Smlouva o zpracování Průzkumu veřejného mínění na téma Pečující osoby v ČR

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „Smlouva“)

mezi smluvními stranami:

**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

zastoupena:

IČ: 00551023

bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

číslo účtu: 2229001/0710

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen „Objednatel“ nebo „MPSV“)

na straně jedné

a

**SC & C spol. s r.o.**

se sídlem Krakovská 1392/7, Nové Město, 110 00 Praha 1

zastoupena:

IČ: 45280541

DIČ: CZ45280541

zapsána v obchodním rejstříku: vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 10104

bankovní spojení:

číslo účtu:

ID datové schránky: dyjzd3c

(dále jen „Zpracovatel“)

na straně druhé.

# Úvodní ustanovení

* 1. Na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu pod názvem „Průzkum veřejného mínění na téma Pečující osoby v ČR“Zpracovatel předložil, v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, nabídku, a tato byla pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.
  2. Při výkladu obsahu této Smlouvy se smluvní strany zavazují přihlížet k zadávacím podmínkám vztahujícím se k zadávacímu řízení dle předchozího odstavce této Smlouvy, k účelu daného zadávacího řízení a dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení, jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této Smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.
  3. Předmět této Smlouvy je financován z projektu Podpora a zvyšování kvality služeb v oblasti péče a slaďování pracovního a rodinného života, reg. č CZ.03.01.02/00/22\_013/0000257, realizovaného v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus.
  4. Smluvní strany prohlašují, že mají společnou snahu přispět k férovému a etickému prostředí. S cílem kultivovat prostředí tuzemského trhu tak, aby se přiblížilo vyšším standardům v oblasti obchodní, soutěžní a pracovněprávní etiky, smluvní strany učinily nedílnou součástí této Smlouvy etický kodex, v souladu s jehož pravidly se zavazují předmět této Smlouvy plnit.

# Předmět Smlouvy

* 1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zpracovatele poskytnout Objednateli plnění vymezené v příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „dílo“) a závazek Objednatele zaplatit Zpracovateli za řádně předané a Objednatelem převzaté dílo odměnu ve výši a za podmínek stanovených v článku 8. této Smlouvy.
  2. Zpracovatel se zavazuje zpracovat a předat dílo, resp. jednotlivé výstupy plnění díla (dále jen „výstupy plnění“), v souladu s požadavky Objednatele vymezenými v této Smlouvě a v souladu se všemi přílohami této Smlouvy, které jsou jejími nedílnými součástmi.

# místo plnění

* 1. Místo plnění této Smlouvy není Objednatelem nijak omezeno. Zpracovatel je oprávněn provádět vyhodnocování informací, formulování závěrů a navrhování doporučení i v rámci svého sídla.

# Termíny předání, akceptační řízení

* 1. Zpracovatel se zavazuje zpracovat jednolité výstupy plnění v Objednatelem požadovaném formátu vhodném pro editaci a zaslat je elektronickou poštou na e-mailovou adresu oprávněné osoby Objednatele uvedené v článku 6. odst. 6.1. této Smlouvy, a to v souladu se zněním   
     a v termínech uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy.
  2. Smluvní strany sjednávají, že termíny předání výstupů plnění mohou být ze strany oprávněné osoby Objednatele uvedené v článku 6. odst. 6.1. této Smlouvy v odůvodněných případech upraveny, a to v návaznosti na případné objektivní změny potřeb Objednatele.
  3. Po předání výstupu plnění dle předchozích odstavců této Smlouvy Objednatel doručí   
     v termínech uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy Zpracovateli své připomínky, popř. mu sdělí, že žádné připomínky nemá a podepíše akceptační protokol. Případné připomínky budou Zpracovateli zaslány elektronickou poštou na e-mailovou adresu oprávněné osoby Zpracovatele uvedenou v článku 6. odst. 6.2. této Smlouvy.
  4. Doručené připomínky se Zpracovatel zavazuje vypořádat v dokumentu o vypořádání připomínek (libovolný formát) a tento včetně upraveného výstupu plnění, který je předmětem připomínkového řízení, předložit k opětovnému schválení elektronickou poštou na e-mailovou adresu oprávněné osoby Objednatele uvedenou v článku 6. odst. 6.1. této Smlouvy nejpozději ve lhůtě uvedené v příloze č. 2 této Smlouvy od obdržení připomínek Objednatele.
  5. Objednatel schválí upravený a opětovně předaný výstup plnění, tzn., podepíše akceptační protokol do 5 kalendářních dnů od přijetí upraveného výstupu plnění. Bude-li mít Objednatel opětovně k předanému výstupu plnění připomínky, aplikuje se postup dle odst. 4.3. až 4.5. tohoto článku Smlouvy, a to opakovaně do té doby, dokud Objednatel nebude mít k předanému výstupu plnění žádné připomínky, nejpozději však do konce účinnosti této Smlouvy.   
     Za předpokladu, že Objednatel nebude mít k výstupu plnění již žádné připomínky, schválí Objednatel upravený a opětovně předaný výstup plnění.
  6. Akceptační protokol bude zasílán v elektronické podobě ve formátu \*.pdf. Obsahem každého akceptačního protokolu budou minimálně následující údaje:
* identifikační údaje smluvních stran této Smlouvy,
* identifikace předmětu akceptačního řízení,
* shrnutí průběhu akceptačního řízení (zejména budou v akceptačním protokolu uvedena data odeslání/přijetí předmětného výstupu plnění, jakožto i další významné skutečnosti),
* výsledek akceptačního řízení, tj. bude uvedeno, že Objednatel již   
  k předanému výstupu plnění nemá žádné další připomínky (tj. „Akceptováno“),
* jméno a příjmení (čitelně napsané) osoby/osob provádějící akceptační řízení včetně jejich vlastnoručního podpisu (lze nahradit elektronickým podpisem oprávněné osoby dle článku 6. odst. 6.1. této Smlouvy),
* datum a čas vystavení akceptačního protokolu Objednatelem.
  1. Po akceptaci výstupu plnění, resp. po příp. schválení vypořádání připomínek Objednatele, se Zpracovatel zavazuje bezodkladně osobně na adresu pracoviště Objednatele Podskalská 19, 120 00 Praha 2, nebo prostřednictvím doporučené pošty na adresu sídla Objednatele   
     Na Poříčním Právu 1, 128 01 Praha 2 předat finální akceptovanou verzi výstupu plnění   
     v dohodnutém elektronickém formátu a v tištěné podobě ve 3 vyhotoveních.

# Povinnosti smluvních stran

* 1. Zpracovatel se zavazuje zpracovat dílo dle této Smlouvy svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při zpracování díla dle této Smlouvy je Zpracovatel vázán platnými a účinnými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito právními předpisy či zájmy Objednatele. Zpracovatel se zavazuje zpracovat dílo dle této Smlouvy a provádět veškeré činnosti s tím spojené vlastním jménem, samostatně a dle požadavků Objednatele.
  2. Objednatel se zavazuje předat Zpracovateli veškeré potřebné podklady či informace nezbytné ke zpracování díla dle této Smlouvy, tj. ke zpracování a předání výstupů plnění a k zajištění prezentace závěrečné zprávy, a Zpracovatel se zavazuje Objednatelem poskytnuté podklady či informace použít pouze za účelem zpracování díla dle této Smlouvy, nebude-li smluvními stranami sjednáno jinak.
  3. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné splnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy a poskytovat si navzájem   
     za tímto účelem nezbytnou součinnost.
  4. Zpracovatel se zavazuje zabezpečit, že dílo dle této Smlouvy, resp. výstupy plnění, budou zpracovány v souladu s touto Smlouvou a jejími přílohami, nebudou zatíženy jakýmikoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Zpracovatel ponese veškeré důsledky takovéhoto porušení práv třetích osob a zároveň se zavazuje takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
  5. Objednatel je oprávněn provádět monitoring a kontrolu průběhu zpracování díla dle této Smlouvy z pohledu naplňování účelu a předmětu této Smlouvy. V rámci monitoringu a kontrol je Zpracovatel povinen umožnit Objednateli přístup ke všem dokladům souvisejícím se zpracováním díla dle této Smlouvy.
  6. Zpracovatel bere na vědomí, že je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole   
     ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Tuto povinnost rovněž zajistí Zpracovatel u případných poddodavatelů Zpracovatele. Zpracovatel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je předmět této Smlouvy hrazen, provést kontrolu dokladů souvisejících se zpracováním díla dle této Smlouvy v sídle Objednatele, a to jak během zpracování díla dle této Smlouvy, tak po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
  7. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost nezbytnou ke splnění povinnosti Objednatele vyplývající z ust. § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
  8. Zpracovatel se zavazuje v průběhu zpracování díla dle této Smlouvy podávat Objednateli,  
     na jeho vyžádání, dílčí zprávy o své činnosti. Nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak, veškerá komunikace bude prováděna písemně, a to elektronicky prostřednictvím oprávněných osob smluvních stran uvedených v článku 6. této Smlouvy.
  9. V případě, že Objednatel požádá Zpracovatele o setkání mimo sjednaný harmonogram dle přílohy č. 2 této Smlouvy, Zpracovatel je povinen, bude-li to objektivně možné, Objednateli vyhovět.
  10. V případě, že bude Zpracovatel požadovat změnu poddodavatele, zavazuje se vyžádat si předchozí písemný souhlas oprávněné osoby Objednatele uvedené v článku 6. odst. 6.1. této Smlouvy s provedením takové změny. V případě změny poddodavatelů, prostřednictvím kterých Zpracovatel prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu, je Zpracovatel povinen doložit zároveň kvalifikaci nového poddodavatele, která odpovídá požadované kvalifikaci původního poddodavatele. Souhlas Objednatele nebude bezdůvodně odepřen. Objednatel si vyhrazuje právo žádat Zpracovatele o výměnu poddodavatele pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem. Zpracovatel je ve lhůtě 5 pracovních dnů od takové žádosti povinen provést výměnu jednoho či více poddodavatele(ů). Veškeré případné náklady související s výměnou poddodavatele nese výlučně Zpracovatel.
  11. Zpracovatel se zavazuje zpracovat dílo dle této Smlouvy prostřednictvím členů realizačního týmu, kteří jsou uvedeni v příloze č. 3 této Smlouvy.

## V případě, že bude v konkrétním případě nutné použít ke zpracování díla dle této Smlouvy jinou osobu než osobu, kterou Zpracovatel uvedl v seznamu členů realizačního týmu v rámci přílohy č. 3 této Smlouvy, je Zpracovatel povinen požádat oprávněnou osobu Objednatele uvedenou v článku 6. odst. 6.1. této Smlouvy, písemně o udělení souhlasu k využití jiné odborné osoby. Objednatel bezdůvodně neodepře svůj souhlas k využití náhradní osoby, pokud taková osoba bude naplňovat alespoň kvalifikační předpoklady, které splňoval původní člen realizačního týmu a zároveň kvalifikaci, která byla pro danou pozici uvedena v nabídce Zpracovatele, a která byla předmětem hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu. V případě, že by bylo třeba v konkrétním případě nahradit i takovou náhradní osobu, použije se tento článek obdobně.

* 1. Zpracovatel se zavazuje zajistit, že veškeré produkty, materiály a výstupy související se zpracováním díla dle této Smlouvy budou označeny dle pravidel vizuální identity OPZ dostupných na webu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a [www.mpsv.cz](http://www.mpsv.cz).

# oprávněné osoby smluvních stran

* 1. Oprávněnou osobou Objednatele ve věcech týkajících se této Smlouvy, vyjma jednání o změnách obsahu této Smlouvy, je:
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  1. Oprávněnou osobou Zpracovatele ve věcech této Smlouvy, vyjma jednání o změnách obsahu této Smlouvy, je:
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*bude doplněno před podpisem této Smlouvy*)

# vlastnické právo

* 1. Vlastnické právo k veškerým zpracovaným výstupům plnění dle této Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Zpracovatelem a převzetí Objednatelem na základě akceptačního řízení dle článku 4. této Smlouvy.
  2. Autorskoprávní režim výstupů plnění zpracovaných na základě této Smlouvy se řídí § 61 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, právech souvisejících s právem autorským   
     a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
  3. Zpracovatel se zavazuje na Objednatele převést veškerá práva k duševnímu vlastnictví spojená s předanými výstupy plnění dle této Smlouvy, a to ke dni předání a převzetí jednotlivých výstupů plnění Objednatelem na základě akceptačního řízení dle článku 4. této Smlouvy.
  4. Zpracovatel se zavazuje, že neposkytne jednotlivé výstupy plnění ani jejich dílčí části   
     či informace ve výstupech plnění obsažené třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu oprávněné osoby Objednatele uvedené v článku 6. odst. 6.1. této Smlouvy.
  5. Objednatel je oprávněn do jednotlivých výstupů plnění zpracovaných a předaných Zpracovatelem Objednateli zasahovat a modifikovat je, příp. rovněž tyto převzaté výstupy plnění poskytnout k využití třetím osobám.

# CENA a platební podmínky

* 1. Celková cena za zpracování díla dle této Smlouvy činí 900 000,- Kč bez DPH. K celkové ceně bude připočítána DPH dle příslušných právních předpisů ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
  2. Celková cena v Kč bez DPH dle odst. 8.1. tohoto článku Smlouvy je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou. Zpracovatel prohlašuje, že celková cena v Kč bez DPH zahrnuje veškeré náklady na služby, dodávky či jiné činnosti, které v této Smlouvě nemusí být výslovně uvedeny, avšak které jsou nezbytné pro řádné a včasné zpracování díla dle této Smlouvy.
  3. Objednatel neposkytuje zálohy.
  4. Objednatel se zavazuje zaplatit Zpracovateli sjednanou cenu za akceptované výstupy plnění dle této Smlouvy, a to na základě řádného účetního či daňového dokladu (dále jen „faktura“), vystaveného Zpracovatelem do 5 kalendářních dnů ode dne doručení akceptačního protokolu Zpracovateli, který obsahuje závěr „Akceptováno“ dle článku 4. této Smlouvy, a to   
     po akceptaci závěrečného výstupu plnění uvedeného v příloze č. 2 této Smlouvy.
  5. Splatnost faktury je sjednána na 30 kalendářních dnů a počíná běžet od data doručení faktury na adresu sídla Objednatele. Nedílnou součástí faktury musí být Objednatelem potvrzený akceptační protokol. Poslední faktura v kalendářním roce musí být Objednateli doručena nejpozději 10. prosince příslušného roku. Splatnost faktur doručených Objednateli   
     od 11. prosince do 31. ledna následujícího roku bude prodloužena až na 60 kalendářních dnů, a to v souvislosti s procesem schvalování státního rozpočtu.
  6. Cena uvedená na faktuře musí být členěna na odměnu v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cena v Kč včetně DPH. Faktura musí obsahovat všechny další náležitosti dle platných a účinných právních předpisů, jméno projektu, registrační číslo a informaci o zdroji financování projektu OPZ+, tj. projekt Podpora a zvyšování kvality služeb v oblasti péče a slaďování pracovního   
     a rodinného života, reg. č. CZ.03.01.02/00/22\_013/0000257, realizovaného v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus. Faktura musí dále obsahovat číslo PRV,   
     které sdělí Zpracovateli Objednatel při podpisu této Smlouvy.
  7. Veškeré platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v Kč.
  8. Zaplacením ceny se pro účely této Smlouvy rozumí okamžik připsání příslušné částky na účet Zpracovatele.
  9. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu Zpracovateli,   
     pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo nově vystavená faktura musí být následně opatřena novou lhůtou splatnosti v délce dle odst. 8.4. tohoto článku Smlouvy.

# Ochrana informací, MLČENLIVOST, OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

* 1. Zpracovatel se zavazuje, že zachová jako důvěrné veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s uzavíráním této Smlouvy a zpracováním díla dle této Smlouvy (dále jen „Důvěrné informace“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb.,   
     o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.
  2. Zpracovatel se zavazuje, že neuvolní, nesdělí ani nezpřístupní jakékoliv třetí osobě Důvěrné informace získané od Objednatele bez předchozího písemného souhlasu oprávněné osoby Objednatele uvedené v článku 6. odst. 6.1. této Smlouvy, a to v jakékoliv formě, a že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto Důvěrných informací. Závazek mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení tohoto smluvního vztahu.
  3. Zpracovatel se zavazuje zabezpečit veškeré podklady poskytnuté mu Objednatelem mající charakter Důvěrné informace, proti jejich odcizení nebo jinému zneužití třetí osobou.
  4. Zpracovatel se zavazuje svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu zavázán sám. Za porušení závazku mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací poddodavatelem odpovídá Objednateli přímo Zpracovatel.
  5. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
  + které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku této Smlouvy ze strany Zpracovatele;
  + které jsou Zpracovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele;
  + které budou následně Zpracovateli sděleny bez závazku mlčenlivosti třetích osob, jež rovněž nejsou ve vztahu k nim nijak vázány; a
  + jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy České republiky.
  1. Zpracovatel se zavazuje zajistit při zpracování díla dle této Smlouvy ochranu osobních údajů zaměstnanců Objednatele, příp. i dalších osob. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti se zpracováním díla dle této Smlouvy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména dle zákona č. 110/201\9 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění platném a účinném, a dle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pokud bude smluvní strana v souvislosti se zpracováním díla dle této Smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob druhé smluvní strany (jméno, telefon, e-mail), zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro dosažení účelu této Smlouvy, a po dobu nezbytnou k dosažení daného účelu.

# sanKční ujednání

* 1. V případě prodlení Zpracovatele se zpracováním díla, resp. výstupů plnění, v termínech uvedených v příloze č. 2 této Smlouvyse Zpracovatel zavazuje Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny uvedené v článku 8. odst. 8.1. této Smlouvy,   
     a to za každý i započatý den prodlení.
  2. V případě, že Zpracovatel nedodrží lhůtu pro odstranění vad či nedodělků předaného výstupu plnění stanovenou v souladu s článkem 4. odst. 4.4. a/nebo odst. 4.5. této Smlouvy, zavazuje se Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, a to za každé jednotlivé nedodržení lhůty a za každý i započatý den prodlení.
  3. V případě porušení povinnosti stanovené v článku 5. odst. 5.5., 5.6., 5.7., 5.8. a/nebo 5.9. této Smlouvy, se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
  4. V případě porušení jakékoli povinnosti stanovené v článku 5. odst. 5.10., 5.11. a/nebo 5.12. této Smlouvy, se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
  5. V případě porušení povinnosti stanovené v článku 7. odst. 7.4. této Smlouvy, se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
  6. V případě, že Zpracovatel poruší povinnost mlčenlivosti či povinnost zajistit ochranu osobních údajů dle článku 9. této Smlouvy, zavazuje se Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení dané povinnosti.
  7. Smluvní pokutu stejně jako případnou škodu či jinou újmu vzniklou Objednateli vlivem činnosti Zpracovatele se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni, v němž bylo doručeno písemné sdělení Objednatele o vzniku jeho nároku na zaplacení smluvní pokuty a její výši, resp. vzniklé škody či jiné újmy a její výši.
  8. Při nedodržení termínu splatnosti faktury Objednatelem je Zpracovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob   
     a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.
  9. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku nároku Objednatele na více smluvních pokut uložených Zpracovateli podle této Smlouvy se takové pokuty sčítají.
  10. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky vyplývající z této Smlouvy. Ujednáním smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se tato smluvní pokuta vztahuje.
  11. Smluvní strany sjednávají, že jakoukoliv smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je Objednatel oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoliv pohledávce (splatné či nesplatné) Zpracovatele proti Objednateli z titulu platby za část ceny díla dle této Smlouvy.

# Náhrada škody

* 1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu či jinou újmu v rámci platných   
     a účinných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
  2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému zpracování díla dle této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost za škodu či jinou újmu.
  3. Na odpovědnost za škodu či jinou újmu prokazatelně způsobenou činností příslušné smluvní strany a náhradu škody či jiné újmy se vztahují příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

# Platnost a doba trvání smlouvy

* 1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že k podpisu této Smlouvy smluvními stranami nedojde v jednom dni, nabývá tato Smlouva platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou. Tato Smlouva nabývá účinnosti v souladu   
     s ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu ust. § 4 zákona   
     o registru smluv. Uveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv je povinen Objednatel a o této skutečnosti je povinen Zpracovatele bez zbytečného odkladu informovat.
  2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 9 měsíců ode dne nabytí účinnosti.
  3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Zpracovatel nezahájí řádné zpracování díla ani do 5 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele nebo je opakovaně v prodlení s plněním jakékoliv povinnosti dle této Smlouvy po dobu 14 kalendářních dnů. Odstoupení od této Smlouvy nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení Zpracovateli. Objednatel je oprávněn odstoupit i jen od samostatné části plnění. V případě odstoupení Objednatele od této Smlouvy z výše uvedených důvodů, má Objednatel nárok na náhradu prokázaných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s přijetím náhradního řešení. Odstoupením od této Smlouvy není dotčen nárok na smluvní pokutu platně vzniklý v době před odstoupením od této Smlouvy. Odstoupení od této Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce ze strany Zpracovatele k tíži Objednatele.
  4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě jejího podstatného porušení ze strany Zpracovatele. Za takové podstatné porušení se považuje zejména, nikoli však výlučně:

a) pokud Zpracovatel použije výstupy plnění k jinému než touto Smlouvou stanovenému účelu (např. ke komerčním účelům),

b) pokud Zpracovatel postupuje v rozporu s článkem 5. odst. 5.4. této Smlouvy,

c) pokud Zpracovatel neumožní či jakkoliv zmaří Objednateli postupovat dle článku 5. odst. 5.5. této Smlouvy.

* 1. Kterákoliv ze smluvních stran je dále oprávněna odstoupit od této Smlouvy za podmínek stanovených občanským zákoníkem.
  2. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni prokazatelného doručení písemné výpovědi Zpracovateli. Po dobu výpovědní lhůty trvají všechna práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou založené. Zpracovatel se zavazuje zpracovat výstupy plnění, na nichž se s Objednatelem dohodl do doby doručení písemné výpovědi, není-li ve výpovědi stanoveno jinak. Objednatel se zavazuje odměnu za takovéto plnění poskytnuté v souladu s touto Smlouvou Zpracovateli zaplatit.
  3. V případě ukončení této Smlouvy před uplynutím sjednané doby trvání je Objednatel oprávněn požadovat, že určitý výstup plnění dle této Smlouvy nebude dokončen nebo   
     že s jeho plněním Zpracovatel nezapočne. Objednatel v takovém případě zaplatí Zpracovateli náklady vzniklé v souvislosti se započatým plněním a jeho předčasným ukončením,   
     za předpokladu, že takové náklady byly Zpracovatelem vynaloženy v souladu s touto Smlouvou a že budou Zpracovatelem Objednateli řádně doloženy. Nárok na úhradu nákladů dle předchozí věty však Zpracovateli nevzniká v případě, že k ukončení této Smlouvy před uplynutím smluvními stranami ujednané doby jejího trvání, byť ze strany Objednatele, došlo z důvodů stojících na straně Zpracovatele.
  4. Smluvní strany se zavazují si poskytnout v případě předčasného ukončení této Smlouvy nezbytnou součinnost tak, aby ani jedné z nich nevznikla škoda či újma.

# Rozhodné právo

* 1. Vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
  2. Spory vzniklé ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou rozhodovat věcně a místně příslušné soudy České republiky.

# Závěrečná ustanovení

* 1. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran uvedenými v záhlaví této Smlouvy. Jiná ujednání jsou neplatná.
  2. Uzavřením této Smlouvy nedochází k žádnému faktickému ani právnímu omezení kterékoli ze smluvních stran ve vztahu k plnění jakékoli již existující zakázky vůči jejich klientům či ve vztahu k jejich snaze o získání budoucích zakázek kdykoli v budoucnu.
  3. Tato Smlouva se uzavírá elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.
  4. Zpracovatel podpisem této Smlouvy bere na vědomí, že Smlouva bude uveřejněna na profilu Objednatele jako veřejného zadavatele a v registru smluv.
  5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují jednat v dobré víře s cílem nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného.
  6. Nedílné součásti této Smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2: Harmonogram

Příloha č. 3: Realizační tým

Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5: Etický kodex

|  |  |
| --- | --- |
| **Zpracovatel**  V Praze dne: dle elektronického podpisu | **Objednatel**  V Praze dne: dle elektronického podpisu |
| ...........................................................  **SC & C spol. s r.o.** | .......................................................  **Česká republika – Ministerstvo práce**  **a sociálních věcí** |

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

1. Obecné informace – Reprezentativní šetření u skupiny pečujících osob v ČR

Předmětem plnění dle této Smlouvy jsou služby spočívající v komplexním reprezentativním dotazníkovém šetření skupiny pečujících osob v rámci obecné populace (3000), které bude vycházet z definice pečujících dodané MPSV, zaměřené na téma dostupnosti a srozumitelnosti informací spojených s péčí o závislé osoby, zároveň bude zkoumána míra a způsob péče.

V průzkumu budou konkrétně zjišťovány: 1) potřeby pečujících osob; 2) míra a způsob péče, kterou poskytují závislé osobě (nezletilému dítěti, nezletilému dítě s postižením, členovi rodiny či blízké osobě se sníženou soběstačností vyžadující podporu v rámci potřeb každodenního života ve věku 18+); 3) dostupnost a srozumitelnost informací spojených s péčí o závislé osoby, 4) využívání stávající formy nabídky podpory a péče.

Při zadání průzkumu dochází k filtrování dotazníkového šetření obecné populace na tři podskupiny respondentů, které se vzájemně propojují: pečujících rodičů o nezletilé děti, rodičů pečujících o děti s postižením a neformálních pečujících, kteří pečují o osoby se zvýšenou potřebou podpory starších 18 let. Z toho pak budou ještě speciálně zkoumány názory a zkušenosti mužů, ať jako neformálně pečujících, tak otců. V některých případech může dojít k propojení všech podskupin   
u jednoho respondenta, např. otec pečující o nezletilé děti, který využil otcovské dovolené, má dítě s postižením a současně pečuje o své rodiče.

Cílová podskupina mužů, na níž se průzkum také zaměřuje, je v kontextu péče velmi specifická. Podíl mužů v péči (o děti či jiné členy rodiny) je dlouhodobě nízký. Pro efektivní zacílení podpory mužů v péči je nezbytné analyzovat stávající bariéry a v rámci plánování a realizace prorodinných opatření na ně reagovat. Průzkum se proto zaměřuje na identifikaci bariér zapojení mužů do péče, a to především v souvislosti s transpozicí WLB směrnice - směrnice Evropského parlamentu a Rady o rovnováze mezi pracovním a soukromým životem rodičů a pečujících osob [[1]](#footnote-1). Transpozicí této směrnice se navrhuje několik opatření k podpoře pečujících osob, např. u ošetřovného, nastavení nepřenositelného nároku na volno pro druhého rodiče v rámci rodičovské dovolené, podpoře volna pro otce po porodu, v rámci čehož došlo k úpravě otcovské v ČR, která byla k 1. lednu 2022 prodloužena na 14 kalendářních dnů. Doplňkově lze srovnat s dostupnými daty pečujících matek. V rámci postojové části obecné populace by byl přínosný postoj mladých ještě bezdětných lidí k této problematice.

Dotazníkovému šetření budou předcházet kvalitativní rozhovory s respondenty u skupin pečujících, ty zajistí zástupci MPSV ve spolupráci s externími odborníky a členy odborné platformy.

Základním východiskem pro dotazníkové šetření jsou tři průzkumy, realizované mezi lety 2018-2022, a to Podpora pečujících 2018, který realizoval FDV, dále Aktivní táta, průzkum realizovaný v roce 2020 LOM, a konečně z roku 2022 průzkum RILSA Poporodní otcovská péče. Všechna tyto dotazníková šetření jsou vzorem a dílem i zdrojem pro longitudinální část dotazníkového šetření pečujících osob v ČR, které je předmětem zakázky. Další zdroj pro aktuální doplnění otázek budou hypotézy, na kterých pracuje expertní odborná skupina při projektu, a které jako podklad dodá zadavatel.

Cílem šetření je zjistit míru informovanosti o mateřské dovolené a rodičovské dovolené, ale   
i o dalších nástrojích umožňujících péči o závislé členy rodiny (ošetřovné, dlouhodobé ošetřovné atd.), včetně způsobu zajištění péče, bariérách v péči, potřebách pečujících a obecných postojích obecné populace, které často tyto ukazatele formují. Dále je cílem šetření identifikovat hlavní překážky v přístupu k informacím a podpoře pečujících a identifikovat hlavní aspekty, na něž by měla veřejná správa v této oblasti reagovat a která budou součástí doporučení projektu.

Dodavatel zpracuje návrh metodiky, sestaví dotazník z otázek longitudinálního výstupu   
a formuluje otázky z dodaných hypotéz, provede pilotáž dotazníku, implementuje změny   
na základě jejích výstupů, po sběru dat, z nichž vypracuje průběžnou zprávu, provede analýzu dat včetně sekundární analýzy u longitudinální části a výstupy šetření zpracuje do Výzkumné zprávy, jejímž obsahem bude souhrn z šetření (včetně dodaných výstupů rozhovorů s pečujícími   
a sekundární analýza s uvedenými průzkumy – vybrané otázky), strukturovaný dle informací   
o využívaných službách a podpoře, obsahující část věnující se nedostatkům a nepokrytým potřebám, rozsahu a typu péče. Součástí finálních výstupů bude také prezentace v pdf.

1. Požadavky na zpracování průzkumu veřejného mínění na téma Pečující osoby v ČR

**2.1. Požadované metody průzkumu veřejného mínění**

Realizování průzkumu veřejného mínění na téma Pečující osoby v ČR, a to formou reprezentativního dotazníkového šetření (CATI – cca 20%, CAWI) při splnění následujících parametrů:

Reprezentativita: obecná populace reprezentativní vzorek ČR podle pohlaví, věku (18+), vzdělání, regionu, velikosti místa bydliště a hlavního zaměstnaneckého statusu

Sběr dat: CATI (dosažitelnost seniorů 65+ odpovídá cca 20%), CAWI

Rozsah dotazníku: délka 30 minut, 50-70 včetně deskriptivních otázek (polouzavřené, uzavřené i otevřené, baterie)

**2.2. Struktura respondentů**

Rozsah: minimálně 3000 respondentů/respondentek obecné populace ČR, krajská kvóta

Předmětem průzkumu kromě obecné populace jsou 3 cílové podskupiny:

podskupina neformálních pečujících (třeba identifikační otázka dle definice MPSV, z nich pak separátně v analýze muži), pečující od osoby se zvýšenou potřebou podpory 18+;

další cílovou podskupinou respondentů jsou rodiče nezletilých děti (v rámci analýzy otců);

třetí podskupinou jsou rodiče dětí se zvýšenou potřebou podpory (početně bude i v rámci vzorku obecné populace malá)

**2.3. Požadované výstupy plnění**

1. Nastavení a popsání metodologie průzkumu, včetně filtrů pro jednotlivé podskupiny (neformální pečující, pečující rodiče a pečující otce)

- vypracování odsouhlasené vstupní zprávy zahrnující popis designu dotazníkového šetření, metodologii sběru a analýzy dat a specifikaci způsobu vícestupňové analýzy dat s ohledem   
na sekundární analýzu u otázek longitudinálního charakteru a implementaci výstupů kvalitativního šetření dodaného zadavatelem.

2. Kompletace dotazníku na základě výběru z předešlých průzkumů (longitudinální část),   
a dodaných hypotéz k sestavení aktuální části dotazníku, finalizace designu dotazníku do konečné podoby, první verze dotazníku ke schválení.

3. Pilotáž dotazníku a její implementace do konečné schválené podoby dotazníku.

4. Sběr dat při dodržení postupu stanoveného v metodologii – průběžná zpráva z této fáze realizace plnění dle této Smlouvy.

5. Analýza dat vícestupňová implementující longitudinální srovnání vybraných otázek formou sekundární analýzy z předešlých průzkumů (Aktivní táta 2020 LOM, Podpora pečujících 2018 FDV, Poporodní otcovská péče 202 RILSA), implementace výstupů kvalitativního šetření (dodá zadavatel) – výstupy obsaženy v závěrečné zprávě o rozsahu min. 90 normostran, projde připomínkováním ze strany objednatele a následným schválením objednatelem

6. Prezentace výstupů dotazníkového šetření ve formě ppt prezentace na základě schválené závěrečné zprávy

Závěrečná zpráva v rozsahu 90 normostran bude obsahovat tyto části:

Shrnutí předcházejících průzkumů

Společenské klima oblasti neformální péče, pečujících rodičů nezletilých dětí a pečujících mužů (stávající data, postoje obecné populace ve srovnání s cílovou populací, generační postojové trendy a genderové trendy) s ohledem na strategie MPSV

Analytické zpracování a prezentace průzkumu cílových skupin: neformálních pečujících, pečujících rodičů, u obou skupin s akcentem separátně na muže, do formátu výzkumné zprávy. A to také prostřednictvím komparativní analýzy a modelace.

Součástí předání budou také sebraná data, která mohou být využita k sekundární analýze.

Zpracování výstupů průzkumu a jeho převedení do prezentace v ppt formátu.

Veřejná prezentace pro Zadavatele ve formátu ppt – diskuse a dopracování dle připomínek.

Příloha č. 2: Harmonogram

**Požadované výstupy a termíny jejich dodání**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Požadované výstupy** | **Termíny pro předložení návrhů** | **Popis výstupu** |
|  | Úvodní pracovní schůzka | Do 15 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. | Úvodní pracovní schůzka Objednatele se Zpracovatelem - především ke způsobu zpracování **vstupní zprávy** v návaznosti na podobu nabídky podané dodavatelem.  Budou představena očekávání zadavatele a diskutovány všechny předpokládané náležitosti vstupní zprávy.  Dále bude dohodnuto předání podkladů potřebných ke splnění předmětu této Smlouvy a způsob komunikace také mimo rámec schvalování jednotlivých zpráv. |
|  | Vstupní zpráva – návrh | Do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. | Zpracovatel zasílá Objednateli vstupní zprávu s vymezením postupu realizace zakázky, připraveným designem dotazníkového šetření, **metodologií sběru a analýzy dat** a specifikací způsobu analýzy dat s ohledem na sekundární analýzu u otázek longitudinálního charakteru a implementaci výstupů kvalitativního šetření dodaného zadavatelem.  Na tento výstup není navázána faktura. |
|  | Vstupní zpráva – finální verze | Do 15 kalendářních dnů od obdržení připomínek zadavatele k návrhu vstupní zprávy. | Zpracovatel předloží vstupní zprávu se zapracovanými připomínkami Objednatele k jejímu schválení.  Zpráva bude formálně a jazykově zpracována tak, aby bylo možné její zveřejnění na webu. |
|  | Aktualizační pracovní schůzka | Do 80 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. | Aktualizační pracovní schůzka Objednatele se Zpracovatelem k průběhu sběru dat. Zpracovatelem bude představen postup v realizaci sběru dat, představeny potenciální či nastalé překážky a aktualizace harmonogramu dalších kroků. |
|  | Průběžná zpráva – návrh | 120 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. | Zpracovatel zasílá Objednavateli průběžnou zprávu s popisem průběhu realizace dotazníkového šetření, vyhodnocením pilotáže dotazníku, implementace a upřesněním termínu dokončení sběru dat, včetně vyhodnocení postupu při sběru dat a jeho efektivity. |
|  | Průběžná zpráva – finální verze | Do 15 kalendářních dnů od obdržení připomínek zadavatele k návrhu průběžné zprávy. | Zpracovatel předloží průběžnou zprávu se zapracovanými připomínkami Objednatele k jejímu schválení.  Zpráva bude formálně a jazykově zpracována tak, aby bylo možné její zveřejnění na webu. |
|  | Závěrečná zpráva – návrh | Do 210 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. | Zpracovatel zasílá Objednateli k připomínkám finální výstupy (závěrečnou zprávu, přílohy, datové soubory) |
|  | **Závěrečná zpráva – finální verze** | Do 30 kalendářních dnů od obdržení připomínek zadavatele k návrhu závěrečné zprávy. | Zpracovatel zasílá finální výstupy veřejné zakázky se zapracovanými připomínkami Objednatele k odsouhlasení.  Na tento závěrečný výstup je navázána **faktura.** |

Příloha č. 3: Realizační tým -

jmenný seznam osob

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice v realizačním týmu** | **Jméno a příjmení** |
| Garant zakázky |  |
| Realizátor č. 1 |  |
| Realizátor č. 2 |  |

Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů

Plnění dle této Smlouvy nebude plněno prostřednictvím poddodavatelů

Příloha č. 5: Etický kodex

1. **FÉROVÁ HOSPODÁŘSKÁ SOUTĚŽ**

Smluvní strany se tímto společně hlásí k hodnotám férové hospodářské soutěže, vedené etickými postupy a prostředky a odmítají chování mající charakter pletich, zjednávání výhod, přijímání či poskytování úplatků v jakékoliv formě (finanční prostředky, dary, výhody, aj.), a to bez ohledu na skutečnost, dosahuje-li intenzity relevantní z pohledu trestního práva.

1. **STŘET ZÁJMŮ**

Smluvní strany se zavazují předcházet jakémukoliv střetu zájmů při navazování obchodních vztahů, a to v jakékoliv formě, čímž se rozumí zejména propojení členů managementu, ať už na úrovni rodinné, bez ohledu na stupeň příbuzenství, politické, přátelské či jiné. Kromě prokazatelného střetu zájmů se smluvní strany zavazují v maximální možné míře předcházet i vzniku důvodného podezření, které má potenciál, aby dalo vzniknout negativnímu obrazu dotčených v mínění široké veřejnosti.

1. **PŘIJATELNÉ PRACOVNÍ PODMÍNKY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám zajištění důstojných pracovních podmínek osob podílejících se na plnění dle Smlouvy, a to zejména jedná-li se o nízko kvalifikované profese (vyloučeny však nejsou ani jakékoliv jiné skupiny zaměstnanců). Smluvní strany se zavazují zejména striktně dodržovat veškerá ustanovení právních předpisů, která se týkají minimální i zaručené mzdy, bezpečnosti práce, přijatelných pracovních podmínek a poskytování spravedlivé odměny za práci. Součástí společně přejatého závazku je i to, že se smluvní strany vyvarují jakékoliv snahy, ať už zjevné či skryté, která by směřovala k obcházení pracovněprávních předpisů.

1. **ZÁKAZ DISKRIMINACE A ZAJIŠTĚNÍ ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím diskriminaci v jakékoliv podobě, resp. k hodnotám zajišťujícím rovné příležitosti všech skupin osob bez ohledu na rozdíly mezi nimi, čímž se rozumí zejména potírání nerovného zacházení vznikajícího na základě rasy, etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, přesvědčení či světového názoru.   
Za nežádoucí a nepřijatelné jednání je považováno rovněž i neposkytování rovných příležitostí ve vedení společnosti a jiných řídících funkcí a při odměňování.

1. **EKONOMICKÉ ASPEKTY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím jednání nežádoucí z ekonomického hlediska, čímž se rozumí zejména snaha o praní špinavých peněz, snaha o legalizaci nezákonných a neetických zisků, důvěryhodnost dodavatele z hlediska sídla podnikání   
a realizace finančních transakcí (sídlo dodavatele nebo platební instituce, kterou používá, se nesmí nacházet v zemi zapsané na seznamu zemí nespolupracujících daňových jurisdikcí vytvořených Evropskou unií). Dodavatel se zavazuje, že všem svým obchodním partnerům v pod-dodavatelském řetězci zajistí férové smluvní podmínky, tím se rozumí zejména nastavení stejné nebo kratší splatnosti faktur (a její dodržování), jaká je ujednána ve Smlouvě, resp. podpora malých a středních podniků.

1. **EKOLOGICKÉ ASPEKTY**

Smluvní strany se hlásí k hodnotám odsuzujícím jednání nežádoucí z ekologického hlediska, čímž se rozumí zejména jakékoliv jednání, které je v rozporu se správním či trestním právem a jehož cílem, vedlejším efektem či konečným nebo dílčím důsledkem je poškozování životního prostředí v jakékoliv formě, ať už z hlediska ekologické zátěže, udržitelnosti, nežádoucího vlivu na lidský organismus či živou a neživou přírodu, vypouštění zplodin do ovzduší, nebo jakoukoliv obdobnou činnost.

1. Hlavním cílem směrnice Evropského parlamentu a Rady o rovnováze mezi pracovním a soukromým životem rodičů a pečujících osob a návrhu o zrušení směrnice Rady 2010/18/EU, která byla 4. dubna 2019 schválena Evropským parlamentem a oficiálně schválena Radou EPSCO v červnu 2019, je zlepšit přístup k opatřením zaměřujícím se na rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem a zvýšit tak využívání pracovního volna z rodinných důvodů a pružného uspořádání pracovní doby. Směrnice stanovuje délku otcovské dovolené po narození dítěte na minimálně 10 dní, posiluje stávající právo na minimálně 4 měsíce rodičovské dovolené (s tím, že dva měsíce musí být tzv. nepřenositelné mezi rodiči a finančně kompenzované), stanovuje délku tzv. pečovatelského volna na nejméně 5 dní ročně a zavádí nová pravidla posilující právo rodičů na flexibilní upořádání pracovní doby. [↑](#footnote-ref-1)