

SMLOUVA O DÍLO

(dále jen „smlouva“)

uzavřená ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník (dále též „občanský zákoník“)

	Objednatel	Zhotovitel
Název	VODÁRNA PLZEŇ a.s.	INADVISORS, s.r.o.
Adresa	Malostranská 143/2 326 00 Plzeň	Hradčanské náměstí 61/11 118 00 Praha 1 - Hradčany
IČO	25205625	28886127
DIČ	CZ25205625	CZ28886127
Bankovní spojení		
Statutární zástupce	na [redacted] základě plné moci ze dne 1.7.2022 [redacted] jednatel	
	Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Plzni B 574 (dále též „Objednatel“)	Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 51124 (dále též „Zhotovitel“)

společně též „smluvní strany“

uzavírají níže uvedeného datumu tuto smlouvu o dílo

////////////////////////////////////

1 PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem smlouvy je závazek Zhotovitele za podmínek obsažených v této smlouvě, na své náklady a nebezpečí provést pro Objednatele Dílo, a dále závazek Objednatele Dílo převzít a uhradit Zhotoviteli cenu díla. Dílem se dle této smlouvy rozumí:

1. Analýza a návrh celkové architektury informačního systému
2. Návrh zadání pro cílovou podobu řešení pro správu dokumentů a integrace ostatních agendových systémů na toto řešení
3. Problematika využití Office365

(dále jen „Dílo“ nebo „plnění“) Bližší specifikace předmětu smlouvy je uvedena v Příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

2 DOBA A MÍSTO DODÁNÍ

- 2.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, do úplného předání díla.
- 2.2 Dílo bude předáno najednou, po jeho dokončení. Termín předání díla je 30. listopadu 2024
- 2.3 O předání díla bude sepsán protokol podepsaný oprávněnými zástupci smluvních stran. Budou-li zjištěny vady díla nebo jeho části již při jeho přejímání, je třeba takovou skutečnost uvést do protokolu. Zhotovitel je povinen zjištěné vady odstranit, a to ve lhůtě 10 dnů od jejich zachycení v protokolu. Po dobu odstraňování vad neběží objednateli lhůta k placení. Odstraňování závad nezbavuje zhotovitele povinnosti dokončit další plnění v řádných termínech.
- 2.4 Místem plnění a dodání díla je sídlo objednatele.
- 2.5 Objednatel nabývá vlastnické právo převzetím bezvadného díla.

3 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Cena byla stanovena dle nabídky zhotovitele, na základě předpokládaného rozsahu 110 člověkodní, a činí celkem 1 760 000 Kč bez DPH. Sazba DPH bude k ceně za dílo připočtena v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 3.2 Cena je konečná a zahrnuje veškerá náklady spojené s provedením díla.
- 3.3 Cena bude uhrazena na základě daňového dokladu (faktury) vystavené zhotovitelem, a to na základě po akceptaci předaného díla. Splatnost faktury je 14 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 3.4 Vystavená faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v souladu s § 435 občanského zákoníku. Faktura musí dále obsahovat:
 - číslo smlouvy,
 - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření,

////////////////////////////////////

- označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
- lhůtu splatnosti faktury,
- datum uskutečnitelného zdanitelného plnění shodné s datem předání plnění objednateli,
- název, sídlo, IČO a DIČ příjemce a poskytovatele včetně údajů o zápisu do OR,
- jméno osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktu.

3.5 Jestliže nebude faktura obsahovat veškeré údaje, nebo pokud v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 3 pracovních dnů od jejího převzetí zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší doba splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury objednateli.

4 PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ A ZÁRUKA ZA DÍLO

- 4.1 Dílo má vadu neodpovídá-li smlouvě. Vadou díla se pro účely této smlouvy rozumí jakýkoliv rozpor mezi provedením Díla, rozsahem provedení Díla dle této smlouvy a skutečným stavem.
- 4.2 Objednatel oznámí zjištěné vady Díla bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil, nejpozději do uplynutí záruční doby dle odst. 4.3 této smlouvy.
- 4.3 Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za Dílo v délce trvání 12 měsíců, která začíná běžet dnem předání dokončeného díla Objednateli v souladu s touto smlouvou.
- 4.4 Objednatel se zavazuje po protokolárním převzetí Díla oznámit (reklamovat) vady Díla a uplatnit práva z vadného plnění vůči zhotoviteli prostřednictvím datové schránky Zhotovitele.
- 4.5 Zhotovitel se zavazuje reklamovanou vadu Díla, zjištěnou po protokolárním předání Díla, odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději do deseti pracovních dnů od doručení reklamace Objednatele.

5 KOMUNIKACE MEZI STRANAMI

Ve věcech odborných, technických a převzetí díla jsou určeny následující kontaktní osoby.

Na straně objednatele: [REDACTED] tel. [REDACTED]

Na straně zhotovitele: [REDACTED] tel. [REDACTED]

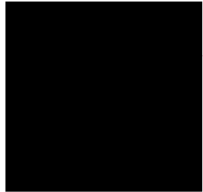
////////////////////////////////////

6 UVEŘEJNĚNÍ SMLOUVY, ÚČINNOST, ZMĚNY SMLOUVY

- 6.1 Smlouva nabývá platnosti dnem, v němž k ní připojí své podpisy oprávnění zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 6.2 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, které zajistí Objednatel; pro účely jejího uveřejnění nepovažují smluvní strany nic z obsahu této smlouvy ani z metadat k ní se vážících za vyloučené z uveřejnění.
- 6.3 Jakékoliv změny, doplnění či upřesnění této smlouvy lze provést výhradně v podobě písemných, vzestupně číslovaných dodatků, jakákoliv jiná forma je vyloučena. Za písemnou formu se pro tyto účely nepovažuje výměna zpráv elektronicky ani jinými technickými prostředky. Ke změně smlouvy provedené jiným, než sjednaným způsobem se na základě dohody stran nepřihlíží, neboť smluvní strany nechtějí být jiným než sjednaným způsobem vázány.
- 6.4 Strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují své podpisy.
- 6.5 Součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1- specifikace předmětu díla

7 UKONČENÍ SMLOUVY

- 7.1 Tuto smlouvu je možné ukončit dohodou stran.
- 7.2 Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud zhotovitel nedodá řádně a včas plnění dle této smlouvy, anebo bude z jeho postupu zřejmé, že dílo řádně a včas dodáno nebude, a dále v případě, když probíhá insolvenční řízení proti majetku zhotovitele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek zhotovitele byl zcela nepostačující.
- 7.3 Odstoupení musí být písemné, a je účinné okamžikem doručení druhé straně. V takovém případě se smlouva ruší od počátku.

Za Poskytovatele		Za Objednatele	
Datum	Dle el. podpisu	Datum	Dle el. podpisu
Podpis	 Digitálně podepsal  Datum: 2024.02.15 10:37:22 +01'00'	Podpis	 Digitálně podepsal  Datum: 2024.02.13 10:11:53 +01'00'
Jméno		Jméno	
Funkce	jednatel	Funkce	Generální ředitel

////////////////////////////////////

8 PŘÍLOHY

8.1 Specifikace předmětu díla

1) Analýza a návrh celkové architektury informačního systému

V rámci této etapy by mělo dojít k validaci procesů, jak byly zmapovány v předchozím společném projektu, ke zmapování funkčnosti (cílové) jednotlivých informačních systémů, zmapování jejich role při správě dokumentů, identifikaci hlavních skupin zpracovávaných údajů. Následně bude v rámci vrcholového modelu enterprise architektury provedena konsolidace těchto informací s řešením integračních a procesních vazeb mezi jednotlivými systémy/agendami.

Předpokládaná pracnost / cena etapy: 50 MD / [REDACTED] Kč bez DPH

2) Návrh zadání pro cílovou podobu řešení pro správu dokumentů a integrace ostatních agendových systémů na toto řešení

V rámci daném celkovým návrhem architektury informačního systému Vodárny Plzeň budou navrženy modifikace zadání pro jednotlivé agendy / informační systémy tak, aby byla naplněna celková koncepce a navržené informační toky. Současně bude vypracováno zadání pro finální podobu elektronického systému správy dokumentů tak, aby plnil jak roli evidenčního systému a správy dokumentů, tak aby v určených případech poskytoval podporu ostatním součástem informačního systému Vodárny Plzeň při práci s dokumenty. Zadání bude zpracováno v takové podobě, aby dodavatel úprav systému mohl realizovat v jasně vymezených krocích s definovanými výstupy a funkcnostmi systému.

Předpokládaná pracnost / cena etapy: 50 MD / [REDACTED] Kč bez DPH

3) Problematika využití Office365

Otázka využití nástrojů Office365 představuje samostatné téma, v rámci kterého je třeba zohlednit (i v kontextu výstupů etapy 1) zejména způsob využití kolaboračních nástrojů typu Microsoft Teams/Sharepoint a jejich začlenění do procesů a ostatních nástrojů správy dokumentů. Součástí analýzy bude rovněž nákladová analýza využívání Office365 a návrh vhodné alternativy případného zavádění těchto nástrojů.

Předpokládaná pracnost / cena etapy: 10 MD / [REDACTED] Kč bez DPH

////////////////////////////////////