zadavatele.**

**Položka 6 (řádek 9) Náklad na novou licenci: Uchazeč upozorňuje, že cena za jednoho plného uživatele BC je uvedena v Kč s kurzovou rezervou a bez maintenance (MS BREP)**

## Příloha č. 4 Smlouvy o podpoře

### Bezpečnostní opatření

#### Článek 1

##### Úvod

1. Tato příloha č. 4 Smlouvy popisuje bezpečnostní požadavky kladené na Poskytovatele v rámci realizace veřejné zakázky „Upgrade a modernizace ekonomicko-provozního informačního, personálního a mzdového systému v NNH“, zejména pro naplnění požadavků vyplývajících pro Poskytovatele ze zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoKB**“), a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti (dále jen „**VyKB**“).
2. Poskytovatel je povinen plnit relevantní povinnosti v rozsahu a způsobem, aby byl naplněn účel právní úpravy oblasti bezpečnostních opatření kybernetické bezpečnosti ve vztahu k povinnostem, které tato právní úprava stanovuje Objednateli jakožto povinné osobě dle ZoKB. V takovém případě je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele přiměřenou součinnost i nad rámec povinností stanovených v této příloze, avšak vždy pouze za účelem zajištění plnění povinností Poskytovatele z oblasti kybernetické bezpečnosti ve smyslu shora uvedeného.

#### Článek 2

### Bezpečnostní požadavky

#### 1.1. Účel

1. Tato příloha Smlouvy stanoví způsoby a úroveň realizace bezpečnostních opatření pro Poskytovatele a určuje vzájemný vztah odpovědnosti za zavedení a kontrolu bezpečnostních opatření mezi Objednatелеm a Poskytovatelem. Požadavky na Poskytovatele jsou definovány dle platné právní úpravy, především pak dle ZoKB, VyKB.
2. Smluvní strany se dohodly, že pokud to bude potřebné ke splnění požadavků ZoKB, VyKB, či souvisejících právních předpisů z oblasti bezpečnosti informací, uzavřou bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoli smluvní strany písemný dodatek Smlouvy zohledňující takové požadavky.

#### 1.2. Obecné požadavky

1. Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje plnit následující povinnosti:
  - a) postupovat v souladu s účinnými právními předpisy, zejména pak požadavky vyplývajícími pro Poskytovatele, jakožto budoucího významného dodavatele provozovatele základní služby, ze ZoKB, VyKB a reflektovat případné novely dotčených právních předpisů či novou právní úpravu;
  - b) dodržovat příslušná ustanovení bezpečnostních politik, metodik a postupů předaných Poskytovateli Objednatелеm, resp. platné řídicí dokumentace Objednatele či její části anebo platné řídicí dokumentace, k jejímuž dodržování se Objednatel zavázal, pokud byl Poskytovatel s takovými dokumenty nebo jejich částmi seznámen, a to bez ohledu na způsob, jakým byl s takovou dokumentací Objednatele seznámen (např. školením, protokolárním předáním příslušné dokumentace poskytovateli, elektronickým předáním prostřednictvím e-mailu, zřízením přístupu Poskytovateli na sdílené úložiště aj.);
  - c) rozvíjet bezpečnostní povědomí svých zaměstnanců a příp. dalších osob, které se podílejí na plnění Smlouvy a průběžně je seznamovat s prováděnými nebo plánovanými změnami. Zaměstnanci a další osoby na straně Poskytovatele podílející se na plnění Smlouvy musí být prokazatelně seznámeni s platnými předpisy a bezpečnostními požadavky Objednatele, a to ještě před zahájením jakékoli činnosti ze strany těchto osob pro Objednatele v souvislosti s plněním této Smlouvy;

- d) zaznamenávat podstatné okolnosti související s poskytovaným předmětem plnění dle Smlouvy (technické záznamy, organizační záznamy o školení, pověření apod.) a informovat o nich Objednatele;
- e) přidělovat svým jednotlivým pracovníkům zaměstnancům oprávnění k výkonu činností a přísně při tom dodržovat bezpečnostní zásadu tzv. „potřeba vědět“ (need-to-know principle), tedy zejména dbát o to, aby byla minimalizována rizika nežádoucího přístupu k aktivům Objednatele;
- f) průběžně dokumentovat, kontrolovat a vyhodnocovat oprávněnost přístupu, jak fyzického, tak i logického, u všech osob na straně Poskytovatele, které přistupují k předmětu plnění dle této Smlouvy;
- g) průběžně detekovat technické zranitelnosti a konfigurační nesoulady předmětu plnění Smlouvy a o zjištěných skutečnostech bez zbytečného odkladu informovat Objednatele. Detekované technické zranitelnosti musí být vyhodnoceny s ohledem na související riziko a musí podle povahy předmětu plnění dojít k nápravným opatřením ze strany Poskytovatele. Nápravná opatření musí být schválena Objednatelem;
- h) realizovat bezpečnostní opatření pro ochranu dat souvisejících s plněním předmětu Smlouvy.

### 1.3. Bezpečnost informací

1. Poskytovatel je povinen zajistit utajení získaných důvěrných informací objednatelů způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Tato povinnost platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy. Poskytovatel je povinen zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i jiných spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty.
2. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace má Poskytovatel pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy.
3. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které nebyly Objednatelem označeny jako veřejné a které se týkají této Smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech smluvních stran jakož i informace o cenách), které se týkají Objednatele, jeho smluvních partnerů, pacientů, obchodní tajemství, anebo informace pro nakládání, s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení. Dále se považují za důvěrné informace také informace, které jsou jako důvěrné výslovně Objednatelem označeny.
4. Za důvěrné informace se v žádném případě nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané na základě postupu nezávislého na této Smlouvě a informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
5. Poskytovatel je povinen zajistit bezpečnost informací z pohledu dostupnosti. Informace se z pohledu dostupnosti považují za bezpečné, jestliže jsou dostupné autorizovaným uživatelům v době, kdy jsou potřeba.
6. Poskytovatel je povinen zajistit bezpečnost informací z pohledu integrity. Informace se z pohledu integrity považují za bezpečné, jestliže je zaručena jejich správnost, bezchybnost a jsou vyloučeny jejich neautorizované změny.

### 1.4. Oprávnění užívat data

1. Poskytovatel je při poskytování plnění pro Objednatele oprávněn užívat informace předané Poskytovateli Objednatelem za účelem plnění předmětu Smlouvy, avšak vždy pouze v rozsahu nezbytném ke splnění předmětu Smlouvy.
2. Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje nakládat s informacemi pouze v souladu se Smlouvou a příslušnými právními předpisy, zejména ZoKB, VyKB a dalšími souvisejícími právními předpisy.

### 1.5. Řetězení a řízení dodavatelů

1. Poskytovatel nezapojí do poskytování plnění dle této Smlouvy žádného dalšího poddodavatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že se bude řídit požadavky Objednatele na řízení bezpečnosti informací a poskytne Objednateli veškerou nezbytnou součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací a pokud využívá při poskytování plnění poddodavatele, zajistí, že bude Objednateli poskytnuta veškerá nezbytná součinnost v otázkách řízení bezpečnosti informací také od těchto poddodavatelů.
3. Poskytovatel je povinen předat Objednateli kontaktní údaje všech osob dodávajících systémovou a technickou podporu pro řešení.
4. Pokud Poskytovatel využívá při poskytování plnění poddodavatele, zavazuje se, že budou dodržovat bezpečnostní požadavky vč. požadavků na ochranu osobních údajů vyplývající z této Smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně doložit Objednateli na základě jeho výzvy smluvní dokumenty se svými poddodavately, ze kterých bude vyplývat závazek poddodavatele poskytovat plnění v souladu s bezpečnostními požadavky vyplývajícími z této Smlouvy.
6. Poskytovatel odpovídá za to, že jeho poddodavatelé nebudou jednat v rozporu s bezpečnostními požadavky vyplývajícími z této Smlouvy.

### 1.6. Řízení změn

1. Poskytovatel se zavazuje provést hodnocení dopadů Objednatelem navrhovaných změn na termíny a cenu předmětu plnění Smlouvy. Pokud by však takovéto hodnocení vyžadovalo dodatečné náklady anebo by nepříznivě ovlivnilo pracovní vytížení zaměstnanců nebo využití jiných prostředků určených k provádění předmětu plnění, Poskytovatel tuto skutečnost oznámí Objednateli a hodnocení provede pouze na základě písemného pověření Objednatelem. V takovém případě bude hodnocení hrazeno podle stráveného času v sazbách platných v době hodnocení.
2. Poskytovatel u významných změn dokumentuje jejich řízení, provádí analýzu rizik, přijímá opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených s významnými změnami, aktualizuje bezpečnostní politiku a bezpečnostní dokumentaci, zajistí testování informačního systému a zajistí možnost navrácení do původního stavu.
3. Poskytovatel má povinnost informovat Objednatele o výsledcích řízení změn, které mají dopady na plnění předmětu Smlouvy ze strany Poskytovatele.
4. Poskytovatel má povinnost přijmout účinná opatření ke snížení nepříznivých dopadů v souladu s výsledky řízení změn
5. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost při analýze souvisejících rizik, přijímání opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených se změnami, aktualizací bezpečnostní dokumentace, souvisejícím testováním a zajištění možnosti navrácení do původního stavu.
6. V případě realizace penetračního testování nebo testování zranitelnosti řešení poskytne Poskytovatel Objednateli veškerou potřebnou součinnost.

### 1.7. Akvizice, vývoj a údržba

1. Poskytovatel se zavazuje v rozsahu plnění na své straně zajistit bezpečnou implementaci, inovaci, aktualizaci a testování technologií, které jsou předmětem plnění.
2. Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli dokumentaci předmětu plnění obsahující zejména:
  - a) dokumentaci všech bezpečnostních nastavení, funkcí a mechanismů;
  - b) dokumentaci obsahující popis autorizačního konceptu a oprávnění;
  - c) dokumentaci obsahující instalační a konfigurační postupy.

3. V případě, že předmět plnění zahrnuje vývoj software, zavazuje se Poskytovatel:
- a) dodržovat a implementovat nejlepší praktiky pro bezpečný vývoj softwaru definované na základě smluvního vztahu, nebo dodaného Objednatelem;
  - b) na vyžádání umožnit Objednateli provedení auditu prováděného nebo provedeného plnění, předložit Objednateli vyvíjený kód SW;
  - c) poskytnout Objednateli v termínech stanovených Objednatelem, resp. bez zbytečného odkladu požadovanou součinnost na provedení bezpečnostního testování v průběhu vývoje SW či kdykoli po jeho předání;
  - d) zajistit, že plnění bude obsahovat jen ty součásti, které jsou objektivně potřebné pro řádné provozování softwaru a/nebo které jsou specifikovány výslovně ve Smlouvě (např. že SW nebude obsahovat žádné nepotřebné komponenty, programové vzorky apod.);
  - e) pokud je součástí plnění i instalace operačního systému případně SW třetích stran, zajistit v průběhu jeho instalace, že budou použity předepsané verze těchto produktů kompatibilní a funkční v IT prostředí Objednatele;
  - f) zajistit bezpečnost testovacího prostředí u Poskytovatele a ochranu poskytnutých testovacích dat Objednatelem;
  - g) zajistit, že do produkčního prostředí Objednatele bude dodán jen předmětem Smlouvy specifikovaná kompilovaný, resp. spustitelný kód a další nezbytná data pro provozování předmětu plnění;
  - h) instalovat SW pouze na základě Objednatelem předem schválených migračních postupů;
  - i) předat zdrojový kód Objednateli bezpečnou formou zajišťující jeho integritu;
  - j) zajistit řízení verzí zdrojového kódu;
  - k) zajistit zálohování zdrojového kódu a jeho uložení mimo produkční prostředí;
  - l) nevyvíjet, nekompilovat a nešířit v IT prostředí Objednatele programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení dostupnosti, důvěrnosti nebo integrity nebo neautorizované či nelegální získání dat a informací.

### **1.8. Zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů**

1. Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje v rozsahu poskytovaných služeb dle Smlouvy, že:
- a) stanoví činnosti, role a jejich odpovědnosti a pravomoci vedoucí k rychlému a účinnému zvládnutí kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů, podle takto stanovených a popsanych pravidel bude postupovat, a bude hlásit všechny bezpečnostní události a incidenty neprodleně po jejich detekci Objednateli prostřednictvím ohlašovacích kanálů na osobu odpovědnou za kybernetickou bezpečnost, v případech, kdy situace nestrpí odklad telefonicky.
  - b) nastavená pravidla pro zvládnutí bezpečnostních incidentů budou respektovat požadavek na legalitu zajištění stop, tj. jejich původ a oprávněnost jejich získání musí být v souladu s platnými zákony a standardy tak, aby bylo možné jejich následné využití v rámci forenzní analýzy a eventuální použití jako důkazní materiál;
  - c) navrhne řešení tak, aby byl systém detekce a zvládnutí bezpečnostních událostí a incidentů začleněn do procesů a systémů a realizuje opatření pro zvýšení odolnosti informačního a komunikačního systému vůči kybernetickým bezpečnostním incidentům a omezením dostupnosti;
  - d) provede analýzu příčin bezpečnostního incidentu a navrhne opatření s cílem zamezit jeho opakování v případě, že Poskytovatel bezpečnostní incident zapříčinil nebo se na jeho vzniku podílel.

## 1.9. Informační povinnost a povinnosti při výměně informací

1. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje Objednatele informovat o:
  - a) způsobu řízení rizik, zbytkových rizicích souvisejících s plněním Smlouvy a bez zbytečného odkladu také o změnách ve způsobu řízení rizik;
  - b) změně vlastnictví zásadních aktiv, využívaných Poskytovatelem k plnění Smlouvy, a změně oprávnění nakládat s těmito aktivy, a to nejpozději do tří pracovních dnů po uskutečnění této změny.
2. Poskytovatel se během poskytování plnění pro Objednatele zavazuje dostatečně zabezpečit veškerý přenos dat a informací z pohledu bezpečnostních požadavků na jejich důvěrnost, integritu a dostupnost.

## 1.10. Řízení kontinuity činnosti

1. Objednatel má oprávnění zapojit Poskytovatele do řízení kontinuity činností, a to zejména oprávnění k zahrnutí Poskytovatele do plánu kontinuity činností, který souvisí s informačním systémem a souvisejících služeb a/nebo zahrnutí Poskytovatele do Plánu obnovy (DRP) Objednatele.

Objednatel má oprávnění požadovat po Poskytovateli zpracování Plánů obnovy (DRP) disaster recovery postupů.

2. Objednatel má povinnost informovat Poskytovatele o způsobu zapojení do řízení kontinuity činností.

## 1.11. Bezpečnost lidských zdrojů

1. Poskytovatel zajistí poučení všech svých zaměstnanců podílejících se na dodávce o bezpečnostních pravidlech uvedených v těchto Bezpečnostních požadavcích, jež se musí v průběhu dodávky dodržovat a zajistí jejich dodržování nasazením kontrolních a vynucovacích mechanismů. Rozsah poučení podléhá schválení Objednatele osobou určenou za kybernetickou bezpečnost.
2. Poskytovatel se zaváže zajistit dostatečnou míru zastupitelnosti pro technické aspekty řešení (zajištění kontinuity dodávky, zastupitelnost zaměstnanců).
3. Poskytovatel je povinen vést písemnou evidenci uskutečněných poučení v rozsahu předmět poučení, datum a seznam poučených osob. Poskytovatel se zavazuje předložit tuto evidenci objednateli bezodkladně poté, co k tomu bude Objednatelem vyzván.

## 1.12. Bezpečnost komunikace

1. Zaměstnanci Poskytovatele, kteří mají přidělen přístup do interní sítě Objednatele (většinou na konkrétní server), odpovídají za své činnosti prováděné v rámci interní sítě Objednatele. Z důvodu zajištění bezpečnosti zaměstnanci Poskytovatele nesmí zejména:
  - a) zneužívat síťové prostředky pro osobní účely a zatěžovat kapacitu sítě;
  - b) šířit škodlivý kód;
  - c) připojovat do sítě jiná, než schválená zařízení Poskytovatelem (včetně USB zařízení, soukromých mobilních zařízení, IoT zařízení apod.);
  - d) využívat nástroje sloužící k maskování identity;
  - e) provádět bezdůvodné skenování portů;
  - f) provádět jakoukoliv formou monitorování počítačové sítě, které může vést k zachycení informací/dat, pokud není předmětem plnění smlouvy;
  - g) obcházet autentizaci uživatele nebo obcházet zabezpečení jakéhokoliv počítače, počítačové nebo zdravotnické sítě;
  - h) provádět jakékoliv nepracovní aktivity vedoucí k omezování nebo odepírání služeb jiným uživatelům;

- i) užívat jakékoliv programy, skripty nebo příkazy, nebo zasílat zprávy v jakékoliv formě s úmyslem omezit nebo znemožnit poskytování služeb nebo terminálových relací lokálně nebo přes počítačovou síť, internet nebo intranet;
  - j) využívat bezpečnostních mezer nebo vytvářet útoky na komunikaci v počítačových sítích (např. přístup k datům, jichž není zaměstnanec zamýšleným příjemcem, přihlašování na server nebo účet zaměstnancem, který není k tomuto přístupu výslovně oprávněn, s výjimkou případů, kdy tyto aktivity jsou součástí řádných pracovních úkolů);
  - k) předávat informace o konfiguraci a topologii sítě cizím osobám; tyto informace je oprávněn předat pouze odpovědný zaměstnanec Objednatele, pokud jsou takové informace nutné z hlediska přípravy či plnění smluvního vztahu.
2. Při práci na pracovní stanici, mobilním zařízení připojeného do sítě nebo do informačního systému Objednatele musí Poskytovatel dodržovat tyto základní zásady:
- a) umožnit přístup jen poučenému zaměstnanci Poskytovatele;
  - b) chránit ICT prostředky Objednatele;
  - c) po ukončení práce provést neprodleně odhlášení tak, aby se zamezilo zneužití jeho přístupových práv.

### 1.13. Řízení přístupu

1. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup k datům, informacím či zařízením souvisejícím s předmětem Smlouvy je možné povolit pouze fyzické identitě zaměstnance Poskytovatele poučené o těchto Bezpečnostních požadavcích, a to na základě požadavku Poskytovatele na přístup.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že přidělení oprávnění zaměstnanci Poskytovatele musí být řízeno zásadou tzv. „potřeba vědět“ (need-to-know principle) a není nárokové.
3. Poskytovatel se zavazuje, že udělený přístup nesmí být sdílen více zaměstnanci Poskytovatele.
4. Poskytovatel se zavazuje, že nebude instalovat a používat žádné nástroje, které nebyly předem písemně odsouhlaseny osobou odpovědnou za kybernetickou bezpečnost na straně Objednatele a jejichž užívání by mohlo ohrozit kybernetickou bezpečnost.
5. Poskytovatel se zavazuje, že nebude vyvíjet, kompilovat a šířit v jakékoliv části technologického nebo komunikačního systému programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení, nebo diskreditaci technologického nebo komunikačního systému nebo nelegální získání dat a informací. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup do interní sítě a/nebo k technologickým a komunikačním systémům bude realizován výhradně s využitím zařízení Objednatele.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby osoby podílející se na poskytování plnění Objednateli, kteří přistupují do interní sítě a/nebo technologického nebo komunikačního systému chránili autentizační prostředky a údaje k systémům Objednatele. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele může být příslušný účet zablokován a řešen jako bezpečnostní incident ve smyslu příslušné řídicí dokumentace a mohou být uplatněny příslušné postupy zvládnutí bezpečnostního incidentu.
7. Poskytovatel se zavazuje, že nebude instalovat a používat zejména nástroje typu Keylogger, Sniffer, Analyzátor zranitelností a Port Scanner, Backdoor, rootkit a trojský kůň nebo jinou podobu malware.
8. Poskytovatel bere na vědomí, že postup zvládnutí bezpečnostního incidentu či skutečnost vzniklá v důsledku porušení bezpečnostních požadavků nebude posuzována jako okolnost vylučující odpovědnost Poskytovatele za prodlení s řádným a včasným plněním předmětu Smlouvy a nebude důvodem k jakékoli náhradě případné újmy Poskytovateli či jiné osobě ze strany Objednatele.
9. Na základě smluvního vztahu může být konkrétním zaměstnancům Poskytovatele umožněn přístup k předmětným ICT prostředkům pomocí vzdáleného přístupu přes VPN. Pracovní stanice, přenosná



zařízení zaměstnanců Poskytovatele přistupující k ICT prostředkům Objednatele musí mít instalován výrobcem podporovaný aktualizovaný operační systém a systém pro ochranu před škodlivým kódem (antivirový program) s nejnovější verzí virové databáze.

10. Lokální přístup Poskytovatele do provozního prostředí může být povolen pouze v odůvodněných případech. Tento přístup musí probíhat ve zvláštním režimu dohledu ze strany odboru ICT.)

#### **1.14. Ochrana před škodlivým kódem**

1. Poskytovatel se zavazuje, že zajistí maximální ochranu před zavlečením škodlivého SW do interní sítě Objednatele. Zaměstnanci, resp. subdodavatelé Poskytovatele mají zakázáno používat soukromou výpočetní techniku pro připojování do interní sítě Objednatele.

#### **1.15. Monitorování činností**

1. Poskytovatel bere na vědomí, že veškeré aktivity Poskytovatele a jeho plnění realizované v rámci plnění předmětu Smlouvy nebo s ním úzce související budou Objednatelem průběžně a pravidelně monitorovány a vyhodnocovány s ohledem na obsah Smlouvy.

#### **1.16. Kontrola souladu s požadavky bezpečnosti**

1. Poskytovatel se zavazuje umožnit Objednateli nebo jím pověřené třetí osobě provést audit plnění povinností Poskytovatele dle této Smlouvy, zejména způsobu plnění bezpečnostních opatření, způsobu řízení dodavatelů, nakládání s daty, způsobu identifikace a hlášení kybernetických bezpečnostních incidentů. Objednatel se zavazuje vyznat Poskytovatele o termínu a případně osobě pověřené provedením auditu alespoň 3 pracovní dny předem. Poskytovatel se zavazuje umožnit provedení auditu ve všech prostorách, v nichž dochází k plnění předmětu této Smlouvy. Náklady na uskutečnění auditu ponese každá smluvní strana zvlášť; Poskytovatel nemá právo na poskytnutí úhrady nákladů či jakéhokoliv jiného plnění v souvislosti s auditem. V případě, že výsledkem auditu budou zjištěny o pochybeních na straně Poskytovatele, zavazuje se Poskytovatel bezodkladně po výzvě Objednatele veškeré takové nedostatky na své náklady odstranit. Poskytovatel je povinen zajistit umožnění auditu za stejných podmínek i u svých poddodavatelů.
2. Poskytovatel je povinen pravidelně provádět také vlastní hodnocení rizik a kontrolu zavedených bezpečnostních opatření. Tato kontrola probíhá v pravidelných intervalech stanovených Objednatelem, na žádost Objednatele nebo v případě vzniku kybernetického bezpečnostního incidentu v rámci poskytované služby nebo v případě, že se vznik bezpečnostního incidentu jeví jako pravděpodobný. O výsledku kontroly podá Poskytovatel Objednateli bez zbytečného odkladu písemnou kontrolní zprávu.

#### **1.17. Porušení Bezpečnostních požadavků**

1. Poskytovatel odpovídá za to, že jeho zaměstnanci a/nebo poddodavatelé nebudou jednat v rozporu s bezpečnostními požadavky vyplývajícími z této Smlouvy. V případě, že dojde k nedodržení těchto požadavků ze strany zaměstnance a/nebo poddodavatele Poskytovatele, považuje se každé takové nedodržení požadavků za porušení povinnosti Poskytovatele dle této Smlouvy.

# Příloha č. 5 Smlouvy o podpoře Tabulka úrovně kybernetické bezpečnosti

IČ: 393/NZ/2023-OVZ

VZ: Upgrade a modernizace ekonomicko-průvozního informačního, personálního a mzdového systému v NNH

Poskytovatel postupuje:

1. Poskytovatel odpoví na všechny otázky, kromě oddílů E, který není povinný.
2. V případě zvolení možnosti Neoplkavatelině, Poskytovatel vyplní pole komentář, ve kterém poskytne zdůvodnění.
3. Poskytovatel vyplňuje pouze sloupce D, případně E.

Číslo	Otázka	Odpověď	Komentář
<b>Oddíl A - Standardy a nejlepší praktiky</b>			
1.	Jaké standardy a nejlepší praktiky Poskytovatel aplikuje v rámci svých činností:		
a.	ISO 9001	Ano	
b.	ISO/IEC 27001	Ano	
c.	ISO 22301	Ne	
d.	ISO/IEC 20000-1, ITIL, CobiT	Ne	
<b>Oddíl B - Úroveň zabezpečení osobních údajů</b>			
2.	Má Poskytovatel manažera kybernetické bezpečnosti, nebo jinou roli odpovědnou za kybernetickou bezpečnost?	Ano	
3.	Byl u Poskytovatele v posledních 12ti měsících proveden třetí nezávislou stranou audit či analýza, jejichž obsahem byla kontrola v oblasti kybernetické bezpečnosti?	Ano	
4.	Provedl Poskytovatel v posledních 12ti měsících hodnocení rizik v oblasti kybernetické bezpečnosti?	Ano	
5.	Má Poskytovatel zavedenou bezpečnostní politiku, obsahující pravidla, procesy a bezpečnostní opatření v oblasti bezpečného zpracování informací a poskytování služeb?	Ano	
6.	V případě, že má Poskytovatel zavedenou bezpečnostní politiku, které oblasti jsou v ní pokryty?		
a.	Rízení aktiv a rizik	Ano	
b.	Ochrana dat proti prozrazení, zničení, narušení integrity a dostupnosti	Ano	
c.	Ochrana osobních údajů	Ano	
d.	Identifikace a autentizace uživatelů	Ano	
e.	Přístup k datům na základě rolí (RBAC, Role Based Access Control)	Ano	
f.	Rízení privilegovaných přístupů	Ano	
g.	Ochrana koncových stanic	Ano	
h.	Ochrana mobilních zařízení a vzdáleného přístupu	Ano	
i.	Ochrana emailů a vnitřní komunikace (Instant messaging)	Ano	
j.	Ochrana přístupu do Internetu	Ano	
k.	Ochrana médií	Ano	
l.	Rízení změn	Ano	
m.	Ochrana bezdrátových sítí a komunikace	Ano	
n.	Fyzická bezpečnost informačních aktiv	Ano	
o.	Bezpečnostní školení koncových uživatelů a administrátorů	Ano	
p.	Ochrana proti škodlivému softwaru	Ano	
q.	Ochrana při výměně dat	Ano	
r.	Zvidění kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů	Ano	
s.	Rízení rizik dodavatelů	Ano	
t.	Bezpečnost lidských zdrojů	Ano	
u.	Bezpečnostní audity a analýzy	Ano	
v.	Rízení kontinuity činnosti a havarijní plánování	Ano	
<b>Oddíl C - Bezpečnostní technologie</b>			
7.	Které níže uvedené bezpečnostní technologie Poskytovatel provozuje s cílem předcházet bezpečnostním hrozbám ve vztahu k datům a informačním systémům?		
a.	Antivirový software na koncových stanicích	Ano	
b.	Antivirový software na mobilních zařízeních	Ano	
c.	Nástroj pro detekci narušení sítě (IDS/IPS, Intrusion Detection/Prevention System)	Ano	
d.	Nástroj pro řízení privilegovaných účtů a oprávnění (PIV/PAM, Privilege Identity/Access Management)	Ano	
e.	Více-faktorová autentizace	Ano	
f.	Automatizovaný nástroj pro řízení technologických zranitelností (VMS)	Ne	
g.	Nástroj pro řízení přístupu k sítím (NAC, Network Access Control)	Ano	
h.	Ochrana před útoky DDoS (Distributed denial-of-service)	Ne	
i.	Firewall	Ano	
j.	Nástroj pro vyhodnocování bezpečnostních událostí (SIEM, Security Information and Event Management)	Ano	
k.	Nástroj pro ochranu před únikem dat (DLP)	Ano	
l.	Byly interní systémy Poskytovatele v posledních 12ti měsících podrobeny penetračnímu testování?	Ano	
<b>Oddíl D - Zpracování osobních údajů</b>			
9.	Má Poskytovatel zaveden proces zvidění kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů?	Ano	
10.	Jsou všichni zaměstnanci Poskytovatele pravidelně (min. 1x za 24 měsíců) vzděláváni v identifikaci kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů?	Ano	
<b>Oddíl E - Právní aspekty</b>			
11.	Má Poskytovatel zaveden proces vzdělávání a zvyšování bezpečnostního povědomí pro zaměstnance?	Ano	
12.	Jsou noví zaměstnanci Poskytovatele vyškoleni v oblasti bezpečnosti informací dříve, než získají přístup k datům a informačním systémům?	Ano	
13.	Dokumentuje Poskytovatel ústát pracovníků na bezpečnostních školeních a vzdělávacích programech?	Ano	
14.	Vyhlašuje Poskytovatel po zaměstnancích s přístupem k datům a informačním systémům podepsání individuální dohody o mlčenlivosti?	Ano	Dle pracovní pozice součástí pracovní smlouvy.
<b>Oddíl F - Právní aspekty</b>			
15.	Je Poskytovatel orgánem nebo osobou povinnou dle §3 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti?	Ne	
16.	Má Poskytovatel zaveden certifikační systém řízení dle ISO/IEC 27001?	Ano	
17.	Jsou dodavatelé Poskytovatele vyškoleni v oblasti kybernetické bezpečnosti dříve, než získají přístup k datům a informačním systémům?	Ano	
18.	Vyhlašuje Poskytovatel po pracovnících dodavatelé s přístupem k datům a informačním systémům podepsání individuální dohody o mlčenlivosti?	Ano	
19.	Jaké negativní dopady pocítil Poskytovatel v souvislosti s kybernetickou bezpečnostní událostí nebo incidentem, pokud v minulosti nastaly:		
a.	Výpadek sítě	Ne	
b.	Nedostupnost emailů z kancelářských aplikací	Ne	
c.	Neoprávněné zneužití identity	Ne	
d.	Prozrazení chráněných dat	Ne	
e.	Ztráta nebo zničení dat	Ne	
f.	Finanční ztráta	Ne	
g.	Ztráta důvěrných vlastností	Ne	
h.	Poškození pověsti organizace	Ne	
i.	Negativní publicita v médiích	Ne	