

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

I. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel: LOM PRAHA s.p.
 sídlo: Tiskařská 270/8, Praha 10, Malešice, PSČ 108 00
 zastoupený: [REDAKCE], MBA, ředitelem správního úseku
 IČO: 00000515
 DIČ: CZ00000515
 bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
 číslo účtu: 2106211139/2700
 zápis v OR: vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl ALX, vložka 283

a

Poskytovatel: BRYVECASTA s.r.o.
 sídlo: Věry Pánkové 829/2, Nové Sady, 779 00 Olomouc
 Zastoupená: Ing. Zdeňkem Jouklem, jednatelem
 IČO: 247 62 695
 DIČ: CZ24762695
 Bankovní spojení: [REDAKCE]
 číslo účtu: xxx
 IDENTIFIKACE: OBCHODNÍ REJSTRÍK VEDENÝ U KRAJSKÉHO SOUDU V OSTRAVĚ, ODDÍL C, VLOŽKA 45216

(společně také jako „smluvní strany“ a jednotlivě jako „smluvní strana“)

spolu níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely tuto smlouvu o poskytování úklidových služeb (dále jen „smlouva“).

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY

- Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje provádět pro objednatele, za podmínek v této smlouvě stanovených, úklid předmětných prostor. Objednatel se zavazuje poskytovateli platit za provádění úklidu cenu sjednanou v této smlouvě.
- Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - úklidem – pravidelný a opakovaný výkon činností specifikovaných v této smlouvě,
 - předmětným prostorem – objekt H1 v areálu 22. základny vrtulníkového letectva Náměšť nad Oslavou,
 - pracovníky – zaměstnanci poskytovatele, kterými je úklid prováděn.
- Specifikace prostor (druh místností, podlahové krytiny a rozsah ploch) a četnost úklidu, v nichž bude poskytovatel poskytovat objednateli předmět plnění, je uvedena v Příloze č. 1 této

smlouvy. Specifikace prováděných úklidových služeb podle hygienických norem a předpisů je uvedena v Příloze č. 2 této smlouvy.

4. Poskytovatel se dále zavazuje při úklidu
 - a) dodávat a doplňovat mýdlo, toaletní papír a papírové ručníky v rozsahu ■■■ ■■■■■■.
 - b) zajišťovat v závislosti na výměrách a četnostech uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy dodávku a použití čisticích, dezinfekčních a údržbových prostředků, úklidových strojů, nástrojů a potřeb.
5. Pokud se vyskytnou mimořádné úklidové práce, které nejsou předmětem plnění dle této smlouvy, (např. po malování, při stěhování, v případech při zvýšené potřebě hygieny a v dalších případech, které nejsou obsaženy v pravidelném úklidu), budou tyto práce sjednány samostatnou písemnou objednávkou objednatele, ve které bude vymezen rozsah úklidu a doba provedení úklidu s tím, že tato objednávka musí být doručena poskytovateli minimálně 4 kalendářní dny před dnem zahájení mimořádného úklidu. V naléhavých případech může být požadavek na nepravidelný úklid objednan e-mailem nebo telefonicky prostřednictvím odpovědné osoby objednatele uvedené v čl. VI. této smlouvy. Tyto práce budou účtovány samostatnou fakturou nad rámec ceny za pravidelný úklid dle této smlouvy.
6. V rámci širší komplexnosti služeb je poskytovatel povinen, na základě písemné objednávky, poskytnout dodání dalších úklidových služeb, které budou účtovány samostatně nad rámec ceny za pravidelný úklid, sjednané touto smlouvou. Další úklidovou službou se rozumí zejména:
 - mytí svítidel,
 - mytí oken,
 - výškové mytí,
 - čištění žaluzií,
 - čištění koberců a čalouněného nábytku,
 - povrchová úprava pevných podlah – voskování, krystalizace.

III. MÍSTO A ČAS PLNĚNÍ

1. Místem plnění je objekt objednatele, simulační centrum H-1, nacházející se uvnitř vojenského areálu 22. základny vrtulníkového letectva, Vojenský útvar 2427, Sedlec, Vícenice u Náměště nad Oslavou, 675 71 Náměšť nad Oslavou.
2. Termín zahájení plnění dle této smlouvy je stanoven od **01. 03. 2024**.
3. Smlouva se uzavírá na dobu 12 měsíců poskytování úklidových služeb.

IV. CENA

1. Cena za provádění úklidu dle čl. II. odst. 3 a 4 této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako měsíční paušální cena a činí ■■■■■■ Kč bez DPH bez ohledu na počet pracovních dní v daném měsíci.
2. Cena za mimořádný a nepravidelný úklid podle čl. II. odst. 5 a 6 této smlouvy se vypočítá jako součin hodinové zúčtovací sazby (HZS) a počtu odpracovaných hodin za práce, které budou objednatelem objednány a které poskytovatele skutečně provede. HZS pro výpočet ceny za mimořádný a nepravidelný úklid činí ■■■■■■ Kč bez DPH.
3. Ceny jsou uvedeny bez DPH. K ceně je oprávněn poskytovatel připočíst DPH v zákonné sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

4. Cena dle odst. 1 a 2 tohoto článku smlouvy je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady nezbytné na úklid včetně nákladů na vlastní úklidové práce, mycí, čistící, desinfekční, mechanizační a jiné prostředky potřebné k úklidu, pracovní oděv a pomůcky úklidových pracovníků, jejich školení, příprava apod., a to vše po dobu platnosti této smlouvy.
5. Cena podle odst. 1 a 2 tohoto článku smlouvy může být navýšena formou písemného dodatku v případě, že v průběhu plnění předmětu smlouvy dojde ke změně rozsahu a četnosti prací;
6. Poskytovatel se zavazuje poskytnout po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy objednateli služby v právním rámci náhradního plnění až do výše 234 000,- Kč bez DPH za 1 rok. Potvrzení o odběru náhradního plnění vydá poskytovatel objednateli po úhradě všech vydaných faktur poskytovatelem v daném roce, ve kterém objednatel požaduje potvrzení, a to nejpozději do 15. ledna roku následujícího.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za provádění úklidu podle čl. IV. této smlouvy bude hrazena objednatelem na základě poskytovatelem vystavených faktur – daňových dokladů. Náklady za provedené práce budou účtovány poskytovatelem 1x měsíčně, vždy k poslednímu kalendářnímu dni v měsíci, ve kterém byly práce provedeny a faktury budou dodány nejpozději každý desátý den v následujícím měsíci. Daňový doklad musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vše v platném znění a dle této smlouvy.
2. Splatnost faktur – daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení objednateli. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí kalendářní den po jejím odeslání.
3. Úhrady faktur – daňových dokladů bude provádět objednatel bezhotovostně na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Dnem úhrady ceny dle čl. IV. této smlouvy se rozumí den, ve kterém byla příslušná částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
4. V případě, že faktura – daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu – daňový doklad zaslat ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení s úhradou ceny předmětu plnění. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení náležitě doplněné či opravené faktury – daňového dokladu objednateli.

VI. ODPOVĚDNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN

1. Odpovědné osoby objednatele:
K převzetí provedených prací a potvrzení prací nad rámec pravidelného úklidu objednatel pověřuje tyto osoby:
[REDACTED]
[REDACTED]
2. Odpovědné osoby poskytovatele:
[REDACTED]
[REDACTED]

3. Případnou změnu odpovědných osob si smluvní strany vzájemně písemně oznámí nejpozději do 7 dnů od okamžiku změny.

VII. POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel je povinen při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy. Poskytovatel je povinen se řídit při plnění této smlouvy obecně platnými předpisy a pokyny objednatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění smlouvy. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnou povahu jeho pokynů.
2. Pracovníci poskytovatele jsou zásadně řízeni pokyny odpovědného pracovníka poskytovatele. Veškeré připomínky a organizační požadavky vyřizuje poskytovatel prostřednictvím svého odpovědného pracovníka uvedeného v čl. VI. odst. 2 této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zaškolit veškeré své pracovníky, kteří budou úklid dle této smlouvy provádět. Výkonní pracovníci musí být poskytovatelem řádně poučeni o náplni a rozsahu prováděného úklidu na jednotlivých pracovištích, o postupech úklidu a o podmínkách BOZP a PO s ohledem na specifické podmínky objektu objednatele.
4. Při provádění pravidelného úklidu musí být každý výkonný pracovník poskytovatele schopen provést úklid specifikovaný touto smlouvou, aniž by očekával od pracovníků objednatele, že budou jeho práci řídit.
5. Poskytovatel je povinen na své náklady vybavit své výkonné pracovníky pracovním oděvem v podobě stejnokroje, ochrannými prostředky, úklidovými pomůckami a stroji, úklidovými a dezinfekčními prostředky a dalším potřebným úklidovým materiálem.
6. Pokud bude výkonný pracovník poskytovatele, který úklid běžně provádí, nepřítomen, je poskytovatel povinen zajistit provedení úklidu náhradním pracovníkem, vybavit ho úklidovými pomůckami a prostředky a poučit ho o náplni a rozsahu prováděného úklidu.
7. Poskytovatel je povinen proškolit své výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí objednatele. Poskytovatel odpovídá za to, že jakékoliv věci objednatele nebudou jeho pracovníky odcizeny nebo zneužity. Poskytovatel ani jeho výkonní pracovníci nesmí prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy v uklízených prostorách. Veškeré takové doklady požívají ochrany ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů a občanského zákoníku (obchodní tajemství, dokumenty důvěrné povahy). Poskytovatel a jeho výkonní pracovníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dověděli při provádění plnění dle této smlouvy. Poskytovatel zajistí v pracovních smlouvách svých zaměstnanců podepsání závazku mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se dověděli v souvislosti s výkonem povolání.
8. Poskytovatel je povinen chránit majetek objednatele na jednotlivých pracovištích a je plně odpovědný za škody, které mohou vzniknout z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, a to za škody na majetku i zdraví. Zjistí-li při provádění úklidu závadu technického rázu nebo poškození majetku objednatele, oznámí neprodleně tuto skutečnost zástupci objednatele.
9. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu smlouvy provést nutná opatření proti vzniku požáru, havárie elektřiny, vodovodních rozvodů a zabezpečit plnění svých povinností tak, aby byly dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany a ochrany životního prostředí.

10. Poskytovatel je povinen provádět průběžnou kontrolu výsledků plnění pracovních úkolů sjednaných touto smlouvou, včetně stavu a uschování pracovních pomůcek a prostředků.
11. Poskytovatel se zavazuje seznámit své pracovníky, kteří budou vykonávat úklid v předmětném prostoru, se směrnicí objednatele, která popisuje systém nakládání s odpady v objektu objednatele; pracovníci poskytovatele jsou povinni při nakládání s odpady postupovat v souladu s touto směrnicí.
12. Úklid se poskytovatel zavazuje provádět jen prostřednictvím pracovníků, kteří splňují podmínku bezúhonnosti (musí mít čistý trestní rejstřík). Poskytovatel se zavazuje prokázat na žádost objednatele splnění povinnosti dle předchozí věty.
13. Poskytovatel povede knihu kontrol, která bude uložena u objednatele v budově, v níž se nacházejí předmětné prostory na místě přístupném pro obě smluvní strany.
14. Poskytovatel není oprávněn použít k provádění sjednaných služeb subdodavatele.

VIII. POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Veškeré připomínky a organizační požadavky vyřizuje objednatel prostřednictvím svého odpovědného pracovníka uvedeného v čl. VI. odst. 1 této smlouvy nebo zápisem do knihy kontrol.
2. Objednatel umožní poskytovateli bezplatný odběr vody, elektrické energie a TUV, dále pak poskytne bezúplatně prostor pro uložení osobních věcí pracovníků poskytovatele a prostory pro úklidové prostředky, vše v rozsahu nezbytném k zajištění smluvních výkonů poskytovatele. Objednatel zajistí komplexní technickou funkčnost zejména elektrických a vodovodních rozvodů a sanitárních zařízení (WC, výlevky) v objektech, ve kterých poskytovatel smluvní výkony zajišťuje.
3. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění poskytovatele, a to zejména kontrolu včasnosti, rozsahu a jakosti poskytovatelem uskutečňovaného plnění.
4. Objednatel je povinen poskytovateli pravidelně poskytovat nově aktualizované verze svých interních dokumentů ve vztahu k předmětu plnění smlouvy.
5. Objednatel vyhradí v objektu nebo v přiměřené vzdálenosti od objektu místo k ukládání odpadků, které vznikly činností objednatele a v průběhu provádění sjednaných úklidových prací byly poskytovatelem shromážděny. Poskytovatel je povinen odpadky ukládat na takto vyhrazené místo.
6. Odpady zůstávají i nadále majetkem objednatele, který zajistí jejich likvidaci v souladu s platnými předpisy, které upravují nakládání s odpady, a to ve vlastní režii.

IX. ODPOVĚDNOST ZA PLNĚNÍ POSKYTOVATELE, SANKCE

1. Pokud plnění poskytovatele neodpovídá účelu nebo předmětu smlouvy, popřípadě smlouvou předpokládanému výsledku, má vady. Poskytovatel odpovídá objednateli za vady a zavazuje se je neprodleně odstranit, a to i v případě, že na ně nebyl výslovně objednatel upozorněn, zjistí-li je vlastní kontrolní činností. V případě nedodržení četností jednotlivých úklidových prací dle přílohy č. 2 smlouvy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu [REDAKCE] Kč za každé jednotlivé nedodržení předepsané četnosti prací, nejvýše však [REDAKCE] Kč za měsíc. Pokud dojde kdykoliv v průběhu dalších měsíců k opakovanému nedodržení předepsané četnosti

jakékoliv úklidové činnosti, je objednatel oprávněn výši smluvní pokuty zdvojnásobit. V takovém případě se automaticky zdvojnásobí i limit pro nejvýše přípustnou celkovou hodnotu smluvních pokut za kalendářní měsíc. Za dobu účinnosti smlouvy je objednatel oprávněn tyto hodnoty smluvních pokut a měsíčního limitu zvýšit nejvýše třikrát.

2. Zjistí-li objednatel nedostatky v prováděném úklidu je povinen o zjištěných nedostatcích informovat poskytovatele nebo pracovníka a nedostatky zaznamenat do knihy kontrol, a to nejpozději následující den poté, co nedostatek zjistí. Smluvní strany se zavazují, že bez zbytečného odkladu projednají reklamaci nedostatků. Po projednání reklamace účastníci vyznačí v knize kontrol datum projednání reklamace a termín pro odstranění nedostatku.
3. V případě, že reklamace zapsaná v knize kontrol bude oprávněná, zavazuje se poskytovatel odstranit reklamované nedostatky na své náklady v dohodnuté lhůtě nebo, nebyla-li lhůta dohodnuta, bez zbytečného odkladu po projednání reklamace dle předchozího odstavce. Pokud není odstranění nedostatků možné, nebo pokud je poskytovatel neodstraní ve lhůtě uvedené v předchozí větě, je poskytovatel povinen poskytnout objednateli odpovídající slevu z ceny.
4. Pokud dojde k nedodržení předepsané četnosti konkrétní úklidové činnosti dle Přílohy č. 2 této smlouvy ve třikrát po sobě jdoucím intervalu, má objednatel právo odstoupit od smlouvy.
5. Pro předejití pochybnostem se uvádí, že výše uvedeným nedodržením předepsané četnosti jednotlivé úklidové činnosti dle přílohy č. 2 této smlouvy se rozumí buď neprovedení jednotlivé úklidové činnosti vůbec či provedení jednotlivé úklidové činnosti se závažnými nedostatky (provedení úklidové činnosti velmi ledabyle či velmi neúplně).
6. Smluvní pokuty hradí povinná smluvní strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikla druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně bez ohledu na její výši.
7. Odpovědnost za škody a nároky na náhradu škod se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
8. Při prodlení s úhradou faktur ze strany objednatele má poskytovatel právo účtovat úrok z prodlení ve výši stanovené v nařízení vlády č. 351/2013 Sb.

X. Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Tato smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran k datu oběma smluvními stranami dohodnutému, která musí být v písemné podobě a podepsaná oběma smluvními stranami.
 - b) uplynutím sjednané doby platnosti a účinnosti této smlouvy.
 - c) výpovědí jedné smluvní strany bez udání důvodu při dodržení tří měsíční výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po písemném doručení výpovědi druhé smluvní straně.
 - d) odstoupením od smlouvy z důvodu podstatného porušení závazků vyplývajících z této smlouvy.
2. Smluvní strana je oprávněna v případě podstatného porušení závazků vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou od smlouvy odstoupit. Platnému odstoupení od smlouvy musí vždy (kromě případu odstoupení od smlouvy uvedeného v odstavci 4 tohoto článku smlouvy) předcházet doručení písemné výzvy druhé straně k odstranění závadného stavu nejpozději do 14 dnů od doručení takové výzvy. Teprve po marném uplynutí této lhůty je smluvní strana

oprávněna písemnou formou odstoupit od této smlouvy. Smlouva zanikne doručením odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

3. Za podstatné porušení závazků smluvní strany považují:
 - a) prodlení objednatele se zaplacením ceny po dobu delší než 90 dnů;
 - b) prodlení se splněním jakéhokoli závazku druhé smluvní strany po dobu delší než 30 dnů, není-li ve smlouvě stanoveno jinak;
 - c) porušení povinnosti mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle čl. VII. odst. 7 této smlouvy;
 - d) opakované neplnění úklidových služeb v požadovaném rozsahu nebo hrubé porušení úklidových služeb pracovníky poskytovatele, přestože byl poskytovatel písemně vyzván objednatelem ke zjednání nápravy a tuto nápravu neprovedl v termínu v této výzvě stanoveném nebo nejpozději do 14 dnů od doručení této výzvy. Hrubým porušením úklidových služeb pracovníky poskytovatele se rozumí zejména prokázané požití alkoholických nápojů, prokázaná nepřítomnost v uklízeném objektu, úmyslné poškození, zničení nebo odcizení majetku objednatele.
4. V případě prodlení se zahájením plnění této smlouvy delším než 10 kalendářních dnů ode dne dohodnutého začátku plnění služeb dle této smlouvy, má objednatel právo odstoupit od smlouvy.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Není-li ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se vztah mezi smluvními stranami podle této smlouvy příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany se dle § 89a občanského soudního řádu dohodly, že k řešení případných sporů mezi smluvními stranami plynoucích ze smlouvy je příslušným soudem soud, jehož místní příslušnost se řídí obecným soudem objednatele.
3. Veškeré změny této smlouvy je možné činit pouze prostřednictvím písemných postupně číslovaných dodatků na základě úplného a vzájemného konsensu obou smluvních stran.
4. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
5. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dva stejnopisy a poskytovatel jeden.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která jí podepíše jako poslední. Účinnosti smlouva nabývá dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel. Uvedené neplatí v případě, že lze uplatnit výjimku ze zákona o registru smluv. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti rovněž podpisem poslední smluvní strany.
7. Smluvní strany prohlašují, že při sjednávání této smlouvy jednají svobodně, vážně a určitě a že tuto nesjednávají v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

8. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace prostor
Příloha č. 2 – Specifikace jednotlivých úklidových činností

V Praze, dne

V Brně, dne

