# Smlouva o technické podpoře GIS č. zhotovitele a č. objednatele 84/2024

## Smluvní strany

**Zhotovitel**

|  |  |
| --- | --- |
| Společnost | **Mgr. Jan Kaigl** |
| Sídlo | Velemínská 857/5, Praha - Dolní Chabry, 18400 |
| IČO | 18004636 |
| Evidován v živnostenském rejstříku | Úřadu městské části Praha 8 |
| Zastoupená | **xxxxx** |
| Bankovní spojení | Unicredit Bank |
| Číslo účtu | xxxxx |

**Objednatel**

|  |  |
| --- | --- |
| Společnost | **Povodí Ohře, státní podnik** |
| Sídlo | Bezručova 4219, 430 03, Chomutov |
| IČO | 70889988 |
| DIČ | CZ70889988 |
| Spisová značka | Oddíl, Vložka: A13052, vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem |
| Zastoupená | xxxxx  xxxxx |
| Bankovní spojení | Komerční banka, a.s. |
| Číslo účtu | xxxxx |

## Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy jsou služby specifikované v [Příloze č. 1](#_Příloha_č._1), zejména technická podpora.

## Cena, platební podmínky

Cena za pravidelné služby dle bodu 2 činí **16 673,80,- Kč/měsíc**.

Úhrada za služby bude prováděna na základě dokladu vystaveného Zhotovitelem s dobou splatnosti **21** dnů ode dne doručení. Doklad musí splňovat náležitosti ve smyslu účetních předpisů platných na území České republiky, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a dále náležitosti stanovené touto smlouvou.  
Peněžitý závazek (dluh) Objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet Zhotovitele. V případě, že faktura nebude obsahovat všechny náležitosti, nebo budou náležitosti chybné, Objednatel tuto fakturu vrátí. Zhotovitel je povinen ji opravit a opravenou fakturu zaslat znovu Objednateli. V takovém případě začíná běžet nová lhůta splatnosti ode dne doručení bezvadně (opravené, popř. nově vystavené) faktury Objednateli

Zhotovitel bude fakturovat Objednateli cenu poskytnutých Služeb jednou měsíčně, a to vždy za předcházející kalendářní měsíc.

Služby poskytnuté Zhotovitelem nad rámec rozsahu dle bodu 2 bude účtovat Zhotovitel dle ceníku uvedeného v [Příloze č.](#_Příloha_č._3) 2 této smlouvy a budou součástí měsíční faktury.

V případě, že Objednatel nevyčerpá sjednaný rozsah služeb, jejichž cena je hrazena paušální odměnou, nemá tato skutečnost vliv na povinnost Objednatele uhradit sjednanou paušální odměnu.

O provedených pracích vede Zhotovitel evidenci, kterou předloží ke každé fakturaci.

Maximální hodnota plnění této smlouvy nesmí dosáhnout částky 500.000 Kč.

## Objednávání prací

Servisní práce budou objednávány výhradně prostřednictvím emailové a telefonické komunikace, a to zadáním požadavku. Požadavky zadává pověřená osoba Objednatele.

Na základě požadavku Objednatele specifikuje Zhotovitel odhadovaný počet hodin na vyřešení požadavku, požadavky na součinnost Objednatele, termín a formu poskytnutí služby. Potvrzením podmínek emailem Objednatel závazně objednává práce za podmínek specifikovaných Zhotovitelem a Zhotovitel je povinen je dodat.

Objednatel je v požadavku povinen uvést minimálně následující údaje: důvod poskytnutí služby (zejména popis požadované služby, zjištěné vady a jejich projevy a důsledky

Požadavky zadané některou z pověřených osob Objednatele uvedených v bodech 5.5 a 5.6 této smlouvy, jejichž Zhotovitelem odhadovaná doba řešení je do 3 hodin, jsou považovány za závazně objednané zasláním odhadu doby řešení ze strany Zhotovitele i bez schválení odhadu pověřenou osobou Objednatele. Zhotovitel zahajuje realizaci v souladu s dobou pro zahájení řešení požadavku uvedenou v příloze 1 této smlouvy.

Požadavky zadané některou z pověřených osob Objednatele uvedených v bodech 5.5 a 5.6 této smlouvy, jejichž Zhotovitelem odhadovaná doba řešení je více než 3 hodiny, jsou považovány za závazně objednané až po schválení odhadu doby řešení pověřenou osobou Objednatele uvedenou v bodu 5.6 této smlouvy. Zhotovitel zahajuje realizaci požadavku až po obdržení schválení doby realizace v souladu s dobou pro zahájení řešení požadavku uvedenou v příloze 1 této smlouvy.

Zhotovitel poskytuje služby prostřednictvím vzdáleného přístupu a Objednatel je povinen Zhotoviteli vzdálený přístup umožnit na jeho žádost a na omezenou dobu.

Odpovědi na dotazy a řešení jednoduchých požadavků, které nepřesáhne 15 minut, se realizují bez ocenění a nepočítají se do rozsahu, berou se jako součást paušální platby.

Po vyřešení požadavku Zhotovitel uzavře emailovou formou požadavek. Pokud Objednatel nesouhlasí s uzavřením, může ho znovu otevřít a uvést důvody. Pokud Objednatel neotevře požadavek 3 pracovní dny od jeho uzavření, považuje se vyřešení požadavku za akceptované k fakturaci.

## Komunikace

Obě strany spolu budou ve věcech změn či dodatků této smlouvy komunikovat písemně na adresy Objednatele a Zhotovitele uvedené v záhlaví této smlouvy.

Pro účely doručování se považují v pochybnostech písemnosti za doručené třetím dnem po odeslání písemnosti doporučeným dopisem na adresu druhé smluvní strany. Písemnost se považuje za doručenou i v případě, že se již druhá smluvní strana na adrese uvedené v záhlaví této smlouvy nezdržuje, nebo když změnila sídlo či bydliště, ale neoznámila druhé smluvní straně písemně takovou změnu adresy pro doručování písemností, a v případě, že doručení písemnosti zmařila.

Za písemnou komunikaci se považují i komunikace provedené elektronickou poštou mezi pověřenými osobami.

Pověřenými osobami ve smyslu této smlouvy Zhotovitel stanoví:

Technik Zhotovitele konající službu technické podpory. Zodpovídá za řešení požadavků, jejichž řešení nevyžaduje znalost prostředí Objednatele.

Pověřený specializovaný technik. Zodpovídá za řešení požadavků, které vyžadují znalosti prostředí Objednatele:

xxxx

xxxx

Pověřenými osobami pro založení požadavku a závazné objednání služeb dle bodu 4.4 této smlouvy Objednatel stanoví:

xxxxx

Pověřenými osobami pro založení požadavku a závazné objednání služeb dle bodu 4.5 této smlouvy Objednatel stanoví:

xxxxx

Práva a povinnosti Zhotovitele:

* + 1. Zhotovitel svolává ve spolupráci s Objednatelem schůzky k řešení sporných otázek.
    2. Zhotovitel zajistí potřebný počet pracovníků s kvalifikací potřebnou pro realizaci předmětu Plnění.
    3. Zhotovitel bezodkladně řeší ve spolupráci s Objednatelem závady vzniklé při plnění této smlouvy.
    4. Zhotovitel je povinen v průběhu realizace Plnění předávat Objednavateli informace o skutečnostech, které brání úspěšnému plnění smlouvy.
    5. Zhotovitel si vyžádá pokud je to třeba před úkonem který muže ohrozit data objednatele mimořádnou zálohu dat pro případ nutnosti se vrátit do funkčního stavu.
    6. Zhotovitel zajistí převedení a testování funkčních celků převážně v testovacím prostředí objednatele předtím než budou změny aplikovány na produkční prostředí.

Práva a povinnosti Objednatele:

* + 1. Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Zhotovitele vzdálený přístup k serverům, na kterých je řešení Zhotovitele provozováno na konkrétní požadované úkony a konkrétní časový úsek. Přístupy poté budou zakázány z bezpečnostních důvodů.
    2. Objednatel je v souvislosti s poskytováním služeb povinen zajistit pracovníkům Zhotovitele přístup do objektů a na pracoviště Objednatele pokud je to vyžadováno k provedení servisního úkonu.
    3. Objednatel je povinen zajistit na své straně funkční hardwarové a softwarové prostředí tak, aby mohla být řádně poskytována technická podpora a další služby podle této smlouvy.
    4. Objednatel předává Zhotoviteli potřebné nebo vyžádané podklady a informace související s realizací předmětu Plnění nejpozději do tří Pracovních dnů po jejich písemném či ústním vyžádání, pokud se o obě strany nedohodnou jinak.
    5. Objednatel svolává ve spolupráci s Zhotovitelem schůzky k řešení sporných otázek. Doba trvání schůzek se započítává do plnění služeb dle bodu 2 této smlouvy a je rovněž Objednateli fakturována.
    6. Objednatel konzultuje řešení v průběhu realizace předmětu Plnění na požádání Zhotovitele. Nejpozději do tří Pracovních dnů od písemného vyzvání k projednání řešení Objednatel zorganizuje toto projednání a zajistí účast Odpovědných osob Objednatele.
    7. Objednatel se vyjádří písemně k předkládaným materiálům Zhotovitele nejpozději do tří Pracovních dnů od jejich obdržení, pokud není dohodnuto jinak.
    8. Za písemnou komunikaci se považuje i komunikace vedená prostřednictvím odpovědí na email v rámci požadavku.

1. Odpovědnost za vady a újmu a sankce
   1. Náhrada újmy – Smluvní strany jsou odpovědné za újmu, kterou v důsledku porušení povinností stanovených jim touto smlouvou nebo právními předpisy České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství druhá strana utrpěla. Zhotovitel však není odpovědný za újmu vzniklou z následujících důvodu:
      1. nesprávného či nepřesného Zadání
      2. vady děl třetích osob implementovaných do IT díla (komponenty, použité vývojové prostředí, databázové programy, operační systém apod.) nebo vady IT díla vzniklé v důsledku jejich použití
      3. prokazatelně nesprávného použití IT díla nebo provedení změn IT díla Objednatelem či třetí osobou
      4. prokazatelně nesprávného nastavení jiného software či hardware Objednatele, a nebo kolize s nimi
      5. vyšší moci.
   2. Nedodržení reakční doby smlouvy
      1. Pokud zhotovitel nedodrží reakční doby dle přílohy č.1 za každý den prodlení reakční doby je objednatelem poskytnuta sleva 1000 Kč z plnění smlouvy za každý den prodlení, nejvýše však do celkového plnění smlouvy.
2. Compliance doložka
   1. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že v průběhu vyjednávání o této Smlouvě vždy jednaly a postupovaly čestně a transparentně, a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této Smlouvy a veškerých činností s ní souvisejících.7.2 Smluvní strany se dále zavazují vždy jednat tak a přijmout taková opatření, aby nedošlo ke vzniku důvodného podezření na spáchání trestného činu či k samotnému jeho spáchání (včetně formy účastenství), tj. jednat tak, aby kterékoli ze smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, nebo nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně aby nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoli ze smluvních stran, včetně jejích zaměstnanců podle platných právních předpisů.
   2. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, s.p. (viz <http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1=1458>), dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Zhotovitel se při plnění této Smlouvy zavazuje po celou dobu jejího trvání dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.
   3. Smluvní strany se dále zavazují navzájem si neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty jakéhokoli z trestných činů, zejména trestného činu korupční povahy, a to bez ohledu a nad rámec případné zákonné oznamovací povinnosti; obdobné platí ve vztahu k jednání, které je v rozporu se zásadami vyjádřenými v tomto článku.
3. Ochrana a zpracování osobních údajů

V případě, že v souvislosti s touto smlouvou dochází ke zpracovávání osobních údajů, jsou tyto zpracovávány v souladu s platnými právními předpisy, které upravují ochranu a zpracování osobních údajů, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na <http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1=1459>

## Závěrečná ustanovení

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Tuto smlouvu může každá ze smluvních stran vypovědět písemnou výpovědí, přičemž výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná plynout od prvého dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

Každá smluvní strana je oprávněna jednostranně odstoupit od smlouvy, jestliže:

* + 1. druhá smluvní strana neplní hrubě podmínky smlouvy, byla na tuto skutečnost upozorněna, nesjednala nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě;
    2. druhá smluvní strana je v insolvenčním řízení nebo ztratila oprávnění k podnikatelské činnosti podle platných předpisů (o této skutečnosti je povinnost podat informaci neprodleně);

Smluvní strany jsou povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní smluvní Plnění nejpozději do 1 měsíce od skončení účinnosti smlouvy. V případě odstoupení od smlouvy má Zhotovitel nárok na úhradu odměny ve smyslu článku 3 této smlouvy za předmět Plnění realizovaný do skončení účinnosti smlouvy.

Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě a je elektronicky podepsán oběma smluvními stranami.

Jakékoliv změny této smlouvy včetně příloh je možné provádět formou písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Vztahy mezi stranami se řídí ustanoveními této smlouvy, všeobecnými smluvními podmínkami pro poskytování služeb, které tvoří [Přílohu č.](#_Příloha_č._4) 3 této smlouvy a občanským zákoníkem. V částech vztahujících se k udělení práva užití programů splňujících znaky autorského díla se použije režim autorského zákona.

Smluvní strany berou na vědomí, že Povodí Ohře, státní podnik, je povinen zveřejnit obraz smlouvy a jejích případných změn (dodatků) a dalších dokumentů od této smlouvy odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Zveřejnění smlouvy a metadat v registru smluv zajistí Povodí Ohře, státní podnik, který má právo tuto smlouvu zveřejnit rovněž v pochybnostech o tom, zda tato smlouva zveřejnění podléhá či nikoliv.

Smluvní strany tímto bez výhrad souhlasí s uveřejněním celého textu smlouvy prostřednictvím registru smluv.

Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti zveřejněním v Registru smluv, pokud této účinnosti dle příslušných ustanovení smlouvy nenabude později.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č.:

* Příloha č. 1 – Sjednaný rozsah poskytování služeb a servisní kalendář
* Příloha č. 2 – Ceník služeb

## Podpisy zástupců smluvních stran

|  |  |
| --- | --- |
| V Chomutově | V Praze |
| …………………………………………… | …………………………………………… |
| xxxxx | xxxxx |

# Příloha č. 1

### Sjednaný rozsah poskytování služeb pro předmět smlouvy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typ služby | Sjednáno | Jednotková cena | Četnost/  počet | Cena Kč/rok |
| Pravidelná kontrola konzistence a správné funkčnosti datového modelu CEVL (2h / 2\*měsíčně) | Ano | 5130,40/ měsíc | Bez omezení. | 61564,80 |
| Technická podpora a pravidelná aktualizace balíků procedur k zajištění bezproblémové stávající funkčnosti řešení Arkance. | Ano | 6413/ měsíc | Bez omezení. | 76956 |
| Doba pro zahájení řešení požadavku | Ano | 5130,40/ měsíc |  | 64564,80 |
| Řešení telefonických požadavků pro definované uživatele uvedené v odstavci 5.6. | | | | |
| Kategorizace vad   * Vady kategorie A – jsou vážné vady s nejvyšší prioritou, které mají kritický dopad na funkčnost řešení, to znamená, že znemožňují užívání aplikace a nelze je řešit formou náhradního řešení ze strany Objednatele.   + Reakční doba – 1 den   + Termín Vyřešení – V případě závady odstranitelné prostřednictvím vzdáleného přístupu, bude závada odstraněna v co nejkratším čase, nejpozději však do pěti pracovních dní. * Vady kategorie B – jsou vážné vady způsobující vážné problémy při užívání a provozování aplikace, existuje však dočasné náhradní řešení pro omezení dopadů těchto vad (organizační nebo jiná opatření).   + Reakční doba – 5 dnů   + Termín Vyřešení – Dle dohody * Vady kategorie C – jsou ostatní méně závažné vady.   + Reakční doba – 10 dnů   + Termín Vyřešení – Dle dohody | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Souhrn pravidelných plateb | |
| Celková cena za měsíc [Kč] | **Celková cena za rok [Kč]** |
| 16 673,80 | **200 085,60** |

# Příloha č. 2

### Ceník služeb

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Popis služby | Jednotka | Cena [Kč] |
| Konzultační a rozvojové služby, specializovaná školení, práce spojené s řízením a vedením projektů. | 1 hod | 1282,60 |

Výše uvedené ceny jsou platné pro práce prováděné v pracovní době – pracovní dny od 8:00 do 16:30 hodin.

V rámci mimořádných událostí je možné dohodnout práce mimo pracovní dobu, přičemž rozhodnutí o akceptaci takového požadavku je plně v kompetenci Zhotovitele. V případě realizace servisních služeb mimo pracovní dobu budou účtovány následující příplatky:

* V době od 16:30 do 8:00 hodin následujícího dne bude cena Služby navýšena o příplatek 50 %.
* Ve dnech svátků nebo ve dnech pracovního volna bude cena Služby navýšena o příplatek 50 %.